

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiająca zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dla potrzeb Gminy Czersk:
  - 1) sporządzenie projektów decyzji o warunkach zabudowy (w tym decyzji odmawiających ustalenia warunków zabudowy) oraz niezbędnych projektów zmiany decyzji ostatecznych wydanych w tym zakresie, wraz z niezbędnymi analizami i wynikami tych analiz dotyczących warunków i zasad zagospodarowania terenu wynikających z przepisów odrębnych, oraz dokonaniem analizy stanu faktycznego i prawnego terenu, na którym przewiduje się realizację inwestycji – zakładana ilość: 390 sztuk,
  - 2) sporządzenie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (w tym decyzji odmawiających o ustaleniu lokalizacji celu publicznego) oraz niezbędnych projektów zmiany decyzji ostatecznych wydanych w tym zakresie, wraz z dokonaniem analizy warunków i zasad zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy, wynikających z przepisów odrębnych, oraz dokonaniem analizy stanu faktycznego i prawnego terenu, na którym przewiduje się realizację inwestycji – zakładana ilość: 80 sztuk,
  - 3) sporządzenie projektów zmian decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego – zakładana ilość: 30 projektów.
2. Realizacja przedmiotu niniejszego zamówienia realizowana będzie w oparciu o sukcesywnie przekazywane Wykonawcy, w trakcie obowiązywania umowy, wnioski o wydanie decyzji o ustaleniu warunków zabudowy lub zmiany decyzji o ustaleniu warunków zabudowy lub wnioski o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, które to wpłyną do Urzędu Miejskiego w Czersku w terminie od dnia 16.12.2024 r. do 31.12.2025 r.
3. Zakres przygotowania i opracowania jednej decyzji obejmuje w szczególności:
  - 1) ocenę kompletności wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy, ustaleniu o lokalizacji inwestycji celu publicznego – w porozumieniu z Zamawiającą,
  - 2) ocenę możliwości wydania decyzji o warunkach zabudowy bądź ustaleniu o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
  - 3) analizę wniosku inwestora, dokumentacji postępowania w sprawie oceny oddziaływania inwestycji na środowisko i otrzymanej dokumentacji geodezyjno-kartograficznej,
  - 4) wizję w terenie, uzupełnienie materiałów,
  - 5) opracowanie projektu decyzji o warunkach zabudowy lub o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i przekazanie projektu decyzji wraz z pełną dokumentacją Zamawiającej,
  - 6) usunięcie niezgodności stwierdzonych przez odpowiedni organ administracyjny lub sąd administracyjny przy odwołaniu inwestora od wydanej decyzji,
  - 7) inne czynności niezbędne do wykonania w celu sporządzenia projektu decyzji.
4. Każdy projekt decyzji będzie sporządzany przez Wykonawcę w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz elektronicznej.
5. Sporządzony projekt **decyzji o warunkach zabudowy** wraz z analizą powinien zawierać:
  - a) **część tekstową** projektu decyzji o warunkach zabudowy zawierającą ustalenia, określone w art. 54 pkt 1 i 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, posiadającą podstawowe części składowe i formę zgodną z art. 107 ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
  - b) **załączniki tekstowe i graficzne** stanowiące integralną część projektu decyzji o warunkach zabudowy:

- 
- załącznik nr 2 – wyniki analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu – część tekstowa,
  - załącznik nr 3 (**2 szt.**) – część graficzna wyników analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu.
- c) **analizę funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu** w zakresie warunków, o których mowa w art. 61 ust. 1 – 5a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, przeprowadzoną w obszarze analizowanym, wyznaczonym wokół działki budowlanej, której dotyczy wnioski o ustalenie warunków zabudowy, wyznaczonego zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26.08.2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zawierającą:
- **część tekstową** z charakterystyką zagospodarowania obszaru analizowanego, w tym z opisem sposobu wyznaczenia granic obszaru analizowanego, z zestawieniem parametrów urbanistycznych dla zabudowanych działek sąsiednich, zawierającym nr ewid. działki, nr obrębu, powierzchnię, powierzchnię zabudowy, powierzchnię utwardzeń, powierzchnię czynną biologicznie, wraz z udziałem procentowym, funkcję budynku, dodatkowe uwagi, z zestawieniem parametrów architektonicznych zabudowy działek sąsiednich, zawierającym nr ewid. działki, nr obrębu, liczbę kondygnacji nadziemnych, szerokość elewacji frontowej, wysokość górnej krawędzi elewacji frontowej, jej gzymsu lub attyki od poziomu terenu przed głównym wejściem do budynku, kąt nachylenia głównych połaci dachowych, wysokość głównej kalenicy i układ połaci dachowych,
  - **część graficzną (2szt.)** sporządzoną z uwzględnieniem nazewnictwa i oznaczeń graficznych stosowanych w decyzji o warunkach zabudowy.
6. Sporządzony projekt **decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego** powinien zawierać:
- a) **część tekstową**, zawierającą ustalenia, określone w art. 54 pkt. 1 i 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zapisane w sposób zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26.08.2003 r. w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy, posiadające podstawowe części składowe i formę zgodną z art. 107 ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i zawierające wyniki dokonanych analiz:
- warunków i zasad zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy, wynikających z przepisów odrębnych,
  - stanu faktycznego i prawnego terenu, na którym przewiduje się realizację inwestycji,
- b) **część graficzną ( 2 szt.)**, stanowiącą załącznik do decyzji – w odpowiedniej skali kopia mapy zasadniczej obejmująca teren, którego wniosek dotyczy oraz obszar, na który inwestycja będzie oddziaływać, z wyznaczonymi liniami rozgraniczającymi teren inwestycji, z zastosowaniem oznaczeń umożliwiających ich jednoznaczne powiązanie z tekstem decyzji.
7. Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej Umowy (w ramach umówionego wynagrodzenia) do:
- a) obecności, na żądanie Zamawiającej, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czersku,
  - b) weryfikacji sporządzonego projektu decyzji po uzyskaniu uzgodnień oraz po wniesieniu przez strony uwag po zapoznaniu się ze zgromadzonym materiałem dowodowym,
  - c) ustosunkowania się wobec podniesionych zarzutów w złożonym odwołaniu od decyzji wydanej w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę projekt,
  - d) poprawienia i doprowadzenia do zgodności z prawem w ramach tego samego zlecenia projektu decyzji oraz analizy w przypadku uchylecia decyzji organu I instancji z powodu ich wadliwości.
8. Zamawiająca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy lub wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu w postaci elektronicznej w formacie PDF lub JPG, mapy w formacie większym jak A3 przekazywane będą pocztą tradycyjną.
-

- 
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania dokumentacji projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz dokumentacji projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego w 1 egzemplarzu w wersji papierowej (załączniki graficzne w formacie A4 lub A3: do decyzji 2 szt. do analizy 2 szt.) oraz w postaci elektronicznej w formacie: część tekstowa - DOC (MS Word), część graficzna - PDF.
  10. Projekt decyzji, załączniki do decyzji, analiza funkcji oraz zabudowy i zagospodarowania terenu dostarczone Zamawiającej w formie papierowej winny zawierać dane (imię i nazwisko, nr wpisu na listę członków izby samorządu zawodowego urbanistów lub architektów), podpis osoby sporządzającej oraz pieczęć.
  11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającej projekt decyzji, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania kopii wniosku i materiałów, a projekt decyzji, o którym mowa w art. 29 ust.1 pkt 1a ustawy prawo budowlane w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
  12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającej projekt decyzji, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania kopii wniosku i materiałów.
  13. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającej zmiany ww. decyzji, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania kopii wniosku i materiałów.
  14. Z uwagi na możliwość zmiany bieżących potrzeb Zamawiającej w trakcie trwania umowy o udzielenie niniejszego zamówienia, ilość faktycznie zleconych do wykonania projektów decyzji może się różnić od ilości przyjętych w kalkulacji ceny oferty.
  15. W związku z możliwością wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 14 Zamawiająca zastrzega sobie prawo do:
    - 1) zmniejszenia zakresu realizacji przedmiotu zamówienia powodującej zmianę wartości niniejszej umowy maksymalnie o 50%,
    - 2) zwiększenia zakresu realizacji przedmiotu zamówienia powodującej zmianę wartości niniejszej umowy maksymalnie o 30%,
    - 3) zmiany ilości w projektów decyzji danego rodzaju, określonych w ust. 1, przy zachowaniu cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę.

## **§ 2.**

### **Termin realizacji przedmiotu umowy**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy od dnia zawarcia umowy do wykorzystania umowy w kwocie równej 100 % maksymalnego wynagrodzenia, określonego w § 6 ust 1, lecz nie dłużej niż do dnia 31.12.2025 r.

## **§ 3.**

### **Obowiązki stron umowy**

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego niniejsza umowa jest realizowana.
  2. Do obowiązków Zamawiającej należy, w szczególności:
    - 1) koordynacja świadczonych przez Wykonawcę usług,
    - 2) odbiór zamówionego przedmiotu umowy,
    - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia.
  3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
    - 1) terminowe wykonywanie zakresu zleconych prac,
    - 2) wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z wymogami aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności:
      - a) ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu przestrzennym oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego oraz aktualnymi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie w/w ustaw, a także zgodnie ze standardami zawodowymi stosowanymi przy wykonywaniu prac zleconych w ramach niniejszej umowy,
    - 3) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad, dokonywania wszelkich poprawek i uzupełnień w projektach decyzji w ramach umówionego wynagrodzenia,
-

- 
- 4) w przypadku stwierdzenia wad lub błędów w sporządzonych projektach decyzji Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad bądź uzupełnienia projektów decyzji w terminie 7 dni od daty wezwania przez Zamawiającą,
  - 5) projekty decyzji, które wymagają usunięcia oczywistych omyłek albo wymagają zmian w wyniku wniesionych przez Zamawiającą uwag przy odbiorze albo uwag wniesionych przez strony postępowania albo zmian w wyniku dokonanych uzgodnień z właściwymi organami, winny zostać skorygowane przez Wykonawcę w ramach tego samego zamówienia w ciągu 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia ze strony Zamawiającej albo od daty otrzymania od Zamawiającej uzgodnień lub wniesionych przez strony uwag,
  - 6) w razie wniesienia odwołania od decyzji wydanej na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę projektu, Wykonawca zobowiązany będzie do ustosunkowania się wobec podniesionych zarzutów najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od daty przekazania Wykonawcy takiego odwołania przez Zamawiającą, sporządzenia zmiany lub uchylecia decyzji, która zostanie wydana w ramach autokontroli organu I instancji,
  - 7) decyzje, które zostaną uchylone przez organ wyższej instancji lub sąd administracyjny, powinny zostać przez Wykonawcę ponownie przeanalizowane, a projekty decyzji poprawione i doprowadzone do zgodności z prawem z uwzględnieniem ustaleń organu wyższej instancji lub sądu administracyjnego oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającej w ramach tego samego zlecenia w terminie 14 dni od daty doręczenia kopii decyzji organu wyższej instancji lub wyroku sądu administracyjnego, nawet po upływie obowiązywania umowy,
  - 8) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za ewentualne szkody, które spowodował Zamawiającej lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy lub zaniechaniem wykonania czynności, do których był zobowiązany w ramach umowy,
  - 9) udział w sprawach sądowych lub posiedzeniach organów władzy w związku z przedmiotem wykonywanych prac,
  - 10) zamieszczanie w każdym projekcie decyzji oświadczenia stwierdzającego, że decyzja została przygotowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie oraz że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

#### **§ 4.**

##### **Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy**

1. Osobą upoważnioną do dokonywania bieżących uzgodnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającej jest ..... lub zastępująca ją osoba.
2. Osobami realizującymi przedmiot niniejszej umowy są:
  - 1) .....
  - 2) .....
3. Wykonawca może dokonać zmiany wśród osób, o których mowa w ust. 2, jednakże osoba zastępująca musi posiadać uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe określone w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu przestrzennym. O zmianie należy na piśmie powiadomić Zamawiającego.

#### **§ 5.**

##### **Zasady zlecenia i odbioru przedmiotu umowy**

1. Realizacja prac następować będzie płynnie na podstawie każdorazowo składanego zapotrzebowania polegającego na przekazaniu dokumentacji niezbędnej do przygotowania decyzji, tj. wniosku inwestora wraz załącznikami, zgodnie z terminami wykonania projektów decyzji o których mowa w § 2 ust. 11, 12 i 13.
  2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy, trwającej co najmniej 5 dni roboczych, w stosunku do terminu określonego w zapotrzebowaniu, Zamawiający ma prawo zlecić ich wykonanie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, a także obciążyć go karą umowną, zgodnie z § 8 ust. 1 pkt. 1).
-

---

## § 6.

### Wynagrodzenie

1. Maksymalna wartość umowy stanowiąca kosztorysowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie, wynosi:
  - Wynagrodzenie netto (bez podatku VAT): ..... zł
  - Wartość podatku VAT wg stawki 23 %: ..... zł
  - Wynagrodzenie brutto (z podatkiem VAT): ..... zł
2. Ryczałtowe ceny jednostkowe wykonanie projektów decyzji danego rodzaju, wynoszą odpowiednio:
  - 1) Jednostkowa cena ryczałtowa za sporządzenie projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy – ..... zł netto,
  - 2) Jednostkowa cena ryczałtowa za sporządzenie projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego – ..... zł netto,
  - 3) Jednostkowa cena ryczałtowa za sporządzenie projektów zmian decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego – ..... zł netto,
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2:
  - 1) stanowi wartość zobowiązania Zamawiającej, które ekwiwalentnie odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy za świadczenie określone zakresem rzeczowym i standardem wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1,
  - 2) zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone niniejszą umową, w tym zawiera między innymi:
    - a) wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
    - b) normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej.

W sytuacji określonej w § 1 ust. 16 pkt 1), wynagrodzenie określone w ust. 1, ulegnie pomniejszeniu o wartość usług niewykonanych.

## § 7.

### Zasady rozliczeń i płatności za wykonane roboty

1. Rozliczenie finansowe zleconych prac przeprowadza się na podstawie faktury VAT / rachunku wystawianego jeden raz w miesiącu. Podstawą ustalenia wynagrodzenia jest:
  - 1) ilości odebranych projektów decyzji danego rodzaju, które zostały określone w rozliczanych zapotrzebowaniach,
  - 2) ryczałtowe ceny jednostkowe określone § 6 ust. 2 niniejszej umowy dla danego rodzaju projektów decyzji.
2. Faktura VAT / rachunek łącznie z kopiami protokołów odbioru wykonanych i rozliczanych projektów decyzji, Wykonawca niezwłocznie składa w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca na fakturze/rachunku zobowiązany jest wskazać:
  - 1) Nabywcę: Gmina Czersk, ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk, NIP: 555-19-08-979.
4. Zamawiająca dokona płatności przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowego rachunku wystawionego na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, na rachunek Wykonawcy wskazany w rachunku.
5. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy rachunek bankowy Zamawiającej zostanie obciążony w terminie określonym w ust. 4.
6. W przypadku opóźnienia w płatnościach Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia.
7. Strony zgodnie uzgadniają, że Zamawiającej przysługuje prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.

## § 8.

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
    - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości w wysokości 1,0 % wartości brutto nieterminowo zrealizowanych prac, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
-

- 
- 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości niezrealizowanej części umowy, lecz nie więcej niż 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1.
  - 3) w przypadku gdy mimo zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wprowadzonego zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 4) niniejszej umowy, Wykonawca nie dokona zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy – Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek nie dokonania zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
  2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w wysokości 20% wartości niezrealizowanej części umowy, lecz nie więcej niż 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.
  3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody zgodnie z ustawą „Kodeks cywilny” (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.).
  4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
  5. Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego naliczania kar umownych. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.

## **§ 9.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości określonej w § 5.
  2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
    - 1) Zamawiającej przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
      - a) zostanie ogłoszona likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
      - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
      - c) Wykonawca rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy, w szczególności wykonywania dokumentacji projektowej niezgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę i warunkami zamówienia, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do wypełnienia swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy,
    - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
      - a) Zamawiająca zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
      - b) Zamawiająca rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego do wypełnienia swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
  3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonaną do dnia odstąpienia od umowy część projektu. Podstawą do wyceny będzie protokół inwentaryzacji stanu zaawansowania prac projektowych sporządzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
  5. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego przekraczających wartość wykonanych prac na dzień odstąpienia od umowy.
-

---

## § 10.

### Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającej, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy oraz za podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.
4. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § 11 umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z tym paragrafem.

## § 11.

### Prawa autorskie

1. W ramach ustalonego wynagrodzenia, w dniu podpisania protokołu odbioru wykonanych usług Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającej autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do opracowań będących przedmiotem umowy, o których to mowa w ustawie „o prawie autorskim i prawach pokrewnych”, w szczególności w zakresie zgodnym z jego gospodarczym przeznaczeniem.
  2. Z chwilą przeniesienia autorskich praw, o których mowa powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającej w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy zezwolenia na wprowadzanie zmian do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz na wykonywanie praw zależnych do opracowanych na ich podstawie utworów, w tym na korzystanie i rozpowszechnianie wszelkich utworów zależnych w powyższym zakresie, w tym w szczególności adaptacji, zmian, przeróbek. Wykonawca wyraża przy tym zgodę na udzielanie przez Zamawiającą osobom trzecim zgody na dokonywanie opracowań utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz na korzystanie i rozpowszechnianie utworów zależnych, o których mowa powyżej, przez osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
  3. Wykonawca zobowiązuje się, że w wypadku, gdyby jakiegokolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub osobiste prawa zależne przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, żeby wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosły przysługujące im majątkowe prawa autorskie oraz autorskie prawa zależne na Zamawiającą w zakresie opisanym powyżej, jak i udzieliły Zamawiającej, niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkich upoważnień i zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie majątkowych praw autorskich, jak i praw osobistych oraz praw zależnych, w zakresie nie mniejszym niż zakres określony w umowie.
  4. Wykonawca zapewnia, iż osoby, które opracowały utwory wytworzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a którym przysługują majątkowe i osobiste prawa autorskie lub jakiegokolwiek prawa w odniesieniu do utworów zależnych, nie będą podnosić w stosunku do Zamawiającej żadnych roszczeń z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności roszczeń wynikających z dokonywania przez Zamawiającego jakichkolwiek zmian, adaptacji i przeróbek dokumentacji.
  5. Wykonawca przenosi na Zamawiającą własność utworu oraz własność wszystkich egzemplarzy, które zostaną Zamawiającej wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
  6. Zapłata wynagrodzenia za wykonany i odebrany przez Zamawiającą przedmiot umowy, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającej autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych.
-

---

## § 12.

### Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiająca przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty zgodnie z w 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w przypadku:
  - 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
  - 3) wystąpienia siły wyższej, tj. wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności:
    - a) na którą Strony nie miały wpływu,
    - b) przeciw której Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem umowy,
    - c) której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub przezwyciężyć,
    - d) której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez żadną ze Stron,
  - 4) sądowej waloryzacji zamówienia,
  - 5) zmiany osób reprezentujących Zamawiającą/Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych,
  - 6) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - 7) wyłączenia lub rezygnacji z wykonania części zamówienia (zmniejszenie wynagrodzenia).
3. Istotne zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:

1) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:

- a) w części dotyczącej terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
  - nieprzekazania Wykonawcy przez Zamawiającą dokumentów lub informacji, do których przekazania Zamawiająca była zobowiązana,
  - wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
  - wystąpienia zmian przepisów prawa, które spowodują konieczność dostosowania dokumentacji do znowelizowanych przepisów.

W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy ze względu na okoliczności wymienione w literze a, tiret pierwsze, drugie i trzecie, termin ten może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności. Zaistnienie przeszkód w wykonywaniu prac powinno być potwierdzone przez Zamawiającą.

2) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, przy czym wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione w sposób nie budzący wątpliwości,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, przy czym
-



- 
- wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione w sposób nie budzący wątpliwości,
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia.
- 3) zmiany podmiotu trzeciego/podwykonawcy, w przypadku:
- a) wprowadzenia nowego podmiotu trzeciego/podwykonawcy,
  - b) rezygnacji podmiotu trzeciego/podwykonawcy,
  - c) zmiany podmiotu trzeciego/podwykonawcy,
  - d) zmiany wartości lub zakresu usług wykonywanych przez podmioty trzecie/podwykonawców.
4. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt 3 niniejszej umowy na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy po rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającą.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającą i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
6. Jeżeli Zamawiająca uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę, jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Zamawiająca zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie o tym fakcie Wykonawcy i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
8. Na podstawie art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, przewiduje się dokonanie zmian w umowie po spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 15r ustawy.
9. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiająca może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

### § 13.

#### **Przetwarzanie i ochrona danych osobowych**

1. Strony Umowy potwierdzają znajomość obowiązków wynikających z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (t.j. Dz.Urz.UE.L Nr 119/1 ze zm.), zwanego „RODO”.
  2. Strony potwierdzają konieczność zawarcia dodatkowej Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych dla ważności realizacji niniejszej Umowy przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu tej Umowy, o którym mowa w § 1, poprzedzonej pozytywną weryfikacją Ankiety Bezpieczeństwa Podmiotu przetwarzającego (art.28 ust. 1 RODO).
  3. Rozwiązanie Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych, o której mowa w ust. 2 powoduje wstrzymanie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
  4. W celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem niniejszej Umowy:
    - a) Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego,
    - b) Wykonawca udostępnia Zamawiającemu dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę.
  5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
    - 1) Administratorem udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę przetwarzanych w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem niniejszej Umowy jest Gmina Czersk, w imieniu której działa Burmistrz Czerska wykonujący prawem określone
-

- 
- obowiązki przy pomocy Urzędu Miejskiego w Czersku. Dane kontaktowe: ul. Kościuszki 27, 89-650 Czersk, tel. 52 395 48 60, e-mail: [urząd\\_miejski@czersk.pl](mailto:urząd_miejski@czersk.pl).
- 2) Udostępnienie danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę wymaganych w komparcji niniejszej Umowy oraz danych wymaganych do jej rozliczenia i wzajemnych kontaktów jest warunkiem koniecznym do jej zawarcia i wykonania.
  - 3) Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z:
    - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - *przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze* - w związku z m.in. przepisami:
      - art. 33 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2024.1530 ze zm.),
      - art. 11b i art. 61 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2024.1465 ze zm.),
      - art. 1, 4 i 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U.2022.902),
      - art. 5-6 Ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U.2020.164 ze zm.).
    - b) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – *przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi* - – w związku z postanowieniami określonymi w:
      - Art. 3 ust. 1, art. 50 ust. 4, art. 51 ust. 1 pkt 1-2) i art. 60 ust. 1 i ust 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U.2024.1130 ze zm.) w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2024.1465 ze zm.),
      - § 5 ust. 7 i 10 oraz § 6 i § 7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000 złotych będącego załącznikiem do zarządzenia Nr 31/24 Burmistrza Czerska z dnia 18 czerwca 2024r. w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1) a *contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320 ze zm.) i art. 44 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2024.1530 ze zm.).
  - 4) Odbiorcami udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę (z uwzględnieniem art. 86 RODO) mogą być:
    - a) upoważnieni pracownicy Administratora Danych,
    - b) osoby reprezentujące Zamawiającego (o których mowa w § 4 niniejszej Umowy),
    - c) podmioty uprawnione do uzyskania takich danych osobowych na podstawie przepisów prawa
    - d) podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Czersk lub/i z Urzędem Miejskim w Czersku.
  - 5) Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały one zebrane, a następnie zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy szczególne.
  - 6) Udostępnione dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora Danych, w tym profilowaniu.
  - 7) Administrator danych nie zamierza przekazywać poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowej udostępnionych danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę, ale należy uwzględnić jawność gospodarowania środkami publicznymi i postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, co może skutkować przetwarzaniem tych danych poza ww. obszarem.
  - 8) Osobom reprezentującym Wykonawcę przysługują prawa:
    - a) dostępu do danych, które dotyczą danej osoby oraz otrzymania ich kopii (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 15 RODO) ,
    - b) sprostowania (poprawiania) danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 16 RODO),
    - c) usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
    - d) do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 18 RODO),
    - e) do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
    - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO),
    - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego, o którym mowa w art. 4 pkt 21 RODO, t.j. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
  - 9) W sprawach z zakresu przetwarzania i ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: [iod@czersk.pl](mailto:iod@czersk.pl) lub korespondencyjnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Urząd Miejski w Czersku, 89-650 Czersk, ul. Kościuszki 27.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania treści ust. 5 osobom go reprezentującym, o których
-

- 
- mowa w ust. 5, a których przetwarzanie dotyczy.
7. Administratorzy danych osobowych będący stronami umowy oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa (techniczne i organizacyjne) spełniające wymogi RODO i odpowiadają każdy we własnym zakresie za ewentualne nieuprawnione i niezgodne z ich przeznaczeniem wykorzystanie udostępnianych danych osobowych.
  8. Strony Umowy zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych, w tym w szczególności przetwarzanych danych osobowych, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

#### **§ 14.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającej za wszelkiego rodzaju roszczenia, odszkodowania i koszty, jakie mogą powstać wskutek lub w związku z realizowaną usługą w zakresie, w jakim Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, a w razie dopuszczenia do ich powstania – zrekompensuje Zamawiającemu poniesione przez niego z tego tytułu koszty lub straty.
  2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw *Prawo zamówień publicznych* oraz *Kodeks cywilny*.
  3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającej.
  4. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającej. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającej, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie Zamawiająca jest uprawniona do wystąpienia na drogę sądową.
  5. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnieni są:
    - 1) ze strony Zamawiającego: ....., (tel. nr: ....., adres email: ..... )
    - 2) ze strony Wykonawcy: ....., (tel. nr: ....., adres email: ..... )
  6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającej, a jeden dla Wykonawcy.
-