

Umowa nr ...

zawarta w dniu 2024r w Bydgoszczy

pomiędzy:

Sądem Okręgowym w Bydgoszczy

ul. Wały Jagiellońskie 2

85-131 Bydgoszcz, NIP: 953-11-00-905

zwanym dalej **Zamawiającym**, którego reprezentuje:

Dyrektor Sądu Okręgowego w Bydgoszczy – Pan Przemysław Kruszczyński

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

..... zwanym

dalej **Dostawcą**, o następującej treści:

Umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy PZP – art.4 pkt.8

§ 1

Przedmiotem Umowy jest:

1. Dostawa wraz z montażem samoobsługowej szatni automatycznej dla Sądu Okręgowego w Bydgoszczy zgodnie z załączoną ofertą.

§ 2

1. Dostawca dostarczy i zainstaluje urządzenie w siedzibie Sądu Okręgowego w Bydgoszczy w terminie do dnia 20 grudnia 2024r.
2. Dostawca zapewni takie opakowanie sprzętu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
4. Dostawca zobowiązuje się do wykonania zasilania elektrycznego montowanej szatni automatycznej.

5. Dostawca po dostarczeniu sprzętu w miejscu dostawy uruchomi go i umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie sprzętu w celu jego odbioru. Sprawdzenie sprzętu będzie polegało na upewnieniu się, że sprzęt jest wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że sprzęt odpowiada wymogom określonym w charakterystyce. Na okoliczność odbioru sprzętu zostanie sporządzony protokół odbioru.
Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru jest Kierownik Oddziału Gospodarczego – Pan Robert Góralski a ze strony Dostawcy Pan/Pan
6. Dostawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą tego sprzętu, przede wszystkim karty gwarancyjne i instrukcje obsługi sprzętu.
7. Dostawca zapewni szkolenie dla osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi.

§ 3

1. Strony ustalają cenę za przedmiot Umowy na podstawie oferty w kwocie **zł netto, zł brutto (słownie:/100 złotych)**
2. Zapłata kwoty nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT, wraz z protokołem odbioru końcowego zadania, przelewem na konto bankowe Dostawcy wskazane w fakturze.
3. Zamawiający dokona zapłaty w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Dostawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek w wysokości ustawowej.

§ 4

1. Dostawca udziela rękojmi i gwarancji na dostarczony sprzęt na okres **36 miesięcy** (chyba że gwarancja producenta jest dłuższa) licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego zadania pn. Dostawa i montaż „**Samoobsługowej szatni automatycznej**” na potrzeby Sądu Okręgowego w Bydgoszczy.
2. Wszelkie uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi i gwarancji będą przysługiwać Sądowi Okręgowemu w Bydgoszczy jako Użytkownikowi obiektu.
3. Strony ustalają, iż wystarczającą formą zgłoszenia wady jest powiadomienie telefoniczne dokonane przez użytkownika na nr telefonu,bądź na adres mailowy
4. Dostawca gwarantuje, iż drobne naprawy sprzętu będą wykonywane w miejscu użytkowania w ciągu 48 godzin (dotyczy dni roboczych) od daty zgłoszenia.
5. W przypadku awarii wymagającej naprawy poza miejscem użytkowania, Dostawca odbierze wadliwy sprzęt z miejsca użytkowania, a następnie dostarczy w to miejsce sprzęt naprawiony lub wolny od wad. Dostawca dokona powyższego odbioru i zwrotu na

własnykoszt. Dostawca dołoży starań by czas naprawy był możliwie krótki, ale nie może on przekroczyć 21 dni.

§ 5

1. W przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonania umowy przez Dostawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. za opóźnienie w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia o jakim mowa w § 3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,05% wynagrodzenia o jakim mowa w § 3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia o jakim mowa w § 3 ust.1.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Strony będą informować pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. W razie opóźnienia w realizacji całości lub części zamówienia powyżej 14 dni, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy i obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 7

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 9

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY