

GMINA WŁOSZAKOWICE

ul. Karola Kurpińskiego 29

64-140 Włoszakowice

tel.: (65) 52 52 999



Specyfikacja Warunków Zamówienia

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i/lub zagranicznym w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów na potrzeby Urzędu Gminy Włoszakowice

TRYB PODSTAWOWY – bez możliwości prowadzenia negocjacji
rodzaj zamówienia: usługa

nr postępowania ZP.271.15.2023

zatwierdzono

Wójt Gminy Włoszakowice

/-/ Robert Kasperczak

SPIS TREŚCI

I. Nazwa i adres Zamawiającego	2
II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania	2
III. Tryb udzielenia zamówienia	2
IV. Opis przedmiotu zamówienia	3
V. Kod CPV	7
VI. Podwykonawstwo	7
VII. Termin wykonania zamówienia	7
VIII. Kwalifikacja wykonawców	7
8.1. Podstawy wykluczenia	7
8.2. Warunki udziału w postępowaniu	9
8.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć w niniejszym postępowaniu	10
8.4. Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:	11
IX. Kryteria oceny ofert	12
9.1. Sposób oceny ofert	12
9.2. Stosowane kryteria oceny ofert	12
X. Sposób obliczenia ceny oferty	13
XI. Opis sposobu przygotowania oferty	14
XII. Sposób oraz termin składania oferty	16
XIII. Termin otwarcia ofert	17
XIV. Termin związania ofertą	17
XV. Wadium	17
XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	17
XVII. Projektowane postanowienia umowy	17
XVIII. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	17
XIX. Udostępnianie dokumentów zamówienia i komunikacja	18
XX. Środki ochrony prawnej	20
XXI. Ochrona danych osobowych	20
XXII. Spis załączników	21

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Włoszakowice
ul. Karola Kurpińskiego 29
64-140 Włoszakowice
gmina Włoszakowice
powiat leszczyński
województwo wielkopolskie

tel.: 65 5252 999

email: zamowienia@wloszakowice.pl

www.wloszakowice.pl

www.bip.wloszakowice.pl

godziny pracy Zamawiającego:

poniedziałek: 07:30-16:00

wtorek-czwartek: 07:30-15:30

piątek 07:30-15:00

II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/wloszakowice/proceedings>

Jest to adres strony internetowej prowadzonego postępowania [profil nabywcy], na której będą udostępniane wszelkie dokumenty związane z tym postępowaniem w tym zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą PZP
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
3. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego ani dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

11. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. **Wizja lokalna:** Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. **Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Jeżeli w SWZ nie wskazano inaczej zapisy SWZ dotyczą zarówno Części I jak i II.**

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i/lub zagranicznym przez Wykonawcę na rzecz Urzędu Gminy Włoszakowice, ul. Karola Kurpińskiego 29 w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju i/lub zagranicą przesyłek oraz ich ewentualnych zwrotów – zgodnie z postanowieniami art. 2 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe.
2. **Podstawowe dane o przedmiocie zamówienia:**
 - 1) Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi pocztowe będące przedmiotem zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:
 - a) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe,
 - b) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
 - c) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa
 - d) ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - e) ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego,
 - f) ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego,
 - g) wewnętrznymi regulaminami Wykonawcy wydanymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa, o ile regulaminy te nie pozostają w sprzeczności z postanowieniami umowy i SWZ.Zamawiający zwraca uwagę, że część przesyłek, będzie nadawana w trybie art. 57 § 5 k.p.a., art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji podatkowej, art. 165 § 2 k.p.c., art. 83 § 3 ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, art. 124 k.p.k., czyli za pośrednictwem operatora wyznaczonego.
 - 2) Realizacja przedmiotowych usług odbywać się będzie poprzez właściwe przygotowanie przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz przesyłek rejestrowanych. Wzór zestawień przesyłek pocztowych Strony ustalą przed zawarciem umowy.
 - 3) Przez przesyłki pocztowe rozumie się:
 - a) ekonomiczne i priorytetowe przesyłki listowe nierejestrowane tj. przesyłki nadane bez pokwitowania,
 - b) ekonomiczne i priorytetowe przesyłki listowe rejestrowane tj. przesyłki nadane za pokwitowaniem,
 - c) paczki pocztowe.
 - 4) Zestawienia ilościowe, o których mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału, sporządzane będą w dwóch egzemplarzach, z przeznaczeniem: oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwałe informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, określając

- jednocześnie rodzaj oraz znak opłaty.
- 5) **Zamówienie obejmuje dwie części. Tym samym Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp. Zgodnie z treścią art. 91 ustawy Pzp Wykonawca może składać ofertę w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia:**
- a) **Część I** – świadczenie usług pocztowych przez Wykonawcę na rzecz Urzędu Gminy Włoszakowice, ul. Karola Kurpińskiego 29 w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz ich ewentualnych zwrotów – zgodnie z postanowieniami art. 2 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe na terenie gmin: Włoszakowice, Przemęt i miasto Leszno.
- b) **Część II** – świadczenie usług pocztowych przez Wykonawcę na rzecz Urzędu Gminy Włoszakowice, ul. Karola Kurpińskiego 29 w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz ich ewentualnych zwrotów – zgodnie z postanowieniami art. 2 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe na terenie całego kraju, z wyjątkiem obszaru terytorialnego określonego w Części I (lit. a powyżej) niniejszego punktu i zagranicą.
- UWAGA!** Przedmiotowe wyłączenie nie obejmuje przesyłek nadawanych w trybie art. 57 § 5 k.p.a., art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji podatkowej, art. 165 § 2 k.p.c., art. 83 § 3 ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, art. 124 k.p.k., czyli za pośrednictwem operatora wyznaczonego.
- 6) Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie ich do adresata bez ubytku i uszkodzenia, określając jednocześnie rodzaj przesyłki i znak opłaty.
- 7) Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniach roboczych od poniedziałku do piątku.
- 8) Miejscem nadania przesyłek pocztowych (wraz ze stosowną dokumentacją potwierdzającą ich ilość i rodzaj) będzie wskazana przez Wykonawcę, placówka nadawcza Wykonawcy usytuowana na terenie miejscowości Włoszakowice, czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach jej pracy.
- 9) Zamawiający zobowiązuje się dostarczać przesyłki pocztowe do placówki nadawczej Wykonawcy, usytuowanej na terenie miejscowości Włoszakowice, w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 13:00 a 15:00.
- 10) W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada placówki nadawczej na terenie miejscowości Włoszakowice, przesyłki pocztowe przygotowane do wysłania będą odbierane przez Wykonawcę bezpłatnie z biura podawczego Zamawiającego, raz dziennie, w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach między 14:00 do 15:00. Odbioru przesyłek wychodzących dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
- 11) Przez biuro podawcze Zamawiającego rozumie się Punkt Obsługi Klienta Urzędu Gminy Włoszakowice, ul. K. Kurpińskiego 29, 64-140 Włoszakowice, zlokalizowane w siedzibie Zamawiającego, na piętrze w pokoju nr 106.
- 12) Wykonawca zapewni doręczanie przesyłek nadanych przez Zamawiającego na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami tj. objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym (z uwzględnieniem podziału opisanego w ustępie 5).
- 13) Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowanie przez adresata „zwrotne potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po doręczeniu przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie dostarczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę (także drugie awizo) stosownie do przepisów

wskazanych w pkt 1) niniejszego rozdziału SWZ. Po upływie terminu odbioru przesyłka (w przypadku jej nieodebrania przez adresata) niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata. W przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym obowiązywać będą zasady określone w przepisach międzynarodowych.

- 14) Przedmiot zamówienia obejmuje także zwrot Zamawiającemu niedoręczonych przesyłek niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia.
- 15) Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną, jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania. Do biegu terminu nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy.
- 16) W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe.
- 17) Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania.
- 18) Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji z zastrzeżeniem, że w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym stosuje się przepisy danego kraju.
- 19) Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.
- 20) Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek. Nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy.
- 21) Zamawiający będzie korzystał z własnych druków zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek krajowych (zgodnych z KPA, KPC, KPK, OP i Prawo postępowania przed sądami administracyjnymi). Zamawiający będzie korzystał z należących do Wykonawcy: druków zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek zagranicznych i druków paczka pocztowa oraz pozostałych przesyłek. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego dostarczania do siedziby Zamawiającego druków zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek zagranicznych i druków paczka pocztowa oraz pozostałych przesyłek.
- 22) W przypadku uszkodzenia przesyłki Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć oraz nanieść adnotację z informacją o osobie dokonującej zabezpieczenia.
- 23) Uiszczanie opłat od przesyłek listowych będzie następowało z dołu w formie opłaty skredytowanej. Zamawiający będzie umieszczał oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą.
- 24) **Podstawą rozliczeń finansowych będzie iloczyn sztuk faktycznie nadanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych w okresie jednego miesiąca, stwierdzonych na podstawie dokumentów nadawczych i odpowiadających im cen jednostkowych wymienionych w Formularzu Szczegółowej Kalkulacji Cenowej stanowiącym Załącznik nr 1a do SWZ.**
- 25) Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych i priorytetowych oraz wzory nadruków dotyczących opłaty przesyłek, a także dane umożliwiające wykonanie stosownej pieczęci do

znakowania właściwej opłaty przesyłek.

- 26) Dane o planowanej ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym zawiera Formularz Szczegółowej Kalkulacji Cenowej stanowiący Załącznik nr 1a do SWZ. Podane na formularzach cenowych ilości mają charakter szacunkowy, stanowią element niezbędny służący wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych ilościach. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku, gdy szacunkowa ilość przesyłek (określonych w Załączniku nr 1a niniejszej SWZ) nie zostanie w pełni wykorzystana do terminu zakończenia umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych zamawianych usług w zakresie poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia (tzn. będzie uprawniony do zamówienia niektórych usług w ilościach większych aniżeli będzie wynikało to z przedmiotu umowy a niektórych usług w ilościach mniejszych aniżeli określone w formularzu kalkulacji cenowej) przy zachowaniu ogólnej wartości zamówienia (ceny) zastrzeżonej dla wykonawcy w umowie, która zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania.
- 27) Zamawiający za okres rozliczeniowy do fakturowania uznaje miesiąc kalendarzowy. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone jako iloczyn ilości usług realizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym oraz opłat określonych w formularzu cenowym. Liczba ta będzie potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia będzie rozliczone w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym.
- 28) Ceny jednostkowe netto podane przez Wykonawcę w Formularzu Szczegółowej Kalkulacji Cenowej (Załącznik nr 1a do SWZ) będą niezmiennie w całym okresie trwania umowy za wyjątkiem przypadków określonych we wzorze umowy [załącznik nr 4a i 4b do SWZ]
- 29) W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek, które nie zostały wskazane w Formularzu Szczegółowej Kalkulacji Cenowej (Załącznik nr 1a do SWZ), zostaną one rozliczone według aktualnego cennika Wykonawcy.
- 30) Koszty ponoszone w całym okresie korzystania z przedmiotowego zamówienia zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia.
- 31) Zamawiający informuje, iż dopuszcza wpisanie w umowie informacji na temat placówek pocztowych obsługujących Zamawiającego, prawidłowego oznaczenia przesyłek przez Zamawiającego oraz regulaminów pod warunkiem, że powyższe regulacje w żaden sposób nie będą sprzeczne z zapisami SWZ.
- 4. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy:**
- 1) Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
- 2) Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 2 ustawy Pzp, a w szczególności: rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia; sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób; uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych

wymagań zawarte zostaną w treści umowy zawartej z Wykonawcą realizującym przedmiotowe zamówienie.

- 3) Do czynności bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu zamówienia należą: przyjmowanie, sortowanie i doręczanie przesyłek pocztowych oraz wykonywanie czynności pocztowych w placówce pocztowej operatora obsługującego Zamawiającego.

V. Kod CPV

64110000-0 Usługi pocztowe
64112000-4 Usługi pocztowe dotyczące listów
64113000-1 Usługi pocztowe dotyczące paczek
64120000-3 Usługi kurierskie

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Zgodnie z przepisami prawa podwykonawca realizujący niniejszy przedmiot zamówienia musi posiadać aktualne uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe tzn. wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od dnia 02.01.2024r. do 31.12.2024r.

VIII. Kwalifikacja wykonawców

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu jeżeli zostały one określone.

8.1. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1. w art. 108 ust. 1 PZP tj.:z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo w związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. O refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych;
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia przestępstwa pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określonych w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty i wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. w art. 109 ust. 1 pkt. 4 PZP, tj.:
- z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 110 ust.2 ustawy PZP w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego

działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3. w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

8.2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki dotyczące:

8.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie

8.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Dla Części I:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: posiada aktualne **uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej** na obszarze co najmniej obejmującym teren gminy Włoszakowice i miasta Leszno w powiecie leszczyńskim oraz teren gminy Przemęt w powiecie wolsztyńskim zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe tzn. wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

Dla Części II:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: posiada aktualne **uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej** na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe tzn. wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

Obszar wykonywania działalności pocztowej może nie obejmować terenów określonych dla Części I.

8.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie

8.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie

8.2.5. Sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) Dla Części I: warunek opisany w pkt. 8.2.2 SWZ tj. Warunek posiadania uprawnień **do wykonywania działalności pocztowej** na obszarze co najmniej obejmującym teren gminy Włoszakowice i miasta Leszno w powiecie leszczyńskim oraz teren gminy Przemęt w powiecie wolsztyńskim zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe tzn. wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej musi spełniać samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wykonawca ten musi zrealizować usługi do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- b) Dla Części II: warunek opisany w pkt. 8.2.2 SWZ tj. Warunek posiadania uprawnień **do wykonywania działalności pocztowej** na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe tzn. wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej [obszar wykonywania działalności pocztowej może nie obejmować terenów określonych dla Części I] musi spełniać samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wykonawca ten musi zrealizować usługi do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

8.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć w niniejszym postępowaniu

8.3.1. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć:

- 1) wypełniony **Formularz Ofertowy** zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ wraz z Załącznikiem nr 1a** tj. **Formularzem Szczegółowej Kalkulacji Cenowej** Załącznik nr 1a stanowi część treści oferty i jest szczegółową kalkulacją cenową oferty.
- 2) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – **zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
UWAGA: w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają:
 - brak podstaw wykluczenia
 - spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** [UWAGA: **obowiązek złożenia oświadczenia odnosi się również do wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej**], z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
- 4) **pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o zamówienie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.3.2. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany będzie do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) Dla Części I: dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na obszarze co najmniej obejmującym teren gminy Włoszakowice i miasta Leszno w powiecie leszczyńskim oraz teren gminy Przemęt w powiecie wolsztyńskim tzn. jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ustawy Prawo pocztowe - zaświadczenie o wpisie do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez 11 Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe lub dokument równoważny.
- 2) Dla Części II: dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej tzn. jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ustawy Prawo pocztowe - zaświadczenie o wpisie do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez 11 Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe lub dokument równoważny. Przy czym obszar wykonywania działalności pocztowej może nie obejmować terenów określonych dla Części I.

8.4. Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Dla Części I: warunek opisany w pkt. 8.2.2 SWZ tj. Warunek posiadania uprawnień **do wykonywania działalności pocztowej** na obszarze co najmniej obejmującym teren gminy Włoszakowice i miasta Leszno w powiecie leszczyńskim oraz teren gminy Przemęt w powiecie wolsztyńskim zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe tzn. wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej musi spełniać samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wykonawca ten musi zrealizować usługi do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
2. Dla Części II: warunek opisany w pkt. 8.2.2 SWZ tj. Warunek posiadania uprawnień **do wykonywania działalności pocztowej** na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe tzn. wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej [obszar wykonywania działalności pocztowej może nie obejmować terenów określonych dla Części I] musi spełniać samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wykonawca ten musi zrealizować usługi do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. Do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zapisy SWZ stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają dokumenty, o których mowa w pkt. 8.3.1. SWZ z tym, że:
 - a) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – **zgodnie z**

Załącznikiem nr 2 do SWZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- b) w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o zamówienie, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku należy załączyć stosowne **pełnomocnictwo**.
 - c) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy dołączyć **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, (zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy PZP), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
5. Wykonawcy zobowiązani są na wezwanie Zamawiającego złożyć podmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane), o których mowa w punkcie 8.3.2 SWZ, przy czym dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania [jeżeli były wymagane] składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zaś dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, mogą zostać wezwani do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

IX. Kryteria oceny ofert

9.1. Sposób oceny ofert

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wymaganiom zawartym w ustawie Prawo zamówień publicznych, SWZ i uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną w oparciu o kryteria określone w pkt 9.2 SWZ.

9.2. Stosowane kryteria oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena ofertowa brutto – waga kryterium **60 pkt**

Termin płatności faktury – waga kryterium **40 pkt**

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie ze wzorem:

pkt

$$O = C + T$$

gdzie:

O – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium cena ofertowa brutto i kryterium Termin płatności faktury, liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium cena ofertowa brutto, która zostanie wyliczona wg. wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena ofertowa brutto ocenianej oferty}} \times 60$$

T – ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium Termin płatności faktury, która zostanie wyliczona w następujący sposób:

Lp.	Termin płatności faktury:	Przyznana ilość punktów w kryterium
1.	termin płatności wynoszący od 21 do 30 dni	40 pkt
2.	termin płatności wynoszący do 20 dni włącznie	20 pkt

Termin płatności faktury należy podać w dniach (np. 7, 14, 21, 30 dni).

Zamawiający ustala maksymalny termin płatności faktury na 30 dni . Jeżeli wykonawca poda termin płatności faktury powyżej 30 dni oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art., 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP

Jeżeli wykonawca nie poda Terminu płatności, zamawiający uzna, że wykonawca zobowiązuje się do podania termin płatności wynoszącego do 20 dni.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymały taką sama ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób określony powyżej Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

X. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić,
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu.
3. Podana przez Wykonawcę cena oferty odnosić się będzie do całości przedmiotu zamówienia.
4. Cenę oferty dla Części I stanowi całkowita cena brutto.
5. Cenę oferty dla Części II stanowi cena całkowita brutto.
6. Cenę oferty należy podać cyfrowo i słownie w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
7. Cenę oferty dla danej Części zamówienia należy obliczyć w następujący sposób:
 - 1) W Formularzu Szczegółowej Kalkulacji Cenowej stanowiącym **Załącznik nr 1a do SWZ** [dalej formularz], należy podać ceny jednostkowe netto dla każdego rodzaju przesyłek

- wymienionych w formularzu.
- 2) Iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości sztuk danego rodzaju przesyłek stanowi wartość netto.
 - 3) Do wartości netto należy dodać kwotę podatku VAT, którego stawka została określona w formularzu otrzymując w ten sposób wartość brutto dla danego rodzaju przesyłek.
 - 4) Następnie należy zsumować wartości brutto poszczególnych rodzajów przesyłek otrzymując w ten sposób całkowitą cenę brutto .
 - 5) wyliczoną w ten sposób całkowitą cenę brutto dla danej części zamówienia należy podać w Formularzu Ofertowym [załącznik nr 1 do SWZ].
8. Ceny jednostkowe netto podane przez Wykonawcę na Formularzu Szczegółowej Kalkulacji Cenowej zostaną uznane za obowiązujące w całym okresie trwania umowy i nie będą podlegały zmianie, za wyjątkiem przypadków określonych we wzorze umowy [załącznik nr 4a i 4b do SWZ]
9. Ilości podane dla każdego rodzaju przesyłki służą jedynie do obliczenia ceny oferty.
10. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą na podstawie faktycznej ilości przesyłek oraz cen jednostkowych wskazanych w ofercie. W przypadku zmniejszenia tych ilości Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
11. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek, które nie zostały wskazane w Formularzu Szczegółowej Kalkulacji Cenowej (Załącznik nr 8 do SWZ), zostaną one rozliczone według aktualnego cennika Wykonawcy.
12. **Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczną ilość zrealizowanych zamówień według cen jednostkowych podanych w Załączniku nr 1a do SWZ.**
13. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na **Formularzu Ofertowym** zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ. wraz z Załącznikiem nr 1a** tj. **Formularzem Szczegółowej Kalkulacji Cenowej** Załącznik nr 1a stanowi część treści oferty i jest szczegółową kalkulacją cenową oferty.
4. **Do oferty należy załączyć odpowiednie oświadczenia/dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ oraz oryginał dowodu wniesienia wadium w przypadku wadium złożonego w formie poręczenia lub gwarancji** (jeśli dotyczy).
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) do oferty należy załączyć dokument potwierdzający umocowanie danej osoby/osób do podpisania oferty.
6. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy do oferty załączyć **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. W przypadku gdy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia reprezentuje pełnomocnik, należy do oferty załączyć stosowne **pełnomocnictwo** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawców.
8. **Pełnomocnictwo** składa się w **formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w

postaci papierowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez uprawnionego.

9. Oferta musi być:
 - a) sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszej SWZ i na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim
 - b) sporządzona w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
 - c) sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 - d) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 - e) złożona za pośrednictwem dedykowanej platformy zakupowej dalej zwanej Platformą [jest to strona internetowa prowadzonego postępowania] pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wloszakowice/proceedings>
10. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
11. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
14. **Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
15. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
16. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
18. **UWAGA: Zamawiający wymaga aby podpisany profilem zaufanym plik XML nie przekraczał 10 MB, pod rygorem odrzucenia oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.**
19. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
20. **W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.**
21. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
22. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
23. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski (w razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą). Powyższe dotyczy także m.in. wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, prowadzonej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym.
24. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

XII. Sposób oraz termin składania oferty

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem dedykowanej platformy zakupowej dalej zwanej Platformą [jest to strona internetowa prowadzonego postępowania] pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wloszakowice/proceedings>
do dnia 15.12.2023r. do godziny 08:00
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, sposób zmiany lub wycofania oferty

oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce Instrukcje na stronie internetowej Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

4. UWAGA: Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wloszakowice/proceedings>) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

XIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 15.12.2023r. o godz. 08:15** za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wloszakowice/proceedings>
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wloszakowice/proceedings> w sekcji „Komunikaty”.

XIV. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą do dnia **13.01.2024r.**

XV. Wadium

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVII. Projektowane postanowienia umowy

Projektowane postanowienia umowy zawarte są we „wzorze umowy” stanowiącym:

Dla Części I - **Załącznik nr 4a do SWZ;**

Dla Części II – **Załącznik nr 4b do SWZ**

XVIII. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie o miejscu i terminie zawarcia umowy. Wykonawca winien stawić się celem zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy,
5. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - a) określenie stron umowy;
 - b) zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia;
 - c) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych (lider) przy realizacji ww. zamówienia, wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa;
 - d) oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia;
 - e) role i zadania każdego z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie;
 - f) stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji;
 - g) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
 - h) lider jest uprawniony do otrzymywania płatności;
 - i) wskazanie, iż zapłata dokonana na rzecz lidera zwalnia Zamawiającego z długu względem Wykonawców;
 - j) lider ma prawo do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji dla i w imieniu wszystkich stron (partnerów);
 - k) numery i nazwy rachunków bankowych, na które będą dokonywane płatności z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy,
 - l) zakaz zmian w umowie regulującej współpracę Wykonawców bez zgody Zamawiającego.Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
7. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy/-com, Zamawiający żąda podania nazwy firmy podwykonawcy/-ów [o ile na tym etapie jest mu znana].

XIX. Udostępnianie dokumentów zamówienia i komunikacja

1. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami**
 - a) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem dedykowanej platformy zakupowej Zamawiającego

platformazakupowa.pl dalej zwanej Platformą [jest to strona internetowa prowadzonego postępowania] pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wloszakowice/proceedings>. Pod tym adresem

udostępniane będą dokumenty zamówienia w tym również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

- b) Komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są za pośrednictwem Platformy.
 - c) Zamawiający informuje, że szczegółowe informacje dotyczące korzystania z Platformy oraz sposobu komunikowania się za pośrednictwem Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania ofert, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, oraz pozostałych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu są zawarte w zakładce Instrukcje (dostępnej na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>) oraz „Regulaminie” (dostępnym na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>).
 - d) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce Regulamin oraz uznaje go za wiążący. Link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji zamieszczonych na platformazakupowa.pl w zakładce Instrukcje i uznaje je za wiążące. Link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 - ma obowiązek ciągłego zapoznawania się i stosowania się do Instrukcji i Regulaminów, o których mowa niniejszej SWZ
 - e) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 2. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej**
- a) Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie (pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wloszakowice/proceedings>) w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
 - b) Komunikacja między Wykonawcą a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są za pośrednictwem Platformy (pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wloszakowice/proceedings> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
 - c) Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 - d) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie (pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wloszakowice/proceedings>) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne niedostarczenie emaila powiadamiającego.

- e) Zamawiający dopuszcza w przypadku awarii platformazakupowa.pl., komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: urząd@lipno.pl.
- f) Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wloszakowice/proceedings> tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. **Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami**
- a) Pani Karolina Chlebowska – w zakresie Opisu Przedmiotu Zamówienia
- b) Pani Maja Flieger – w zakresie procedury udzielenia zamówienia publicznego

XX. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej zostały przewidziane w Dziale IX ustawy PZP i przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

XXI. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie

danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Wójt Gminy Włoszakowice, ul. Karola Kurpińskiego 29, 64-140 Włoszakowice;
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Włoszakowice możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@wloszakowice.pl;
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp oraz zgodnie z przepisami ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 5) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność; Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Wykonawcy dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXII. Spis załączników

1. Formularz Ofertowy – zał. nr 1 do SWZ
2. Formularz Szczegółowej Kalkulacji Cenowej – zał. nr 1a do SWZ
3. Oświadczenie wykonawcy – zał. nr 2 do SWZ
4. Oświadczenie wykonawców wspólnie występujących - zał. nr 3 do SWZ
5. Wzór umowy dla Części I – zał. nr 4a do SWZ
6. Wzór umowy dla Części II – zał. nr 4b do SWZ