

**Umowa**  
**Na wykonanie projektu, montaż wewnętrznego oraz zewnętrznego placu zabaw dla Golden Tulip Gdańsk Residence oraz Golden Tulip Międzyzdroje Residence zarządzanych przez Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o.**

Zawarta w Warszawie w dniu .....2022 roku pomiędzy:

**Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: 0000047774, o kapitale zakładowym 1 711 499 000,00 zł, NIP: 522 24 82 605, reprezentowaną przez osoby wskazane na ostatniej stronie, zwaną dalej „**Zleceniodawcą**” lub „**PHH**”

zwaną w dalszej części Umowy PHH,

a firmą

.....  
.....  
.....

zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”, lub „**Dostawcą**”  
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

zwaną dalej Dostawcą,

**§1**  
**Postanowienia ogólne**

1. Na mocy niniejszej Umowy PHH zleca Dostawcy, a Dostawca przyjmuje zlecenie PHH, na wykonanie projektu, montaż zewnętrznego/wewnętrznego placu zabaw (Przedmiot Umowy), na warunkach, w terminie i za wynagrodzeniem określonymi w Umowie. Szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy oraz warunki jakie muszą spełniać zawarte zostały w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy, Dostawca we własnym zakresie i na własny koszt dokona pomiarów niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Dostawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym- załącznik nr 1 do umowy.
4. Dostawa materiałów oraz prace, stanowiące Przedmiot Umowy wykonane zostaną w:
  - a) Golden Tulip Gdańsk Residence  
80-358 Gdańsk;  
ul. Piastowska 160
  - b) Golden Tulip Międzyzdroje Residence  
72-500 Międzyzdroje,  
ul. Gryfa Pomorskiego 79

## **§2**

### **Obowiązki Dostawcy**

1. Dostawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz odpowiednimi uprawnieniami i zasobami w tym ludzkimi i technicznymi, aby wykonać prawidłowo i terminowo Przedmiot Umowy.
2. Dostawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
3. Dostawca oświadcza, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub naprawcze oraz że nie jest przeciwko niemu prowadzone żadne postępowanie egzekucyjne.
4. Dostawca oświadcza, że przy sporządzaniu protokołu odbioru placu zabaw zewnętrznego oraz wewnętrznego o których mowa w § 4 ust. 2 Umowy, dołączy do niego instrukcje użytkownika oraz karty gwarancyjne przy czym brak dołączenia instrukcji użytkownika oraz kart gwarancyjnych stanowi podstawę odmowy przez PHH podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, o których mowa w § 4 ust. 2 Umowy.

## **§3**

### **Projekty**

1. Prace projektowe obejmują:
  - a) opracowanie projektu sali zabaw wewnątrz budynku, którą Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym i uzyskać jego akceptację,
  - b) opracowanie projektu placu zabaw na zewnątrz budynku, którą Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym i uzyskać jego akceptację,
  - c) opracowanie kosztorysów i przedmiotu robót,
  - d) opracowanie planów bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla prowadzenia robót,
  - e) uzyskanie stosownych pozwoleń do wykonania prac jeśli takie będą wymagane
2. Zakres umowy obejmuje również wszelkie prace projektowe niewyszczególnione powyżej, oraz uzyskanie niezbędnych decyzji i uzgodnień mających na celu poprawne wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie decyzji administracyjnej zezwalającej na rozpoczęcie prac.
3. Wykonawca, w zakresie prac projektowych zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego i wszystkimi wymaganiami przewidzianymi w umowie i dokumentach stanowiących jej integralną część, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w formacie jpg lub pdf zgodnie ze specyfikacją z Załącznika nr .....
5. Dla sporządzonej dokumentacji projektowej Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne uzgodnienia i decyzje administracyjne zezwalające na wykonanie robót budowlanych.
6. Wykonawca skompletuje, wymagane prawem budowlanym, dokumenty do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, wystąpi w imieniu Zamawiającego o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i uzyska tą decyzję na rzecz Zamawiającego.
7. Zamawiający, w razie potrzeby upoważni Wykonawcę do występowania w jego imieniu przed organami administracji architektoniczno-budowlanej oraz innymi właściwymi organami w postępowaniach administracyjnych prowadzonych w zakresie prac objętych przedmiotem niniejszej umowy.

8. Wykonawca w całości odpowiada za prawidłowość i poprawność całości prac projektowych i opracowanej dokumentacji projektowej.
9. Zamawiający w każdym czasie ma prawo zgłaszać na piśmie zastrzeżenia w zakresie dostrzeżonych wad dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest usunąć te wady najpóźniej w terminie 7 dni od dnia ich pisemnego zgłoszenia, chyba że usunięcie wad wymagać będzie dłuższego terminu. W takim wypadku Wykonawca wraz z Zamawiającym uzgodni termin usunięcia tej wady, nie dłuższy jednak niż 21 dni od dnia pisemnego zgłoszenia wad.
10. Powyższe postanowienia nie uchybiają dalszym postanowieniom umowy określającym warunki rękojmi i gwarancji.
11. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji opracowanej w ramach niniejszego zamówienia, przenosi na rzecz Zamawiającego na mocy niniejszej umowy, bez potrzeby składania odrębnych oświadczeń stron w tym zakresie i bez ograniczeń terytorialnych, autorskie prawa majątkowe do wykorzystania tej dokumentacji i wyraża zgodę na pełne korzystanie i używanie tej dokumentacji, przy czym powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych w szczególności następuje na wskazanych poniżej polach eksploatacji:
  - Prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania dokumentacji w postaci materialnych nośników dokumentacji, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną czy zapisu magnetycznego;
  - Prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania dokumentacji w postaci cyfrowego zapisu dokumentacji, zarówno poprzez umieszczanie jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych w szczególności na CDR, DVD, czy poprzez wprowadzenie do pamięci komputera, jak również poprzez udostępnienie dokumentacji jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie dokumentacji projektowej na serwerze, w sieci internet, w sieci komputerowej, czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym);
  - prawa do rozpowszechniania dokumentacji zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej poprzez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, a także do jego rozpowszechniania w lokalnych oraz ogólnodostępnych sieciach elektronicznych niezależnie od formatu, systemu lub standardów, a także wykorzystywania jego fragmentów do reklamy lub promocji działań prowadzonych przez Zamawiającego;
  - prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono przez wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników dokumentacji jak i jego cyfrowej postaci, a także użytkowanie na własny użytek i użytek jednostek związanych z Zamawiającym zarówno w formie materialnych nośników opracowania, jak i jego cyfrowej postaci, w tym w szczególności dokonywanie czynności wyżej wskazanych w stosunku do całości lub części przedmiotu umowy, a także ich wszelkich kopii poprzez przekazywanie:
  - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych projektów i opracowań,
  - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania i nadzorowania robót budowlanych,
  - użycia w celu dochodzenia roszczeń lub obrony swych praw,

- używania dokumentacji lub jej fragmentów (części) w celach promocji inwestycji i Zamawiającego oraz prowadzonej przez niego działalności,
  - używania dokumentacji lub jej fragmentów (części) w przyszłych postępowaniach o udzielenie zamówienia prowadzonych przez Zamawiającego lub podmioty działające w jego imieniu i na jego rzecz;
  - używania dokumentacji lub jej fragmentów dla realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług związanych z działalnością Zamawiającego;
  - wykorzystania dokumentacji projektowej w toku opracowywania kolejnych projektów i opracowań, w tym przez osoby trzecie, w związku z potrzebami Zamawiającego dotyczącymi budowy, przebudowy, rozbudowy obiektów budowlanych, zmiany sposobu użytkowania obiektów budowlanych, zmiany sposobu zagospodarowania terenu w ramach obszaru objętego zakresem opracowania niniejszej dokumentacji projektowej, dla celów dostosowania tych obiektów i terenów do aktualnych warunków, zakresu i programów wykonywania zadań realizowanych przez Zamawiającego;
  - korzystania z dokumentacji projektowej w związku z potrzebami dotyczącymi wykonania wszelkich innych opracowań zależnych;
  - użycia w celach związanych z przygotowaniem cyfrowych modeli 3D, sporządzenia opracowań urbanistycznych lub analitycznych.
12. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z wszelkiej dokumentacji projektowej zrealizowanej w ramach przedmiotu umowy, w szczególności do dokonywania przeróbek, modyfikacji, adaptacji dokumentacji, co nie będzie stanowić uszczerbku dla prawa do dokumentacji w wersji utworu pierwotnego wraz z prawem do zbycia na rzecz osób trzecich.
13. Wykonawca zgodnie z tym też zezwala Zamawiającemu na wykonywanie wszelkich praw zależnych do dokumentacji projektowej (tak w odniesieniu do całości, jak i w odniesieniu do poszczególnych jej części), w tym na jej przerabianie, adaptacje i inne postaci opracowywania tej dokumentacji oraz na wyrażanie zgody na jej przerabianie, adaptacje oraz inne postaci opracowywania tej dokumentacji (także przez osoby trzecie działające na zlecenie Zamawiającego). Wykonawca dodatkowo także udziela zgody na wprowadzanie przez Zamawiającego w przyszłości zmian do inwestycji (robót wykonanych na podstawie przekazanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji projektowej) wedle uznania Zamawiającego, stosownie do jego uzasadnionych potrzeb związanych z koniecznością realizacji zadań Zamawiającego.
14. Przekazane egzemplarze, zarówno w formie materialnych nośników dokumentacji, jak i jego cyfrowej postaci, z chwilą ich wydania Zamawiającemu, stają się jego własnością.

#### **§ 4**

##### **Roboty Budowlane**

1. Roboty budowlane obejmują:
  - a) Organizacja placu budowy i roboty przygotowawcze niezbędne do rozpoczęcia prac,
  - b) Dokonanie niezbędnych rozbiórek i demontaży zgodnie z przygotowanym, zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem,
  - c) Wyposażenie pomieszczeń objętych opracowaniem w meble oraz inne urządzenia zgodnie z przygotowanym, zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem,
  - d) Prace porządkowe po wykonanych pracach,
  - e) Wywiezienie i utylizacja odpadów,

- f) Uzyskanie wszelkich decyzji administracyjnych zezwalających na roboty budowlane, oraz po zakończonych pracach, zezwalających na użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie roboty zgodnie z dokumentacją projektową oraz innymi niezbędnymi decyzjami administracyjnymi, przestrzegając zasad sztuki budowlanej oraz zaleceń Zamawiającego.
  3. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
  4. Wszystkie wbudowane materiały, montowane urządzenia i elementy wyposażenia muszą być dopuszczone do stosowania w budownictwie w Rzeczypospolitej Polskiej i posiadać aktualne aprobaty techniczne, świadectwa jakości, dokumenty odniesienia i certyfikaty zgodności potwierdzające wszystkie wymagane właściwości, parametry techniczne i użytkowe. Materiały nieodpowiadające wymaganiom i zakwestionowane przez Zamawiającego, jeżeli zostały dostarczone na plac budowy, zostaną wywiezione z terenu prowadzenia prac na koszt i staraniem Wykonawcy robót. Zabronione, z zastrzeżeniem nieodebrania prac, jest wbudowywanie takich materiałów. W przypadku stwierdzenia zajścia takiego przypadku, Wykonawca na swój koszt i własnym staraniem doprowadzi do wymiany materiałów na zgodne z wymaganiami.
  5. Wykonawca odpowiada za wbudowane i zamontowane materiały, urządzenia i sprzęt oraz wcześniej wykonane elementy przedmiotu umowy i zabezpiecza je przed uszkodzeniem i zniszczeniem do momentu oddania do użytkowania.
  6. Zamawiający wymaga wysokiej trwałości elementów budowlanych i wyposażenia technologicznego, funkcjonalności rozwiązań, stosowania urządzeń o niskiej energochłonności i możliwie niskich kosztach eksploatacyjnych, spełniających wymagany efekt ekologiczny, doboru urządzeń i podzespołów w sposób ograniczający do minimum ilość części zamiennych, a także łatwej konserwacji i niezawodności działania urządzeń oraz funkcjonowania infrastruktury obiektu budowlanego.
  7. Zamawiający w razie potrzeby upoważni Wykonawcę do występowania w jego imieniu przed organami administracji architektoniczno-budowlanej oraz innymi właściwymi organami w postępowaniach administracyjnych prowadzonych w zakresie prac objętych przedmiotem niniejszej umowy.

## **§5**

### **Montaż i wykonanie**

1. Dostawca wykona przedmiot umowy w pomieszczeniach wskazanych przez PHH w terminie do („Termin Odbioru”):
  - Golden Tulip Gdańsk Residence
  - Golden Tulip Międzyzdroje Residence
2. Dostawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni osoby do wykonania prac objętych przedmiotem umowy.
3. Za uszkodzenie powstałe w trakcie wykonania prac, a także za uszkodzenia Obiektu (np. uszkodzenie, zarysowanie ścian, podłóg) podczas wykonania prac wewnątrz obiektu odpowiada Dostawca.
4. Niedotrzymanie przez Dostawcę terminów określonych w Umowie, nie będzie traktowane jako naruszenie warunków Umowy, jeżeli będzie spowodowane:
  - działaniem siły wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, nieprzewidywalnego, nadzwyczajnego, powstałego po zawarciu niniejszej umowy/wojna lub atak terrorystyczny, katastrofa ekologiczna itp.;

- wydaniem ostatecznej i prawomocnej decyzji administracyjnej nakazującej wstrzymanie prac lub zakazującej kontynuacji robót z zakresu Przedmiotu Umowy z przyczyn, za które Dostawca nie ponosi odpowiedzialności;

## **§6**

### **Odbiór prac**

1. Strony przewidują odbiór prac objętych umową zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie.
2. Odbioru prac dokonają uprawnieni przedstawiciele obu Stron po wykonaniu montażu Przedmiotu Umowy, Dostawca powiadomi PHH o gotowości do odbioru i podpisania w formie pisemnego protokołu odbioru prac podpisanego przez obie Strony („Protokół Odbioru Prac”).
3. PHH jest uprawniony odmówić odbioru i podpisania Protokołu Odbioru Prac w przypadku stwierdzenia wad niezgodnych ze specyfikacją lub niekompletnej dostawy Przedmiotu Umowy.
4. PHH jest uprawniony odmówić odbioru i podpisania Protokołu Odbioru Prac w przypadku stwierdzenia wadliwego lub niekompletnego montażu przedmiotu zamówienia określonego w Załączniku nr 1.

## **§ 7**

### **Obowiązki Zamawiającego i Dostawcy**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - konsultacja i akceptacja dokumentacji projektowej,
  - przekazanie terenu budowy w terminie określonym § 5 Umowy;
  - zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
  - przeprowadzenie odbioru robót;
  - zapłata Wykonawcy za wykonane i odebrane roboty
2. Do obowiązków Dostawcy należy w szczególności:
  - wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej,
  - uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych zezwalających na wykonanie robót budowlanych,
  - uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów niezbędnych do prowadzenia prac
  - protokolarne przejęcie Placu budowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
  - zagospodarowanie Placu budowy oraz jego zabezpieczenie;
  - wykonanie przedmiotu Umowy w oparciu o specyfikację z Załącznika nr 1A i / lub Załącznika nr 1B,
  - zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków p.poż. określonych w przepisach szczegółowych;
  - kontroli jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy;
  - oznaczenie terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe;
  - uzyskanie wszystkich niezbędnych do użytkowania przedmiotu Umowy decyzji administracyjnych;
  - przekazywanie Zamawiającemu kserokopii wszystkich decyzji, orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów wydanych w

trakcie obowiązywania Umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Wykonawcę;

- utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza Plac budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego Placu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;
- informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;
- ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu;
- w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu robót bądź majątku Zamawiającego – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt.

## §8

### Warunki Płatności I Fakturowanie

1. Za wykonaną usługę PPH zapłaci Dostawcy łączną kwotę: ..... złotych netto (słownie: ..... złote, 00/100) powiększoną o należny podatek VAT, („Wynagrodzenie”).
2. Zapłata następować będzie w PLN.
3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Dostawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez PPH prawidłowo wystawionej i skutecznie dostarczonej faktury VAT, wystawionej przez Dostawcę po dostawie i montażu przedmiotu zamówienia oraz podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru.
4. Za dzień płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Dostawcy należną kwotą Wynagrodzenia.
5. Płatność nastąpi przelewem na konto Dostawcy o numerze .....
6. Za termin zapłaty kwoty wynikającej z danej faktury Vat uważa się dzień obciążenia rachunku PPH.
7. Zmiana wskazanego powyżej numeru rachunku bankowego Dostawcy stanowi zmianę Umowy i wymaga zawarcia przez Strony aneksu.
8. Dostawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem bankowym związanym z prowadzoną przez dostawcę działalnością gospodarczą i widnieje w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS).
9. Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. oświadcza, że nie będzie realizował płatności na rachunek bankowy, który nie znajduje się w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS) i okoliczność taka nie będzie stanowiła naruszenia przez Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. obowiązku terminowej płatności na rzecz Dostawcy, w tym w szczególności nie będzie uprawniała Dostawcy do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również rozwiązania lub wypowiedzenia niniejszej umowy.
10. Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.

uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

11. Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie oświadcza, iż podjął decyzję o wdrożeniu mechanizmu podzielonej płatności w stosunku do 100% transakcji zakupowych dokonywanych z podmiotami zarejestrowanymi dla celów VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
12. Płatności wynikające z niniejszej Umowy będą uiszczane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tj. część należności odpowiadająca kwocie netto wpływać będzie na rachunek rozliczeniowy Kontrahenta, natomiast część płatności odpowiadająca kwocie podatku VAT będzie wpłacana na rachunek VAT Kontrahenta. Kontrahent wyraża zgodę na uiszczanie przez Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. płatności z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności w powyższy sposób.
13. W przypadku zmniejszenia wynagrodzenia Operatora, Operator zobowiązany jest do doręczenia do siedziby PHH odpowiedniej i prawidłowo wystawionej faktury korygującej, co jest ostatnim warunkiem obniżenia wynagrodzenia z tytułu wykonywania Umowy.
14. Zapłata za dostarczenie zamawianych usług następować będzie według cen netto, wynikających z Załącznika nr 1 do niniejszej Umowy.
15. Do cen netto należy doliczyć podatek VAT od towarów i usług, według stawki aktualnie obowiązującej.
16. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy wskazane w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy jest stałe i nie podlega zmianie przez okres trwania umowy.

## **§9**

### **Rękojmia i gwarancje**

1. Dostawca udziela PHH rękojmi i gwarancji na przedmiot umowy na okres .....
2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi liczony jest od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru.
3. Udzielona gwarancja nie narusza praw PHH dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
4. W odniesieniu do obowiązków Dostawcy w okresie gwarancji będą miały zastosowanie następujące postanowienia:
  - w przypadku Istotnej Wady Przedmiotu Umowy, jaka ujawni się w okresie pomiędzy przeglądami, Dostawca ma obowiązek udziału w czynnościach komisji powołanej przez PHH w terminie określonym w pisemnym powiadomieniu. Nieobecność Dostawcy nie wstrzymuje prac komisji;
  - Dostawca ma obowiązek rozpocząć usuwanie wad, ujawnionych w okresie gwarancji niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin (bez uwzględniania sobót, niedziel i świąt) od dnia powiadomienia o wystąpieniu wady lub jej zapisania w protokole sporządzonym na okoliczność występowania wady i zakończyć je w najbliższym terminie technicznie możliwym do realizacji, jednakże nie dłuższym niż 48 godzin, chyba, że Strony uzgodnią inny termin usunięcia wad („Termin Usunięcia Wad”).
  - brak usunięcia wad w terminie daje prawo PHH do powierzenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Dostawcy. PHH powiadomi Dostawcę o powierzeniu usunięcia wady innemu Dostawcy, co nie wyłącza prawa PHH do naliczenia kar umownych lub dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych;



- w razie, gdy wada występuje po raz kolejny, jej usunięcie nastąpi poprzez wymianę części, która spowodowała wadę, a nie poprzez naprawę, chyba że PHH postanowi inaczej.
- Dostawca, w okresie gwarancji określonym powyżej, zobowiązuje się do bezpłatnej i skutecznej naprawy lub usunięcia wady przedmiotu gwarancji, który bez winy PHH lub użytkownika Obiektu uległ uszkodzeniu lub wykazuje wady funkcjonowania bądź inne, od których z mocy gwarancji powinien być wolny.
- Dostawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ekspertyz wykonanych na zlecenie PHH związanych z potwierdzeniem występowania wad lub określeniem sposobu ich usunięcia, o ile zakwestionuje swoją odpowiedzialność lub nie usunie wady we własnym zakresie, o ile ekspertyza taka potwierdzi odpowiedzialność Dostawcy za wystąpienie wady.

## **§10**

### **Kary umowne**

1. Dostawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz PHH kary umownej w wysokości 0,05% wartości kontraktu za każdy dzień opóźnienia w przekroczeniu Terminu Odbioru lub Terminu Usunięcia Wad, z tym że kara ta nie może przekroczyć łącznie 30% (słownie: trzydziestu procent) Wynagrodzenia netto.
2. Dostawca wyraża zgodę na kompensatę (potrącenie) i/lub odliczenie kar umownych przewidzianych Umową z Wynagrodzenia. W przypadku naliczenia kar umownych z tytułu opóźnienia w przekroczeniu Terminu Usunięcia Wad Dostawca zapłaci PHH naliczoną karę umowną w terminie 30 dni od dnia otrzymania od PHH wezwania do zapłaty.
3. Kary umowne naliczane i płacone na podstawie Umowy są od siebie niezależne.
4. PHH jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, w szczególności z uwagi na opóźnienia Dostawcy w realizacji Przedmiotu Umowy przekraczającego co najmniej 30 dni w stosunku do terminu odbioru określonego w Umowie.
5. W przypadku odstąpienia przez PHH od Umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Dostawca zobowiązany jest zapłacić PHH karę umowną w wysokości 30% Wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
6. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza uprawnienia PHH do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

## **§11**

### **Informacje poufne**

1. Przez "Informacje Poufne" należy rozumieć wszelkie informacje dotyczące Strony, przekazane lub ujawnione drugiej Stronie przed lub po podpisaniu Umowy, niezależnie od formy ich utrwalenia lub sposobu przekazania, lecz w każdym przypadku w związku z działaniami Stron niniejszej Umowy, przez Strony lub przez ich współników, doradców, pracowników, członków organów, kontrahentów, doradców prawnych, podmioty z nimi powiązane lub przez nie kontrolowane lub inne podmioty z nimi związane, umową lub w jakikolwiek inny sposób, za wyjątkiem wyraźnie oznaczonych przez Stronę ujawniającą jako nie będące Informacjami Poufnymi.
2. Informacje Poufne obejmują w szczególności:
  - wszelkie informacje o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym lub organizacyjnym;

- odnoszące się do sposobu prowadzenia działalności przez Strony, w tym dane dotyczące ich strategii, personelu, kontrahentów, partnerów, spraw finansowych, przyszłych planów lub perspektyw;
  - dotyczące wszelkich posiadanych przez Strony informacji, wiedzy, know-how, koncepcji kreatywnych, pomysłów, planów oraz założeń kampanii reklamowych i promocyjnych, danych finansowych, handlowych, technicznych, operacyjnych, a także badań, analiz, opracowań i planów dotyczących działalności Stron oraz ich klientów, kontrahentów i partnerów.
3. Informacjami Poufnymi nie są takie informacje, które:
    - są powszechnie znane, w szczególności jeżeli zostały opublikowane lub powszechnie i publicznie udostępnione lub rozpowszechnione przez Stronę, której Informacje Poufne dotyczą, bez względu na to czy nastąpiło to przed czy po momencie ich ujawnienia,
    - były znane Stronie przed ich udostępnieniem przez Stronę ujawniającą,
    - zostały udostępnione Stronie przez osoby trzecie, które uzyskały te informacje w sposób zgodny z prawem, a nie w rezultacie naruszenia jakichkolwiek zobowiązań umownych lub prawnych.
  4. Strony zobowiązane są do zachowania w poufności wszelkich Informacji Poufnych udostępnionych w czasie wykonywania współpracy.
  5. Strony zobowiązane są ograniczyć dostęp do Informacji Poufnych jedynie do tych swoich przedstawicieli, pracowników, współpracowników i konsultantów, którym jest to niezbędne dla wykonywania obowiązków wynikających z umów zawartych pomiędzy Stronami.
  6. Na żądanie drugiej Strony, każda ze Stron w każdym czasie, bez nieuzasadnionej zwłoki, zwróci lub zniszczy wszelkie dokumenty i nośniki (w tym wszelkie dane i informacje zapisane w pamięci komputera lub na innych nośnikach informacji) zawierające Informacje Poufne dotyczące drugiej Strony, w których posiadanie weszła w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy.  
W celu uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony potwierdzają, że Strona będąca w posiadaniu Informacji Poufnych nie jest zobowiązana do zwrotu lub zniszczenia, gdy obowiązek ich zachowania wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
  7. Informacje Poufne będą wykorzystywane przez Strony wyłącznie w zakresie bezpośrednio związanym z wykonywaniem obowiązków wynikających z umów zawartych pomiędzy Stronami.
  8. Strony niniejszym ustalają, że zobowiązanie do zachowania w poufności Informacji Poufnych obejmuje między innymi:
    - zakaz rozpowszechniania, kopiowania lub dystrybucji Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
    - zakaz ujawniania Informacji Poufnych lub udostępniania ich osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
    - zakaz przekazywania Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
    - zakaz potwierdzania lub składania komentarzy dotyczących Informacji Poufnych wobec osób trzecich lub nieupoważnionych pracowników lub współpracowników Stron;
    - zakaz wykorzystywania lub posługiwania się Informacjami Poufnymi w celu uzyskania korzyści przez Strony lub osoby trzecie.
  9. Obowiązek zachowania poufności nie obejmuje przypadku:
    - ujawnienia Informacji Poufnych na rzecz podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej, do której Strona należy w tym spółek powiązanych ze Stroną, oraz

- podmiotów świadczących usługi na rzecz Strony, w szczególności w zakresie świadczenia pomocy prawnej, audytu na podstawie zawartych umów;
- ujawnienia informacji podmiotom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów, w tym na żądanie uprawnionych organów lub w związku z prowadzonym postępowaniem sądowym, sądowno-administracyjnym lub administracyjnym;
  - ujawnienia informacji po uzyskaniu uprzedniej zgody Strony Ujawniającej udzielonej na piśmie.
10. Z tytułu naruszenia postanowień Umowy poprzez ujawnienie Informacji Poufnych osobom trzecim wbrew postanowieniom Umowy, Strona, która dopuściła się naruszenia zobowiązana będzie do wyrównania szkody powstałej z tego tytułu.
  11. Na podstawie Umowy nie dochodzi do przeniesienia praw do Informacji Poufnych przekazanych przez drugą Stronę lub od niej uzyskanych.
  12. Umowa nie stanowi zobowiązania dla żadnej ze Stron do udostępniania Informacji Poufnych drugiej Stronie.
  13. Po rozwiązaniu Umowy Strony zobowiązane są do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych uzyskanych na podstawie jej postanowień i w trakcie jej obowiązywania.
  14. Strony zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa i własnych regulacji wewnętrznych dotyczących ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy danych osobowych uzyskanych w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy.

## §12

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie wątpliwości powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze uzgodnień pomiędzy Stronami.
2. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia w drodze konsultacji, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby PPH.
3. Osobami do kontaktu i koordynacji Przedmiotu Umowy są:

Ze strony PPH:

.....

Ze strony Dostawcy:

.....

4. O zmianie adresu każda ze Stron powinna niezwłocznie powiadomić drugą stronę Umowy, pod rygorem uznania pisma za skutecznie doręczone pod adresem doręczenia, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
5. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania przez Strony.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie OWW PPH stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, a w dalszej kolejności przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Dostawca akceptuje Ogólne Warunki Współpracy PPH zawarte w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy. W przypadku niezgodności Umowy z OWW, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
8. Dostawca posiada polisę OC prowadzonej działalności gospodarczej, która stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
9. Strony zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa i własnych regulacji wewnętrznych dotyczących ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy danych osobowych uzyskanych w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy. Klient realizując obowiązki wynikające z art. 13 i 14 RODO, informuje Dostawcę, że w przypadku wskazania osoby do kontaktu w ramach realizacji Umowy, dane osobowe w/w

osób będą przetwarzane w celu jej wykonania. dostawca potwierdza, że zapoznał się z informacjami podanymi w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się przekazać te informacje, nie później niż w terminie 1 miesiąca od zawarcia Umowy, osobom kontaktowym wskazanym do wykonania Umowy.

10. Strony przewidują możliwość rozwiązania niniejszej umowy za wypowiedzeniem jednomiesięcznym.

11. DOSTAWCA nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z tytułu realizacji niniejszej Umowy bez zgody PHH wyrażonej w formie pisemnej.

12. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

14. Strony przewidują możliwość rozwiązania niniejszej umowy za wypowiedzeniem jednomiesięcznym.

### **§13 Załączniki**

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1- formularz cenowy ze specyfikacją zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Ogólne Warunki Współpracy PHH;
3. Załącznik nr 3 - Obowiązek spełnienia informacyjnego RODO;
4. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia przesyłania faktur drogą elektroniczną.
5. Załącznik nr 5 - Polisa OC dostawcy
6. Załącznik nr 6 – wzór protokołu odbioru prac

Dostawca

PHH

## Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

## Załącznik nr 2 - Ogólne Warunki Współpracy PHH

### §1 Definicje

**Wykonawca** – podmiot realizujący dostawy lub świadczący usługi na rzecz Polskiego Holdingu Hotelowego,  
**I** – Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie,  
**OWW** – niniejszy dokument określający ogólne warunki współpracy z Wykonawcami,  
**Ówowanie** – dokument określający zakres dostaw lub usług, który wraz z OWW stanowi zobowiązanie pomiędzy PHH a Wykonawcą.

### §2 Postanowienia ogólne

OWW określają zasady współpracy w PHH, w tym, w szczególności reguły składania Zamówień, realizacji Dostaw, płatności oraz ceny.  
Podstawą dla wszystkich Dostaw dla PHH są Umowy oraz Zamówienia, przy których integralną częścią są niniejsze OWW.  
Ówienia ustne, jak też uzgodnienia na temat zmian i uzupełnień Zamówień pisemnych złożonych przez PHH wymagają pisemnego potwierdzenia.  
elkie powiadomienia pomiędzy PHH a Wykonawcą są dokonywane na piśmie przesyłką rejestrowaną lub elektronicznie.

### §3 Zamówienie

PHH zleca Wykonawcy dostawę towarów lub świadczenie usług na podstawie Zamówienia w formie pisemnej lub elektronicznej. Zamówienie określa co najmniej rodzaj towaru lub usługi, ilość, cenę jednostkową i łączną, termin i miejsce realizacji.  
Je Zamówienie składane przez PHH posiada numer, na który Wykonawca ma obowiązek powołać się na dokumentach, a w szczególności na fakturze oraz na dowodzie dostawy.  
wierdzenie przyjęcia Zamówienia przez Wykonawcę oznacza akceptację OWW i ewentualnych dodatkowych uzgodnień zawartych w Zamówieniu.

### §4 Realizacja Zamówienia

Dostawa lub usługa powinna być zrealizowana na warunkach podanych w dostarczonym Zamówieniu co do przedmiotu, jakości i ilości, ceny, terminu oraz miejsca realizacji.  
tawą powinna być dokonana do miejsca wskazanego przez PHH w zamówieniu na koszt i ryzyko Dostawcy, chyba że Zamówienie przewiduje inaczej.  
eptacja dostawy lub usługi wymaga od Wykonawcy wypełnienia właściwych dokumentów odbioru.  
umenty wymienione w ust. 3, po ich akceptacji przez przedstawiciela PHH, są podstawą do z Wystawienia przez Wykonawcę Faktury VAT.

### §5 Faktura za dostawę

Faktura musi zawierać wszystkie dane wymagane przepisami prawa oraz numer i datę Zamówienia.  
Układ asortymentu towarów lub usług podanych na fakturze powinien odpowiadać kolejności towarów i usług według Zamówienia.  
Dostawca jest zobowiązany dostarczyć fakturę osobiście lub przesyłką rejestrowaną, za potwierdzeniem odbioru na adres:  
Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.  
ul. Komitetu Obrony Robotników 39G,  
02-148 Warszawa  
Bądź w formie elektronicznej po złożeniu pisemnego oświadczenia. na adres email wskazany w Zamówieniu.

### §6 Termin płatności

Płatność za dostarczone towary lub usługę następuje w terminie 30 dni od daty otrzymania przez PHH prawidłowo wystawionej faktury.  
ermin zapłaty faktur strony uznają daty obciążenia rachunku bankowego PHH.  
Wszelkie spory wynikające z Zamówienia lub OWW rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby PHH.

Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy określony w Zamówieniu.

Zmiana wskazanego numeru rachunku bankowego Wykonawcy, wymaga pisemnego lub elektronicznego poinformowania PHH. Wykonawca oświadcza, że niniejszy rachunek bankowy jest rachunkiem bankowym związanym z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą i widnieje w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS). PHH oświadcza, że nie będzie realizował płatności na rachunek bankowy, który nie znajduje się w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS) i okoliczność taka nie będzie stanowiła naruszenia przez PHH obowiązku terminowej płatności na rzecz Wykonawcy, w tym w szczególności nie będzie uprawniała Wykonawcy do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również uchylenia się od realizacji Zamówienia.

PHH oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

### §7 Jakość, gwarancja, reklamacje

1. Wykonawca gwarantuje, że zamówione towary lub usługi będą posiadać zapewnione, przez jego samego lub producenta, właściwości. Usługa powinna zostać wykonana zgodnie z najnowszym stanem wiedzy i techniki.
  2. Wykonawca udziela PHH gwarancji lub zapewni, że producent udzieli PHH gwarancji na okres 24 miesięcy od momentu dostarczenia towarów lub wykonania usługi, o ile PHH i Wykonawca nie uzgodnią inaczej w Zamówieniu.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady towarów lub usług.  
W przypadku towarów objętych gwarancją, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z towarami lub usługami odpowiednie dokumenty gwarancyjne.

### §8 Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że przeniesienie przez Wykonawcę na osobę trzecią wierzytelności, przysługującej mu wobec PHH z tytułu dostawy towarów lub usługi może nastąpić jedynie po udzieleniu przez PHH pisemnej zgody na dokonanie tej czynności.
1. Wszelkie zmiany Zamówienia lub OWW wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych Zamówieniem lub OWW stosuje się przepisy prawa polskiego.
3. Wykonawca gwarantuje, że działa z poszanowaniem zasad społecznej odpowiedzialności biznesu i tam, gdzie to możliwe korzysta z lokalnych zasobów.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać żadnych ukrytych płatności, prowizji pieniężnych, nie oferować kosztownych prezentów, podróży czy innych podobnych gratyfikacji lub korzyści żadnemu pracownikowi PHH lub członkom jego rodziny w celu zachęcenia pracownika do działania bądź zaniechania, czy też faworyzowania Wykonawcy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że naruszenie tego postanowienia stanowi istotne naruszenie OWW ze skutkiem możliwości natychmiastowego wycofania Zamówienia przez PHH.

### Załącznik nr 3 – Spełnienie obowiązku informacyjnego z art. 13 / art. 14 RODO

Celem spełnienia obowiązków wynikających z art. 13 / art. 14 nowych przepisów o ochronie danych osobowych, tj. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych („RODO”), które obowiązuje od dnia 25 maja 2018 roku, informuję Osobę Kontaktową, którą podał Dostawca do wykonania umowy, w jaki sposób będą przetwarzane Wasze dane osobowe.

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie umowy w celach związanych z wykonaniem umowy, pomiędzy PHH a Dostawcą. Kategorie danych osobowych zebrane przez PHH dotyczą: od osoby, wskazanej do wykonania umowy, jako osoby kontaktowej: (imię, nazwisko, telefon, e-mail). Podanie danych kontaktowych uznaje się za niezbędne do zawarcia umowy lub w celu osiągnięcia powiązanego celu - wykonania umowy ze Dostawcą. Niedostarczenie danych może skutkować niezdolnością stron do uzyskania pełnych korzyści z określonego celu, tj. wykonania umowy. Twoje dane osobowe zostały dostarczone przez Twoją firmę, tj. stronę łączącą nas umowy.

Twoje dane mogą zostać udostępnione podmiotom z grupy PHH lub zewnętrznym usługodawcom. W pewnych okolicznościach, na przykład, jeżeli jest to wymagane przez przepisy prawa lub w celu obrony swoich praw, PHH może ujawniać dane osobowe innym podmiotom trzecim, w tym organom państwowym. Możesz poprosić o kopię takich standardowych klauzul umownych lub by uzyskać do nich dostęp skontaktuj się z inspektorem ochrony danych: pod adresem: [iod@phh.pl](mailto:iod@phh.pl) lub na adres pocztowy : Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa.

Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż konieczny do osiągnięcia celów, dla których zebrano dane osobowe (świadczenie usług/towarów, wykonania umowy ) lub jeśli jest to konieczne, w celu zachowania zgodności z obowiązującym prawem lub ochrony uzasadnionych interesów firmy (np. okresy przedawnienia ). Masz prawo żądać dostępu do danych osobowych i ich poprawiania lub usuwania, a także, o ile dotyczy, ograniczenia ich przetwarzania, lub wniesienia sprzeciwu co do ich przetwarzania, a także przenoszenia danych. Masz prawo złożyć skargę do organu nadzorczego ds. ochrony danych. W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: [iod@phh.pl](mailto:iod@phh.pl) lub na adres pocztowy : Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa.

Załącznik nr 4

Oświadczenie o akceptacji faktur w PDF przesyłanych drogą elektroniczną

z dnia ..... roku zawarte pomiędzy:

**Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o.**, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000047774, Regon: 016046030, z kapitałem zakładowym : 1 711 499 700,00 PLN, NIP: 522-24-82-605, reprezentowaną przez osoby

wskazane na ostatniej stronie.

zwanym dalej Nabywcą.

a  
.....  
.....  
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wystawcą,

Niniejsze porozumienie zawierane jest na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020.106 z ew. zm., dalej: „ustawy o VAT”).

#### § 1

1. Nabywca oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez wystawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o VAT, w formie PDF (faktura w formie elektronicznej zgodnie z definicją art. 2 pkt 31 i 32 ustawy o VAT), oraz wszelkich innych pism i korespondencji związanych z realizacją umowy zawartej między stronami.

2. Wystawca zobowiązuje się przysyłać faktury drogą elektroniczną oraz wszelkie inne pisma i korespondencje związane z realizacją u umowy zawartej między stronami, w formie PDF.

3. W formie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.

#### § 2

1. Wystawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e- mail:

.....

2. Nabywca oświadcza, że adresem e- mail właściwym do przesyłania faktur jest:

1.	dla Golden Tulip Międzyzdroje Residence	fakurygtmr@phh.pl
2.	dla Golden Tulip Gdańsk Residence	fakury@goldentulipgdanskresidence.com

3. Strony zobowiązują się, co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 1 i pkt 2 poinformować o tym drugą stronę drogą elektroniczną.

4. Przesłanie faktur na inny adres niż powyżej nie stanowi w żadnym wypadku

dostarczenia faktury w PDF drogą elektroniczną. Przesłanie faktur na adresy wskazane powyżej skutkuje doręczeniem faktury.

### **§ 3**

Nabywca i wystawca faktur zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.

### **§ 4**

1. W razie cofnięcia przez nabywcę zezwolenia, o którym mowa w § 1 pkt 1, wystawca traci prawo do wystawiania faktur w formie PDF i przesyłania ich drogą elektroniczną w terminie 15 dni od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od nabywcy o cofnięciu zezwolenia.
2. Cofnięcie zezwolenia może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.

.....  
**Podpis Wystawcy**

.....  
**Podpis Nabywcy**



**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**Dostawca:**

.....

...

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

**PHH:**

**Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa,

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

**USTALENIA:**

Strony potwierdzają / nie potwierdzają\* wykonanie przez Wykonawcę Umowy w zakresie ..... zgodnie z Umową, Projektem Wykonawczym oraz Ofertą.

Przyjmujący postanawia:

– przyjąć wykonanie Umowy bez zastrzeżeń \*)

– przyjąć wykonanie Umowy z następującymi zastrzeżeniami \*)

.....

.....

.....

.....

.....

(opis zastrzeżeń, uwag i zobowiązanie Przekazującego do ich uwzględnienia w określonym terminie)

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach: po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i jednym dla Zamawiającego.

Dostawca

PHH