

URZĄD MIASTA
Referat Administracji i Majątku
97-300 Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
*(pieczęć jednostki zamawiającego,
dla której realizowane jest zamówienie)*

DRG.271.26.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia
wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych
prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski

na:

**przeгляд i naprawy systemów zabezpieczeń
w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2023 roku**

(nazwa zamówienia)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) usługa wykonania okresowego rocznego przeglądu technicznego systemu sygnalizacji pożarowej**, w tym dźwiękowych systemów ostrzegawczych, systemów oddymiających, stałych urządzeń gaśniczych, innych urządzeń przeciwpożarowych sprzężonych z centralą sygnalizacji pożarowej w budynku Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 w Piotrkowie Trybunalskim,
- 2) usługa wykonania okresowego rocznego przeglądu technicznego systemów sygnalizacji włamania i napadu**, w tym dźwiękowych systemów ostrzegawczych i innych urządzeń sprzężonych z centralami alarmowymi oraz czujników dymu w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy Pasażu K. Rudowskiego 10, ul. Szkolnej 28, ul. Farnej 8 i ul. Zamurowej 11 w Piotrkowie Trybunalskim,
- 3) pomoc techniczna w przypadku wystąpienia awarii związanej z koniecznością wykonania naprawy systemów, o których jest mowa w pkt 1 i 2.**

Okresowy przegląd techniczny systemu sygnalizacji pożarowej, w tym dźwiękowych systemów ostrzegawczych, systemów oddymiających, stałych urządzeń gaśniczych, innych urządzeń przeciwpożarowych sprzężonych z centralą sygnalizacji pożarowej **w szczególności polegać ma na:**

- a) sprawdzeniu pod względem technicznym centrali systemu sygnalizacji pożaru, w tym stanu bezpieczników,
- b) sprawdzeniu stanu technicznego oraz mocowania przewodów linii (pętli) dozorowych i sygnałowych,
- c) sprawdzeniu wszystkich części i urządzeń pod kątem ewentualnych uszkodzeń mechanicznych,
- d) sprawdzeniu mocowania czujek pożarowych, przycisków pożarowych, sygnalizatorów zadziałania,
- e) sprawdzeniu działania wszystkich przycisków pożarowych,
- f) sprawdzeniu działania każdej linii (pętli) dozorowej i sygnałowej,
- g) sprawdzeniu działania każdej czujki pożarowej zgodnie z zaleceniami producenta (za pomocą imitatora dymu, temperatury, itp.) oraz czyszczeniu komór pomiarowych czujek,
- h) kontroli czujek dymu,
- i) regulacji urządzeń lub ich części,
- j) diagnozie ewentualnych usterek.

Szczegółowy wykaz urządzeń, wchodzących w skład systemu sygnalizacji pożarowej, wymieniony jest w **załączniku nr 1 do umowy**.

Okresowy przegląd techniczny systemów sygnalizacji włamania i napadu, w tym dźwiękowych systemów ostrzegawczych i innych urządzeń sprzężonych z centralami alarmowymi oraz czujników dymu **w szczególności polegać ma na:**

- a) sprawdzeniu instalacji, rozmieszczenia i zamocowania całego wyposażenia systemów,
- b) sprawdzeniu poprawności działania wszystkich czujek łącznie z urządzeniami uruchamianymi ręcznie,
- c) sprawdzeniu poprawności działania i współdziałania wszystkich urządzeń wchodzących w skład systemów, zgodnie z procedurami właściwymi dla danego typu urządzeń,
- d) sprawdzeniu zgodności z wymaganiami wszystkich dostępnych połączeń giętkich,
- e) sprawdzeniu poprawności działania wszystkich źródeł zasilania awaryjnego i ich zasilaczy,
- f) sprawdzeniu i wyregulowaniu obwodów centrali i innych urządzeń wchodzących w skład systemów,
- g) sprawdzeniu działania radiowego przycisku napadowego,
- h) sprawdzeniu poprawności działania nadajnika radiowego Agencji Ochrony,

i) diagnozie ewentualnych usterek.

Szczegółowy wykaz urządzeń wchodzących w skład systemu sygnalizacji włamania i napadu wymieniony jest w **załączniku nr 2 do umowy**.

Z każdego przeglądu (odrębnie dla każdego budynku) Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić protokół. Protokoły z przeprowadzonych kontroli, Wykonawca przekaze administratorom budynków, objętych przeglądem, w ciągu 7 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu zakończenia przedmiotowych przeglądów.

Pozostałe czynności niezbędne do prawidłowego funkcjonowania central i urządzeń, a niewymienione w pkt 1 i 2 opisu przedmiotu zamówienia, zostaną wykonane przez Wykonawcę w oparciu o sporządzony i podpisany przez strony umowy protokół konieczności, obejmujący w szczególności:

- usunięcie zauważonych uszkodzeń linii (pętli) dozorowych i sygnałowych powstałych w czasie ich normalnej eksploatacji,
- uzupełnienie linek mocujących, uchwytów, mocowań, itp.,
- wymianę zużytych eksploatacyjnie, uszkodzonych, zniszczonych lub zdemolowanych części urządzenia (np. lampki, żarówki, bezpieczniki, szybki ochronne, itp.).

Przed przystąpieniem do w/w czynności Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu do akceptacji kalkulację kosztów i uzyskać jego zgodę na wymianę określonych części. Koszt wymiany części nie będzie stanowił wartości umowy (wartości złożonej oferty).

Pomoc techniczną, wymienioną w pkt 3 przedmiotu zamówienia, w przypadku wystąpienia awarii związanej z koniecznością wykonania naprawy systemów sygnalizacji pożarowej lub sygnalizacji włamania i napadu, **Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć w przypadkach awaryjnych, na telefoniczne wezwanie Zamawiającego**.

W przypadku wystąpienia awarii (systemu lub urządzenia wchodzącego w skład systemu) Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego przybycia, celem ustalenia i dokonania niezbędnych napraw. Biling operatora telekomunikacyjnego (godzina wykonania połączenia głosowego) jest dowodem przy ustaleniu godziny (momentu) dokonania zgłoszenia.

Czas reakcji serwisowej polegającej na podjęciu działań w siedzibie Zamawiającego, w celu usunięcia awarii lub zdiagnozowania jej przyczyny (dla wszystkich urządzeń wymienionych w załączniku nr 1 i 2 do umowy) **nie może przekroczyć 5 godzin, liczony od momentu zgłoszenia**.

Czas reakcji zaferowany przez Wykonawcę dotyczyć będzie dni roboczych, tj. od poniedziałku do piątku. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii w piątek po godz. 15⁰⁰, zgłoszenie będzie traktowane jako zgłoszenie dokonane o godz. 8⁰⁰ w poniedziałek następujący po piątku, którego zgłoszenie dotyczyło (najbliższy).

Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia (zgłoszonej) awarii w terminie nie dłuższym niż 48 godzin, licząc od momentu reakcji serwisowej.

Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu usunięcia awarii (naprawy) w przypadku:

- konieczności zakupienia części zamiennych, niezbędnych do usunięcia awarii (termin naprawy wydłuża się o czas oczekiwania na sprowadzenie pożądanej części),
- wystąpienia przyczyn niezależnych od stron umowy.

W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie poinformować Zamawiającego (pisemnie lub e-mailem) o fakcie zaistnienia w/w okoliczności.

Wykonawca zobowiązany będzie również do sporządzenia pisemnej oceny przydatności do dalszej eksploatacji urządzenia w przypadku awarii, której skutkiem jest wysoki koszt naprawy.

W przypadku wystąpienia awarii Wykonawca będzie mógł powierzyć realizację przedmiotu zamówienia (usunięcie usterki, naprawę) innemu Podwykonawcy – o ile posiada on niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do jej wykonania, posiadającymi niezbędne kwalifikacje i uprawnienia – w stopniu, co najmniej takim jak Wykonawca. Za powierzone Podwykonawcy czynności odpowiadać będzie Wykonawca.

Po wykonaniu czynności związanych z usunięciem awarii, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu protokół wykonania naprawy, który będzie podstawą do wystawienia faktury.

Wykonawca zobowiązany będzie realizować przedmiot zamówienia z należytą starannością, a w szczególności do:

- prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP i p.poż. dla tego rodzaju prac,
- prowadzenia prac zgodnie z dokumentacją i zaleceniami producentów urządzeń, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz polskimi normami,
- ścisłej współpracy z przedstawicielem Zamawiającego w wykonaniu przedmiotu zamówienia,
- prowadzenia prac w sposób niezakłócający funkcjonowania Urzędu,
- powierzania określonych czynności wyłącznie osobom kompetentnym,

- pokrycia kosztów szkód powstałych w wyniku ingerencji w urządzenia podczas przeglądów technicznych.

Wykonawca oraz osoby przez niego zatrudnione zobowiązane będą do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim oraz niewykorzystywania w innych celach, niż na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia, informacji oraz danych o Zamawiającym, zarówno w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jej realizacji.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

CPV 71250000-5 /Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe/

2. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają n/w wymagania:

- 1) są uprawnieni do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszego postępowania, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie:

- a) podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 11 formularza oferty,
- b) dołączonej do oferty, poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego,
- c) dołączonej do oferty, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kserokopii uprawnień do instalowania, programowania i konserwacji urządzeń Interaktywnego Systemu Sygnalizacji Pożarowej POLON.

- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 11 formularza oferty,

- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 11 formularza oferty,

- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 11 formularza oferty,

5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie:

- a) podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 11 formularza oferty,
- b) dołączonej do oferty, poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii aktualnego wyciągu z KRS lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

6) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 12 formularza oferty.

3. Istotne warunki realizacji zamówienia:

1) termin wykonania:

- **okresowy roczny przegląd techniczny systemów zabezpieczeń (system sygnalizacji pożarowej i systemy sygnalizacji włamania i napadu) w terminie od dnia 01.07.2023 r. do dnia 30.09.2023 r.**
- **pomoc techniczna w przypadku wystąpienia awarii związanej z koniecznością wykonania naprawy systemów bezpieczeństwa w terminie od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.012.2023 r.**

2) terminy i warunki płatności:

- a) **14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury (e-faktury).**

4. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

tak

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w przypadku:

- 1) **zmian wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT).**

- 2) zaistnienia siły wyższej, przez którą strony uznają zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
- o charakterze niezależnym od stron,
 - którego strony nie mogły przewidzieć przed dniem zawarcia umowy,
 - którego strony nie mogły uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
- 3) zmiany danych dotyczących Zamawiającego i /lub Wykonawcy,
- 4) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile sukcesja ta nie narusza istotnych zapisów umowy.

(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki /okoliczności ich wprowadzenia)

nie

5. Zamówienie uzupełniające:

tak

3)

(należy określić ich zakres oraz warunki na jakich zostaną udzielone)

nie

6. Kryteria oceny ofert i ich waga:

Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty Wykonawców, którzy złożą oferty zgodne z treścią zapytania ofertowego (opisem przedmiotu zamówienia).

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria: cena – wartość wykonania przeglądów systemów zabezpieczeń, czas reakcji serwisowej i termin usunięcia awarii.

Lp.	Waga w %	Sposób oceny	
		ilość punktów	
1.	60	Cena [całkowita wartość brutto przedmiotu zamówienia dot. przeglądów systemów zabezpieczeń]	ilość punktów
			przyznawane wg reguły (gdzie 1 pkt = 1%)

		najniższa cena	$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 [\%]$
2.	20	CZAS reakcji serwisowej	ilość punktów
		(czas reakcji na podjęcie działań w siedzibie Zamawiającego, w celu usunięcia awarii lub zdiagnozowania jej przyczyny)	przyznawane wg reguły (gdzie 1 pkt = 1%)
		najkrótszy czas (w godzinach)	$H = \frac{\text{najkrótszy oferowany czas reakcji}}{\text{czas reakcji w ofercie badanej}} \times 20 [\%]$
3.	20	TERMIN usunięcia awarii	ilość punktów
		(liczony od momentu reakcji serwisowej)	przyznawane wg reguły (gdzie 1 pkt = 1%)
		najkrótszy termin (w godzinach)	$T = \frac{\text{najkrótszy oferowany termin}}{\text{termin w ofercie badanej}} \times 20 [\%]$

Szczegóły kryteriów oceny ofert oraz sposób ich oceny w załączniku.

7. Ofertę należy złożyć do dnia 07.11.2022 r. do godz. 11⁰⁰:

wyłącznie elektronicznie, tj.:

✓ przedstawić w platformie zakupowej.

8. Załączniki do oferty (wymagane od Oferenta):

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- 2) poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego,
- 3) poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia uprawnień do instalowania, programowania i konserwacji urządzeń Interaktywnego Systemu Sygnalizacji Pożarowej POLON,
- 4) poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia aktualnego wyciągu z KRS lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

9. Dodatkowe informacje:

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Beneficjent przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 5) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 7) Zamawiający udostępni wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
 - na wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 8) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upubliczni w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców / ogłoszenie publiczne).
- 9) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).
- 10) Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz mając na względzie rozpoczęcie obowiązywania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2019/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) a w szczególności art. 13 RODO informujemy, że:
Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, w Piotrkowie

Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300), tel.: 44732 77 01, adres e-mail: e-urząd.piotrkow.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, z którym skontaktować się można poprzez adres e-mail: iod@piotrkow.pl

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z: art. 6 ust 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych.

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały profilowaniu.

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

10. Osoby do kontaktu

- **Bartłomiej Karcz** – Podinspektor w Referacie Administracji i Majątku

tel. 44 732 77 88

e-mail: b.karcz@piotrkow.pl

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, ul. Szkolna 28,

I piętro, budynek A, pokój 103,

(w sprawach merytorycznych, dot. urzędzeń znajdujących się w budynku

przy ul. Szkolnej 28 oraz opisu przedmiotu zamówienia)

- **Przemysław Berliński** – Główny Specjalista w Referacie Administracji i Majątku
tel.: 44 732 30 23
e-mail: p.berlinski@piotrkow.pl
Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, **Pasaż Karola Rudowskiego 10**,
III piętro, pokój 302,
(w sprawach merytorycznych, dot. urzędzeń w budynkach przy **Pasażu K. Rudowskiego 10, przy ul. Farnej 8 i Zamurowej 11 oraz opisu przedmiotu zamówienia)**
- **Marzena Kubera** – Inspektor w Referacie Administracji i Majątku
tel.: 044 732 77 73,
e-mail: m.kubera@piotrkow.pl
Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, **Pasaż Karola Rudowskiego 10**,
III piętro, pokój 305
(w pozostałych sprawach).

Kierownik
Referatu Administracji i Majątku
Mariusz Magiera
Dokument podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym