

Warszawa, 01.07.2022 r.

**Zapytanie ofertowe dotyczące podpisania umowy na świadczenie usług ratowniczych
dla obiektów zarządzanych przez Polski Holding Hotelowy sp. z o.o.
oraz należących do Grupy Kapitałowej PHH**

I. ZAMAWIAJĄCY

Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o.
ul. Komitetu Obrony Robotników 39 G, 02-148 Warszawa
NIP: 522 24 82 605, REGON: 016046030, KRS: 0000047774

2. Inne obiekty należące do GK PHH

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest świadczenie usługi ratownictwa na basenach w obiektach zarządzanych przez Polski Holding Hotelowy. z o.o. oraz należących do GK PHH - zgodnie ze specyfikacją znajdującą się w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na jeden obiekt.
3. W wyniku postępowania dopuszcza się wybranie więcej niż jednego Wykonawcy.
4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który świadczy usługi objęte zapytaniem ofertowym w dni robocze oraz realizuje zlecenia w dni świąteczne, ustawowo wolne od pracy, święta okolicznościowe oraz na specjalne wezwanie Dyrektora obiektu.

III. TERMIN REALIZACJI

Planowany termin podpisania umowy – po przeprowadzonym postępowaniu
Planowany termin wykonania usługi – po przeprowadzonym postępowaniu

V. WYMAGANIA FORMALNE, MERYTORYCZNE I HANDLOWE

4.1 Dopuszczenie wykonawców do ubiegania się o udzielenie zamówienia:

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

4.2 Odrzuceniu podlega oferta, która:

- nie spełnia wymagań określonych w niniejszym Zaproszeniu,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny powodujące istotne zmiany w treści oferty,

- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- zawiera omyłki polegające na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, na których poprawienie Wykonawca, w wyznaczonym terminie, nie wyraził zgody,
- została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4.3 W przypadku niedostarczenia przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu w postępowaniu, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin w celu ich uzupełnienia

VI. INFORMACJE O WYMAGANYCH OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

- wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami stanowiący **Załącznik nr 1 FORMULARZ CENOWY** w formie: excel do edycji oraz pdf podpisany przez osobę upoważnioną skan
- podpisany **Załącznik nr 2 – Wzór umowy** - podpisany przez osobę upoważnioną skan dokumentu z ew. uwagami do umowy , przy czym Zamawiający nie gwarantuje, iż wszystkie uwagi zostaną zawarte w ostatecznej wersji umowy
- **Załącznik nr 3 – Klauzule informacyjne dot. przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i Personelu Wykonawcy będącego osobą fizyczną (RODO) – PHH** - podpisany przez osobę upoważnioną skan dokumentu
- dokument potwierdzający, że **Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego 50 000 pln. W przypadku braku polisy w momencie przesłania Oferty możliwe jest przesłanie oświadczenia Oferenta, w którym zobowiązuje się do przedstawienia **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** na ww sumę gwarancyjną przed podpisaniem umowy; takie oświadczenie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną
- **pełnomocnictwo** – jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
- **oświadczenie** o niezaleganiu z płatnościami opłat i podatków oraz płatności z tytułu ubezpieczeń społecznych;
- **oświadczenie**, iż w czasie trwania umowy, podmiot nieprzerwanie będzie rejestrowany w rejestrze „Biała Lista Podatników”

VII. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Cena

- Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, przez co należy rozumieć ofertę, która otrzyma największą ilość punktów. Maksymalna liczba punktów: 100.
- Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki

polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

VIII. ZASADY SKŁADANIA OFERT

7.1 Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Zaproszeniu do składania ofert.

7.2 Ofertę należy przygotować w sposób czytelny i niebudzący wątpliwości, co do jej treści, w języku polskim.

7.3 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7.4 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, wypełniając odpowiednio formularz oferty.

7.5 Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

7.6 Oferta oraz oświadczenia złożone w postępowaniu winny być podpisane przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo – w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę powinno być dołączane do składanych dokumentów lub niezwłocznie przekazane Zamawiającemu, jeżeli umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Złożone na dokumentach podpisy należy opatrzyć pieczętką imienną.

7.7 Pozostałe wymagane dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.8 Zamawiający będzie miał obowiązek udzielenia wyjaśnień do treści Zapytania ofertowego, jeżeli prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynie do 4 dnia przed terminem składania ofert (tj. do **07.07.2022 r. na formularzu do zadawania pytań , który stanowi Załącznik nr 4 niniejszego zapytania ofertowego**).

7.9 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje do wiadomości wszystkich Oferentów, którzy biorą udział w postępowaniu, bez wskazania autora pytania.

7.10 Wszystkie pytania i wyjaśnienia będą składane za pośrednictwem formularza zadawania pytań stanowiącego Załącznik nr 4 na adres email karolina.graczyk@phh.pl

IX. TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Składanie ofert nastąpi do dnia – **12.07.2022 r. do końca dnia** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: karolina.graczyk@phh.pl

2. Otwarcie ofert nie jest jawne.

3. Platforma Open Nexus służy do publikacji zapytania.

X. UWAGI DODATKOWE

1. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść Zapytania ofertowego oraz przedłużyć termin składania ofert. W przypadku dokonania takich zmian, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy biorą udział w postępowaniu. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania informacji o jej dokonaniu.
2. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert pod kątem formalno-prawnym dopuszcza przeprowadzenie negocjacji handlowych i prawnych:
 - a) negocjacje mogą być przeprowadzone z Wykonawcami, którzy nie podlegają wykluczeniu lub których oferty nie zostały odrzucone,
 - b) negocjacje mogą być przeprowadzone ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu z zastrzeżeniem pkt a) lub z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę (lub jedyną ofertę),
 - c) o terminie i formie prowadzonych negocjacji Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego poprzez przekazanie zaproszenia do negocjacji,
 - d) negocjacje mogą zostać przeprowadzone w jednej lub kilku rundach negocjacyjnych,
 - e) oferta złożona w trakcie negocjacji nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego niż oferta złożona w postępowaniu,
3. Zaproszenie do negocjacji nie oznacza wyboru oferty przez Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert wariantowych – zaproponowanie produktu alternatywnego do wskazanego - przy zachowaniu minimum wskazanej specyfikacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia procedury bez udzielenia zamówienia na każdym jej etapie bez podania przyczyny, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia. Udzielone przez Zamawiającego Wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców.
10. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres minimum 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. Zapisy o ochronie danych osobowych stanowią załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
12. Wykonawca, składając ofertę akceptuje treść umowy, która jest załącznikiem do niniejszego zapytania. Wszystkie ewentualne uwagi do umowy mogą być zgłaszane w trybie zadawania pytań do zamawiającego jednak nie muszą być uwzględnione przez zamawiającego w ostatecznej treści umowy.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany lub wycofania oferty należy ją opisać odpowiednio adnotacją: Oferta zmieniona albo Oferta wycofana.
15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Oferentów o dalsze informacje odnośnie treści złożonych ofert.
16. Informacje zawarte w niniejszym dokumencie są poufnymi danymi PHH i zostały podane wyłącznie w celu uzyskania odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
17. Dokument oraz wszystkie jego kopie są własnością PHH. Zawartość ma charakter poufny i nie może być ujawniony osobom trzecim bez wcześniejszej zgody PHH.

XI. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy
- Załącznik nr 3 - Spełnienie obowiązku informacyjnego RODO
- Załącznik nr 4 – Formularz do zadawania pytań do dokumentacji

Karolina Graczyk
Specjalista ds. Zakupów