Załącznik nr 5.6 do SWZ **(Projekt)**

**Umowa nr IGK/…../2023**

zawarta w dniu..................................w Urzędzie Miejskim w Jaworzynie Śląskiej pomiędzy: Gminą Jaworzyna Śląska ul. Powstańców 3, 58-140 Jaworzyna Śląska, NIP 884 23 65 203, reprezentowaną przez:

**Grzegorza Grzegorzewicza –Burmistrza Jaworzyna Śląska,**

**przy kontrasygnacie**

**Anny Słoty Dudzic– Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

reprezentowaną przez:

1. .............................................................................................................................................

2. .............................................................................................................................................

zwanego w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, „Inspektorem Nadzoru”

Zamawiający i Wykonawca łącznie dalej nazywani „Stronami”

Strony zawierają niniejszą umowę na podstawie postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji nr IGK.271.2.2023 zgodnie z art. 275 pkt.1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022. poz. 1710 ze zm.) o następującej treści.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem zamówienia w ramach części 6, będącej częścią projektu „Modernizacja Centrum Integracji Aktywności Społecznej (CIAS) i przyszkolnych obiektów oraz budowa placów zabaw w gminie Jaworzyna Śląska” jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadań inwestycyjnych na terenie gminy Jaworzyna Śląska w zakresie rzeczowym dla cz. 1, 2, 3, 4, 5 postępowania nr IGK.271.2.2023.
2. Wykonawca będzie pełnił nadzór inwestorski w zakresie robót budowlanych
w specjalnościach:
* konstrukcyjno-budowlanej
* instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych
* instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
1. Pełnienie nadzoru inwestorskiego będzie się odbywało w zakresie nadzoru prac budowlanych określonych w dokumentacji projektowej dla:

Cz. 1 – Remont i przebudowa świetlicy wiejskiej oraz pomieszczeń OSP w Nowicach

Cz. 2 – Remont oraz przebudowa z rozbudową świetlicy wiejskiej w Witkowie

Cz. 3 – Montaż urządzeń zabawowych, nawierzchni bezpiecznych, siłowni zewnętrznej oraz elementów małej architektury wraz z zielenią towarzyszącą dla potrzeb placu zabaw i siłowni zewnętrznej

Cz. 4 – Budowa placu zabaw w Bolesławicach wraz z dojściem, dojazdem oraz oświetleniem
i monitoringiem

Cz. 5 – Montaż urządzeń małej architektury oraz wykonanie powierzchni utwardzonych
i zieleni towarzyszącej w Starym JaworowieZakres czynności Inspektora nadzoru

1. Analiza dokumentacji i jej weryfikacja

Zamierzeniem Zamawiającego jest, aby Wykonawca niniejszego zamówienia, rozpoczął świadczenie usług z dniem przekazania placu budowy. Wykonawca niniejszego zamówienia dokona analizy dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego, w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności zawartej w niej dokumentów, oraz dokona inspekcji terenu budowy. Wykonawca jest zobowiązany zweryfikować także z punktu widzenia realizacji całości robót kompletność dokumentów, uzgodnień, umów, pozwoleń i rysunków, za których dostarczenie odpowiedzialny jest Zamawiający. W wyniku przeprowadzonej weryfikacji dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest zaproponować konkretne zmiany i rozwiązania,
o ile okażą się one konieczne. Wykonawca świadczący niniejszą usługę zidentyfikuje ryzyka
i potencjalne problemy, które mogą wystąpić podczas realizacji Projektu i zaproponuje sposoby rozwiązywania tych problemów.

1. Koordynacja pracy

Wykonawca niniejszego zamówienia:

* Działa w ścisłej współpracy z Zamawiającym lub osobą upoważnioną, którą wskaże Zamawiający. Wykonawca powinien mieć zawsze na względzie pomyślne ukończenie Zadania zgodnie z dokumentacją i warunkami technicznymi, w sposób poprawny jakościowo w przewidzianych terminach i budżecie. Będzie świadczył usługę z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą wiedzą, praktyką zawodową i doświadczeniem.
* W przypadku odkrycia zabytku - koordynuje działania nadzoru archeologicznego
z Wykonawcą robót, służbami Konserwatora Zabytków i Zamawiającym. Kontroluje
i koordynuje działania Wykonawcy robót w okresie prowadzonych badań archeologicznych (ratowniczych badań wykopaliskowych). Czynnie uczestniczy
w rozwiązywaniu problemów oraz proponuje sposób ich rozwiązania. Wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i administracyjnych związanych z prowadzeniem badań archeologicznych (ratowniczych badań wykopaliskowych). Adekwatne działania podejmie w przypadku zaistnienia innych nieprzewidzianych sytuacji, wymagających działania.
* Dostarcza dokumenty Wykonawcy wraz z opiniami, wnioskami oraz propozycjami rozwiązań.
* Wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych
i finansowych związanych z realizacją umów na roboty budowlane.
* Zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym. Czas i sposób wymiany informacji dostosuje do wymagań Zamawiającego.
* Zapobiega roszczeniom Wykonawców robót oraz osób trzecich.
* Identyfikuje, wszędzie tam gdzie jest to możliwe, ryzyko powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawców robót oraz stron trzecich oraz informuje o tym Zamawiającego, wskazuje sposoby zapobiegania tym roszczeniom.
* Powiadamia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawców robót oraz rozbieżnościach miedzy dokumentacją projektową, a stanem faktycznym na terenie budowy.
* Rozpatruje roszczenia Wykonawców robót i przedstawia je wraz z opinią i propozycją rozwiązań zapobiegających ewentualnym roszczeniom.
* Bierze czynny udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Projektu, proponuje działania minimalizujące ich negatywny wpływ na realizację Projektu.
* Wnioskuje o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawców robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy.
* Wystawia opinię dotyczącą, jakości wykonanych robót do raportu sporządzonego przez wykonawcę robót.
* Sprawdza i akceptuje rozliczenia Wykonawcy robót oraz nadzoruje i odpowiada za ich terminowe przedkładania Zamawiającemu.
* Wykonawca niniejszego zamówienia będzie wnioskować wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej o:
* Wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej – do Projektanta.
* Zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawcy robót, nie usuną ich w wyznaczonym terminie.
* Zmianę terminu wykonania robót w umowach o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawców robót.
* Wydanie Wykonawcy robót polecenia przyspieszenia tempa robót, jeśli będzie miało to wpływ na zachowanie umownych terminów realizacji Zadania.
* Wstrzymaniu części lub całości robót w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa ludzi, mienia lub działań niezgodnych z warunkami technicznymi, oraz umową i SWZ – do Wykonawcy Robót.
* Zmianę osób wyznaczonych przez Wykonawcę robót do realizacji Zadania.
* Wykonawca niniejszego zamówienia opiniuje i przekazuje do akceptacji Zamawiającemu przedstawione przez Wykonawcę robót harmonogramy i rozliczenia rzeczowo-finansowe robót, sporządzone przez Wykonawcę robót dokumenty budowy, w tym wymagane, jeżeli zachodzi konieczność, do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów budowlanych.
1. Wykonawca niniejszego zamówienia zapewni:

W przypadku zaistnienia sytuacji konfliktowych między innymi, gdy wszczęty zostanie spór sądowy (między Zamawiającym, a Wykonawcami robót) dotyczący realizacji zadania, udzieli wsparcia Zamawiającemu, poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz zajęcie jednoznacznego, zgodnego ze stanem faktycznym stanowiska, co do przedmiotu sporu.

1. Pełnienie nadzoru

Wykonawca – jest upoważniony i zobowiązany do:

* Prowadzenia stałego nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi umową na roboty budowlane i kontrole nad wykonywanymi pracami w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane i specyfikacji technicznych, warunków zawartych umów i SWZ.
* Nadzorowania wykonywania robót zamiennych i dodatkowych.
* Wydania polecenia Wykonawcy robót odnośnie wykonania badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich, jakości.
* Nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc, gdzie materiały
i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania oraz kontroli sposobu wytwarzania, montowania oraz składowania i przechowywania materiałów.
* Prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia, jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską.
* Wydania polecenia sporządzania przez Wykonawcę robót wszelkich zmian rysunków
w dokumentacji technicznej i specyfikacjach, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy, wynikające z potrzeby korekty rozwiązań projektowych oraz uzyskanie akceptacji projektanta dla tych rozwiązań.
* Weryfikowania i zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę robót.
* Czuwania nad realizacją elementów robót związanych z ochroną środowiska.
* Przedstawiania na bieżąco Zamawiającemu, Wykonawcy Robót – wskazań ochronnych
w zakresie ochrony przyrody i ochrony środowiska, aby realizacja przedmiotowego zadania przebiegała w warunkach, które pozwolą zminimalizować ujemny ich wpływ na środowisko.
* Prowadzenia na bieżąco obserwacji przygotowania i sposobu prowadzenia robót budowlanych w zakresie zgodności z wydanymi decyzjami i obowiązującymi przepisami ochrony przyrody i środowiska.
* Udzielania wszelkich wyjaśnień, opinii, stanowisk w zakresie i formie wskazanej przez Zamawiającego.
* Informowania Zamawiającego o potrzebie wstrzymania prac w związku z nieprzestrzeganiem wskazań ochronnych przedstawianych przez wykonawcę robót.
* Sprawdzenia wykonanych robót i powiadamiania Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych.
* Niezwłocznego reagowania na niewłaściwe działania Wykonawców, które mogą mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo i realizację zadania.
* Udzielania Zamawiającemu i Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji
i wyjaśnień dotyczących zadania.
* Uzyskiwania od projektanta w porozumieniu i za zgodą Zamawiającego zmian w zakresie projektu budowlanego.
* Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
* Uczestnictwa w czynnościach związanych z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie jeżeli wymagane w ramach zadania.
* Wykonawca niniejszego zamówienia jest zobowiązany do wykonywania wszystkich poleceń Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej dotyczących zadania, przekazywać mu na piśmie opinie, informacje na każde żądanie w formie i częstotliwości przez niego określonej.
1. Kontrola rozliczeń usługi nadzoru

Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zobowiązany będzie monitorować postęp robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania oraz zgodności realizacji
z obowiązującymi przy realizacji zadania harmonogramami i zdefiniowanymi wskaźnikami, warunkami zawartych umów i SWZ w tym między innymi:

* prowadzenia bieżącej kontroli zadania,
* sprawdzenie i zatwierdzenie tabel rozliczeniowych Wykonawcy robót do odbiorów częściowych i ostatecznych, sprawdzanie ich zgodności z dokumentacją techniczną, zatwierdzonym harmonogramem, warunkami umowy i SWZ oraz rzeczywistym zaawansowaniem robót,
* dokonywania odbioru technicznego wykonanych robót,
* przedstawiania Zamawiającemu pisemnych informacji na temat wyceny stawek wszelkich nieprzewidzianych robót,
* wnioskowanie o wprowadzenie zmian korzystnych dla realizacji zadania oraz ocena ich kosztu, uzyskanie akceptacji Zamawiającego na ich wprowadzenie oraz nadzór przy realizacji wnioskowanych zmian w ramach realizowanego zadania,
* przygotowania do odbioru częściowego, technicznego i odbioru terenu oraz ostatecznego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawców robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze,
* sprawdzania zasadności wprowadzenia robót zamiennych oraz ich wyceny,
* sprawdzenia i akceptacji zestawień ilości i wartości wykonanych robót oraz potwierdzenia protokołów odbioru robót
* wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją zadania wymaganych przez Zamawiającego,
* dokonania rozliczenia końcowego projektu,
* wykonawca usługi nadzoru wyegzekwuje od Wykonawców robót dostarczenie dokumentów do płatności przed upływem okresu rozliczeniowego, celem sprawdzenia ich i przekazania Zamawiającemu lub osobie przez niego upoważnionej,
* wykonawca usługi nadzoru inwestorskiego po zakończeniu robót budowlanych, dokona końcowego odbioru technicznego inwestycji,
* Wykonawca niniejszego zamówienia wyegzekwuje od Wykonawców robót przygotowanie Operatu Kolaudacyjnego (Odbiorowego) wraz z jego sprawdzeniem i zadba o dostarczenie przez Wykonawców wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania, jeżeli wymagana, Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu w zakresie zgodnym z ustawą Prawo Budowlane, a także sprawdzi gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów.
1. Rady budowy
* Wykonawca niniejszego zamówienia uczestniczy w co tygodniowych naradach dotyczących postępu robót (rady budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Projektu stron: Wykonawca robót, Zespół Nadzorujący, przedstawiciel Zamawiającego i w zależności od potrzeb inne osoby np. projektant, podwykonawcy itp.
* termin rady budowy winien przypadać 1 raz na tydzień o ile Zamawiający nie zdecyduje inaczej,
* Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego na radzie budowy omawia postęp robót
w powiązaniu z harmonogramem,
* Wykonawca informuje o wszelkich okolicznościach występujących na budowie, mających wpływ na jakość, terminy i koszty realizacji zadania.
1. Przeglądy gwarancyjne i odbiór gwarancyjny
* Wykonawca Nadzoru Inwestorskiego uczestniczy w:
* bieżących przeglądach gwarancyjnych polegających na corocznej ocenie stanu technicznego jakości robót w obecności przedstawicieli Zamawiającego i wykonawcy robót, zakończonych spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie;
* końcowym odbiorze gwarancyjnym polegającym na ocenie stanu technicznego jakości robót dokonanym przez przedstawicieli Zamawiającego w obecności Wykonawcy robót dokonanym w ciągu 14 dni przed upływem okresu gwarancji i zakończonym spisaniem protokołów stwierdzających brak lub wystąpienie usterek, wad i ich usunięcie.
* Odpowiedni inspektorzy nadzoru opiniują przedstawiony przez wykonawcę robót sposób usunięcia, naprawy powstałych usterek i wad, a następnie przekazują do Zamawiającego.
* Wykonawca niniejszego zamówienia zobowiązany jest do kontroli wykonywanych napraw usterek i wad.

**§ 2
Przekazywanie dokumentacji**

1. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający przekaże Inspektorowi Nadzoru
2. kopię umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą;
3. złożone przez Wykonawców Harmonogramy realizacji robót objętych nadzorem;
4. PFU;
5. Projekty budowlane.
6. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiający dostarczy Inspektorowi Nadzoru wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania Umowy. Inspektor Nadzoru zwróci te dokumenty Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu wykonania Umowy bez dodatkowego wezwania.
7. Na każde żądanie Zamawiającego Inspektor Nadzoru zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy. W tym celu Inspektor Nadzoru zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno
w trakcie, jak i po wykonaniu Umowy.
8. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Inspektora Nadzoru w związku
z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne
w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Inspektora Nadzoru bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 3**

**Zespół Inspektora Nadzoru**

Zespół Inspektora Nadzoru stanowią wskazani przez Inspektora Nadzoru Specjaliści,
o których mowa w 7.

W trakcie realizacji Zadania, Inspektor Nadzoru może proponować zmianę Specjalisty,
w przypadku:

1. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących Specjalisty;
2. niewywiązywania się Specjalisty z obowiązków wynikających z Umowy;
3. jeżeli zmiana Specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek innych ważnych przyczyn niezależnych od Inspektora Nadzoru.

Zamawiający może zażądać od Inspektora Nadzoru zmiany Specjalisty, jeżeli uzna
i wykaże, że Specjalista nie wykonuje lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki wynikające z Umowy. Inspektor Nadzoru obowiązany jest zmienić Specjalistę zgodnie
z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

W przypadku zmiany Specjalisty, niezależnie od jej przyczyny, nowy Specjalista musi spełniać co najmniej wymagania określone dla danego Specjalisty w SWZ. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą proponowaną zmianę i nie wymaga zmiany Umowy.

Inspektor Nadzoru ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania Specjalistów tak, jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Inspektora Nadzoru.

Inspektor Nadzoru wraz z zespołem winni być dostępni osobiście i poprzez środki umożliwiające kontakt (telefon, pocztę e-mail) na każde uzasadnione żądanie Zamawiającego,

Zespół Inspektora Nadzoru tzw. Specjaliści stanowią następujące osoby:

………………… inspektor robót sanitarnych

……………...…. inspektor robót elektrycznych

………………… inspektor robót konstrukcyjno-budowlanych

**§ 4**

**Termin realizacji Umowy**

1. Inspektor Nadzoru będzie świadczył swoje usługi przez okres 370 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Termin, wykonania usługi nadzoru może zostać przez Zamawiającego wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistego zakończenia prac będących przedmiotem nadzoru. W takiej sytuacji termin wykonania Przedmiotu Umowy będzie obejmował faktyczny okres do rzeczywistego zakończenia prac i podpisania protokołu odbioru końcowego ostatniego z zadań o których mowa w §1 które zostanie zakończone najpóźniej.
3. W ramach umowy Inspektor Nadzoru będzie świadczył także usługi w okresie gwarancyjnym.
4. W przypadku wydłużenia terminu świadczenia usług, o którym mowa w ust. 1.
Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 w wysokości:

 **wartość brutto**................................. zł

(słownie: .................................................................................................................. złotych)

1. Podstawą płatności będą faktury częściowe wystawiane proporcjonalnie do stanu zaawansowania robót budowlanych oraz fakturą końcową wystawioną po zakończeniu zadania i jego bezusterkowym odbiorze końcowym - płatnymi w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. Umówione wynagrodzenie uregulowane będzie w terminie 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu faktury VAT, po uprzednim dokonaniu odbioru odpowiednio częściowego lub końcowego przedmiotu umowy.
3. Upoważnia się Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
4. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych za wykonywane usługi.
5. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r.
o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
6. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania
(w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem.
7. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych,
o których mowa w art. 2 pkt 4) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) przez Zamawiającego,
w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawczy czy zamierza wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.
8. Wykonawca oświadcza, że:

❑ zamierza

 ❑ nie zamierza

wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu
w zamówieniach publicznych, koncesjach na usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zawiadamiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

1. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego
w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
	* 1. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej.
		2. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
4. W przypadku obowiązku realizacji płatności w ramach mechanizmu, o którym mowa
w zdaniu poprzednim, faktura powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
5. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca przed złożeniem faktury ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu w formie oświadczenia. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga aneksowania umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na
terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, Wykonawcy jest rachunkiem umożliwiającym realizację płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności i jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym
w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego
o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
8. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych
w ust. 10, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia
z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie.

**§ 6**

**Ubezpieczenie**

1. Tytułem ubezpieczenia Inspektor Nadzoru jest zobowiązany posiadać, przez cały okres realizacji Umowy, polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności objętej Umową, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych zero groszy); w szczególności ubezpieczenie musi obejmować następstwa zdarzeń wywołujących jakiekolwiek szkody na Placu Budowy i wywołujących szkody Zamawiającemu
2. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy lub polisy ubezpieczenia w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy, a w przypadku jej przedłużenia na dalszy okres, w terminie 7 dni od daty tego przedłużenia. Polisa Inspektora Nadzoru będzie stanowiła załącznik nr 1 do Umowy.

**§ 7**

**Rękojmia za wady**

1. Strony ustalają, że odpowiedzialność Inspektora Nadzoru za wady prac, rozpoczyna się
z dniem daty odbioru końcowego prac, a kończy się w dniu upływu okresu rękojmi
i gwarancji za wady na prace, wynikającego z umowy z Wykonawcą, będących przedmiotem nadzoru.
2. O stwierdzonych wadach Zamawiający zawiadamia Inspektora Nadzoru niezwłocznie po ich wykryciu.
3. Inspektor Nadzoru w okresie rękojmi i gwarancji Zadania zobowiązany jest do niezwłocznego egzekwowania od Wykonawców usunięcia stwierdzonych wad.
4. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do sprawowania nadzoru nad usuwaniem wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji.
5. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do niezwłocznego egzekwowania uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji za wady wykonania przedmiotu umowy
z Wykonawcą oraz nadzorowania usuwania wad dokumentacji i prac budowlanych.
6. Inspektor Nadzoru raz w roku w okresie rękojmi i gwarancji zobowiązany jest do uczestniczenia w przeglądach oraz protokołowania stwierdzonych wad i usterek prac. Zamawiający powiadomi Inspektora Nadzoru o przeglądach na 7 dni przed wyznaczonym terminem przeglądu.

**§ 8**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający może ponadto wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym,
w przypadku:
	1. niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Inspektora Nadzoru któregokolwiek z obowiązków wynikających z Umowy, jeżeli pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego, Inspektor Nadzoru w ciągu 7 dni nie przystąpi do wykonania lub nie poprawi wykonywanych przez siebie obowiązków wynikających
	z Umowy;
	2. dopuszczenia do wykonywania obowiązków wynikających z Umowy osób nie posiadających wymaganych do tego uprawnień;
	3. gdy wobec Inspektora Nadzoru wprowadzony zostanie zarząd przymusowy, ustanowiony kurator lub wszczęte zostanie postępowanie likwidacyjne;
	4. gdy Inspektor Nadzoru, będący osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, nie będzie miał organów uprawnionych do jego reprezentacji, bądź gdy Inspektor Nadzoru, będący osobą fizyczną, utraci zdolność do czynności prawnych, bądź taka zdolność zostanie mu ograniczona;
	5. utraty przez którąś z osób wchodzących w skład Zespołu Inspektora Nadzoru uprawnień zawodowych niezbędnych do wykonania Umowy;
	6. nie przedłożenia przez Inspektora Nadzoru kopii umowy lub polisy ubezpieczenia
	w terminie określonym w § 6 ust.2 lub przedłożenia nieprawidłowej umowy lub polisy.
2. W przypadku rozwiązania Umowy, Inspektor Nadzoru jest zobowiązany złożyć raport
z całości dotychczas wykonanych usług i przekazać Zamawiającemu całość posiadanej dokumentacji, w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy.
3. Wypowiedzenie pod rygorem nieważności powinno zostać złożone w formie pisemnej.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy nastąpi poprzez zapłatę kar umownych.
2. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za zwłokę, niewykonanie, nienależyte wykonanie któregokolwiek z obowiązków wynikających z Umowy w terminach określonych Umową, przepisami prawa lub uzgodnionych przez Strony, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto o którym mowa
w §5 ust.1. za każdy dzień zwłoki;
4. z tytułu rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Inspektora Nadzoru, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust.1;
5. z tytułu nieprzedłożenia polisy OC, o której mowa w §6 ust.2, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust.1. za każdy dzień zwłoki.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Inspektora Nadzoru. Inspektor Nadzoru wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z Wynagrodzenia bez dodatkowych wezwań do zapłaty. O dokonanym potrąceniu Zamawiający będzie zawiadamiał pisemnie Inspektora Nadzoru.
7. Zamawiający zapłaci karę Wykonawcy z tytułu rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust.1.
8. W przypadku, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego, może on dochodzić od Inspektora Nadzoru odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
9. Strony mogą naliczać kary umowne w wysokości nie przekraczającej łącznie 30% wielkości umówionego wynagrodzenia umownego o którym mowa w §5 ust.1.

**§ 10**

**Osoby do kontaktu i zasady korespondencji**

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Jako przedstawicieli do wzajemnych kontaktów w ramach Umowy Strony wskazują:
3. ze Strony Zamawiającego ................................, tel. ........................, email: .......................
4. ze strony Inspektora Nadzoru..........................., tel. ........................., email: .......................
5. Zmiana przedstawicieli do kontaktów wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy.
O zmianie takiej należy poinformować drugą Stronę na piśmie. Zmiana jest skuteczna
z chwilą otrzymania powiadomienia przez drugą Stronę.

**§ 11**

**Postanowienia dodatkowe**

1. Wszelkie oświadczenia dla drugiej Strony w wykonaniu postanowień Umowy,
z zastrzeżeniem wyjątków w niej przewidzianych, wymagają formy pisemnej i będą przesłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Strony wskazany
w Umowie. W razie zaniedbania obowiązku zawiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na ostatni adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną w dacie zwrotu korespondencji.
2. Strony potwierdzają, że zapoznały się z Umową i dokonały interpretacji jej poszczególnych postanowień, w celu wyeliminowania sporów mogących ewentualnych powstać na tle jej wykonania.
3. Strony ustalają, że Zamawiający jest upoważniony do zamieszczania w materiałach na temat realizowanych Zadania: nazwy, logo, znaków firmowych i innych oznaczeń dotyczących określenia Inspektora Nadzoru.

**§ 12**

**Przeniesienie praw i obowiązków**

Strony zgodnie postanawiają, że Inspektor Nadzoru bez zgody Zamawiającego wyrażonej
w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej bądź konsorcjanta (w przypadku, gdy stroną umowy jest konsorcjum) cesji wierzytelności wynikającej z Umowy, bądź przekazu zapłaty Wynagrodzenia.

**§ 13. Zmiana postanowień umowy**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy za zgodą każdej ze Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu, mogą być dokonywane w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych niniejszą umową oraz art. 455 ustawy Pzp. O fakcie wystąpienia takich okoliczności Strona wnioskująca jest zobowiązana powiadomić pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od daty ich wystąpienia, pod rygorem utraty prawa do powołania się na te okoliczności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany kwoty wynagrodzenia, gdy ze względu na zmianę przepisów prawa (uchylenia, zmiany lub nowelizacji przepisów) lub z innych przyczyn
o charakterze obiektywnym nie będzie możliwe spełnienie przez Wykonawcę wymogów lub konieczne będzie spełnienie wymogów dodatkowych.
3. Zamawiający działając w oparciu o art. 455 ustawy Pzp określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy
w stosunku do treści złożonej oferty:
4. zamiana umownego terminu, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
5. wystąpienie wydarzenia nieprzewidywalnego, losowego, pozostającego poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
6. zmian istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania przedmiotu zamówienia do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia,
7. działania organów administracji w szczególności przekroczenia określonych przepisami terminów dla uzyskania wymaganych pozwoleń, uzgodnień, decyzji lub opinii innych organów, niezbędnych do uzyskania koniecznych pozwoleń, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności,
8. wystąpienia klęsk żywiołowych,
9. zaistnienia zdarzeń niezależnych od stron, po dacie zawarcia umowy,
o charakterze działania siły wyższej, które uniemożliwiłyby wykonanie zobowiązań na warunkach i z zachowaniem terminów określonych w umowie. Mogą być one
w szczególności spowodowane wystąpieniem zdarzenia losowego lub być wywołane przez warunki atmosferyczne bądź inne czynniki zewnętrzne, których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności. W takim przypadku strony zobowiązują się do wspólnego określenia nowych warunków oraz nowego terminu realizacji umowy poprzez zmianę terminu określonego w § 4 ust.1;

W przypadkach zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy j.w., termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności. Zmiana musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana na piśmie przez Zamawiającego.

1. z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone
z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażącą stratą,
2. nastąpi wywierająca bezpośredni wpływ na dalsze wykonywanie umowy zmiana obowiązującego prawa,
3. zmiana danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
4. zmiana Wykonawcy w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy,
w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów,
5. Strony postanawiają, iż dokonają zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w wypadku wystąpienia zmiany:
6. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
7. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r.
o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
8. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
9. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,
o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
* jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
1. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od miesiąca następnego, po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, nie wcześniej jak od wypełnienia obowiązku z ust. 9.
2. W wypadku zmiany, o której mowa w § 13 ust.3 pkt 6 lit a), wartości brutto należnego wynagrodzenia ulegną zmianie w części niezrealizowanej, poprzez doliczenie do kwot netto podatku VAT oraz podatku akcyzowego, obliczonego według nowo obowiązujących przepisów.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w § 13 ust. 3 pkt 6 lit .b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo stawki godzinowej.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w § 13 ust. 3 pkt 6 lit c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa
w § 13 ust. 3 pkt 6 lit.d. będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r.
o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie
o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy.
6. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 13 ust. 3 pkt 6 lit.a) wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu do zatwierdzenia:
7. pisemnego zgłoszenia żądania zmiany tej wysokości w terminie 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego takie żądanie;
8. szczegółowego opisu i wyliczenia wpływu zmian na koszt wykonania zamówienia;
9. opinii biegłego rewidenta w zakresie rzetelności, prawidłowości opisu
i wyliczenia. Koszt wykonania opinii leży po stronie Wykonawcy,
10. pisemnego oświadczenia osób biorących udział w wykonywaniu Umowy
i zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy lub na podstawie umów cywilnoprawnych, o wykonywaniu czynności w toku realizacji niniejszej umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia na podstawie zapisów
§ 13 ust. 3 pkt 6 dopuszczalna będzie, po uprzednim zabezpieczeniu środków na ten cel w budżecie Zamawiającego.
11. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Strony wprowadzają zasady zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku, gdy roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 5 punktów % względem wysokości tego wskaźnika za rok poprzedzający rok zawarcia Umowy.
12. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 10 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę
w związku ze zmianą wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych.
13. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku.
14. Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy
w przypadku zmiany wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, gdy:
15. upłynie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
16. wartość zmiany wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, będzie wyższa lub niższa o co najmniej 5 % względem wysokości tego wskaźnika za rok poprzedzający rok zawarcia Umowy.
17. Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w Biuletynie Statystycznym, w przypadku, gdyby wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie wskazany przez Zamawiającego inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa GUS.
18. Strona umowy wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie zobowiązana wykazać zasadność zmiany:
19. przedstawić pisemną kalkulację uzasadniającą wpływ zaistniałej zmiany wskaźnika wzrostu cen towarów i usług na odpowiednio wzrost albo obniżenie faktycznych kosztów realizacji przedmiotu umowy;
20. wskazać datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania zamówienia uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Łączna wartość zmian wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć 3 % wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Uzupełnienie, zmiany do umowy lub oświadczenia z nią wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem postanowień art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa Zamówień Publicznych, Kodeksu cywilnego i Prawa Budowlanego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach,
w których zawarcie ugody jest dopuszczalne zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu, przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy zaś 2 egz. dla Zamawiającego.

Integralną część Umowy stanowi załącznik:

1. Załącznik Nr 1 - Kopia umowy ubezpieczenia OC Inspektora Nadzoru

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**