



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego dla zadań inwestycyjnych planowanych do realizacji w ramach projektów pn. „Zielona Energia dla Powiatu Świdnickiego” oraz „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków publicznych Powiatu Świdnickiego”

Skrócona nazwa zamówienia na potrzeby ogłoszenia w <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

„Nadzór Inwestorski – Termomodernizacje budynków oświatowych”

Pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego dla zadań inwestycyjnych w ramach projektów Zielona Energia dla Powiatu Świdnickiego i Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków publicznych Powiatu Świdnickiego

CPV	71000000-8	- Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,
	71500000-3	- Usługi związane z budownictwem
	71247000-1	- Nadzór nad robotami budowlanymi,
	71540000-5	- Usługi zarządzania budową,
	71520000-9	- Usługi nadzoru budowlanego,
	71521000-6	- Usługi nadzorowania placu budowlanego,
	71330000-0	- Różne usługi inżynieryjne,
	71248000-8	- Nadzór nad projektem i dokumentacją
	71310000-4	- Doradcze usługi inżynieryjne i budowlane
	71318000-0	- Inżynieryjne usługi doradcze i konsultacyjne

ZAMAWIAJĄCY: Powiat Świdnicki
ul. M. Skłodowskiej – Curie 7
58-100 Świdnica
nr tel.: 74 85 00 400
e-mail: starostwo@powiat.swidnica.pl

Informacja dla Wykonawców

Postępowanie oznaczone jest nr **WI.272.28.2025**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, na stronie internetowej platformy zakupowej pod adresem www.platformazakupowa.pl/sp_swidnica (zwanej dalej Platformą zakupową) i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ.

Na stronie internetowej platformy zakupowej dostępna będzie SWZ wraz z załącznikami do upływu terminu składania ofert, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia.

Regulamin korzystania z Platformy Zakupowej oraz instrukcje dla Wykonawców znajdują się na stronie internetowej Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> (na samym dole strony).

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt.2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwaną dalej **ustawą**.

Zamawiający przewiduje negocjacje tylko w przypadku gdy wartość najtańszej oferty przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług związanych z nadzorem inwestorskim** nad realizacją umów, które będą zawarte w wyniku postępowań na roboty budowlane w czterech obiektach oświatowych w ramach zadań/projektów pn.: „Zielona Energia dla Powiatu Świdnickiego” współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021–2027, Priorytetu nr 9 „Fundusze Europejskie na rzecz transformacji obszarów górniczych na Dolnym Śląsku” Działania nr 9.5 „Transformacja środowiskowa” oraz „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków publicznych Powiatu Świdnickiego”, współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021–2027, w ramach Priorytetu nr 2 „Fundusze Europejskie na rzecz środowiska na Dolnym Śląsku” Działanie nr 2.1 Efektywność energetyczna w budynkach publicznych,

1.1. Zadania objęte nadzorem dotyczą n.w. realizacji:

- 1) „Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Świebodzicach położonego przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 9 w Świebodzicach
- 2) „Termomodernizacja hali sportowej Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Strzegomiu położonego przy ul. Św. Jana 1 w Strzegomiu,
- 3) „Termomodernizacja budynku „B” Zespołu Szkół w Strzegomiu położonego przy ul. Krótkiej 6 w Strzegomiu.
- 4) „Termomodernizacja pawilonu Zespołu Szkół nr 1 w Świdnicy położonego przy ul. Budowlanej 7-9 w Świdnicy.

1.2. Dla ww. inwestycji Zamawiający przewiduje ogłoszenie postępowań przetargowych dotyczących wyłonienia wykonawców realizacji poszczególnych zadań, których zakresy obejmują:

1) „Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Świebodzicach”

a. roboty budowlane i elektryczne w zakresie

- ocieplenia ścian budynku poniżej gruntu wraz z wykonaniem opasek oraz odtworzeniem chodników,
- ocieplenia ścian powyżej gruntu płytami styropianowymi wraz z wykonaniem wyprawy elewacyjnej i malowaniem,
- wymiany częściowej zewnętrznej stolarki drzwiowej,
- wymiany częściowej stolarki okiennej,
- wymiany obróbek blacharskich gzymsów, parapetów itp.
- wymiany orynnowania,
- ocieplenia stropu pod poddaszem nieużytkowym,
- ocieplenia lukarn i dachu,
- malowania pomieszczeń po wymianie instalacji oświetleniowej,
- rozbiórki komina wolnostojącego wraz z wywozem i utylizacją gruzu.
- wymiany rozdzielnic głównej,
- wymiany rozdzielnic piętowych,
- wymiany instalacji oświetleniowej, w tym oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego,
- wymiany instalacji gniazd wtykowych,
- montażu wyłącznika głównego,
- wymiany instalacji odgromowej.

b. roboty instalacyjne sanitarne w zakresie:

- montażu pompy ciepła powietrze-woda, która będzie spełniać zapotrzebowanie cieplne dla budynku, gdy temperatura nie przekroczy 0o C.
- włączenia pompy ciepła w istniejący układ wraz z montażem bufora ciepła.
- wykonania zasilania elektrycznego do pompy ciepła,
- częściowej przebudowy instalacji centralnego ogrzewania.

c. budowa instalacji PV w zakresie:

- montażu terenowej instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 49,14 kWp nie przekraczającej 50 kWp składającej się z paneli fotowoltaicznych na podkonstrukcji wsporczej posadowionej na gruncie,
- montażu falownika,



- montażu rozdzielnic RPV
- wpięcia instalacji fotowoltaicznej do tablicy głównej wraz z montażem projektowanych zabezpieczeń i wyłącznika głównego instalacji PV.
- wykonania instalacji odgromowej instalacji PV.

2) „Termomodernizacja budynku hali sportowej Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Strzegomiu”.

a. roboty budowlane i elektryczne w zakresie

- ocieplenia ścian budynku poniżej gruntu,
- ocieplenia ścian powyżej gruntu płytami styropianowymi wraz z wykonaniem wyprawy elewacyjnej i malowaniem oraz cienkowarstwową powłoką termoizolacyjną po wykonaniu napraw i wymian istniejących tynków elewacji.
- ocieplenia stropu poddasza nieużytkowego,
- ocieplenia stropodachu niewentylowanego,
- wymiany zewnętrznej stolarki drzwiowej,
- wymiany częściowej stolarki okiennej,
- wymiany pokrycia dachowego z dachówki karpiówki wraz z wymianą łączenia i montażem folii dachowej,
- ułożenia nowej papy na dachu płaskim,
- wymiany dachowych obróbek blacharskich oraz gzymsów, parapetów itp.
- remontu i ocieplenia kominów,
- wymiany orynnowania.
- remontu wieżyczki,
- malowania pomieszczeń po wymianie instalacji elektrycznej,
- wymiany rozdzielnic głównej,
- wymiany rozdzielnic piętrowych,
- wymiany instalacji oświetleniowej, w tym oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego,
- wymiany instalacji gniazd wtykowych,
- montażu wyłącznika głównego,
- wymiany instalacji odgromowej.

b. roboty instalacyjne sanitarne w zakresie:

- montażu pompy ciepła powietrze-woda, która będzie spełniać zapotrzebowanie cieplne dla budynku, gdy temperatura nie przekroczy 0° C.
- wykonania ogrodzenia terenu na którym posadowiona będzie pompa ciepła,
- włączenia pompy ciepła w istniejący układ wraz z montażem bufora ciepła,
- montażu instalacji wentylacji mechanicznej,
- wykonania zasilania elektrycznego do pompy ciepła i centrali wentylacyjnej,
- przebudowy instalacji centralnego wody użytkowej.

c. budowa instalacji PV w zakresie:

- montażu terenowej instalacji fotowoltaicznej o mocy 19,40 kWp składającej się z paneli fotowoltaicznych na podkonstrukcji wsporczej posadowionej na dachu płaskim,
- montażu falownika,
- montażu rozdzielnic RPV
- wpięcia instalacji fotowoltaicznej do tablicy głównej wraz z montażem projektowanych zabezpieczeń i wyłącznika głównego instalacji PV.
- wykonania instalacji odgromowej instalacji PV.

3) „Termomodernizacja budynku „B” Zespołu Szkół w Strzegomiu”

a. roboty budowlane i elektryczne w zakresie

- ocieplenia ścian budynku poniżej gruntu wraz z wykonaniem opasek oraz odtworzeniem nawierzchni,
- ocieplenia ścian powyżej gruntu
- wymiany części zewnętrznej stolarki drzwiowej,
- wymiany części stolarki okiennej,
- wymiany pokrycia dachowego wraz z łączeniem,
- wymiany dachowych obróbek blacharskich oraz gzymsów, parapetów itp.



- wymiany orynnowania.
- ocieplenia stropu pod poddaszem nieużytkowym,
- malowania pomieszczeń po wymianie instalacji elektrycznej,
- wymiany rozdzielnic głównej,
- wymiany rozdzielnic piętrowych,
- wymiany instalacji oświetleniowej, w tym oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego,
- wymiany instalacji gniazd wtykowych,
- montażu wyłącznika głównego,
- wymiany instalacji odgromowej.

b. roboty instalacyjne sanitarne w zakresie:

- montażu pompy ciepła powietrze-woda, która będzie spełniać zapotrzebowanie cieplne dla budynku, gdy temperatura nie przekroczy 0° C.
- włączenia pompy ciepła w istniejący układ wraz z montażem bufora ciepła,
- wykonania zasilania elektrycznego do pompy ciepła,
- wykonania ogrodzenia terenu na którym posadowiona będzie pompa ciepła,

c. budowa instalacji PV w zakresie:

- montażu terenowej instalacji fotowoltaicznej o mocy 12,78 kWp składającej się z paneli fotowoltaicznych w kolorze połaci dachowej na dachowej konstrukcji wsporczej,
- montażu falownika,
- montażu rozdzielnic RPV
- wpięcia instalacji fotowoltaicznej do tablicy głównej wraz z montażem projektowanych zabezpieczeń i wyłącznika głównego instalacji PV.
- wykonania instalacji odgromowej instalacji PV.

4) „Termomodernizacja pawilonu Zespołu Szkół nr 1 w Świdnicy”

a. roboty budowlane i elektryczne w zakresie

- ocieplenia ścian budynku poniżej gruntu wraz z wykonaniem opasek oraz odtworzeniem nawierzchni,
- ocieplenia ścian powyżej gruntu
- wymiany zewnętrznej stolarki drzwiowej,
- wymiany stolarki okiennej,
- ocieplenia dachu wraz z podwyższeniem attyk i kominów,
- wymiany dachowych obróbek blacharskich oraz gzymsów, parapetów itp.
- wymiany orynnowania.
- malowania pomieszczeń po wymianie instalacji elektrycznej,
- wymiany rozdzielnic,
- wymiany instalacji oświetleniowej, w tym oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego,
- montażu wyłącznika głównego,
- wymiany instalacji odgromowej.

b. roboty instalacyjne sanitarne w zakresie:

- częściowej wymiany instalacji C.O.

c. budowa instalacji PV w zakresie:

- montażu terenowej instalacji fotowoltaicznej o mocy 11,55 kWp składającej się z paneli fotowoltaicznych na dachowej konstrukcji wsporczej,
- montażu falownika,
- montażu rozdzielnic RPV
- wpięcia instalacji fotowoltaicznej do tablicy głównej wraz z montażem projektowanych zabezpieczeń i wyłącznika głównego instalacji PV.
- wykonania instalacji odgromowej instalacji PV.

1.3. Szacunkowe wartości (netto) poszczególnych zadań to:

- 1) Szacowana wartość robót dla zadania opisanego w punkcie **1) a.** – 2.000.000 zł.
- 2) Szacowana wartość robót dla zadania opisanego w punkcie **1) b.** – 500.000 zł.
- 3) Szacowana wartość robót dla zadania opisanego w punkcie **1) c.** – 200.000 zł.
- 4) Szacowana wartość robót dla zadania opisanego w punkcie **2) a.** – 1.300.000 zł.



- 5) Szacowana wartość robót dla zadania opisanego w punkcie 2) b. – 250.000 zł.
- 6) Szacowana wartość robót dla zadania opisanego w punkcie 2) c. – 140.000 zł.
- 7) Szacowana wartość robót dla zadania opisanego w punkcie 3) a. – 1.500.000 zł.
- 8) Szacowana wartość robót dla zadania opisanego w punkcie 3) b. – 390.000 zł.
- 9) Szacowana wartość robót dla zadania opisanego w punkcie 3) c. – 130.000 zł.
- 10) Szacowana wartość robót dla zadania opisanego w punkcie 4) a. – 770.000 zł.
- 11) Szacowana wartość robót dla zadania opisanego w punkcie 4) b. – 2.000 zł.
- 12) Szacowana wartość robót dla zadania opisanego w punkcie 4) c. – 120.000 zł.

1.4. Usługa nadzoru inwestorskiego nad realizacją ww. zadań obejmuje:

- zarządzanie i koordynację realizacji robót budowlanych;
- raportowanie postępu prac;
- weryfikację dokumentacji projektowej;
- świadczenie usług nadzoru inwestorskiego nad Projektem.

Wykonawca usługi musi zapewnić sprawowanie nadzoru w ramach Zamówienia zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą Prawo Budowlane i Prawem Zamówień Publicznych. Wymaga się, aby Projekt był realizowany przez zespół spełniający warunki zawarte w prawie budowlanym, a w szczególności z przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. **Na czele Zespołu nadzoru stać będzie Kierownik zespołu.**

Kierownik zespołu może pełnić jednocześnie funkcję Inspektora Nadzoru.

Kierownik zespołu będzie przedstawicielem Wykonawcy i będzie działał w zakresie obowiązków określonych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wynikających z aktualnych przepisów Prawa Budowlanego, Kodeksu Cywilnego, PZP, aktów prawnych regulujących wydatkowanie środków w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 oraz obowiązujących norm technicznych.

Kierownik zespołu dodatkowo będzie składał Zamawiającemu raport co miesiąc z pobytów inspektorów nadzoru w danym miesiącu.

1.5. Szczegółowy opis zadań objętych przedmiotem zamówienia został określony w:
załączniku nr 6 - projekt umowy.

1.6. Szczegółowy zakres robót objętych nadzorem inwestorskim określają dokumentacje projektowe które stanowią załącznik do niniejszej specyfikacji i znajdują się na stronie internetowej www.platformazakupowa.pl/sp_swidnica pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ.

1.7. Wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy, dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

1.7.1. Wykonawca oraz jego podwykonawcy i dalsi podwykonawcy zobowiązują się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy – przez cały okres ich wykonywania.

Powyższy obowiązek w szczególności dotyczy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności wynikające z art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.), należące do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, o ile nie są one wykonywane przez dane osoby osobiście w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.



1.7.2. Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia kontrolne wobec zobowiązania Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 1.7.1:

1) W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w 1.7.1 SWZ. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

2) W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1.7.1 czynności w trakcie realizacji umowy:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO.
- 3) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

1.7.3 W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osób lub osoby, których dotyczy ww. uchybienie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ujawnienia uchybienia i do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższych osób lub osoby na umowę o pracę.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt.7 ustawy Pzp.

5. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie podwykonawców do wykonania części zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani na etapie składania ofert.

W przypadku braku takiej informacji Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona przedmiot zamówienia własnymi siłami.

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie działań ewentualnych podwykonawców jak za własne.

Wymagane jest aby Wykonawca wykonał własnymi siłami prace związane z zarządzaniem i koordynacją realizacji robót budowlanych.

6. Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy do dnia ostatecznego odbioru robót budowlanych wstępnie przewidzianego na dzień **30 września 2026 r.**

Zamawiający przewiduje następujące terminy realizacji poszczególnych zadań inwestycyjnych:

- 1) Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Świebodzicach
- **od stycznia 2026r. do 30 września 2026r.**
- 2) Termomodernizacja hali sportowej Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Strzegomiu
- **od stycznia 2026r. do 30 września 2026r.**
- 3) Termomodernizacji budynku „B” Zespołu Szkół w Strzegomiu
- **od stycznia 2026r. do 30 września 2026 r.**
- 4) Termomodernizacja budynku pawilonu Zespołu Szkół Nr 1 w Świdnicy
- **od marca 2026 r. do 31 sierpnia 2026r.**

7. Opis warunków udziału w postępowaniu.

7.1 *O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 112 ust. 2 ustawy dotyczące:*

7.1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek,

7.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek,

7.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek,

7.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej

7.1.4.1 Doświadczenie zawodowe Wykonawcy:

Wykaże iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył przynajmniej **dwie usługi** polegające na zarządzaniu i nadzorze nad realizacją zadania polegającego na termomodernizacji



budynku użyteczności publicznej lub mieszkaniowej o kubaturze min. 10.000 m³, w zakresie której było oprócz ocieplenia przegród budowlanych również modernizacja instalacji C.O., oświetlenia oraz montaż pomp ciepła i instalacji PV.

Jeżeli wykonawca nie wykonał dwóch usług w ww. zakresie, Zamawiający dopuszcza zsumowanie kilku usług aby spełnić warunek Zamawiającego, ale w skali 1 roku kalendarzowego.

PRZYKŁAD: Zamawiający uzna że wykonawca prawidłowo wykonał jedną usługę jeżeli przedłoży jeden dokument na usługę wykonaną w np. 2024 r. obejmującą nadzór nad realizacją termomodernizacji budynku o kubaturze min. 10.000 m³, obejmujący ocieplenie budynku drugi dokument dokumentujący wykonaną usługę w 2024r. dotyczącą nadzoru nad montażem pompy ciepła oraz trzeci dokument na usługę wykonaną w 2024 r. obejmujący nadzór nad realizacją robót elektrycznych oraz montażu instalacji PV.

i
druga usługa - dokument na usługę obejmującą wszystkie wymagania-warunki stawiane przez zamawiającego lub analogicznie jak powyżej.

Zamawiający uzna że warunek wykonania przynajmniej dwóch usług został spełniony.

7.1.4.2 Doświadczenie zawodowe kluczowych ekspertów (Inspektorów Nadzoru):

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował ekspertami kluczowymi czyli ekspertami odgrywającymi zasadniczą rolę w realizacji **Projektu** - osobami, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, posiadającymi opisane poniżej kwalifikacje.

Wszyscy eksperci odgrywający zasadniczą rolę w realizacji **Projektu** nazwani są ekspertami kluczowymi. Należą do nich:

a) Inspektor Nadzoru Robót Budowlanych – 1 osoba

osoba wskazana do realizacji **Projektu** winna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub równoważne wydane poza granicami RP oraz doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót budowlanych lub kierownika robót budowlanych na min. 1 zakończonym zadaniu inwestycyjnym polegającym na termomodernizacji budynku o kubaturze min. 10.000 m³

b) Inspektor Nadzoru Robót Sanitarnych - 1 osoba

osoba wskazana do realizacji **Projektu** winna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie urządzeń sanitarnych, sieci grzewczych, sieci i urządzeń gazowych, oraz doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót budowlanych lub kierownika robót budowlanych na min. 1 zakończonym zadaniu inwestycyjnym polegającym na montażu pomp ciepła o mocy min 50kW

c) Inspektor Nadzoru Robót Elektrycznych – 1 osoba

osoba wskazana do realizacji **Projektu** winna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych, oraz doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót budowlanych lub kierownika robót budowlanych na minimum 1 zakończonym zadaniu inwestycyjnym polegającym na budowie instalacji fotowoltaicznej o mocy minimalnej 20kWp

7.2 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

7.2.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 ustawy,

7.2.2 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust.1 pkt.1,4 ustawy.

7.2.3 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025.514 tj.).



7.3. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

7.3.1 Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp „(Art. 108.)

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. 463, 583 i 974,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) **powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi**, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że



spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.3.2 Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust.1 pkt. 1, 4, ustawy (fakultatywne przesłanki wykluczenia):

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt.3, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

7.3.3 Objaśnienie do pkt 7.2.3 SWZ.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi jakakolwiek z okoliczności wskazanych poniżej:

- Na mocy art. 1 pkt 23 Rozporządzenia 2022/576 do Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) zostały dodane przepisy art. 5k w następującym brzmieniu:

Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

- Ponadto w dniu 15 kwietnia 2022 r. w Dzienniku Ustaw pod poz. 835 ogłoszono ustawę z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej w punkcie 7.3.3 „ustawą”.

Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie



decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.

Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.

Kara pieniężna nakładana będzie przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości **do 20 000 000 zł**.

7.4. Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, dokona oceny spełnienia warunków podmiotowych według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Oświadczenia i dokumenty oceniane będą pod względem ich aktualności i treści odnoszącej się do warunków udziału w postępowaniu.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.



8. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, KTÓRYCH ZŁOŻENIA ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE WYMAGAŁ, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu.

8.1.1. oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone art. 125 ust.1 ustawy na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

Wykonawca, wypełnia oświadczenie, tworząc dokument elektroniczny (Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesyłania danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .zip).

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW

- 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu: składa także odrębne oświadczenia dla każdego z tych podmiotów;
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców;
- 3) Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców;
- 4) dokumenty wskazane w pkt 8.1.1, 8.2 i 8.3 muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymaganych w pkt. 8.2 i 8.3

8.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu o, których mowa w art. 112 ust. 2 określonych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ

Środki dowodowe na potwierdzenie warunku zdolności technicznej lub zawodowej:

- 8.2.1 wykaz usług polegających na zarządzaniu i nadzorze nad realizacją zadań polegających na termomodernizacji obiektów wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem usług określonych w pkt. 7.1.4, ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane **wg załącznika nr 4** do SWZ, z załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- 8.2.2 wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg załącznika nr 5**
- 8.3. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1 pkt 1, 4 ustawy pzp**
- 8.3.1. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp,



sporządzonych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

- 8.3.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 8.3.3. zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- 8.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.3.1, 8.3.2 i 8.3.3 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt.8.4 powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

- 8.4.1 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 8.5 oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **podpisane** kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub podpisem osobistym - **wg załącznika nr 3 do SWZ (Zamawiający wezwie jedynie wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę dla danego zadania).**



8.6. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.

- 8.6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował zasobami tych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 8.6.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust.1 i art.109 ust.1 pkt.1,4 ustawy.
- 8.6.3. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.**
- 8.6.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 8.6.1 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.6.5. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.3.1, 8.3.2, 8.3.3 SWZ.
- 8.6.6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda od wykonawców dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ.

- 9.1 Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na SWZ.
- 9.2 Oferta winna być:
- 1) sporządzona wg wzoru FORMULARZA OFERTY (załącznik nr 1 do SWZ) w języku polskim,
 - 2) złożona wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, czyli za pośrednictwem Platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/sp_swidnica
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione,
- 9.3 Na ofertę składają się następujące dokumenty, do złożenia których zobowiązany jest wykonawca:
- 1) „**Formularz Oferty**” przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 1



do SWZ.

- 2) **Dokument potwierdzający wniesienie wadium** w postaci elektronicznej i opatrzony podpisem elektronicznym. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w innej formie niż pieniężnej, dokumenty te winny być złożone w formie elektronicznej poprzez załączenie na Platformie zakupowej oryginału dokumentu wadium – opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentów)
 - 3) **oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/ podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wypełnione zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ**
 - 4) **Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/ osób podpisujących ofertę**, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty).

Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub podpisem osobistym bądź też w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub opatrzonego podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.4 Formularz oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 9.5 Pozostałe dokumenty wynikające z postanowień SWZ, które wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie zamawiającego wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 9.6 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione.
 - 9.7 Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”
 - 9.8 W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
 - 9.9 Zgodnie z art. 18 ust.3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 9.10 Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania



oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 9.11 Każdy wykonawca może złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje jej odrzucenie.
- 9.12 Oferta i załączniki do niej powinny być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 9.13 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty. Za korzystanie z Platformy zakupowej w celu złożenia oferty wykonawca nie ponosi kosztów.
- 9.14 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150MB** natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie **500 MB**.
- 9.15 Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- 9.16 Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ,
 - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a. wykonawcy składają jedną ofertę do której załączone będą dokumenty wymienione w pkt. 9 SWZ, oświadczenia składa każdy z wykonawców osobno w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - b. oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np. oferta cenowa, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - c. wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wykonawców,
 - d. wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum,
 - e. przed podpisaniem umowy wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.

10. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami oraz wyjaśnienie treści SWZ.

- 10.1. Postępowanie prowadzone jest tylko na Platformie Zakupowej (platformazakupowa.pl/sp_swidnica) więc wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Wykonawcy przekazują do Zamawiającego drogą elektroniczną poprzez Przycisk „**Wyślij wiadomość**” dostępny w prawym, dolnym rogu który służy do korespondencji z Zamawiającym w szczególności do:
 - a) Zadawania pytań do SWZ;
 - b) Odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty;
 - c) Przesłania odwołania/inne.
- 10.2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną na Platformie Zakupowej, otrzymują oni powiadomienie/ komunikat na e-maila (pocztą elektroniczną) z informacją o nowej



wiadomości zamieszczonej na Platformie Zakupowej.

Jednakże każda ze stron może żądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wysłanej korespondencji.

- 10.2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego, za pośrednictwem Platformy zakupowej, o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.
- 10.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.4. Zamawiający przekaże i zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej platformy zakupowej. (platformazakupowa.pl/sp_swidnica) bez ujawniania źródła zapytania.
- 10.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.10.3 SWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 10.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.10.3 SWZ.
- 10.8. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
Łukasz Pełka – Dyrektor Wydziału Inwestycji, Remontów i Przetargów
(sprawy merytoryczne)
Bernard Koczkodon – Gł. Spec. w Wydziale Inwestycji, Remontów i Przetargów
(sprawy proceduralne)

11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 11.1 Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem **www.platformazakupowa.pl/sp_swidnica**
- 11.2 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 11.3 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 11.4 Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 11.5 Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz.2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl tj.:



- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min.2GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf,
 - f. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11.6 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadcza, że zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz że akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 11.7 **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 11.8 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

ZALECENIA:

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
2. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu , zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików



składających się na ofertę na format pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu SHA2 zamiast SHA1.
9. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
10. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

12. Wadium

12.1 Oferta winna być zabezpieczona wadium o wartości:

2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych),

11.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a. pieniądzu,
- b. gwarancjach bankowych,
- c. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

12.3 Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **VeloBank S.A. nr 51 1560 0013 2124 0278 6000 0025.**

12.4 Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia o których mowa w pkt 11.2 b)-d), Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej poprzez załączenie na Platformie Zakupowej oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).

12.5 W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i powinna zawierać następujące elementy:

- a. nazwę wykonawcy, beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b. kwotę gwarancji,
- c. termin ważności gwarancji „od dnia do dnia”
- d. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.

12.6 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym, jako termin składania ofert. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12.7 **Wadium musi być wniesione** najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 13.01.2026 r. do godz. 11:00**

12.8 Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

12.9 Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ lub nieutrzymywanie nieprzerwanie wadium do upływu terminu związania ofertą spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.



- 12.10** Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
- 12.11** Złożenie wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
- 12.12** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

13. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **11.02.2026 r.**

14. Miejsce i termin składania ofert

- 14.1** **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie** pod adresem: **www.platformazakupowa.pl/sp_swidnica** na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **13.01.2026 r. do godz. 11:00**
- 14.2.** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 14.3.** Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
- 14.4.** Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności w przypadku wskazanym w art. 63 ust.2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferta oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.5.** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w Platformie zakupowej w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona .
- 14.6.** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

15 Otwarcie ofert.

- 15.1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.01.2026 r. od godz. 11:30**
- 15.2.** **Otwarcie ofert jest niejawne.**
- 15.3.** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.



- 15.4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach
- 15.7. W przypadku, gdy zamawiający zdecyduje o przeprowadzeniu negocjacji ofert zaprosi do negocjacji maksymalnie 5 Wykonawców, którzy otrzymali najwyższą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny podanych w pkt. 18 SWZ.
- 15.8. Wykonawcy niezaproszeni do negocjacji otrzymają, informacje że nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 lub, że ich oferty zostały odrzucone.
- 15.9. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 15.6 niezwłocznie po otwarciu ofert dodatkowych.

16. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej.

- 16.1 Cenę ryczałtową oferty należy ustalić w oparciu o kalkulację własną Wykonawcy przedmiotowego zamówienia publicznego
- 16.2 Wynagrodzenie Wykonawcy musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia, które będzie niezmiennie w trakcie trwania umowy.
- 16.3 Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 16.4 W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
- 16.5 Wynagrodzenie należy podać w złotych polskich, obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.6 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ((Dz. U. z 2025 r. poz. 775 tj. z późn. zm.).
- 16.7 Zamawiający dopuszcza składanie faktur w formie elektronicznej lub ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020 poz.1666). Więcej informacji na stronie internetowej - efaktura.gov.pl.

UWAGA:

Zgodnie z Art. 225 ust.1 ustawy.

Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, (**składa Oświadczenie do oferty**) że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty



podatku oraz wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

17. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

18. Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert.

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

- **cena** – waga **60%**,
- **liczba pobyków na budowie** – waga **30%**
- **zasady płatności** - waga **10%**

18.1 Sposób oceny ofert.

Oferty oceniane będą komisyjnie w sposób punktowy.

Ad.1 - cena

Oferta zawierająca najniższą cenę ofertową brutto otrzymuje 100 pkt. pomnożone przez wagę kryterium (60%). Punkty za kryterium – „cena” dla pozostałych ofert to stosunek najniższej ceny ofertowej brutto do wartości ceny ofertowej brutto w badanej ofercie pomnożony przez 100 i wagę kryterium (**60%**).

Ad.2 – liczba pobyków na budowie

Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem przez Wykonawcę przynajmniej **4 pobyty w miesiącu** na każdej realizowanej w danym czasie budowie.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje minimum **4 pobyty w miesiącu** na każdej realizowanej w danym czasie budowie - **Zamawiający przyzna 0 pkt.**

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje minimum **5 pobyków w miesiącu** na każdej realizowanej w danym czasie budowie - Zamawiający przyzna **20 pkt.**

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje minimum **6 pobyków w miesiącu** na każdej realizowanej w danym czasie budowie - Zamawiający przyzna **40 pkt.**

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje minimum **7 pobyków w miesiącu** na każdej realizowanej w danym czasie budowie - Zamawiający przyzna **60 pkt.**

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje minimum **8 pobyków w miesiącu** na każdej realizowanej w danym czasie budowie - Zamawiający przyzna **80 pkt.**

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje minimum **9 pobyków i więcej w miesiącu** na każdej realizowanej w danym czasie budowie - Zamawiający przyzna **100 pkt.**

Pobyty będą udokumentowane poprzez przesłanie Zamawiającemu na zakończenie każdego tygodnia raportu z odbytego pobytu.

Wykonawca składając ofertę deklaruje liczbę pobyków na budowie w trakcie robót budowlanych. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt w zakresie Kryterium – „Liczba pobyków na budowie”.

Punkty dla ofert w kryterium – „liczba pobyków na budowie” zostaną przyznane zgodnie z wyżej opisanymi zasadami i pomnożone przez wagę kryterium (**30%**).

Jeżeli Wykonawca składając ofertę nie zadeklaruje liczby pobyków na budowie, Zamawiający uzna że Wykonawca będzie 4 raz w miesiącu na każdej realizowanej w danym czasie budowie i otrzyma 0 pkt.

Ad.3 – zasady płatności

Punkty dla ofert w kryterium – zasady płatności zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą i pomnożone przez wagę kryterium (**10%**):

Zasady płatności	Fakturowanie comiesięczne	Fakturowanie kwartalne	Fakturowanie półroczne	Jedna faktura jedna końcowa
------------------	---------------------------	------------------------	------------------------	-----------------------------



Liczba przyznanych punktów	0	30	70	100
----------------------------	---	----	----	-----

Wykonawca składając ofertę deklaruje sposób rozliczeń za zleconą usługę. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt w zakresie Kryterium – „zasady płatności”.

Jeżeli Wykonawca składając ofertę nie zadeklaruje sposobu rozliczeń za zleconą usługę, Zamawiający uzna że Wykonawca będzie wystawiał faktury comiesięcznie i otrzyma 0 pkt.

***Uzyskane w powyższy sposób punkty za poszczególne kryteria zostaną sumowane.
Najwyższa suma uzyskanych punktów decyduje o wygraniu przetargu dla danego zadania.***

19 Tryb ogłoszenia wyników, tryb zawarcia umowy.

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, , siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne

19.2 Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 19.1 pkt. 1 i 2 na stronie internetowej prowadzonego postępowania - **www.platformazakupowa.pl/sp_swidnica**

19.3 Zawarcie umowy.

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu i określonych w pkt.18 niniejszej specyfikacji.

W terminie wskazanym w piśmie akceptującym, wybrany Wykonawca podpisze umowę (wg warunków podanych w punkcie 20 niniejszej specyfikacji), pod rygorem utraty wadium na rzecz Zamawiającego.

20 Warunki umowy o wykonanie zamówienia.

20.1 Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.

20.2 Zamawiający nie dopuszcza takich zmian umowy, które powodują, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana:

- 1) wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści;
- 2) narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść Wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie;
- 3) w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy;
- 4) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w 20.3 pkt 2).

20.3 Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w formie pisemnej – aneksem zaakceptowanym przez obie strony w następujących przypadkach:



- 1) **realizacji przez dotychczasowego Wykonawcę dodatkowych usług** których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znacznie zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;
- 2) **gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:**
 - a. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia,
 - b. podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy lub
 - c. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców,
 - d. w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp,
- 3) **jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć**, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
- 4) **gdy zachodzi konieczność przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy** o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w następujących sytuacjach:
 - a. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b. działania siły wyższej (na przykład pandemii klęski żywiołowej, katastrofy i kataklizmy) lub innych zdarzeń (np. niezawinione przez Wykonawcę opóźnienia w uzyskiwaniu dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy), mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót objętych nadzorem,
 - c. podpisania umowy na usługi dodatkowe, o których mowa w 20.3 pkt 1), o ile wykonywanie tych usług wpływa na termin wykonania niniejszej umowy,
- 20.4. We wszystkich przypadkach określonych w 20.3 pkt 4), termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności uniemożliwiających realizację prac, co musi zostać wykazane przez Wykonawcę.
- 20.5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień Umowy w stosunku do treści wynikającej z oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, w wyniku zgodnego oświadczenia Stron, i określa poniżej przesłanki ewentualnego wprowadzenia takich zmian: (art. 439 PZP)
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) ustawowej zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. z 2024 r. poz. 427 ze zm), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, o wartość



zmiany wyliczoną proporcjonalną do stanu istniejącego w dniu podpisania umowy do stanu po zmianach jw.,

5) zmiany kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy według następujących zasad:

- wyliczenie wysokości zmiany, tj. wzrostu lub obniżenia wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o działanie mnożenia: zmiany miesięcznego wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej GUS, obliczonego jako różnica wskaźnika ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca podpisania umowy i wartości tego wskaźnika z miesiąca złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia, i wartości wynagrodzenia Wykonawcy pozostałego do wypłaty po dniu złożenia wniosku o zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia;
- sama zmiana ww. wskaźnika GUS nie stanowi podstawy do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia;
- uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy i nie częściej niż raz w całym okresie obowiązywania umowy, w przypadku faktycznej, rzeczywistej zmiany kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, w wysokości co najmniej + 5% lub – 5% względem kosztów przyjętych przez Wykonawcę w wynagrodzeniu ofertowym;
- wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy zmiana kosztów ma rzeczywisty wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać;
- strona składająca wniosek o zmianę wynagrodzenia powinna przedstawić w szczególności: dowody potwierdzające, że wzrost kosztów ma wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy potrzebnych do realizacji umowy; proponowaną wysokość zmiany wynagrodzenia z powołaniem się na wskaźniki GUS jak wyżej;
- łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie pkt 20.5. ppkt 5) nie może przekroczyć **10 % pierwotnej wartości umowy**;

20.6 Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w oparciu o pkt 20.5. ppkt 5) zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującemu podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

20.7 Przesłanki, określone w pkt 20.5., stanowią katalog przyczyn ewentualnych zmian postanowień Umowy, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednak zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody, poza przypadkami, gdy zmiany wymagane będą przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

22. Środki ochrony prawnej.

22.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

22.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 22.1 są odwołanie oraz skarga do sądu.

23. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych. - klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z



04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

23.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiat Świdnicki ul. Marii Skłodowskiej-Curie 7 58–100 Świdnica tel. (074) 85 00 400, fax (074) 853 09 27;**

23.2 inspektorem ochrony danych osobowych w **Powiecie Świdnickim** jest Pan **Wojciech Chudziński**, e-mail - iodo@powiat.swidnica.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadań termomodernizacyjnych planowanych do realizacji w ramach projektów pn. „Zielona Energia dla Powiatu Świdnickiego” oraz „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków publicznych Powiatu Świdnickiego”, nr WI.272.28.2025** prowadzonym w trybie **podstawowym**;

23.3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art.19 oraz art. 74 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz.1320 ze zm, dalej „ustawa Pzp”;

23.4 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

23.5 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

23.6 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

23.7 posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

23.8 nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

24. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

25. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.



26. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

27. Postanowienia końcowe.

27.1 W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy Prawa zamówień publicznych.

27.2 Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki:

- załącznik nr 1 - oferta;
- załącznik nr 2 - oświadczenie wg art. 125 ust.1 ustawy;
- załącznik nr 3 - oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej;
- załącznik nr 4 - wykaz wykonanych usług;
- załącznik nr 5 - wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia;
- załącznik nr 6 - projekt umowy;
- załącznik nr 7 – projekt - **ZSO w Świebodzicach**
- załącznik nr 8 – projekt - **ZS w Strzegomiu budynek „B”**
- załącznik nr 9 – projekt - **ZSO w Strzegomiu (hala sportowa)**
- załącznik nr 10 – projekt - **ZS nr 1 w Świdnicy (pawilon)**

Opracowali:

Bernard Koczkodon

Przemysław Zieliński

Zatwierdzam:

23. 12. 2025
w dniu r.

STAROSTA

Piotr Fedorowicz

WICESTAROSTA

Zygmunt Worsa