

UMOWA nr WGM nr 00.00./2024

zawarta w Pruszkowie w dniu2024 r. pomiędzy:

Gminą Miasto Pruszków z siedzibą w Pruszkowie,
adres: 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16, NIP 534-24-06-015,
REGON 015834660,
reprezentowaną przez Pana Piotra Bąka - Prezydenta Miasta Pruszkowa,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w przy, NIP
REGON, zarejestrowaną w KRS pod nr
reprezentowaną przez

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”.

Zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024, poz. 1320) - dalej Pzp.

Numer referencyjny postępowania: WSR.271.46.2024

§ 1

Przedmiot umowy i zakres prac

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbiórka dwóch wolnostojących parterowych budynków, do poziomu „0” wraz z uprzątnięciem terenu w Pruszkowie pozostających w zasobach Gminy, w zakresie jak niżej:

- 1) **Zadanie 1 - ul. Lipowa 53/55 bud. nr 1** - rozbiórka parterowego biurowego budynku wolnostojącego do poziomu „0”, znajdującego się na działce nr ew. 261/3 ob. 22 w Pruszkowie.
- 2) **Zadanie 2 - ul. Lipowa 53/55 bud. nr 2** - rozbiórka parterowego biurowego budynku wolnostojącego do poziomu „0”, znajdującego się na działce nr ew. 261/3 ob. 22 w Pruszkowie.

1.2. Budynek nr 1 ul. Lipowa 53/55

1) **Zabezpieczenie terenu rozbiórki budynku biurowego**

2) **Prace rozbiórkowe:**

- a) zabezpieczenie istniejącej infrastruktury technicznej podziemnej niepodlegającej rozbiórce
- b) rozbiórka budynku wykonanego z bloczków z betonu komórkowego.

3) **Rozbiórka wyposażenia budynku i elementów wykończeniowych**

- a) demontaż pokrycia dachowego,
- b) demontaż instalacji elektrycznej, wodociągowej oraz kanalizacji,
- c) demontaż rur spustowych,

- d) demontaż stolarki okiennej i drzwiowej,
- e) zasypanie wykopów i wyrównanie terenu po rozbiórce.

4) Rozbiórka budynku:

- a) rozbiórka ścian zgodnie ze sztuką budowlaną,
- b) rozbiórka konstrukcji dachu wraz z rozbiórką ścian działowych oraz konstrukcyjnych,
- c) rozbiórka stropu z rozbiórką ścian działowych oraz konstrukcyjnych,
- d) rozbiórka okien i drzwi.

5) Zasypanie wykopów powstałych po rozbiórce, uporządkowanie terenu:

- a) utylizacja materiału i wywóz gruzu (z zachowaniem segregacji materiałów rozbiórkowych),
- b) uporządkowanie terenu rozbiórki, wyrównanie terenu, wywóz śmieci.

6) Budynek Nr 1 zlokalizowany jest w północnym narożniku działki 261/3, posiada wysokość 4,0 m, usytuowany jest od strony północno-wschodniej w odległości 2,0 m od granicy działki nr ew. 261/6, co spełnia wymóg tej odległości równej bądź większej niż połowa wysokości budynku.

Do budynku doprowadzone jest przyłącze elektroenergetyczne. W pobliżu budynku przebiega linia kablowa elektroenergetyczna. Budynek wykonany jest w technologii tradycyjnej, częściowo murowanej z bloczków z betonu komórkowego, częściowo w części środkowej w konstrukcji drewnianej. Obiekt w złym stanie technicznym, częściowo zawalonym dwuspadowym dachem konstrukcji drewnianej dźwigarów kratowych pokrytych papą na deskach. Budynek posiada wbudowane okna i drzwi drewniane oraz wrota garażowe w stanie całkowitego uszkodzenia.

1.3. Budynek nr 2 ul. Lipowa 53/55

1) Zabezpieczenie terenu rozbiórki budynku usługowo-magazynowego

2) Prace rozbiórkowe:

- a) rozbiórka budynku wykonanego z cegły ceramicznej pełnej.
- b) zabezpieczenie istniejącej infrastruktury technicznej niepodlegającej rozbiórce

3) Rozbiórka wyposażenia budynku i elementów wykończeniowych

- a) demontaż wyposażenia,
- b) demontaż instalacji elektrycznej, wodociągowej oraz kanalizacji,
- c) demontaż stolarki okiennej i drzwiowej,
- d) zasypanie wykopów i wyrównanie terenu po rozbiórce.

4) Rozbiórka budynku:

- a) rozbiórka ścian zgodnie ze sztuką budowlaną,
- b) rozbiórka konstrukcji dachu wraz z rozbiórką ścian działowych oraz konstrukcyjnych,
- c) rozbiórka stropu z rozbiórką ścian działowych oraz konstrukcyjnych,
- d) rozbiórka okien i drzwi.

5) Zasypanie wykopów powstałych po rozbiórce, uporządkowanie terenu

- a) Utylizacja materiału i wywóz gruzu (z zachowaniem segregacji materiałów rozbiórkowych),
- b) uporządkowanie terenu rozbiórki, wyrównanie terenu, wywóz śmieci.

6) Budynek nr 2 zlokalizowany jest w północno-wschodniej części działki, posiada wysokość 4,34 m. Do budynku doprowadzone jest jedynie przyłącze wodociągowe. W pobliżu budynku przebiega linia kablowa elektroenergetyczna. Budynek wykonany jest

w technologii tradycyjnej, murowanej, z cegły ceramicznej pełnej. Obiekt w złym stanie technicznym.

1.4. Do sporządzenia wyceny należy uwzględnić wszelkie koszty związane z rozbiórką budynków, w tym w szczególności utylizację, uprzątnięcie i wywiezienie rzeczy znajdujących się w budynkach, utylizacja materiałów i wywóz gruzu (z zachowaniem segregacji materiałów rozbiórkowych) wywóz i utylizację śmieci z terenu prac.

W związku z realizacją Przedmiotu umowy Wykonawca staje się wytwórcą odpadu i po jego stronie pozostaje jego zebranie (uprzątnięcie), wywiezienie, utylizacja (zagospodarowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami) bez dodatkowych kosztów.

1.5. Zakres prac nie obejmuje rozbiórki fundamentów, rozbiórka budynków jedynie do poziomu „0”, z zasypaniem wykopów powstałych na skutek rozbiórki oraz wyrównaniem terenu.

1.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Projekcie Dokumentacji Rozbiórki Budynków nr 1 i budynku nr 2 znajdującego się na działce nr ew. 261/3 ob. 22 przy ul. Lipowej 53/55 w Pruszkowie - stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

1.7. Przedmiary trzeba traktować jako materiał pomocniczy.

§ 2

Terminy realizacji

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

1. Termin rozpoczęcia prac nastąpi od dnia zawarcia umowy.
2. **Termin zakończenia prac do dnia 12.12.2024 r.**
 - 1) **w tym terminie** zakończenie wszystkich robót i dostaw wraz z podpisaniem przez **Strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót.**
3. Do dnia podpisania umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej, o której mowa § 7 ust. 1 pkt 18 wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej. Polisa ubezpieczeniowa ma być ważna przez cały okres obowiązywania umowy, w przypadku kiedy termin ważności polisy upływa przed terminem, na który została zawarta umowa Wykonawca zobowiązuje się do jej przedłużenia.

§ 3

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane oraz posiada zaświadczenie zezwalającą na dokonanie rozbiórki :
 - 1) ul. Lipowa 53/55 - decyzja nr WA.6743.6.63.2022.R.MKZ z dnia 14.07.2022 r. wydana przez Starostę Pruszkowskiego stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) wskazania na placu budowy miejsca poboru energii elektrycznej i wody,
 - 2) terminowego dokonywania odbioru przedmiotu umowy,
3. Szczegóły dotyczące wykonywania robót oraz ich kolejność zostaną ustalone przez Zamawiającego w trakcie wprowadzenia Wykonawcy na budowę.

4. Zamawiający ma prawo kontroli sposobu utylizacji powstałych podczas rozbiórek odpadów, w szczególności dotyczy materiałów typu: **azbest i styropian**.

§ 4

Przedstawiciele Stron na budowie

1. Przedstawiciel Zamawiającego:

- 1) Naczelnik Andrzej Guzik, adres e-mail: andrzej.guzik@miasto.pruszkow.pl

2. Przedstawiciele Wykonawcy:

- 1) - tel....., e-mail:
2) - tel....., e-mail:

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, 2 wymaga zawiadomienia odpowiednio Wykonawcy lub Zamawiającego w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści Umowy w formie aneksu.

4. Wykonawca ustanawia:

- 1) Kierownika robót budowlanych:
2) zmiana w zakresie osób wskazanych w ust. 4 pkt 1) oraz pkt 2) wymaga akceptacji Zamawiającego.

5. Wykonawca oświadcza, że osoby sprawujące funkcje Kierowników robót posiadają wymagane prawem budowlanym uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalnościach: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i są czynnymi członkami odpowiedniej izby samorządu zawodowego i każda z nich posiada minimalny staż pracy na stanowisku kierownika budowy lub na stanowisku kierownika robót w odpowiedniej specjalności, określony na etapie postępowania przetargowego.

6. Osoby sprawujące funkcje Kierowników robót powinny pełnić stały i bieżący nadzór nad prowadzonymi robotami i przebywać na terenie wykonywania prac podczas wykonywania prac objętych zakresem ich specjalności, a także czynnie uczestniczyć w spotkaniach koordynacyjnych z udziałem Zamawiającego

7. W przypadku konieczności dokonania zmiany osoby, o której mowa w ust. 4 w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o zaakceptowanie nowej osoby. Zmiana ta nie będzie wymagała zmiany Umowy.

8. Nowa osoba będzie posiadała co najmniej równoważne uprawnienia oraz doświadczenie wymagane od danej osoby na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Ustala się następujące adresy i dane do doręczeń między Stronami:

- 1) **Zamawiający:** adres pocztowy jak w komparycji Umowy, adresy e-mail jak w § 4 ust.1
2) **Wykonawca:** e-mail:.....

10. Jeżeli Wykonawca w okresie realizacji Zadania lub w okresie obowiązywania rękojmi lub gwarancji zmieni adres pocztowy lub e-mail podany w ust. 9, powinien o tej zmianie powiadomić Zamawiającego, pod rygorem uznania doręczenia na ostatni wskazany adres do doręczeń za skuteczne.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca powierzy następującym Podwykonawcom realizację Przedmiotu Umowy, pozostały zakres prac związany z realizacją Przedmiotu Umowy Wykonawca wykona siłami własnymi.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót lub usług Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, a także uzyska akceptację Zamawiającego przed rozpoczęciem robót.

3. Zmiana Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących Przedmiot Umowy nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu. Wymagane jest jednak pisemne zgłoszenie przez Wykonawcę Podwykonawcy wraz z określeniem zakresu robót, które Podwykonawca będzie wykonywał i uzyskanie zgody Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub zaangażowanie nowego Podwykonawcy.

4. Zabrania się Podwykonawcom angażowania dalszych Podwykonawców.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z wykonania robót przez Podwykonawcę dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu i na zasadach określonych w art. 118 PZP, Wykonawca zobowiązany jest podczas zgłaszania Zamawiającemu nowego Podwykonawcy wykazać, że proponowany nowy Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie posiada wymagane zasoby na poziomie nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W innych przypadkach wymagane jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw odrzucenia przez Zamawiającego nowego Podwykonawcy.

6. Obowiązkiem Wykonawcy jest przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz kopii zmian tej umowy.

7. Przedstawiane Zamawiającemu do akceptacji projekty umów Wykonawcy z Podwykonawcami muszą zawierać w szczególności:

- 1)** oznaczenie stron umowy o podwykonawstwo,
- 2)** oznaczenie zakresu robót objętych umową o podwykonawstwo i termin ich realizacji,
- 3)** wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy, z tym że odpowiedzialność Zamawiającego jest zgodna z zapisami art. 647¹ Kodeksu Cywilnego,
- 4)** termin zapłaty wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że nie może być on dłuższy niż **7 dni** od daty doręczenia faktury potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- 5)** postanowienia zakazujące Podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego,

- 6) postanowienia umożliwiające przejęcie przez Zamawiającego, na jego żądanie praw wobec Podwykonawcy włącznie z prawami z gwarancji i rękojmi (w tym domagania się usunięcia wad istotnych lub wad nieistotnych).
8. Zamawiający w terminie **7 dni** od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłosi:
- 1) zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, lub do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane.
- Zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy oznacza odpowiednio brak akceptacji projektu umowy lub brak zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą.
9. Wykonawca w terminie **3 dni** dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane.
10. Wykonawca w terminie **3 dni** dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku umów o wartości większej niż **10 000,00 zł**.
11. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować w ciągu **7 dni** od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z dowodami zapłaty potwierdzającymi terminową zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom.
12. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż **7 dni** od daty dostarczenia Wykonawcy faktury przez Podwykonawcę.
13. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:**
- 1) braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości **200,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w umowie o podwykonawstwo,
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości **0,5%** wartości brutto Przedmiotu Umowy ustalonej w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **0,5%** wartości brutto Przedmiotu Umowy ustalonej w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, pomimo zastrzeżeń Zamawiającego, w wysokości **0,5%** wartości brutto Przedmiotu Umowy ustalonej w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 5) za realizację Umowy przy udziale nieujawnionych Podwykonawców (roboty budowlane) w wysokości **15 000,- zł** za każdorazowy fakt nieujawnienia Podwykonawcy.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego Przedmiotu Umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
15. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców i ich pracowników jak za działania własne.

§ 6

Zatrudnianie pracowników

1. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z realizacją Przedmiotu Umowy, których realizacja polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.).
2. Zamawiający określa wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związanych z robotami budowlanymi i rozbiórkowymi..
3. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego, stosownie do art. 438 ust. 2 PZP udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może żądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących Przedmiot Umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia, o której mowa w ust. 4 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, także poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), tj. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
6. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1, do realizacji Przedmiotu Umowy będzie trwać w całym okresie wykonywania Przedmiotu Umowy, a w przypadku rozwiązania stosunku

pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na to miejsce innej osoby w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy z zatrudnioną osobą.

7. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji Przedmiotu Umowy osób wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia **kary umownej** w wysokości **1000,00 zł** za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę za dany miesiąc.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy aktualnie obowiązującymi polskimi normami, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi i innymi obowiązującymi przepisami wskazanymi przez Zamawiającego w ramach nadzoru Inwestorskiego,
 - 2) urządzenie placu rozbiórki i gospodarowanie nim od czasu jego przejęcia od Zamawiającego do czasu wykonania i odbioru przedmiotu umowy, odpowiadając za szkody powstałe na tym terenie,
 - 3) utrzymywanie terenu rozbiórki w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych zgodnie z wykonanym na swój koszt projektem organizacji ruchu i poniesienie związanych z tym opłat oraz usuwanie zbędnych materiałów, odpadów, niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
 - 4) prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody,
 - 5) zapewnienie ochrony znajdującego się mienia na placu rozbiórki oraz instalacji podziemnych i nadziemnych znajdujących się w obrębie placu rozbiórki, zabezpieczenie terenu przed wstępem osób nieupoważnionych i/lub trzecich.
 - 6) pokrycie kosztów poboru wody i energii elektrycznej zużytej na potrzeby realizacji robót,
 - 7) koordynowanie robót,
 - 8) materiały z rozbiórki obiektu powinny być segregowane w miejscu ich demontażu i magazynowane selektywnie do czasu wywozu z placu rozbiórki. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów, materiały z rozbiórki obiektu należą do **grupy 17** - odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej.
 - 9) roboty rozbiórkowe należy prowadzić pod nadzorem osoby uprawnionej do prac rozbiórkowych zachowując kolejność robót.
 - 10) Roboty należy prowadzić zgodnie z przepisami BHP.
 - 11) W szczególności należy zwrócić uwagę na zabezpieczenie pracowników pracujących na wysokości przy rozbiórce kominów oraz dachów. Pracownicy ci powinni być zabezpieczeni upręgami oraz linami. w przypadku używania rusztowań powinny one posiadać stosowne atesty.
 - 12) Teren robót rozbiórkowych należy odpowiednio oznakować i ogrodzić. Umieścić tablice ostrzegawcze.

- 13) Przed rozpoczęciem robót rozbiórkowych obiekty odłączyć od wszelkich instalacji.
 - 14) Sposób wykonywania prac, opisu środków zabezpieczających użytych przy rozbiórce, opisu okoliczności towarzyszących rozbiórce i mających wpływ na przebieg prac i bezpieczeństwo ludzi oraz stwierdzenie, czy ściany, stropy, schody i dachy oraz inne części budynku na których będą pracowali robotnicy lub będą ustawiane rusztowania i drabiny mają dostateczną wytrzymałość.
 - 15) W czasie wykonywania robót metodami zmechanizowanymi (koparka), wszystkie osoby i maszyny powinny znajdować się poza strefą niebezpieczną.
 - 16) Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za przestrzeganie i egzekwowanie przepisów norm i zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy na terenie wykonywanych robót rozbiórkowych.
 - 17) najpóźniej do dnia przekazania przez Zamawiającego terenu robót, o którym mowa w § 2 ust. 1, sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy z uwzględnieniem specyfiki obiektu budowlanego i warunków prowadzenia robót budowlanych, w oparciu o sporządzoną przez Zamawiającego informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 18) ubezpieczenie robót objętych zakresem umowy, od wszelkiego ryzyka związanego z prowadzeniem robót na przedmiotowym obiekcie w wysokości minimum wartości zawartej umowy;
 - 19) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren rozbiórki i przekazać go w terminie ustalonym do odbioru robót.
2. Nieprzestrzeganie powyższych zapisów przez Wykonawcę może spowodować rozwiązanie umowy.
 3. Przed podpisaniem umowy w zakresie realizacji Wykonawca przedstawi kosztorys.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający ma prawo po uzgodnieniu z Wykonawcą, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji przedmiotu umowy, polecić dokonanie takich zmian jakości i ilości robót, jakie uzna za niezbędne a Wykonawca wykona każde z poniższych poleceń:
 - a) zmieni kolejność robót;
 - b) wykona dodatkowe roboty niezbędne do właściwego zakończenia przedmiotu umowy;
 - c) zwiększy lub zmniejszy ilość robót objętych zamówieniem;
 pominie wykonanie wskazanych robót.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają, że za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust.1 Umowy, przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, które wynosi **brutto zł (słownie: wartość netto (słownie:), stawka podatku VAT ...%, wartość podatku VAT zł**, stawka zgodnie z wybranymi w trybie podstawowym zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia jak niżej:
2. **Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty** związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy na podstawie niniejszej Umowy, dokumentacji projektowej, kosztorysu ofertowego niezbędne do prawidłowej realizacji zgodnej ze sztuką budowlaną i przepisami. Cena ryczałtowa zawiera również m.in. koszty: wszelkich badań i pomiarów koniecznych do przekazania Przedmiotu Umowy do użytkowania, koszty dokumentacji powykonawczej i inwentaryzacyjnej oraz koszty

wszelkich prac towarzyszących, niezbędnych z punktu widzenia celu, któremu Przedmiot Umowy ma służyć w zakresie objętym Umową, jak również uznane przez Wykonawcę w trakcie wizji terenu budowy za konieczne do wykonania. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne z budżetu Miasta Pruszkowa na 2024 rok.

4. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem jak wyżej wskazano, a w szczególności:

- 1) roboty określone dokumentacją rozbiórki oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie,
 - 2) roboty nieobjęte powyższą dokumentacją, a konieczne do wykonania Przedmiotu Umowy z uwagi na zastosowane technologie, normy, przepisy techniczne itp.
 - 3) koszty robót przygotowawczych (m.in. zagospodarowania terenu wykonywania prac i utrzymania zaplecza, oznakowania),
 - 4) koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, w tym kierowników robót,
 - 5) koszty uporządkowania terenu wykonywania prac po wykonaniu robót, w tym odtworzenia zniszczonych istniejących urządzeń, nawierzchni, konstrukcji, zieleni,
 - 6) koszty ubezpieczenia i zabezpieczeń majątkowych terenu wykonywania prac, w tym koszty jego ochrony,
 - 7) koszty zużycia energii elektrycznej i wody,
 - 8) należny podatek VAT,
 - 9) wszystkie inne niewymienione powyżej ogólne koszty, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami Umowy, przepisami technicznymi i prawnymi oraz sztuką budowlaną.
- 5.** Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zakresem robót, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących na terenie nieruchomości, na której mają być wykonane roboty oraz oświadcza, że otrzymane informacje umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu robót, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania zadania oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej, całkowitej kalkulacji wynagrodzenia.
- 6.** Wykonawca oświadcza, że sprawdził pod kątem technicznej prawidłowości i kompletności dokumenty stanowiące załączniki do Umowy oraz oświadcza, iż nie stwierdził żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie zadania. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści Przedmiotu Umowy, jako podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- 7.** Nieuwzględnienie przez Wykonawcę robót, które można było przewidzieć, obciąża wyłącznie Wykonawcę, który nie może z tytułu ewentualnego zwiększenia ilości robót rościć sobie żadnych pretensji do Zamawiającego i żądać zwiększenia wynagrodzenia.

8. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie robót, będących Przedmiotem Umowy, czy innych błędów Wykonawcy, a w szczególności błędów rachunkowych, czy nieuwzględnienia któregośkolwiek elementu robót, będącego w dokumentacji lub też brakującego w dokumentacji, ale niezbędnego do prawidłowego i zgodnego z wiedzą budowlaną oraz niniejszą Umową wykonania robót.
9. Zamawiający określa minimalną wartość świadczenia stron, w rozumieniu art. 433 pkt 4 PZP na 80% kwoty określonej w § 9 ust. 1 Umowy.

§ 10

Fakturowanie i rozliczenie

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie jedną fakturą VAT, wystawioną na Zamawiającego, tj. Gminę Miasto Pruszków, adres jak w komparycji Umowy.
2. Faktura końcowa zostanie wystawiona po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót, po usunięciu wszystkich wad i usterek, rozliczeniu z uwzględnieniem robót wymienionych w § 14 ust. 2 pkt 14.
3. Należności Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy będą płatne na konto wskazane przez Wykonawcę w ciągu **14 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego wraz z oświadczeniem Wykonawcy i Podwykonawców lub innym dowodem potwierdzającym zapłatę należnego Podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia. Wymagane do faktury są oryginały oświadczeń oraz zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców za zrealizowany w danym okresie rozliczeniowym zakres prac.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po złożeniu oświadczenia Wykonawcy i Podwykonawców lub innego dowodu, o którym mowa w ust. 3 o dokonaniu zapłaty (rozliczeń). Brak dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia skutkować będzie wstrzymaniem zapłaty części wynagrodzenia w wysokości równej sumie wynikającej z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
5. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Dostarczone Zamawiającemu faktury bez protokołu odbioru lub oświadczeń Wykonawcy i Podwykonawców oraz faktury wystawione niezgodnie z obowiązującymi przepisami nie będą uznane przez Zamawiającego za podstawę płatności do czasu usunięcia wszystkich błędów i dokonania uzupełnień w drodze faktur korygujących. Wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktury obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie mogą być powodem jakichkolwiek roszczeń, w tym za nieterminowe regulowanie należności.
7. Za nieterminowe, zawinione przez Zamawiającego regulowanie należności Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie.
8. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń, strony oświadczają, co następuje:

- 1) Gmina Miasto Pruszków jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i jest zarejestrowana w Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie, **NIP 534-24-06-015** i jest upoważniona do wystawiania faktur VAT.
- 2) Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w przy ul., NIP..... i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
9. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy, jest rachunkiem umożliwiającym realizację płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności i jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego, jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
10. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.

§ 11

Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót budowlanych obiektu na piśmie .
3. Zamawiający dokona odbioru w terminie **2 dni** od daty zgłoszenia przez Wykonawcę.
4. W przypadku robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu Wykonawca powiadamia Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie przez inspektora nadzoru Inspektor dokona sprawdzenia w ciągu **2 dni** roboczych od dnia zgłoszenia.
5. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Zamawiający zawiadamia uczestników o wyznaczonym terminie odbioru robót.
7. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeśli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia.

- 2) jeśli wady nie nadają się do usunięcia i umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będą sporządzane protokoły odbioru, zawierając wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
9. W braku porozumienia stron, co do terminu wykonania prac powinny one zostać wykonane nie później niż **do 20.12.2024r.**
10. Wykonawca powiadamia pisemnie Zamawiającego o usunięciu wad.
11. Wykonawca prześle roboty objęte niniejszą umową wraz z wymaganymi dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
12. Protokół odbioru stanowić będzie podstawę wystawienia faktury VAT.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca płaci kary umowne:
 - 1) z tytułu nieterminowej realizacji robót **0,05%** wartości brutto Przedmiotu Umowy ustalonej w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki względem któregośkolwiek z terminów określonych w § 2.
 - 2) z tytułu zwłoki w usuwaniu wad **0,05%** wartości brutto Przedmiotu Umowy ustalonej w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do uzgodnionego terminu w okresie rękojmi i gwarancji,
 - 3) za spowodowane przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **0,05%**, za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
 - 4) kary wynikające z zapisów w § 5 ust. 13 niniejszej Umowy,
 - 5) kary wynikające z zapisów w § 6 ust. 7 niniejszej Umowy,
 - 6) łączny limit kar umownych określonych Umową **nie przekroczy 30% wartości brutto** Przedmiotu Umowy ustalonej w § 9 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo do zaangażowania innych wykonawców na koszt Wykonawcy lub odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego i wyznaczenia dodatkowego, nie krótszego niż **5 dni** terminu na zwiększenie potencjału i tempa robót dla nadrobienia ewentualnych opóźnień wskazujących na niedotrzymanie terminów umownych, nie podejmie działań zaradczych.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części w terminie do **10 dni** od powzięcia informacji o jednej z niżej wskazanych okoliczności:
 - 1) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji robót w terminie **3 dni** od terminu rozpoczęcia wykonywania prac określonego w § 2 Umowy,
 - 2) wykonania robót niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i niedokonanie ich naprawy w ciągu **3 dni** od daty powiadomienia przez Zamawiającego,
 - 3) wykonywania robót niezgodnie z Umową lub dokumentacją rozbiórki bez akceptacji Nadzoru Inwestorskiego i nieprzystąpienie do właściwego wykonywania robót w ciągu **3 dni** od daty powiadomienia,
 - 4) przerwania bez uzasadnienia wykonania robót na okres dłuższy niż **3 dni**,

- 5) w razie ogłoszenia likwidacji Wykonawcy,
 - 6) gdy Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu,
 - 7) braku zapewnienia ciągłości kierowania robotami budowlanymi stanowiącymi Przedmiot Umowy przez okres dłuższy niż **3 dni**,
 - 8) realizacji robót pomimo wstrzymania prac przez Nadzór Inwestorski.
4. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 Wykonawca:
- 1) zapłaci Zamawiającemu kary umowne uwzględniające postanowienia ust. 1 w wysokości **20%** wartości określonej w § 9 ust. 1 Umowy,
 - 2) sporządzi na własny koszt protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień zakończenia Umowy oraz zabezpieczy również na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez strony.
5. Strony ustalają, że zapłata kwot wynikających z niniejszego paragrafu, będzie następowała przez potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot uzyskanych kar umownych Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie naliczane będą od całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14

Zmiany Warunków Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem § 4 ust. 2, 4 i 9 oraz zmian danych adresowych, które wymagają zawiadomienia w formie pisemnej, złożonego przez osobę upoważnioną.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 455 PZP, a ponadto w następujących okolicznościach:
 - 1) konieczności wprowadzenia zmian projektowych lub technologicznych dokonanych na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 2) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
 - 3) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla

Zamawiającego,

- 4) z powodu wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy,
- 5) z powodu wystąpienia dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem Umowy przez doświadczonego Wykonawcę robót,
- 6) z powodu niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych, archeologicznych, geologicznych, hydrologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury, utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy - fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w wewnętrznym dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Nadzór Inwestorski,
- 7) z powodu wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- 8) z powodu wystąpienia siły wyższej powodującej powstanie zdarzenia losowego, którego nie można było przewidzieć, a które zagraża bezpieczeństwu ludzi lub ich zdrowiu lub na skutek którego powstała szkoda w znacznych rozmiarach,
- 9) przedłużenia się uzgodnień zewnętrznych dokonywanych przez podmioty do tego upoważnione,
- 10) wystąpienia okoliczności niezawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
- 11) z powodu wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez Nadzór Inwestorski w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),
- 12) odstąpienia od części Umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 9 Umowy,
- 13) wystąpienia obiektywnych zmian ocenianych jako korzystne dla Zamawiającego,
- 14) zmiany wynagrodzenia w wyniku:
 - a) w przypadku robót niezbędnych do wykonania zamówienia podstawowego, ale nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, ich ceny jednostkowe zostaną określone na podstawie powszechnie stosowanych Katalogów Nakładów Rzeczowych oraz parametrów cenotwórczych podanych w ofercie (robocizna, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk), ceny materiałów i sprzętu przyjęte zostaną na podstawie średnich notowań publikacji SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wystąpienie konieczności wykonania tych robót.
 - b) robót zamiennych i/lub zmiany technologii – roboty zamienne i/lub zmiana technologii rozliczane będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia:

-

- w przypadku robót niezbędnych do wykonania zamówienia podstawowego, ale nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, ich ceny jednostkowe zostaną określone na podstawie powszechnie stosowanych Katalogów Nakładów Rzeczowych oraz parametrów cenotwórczych podanych w ofercie (robocizna, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk), ceny materiałów i sprzętu przyjęte zostaną na podstawie średnich notowań publikacji SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wystąpienie konieczności wykonania tych robót .
- robót zaniechanych – będą rozliczane na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia:

§ 15

Elektromobilność

Zgodnie z art. 35 ust. 2 pkt 1) i 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U. 2024 r. poz. 1289) Wykonawca oświadcza, iż w trakcie realizacji umowy, łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym używanych do wykonywania tego zadania (zamówienia publicznego) wynosić będzie co najmniej 10% (w przypadku zmiany przepisów Wykonawca dostosuje wymagania do obowiązujących przepisów).

§ 16

Warunki szczegółowe

Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez niego szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

§ 17

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa

Realizując obowiązek informacyjny, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Pruszkowa jest Prezydent Miasta Pruszkowa. Adres do korespondencji: 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16, tel. (22) 735-88-88 fax (22) 758-66-50, e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: iod@miasto.pruszkow.pl, telefonicznie 22 735 88 87 lub pisemnie pod adresem Urząd Miasta Pruszków, 05-800 Pruszków, ul. J.I Kraszewskiego 14/16.
3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz lokalnego, w celach wskazanych poniżej:
 - 1) w celu wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c);

- 2) w celu realizacji umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- 3) w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Jeżeli przetwarzanie danych wynika z konieczności realizacji celów wskazanych w pkt 3, nie jest wymagana Państwa zgoda na przetwarzanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach, podstawą przetwarzania będzie zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Wyrażenie zgody jest dobrowolne, można ją wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - 1) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku, w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.), z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych).
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn. 14 lipca 1983 r. ze zm.).
7. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;
 - 3) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO .
8. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa, wszystkich pracowników realizujących zadanie lub Podwykonawców, których dane osobowe będą przekazane do Urzędu Miasta Pruszkowa.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo

zamówień publicznych, Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego, Kodeksu pracy, oraz inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej Umowy, w przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby dla Zamawiającego.
3. Zmiana treści Umowy, pod rygorem nieważności, może nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej w postaci aneksu.
4. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 k.c.).
5. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść praw i obowiązków w części lub w całości osobie trzeciej.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności podmiot, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 7).
7. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 6 zawartych w niniejszej Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
8. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - projekt dokumentacji rozbiórki budynków nr 1 i nr 2 położonych przy ul. Lipowej 53/55 w Pruszkowie.
2. Załącznik nr 2 - decyzja na rozbiórkę wydana przez Starostę Powiatowego w Pruszkowie.