ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie

ul. Cementowa 3

10-429 Olsztyn

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tytuł postępowania:

„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG POWIATOWYCH NA TERENIE POWIATU OLSZTYŃSKIEGO W 2022 ROKU- etap II”

Rodzaj zamówienia:

USŁUGI

Numer sprawy:

ZP.262.51.2022

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: art. 132 ustawy Pzp – przetarg nieograniczony

ZATWIERDZIŁ:

Dariusz Jasiński

Dyrektor Powiatowej Służby Drogowej w Olsztynie

………………………………………………………………………….

Olsztyn, dnia 14 września 2022 r.

DZIAŁ A SWZ

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA (art. 134 ust 1. pkt 1)
2. Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie, ul. Cementowa 3, 10-429 Olsztyn
3. Nr tel. 89 535 66 30
4. Adres poczty elektronicznej: [psd@powiat-olsztynski.pl](mailto:psd@powiat-olsztynski.pl)
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

postępowanie prowadzone będzie za pomocą platformy zakupowej, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/659653>*,* zwanej w SWZ „platformą” lub „platformą zakupową”

1. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ ZMIANY  
   I WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

(art. 134 ust 1 pkt 2)

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/659653>.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek  
   o wyjaśnienie SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami, niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.
9. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 134 ust 1 pkt 3)
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej także dalej „Pzp”.
11. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne,  
    o których mowa w art. 3 Pzp.
12. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 134 ust. 1 pkt 4)
13. Przedmiotem zamówienia są usługi zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu olsztyńskiego, w ciągu 2022 r. Zamówienie zostało podzielone na 4 części.
    1. ZADANIE NR 1- Zimowe utrzymanie dróg na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 1 w Olsztynku

Teren obejmujący gminy: Olsztynek, Stawiguda, Gietrzwałd i Purda. Usługi zimowego utrzymania dróg polegają na: utrzymaniu w przejezdności wyznaczonych dróg powiatowych poprzez odśnieżanie pługami, zmniejszaniu śliskości poprzez posypywanie dróg materiałami uszorstniającymi, tj:

1. Mieszanką soli z piaskiem (30% soli drogowej i 70%kruszywa).
2. Piaskiem frakcji 0-2mm.
   1. ZADANIE NR 2- Zimowe utrzymanie dróg na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 2 w Barczewie (gminy Barczewo i Jeziorany).

Teren obejmujący gminy: Barczewo, Jeziorany. Usługi zimowego utrzymania dróg polegają na: utrzymaniu w przejezdności wyznaczonych dróg powiatowych poprzez odśnieżanie pługami, zmniejszaniu śliskości poprzez posypywanie dróg materiałami uszorstniającymi, tj:

1. Mieszanką soli z piaskiem (30% soli drogowej i 70%kruszywa).
2. Piaskiem frakcji 0-2mm.
   1. ZADANIE NR 3- Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 2 w Barczewie (gminy Biskupiec i Kolno)

Teren obejmujący gminy: Biskupiec, Kolno. Usługi zimowego utrzymania dróg polegają na: utrzymaniu w przejezdności wyznaczonych dróg powiatowych poprzez odśnieżanie pługami, zmniejszaniu śliskości poprzez posypywanie dróg materiałami uszorstniającymi, tj:

1. Mieszanką soli z piaskiem (30% soli drogowej i 70%kruszywa).
2. Piaskiem frakcji 0-2mm.
   1. ZADANIE NR 4- Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 3 w Dobrym Mieście

Teren obejmujący gminy: Dobre Miasto, Dywity, Świątki, Jonkowo. Usługi zimowego utrzymania dróg polegają na: utrzymaniu w przejezdności wyznaczonych dróg powiatowych poprzez odśnieżanie pługami, zmniejszaniu śliskości poprzez posypywanie dróg materiałami uszorstniającymi, tj:

1. Mieszanką soli z piaskiem (30% soli drogowej i 70%kruszywa).
2. Piaskiem frakcji 0-2mm.

2. Nazwa i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień dla zadań Nr 1,2,3,4: 90620000 – 9 usługi odśnieżania; 90630000 – 2 usługi usuwania oblodzeń.

3.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

- opis przedmiotu zamówienia z podziałem na zadania - Załącznik Nr 5 do SWZ

– formularze cenowe na poszczególne zadania– załącznik nr 2a lub 2b lub 2c lub 2d do SWZ;

– specyfikacja techniczna dla zadań dla wszystkich zadań taka sama– załącznik nr 6 do SWZ;

– projekt umowy dla wszystkich zadań ten sam– załącznik 4 do SWZ.

- mapki z wykazami dróg – Załącznik 7a, 7b, 7c, 7d (odpowiednio dla zadania)

4. Ze względu na brak możliwości dokonania szczegółowego przedmiaru i dokładnego oszacowania ilości niezbędnych prac, zakres usług w poszczególnych asortymentach może ulec zmianie.

4.1. Faktyczna ilość prac wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb a płatność ustalona zostanie na podstawie cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym.

4.2. Podany w formularzu cenowym zakres usług (dla każdego zadania oddzielnie) ustalony został szacunkowo jako średnia z ubiegłych sezonów zimowych z uwzględnieniem aktualnych potrzeb dla celów porównania ofert oraz określenia maksymalnej kwoty wynagrodzenia umownego.

5. Wytyczne dla Wykonawców:

5.1. Zamawiający zaleca, by Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie (na własny koszt) oraz zobowiązuje Wykonawcę do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy;

5.2. Wykonawca musi dysponować służbami dyżurnymi – całodobowo, które będą odpowiedzialne za przyjmowanie zleceń i przekazywanie meldunków o przejezdności dróg oraz musi zapewnić łączność telefoniczną z jednostkami sprzętowymi;

5.3. Zamawiający dokona sprawdzenia gotowości sprzętu Wykonawcy do realizacji zamówienia w bazie sprzętowo - materiałowej wskazanej przez Wykonawcę, w dniu podpisania umowy;

5.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane zaniechaniem robót, wynikającym z własnego zaniedbania lub na skutek niedostatecznego lub niezgodnego z obowiązującymi przepisami, warunkami umowy wykonania robót związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

1. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWCH ŚRODKACH DOWODOWYCH (art.134 ust 1 pkt 5)

Zamawiający nie wymaga wniesienia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

1. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 134 ust 1 pkt 6)

Termin wykonania zamówienia, objętego zadaniami Nr 1,2 3,4: w ciągu 60 dni od zawarcia umowy, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2022r.

1. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 (art. 134 ust 1 pkt 7)
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.
3. Weryfikacja podstaw wykluczenia oparta jest o art. 108 ust. 1 Pzp jako obligatoryjne przesłanki.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego.

b) Handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego.

c) O którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy  
z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054).

d) Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego.

e) O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa.

f) Powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023).

g) Przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe.

h) O którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r  
o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.

3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

5) Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.

6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne.

2) Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym.

3) Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy.

b) Zreorganizował personel.

c) Wdrożył system sprawozdawczości i kontroli.

d) Utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

e) Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

1. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
2. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy:
3. podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. podlegają wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) Nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
5. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie składanego przez Wykonawcę wraz ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

1) Oświadczenie należy złożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej także JEDZ), który stanowić będzie tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert.

2) Brak podstaw wykluczenia z postępowania zostanie potwierdzony wymaganymi, podmiotowymi środkami dowodowymi, których złożenia Zamawiający zażąda od Wykonawcy najwyżej ocenionego.

1. Zamawiający nie określa fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa  
   w art. 109 ust. 1 Pzp.
2. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA (art. 134 ust 1 pkt 8)
3. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
4. nie podlegają wykluczeniu (podstawy wykluczenia Zamawiający wskazał w Dziale A Rozdziale VII SWZ);
5. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ust 2.
6. Zamawiający stawia warunek udziału w postępowaniu w zakresie:
7. zdolności technicznej;

Odnośnie przedmiotowego warunku Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykazał, iż

* 1. będzie dysponował sprzętem do realizacji czynności związanych z zimowym utrzymaniem dróg, w tym:

ZADANIE NR 1

- samochód o ładowności do 10 Mg lub ciągnik z dwoma napędami o minimalnej mocy 130 KM, z pługiem średnim oraz piaskarką/solarką o pojemności min.3,5 m3- w ilości 4 szt.

- ciągnik z pługiem czołowym z dwoma napędami, w ilości 1 szt.

Oprócz wyżej wymienionego, podlegającego ocenie sprzętu, Wykonawcy zobowiązani są do dysponowania według potrzeb: równiarkę, ładowarkę o pojemności łyżki ponad 1,0m3.

ZADANIE NR 2

- samochód o ładowności do 10 Mg lub ciągnik z dwoma napędami o minimalnej mocy 130 KM, z pługiem średnim oraz piaskarką/solarką o pojemności min.3,5 m3- w ilości 2 szt.

- ciągnik z pługiem czołowym z dwoma napędami, w ilości 1 szt.

Oprócz wyżej wymienionego, podlegającego ocenie sprzętu, Wykonawcy zobowiązani są do dysponowania według potrzeb: równiarkę, ładowarkę o pojemności łyżki ponad 1,0m3.

ZADANIE NR 3

- samochód o ładowności do 10 Mg lub ciągnik z dwoma napędami o minimalnej mocy 130 KM, z pługiem średnim oraz piaskarką/solarką p pojemności min.3,5 m3- w ilości 2 szt.

- ciągnik z pługiem czołowym z dwoma napędami, w ilości 1 szt.

Oprócz wyżej wymienionego, podlegającego ocenie sprzętu, Wykonawcy zobowiązani są do dysponowania według potrzeb: równiarkę, ładowarkę o pojemności łyżki ponad 1,0m3.

ZADANIE NR 4

- samochód o ładowności do 10 Mg lub ciągnik z dwoma napędami o minimalnej mocy 130 KM, z pługiem średnim oraz piaskarką/solarką p pojemności min.3,5 m3- w ilości 4 szt.

- ciągnik z pługiem czołowym z dwoma napędami, w ilości 1 szt.

Oprócz wyżej wymienionego, podlegającego ocenie sprzętu, Wykonawcy zobowiązani są do dysponowania według potrzeb: równiarkę, ładowarkę o pojemności łyżki ponad 1,0m3.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie, Wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest wykazać, iż będzie dysponował ilością sprzętu wymaganą łącznie dla zadań, na które Wykonawca złoży oferty.

* 1. będzie dysponował bazami materiałowo- sprzętowymi, w tym:

ZADANIE NR 1

- jedną bazą materiałowo-sprzętową na terenie gminy Olsztynek lub Stawiguda;

ZADANIE NR 2

- jedną bazą materiałowo-sprzętową na terenie gminy Barczewo lub Jeziorany.

ZADANIE NR 3

- jedną bazą materiałowo-sprzętową na terenie gminy Biskupiec lub Kolno.

ZADANIE NR 4

- jedną bazę materiałowo-sprzętową na terenie gminy Dywity;

- i jedną bazę materiałowo-sprzętową na terenie gminy Jonkowo.

1. Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę  
   z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

5. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie składanego przez Wykonawcę wraz ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, który stanowić będzie tymczasowy dowód potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu zostanie potwierdzone wymaganymi, podmiotowymi środkami dowodowymi, których złożenia Zamawiający zażąda od Wykonawcy najwyżej ocenionego. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu zostały wskazane w Rozdziale IX SWZ.

1. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚODKÓW DOWODOWYCH (art. 134 ust 1 pkt 9)

Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego  
   w Rozdziale VIII niniejszej SWZ oraz potwierdzenie braku podstaw wykluczenia  
   w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5.
   * 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa:
2. Wykaz sprzętu dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór wykaz sprzętu  
   o złożenie którego zostanie poproszony Wykonawca najwyżej oceniony – stanowi załącznik Nr 8 do SWZ;
3. Wykaz baz materiałowo-sprzętowych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu baz materiałowo- sprzętowych, o które zostanie poproszony Wykonawca najwyżej oceniony- stanowi załącznik Nr 9 do SWZ.
   * 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, Wykonawca składa:
4. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust 1 pkt 1), 2) i 4) sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
5. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp (JEDZ), w zakresie:

- art. 108 ust 1 pkt 3 ustawy, tj. braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

- art. 108 ust 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;

- art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;

- art. 108 ust 1 pkt 6 ustawy, tj.: jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust 1 ustawy doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

Wzór oświadczenia o aktualności informacji, o złożenie którego zostanie poproszony Wykonawca najwyżej oceniony stanowi załącznik nr 10 do SWZ.

1. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, albo świadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Wzór oświadczenia, o złożenie którego zostanie poproszony Wykonawca najwyżej oceniony – stanowi załącznik Nr 11 do SWZ.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust 2 pkt 2a składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sadowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust 1 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
   1. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w 3 zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sadowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenia zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że: oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

8. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia,  
o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

9. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych , w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, składanym wraz z ofertą, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

10. Dokumenty sporządzane w języku obym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

1. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJACY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZADZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ (art. 134 ust 1 pkt 10).

Komunikacja w postępowaniu prowadzona będzie zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).

1. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/659653>
3. Funkcjonalność platformy gwarantuje złożenie przez Wykonawcę w postępowaniu zaszyfrowanej oferty wraz załącznikami, w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
   1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, składa się w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy, na formularzu, którego wzór stanowi odpowiednio dla wybranego Zadania- załącznik Nr 1a, 1b, 1c lub 1d do SWZ**.** Formularze oferty są dostępne na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.
   2. Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
   3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku ”Złóż ofertę” w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
   4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
   5. Sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w Instrukcji składania ofert dla Wykonawców.
   6. Z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenie nowej.
   7. Zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić przed upływem terminu składania ofert.
   8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
4. W toku prowadzonego postępowania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą udostępnionego na platformie, w linku postępowania, formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pomocą platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie pod adresem<https://platformazakupowa.pl/transakcja/659653>, tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
   7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/psd_olsztyn>. W zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na platformie.

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny  
   z Instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Sposób sporządzania dokumentów:
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415).
5. Szczegółowe informacje w zakresie sporządzenia oferty i jej załączników zastały zawarte w rozdziale XIV niniejszego działu.
6. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH  
   W ART. 65 ust 1, ART. 66 i 69 (art. 134 ust 1 pkt 11).

W niniejszym postępowaniu cała komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 134 ust 1 pkt 12).
   * + 1. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami w zakresie
2. Merytorycznym – Michał Sypko, za pośrednictwem platformy zakupowej, nr tel. 881 045 887.
3. Właściwości proceduralnych postępowania – Katarzyna Mendalka, za pośrednictwem platformy zakupowej, nr tel. 89 535 66 34.
4. Właściwości technicznych urządzenia elektronicznego do składania ofert - administrator platformy zakupowej pod adresem: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
   * + 1. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana. Zamawiający sugeruje komunikację elektroniczną.
       2. Zamawiający będzie pisemnie dokumentował treść rozmów telefonicznych  
          z wykonawcą.
5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art 134 ust 1 pkt 13)
6. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 31 grudnia 2022 roku.
7. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
8. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia (t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić).
9. Zamawiający mocą art. 226 ust. 1 pkt 12 odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY (art. 134 ust 1 pkt 14)
11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv, .jpg (jpeg), .tif (.tiff), .geotiff, .png, .svg (ze szczególnym wskazaniem na format .pdf)  
    i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
    1. Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożona oferta wraz z załącznikami korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
    2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415).
12. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza oferty, którego wzór stanowi odpowiednio dla danego zadania załącznik Nr 1a, 1b, 1c,1d do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu oferty. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: Zip, 7Z, .tar, .gz (.gzip).
14. Na platformie występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
15. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz.1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się zamieścić w osobnym pliku w dedykowanym polu za pośrednictwem platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/psd_olsztyn> (w kroku pierwszym składania oferty,  
    w formularzu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa – nazwa: Tajemnica przedsiębiorstwa). Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku. Sposób zamieszczenia informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa został określony w Instrukcji składania ofert dla Wykonawców.
    1. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust 3 Pzp.
16. Za datę przekazania oferty na platformie przyjmuje się datę jej złożenia w systemie poprzez kliknięcie przycisku „złóż ofertę” w kroku drugim składania oferty wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
17. Wykonawca może wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert.
18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca składając ofertę wraz z załącznikami opatrzył kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy dokument (każdy plik). Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca w miarę możliwości przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem PAdeES.
19. Wykonawca może złożyć po jednej ofercie na wybrane zadania.
20. Oferta musi obejmować całość zamówienia, objętego danym zadaniem i odpowiadać treści SWZ.
21. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, tj. na wybrane zadanie/zadania.
22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
23. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
24. Do oferty należy dołączyć niżej wymienione dokumenty:
    1. Formularz cenowy, na podstawie którego wyliczona została cena oferty. Wzory Formularza cenowego stanowią odpowiednio dla danego zadania załącznik: 2a, 2b, 2c i lub 2d do SWZ.

14.1.1. Sposób złożenia formularza cenowego. Formularz cenowy winien być sporządzony zgodnie z formularzem, o którym mowa w ust 14.1, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14.2. Oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej JEDZ, którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

# 14.2.1.Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

# 14.2.2. Jednolity Dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie- Załącznik Nr 3 do SWZ.

# 14.2.3. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy), a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

# 14.2.4. Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania JEDZ znajdują w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu pod linkiem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

* + 1. W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną (konsorcjum) oraz w przypadku podmiotów udostępniających potencjał, oświadczenie, o którym mowa w ust 14.2. składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie powinno mieć postać dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności braku podstaw do wykluczenia, spełnienia warunków udziału.

Po stworzeniu dokumentów w postaci elektronicznej, Wykonawca podpisuje ww. dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.).

* 1. Pełnomocnictwo:
     1. upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
     2. dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli dotyczy.
     3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta t.j. w formie elektronicznej.
     4. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy.
     5. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
  2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**,** w przypadku, gdy Wykonawca  
     w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postepowaniu polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby.
     1. Zobowiązanie składa się w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
     2. Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, wówczas przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności dokonuje notariusz lub Wykonawca.
  3. Oświadczenie składane na podstawie art. art. 117 ust 4, w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną.
     1. Oświadczenia składa się w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
     2. Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej  
        i opatrzony własnoręcznym podpisem, wówczas przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności dokonuje notariusz lub Wykonawca.

1. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT (art. 134 ust 1 pkt 15)
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:  <https://platformazakupowa.pl/transakcja/659653>**,** w sposób określony w rozdziale X SWZ.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 20 października 2022r, do godziny 10:00
4. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadania.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Informacje przypominające o wycofaniu oferty:
7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
9. TERMIN OTWARCIA OFERT (art. 134 ust 1 pkt 16)
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 października 2022r., o godzinie 10:10.
11. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Otwarcia ofert dokonają członkowie Komisji przetargowej.
12. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego.
13. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert  
    w terminie określonym w Rozdziale XVI, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
14. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. <https://platformazakupowa.pl/transakcja/659653>,a w przypadku awarii sieci internetowej informacje będzie można uzyskać pod nr telefonu 89 535 66 30.
15. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
16. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
17. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
18. Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
19. SPOSÓB OBLICZANIA CENY (art. 134 ust 1 pkt 17)
20. Wykonawca sporządzi kalkulację ceny oferty (oddzielnie dla każdego zadania) na podstawie formularza cenowego, którego wzory stanowią odpowiednio dla zadania- załącznik nr 2a, 2b, 2c lub 2d.
    1. Wykonawca podaje ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji oraz oblicza wartości pozycji poprzez przemnożenie cen jednostkowych przez ilość jednostek. Ceną ofertową dla danego zadania jest suma wartości poszczególnych pozycji z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.
    2. Cena jednostkowa nie zawiera podatku od towarów i usług VAT.
    3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom.
    4. Wykonawca podaje wszystkie ceny z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
    5. Wykonawca nie może dodawać dodatkowych pozycji w formularzu cenowym, zmieniać kolejności pozycji lub ich opisu. Wykonawca nie może również zmieniać ilości jednostek w poszczególnych pozycjach.
    6. Cenę oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie umowne.
21. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym (oddzielnie dla każdego zadania) sporządzonym według wzoru, stanowiącego odpowiednio dla zadania załącznik Nr1a,1b,1c lub 1d do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (Vat).
22. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w niniejszej SWZ.
23. Cena podana w Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane  
    z realizacją przedmiotu zamówienia.
24. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
25. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
26. Wyliczona cena oferty brutto, będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
27. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty związane z prawidłowym przygotowaniem i zabezpieczeniem wszelkich materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
28. Koszty pracy, które zostaną przyjęte do ustalenia ceny nie mogą być niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowe, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2020 poz. 2207).
29. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (Vat) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (Vat) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny  
    i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust 2 pkt 3 Pzp);
30. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
31. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW  
    I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 134 ust 1 pkt 18)
32. W niniejszym postępowaniu kryteriami oceny ofert są: cena i czas reakcji,

CENA – waga (znaczenie) - 60 %

CZAS REAKCJI – waga (znaczenie) – 40 %

Czas reakcji nie może przekroczyć 90 minut, licząc każdorazowo od momentu przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego zlecenia o rozpoczęciu świadczenia usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

* 1. Oferta z najniższą CENĄ otrzyma maksymalnie 60 punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium CENA oferty.

C.naj.

Wp1 = Rx100x -------------------------

C.of.bad.

Wp1 – wartość punktowa w kryterium CENA obliczona do dwóch miejsc po przecinku

R – ranga w ocenie, tj. 60%

C.naj. – CENA najkorzystniejszej oferty (najtańsza)

C.of.bad. – CENA oferty badanej

* 1. Oferta z najkrótszym CZASEM REAKCJI otrzyma maksymalnie 40 punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium CZAS REAKCJI.

Termin wykonania należy podać w minutach.

C.R. naj.

Wp2 = Rx100x -------------------------

C.R.of.bad.

Wp2 – wartość punktowa w kryterium CZAS REAKCJI obliczona do dwóch miejsc po przecinku

R – ranga w ocenie, tj. 40%

C.R.naj. –Najkrótszy CZAS REAKCJI spośród złożonych ofert (termin należy podać w minutach)

C.R.of.bad. – CZAS REAKCJI w ofercie badanej

Minimalny możliwy czas reakcji do zaoferowania to 30 minut. Maksymalny możliwy czas reakcji do zaoferowania to 90 minut. Oferty deklarujące czas na podjęcie działań wyższy niż 90 minut zostaną odrzucone.

1. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca dokona deklarowanego wpisu dot. czasu reakcji oraz ceny w formularzu oferty, stanowiącym odpowiednio dla zadania załącznik nr 1a, 1b, 1c, lub 1d do SWZ.
3. W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru:

Wp= Wp1+Wp2, gdzie:

Wp – suma wartości punktów przyznanych ofercie w kryteriach: cena i czas reakcji   
Wp1 –wartość punktowa przyznana ofercie w kryterium cena;

Wp2 – wartość punktowa przyznana ofercie w kryterium czas reakcji;

1. Oferta najwyżej oceniona, to oferta, która otrzymała najwyższą liczbę punktów  
   w ocenie ofert przeprowadzonej przez Zamawiającego. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, czyli takiej, która została złożona przez Wykonawcę, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie ma wobec niego przesłanek do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz która otrzymała najwyższą liczbę punktów w ocenie ofert przeprowadzonej zgodnie z opisanymi w niniejszym rozdziale kryteriami.
2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania  
   u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11marca 2004 roku. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
3. W formularzu oferty (odpowiednio dla zadania Załącznik Nr 1a, 1b, 1c lub 1d), Wykonawca ma obowiązek:
   1. Poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2. Wskazania nazwy (rodzaju towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3. Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
   4. Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym w SWZ.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust 9, oferta podlega odrzuceniu  
   a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 134 ust 1 pkt 19)
8. Zamawiający zawiera umową w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia  
   o wyborze najkorzystniejszej ofert, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektroniczne, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. W przypadkach wskazanych w ustawie Pzp, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów.
9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
10. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
11. Wykonawca, o którym mowa w ust 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ (projekt umowy dotyczy wszystkich zadań). Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
13. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu następujące dokumenty:
14. Złożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się  
    o udzielenie zamówienia, w której Wykonawcy wskażą Pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami – w przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
15. Przedstawić nazwy (firmy) podwykonawców, adresy oraz dokumenty potwierdzające, że występują oni w obrocie prawnym, a także wskazać sposób reprezentacji  
    i szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, który podwykonawca będzie realizował – jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana wskazał w ofercie, że część zamówienia powierzy podwykonawcom.
16. Zawrzeć na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót będących przedmiotem zamówienia. Zakres ubezpieczenia OC powinien obejmować działalność gospodarczą związaną  
    z przedmiotem zamówienia, którego dotyczy niniejsze postępowanie. Kserokopię polisy (lub zawarcie innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia) lub z kserokopiami dowodów potwierdzających opłacenie wymagalnych na dzień zawarcia umowy, przewidzianych nią składek, potwierdzonych za zgodność z oryginałem- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed zawarciem umowy.
17. W przypadku, gdy Wykonawca posiada już aktualną na dzień zawarcia umowy polisę OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, która w trakcie obowiązywania umowy traci swoją ważność, zobowiązany zostanie do przekazania Zamawiającemu kserokopii polisy aktualnej na dzień zawarcia umowy (wraz z kserokopiami dowodów opłacenia wymaganych na dzień zawarcia umowy składek) a także do zawarcia kolejnych umów ubezpieczenia w trakcie realizacji zamówienia i przedłożenia Zamawiającemu kserokopii dowodów ich zawarcia wraz z kserokopiami dowodów potwierdzających opłacenie przewidzianych nimi wymaganych składek- w terminie 7 dni od daty ich zawarcia ( w przypadku dowodów opłacenia składek w terminie 7 dni od daty ich opłacenia, zgodnie z warunkami ubezpieczenia).
18. Niewypełnienie obowiązków, o których mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału SWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
19. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRWIE ZAMÓWINIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 134 ust 1 pkt 20)

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza dla danej części zamówienia zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy.

2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ**.**

3. Dla czterech części zamówienia obowiązuje jeden projekt umowy.

4. Zmiany umowy zostały zawarte we wzorze umowy.

1. POUCZENEI O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY (art. 134 ust 1 pkt 21)
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
3. Odwołanie przysługuje na:
   1. Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu  
      o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
   3. Zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego zobowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo  
   w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
   1. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony Prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

DZIAŁ B SWZ

1. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 ust 1, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE (art. 134 ust 2 pkt 1)

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie przesłanek fakultatywnych zawartych art. 109 ust 1 ustawy.

1. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH (art. 134 ust 2 pkt 2)
2. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na 4 części- zadania .
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane zadania.
4. Opis części zamówienia został zawarty w Dziale A Rozdziale IV SWZ.
5. LICZBĘ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIEKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI (art. 134 ust 2 pkt 3)

Wykonawca może złożyć ofertę na 4 części.

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 134 ust 2 pkt 4)

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA (art. 134 ust 2 pkt 5)

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE (art. 134 ust 2 pkt 6)

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ (art. 134 ust 2 pkt 7

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. INFORMACJĘ O PRZERWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART 214 UST. 1 PKT 7 i 8, JEŻELI ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ ( Art 134 ust 2 pkt 8).

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

1. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2, JEŻELI ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOZENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW (ART. 134 ust 2 pkt 9)

Zamawiający zaleca, ale nie wymaga wykonania wizji lokalnej. Wizja lokalna bez zaangażowania Zamawiającego całkowicie na koszt Wykonawcy.

1. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH (art. 134 ust 2 pkt 10)

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. INFORMACJĘ O UPRZEDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ODWRÓCONĄ KOLEJNOŚĆ OCENY (art. 134 ust 2 pkt 11)

Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu postanowienia art. 139 Pzp z wyłączeniem ustępu 2 tego artykułu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. INFORMACJA O PREZWIDYWANYM WYBORZE NAJKOZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, jeżeli ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ (ART. 134 ust 2 pkt 12)

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

1. INFORMACJE DOTYCZACE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT (art. 134 ust 2 pkt 13)

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY,  
   W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95, (art. 134 ust 2 pkt 14)
   * + 1. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać w szczególności następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
2. usuwanie śniegu z dróg powiatowych o nawierzchniach bitumicznych i innych niż bitumiczne,
3. zwalczanie, zapobieganie powstawaniu i likwidowanie śliskości zimowej przez stosowanie środków chemicznych, materiałów uszorstniających oraz usuwanie naboju lodowego,
   * + 1. Szczegółowe informacje w zakresie sposobu udokumentowania zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, uprawnień w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę przedmiotowego wymogu oraz sankcji z tytułu jego niespełnienia, wskazano we wzorze umowy.

\*art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r- Kodeks pracy stanowi, że: *„Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i w czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.*

1. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 ust 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA (art. 134 ust 2 pkt 15)

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

1. INFORMACJĘ O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁACZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART 94, JEŻELI ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA (art. 134 ust 2 pkt 16)

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

1. INFORMACJĘ O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 (art. 134 ust 2 pkt 17)

Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.

1. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁACZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY,  
   W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 (art. 281 ust 2 pkt 18)

Zamawiający nie przewiduje możliwości wniesienia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

DZIAŁ C SWZ

INFORMACJE DODATKOWE

1. Informacja w zakresie RODO

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO):

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie, 10-429 Olsztyn, ul. Cementowa 3, tel. 89 535 66 30, e-mail: [psd@powiat-olsztynski.pl](mailto:psd@powiat-olsztynski.pl)
2. Osobą udzielającą wyjaśnień w zakresie ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej e-mail: iod\_[psd@powiat-olsztynski.pl](mailto:psd@powiat-olsztynski.pl) lub na adres korespondencyjny Administratora danych.
3. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest przeprowadzenie postepowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu olsztyńskiego w 2022 r.- etap II”
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 roku, poz. 11
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są przede wszystkim organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które regulują przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a także Open Nexus Sp. z o.o. świadcząca usługi dostępu Powiatowej Służby Drogowej w Olsztynie do platformy zakupowej.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, liczone od roku następującego, po roku w którym sprawę zakończono.
8. Posiada Pan/Pani prawo do dostępu do danych osobowych/ sprostowania danych osobowych/ żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych/ wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest:

* wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązania do ich podania, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencją nie podania danych osobowych jest brak możliwości osiągnięcia celu, jakim jest spełnienie ciążącego obowiązku prawnego na Administratorze.

1. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.
2. Informacja o załącznikach do SWZ
   1. Załącznik nr 1a – Formularz oferty – dotyczy Zadania Nr 1
   2. Załącznik Nr 1b- Formularz oferty – dotyczy ZADANIA Nr 2
   3. Załącznik Nr 1c – Formularz oferty – dotyczy ZADANIA Nr 3
   4. Załącznik Nr 1d – Formularz oferty – dotyczy ZADANIA Nr 4
   5. Załącznik Nr 2a – Formularz cenowy – dotyczy ZADANIA Nr 1
   6. Załącznik Nr 2b – Formularz cenowy – dotyczy ZADANIA Nr 2
   7. Załącznik Nr 2c – Formularz cenowy – dotyczy ZADANIA Nr 3
   8. Załącznik Nr 2d- formularz cenowy – dotyczy ZADANI Nr 4
   9. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia z art. 125 ust. 1 (JEDZ).
   10. Załącznik nr 4 – Wzór umowy
   11. Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia
   12. Załącznik nr 6 – specyfikacje techniczne
   13. Załączniki nr 7a,7b,7c,7d – mapki- wykazy dróg
   14. Załącznik nr 8– wykaz sprzętu (wzór)
   15. Załącznik nr 9 – wykaz baz materiałowo-sprzętowych (wzór)
   16. Załącznik nr 10 – wzór oświadczenia o aktualności informacji

17 Załącznik Nr 11 – wzór oświadczenia w zakresie grupy kapitałowej

18. Załącznik Nr 12- wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby