

Wzór umowy nr Ri.272 (nr) 2024

W dniu pomiędzy:

Gminą Miejską Legionowo – Urzędem Miasta Legionowo z siedzibą w Legionowie przy ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, NIP: 5361923243, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Bogdana Kielbasińskiego – Prezydenta Miasta Legionowo,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Legionowo,

a

zwanym dalej Wykonawcą,

została zawarta umowa z zastosowaniem art. 275 pkt 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sprzedaż na potrzeby jednostek podległych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Legionowo i dostawę do siedziby Zamawiającego niżej określonego sprzętu:

1.1. 2 urządzenia wielofunkcyjne:

Producent:

Model:

1.2. 7 drukarek laserowych monochromatycznych:

Producent:

Model:

2. Gwarancja:

2.1. Wykonawca deklaruje okres gwarancji poprawnego działania na sprzęt i jego

dotkliwe elementy, o którym mowa w ust 1 – miesięcy liczone od dnia podpisania protokołu odbioru.

2.2. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez Zamawiającego usterek. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca zapewni:

2.2.1. Odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego na poniższy adres E-Mail.

2.2.2. Dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt, w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od dnia usunięcia awarii przez serwis, a w uzasadnionych przypadkach nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia odebrania sprzętu z siedziby Zamawiającego.

2.2.3. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni roboczych od dnia odebrania wadliwego sprzętu z siedziby Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych.

2.3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w czasie nie przekraczającym jednego dnia roboczego od momentu zgłoszenia.

2.4. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na nowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia tej wady.

2.5. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji poza siedzibą Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

2.6. Zamawiający może dokonywać zgłoszeń serwisowych drogą mailową, telefonicznie lub przez stronę internetową na podany adres E-Mail lub/i numer telefonu.

3. Sprzęt musi posiadać certyfikaty bezpieczeństwa (znak) CE.

4. Inne warunki zakupu:

Na obudowach zewnętrznych komputerów nie może być żadnych plomb – tak, aby był możliwy swobodny dostęp do wnętrza komputera w celu ewentualnej rozbudowy.

§2

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie złotych brutto (słownie:), w tym wliczony 0% podatek VAT, za całość przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie ulegnie zmianie w czasie trwania umowy.
4. Na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dotyczącego dostaw sprzętu komputerowego, do którego stosuje się stawkę podatku od towarów i usług w wysokości 0%, Zamawiający skorzysta z przysługującego mu do tego uprawnienia i na każdy komputer stacjonarny typu All in One przedstawi Wykonawcy odpowiednie zamówienie podpisane przez pomiot, na rzecz którego następuje dostawa.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ust. 1 po dostarczeniu przedmiotu umowy w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT i po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, przelewem na konto .
6. Faktura zostanie wystawiona zgodnie z poniższymi danymi:
Nabywca/płatnik:
Gmina Miejska Legionowo
ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41
05-120 Legionowo
NIP: 5361923243
Odbiorca:
Urząd Miasta Legionowo
ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41
05-120 Legionowo.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia na fakturze numeru umowy w celu identyfikacji płatnika.

8. W przypadku opóźnienia w płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§3

Termin realizacji

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w §1, dostarczony zostanie do siedziby Zamawiającego w ciągu 15 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy w stanie kompletnym wraz z dokumentacją techniczną, kartami gwarancyjnymi oraz fakturą VAT.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku, o którym mowa w §7 ust. 4.

§4

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z wymogami technicznymi i przyjętymi standardami.

§5

Odstąpienie od umowy

1 Zamawiający może odstąpić od umowy:

1.1 w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

1.2 jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1.2.1 dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,

1.2.2 Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

1.2.3 Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2 W przypadku, o którym mowa w ust. 1.2.1, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

- 3 W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1.1. w wysokości 0,30% kwoty wynagrodzenia określonego w §2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
 - 1.2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia określonego w §2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §2 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z własnej winy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy jeśli zwłoka w realizacji umowy wyniesie powyżej 7 dni.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie przekroczy wysokości 15 % wynagrodzenia określonego w §2 ust. 1 umowy.
6. Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy wysokość nałożonych kar umownych nie pokrywa szkody w całości.

§7

Dopuszczalne zmiany warunków umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w sytuacjach, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w części podatku VAT, w przypadku zmiany stawek podatkowych wprowadzonych stosownymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Możliwa jest zmiana umowy w przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę lub producenta nowego produktu, pod warunkiem, że nowy produkt odpowiada produktowi będącemu przedmiotem zamówienia i gwarantuje Zamawiającemu osiągnięcie

wszystkich celów założonych w umowie, a łączna zmiana kosztów wynikająca z wprowadzenia nowego produktu nie przekroczy kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przedstawionego w jego ofercie.

5. Strony umowy zgodnie z art. 15r. ust. 3 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 568) o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID–19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw niezwłocznie wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID–19 lub innego stanu zagrożenia ogólnokrajowego na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.

§8

Ochrona danych osobowych

- 1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”
Zamawiający informuje a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
- 1.1 administratorem danych osobowych ze strony Zamawiającego, zobowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 RODO jest Prezydent Miasta Legionowo, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05–120 Legionowo, E–Mail: kancelaria@um.legionowo.pl.
 - 1.2 inspektorem ochrony danych osobowych ze strony Zamawiającego jest Norbert Ciecierski, E–Mail: iod@um.legionowo.pl.
 - 1.3 wszelkie powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze danych osobowych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. C RODO), w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „Zakup i dostawa 2 urządzeń wielofunkcyjnych oraz 7 drukarek laserowych monochromatycznych A4 na potrzeby szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Legionowo”
 - 1.4 odbiorcami wszystkich danych osobowych powierzonych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania z uwagi na jawność postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74

ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.),
zwaną dalej Pzp.

- 1.5 wszelkie dane osobowe powierzone przez Wykonawcę będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 1.6 obowiązek powierzenia przez Wykonawcę danych osobowych osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy Kodeks pracy, jak również konsekwencje niedopełnienia tego obowiązku, jest wymogiem wynikającym z przepisów ustawy Pzp, związanym z udziałem w przedmiotowym postępowaniu.
- 1.7 w odniesieniu do wszystkich powierzonych przez Wykonawcę danych osobowych zastosowanie ma art. 22 RODO.
- 1.8 zgodnie z art. 15 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą jest uprawniona do uzyskania dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu.
- 1.9 zgodnie z art. 16 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych sprostowania nieprawidłowych dotyczących jej danych osobowych.
- 1.10 zgodnie z art. 18 ust. 1 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora ograniczenia przetwarzania powierzonych danych osobowych; jeżeli przetwarzanie danych osobowych zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać (z wyjątkiem przechowywania) wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.
- 1.11 zgodnie z art. 77 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza niniejsze rozporządzenie.
- 1.12 osoba, której przetwarzane dane dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a administrator danych osobowych ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe w okolicznościach, o których mowa w art. 17 ust.

1 RODO. Prawo do usunięcia danych osobowych nie dotyczy okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO.

1.13 osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

1.14 osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania powierzonych danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych.

2 Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie danych wymaganych w rejestrze umów oraz oświadcza iż jest świadomy, że jego dane będą publikowane w publicznych rejestrach prowadzonych przez BIP Legionowo oraz Ministra Finansów w związku z realizacją art. 34 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

§9

Zatrudnienie podwykonawcy (w przypadku korzystania z podwykonawców)

1) Strony ustalają, że częściowy zakres dostawy określony w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, WYKONAWCA zamierza powierzyć podwykonawcom w zakresie

--

Pozostały zakres dostaw WYKONAWCA wykona osobiście.

2) ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty na rzecz WYKONAWCY za wykonany przedmiot umowy dopiero po zapłaceniu przez WYKONAWCĘ podwykonawcy za wykonany przez niego zakres dostaw.

3) Warunkiem przyjęcia i uregulowania faktury wystawionej ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ jest udokumentowanie dokonania zapłaty przez WYKONAWCĘ wszystkim zatrudnionym podwykonawcom za wykonanie przez nich zakresu dostaw poprzez dołączenie do faktury ich oświadczeń lub kopii przelewu potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez podwykonawcę.

4) WYKONAWCA ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

(w przypadku braku podwykonawców)

1) Strony ustalają, że żadnej części zakresu dostawy określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, WYKONAWCA nie zamierza powierzyć podwykonawcom

Cały zakres dostaw WYKONAWCA wykona osobiście.

2) ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zlecenia w czasie trwania niniejszej umowy części zamówienia podwykonawcom, po wcześniejszym zgłoszeniu ZAMAWIAJĄCEMU podzlecanych dostaw.

3) Zamawiający dokona zapłaty na rzecz WYKONAWCY za wykonany przedmiot umowy dopiero po zapłaceniu przez WYKONAWCĘ podwykonawcy za wykonany przez niego zakres dostaw.

4) Warunkiem przyjęcia i uregulowania faktury wystawionej ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ jest udokumentowanie dokonania zapłaty przez WYKONAWCĘ wszystkim zatrudnionym podwykonawcom za wykonanie przez nich zakresu dostaw poprzez dołączenie do faktury ich oświadczeń lub kopii przelewu potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez podwykonawcę.

WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Spory zaistniałe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Podpis Wykonawcy

Podpis Zamawiającego