

	<b>Zamawiający</b>
	<b>Gmina Dźwierzuty</b> <b>ul. Niepodległości 6</b> <b>12-120 Dźwierzuty</b>

**Nazwa nadana zamówieniu:**

**„Modernizacja boiska typu „Orlik” na ul. Sienkiewicza 2A w Dźwierzutach”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (T.J. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) - dalej zwanej „Ustawą”

<b>Oznaczenie sprawy:</b>	RO-ZP.271.9.2023
<b>Wartość szacunkowa zamówienia:</b>	równa bądź wyższa niż 130 000 PLN lecz nie przekracza równowartości kwoty 5 382 000 euro
<b>Tryb postępowania:</b>	tryb podstawowy bez negocjacji
<b>Rodzaj zamówienia:</b>	Roboty budowlane

Zatwierdził: WÓJT /-/ Marianna Bogusława Szydlik

Dźwierzuty, Czerwiec 2023 r.

## **Zawartość SWZ:**

1. Informacje o Zamawiającym
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia
5. Oferty wariantowe
6. Termin wykonania zamówienia
7. Podstawy wykluczenia
8. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
9. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu
10. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.
11. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy
12. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty
13. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
14. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami
15. Termin związania ofertą
16. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota
17. Opis sposobu przygotowania oferty – wymogi formalne
18. Sposób oraz termin składania ofert
19. Termin otwarcia ofert
20. Czynności wykonywane po otwarciu ofert
21. Sposób obliczenia ceny
22. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
23. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
24. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia
25. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
26. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
28. Wykaz załączników.

## 1. Informacje o Zamawiającym

### 1.1. Zamawiający:

**Gmina Dźwierzuty**  
**ul. Niepodległości 6**  
**12-120 Dźwierzuty**

**NIP: 745-18-12-028 REGON:510743315**

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku: 7:00 – 15:00

tel. 89 261 12 32

e-mail: zamowienia@ug-dzwierzuty.pl

### 1.2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl>

### 1.3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dźwierzuty ul. Niepodległości 6, 12-120 Dźwierzuty, reprezentowana przez Wójta Gminy (tel. 89 621 12 32, e-mail: [info@ug-dzwierzuty.pl](mailto:info@ug-dzwierzuty.pl));
- b) administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. Ma Pani/Pan prawo do skontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: [iod@ug-dzwierzuty.pl](mailto:iod@ug-dzwierzuty.pl), lub telefonicznie pod nr tel. 89 621 26 66;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Modernizacja boiska typu „Orlik” na ul. Sienkiewicza 2A w Dźwierzutach” numer RO-ZP.271.9.2023**, w związku z wymogami, jakie na zamawiającego nakładają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej Ustawą;

- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązkiem zapewnienia jawności postępowania, w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy a także Open Nexus Sp. z o. o. świadcząca usługi dostępu Gminie Dźwierzuty do platformy zakupowej.
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
  - prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, przy czym informujemy, że gdyby spełnienie tego żądania wymagało niewspółmiernie dużo wysiłku, Administrator ma prawo do zażądania od Pani/Pana dodatkowych informacji dotyczących zgłaszanego żądania takich jak szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu stosownie do treści przepisu art. 8a ust. 2 Ustawy,
  - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) nie przysługuje Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- i) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodnie z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

---

## **2. Tryb udzielenia zamówienia**

---

- 2.1.** Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.
- 2.2.** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty po przeprowadzeniu negocjacji.
- 2.3.** Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 Ustawy.
- 2.4.** Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

---

## **3. Opis przedmiotu zamówienia**

---

Przedmiotem niniejszego postępowania jest modernizacja boiska typu „Orlik” zlokalizowanego na dz. nr 798/6, gm. Dźwierzuty. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wymiana sztucznej murawy wraz z naprawą podbudowy, wymiana oświetlenia, przebudowa przeciekającego dachu.

Dane liczbowe:

Powierzchnia boiska do piłki nożnej 1860,00 m<sup>2</sup>

Szerokość boiska 26,00+ (2x2,00m –wybiegi)= 30,00 m<sup>2</sup>

Długość boiska 56,00 m+ (2x3,00m- wybiegi)= 62,00m<sup>2</sup>

### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

45212220-4 Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi

50760000-0 Usługi w zakresie napraw i konserwacji obiektów użyteczności społecznej

45212224-2 Roboty budowlane związane ze stadionami

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki wykonawcy zawierają:

- Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - **Załącznik Nr 1 do SWZ**, wraz z:  
**Zał. nr 1.1. do SWZ** – fragmenty dokumentacji projektowej;

- 3.1.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.2.** Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Podział zamówienia na części powodowałby nadmierne trudności techniczne wykonania zamówienia, co wiązałoby się z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia.
- 3.3.** Należy stwierdzić, że brak podziału zamówienia na części nie ogranicza wzięcia udziału w postępowaniu przez małe lub średnie przedsiębiorstwa z uwagi na zakres zamówienia.
- 3.4.** Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy.
- 3.5.** Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 Ustawy wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510). Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ - Załącznik nr 1 do SWZ) oraz w Projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 6 do SWZ).
- 3.6.** Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.
- 3.7.** Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 Ustawy.
- 3.8. Wykonanie przedmiotu zamówienia jest sfinansowane w ramach środków Środki Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadania inwestycyjnego w ramach programu modernizacji kompleksów sportowych „Moje boisko- Orlik 2012” – Edycja 2022**
- 3.9.** Zamawiający nie przewiduje wymogu:
  - 1) odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub

2) sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

---

#### **4. Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia**

---

**4.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

**4.2.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**4.3.** Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

**4.4.** Wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone przez zamawiającego w Projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 6 do SWZ).

---

#### **5. Oferty wariantowe**

---

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

---

#### **6. Termin wykonania zamówienia**

---

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany przez wykonawcę **w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.**

---

#### **7. Podstawy wykluczenia**

---

##### **7.1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy**

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy, wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 poz. 1138) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),  
(Zmieniona przez art. 2 pkt 18 lit. A ustawy z dnia 27 listopada 2020 r. o zmianie ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi, ustawy –Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2275)).
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie

społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **7.2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Ustawy**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę, w okolicznościach wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**7.3.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 7.1 ppkt 1, 2 i 5 oraz w pkt 7.2, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- 4) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- 5) zreorganizował personel,
- 6) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- 7) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- 8) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

### **7.4. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 r. poz. 129, dalej Ustawa Sankcyjna)**

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Sankcyjnej;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Sankcyjnej;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Sankcyjnej.

---

## **8. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

**8.1.** Na podstawie art. 112 Ustawy, zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej niezbędnej do należytego wykonania zamówienia:

**8.1.1. w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:**

zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;

**UWAGA 1!**

Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi należy rozumieć uprawnienia, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831). Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i uprawniają do kierowania robotami będącymi przedmiotem niniejszego postępowania oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2021 r. poz. 1646).

**8.2. Poleganie na zasobach innych podmiotów.**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**8.2.1.** W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

**8.2.2.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ.**

**8.2.3.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia oraz czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

**8.2.4.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

**8.2.5.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**8.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W odniesieniu do warunków określonych w pkt 8.1 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z wykonawców składających ofertę wspólną). W tym przypadku,

wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy. Przykładowy wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

**8.4.** Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.

---

## **9. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu**

---

### **9.1. Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą.**

Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Niniejsze oświadczenie, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.

**Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby** przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3a do SWZ**

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

### **9.2. Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.**

Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

**9.2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**, na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415) (dalej Rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych), zamawiający żąda oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

Każdy z wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia dotyczące każdego z tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7a do SWZ**.

**9.2.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu** określonych w pkt 8.1 SWZ wykonawca złoży:

- wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.

**9.3.** Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

**9.4.** Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa pkt 9.1 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w



postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

---

## **10. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.**

---

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

---

## **11. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy**

---

**11.1.** W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

**11.2.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

**11.3.** Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 11.1, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

**11.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego** ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepis pkt 11.3. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu tych wykonawców.

**11.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

---

## **12. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty**

---

**12.1.** Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452) (dalej Rozporządzenie w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz środków komunikacji elektronicznej).

**12.2.** Zgodnie z § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz środkach komunikacji elektronicznej oferty, oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.3 SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8.2.2 SWZ, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.).

**12.3.** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w powyższym punkcie, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt 13 SWZ (§ 2 ust. 2 ww. Rozporządzenia).

**12.4.** W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (§ 4 ust. 1 ww. Rozporządzenia).

**12.5.** Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski (§ 5 ww. Rozporządzenia).

**12.6.** Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

**12.7. Dokumenty wystawione przez inne podmioty niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby.**

**12.7.1.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, zwane dalej „**dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania**”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „**upoważnionymi podmiotami**”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (z § 6 ust. 1 ww. Rozporządzenia).

**12.7.2.** W przypadku gdy dokumenty wskazane powyżej zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 6. Ust. 2 ww. Rozporządzenia).

Przez **cyfrowe odwzorowanie** należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (§ 6 ust. 5 ww. Rozporządzenia).

**12.7.3.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (§ 6 ust. 3 ww. Rozporządzenia).

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej może dokonać również notariusz (§ 6 ust. 4 ww. Rozporządzenia).

**12.8. Dokumenty nie wystawione przez upoważnione podmioty, pełnomocnictwo**

**12.8.1.** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.3 oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 8.2.2, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§ 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia).

**12.8.2.** W przypadku gdy dokumenty wymienione powyżej, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia).

**12.8.3.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.3 SWZ lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8.2.2 SWZ – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa – mocodawca (§ 7 ust. 3 ww. Rozporządzenia).

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej może dokonać również notariusz (§ 7 ust. 4 ww. Rozporządzenia).

**12.9.** W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§ 8 ww. Rozporządzenia).

**12.10.** Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 1) muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji (§ 10 ww. Rozporządzenia).

### **13. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

**13.1.** Zgodnie z art. 61 ust. 1 Ustawy komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**13.2.** W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>.

**13.3.** W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z ich pełnomocnikiem.

#### **13.4. Dotyczy komunikacji za pośrednictwem platformazakupowa.pl:**

**13.4.1.** Korzystanie z platformy jest nieodpłatne. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**13.4.2.** W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w zakresie

- przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

**UWAGA! ww. sposób komunikacji nie dotyczy złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 18 SWZ.**

**13.4.3.** Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

**13.4.4.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

**13.4.5.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**13.4.6.** Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:

1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

**13.4.7.** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **13.5. Rekomendacje zamawiającego**

**13.5.1.** Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, ze szczególnym wskazaniem na .pdf

**13.5.2.** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7z

**13.5.3.** Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w Rozporządzeniu z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2017 poz. 2247) występują: .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

**13.5.4.** Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

**13.5.5.** Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

**13.5.6.** Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

**13.5.7.** Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

**13.5.8.** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

**13.5.9.** Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

**13.5.10.** Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

**13.5.11.** Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

**13.5.12.** Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

**13.5.13.** Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

**13.5.14.** Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

---

#### **14. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

---

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Iwona Radawiec, tel. 89 621 03 97

---

#### **15. Termin związania ofertą**

---

**15.1.** Termin związania ofertą upływa dnia **01.08.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**15.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni (**art. 307 ust. 2 Ustawy**).

**15.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 307 ust. 2 Ustawy, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (**art. 307 ust. 3 Ustawy**).

---

#### **16. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota**

---

**16.1.** Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **7 000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy 00/100 złotych);

**16.2.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

**16.3.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a. pieniądzu;
- b. gwarancjach bankowych;
- c. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

**16.4.** Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Banku Spółdzielczego w Szczytnie Oddz. Dźwierzuty nr rachunku 98 8838 1044 2007 0400 0101 0005 z dopiskiem „Wadium – RO-ZP.271.9.2023”.

**UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

**16.5.** Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę określone w Ustawie;
- z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta/poręczyciela, o konieczności potwierdzenia podpisów zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek zamawiającego, jak również innych dodatkowych zastrzeżeń i warunków;
- termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: zamawiający - Gmina Dźwierzuty, ul. Niepodległości 6, 12-120 Dźwierzuty;

- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

**16.6.** Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy zostanie odrzucona.

**16.7.** Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Ustawy.

---

## **17. Opis sposobu przygotowania oferty – wymogi formalne**

---

**17.1.** Na ofertę, zwaną dalej „Ofertą” składa się Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

**17.2.** Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić Formularz ofertowy. Oferta musi być sporządzona w postaci elektronicznej – w tym przypadku zamawiający rekomenduje następujący format przesyłanych danych: pdf, doc, docx.

**17.3.** Do Oferty należy dołączyć wymagane w SWZ dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w pkt 18.1 SWZ.

**17.4.** Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SWZ w tym ze wzorami, które stanowią załączniki do SWZ i zgodnie z Ustawą; treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

**17.5.** Oferta i dokumenty składane wraz z ofertą powinny być:

- sporządzone na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej,
- podpisane [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- złożone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),

**17.6.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to oryginalne dokumenty lub oświadczenia w postaci elektronicznej, tj. w postaci dokumentu elektronicznego.

**17.7.** Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe kopie dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej poświadczone za zgodność z oryginałem elektronicznie, zgodnie z zasadami opisanymi w rozdz. 12 SWZ.

**17.8.** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi określone w “Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

**17.9.** Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo.

**17.10.** Ofertę składaną przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) podpisują wszyscy wykonawcy lub ustanowiony pełnomocnik.

**17.11.** W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).

**17.12.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 218 ust. 1 Ustawy);

**17.13.** Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;

**17.14.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wszelkie informacje które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w sposób określony w pkt 12.4. SWZ.

**Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy**

---

## **18. Sposób oraz termin składania ofert**

---

- 18.1.** Do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu wykonawca dołącza:
- a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. SWZ;
  - b) przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w pkt. 10.1 SWZ w przypadku zaofiarowania rozwiązań równoważnych do przyjętych przez zamawiającego w OPZ;
  - c) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 11.1 SWZ;
  - d) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, o którym mowa w pkt 8.2.2. SWZ - Załącznik nr 4 do SWZ (*jeśli dotyczy*);
  - e) wadium (jeżeli jest składane w formie niepieniężnej);
  - f) oświadczenie o którym mowa w pkt 8.3 SWZ w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wymagań określonych rozdz. 8 SWZ.

**18.2.** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

**18.3.** Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.

**18.4.** Po wypełnieniu „Formularza składania oferty lub wniosku” i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

**18.5.** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

**18.6.** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**18.7.** Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**18.8.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. na skutek złożenia oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 Ustawy.

### **18.9. Termin składania ofert.**

Oferty należy składać do dnia **03.07.2023 r.** do godz. **10<sup>00</sup>**

---

## **19. Termin otwarcia ofert**

**19.1. Otwarcie** ofert nastąpi w dniu **03.07.2023 r.** o godz. **10<sup>05</sup>**.

**19.2.** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**19.3.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

---

## **20. Czynności wykonywane po otwarciu ofert**

**20.1.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

**20.2.** Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych

---

## **21. Sposób obliczenia ceny**

---

**21.1.** W Formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 2 SWZ należy podać ryczałtową wartość brutto oraz stawkę podatku VAT za realizację zamówienia.

**21.2.** W związku z tym, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe, cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia (tj. m.in.: koszty wykonania przedmiotu zamówienia, koszty zakupionych materiałów, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania terenu i zaplecza budowy, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, koszty związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych, sporządzenie planu BIOZ, usuwania na swój koszt napotkanych kolizji niewymagających wykonania dodatkowych niezbędnych opracowań lub uzgodnień oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia np. usunięcia i utylizacji odpadów, uzgodnień i opłat związanych z prowadzeniem robót budowlanych (m.in. opłaty gestorów sieci, itp). Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz Projektowanymi postanowieniami umowy.

**21.3.** W przypadku, w którym wybór oferty wykonawcy będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wykonawca jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT oraz wskazując stawkę podatku VAT, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

**21.4.** Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

**21.5.** Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

**21.6.** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**21.7.** Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy poprawia omyłki w ofercie.

**21.8.** Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

**21.9.** Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.

**21.10.** Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o wiedzę techniczną oraz SWZ.

**21.11.** Przedmiary robót stanowią wyłącznie materiał informacyjny, poglądowy i pomocniczy do kalkulacji ceny ofertowej. W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i faktycznie planowane do wykonania roboty budowlane, zgodnie z OPZ i SWZ. Przedmiary nie będą uzupełniane ani wyjaśniane. Wykonawca nie może powoływać się na jakiegokolwiek braki, błędy lub nieściśłości w przedmiarach oraz wynikające z tego niedoszacowanie ceny na etapie oceny ofert oraz realizacji zamówienia. Przedmiar robót nie będzie brany pod uwagę do ustalania prawidłowości obliczonej ceny oferty ani do weryfikacji zakresu robót do wykonania.

**21.12.** ***W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty będzie brana pod uwagę cena brutto za wykonanie zamówienia.***



## **22. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**22.1.** Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.

**22.2.** Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

**22.2.1.** Cena brutto [C – „Cena”] – waga - 60 pkt

**22.2.2.** Okres rękojmi za wady i gwarancji [G – „Gwarancja”] – waga - 40 pkt

**22.3.** Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

C – liczba punktów w kryterium „Cena”,

G – liczba punktów w kryterium „Gwarancja”.

**22.4.** Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach:

**22.4.1** Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 22.2.1 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej zamówienia do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C<sub>n</sub> – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty badanej.

Maksymalnie w kryterium „Cena” oferta może uzyskać 60 punktów.

**22.4.2** Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 22.2.2 SWZ poprzez przyznanie punktów za zaoferowany w Formularzu ofertowym okres gwarancji. Ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie przedmiotowego kryterium zostanie wyliczona następująco:

Okres rękojmi za wady i gwarancji [pełne lata]	<b>G</b> liczba punktów
3 (minimalny okres)	0 pkt
4	20 pkt
5 (maksymalny okres)	40 pkt

Maksymalnie w kryterium „Okres gwarancji” oferta może uzyskać 40 punktów.

**UWAGA:**

Okres gwarancji liczony jest w latach. Wykonawca winien zaoferować w przedmiotowym kryterium okres gwarancji w pełnych okresach rocznych. Minimalny okres gwarancji wynosi 3 lata. Maksymalny okres gwarancji wynosi 5 lat. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 3 lata – oferta takiego wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z warunkami zamówienia.

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 5 lat – przyjmuje się, że wykonawca udzielił gwarancji na okres 5 lat i zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 40 pkt.

Jeżeli wykonawca nie zaoferuje żadnego okresu gwarancji albo zaoferuje okres gwarancji w miesiącach lub niepełnych latach przyjmuje się, że wykonawca udzielił gwarancji na okres 3 lat i zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 0 pkt.

**22.5.** Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 21.3 SWZ.

**22.6.** Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**22.7.** Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną.

**22.8.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 21.7 SWZ, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

---

**23. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

---

**23.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**23.2.** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 23.1 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**23.3.** Przed zawarciem umowy z zamawiającym wykonawca, którego ofertę wybrano, zobowiązany jest:

- podać zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do zawarcia umowy;
- wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
- dostarczyć zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty kosztorysy opracowane metodą kalkulacji uproszczonej, na podstawie których wykonawca skalkulował cenę oferty wraz z podziałem branżowym przedmiotu zamówienia oraz zestawieniem materiałów, robocizny i sprzętu oraz tabelę elementów scalonych. Ewentualne błędy lub nieścisłości wskazane przez Zamawiającego w przekazanych dokumentach Wykonawca zobowiązany jest poprawić w terminie 3 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego;
- dostarczyć zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie stosownych i aktualnych uprawnień budowlanych osoby skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnej za kierowanie robotami budowlanymi wraz z aktualnymi wpisami na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego - w przypadku podmiotów krajowych; dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne.

**23.4.** W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**23.5.** Niewypełnienie przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, postanowień, o których mowa w pkt 23.3 lub 23.4, będzie równoznaczne z zapisem art. 98 ust. 6 pkt 3 Ustawy (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.

**23.6.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**23.7.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę

---

**24. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia**

---

**24.1.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dalej Zabezpieczenie na kwotę stanowiącą 5% zadeklarowanej ceny ofertowej brutto.

**24.2.** Zgodnie z art. 450 ust. 1 Ustawy Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**24.3.** Zabezpieczenie w formach wymienionych w pkt. 24.2 od lit. „b” do lit. „e” musi być wystawione na zamawiającego jako beneficjenta.

**24.4.** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie Zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 Ustawy.

**24.5.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego – Gminy Dźwierzuty - Bank Spółdzielczy w Szczytnie, Oddz. Dźwierzuty nr konta 98 8838 1044 2007 0400 0101 0005. Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

**24.6.** Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi być wystawione na zamawiającego jako beneficjenta, tj. Gminę Dźwierzuty, ul. Niepodległości 6, 12-120 Dźwierzuty (dalej Zamawiający);
- 2) musi być podpisane przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta/poręczyciela;
- 3) z treści winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty Zamawiającemu każdej kwoty lub kwot do ich łącznej maksymalnej wysokości (sumy gwarancyjnej) zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy. Wypłata winna nastąpić w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez gwaranta/poręczyciel wezwania do zapłaty;
- 4) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania tylko w formie listu poleconego czy kurierem) lub przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty);
- 5) nie może zawierać zastrzeżenia, że odpowiedzialność gwaranta/poręczyciela z tytułu gwarancji/poręczenia jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją/poręczeniem, innej niż termin lub wysokość wynagrodzenia, jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta/poręczyciela;
- 6) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji/poręczenia wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**24.7.** Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag do treści gwarancji (poręczenia).

**24.8.** W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 24.2 SWZ.

**24.9.** Zmiana formy Zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości Zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

**24.10.** Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie Zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

**24.11.** Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Ustawie oraz w Projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 6 do SWZ).

**24.12.** Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę w wysokości 30% Zabezpieczenia.

---

## **25. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

---

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 261 Ustawy.

---

## **26. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

---

**26.1.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**26.2.** Umowa zostanie zawarta według Projektowanych postanowień umowy, stanowiących Załącznik Nr 6 do SWZ.

**26.3.** Wykonawca akceptuje treść Projektowanych postanowień umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 6 do SWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia ustalone w Projektowanych postanowieniach umowy, nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę Projektowanych postanowień umowy, stanowi jeden z wymogów ważności oferty.

**26.4.** Projektowane postanowienia umowy przed zawarciem zostaną uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności danych wykonawcy, wynagrodzenia wykonawcy, wysokości i formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy i innych niezbędnych do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**26.5.** Na podstawie art. 455 ust. 1 Ustawy, zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 15 i 16 Projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik Nr 6 do SWZ).

---

## **27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

---

**27.1.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

**27.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**27.3.** W postępowaniu odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

**27.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

**27.5.** Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**27.6.** Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**27.7.** Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;

**27.8.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

**27.9.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 26.7 i 26.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**27.10.** Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
- 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

**27.8.** Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

**27.9.** Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

---

## **28. Wykaz załączników**

---

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 1.1. do SWZ – Fragmenty dokumentacji projektowej;

Załącznik nr 2 – Formularz oferty;

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy (wykonawca);  
Załącznik nr 3a – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy (podmiot udostępniający zasoby);  
Załącznik nr 4 - Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów;  
Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia wykonawców, dotyczącego realizacji robót budowlanych;  
Załącznik nr 6 – Projektowane postanowienia umowy;  
Załącznik nr 7 - Oświadczenie o aktualności informacji (wykonawca);  
Załącznik nr 7a - Oświadczenie o aktualności informacji (podmiot udostępniający zasoby);  
Załącznik nr 8 – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia;

**Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**

**„Modernizacja boiska typu „Orlik” na ul. Sienkiewicza 2A w Dźwierzutach”**

**INWESTOR:** Gmina Dźwierzuty ul. Niepodległości 6, 12-120 Dźwierzuty;

**LOKALIZACJA:** działka nr 798/6, obręb geodezyjny Dźwierzuty, gmina Dźwierzuty

**PROJEKT REALIZOWANY W RAMACH:** Środki Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadania inwestycyjnego w ramach programu modernizacji kompleksów sportowych „Moje boisko- Orlik 2012” – Edycja 2022

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

- I. Wymiana sztucznej murawy wraz z naprawą podbudowy,
- II. Wymiana oświetlenia,
- III. Przebudowa przeciekającego dachu.

**NA CAŁOŚĆ ZAMIERZENIA INWESTYCYJNEGO SKŁADA SIĘ:**

- I. Wymiana sztucznej murawy wraz z naprawą podbudowy.

**OPIS BOISKA**

Boisko wykonano w 2012 r. na podstawie projektu rządowego „Moje boisko – Orlik 2012”, przez lata funkcjonowania i intensywnego użytkowania nawierzchnia boiska została całkowicie zniszczona.

Powierzchnia boiska do piłki nożnej 1860,00m<sup>2</sup>

Szerokość boiska 26,00m+(2x2,00m-wybiegi)=30,00m

Długość boiska 56,00m+(2x3,00m- wybiegi)=62,00m

**WARSTWY ISTNIEJĄCEJ NAWIERZCHNI BOISKA:**

- grunt rodzimy;
- geowłóknina;
- warstwa odsączająca z piasku lub pospółki o gr. średnio 80cm;
- warstwa konstrukcyjna z kruszywa kamiennego (fr. 31,5-63mm) o gr. 10cm;
- warstwa klinująca z kruszywa kamiennego (fr. 0-31,5mm) o gr. 5cm;
- warstwa wyrównująca z miazgi kamiennego (fr. 0-4mm) o gr. 4cm;
- nawierzchnia z trawy sztucznej: wysokość włókna min.60mm, typ włókna: monofil, skład chemiczny – polietylen, ciężar właściwy: min. 11.00, Dext, gęstość trawy: min. 97.000 włókien/m<sup>2</sup>
- boisko ograniczone obrzeżami betonowymi 8x30x100cm ustawianymi na ławie fundamentowej z betonu B15 z oporem.

Nawierzchnia boiska wyprofilowana o spadkach min.0,5%.

**ZAKRES PRAC**

Zakres obejmuje boisko do piłki nożnej o pow. 1860,00m<sup>2</sup>, bez zmiany powierzchni, bez zmiany oznakowania - odtworzenie istniejącego oznakowania.

Wymiana istniejącej nawierzchni wykonanej ze sztucznej trawy na sztuczną trawę o poprawionych parametrach, zasypanie granulatami gumowym.

Uzupełnienie warstwy wyrównującej, likwidacja niewielkich zapadnięć, demontaż zniszczonej nawierzchni ze sztucznej trawy.

Ułożenie sztucznej trawy w kolorze zielonym.

Odtworzone linie segregujące w kolorze białym.

Zasypanie granulatami gumowym.

Dane techniczne dla sztucznej trawy:

- szerokość pasa (rolki) min. 40,00cm,
- wysokość włókna min.60mm,
- ilość pęczków min. 10 200/m<sup>2</sup>,
- ilość włókien min. 122 000/m<sup>2</sup>,
- typ włókna - monofil,

- przekrój włókna diamentowy, wzmocniony kilkoma rdzeniami,
- skład chemiczny – polietylen (PE),
- Dext min 16500,
- waga włókna min. 1700 g/m<sup>2</sup>,
- grubość włókna min. 400µm,
- przepuszczalność wody min. 3600 mm/h,
- gęstość trawy min. 97.000 włókien/m<sup>2</sup>,
- wytrzymałość łączenia klejonego – min. 160N
- palność – klasa I.

Połączenia klejone klejem wodoodpornym lub dwuskładnikowym.

Odwodnienie boiska nie wymaga przebudowy.

Materiał rozbiórkowy zagospodaruje Wykonawca wybrany w drodze przetargu.

## II. Wymiana oświetlenia.

### ZAKRES PRAC

Wymiana opraw oświetlenia zewnętrznego zainstalowanego na trzpieniach słupów – boisko do piłki nożnej, szt. 12.

Wymiana opraw oświetlenia zewnętrznego zainstalowanego na trzpieniach słupów – boisko do koszykówki, szt. 8.

Odgałęźniki bryzgoszczelne z tworzywa sztucznego o 3 wlotach, przykręcane – szt. 20.

Oprawa oświetleniowa boiska typu naświetlacz o parametrach:

- stopień ochrony nie mniejszy niż IP66,
- stopień wytrzymałości nie mniejszy niż IK10,
- zabezpieczenie przed przepięciami do 10kV,
- strumień świetlny nie mniejszy niż 30 000 lm,
- sprawność nie mniejsza niż 150 lm/W,
- zakres pracy temperatur nie mniej niż od -40 st.C do 60 st.C,
- kąt rozsyłu nie mniejszy niż 90 st.,
- temperatura barwowa 4000K,
- trwałość nie mniej niż 100 000,
- okres gwarancji nie mniej niż 5 lat.

## III. Przebudowa przeciekającego dachu.

### ZAKRES PRAC

Wymiana świetlików dachowych, piramidowych, nie otwieranych, wymiary 100x100cm, szt. 10 wraz z wykonaniem uszczelnienia. Świetliki wykonane z poliwęglanu komorowego, kopuła Uk=1,80 W/m<sup>2</sup>K, przenikalność światła c=67%, podstawa laminat poliestrowo – szklany, izolowana termicznie.

Wymiana listew wykończeniowych oraz podsufitki z białej płyty laminowanej wokół świetlików.

Wymiana obróbek blacharskich z blachy stalowej, ocynkowanej malowanej proszkowo w kolorze brązowym, wymiana orynnowania na rynny Ø 80mm i rury spustowe Ø 75mm z blachy stalowej, ocynkowanej malowanej proszkowo w kolorze brązowym.

W związku z wymianę elementów dachu remont istniejącej instalacji odgromowej.

**Zakres czynności, które winny być wykonywane w trakcie realizacji zamówienia, w myśl art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (T.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) - dalej zwanej „Ustawą”, przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.**

Na podstawie art. 95 ust. 1 Ustawy Zamawiający wymaga, aby **wszystkie czynności określone przez zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ**, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, tj.: czynności związane bezpośrednio z prowadzeniem prac budowlanych – wykonanie wszelkich prac przygotowawczych, murarskich, montażowych, prac polegających na obsłudze specjalistycznych urządzeń budowlanych (np. dźwig, betoniarnie i inne), **z wyjątkiem czynności wykonywanych przez kierownika budowy, kierownika robót, prawników, projektantów.**

Powyższy **wymóg nie obowiązuje** w przypadku, gdy ww. **czynności zostaną powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą**, które ww. czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z wykonawcą lub podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

Zamawiający **nie narzuca wymiaru etatu, na jaki ma lub mają być zatrudnione osoba lub osoby wykonujące ww. czynności.**

Wskazany powyżej wymóg dotyczy również podwykonawców. Podwykonawca, o którym mowa w art. 95 ust. 2 pkt 1 Ustawy, winien być rozumiany jako podmiot, z którym zawarto umowę o podwykonawstwo zdefiniowaną w art. 7 pkt 27) Ustawy. Pod pojęciem umowy o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawarta między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą, lub dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 Ustawy.

#### WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW OPISUJĄCYCH PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Lp.	Nazwa załącznika
Załącznik nr 1.1. do SWZ	Fragmety dokumentacji projektowej