



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



	Nr projektu	FERS.01.05-IP.08-0069/23-00
	Tytuł projektu	NOWOCZESNA UCZELNIA = KOMPETENTNY ABSOLWENT – kształcenie dla branż kluczowych na Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
	Beneficjent:	Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Usługa polegająca na świadczeniu badań lekarskich

Zamówienie o wartości mniejszej niż progi unijne określone
w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Nr postępowania: **RZP.243.19.2024**

Zamawiający:
Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
Al. prof. S. Kaliskiego 7
85-796 Bydgoszcz

.....
zatwierdzam



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych („**ADO**”) jest Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest dostępny za pomocą e-mail’a: iod@pbs.edu.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr RZP.243.19.2024 prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa oraz adres zamawiającego:

Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz

telefon: 52-374-92-61

adres poczty elektronicznej: przetargi@pbs.edu.pl

NIP 554-031-31-07

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENI

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dalej w skrócie jako „ustawa Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Zamawiający nie przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progu unijnego.
4. Zamówienie współfinansowane jest w ramach projektu pn. „NOWOCZESNA UCZELNIA = KOMPETENTNY ABSOLWENT – kształcenie dla branż kluczowych na Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich” nr projektu: FERS.01.05-IP.08-0069/23-00.
5. Strona internetowa, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/948101> (dalej jako „Platforma”).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie wstępnych profilaktycznych badań lekarskich oraz wydanie orzeczeń lekarskich dla 30 studentów – kandydatów na staż Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich.
2. Na potrzeby niniejszej SWZ świadczenie wstępnych profilaktycznych badań lekarskich oraz wydanie orzeczeń lekarskich określa się także zamiennie jako „Usługi”.
3. Usługa obejmuje:
 - 1) Wykonawca zapewnia wykonanie wstępnych profilaktycznych badań lekarskich na podstawie skierowania wystawionego przez Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca zapewnia wykonanie wstępnych profilaktycznych badań lekarskich na terenie m. Bydgoszczy.
 - 3) Wykonawca ma obowiązek przedłożyć wzór orzeczenia lekarskiego celem akceptacji przez Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących badań, zależnych od kierunków studiów studentów-kandydatów na staż, zgodnie z załącznikiem nr 3 - opis przedmiotu zamówienia



4. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

CPV: 85121000-3 – Usługi medyczne

Przedmioty dodatkowe:

CPV: 85120000-6 – Usługi medyczne i podobne;

5. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:
Specyfikacja usługi – badania i wydanie orzeczeń lekarskich są spójnym zamówieniem;
- 2) Zamawiający nie ogranicza liczby części na które zamówienie może zostać udzielone jednemu Wykonawcy;
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp;
- 5) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych;
- 6) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
- 7) Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych;
- 8) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- 9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie

7. Wizja lokalna:

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenie wizji lokalnej.

8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

- 1) opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3 do SWZ;
- 2) projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określa wzór umowy - załącznik nr 4 do SWZ.

9. Wszystkie wymagania określone w dokumentach stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca będzie zobowiązany realizować przedmiot zamówienia sukcesywnie przez **okres 3 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
2. Badania wykonywane będą po telefonicznym, mailowym lub osobistym zgłoszeniu się osoby skierowanej i ustaleniu terminu i godziny rozpoczęcia badań, jednak termin rozpoczęcia badań zaproponowany przez Wykonawcę nie może przypadać później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia się osoby skierowanej na badania.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. Czas oczekiwania studenta/kandydata na staż na rozpoczęcie badań w placówce medycznej jest jednym z kryteriów oceny ofert.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie płatne jednorazowo po wykonaniu usług oraz sporządzeniu protokołu odbioru usługi. Zamawiający rozliczał się będzie z Wykonawcą za faktycznie przebadaną liczbę studentów – kandydatów na staż. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
2. Szczegółowe warunki płatności zostały określone w załączniku nr 4 do SWZ – wzór umowy.
3. Zamawiający dokona płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split Payment) w sytuacji, gdy taki mechanizm będzie miał zastosowanie.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ SPOSÓB ICH OCENY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp;
Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ). Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 111 ustawy Pzp.
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ) oraz dokumentów wymienionych w rozdziale VII ust. 6 pkt 1.
Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 111 ustawy Pzp.
 - 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
 - 4) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
 - 5) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
 - 6) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
 - 7) nie podlegają wykluczeniu w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie



przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ).

2. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże spełniania warunków opisanych w ust. 1 podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. **PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA,**

1. **Do oferty** każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W rozdziale IX SWZ opisano wymagania w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców.
4. W rozdziale VIII SWZ opisano wymagania w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby.
5. Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.
6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, w wyznaczonym terminie, **wzwie Wykonawcę**, którego **oferta została najwyżej ocenioną**, do złożenia, aktualnych na dzień złożenia następujących **podmiotowych środków dowodowych**:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

- 1) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
7. **WYKONAWCA ZAGRANICZNY**. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast dokumentów o których mowa w ust. 6 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza



likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 1 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć;

8. Jeżeli Zamawiający może uzyskać oświadczenia lub dokumenty dotyczące wykonawcy za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia tych dokumentów, o ile Zamawiający nie poweźmie wątpliwości co do ich aktualności. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć ich tłumaczenie.
9. Załączenie tłumaczenia na język polski jest wymagane dla wszystkich dokumentów sporządzonych w języku obcym i składanych przez Wykonawcę.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM ORAZ POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

1. Zamawiający dopuszcza udział **podwykonawców** przy realizacji zamówienia i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (o ile są znani) oraz podań (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców
3. Zamawiający nie będzie weryfikował podwykonawców pod kątem braku istnienia podstaw do wykluczenia



4. W przypadku wystąpienia podwykonawstwa, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać kopii umowy regulującej współpracę Wykonawcy z Podwykonawcą.
5. W przypadku braku informacji o podwykonawcach Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.
6. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (NP. SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJA)

1. O udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy mogą się ubiegać wspólnie. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są **ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale VI ust. 1 pkt 1–2 i 7 SWZ. W związku z powyższym **każdy z Wykonawców (odrębnie) składa oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ)
Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, są oni zobowiązani, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale VII ust. 6 SWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII ust. 6 pkt 1 SWZ składa każdy z nich;
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW; OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **wyłącznie za pośrednictwem Platformy** pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/948101>
Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
2. Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem



- Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, **po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.**
3. Informacje publiczne, dotyczące w szczególności: odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał w formie elektronicznej na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. Platformie w sekcji „Komunikaty”.
 4. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym pismem.
 5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach związanych z procedurą przetargową pracownicy Działu Zakupów i Zamówień Publicznych, dostępni pod numerem tel. 52 374 92 06, 52 374 92 56, 52 374 92 63 w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00–14:30;
 - 2) w sprawach związanych z obsługą Platformy pracownicy Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus sp. z o.o., dostępni pod numerem tel. 22 101 02 02 w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00–17:00.
 6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;



- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na stronie internetowej.
8. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
 - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg);
 - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip i .7Z.
9. Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, a także inne dokumenty składane wraz z ofertą składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa uzasadnienie (w postaci dowodów mających postać np. oświadczenia uzasadniającego, dlaczego określone informacje mają przedmiot tajemnicy przedsiębiorstwa, np. wyciągu z umów z kontrahentami zawierających postanowienia o zachowaniu określonych okoliczności w poufności) należy załączyć do oferty, wczytując odrębny plik.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę



- handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
15. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 16. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 18. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria internetu, problemy techniczne, związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
 19. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

XI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
2. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na dwa (2) dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na cztery (4) dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po terminie określonym w punkcie poprzedzającym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań (bez ujawniania ich źródła) wraz z wyjaśnieniami udostępniona zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której zamieszczona jest SWZ.
5. Zamawiający jest uprawniony (w uzasadnionych przypadkach) do zmiany treści SWZ. Dokonana zmiana zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.



7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz w przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz opublikuje tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Informacja o nowym terminie składania ofert zamieszczona zostanie również w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Informacje udzielone w trybie innym niż przewidziany w niniejszym rozdziale (w szczególności udzielone telefonicznie przez osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami) nie mają waloru wyjaśnień, o których mowa w art. 284 ustawy Pzp.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawcę.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert a kończy **z dniem 10.08.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Oferta Wykonawcy, który nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 12.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty alternatywnej będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Ofertę zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (formularz oferty).
2. Pod rygorem nieważności oferta (w tym również wszelkie dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie) musi być:
 - 1) sporządzona w języku polskim;
 - 2) **złożona w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym** przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu (odpowiednio wykonawca, współkonsorcjant, podwykonawca, inny podmiot użyczający



zasoby, reprezentant banku lub ubezpieczyciel itp.). W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:

- a) bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy;
 - b) dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”), z zastrzeżeniem, że dla dokumentów i oświadczeń, dla których jest wymagany podpis innych podmiotów (np. gwarancja wadialna, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby), dokumenty i oświadczenia muszą być osobno podpisane przez te podmioty;
- 3) złożona **za pośrednictwem Platformy** dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/948101> ;
3. Oferta musi być podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z odpowiednich dokumentów rejestrowych Wykonawcy do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
 4. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
 5. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza lub przez osoby, które tego pełnomocnictwa udzieliły.
UWAGA! W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać opatrzone przez Wykonawcę klauzulą „**informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. W celu wykonania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty **w formie odrębnego pliku**. Brak jednoznacznego wskazania, które



- informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć razem z tłumaczeniem na język polski, chyba że, w odniesieniu do konkretnego dokumentu, wyraźnie określono inaczej.
 8. Zamawiający zaleca, aby przy sporządzaniu oferty Wykonawca korzystał ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
 9. Do **wypełnionego formularza oferty** (wzór – załącznik nr 1 do SWZ) należy dołączyć:
 - 1) **oświadczenie** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór – załącznik nr 2 do SWZ);
jeżeli dotyczy:
 - 2) **pełnomocnictwo** upoważniające do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych lub bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 3) **pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia;
 - 4) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wzór – załącznik nr 2 do SWZ) – dla każdego z podmiotów oddzielnie;
 10. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, w wyznaczonym terminie, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najwyższej ocenioną, do złożenia, wskazania dostępności w formie elektronicznej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych lub wskazania faktu posiadania przez Zamawiającego wraz z podaniem numeru postępowania, aktualnych na dzień złożenia dokumentów lub oświadczeń wymienionych w rozdziale VII ust. 6 SWZ.
 11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
 12. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, ma prawo przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 13. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 14. Zgodnie z art. 223 ust 2 ustawy Pzp Zamawiający jest zobowiązany poprawić w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XV. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/948101>
2. Termin składania ofert: 12.07.2024 r., do godz. 10:00.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Zamawiający zaleca złożenie oferty ze stosownym wyprzedzeniem.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi 12.07.2024 r., o godz. 10:20
2. W przypadku ewentualnej awarii systemu, który spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce „Komunikaty” informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ) jest całkowitym wynagrodzeniem za zrealizowanie całości zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.
W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz ewentualnie inne podatki, jeżeli odpowiednie przepisy tego wymagają.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę w złotych polskich (**z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**) liczbą. Zasada zaokrąglania – końcówkę poniżej 5 należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę. Podaną cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1830).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy. Cena podana w ofercie pozostanie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.



4. Jeżeli ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, cena oferty powinna zawierać wszystkie dodatkowe obciążenia, w tym podatek od czynności cywilno-prawnych, zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które w wyniku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany odprowadzić. Tym samym taki wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie swojej należności o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio takiemu wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
5. Zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zgodnie z art. 225 ustawy Pzp **ma obowiązek poinformować** czy wybór jego oferty będzie prowadził **do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Zamawiający w celu oceny (porównania) takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. *W powyższym przypadku Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest zamieścić odpowiednią adnotację np. „wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów”. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.*

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryteriami:
cena – waga 60 pkt
czas oczekiwania studenta/kandydata na staż na rozpoczęcie badań w placówce medycznej - waga 40 pkt
2. Ocena punktowa oferty będzie dokonana według następującego wzoru
Ocena oferty = $P_c + P_{cz}$
gdzie:
 P_c – liczba punktów w kryterium ceny
 P_{cz} – liczba punktów w kryterium czas oczekiwania studenta/kandydata na staż na rozpoczęcie badań w placówce medycznej



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. Liczba punktów w kryterium **cena oferty** zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$P_c = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

UWAGA! Cena musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Liczba punktów w kryterium **czas oczekiwania studenta/kandydata na staż na rozpoczęcie badań w placówce medycznej** zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

Maksymalny czas oczekiwania studenta/kandydata na staż z poprawnie wystawionym skierowaniem na rozpoczęcie badań w placówce medycznej – sposób oceny:

- a. za zaoferowanie czasu w wymiarze od 1 do 3 dni roboczych: 40 pkt
- b. za zaoferowanie czasu 4 dni roboczych: 30 pkt
- c. za zaoferowanie czasu 5 dni roboczych: 20 pkt
- d. za zaoferowanie czasu 6 dni roboczych: 10 pkt.
- e. za zaoferowanie czasu 7 dni roboczych: 0 pkt.

UWAGA!

W tym kryterium Zamawiający będzie punktował czas oczekiwania studenta/kandydata na staż na rozpoczęcie badań w placówce medycznej.

Czas oczekiwania studenta/kandydata na staż na rozpoczęcie badań w placówce medycznej musi zostać określony w pełnych dniach i zawierać się w przedziale 1-7 dni kalendarzowych liczonych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego

W przypadku zaoferowania czasu oczekiwania powyżej 7 dni roboczych lub braku podania czasu oczekiwania lub podania „0” czasu oczekiwania studenta/kandydata na staż na rozpoczęcie badań w placówce medycznej w formularzu ofertowym Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Najkorzystniejsza oferta to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny lub kosztu lub oferta z najniższą ceną lub kosztem.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert, ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. poprzednim, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XIX. WYBÓR OFERTY; INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny ofert podane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - 3) o unieważnieniu postępowania;
– o ile dane zdarzenie wystąpi.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub/oraz o unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Umowa zostanie zawarta w terminach określonych zgodnie z art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
6. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, Zamawiający może zażądać (jeszcze przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego) kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców. Umowa taka winna określić strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie części, oznaczenie czasu trwania (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z wykonawców do czasu wykonania zamówienia).
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu:
 - 1) informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy;



- 2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisze pełnomocnik.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY I JEJ ZMIANY

1. Wzór umowy

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ - projektowane postanowienia umowy. Projektowane postanowienia umowy zawarte we wzorze nie podlegają negocjacom.

2. Podwykonawstwo oraz zmiany umowy o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie podwykonawstwa

Umowa o udzielenie zamówienia publicznego będzie określała zakres zamówienia, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście, które zaś za pomocą podwykonawców.

Zamawiający może dopuścić zmianę podwykonawcy i/lub zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom w trakcie realizacji zamówienia na wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda ta może być udzielona, jeżeli konieczność takiej zmiany jest spowodowana okolicznościami, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności śmierć lub likwidacja dotychczasowego podwykonawcy, utrata przez dotychczasowego podwykonawcę możliwości prawidłowego i terminowego zrealizowania powierzonej mu części zamówienia itp.

3. Zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian:

- 1) zmiana podwykonawcy na wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda ta może być udzielona, jeżeli konieczność takiej zmiany jest spowodowana okolicznościami, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności śmierć lub likwidacja dotychczasowego podwykonawcy, utrata przez dotychczasowego podwykonawcę możliwości prawidłowego i terminowego zrealizowania powierzonej mu części zamówienia itp;
- 2) zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy, na wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda ta może być udzielona, jeżeli konieczność takiej zmiany jest spowodowana okolicznościami, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności śmierć lub likwidacja dotychczasowego podwykonawcy, utrata przez dotychczasowego podwykonawcę możliwości prawidłowego i terminowego zrealizowania powierzonej mu części zamówienia itp.;
- 3) zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku zajścia siły wyższej, w szczególności wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia i zapobieżenia, powstałych z przyczyn niezależnych od Stron umowy, które uniemożliwiają terminową realizację zamówienia – wydłużenie terminu realizacji zamówienia o ilość dni, w których nie było możliwe świadczenie usług. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy z ww.



powodów nie może powodować dodatkowych roszczeń wobec Zamawiającego ze strony Wykonawcy;

- 4) zmiany, które nie mają charakteru istotnego w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp;
- 5) zmiany na zasadach określonych w art. 455 ust 1 pkt 2-4 oraz ust 2 ustawy Pzp.

zmiany przewidziane w załączniku nr 4 projektowanych postanowień umowy. Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, mogą być dokonywane na warunkach określonych przez przepisy prawa, wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, z uwzględnieniem przepisu art. 455 ustawy Pzp.

4. Forma i termin zawarcia umowy

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta w formie innej niż pisemna jest nieważna. Zgodnie z Kodeksem cywilnym (art. 781 § 1 Kc) oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej. Elektroniczna forma czynności prawnej wymaga złożenia oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Do zawarcia takiej umowy dochodzi po jej obustronnym podpisaniu, wobec tego termin zawarcia będzie liczony od daty złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów Prawa zamówień publicznych, przysługuje **odwołanie**.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 10 dni, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień niniejszej SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



6. Od rozstrzygnięcia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie
7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej.

XXIII. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.).

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1;
2. Wzór oświadczenia dotyczącego braku podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2;
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3;
4. Projektowane postanowienia umowy, wzór umowy – załącznik nr 4;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:
Politechnika Bydgoska
im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
Al. prof. S. Kaliskiego 7
85-796 Bydgoszcz

Nazwa Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

Adres

Województwo:

Nr KRS (jeżeli dotyczy).....

NIP

Wykonawca jest: *(zaznaczyć właściwe)*

- mikro przedsiębiorstwem¹
 małym przedsiębiorstwem
 średnim przedsiębiorstwem
 osobą fizyczną nieprowadzącą działalności
 osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 inny (proszę wpisać)

Wykonawca JEST NIE JEST *(zaznaczyć właściwe)* **dużym przedsiębiorcą** w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

Osoba do kontaktu

Nr telefonu

Adres poczty elektronicznej

Adres do korespondencji z Zamawiającym (jeżeli inny niż podany wyżej)

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym pn. „**Usługa polegająca na świadczeniu badań lekarskich**” (RZP.243.19.2024) składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji warunków zamówienia na następujących warunkach:
zgodnie z poniższym zestawieniem:

¹ Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

- mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
- małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



NR PAKIETU	KIERUNEK	ZAGROŻENIA	BADANIE	KWOTA BRUTTO PAKIETU ZA JEDNĄ OSOBE	LICZBA OSÓB	KWOTA BRUTTO
1	2	3	4	5	6	7 = 5 x 6
PAKIET NR 1	AGROTECHNOLOGIA	<p>Pyły organiczne pochodzenia roślinnego</p> <p>Czynniki biologiczne o działaniu uczulającym (promieniowce termofilne, grzyby pleśniowe)</p> <p>Obsługa monitorów ekranowych</p>	<p>1) badanie lekarskie</p> <p>2) spirometria</p> <p>3) badanie narządu wzroku, w tym ocena ostrości widzenia</p>		10 zł gr
PAKIET NR 2	BIOTECHNOLOGIA	<p>Podstawowe odczynniki chemiczne stosowane w chemii organicznej i nieorganicznej</p> <p>Obsługa monitorów ekranowych</p>	<p>1) badanie lekarskie</p> <p>2) spirometria</p> <p>3) morfologia krwi</p> <p>4) AST</p> <p>5) ALT</p> <p>6) GGTP</p> <p>7) oznaczenie stężenia kreatyniny we krwi</p> <p>8) badanie ogólne moczu</p> <p>9) rynoskopia przednia</p> <p>10) rtg klatki piersiowej</p> <p>11) badanie narządu wzroku, w tym ocena ostrości widzenia</p>		10 zł gr
PAKIET NR 3	ZIELARSTWO I FITOTERAPIA	<p>Czynniki biologiczne o potencjalnym działaniu chorobotwórczym (bakterie, wirusy i grzyby)</p> <p>Podstawowe odczynniki chemiczne stosowane w chemii organicznej i nieorganicznej</p>	<p>1) badanie lekarskie</p> <p>2) spirometria</p> <p>3) morfologia krwi</p> <p>4) AST</p> <p>5) ALT</p> <p>6) GGTP</p> <p>7) oznaczenie stężenia kreatyniny we krwi</p>		10 zł gr



		Mieszanki rozpuszczalników organicznych	8) badanie ogólne moczu			
		Pyły organiczne pochodzenia roślinnego	9) rinoskopia przednia			
			10) rtg klatki piersiowej			
		Obsługa monitorów ekranowych	11) badanie narządu wzroku, w tym ocena ostrości widzenia			
RAZEM BRUTTO					 zł gr

czas oczekiwania studenta/kandydata na staż na rozpoczęcie badań w placówce medycznej: dni

(minimum 1 dzień, maksymalnie 7 dni robocze)

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;
- 2) posiadamy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
- 3) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 4) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 5) zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, mających zastosowanie i chroniących prawa osób, których dane dotyczą;
- 6) znane nam są obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych;
- 7) dopełniliśmy wszelkich obowiązków w stosunku do osób, których dane przekazujemy oraz w stosunku do Zamawiającego wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO;
- 8) przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym postępowaniem nr RZP.243.19.2024



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 9) oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować SIŁAMI WŁASNYMI / PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW *(niepotrzebne skreślić)*. Jeżeli Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców proszę wypełnić tabelę poniżej:

Nazwa i adres podwykonawcy <i>(o ile jest znane Wykonawcy)</i>	
Zakres zamówienia jaki zostanie powierzony podwykonawcy	
Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy	

Pozostały zakres zamówienia wykonamy osobiście

Wraz z ofertą składamy:

1. Oświadczenie/a dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania;
2.

FORMULARZ NALEŻY PODPISAC KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM PRZEZ OSOBĘ/OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2 do SWZ

Wzór

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

Województwo:

Nr KRS (jeżeli dotyczy).....

NIP

Dokumenty rejestrowe (podmiotowe środki dowodowe) mogą zostać bezpłatnie uzyskane z bazy danych państwa członkowskiego UE:

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

inny (proszę wpisać)

nie dotyczy

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia²

(niepotrzebne skreślić)

składane na podstawie art. 125 ust. 1 z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania
wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa polegająca na świadczeniu
badań lekarskich” (RZP.243.19.2024), oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp; oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp; oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....

² Jeżeli dotyczy Oświadczenie składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**FORMULARZ NALEŻY PODPISAC Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym lub Podpisem Zaufanym
LUB Podpisem Osobistym przez Osobę/Osoby Upoważnione do Reprezentowania**



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 3 do SWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wstępnych profilaktycznych badań lekarskich oraz wydanie orzeczeń lekarskich dla 30 studentów – kandydatów na staż Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w okresie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

1. Termin i liczba studentów – kandydatów na staż

1.1. Wykonawca będzie świadczył usługi wstępnych profilaktycznych badań lekarskich oraz wyda orzeczenia lekarskie dla 30 studentów – kandydatów na staż w okresie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

1.2. Zamawiający nie ma obowiązku złożenia zamówień o łącznej wartości odpowiadającej maksymalnej wartości umowy. Ostateczna ilość wykonanych na podstawie niniejszej umowy badań lekarskich oraz wydanych orzeczeń w całym okresie jej obowiązywania będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający jest jednak zobowiązany zrealizować zamówienia odpowiadające wartości co najmniej 50% maksymalnej wartości umowy. Brak zlecenia wszystkich usług do pełnej maksymalnej wartości umowy nie powoduje powstania po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń.

2. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy

Do zadań Wykonawcy należeć będzie świadczenie usług wstępnych badań lekarskich oraz wydanie orzeczeń lekarskich wobec braku lub istnienia przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy dla 30 studentów – kandydatów na staż Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich.

W ramach realizacji usługi:

2.1. Wykonawca zapewnia wykonanie wstępnych profilaktycznych badań lekarskich na podstawie skierowania wystawionego przez Zamawiającego.

2.2. Wykonawca zapewnia wykonanie wstępnych profilaktycznych badań lekarskich na terenie m. Bydgoszczy.

2.3. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć wzór orzeczenia lekarskiego celem akceptacji przez Zamawiającego.

2.4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących badań, zależnych od kierunków studiów studentów-kandydatów na staż, zgodnie z poniższą tabelą:



KIERUNEK	LICZBA STUDENTÓW – KANDYDATÓW NA STAŻ	ZAGROŻENIA	BADANIE
AGROTECHNOLOGIA	10	Pyły organiczne pochodzenia roślinnego	1) badanie lekarskie 2) spirometria 3) badanie narządu wzroku, w tym ocena ostrości widzenia
		Czynniki biologiczne o działaniu uczulającym (promieniowce termofile, grzyby pleśniowe)	
		Obsługa monitorów ekranowych	
BIOTECHNOLOGIA	10	Podstawowe odczynniki chemiczne stosowane w chemii organicznej i nieorganicznej	1) badanie lekarskie 2) spirometria 3) morfologia krwi 4) AST 5) ALT 6) GGTP 7) oznaczenie stężenia kreatyniny we krwi 8) badanie ogólne moczu 9) rynoskopia przednia 10) rtg klatki piersiowej 11) badanie narządu wzroku, w tym ocena ostrości widzenia
		Obsługa monitorów ekranowych	
ZIELARSTWO I FITOTERAPIA	10	Czynniki biologiczne o potencjalnym działaniu chorobotwórczym (bakterie, wirusy i grzyby)	1) badanie lekarskie 2) spirometria 3) morfologia krwi 4) AST 5) ALT 6) GGTP 7) oznaczenie stężenia kreatyniny we krwi 8) badanie ogólne moczu 9) rynoskopia przednia 10) rtg klatki piersiowej 11) badanie narządu wzroku, w tym ocena ostrości widzenia
		Podstawowe odczynniki chemiczne stosowane w chemii organicznej i nieorganicznej	
		Mieszaniny rozpuszczalników organicznych	
		Pyły organiczne pochodzenia roślinnego	
		Obsługa monitorów ekranowych	



3. Wykonawca jest zobowiązany do wydania orzeczenia lekarskiego o zdolności do podjęcia pracy, które otrzymuje student - kandydat na staż w 2 egzemplarzach, z tego 1 egzemplarz student – kandydat na staż przekazuje Zamawiającemu.
4. W przypadku wydania orzeczenia lekarskiego innego niż o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy, Wykonawca przekazuje 1 egzemplarz orzeczenia lekarskiego bezpośrednio Zamawiającemu nie później niż w dniu następnym liczonym od daty wystawienia orzeczenia lekarskiego.
5. Badania wykonywane będą po telefonicznym, mailowym lub osobistym zgłoszeniu się osoby skierowanej i ustaleniu terminu i godziny rozpoczęcia badań, jednak termin rozpoczęcia badań zaproponowany przez Wykonawcę nie może przypadać później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia się osoby skierowanej na badania.
6. Badania zakończone będą niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po dniu rozpoczęcia badań, a w przypadku zlecenia badań specjalistycznych – nie później niż piątego dnia roboczego po dniu rozpoczęcia badań.
7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru wydanych orzeczeń w celu przedłożenia go Zamawiającemu po zakończeniu realizacji usługi.
8. Dokumentacja medyczna w zakresie świadczenia usług wstępnych badań profilaktycznych będzie prowadzona przez Wykonawcę w postaci elektronicznej. Wykonawca na tej podstawie będzie weryfikował wykonanie zleconych usług medycznych przez lekarza Wykonawcy. W przypadku gdy student - kandydat na staż nie wykona usług medycznych zleconych przez lekarza Wykonawcy bądź nie zgłosi się na nie w przeciągu 30 dni od daty zlecenia, co uniemożliwi zakończenie badań i wystawienie zaświadczenia o zdolności do pracy, wówczas Wykonawca będzie miał prawo do obciążenia Zamawiającego pełnymi poniesionymi kosztami dotychczas wykonanych usług medycznych u tej osoby chyba, że niewykonanie usług medycznych bądź niezgłoszenie się na badania jest niezawinione przez studenta - kandydata na staż.
9. Wykonawca zapewnia realizację usług zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. 2023, poz. 73, z późn. zm).
10. Wykonawca zapewnia świadczenie usług z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej, zasadami etyki zawodowej i zgodnie z obowiązującym prawem.
11. Wykonawca zapewnia realizację usług przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.
12. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania dokumentacji medycznej wykonywanych usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 4 do SWZ

Umowa nr RZP.244.19.2024
zawarta w Bydgoszczy w dniuroku

Zamawiającym:

Politechniką Bydgoską im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich z siedzibą przy Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz, NIP 5540313107, w imieniu której działa:

reprezentowaną przez Kierownika Projektu „NOWOCZESNA UCZELNIA = KOMPETENTNY ABSOLWENT – kształcenie dla branż kluczowych na Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich (FERS.01.05-IP.08-0069/23-00) – dr hab. inż. Małgorzatę Gotowską, prof. PBS (nr pełnomocnictwa R.0122.17.2023), przy kontrasygnacie Dyrektora Finansowego

a

Wykonawcą:

.....

w imieniu którego działa

.....,

łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. „Usługa polegająca na świadczeniu badań lekarskich”.

Zamawiający wybrał ofertę złożoną przez Wykonawcę, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako „ustawa”) i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wstępnych profilaktycznych badań lekarskich oraz wydanie orzeczeń lekarskich dla 30 studentów – kandydatów na staż Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w okresie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy zwanych dalej badaniami lekarskimi. Usługi świadczone będą w ramach realizacji projektu pn. „NOWOCZESNA UCZELNIA = KOMPETENTNY ABSOLWENT – kształcenie dla branż kluczowych na Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (nr umowy o dofinansowanie: FERS.01.05-IP.08-0069/23-00).
2. Szczegółowy opis zadań Wykonawcy został określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr RZP.243.19.2024 (dalej jako „SWZ”) i stanowi integralną część umowy.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników,



zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. 2023, poz. 73, z późn. zm.).

4. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) wykonanie wstępnych profilaktycznych badań lekarskich dla kandydatów na staże,
 - 2) wydanie orzeczeń lekarskich do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.
5. Badania obejmują:
 - 1) Badanie lekarza medycyny pracy,
 - 2) Badania specjalistyczne wynikające z rodzaju czynników szkodliwych na skierowaniu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia postępowania przetargowego nr.....

§ 2

Prawa i obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca oświadcza, że jako podstawowa jednostka służby medycyny pracy spełnia wymogi określone w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 437), wyszczególnione jako zakres działania i obowiązki służby medycyny pracy, a także spełnia wymogi określone w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych będących przedmiotem, umowy z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, zasadami etyki zawodowej i zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Wykonawca gwarantuje, że usługi medyczne będące przedmiotem umowy będą wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji medycznej wykonywanych usług medycznych będących przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się poddać się weryfikacji, przeprowadzanej przez upoważnione osoby Zamawiającego, w zakresie realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania na pisemne wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia w zakresie świadczenia usług wstępnych profilaktycznych badań lekarskich oraz wydania orzeczeń lekarskich dla 30 studentów – kandydatów na staż, w terminie określonym w wezwaniu w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze.
7. Wykonawca przeprowadzi wstępne badania profilaktyczne zgodnie z treścią postępowania przetargowego, ofertą Wykonawcy oraz przepisami prawa na podstawie skierowania wystawionego przez Zamawiającego na wstępne profilaktyczne badania lekarskie.
8. Skierowania na wstępne badania profilaktyczne wydawane będą przez Zamawiającego w 2 egzemplarzach ze wskazaniem czynników szkodliwych spośród poniższych:
 - 1) pyły organiczne pochodzenia roślinnego,
 - 2) czynniki biologiczne o działaniu uczulającym (promieniowce termofilne, grzyby pleśniowe).
 - 3) podstawowe odczynniki chemiczne stosowane w chemii organicznej i nieorganicznej.
 - 4) czynniki biologiczne o potencjalnym działaniu chorobotwórczym (bakterie, wirusy i grzyby),
 - 5) mieszaniny rozpuszczalników organicznych,
 - 6) obsługa monitorów ekranowych.
9. Strony ustalają, że skierowany na wstępne badania profilaktyczne student – kandydat na staż, który dostarczy skierowanie niekompletne zostanie odesłany do Zamawiającego w celu właściwego



wypełnienia skierowania na badania. Może to skutkować wyznaczeniem nowego terminu badań profilaktycznych.

10. Badania wykonywane będą po telefonicznym, mailowym lub osobistym zgłoszeniu się osoby skierowanej i ustaleniu terminu i godziny rozpoczęcia badań, jednak termin rozpoczęcia badań zaproponowany przez Wykonawcę nie może przypadać później niż w ciągu ... dni roboczych od dnia zgłoszenia się osoby skierowanej na badania.
11. Badania zakończone będą niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po dniu rozpoczęcia badań, a w przypadku zlecenia badań specjalistycznych – nie później niż piątego dnia roboczego po dniu rozpoczęcia badań.
12. Wykonawca zapewni bieżącą i ciągłą realizację usług medycznych zleconych Umową, w szczególności dyżur od poniedziałku do piątku lekarza uprawnionego do wykonywania badań profilaktycznych oraz zastępstwa w razie czasowej nieobecności lekarza medycyny pracy.
13. Zamawiający będzie udostępniał Wykonawcy dane osobowe studentów – kandydatów na staż w ramach realizacji przedmiotowej umowy:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) data urodzenia
 - 3) PESEL/ rodzaj, seria, nr dokumentu potwierdzającego tożsamość (jeśli nie posiada nr PESEL).
14. Wykonawca jest zobowiązany do wydania orzeczenia lekarskiego o zdolności do pracy, które otrzymuje student- kandydat na staż w 2 egzemplarzach z tego 1 egzemplarz student lub kandydat na staż przekazuje Zamawiającemu.
15. W przypadku wydania orzeczenia lekarskiego innego niż o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy, Wykonawca przekaże 1 egzemplarz orzeczenia lekarskiego bezpośrednio Zamawiającemu, nie później niż w dniu następnym liczonym od daty wystawienia orzeczenia lekarskiego.
16. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru wydanych orzeczeń w celu przedłożenia go Zamawiającemu po zakończeniu realizacji usługi.

§ 3

Miejsce wykonywania umowy oraz zasady dostępności

1. Strony zgodnie ustalają, iż usługi będą świadczone w placówce
2. Wykonawca w ramach świadczonych usług będących przedmiotem umowy może zlecić wykonanie specjalistycznych badań i procedur medycznych innym jednostkom, na co Zamawiający wyraża zgodę.
3. Wstępne badanie profilaktyczne dla osób objętych opieką Zamawiającego będą dokonywane wyłącznie na podstawie pisemnego skierowania wystawionego przez Zamawiającego.

§ 4

Koordinacja realizacji umowy

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego: dr hab. inż. Małgorzata Gotowska, prof. PBŚ oraz Małgorzata Andrzejewska tel. 52 374 93 64, e-mail: sekretariat.rd@pbs.edu.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:



2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
3. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia drugiej Strony o zmianie.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonywane usługi będącej przedmiotem umowy Wykonawcy przysługujące będzie wynagrodzenie ustalone w oparciu o liczbę udzielonych usług medycznych oraz ich ceny jednostkowej wskazanej w ofercie Wykonawcy z dnia
2. Maksymalne wynagrodzenie za realizację umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi zł brutto (słownie:.....) tj. zł netto (słownie:.....).
3. Strony sporządzą protokół odbioru usługi stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie jednorazowo po wykonaniu usług będących przedmiotem umowy oraz sporządzeniu protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze VAT/rachunku.
5. Zamawiający nie ma obowiązku złożenia zamówień o łącznej wartości odpowiadającej maksymalnej wartości umowy. Ostateczna ilość wykonanych na podstawie niniejszej umowy badań lekarskich oraz wydanych orzeczeń w całym okresie jej obowiązywania będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający jest jednak zobowiązany zrealizować zamówienia odpowiadające wartości co najmniej 50% maksymalnej wartości umowy. Brak zlecenia wszystkich usług do pełnej maksymalnej wartości umowy nie powoduje powstania po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń.
6. Dokumentacja medyczna w zakresie świadczenia usług wstępnych badań profilaktycznych będzie prowadzona przez Wykonawcę w postaci elektronicznej. Wykonawca na tej podstawie będzie weryfikował wykonanie zleconych usług medycznych przez lekarza Wykonawcy. W przypadku gdy student - kandydat na staż nie wykona usług medycznych zleconych przez lekarza Wykonawcy bądź nie zgłosi się na nie w przeciągu 30 dni od daty zlecenia, co uniemożliwi zakończenie badań i wystawienie zaświadczenia o zdolności do pracy, wówczas Wykonawca będzie miał prawo do obciążenia Zamawiającego pełnymi poniesionymi kosztami dotychczas wykonanych usług medycznych u tej osoby chyba, że niewykonanie usług medycznych bądź niezgłoszenie się na badania jest niezawinione przez studenta - kandydata na staż.
7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Czas trwania umowy

1. Umowa zawarta jest na czas określony od dnia zawarcia umowy do r. lub do dnia wyczerpania puli orzeczeń lekarskich przewidzianych do wydania wszystkim studentom-kandydatom na staż w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi szybciej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do pisemnego wypowiedzenia niniejszej umowy w części lub w całości z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca



kalendarzowego, a Wykonawcy z tytułu takiego wypowiedzenia nie przysługują żadne roszczenia.

3. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, a w szczególności stwierdzenia istotnych uchybień dotyczących trybu, zakresu i jakości udzielanych świadczeń medycznych, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim wskazaniu drugiej stronie terminu do usunięcia naruszeń i bezskutecznym upływie tego terminu. Uprawnienie do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym aktualizuje się między innymi w przypadku co najmniej 5-krotnego niedochowania terminów przewidzianych w § 2 ust. 10 i 11.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w następujących przypadkach:
 - 1) rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2;
 - 2) niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (przez co rozumie się niezrealizowanie co najmniej 50 % badań zleconych przez Zamawiającego) - w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2;
 - 3) przekroczenia terminów wskazanych w § 2 ust. 10 i 11 – w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym, mowa w § 5 ust. 2 za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą może dochodzić Zamawiający wynosi 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 8

Ochrona Danych Osobowych

1. Strony mają na celu utrzymanie standardów wysokiej ochrony bezpieczeństwa danych osobowych przez siebie przetwarzanych, w tym w szczególności takich, które będą odpowiadać przepisom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwane Rozporządzeniem.
2. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych studentów w rozumieniu art. 4 ust. 7 Rozporządzenia, w zakresie w jakim jest to wymagane przepisami prawa, a w tym w szczególności postanowieniami ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Strony realizując niniejszą Umowę spełniają obowiązek, wynikający z zapisów - Projektu *pn. „NOWOCZESNA UCZELNIA = KOMPETENTNY ABSOLWENRT, kształcenie dla branż kluczowych na Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich”*.
4. Skierowanie wydane przez Zamawiającego w zakresie realizacji zobowiązań objętych niniejszą Umową obejmuje dane osobowe studenta w postaci: imienia, nazwiska, daty urodzenia, PESEL (rodzaj, seria, nr dokumentu potwierdzającego tożsamość (jeśli nie posiada nr PESEL) zwane jako Dane osobowe.



5. Zamawiający oświadcza, iż w prowadzonej przez niego Uczelni zostały wdrożone środki techniczne i organizacyjne w rozumieniu Rozporządzenia, które zapewniają bezpieczeństwo przetwarzania Danych Osobowych.
6. Wykonawca w zakresie w jakim udziela świadczeń medycznych oraz wykonuje zadania służby medycyny pracy jest administratorem danych osobowych swoich pacjentów, w tym również studentów Zamawiającego.
7. W zakresie udzielonych świadczeń obejmujących zadania służby medycyny pracy Wykonawca prowadzi własną dokumentację medyczną, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w tym w szczególności art. 11 ustawy o służbie medycyny pracy oraz rozporządzeniami Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów oraz z dn. z dnia 14 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji badań i orzeczeń psychologicznych, sposobu jej prowadzenia, przechowywania i udostępniania oraz wzorów stosowanych dokumentów.
8. Wykonawca oświadcza, iż w prowadzonym przez niego przedsiębiorstwie zostały wdrożone środki techniczne i organizacyjne w rozumieniu Rozporządzenia, które zapewniają bezpieczeństwo przetwarzania Danych Osobowych.
9. Mając na względzie obowiązujące przepisy prawa Strony zgodnie oświadczają, iż w zakresie w jakim Zamawiający wydaje skierowania, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, następuje udostępnienie danych osobowych studentów Zamawiającego.
10. Przetwarzanie Danych Osobowych Zamawiającego odbywa się w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia w związku z art. 67 Prawa o szkolnictwie wyższym i nauce, natomiast przetwarzanie Danych Osobowych przez Wykonawcę odbywa się w oparciu o art. 9 ust. 2 lit. h Rozporządzenia.
11. Strony w zakresie realizowanego przez siebie przetwarzania Danych Osobowych ponoszą odpowiedzialność za jego:
 - 1) zgodność z przepisami prawa,
 - 2) wypełnienie obowiązków informacyjnych względem osób, których Dane Osobowe są przetwarzane;
 - 3) wdrożenie i utrzymanie środków i standardów bezpieczeństwa i ochrony Danych Osobowych,
 - 4) realizację uprawnień i żądań osób, których Dane Osobowe są przetwarzane.
12. Strony nie posiadają względem siebie prawa kontroli.

§ 9

Zmiana umowy

Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, że zmiany adresu Stron, numeru konta bankowego wykazu osób do kontaktu, osób odpowiedzialnych za umowę (Koordynator umowy) nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieokreślonych w umowie, mają zastosowanie postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia, przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz pozostałe przepisy materialnego i procesowego prawa polskiego.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Spory mogące wyniknąć z tej umowy będzie rozpoznawał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Niniejsza Umowa zostaje sporządzona w formie pisemnej lub równoważnej z nią formie elektronicznej wymagającej kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. W przypadku sporządzenia przez Strony oświadczeń woli w formie pisemnej Umowa zostaje sporządzona w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w formie elektronicznej wymagającej kwalifikowanego podpisu elektronicznego, Umowa zostaje sporządzona w jednym (1) egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.
7. Ilekroć w toku realizacji umowy Wykonawca popadnie w opóźnienie, jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni, przekazać Zamawiającemu szczegółowe wyjaśnienia co do przyczyn stanu opóźnienia, oraz przedstawić stosowne dowody celem wyjaśnienia, że opóźnienie wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę. W przypadku przedłożenia w terminie wyjaśnień, Zamawiający dokona klasyfikacji stanu opóźnienia z ich uwzględnieniem. W przypadku braku złożenia szczegółowych wyjaśnień wraz z właściwymi dowodami, Zamawiający ma prawo przyjąć, że opóźnienie jest stanem zawinionym przez Wykonawcę. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkodę spowodowaną niewywiązaniem się z wyżej opisanych obowiązków, w szczególności wynikającą z podjęcia przez Zamawiającego określonych decyzji (np. o odstąpieniu od umowy, o nałożeniu kar umownych, o wystąpieniu z powództwem przeciwko wykonawcy).
8. Zgodnie z art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
9. Zgodnie z art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Wykonawca oświadcza, że *jest/ nie jest* dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
10. Zmiany w treści umowy są dopuszczalne wyłącznie na warunkach określonych przez przepisy prawa oraz postanowienia SWZ.
11. Ewentualne zmiany umowy pod rygorem ich nieważności wymagają formy pisemnej.
12. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) oferta Wykonawcy z dnia r.;
 - 2) postępowanie przetargowe nr

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik do umowy
Wzór protokołu odbioru

PROTOKÓŁ ODBIORU Z DNIA

Wykonawca:.....,
adres:.....,
NIP
REGON
reprezentowany przez:

Zamawiający: Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja śniadeckich w Bydgoszczy, Al. prof. S. Kaliskiego 7,
85-796 Bydgoszcz

reprezentowany przez: Kierownika Projektu - dr hab. inż. Małgorzatę Gotowską, prof. PBŚ

Niniejszym, dnia r., Strony Umowy nr z dnia r.
dokonały odbioru usługi.....

Uwagi:/ Strony potwierdzają, że Wykonawca zrealizował prace zgodnie z treścią Umowy.*

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:

.....

.....

*Niepotrzebne skreślić