

Urząd Miasta Bydgoszczy
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Grudziądzka 9-15
85-130 Bydgoszcz

Bydgoszcz, dnia 11.10.2024 r.

Oznaczenie i nr postępowania:

Rewitalizacja bulwarów i nabrzeży na lewym brzegu rzeki Brdy – WZP.271.8.2024.E

Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp - tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), Zamawiający przedstawia zadane pytania i udziela odpowiedzi:

Pytanie 41

Dotyczy § 1 ust. 1 wzoru umowy: czy początek tego przepisu, tj. słowa „Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych (zwanymi dalej „Robotami”) polegających na zaprojektowaniu (...) i wykonaniu robót” jest prawidłowo sformułowany? Wykonawca wskazuje, że pisanie o „robotach polegających na zaprojektowaniu i wykonaniu robót” jest mało zrozumiałe – czytelniejsze byłoby ujęcie jak w art. 103 ust. 2 Pzp („Jeżeli przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych”). Przy takim ujęciu początek § 1 ust. 1 wzoru umowy brzmiałby: „Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie (wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych decyzji, zaświadczeń, opinii i uzgodnień na podstawie których możliwe będzie wykonywanie robót budowlanych) i wykonanie robót budowlanych (zwanymi dalej „Robotami”) polegających na rewitalizacji terenów nadrzecznych na lewym brzegu rzeki Brdy na odcinku od ul. Żabiej do okolic mostu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy...”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści wzoru umowy w tym zakresie.

Pytanie 42

Dotyczy § 1 ust. 1 wzoru umowy: przepis ten zawiera słowa „i jej złącznikach”, które wydają się zbędne.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści wzoru umowy w tym zakresie.

Pytanie 43

Dotyczy § 1 ust. 1 wzoru umowy: czy końcówka tego przepisu, tj. słowa „a także w ramach uzgodnień nadzoru autorskiego i inwestorskiego, które stanowią integralną część umowy” jest prawidłowo sformułowana? Jeśli tak – jak należy ją rozumieć? O ile to, że przedmiot umowy obejmuje nadzór autorski jest zrozumiałe, o tyle wzmianka o nadzorze inwestorskim jest niezrozumiała – nadzór ten winien zapewnić Zamawiający (potwierdza to § 6 wzoru umowy), a zatem nadzór ten nie może być częścią przedmiotu umowy. Niejasne jest też dlaczego fragment o nadzorze autorskim i inwestorskim jako częściach przedmiotu umowy poprzedzono słowami „w ramach uzgodnień” ani dlaczego po ww. fragmencie umieszczono słowa „które stanowią integralną część umowy”.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienił treść wzoru umowy w tym zakresie zgodnie z odpowiedzią udzieloną na pytanie nr 1 (pismo z dnia 20.08.2024r - Odpowiedzi I tura).

Pytanie 44

Dotyczy § 1 ust. 1-3 wzoru umowy: czy Wykonawca ma uzyskać decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach? Jeśli tak – czy przy ustalaniu terminu wykonania przedmiotu umowy, terminów wykonania Etapów 1 i 2 oraz terminu na „wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwoleń niezbędnych dla realizacji inwestycji”, wynoszącego 12 miesięcy od zawarcia umowy, Zamawiający uwzględnił czas potrzebny na uzyskanie ww. decyzji, a jeśli tak – jaki czas uwzględniono? Wykonawca wnosi o wyjaśnienie powyższego celem oceny realności ww. terminów i możliwości dotrzymania ich, a także w kontekście przewidzianego w PFU obowiązku przygotowania „ogólnego harmonogramu prac projektowych”.

Odpowiedź:

Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów do otrzymania decyzji zezwalającej na realizację inwestycji. Zadaniem Wykonawcy jest rozplanowanie prac projektowych w taki sposób, aby dotrzymać tego terminu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Pytanie 45

Dotyczy § 1 ust. 2 pkt 2 wzoru umowy: proszę potwierdzić, że kosztorysy ofertowe należy przygotować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z 20.12.2021 w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 roku, poz. 2458).

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że kosztorysy ofertowe należy przygotować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z 20.12.2021 w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 roku, poz. 2458).

Pytanie 46

Dotyczy § 1 ust. 2 pkt 4 i § 5 ust. 1 pkt 30 wzoru umowy oraz pkt 2.2.1. PFU: proszę – w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty (a zatem w sposób zgodny z art. 99 ust. 1 Pzp) – opisać nadzór archeologiczny, którego koszty należy uwzględnić w cenie oferty (brak takiego opisu uniemożliwi wykonawcy uwzględnienie ww. kosztu w cenie oferty). Wykonawca wskazuje, że odesłanie w powyższym zakresie do decyzji administracyjnych, które dopiero mają zostać wydane (por. pkt 2.2.1. PFU: „Wykonawca wystąpi do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Toruniu Delegatura w Bydgoszczy o stosowne decyzje w tym zakresie oraz będzie ponosił koszty związane z wykonaniem tych decyzji”), nie pozwala określić kosztu ww. nadzoru ani uwzględnić tego kosztu w cenie oferty.

Odpowiedź:

Zamawiający używając określenia „nadzór archeologiczny” ma na myśli zapewnienie badań w formie nadzoru archeologicznego nad robotami ziemnymi. Wymagania dot.

kwalifikacji archeologa określone zostały w art. 37e ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).

Ww. nadzór polegać ma na stałej obserwacji wykopów, rejestracji nawarstwień, sporządzenie terenowej dokumentacji, zabezpieczenie pozyskanego materiału zabytkowego oraz sporządzenie wymaganych wniosków, dokumentacji i przekazanie jej do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Analizowany nadzór nie obejmuje potencjalnych badań ratowniczych, konserwacji wielogabarytowych konstrukcji (drewnianych, kamiennych itp.) eksploracji potencjalnego cmentarzyska. W przypadku odkrycia jw. Wymagane jest komisyjne ustalenie dalszego toku postępowania z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

Pytanie 47

Dotyczy § 1 ust. 2 pkt 4 i § 5 ust. 1 pkt 30 wzoru umowy oraz pkt 2.2.1. PFU: proszę potwierdzić, że w cenie oferty należy uwzględnić jedynie koszt nadzoru archeologicznego, o którym mowa w pkt 2.2.1. PFU, natomiast nie należy uwzględniać kosztu jakichkolwiek badań archeologicznych. W razie braku potwierdzenia proszę – w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty (a zatem w sposób zgodny z art. 99 ust. 1 Pzp) – opisać badania archeologiczne, których koszt należy uwzględnić w cenie oferty (brak takiego opisu uniemożliwi wykonawcy uwzględnienie ww. kosztu w cenie oferty).

Odpowiedź:

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie 46.

Pytanie 48

Dotyczy § 1 ust. 2 pkt 4 i § 5 ust. 1 pkt 31 wzoru umowy: proszę – w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty (a zatem w sposób zgodny z art. 99 ust. 1 Pzp) – opisać nadzór przyrodniczy, którego koszty należy uwzględnić w cenie oferty (brak takiego opisu uniemożliwi wykonawcy uwzględnienie ww. kosztu w cenie oferty). Wykonawca wskazuje, że obowiązek zapewnienia ww. nadzoru nie doczekał się jakiegokolwiek rozwinięcia ani uszczegółowienia w dokumentach zamówienia, w tym w PFU.

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami PFU, Wykonawca zobowiązany będzie wykonać inwentaryzację przyrodniczą. Wyniki uzyskanych badań w terenie, powinny zawierać wytyczne ograniczające negatywny wpływ planowanej inwestycji na przyrodę – konkretne jej zasoby.

Nadzór przyrodniczy powinien uwzględniać:

- kontrolę realizacji zaleceń wynikających z ww. inwentaryzacji, a w przypadku wątpliwości doprecyzowanie zasad ochrony przyrody,
- w przypadku wycinki drzew i krzewów – oględziny terenu poprzedzające wycinkę, potwierdzające, że w wyniku jej realizacji nie dojdzie do naruszenia przepisów w zakresie ochrony przyrody (w tym ochrony gatunkowej) lub w przypadku przeciwnym - określenie sposobu postępowania uwzględniającego stan faktyczny i przepisy o ochronie przyrody,
- kontrole placu budowy szczególnie w okresach rozrodu i rozwoju gatunków wskazanych w inwentaryzacji, formułowanie zaleceń ochronnych,
- rozwiązywanie bieżących problemów wynikających z realizacji inwestycji na terenie będącym siedliskiem gatunków chronionych i korytarzem ekologicznym, stwierdzenia gatunków chronionych na terenie inwestycji itp.,

- udział w naradach, spotkaniach roboczych itp., których tematem będą kwestie związane z ustalaniem docelowych rozwiązań – osoba posiadająca nadzór przyrodniczy powinna mieć wiedzę o przyrodzie umożliwiającą przyjęcie zrównoważonych zasad realizacji inwestycji (potrafi zwaloryzować teren w zakresie wartości przyrodniczych i jednoznacznie wskazać tereny wymagające szczególnej ochrony, np. wyznaczenia stref wypoczynku ptaków wodnych itp., zachowanie drzew, ustalenie rekompensaty).

Pytanie 49

Dotyczy § 1 ust. 2 pkt 4 i § 5 ust. 1 pkt 32 wzoru umowy: proszę – w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty (a zatem w sposób zgodny z art. 99 ust. 1 Pzp) – opisać nadzór przyrodniczy, którego koszty należy uwzględnić w cenie oferty (brak takiego opisu uniemożliwi wykonawcy uwzględnienie ww. kosztu w cenie oferty). Wykonawca wskazuje, że obowiązek zapewnienia ww. nadzoru nie doczekał się jakiegokolwiek rozwinięcia ani uszczegółowienia w dokumentach zamówienia, w tym w PFU.

Odpowiedź:

Patrz - odpowiedź na pytanie 48.

Pytanie 50

Dotyczy § 1 ust. 4 wzoru umowy: w jakim terminie – licząc od uzyskania przez Wykonawcę pozwolenia wodnoprawnego, o którym mowa w tym przepisie – Zamawiający „uzyska niezbędne umowy wymagane przy realizacji inwestycji stanowiące podstawę do dysponowania nieruchomością na cele budowlane”, dot. gruntów pod wodami płynącymi będących w trwałym zarządzie PGW Wody Polskie? Czy Zamawiający gwarantuje, że uzyska ww. umowy najpóźniej do dnia, w którym powinny rozpocząć się roboty na ww. gruntach pod wodami płynącymi?

Odpowiedź:

Zamawiający wystąpi niezwłocznie z wnioskiem o umowę użytkownika po przekazaniu przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym. Zamawiający zawrze ww. umowę bez zbędnej zwłoki po przygotowaniu i przesłaniu umowy przez PGW Wody Polskie.

Pytanie 51

Dotyczy § 2 ust. 1 wzoru umowy. Czy przy ustalaniu terminu wykonania przedmiotu umowy, terminów wykonania Etapów 1 i 2 oraz terminu na „wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwoleń niezbędnych dla realizacji inwestycji”, wynoszącego 12 miesięcy od zawarcia umowy, Zamawiający uwzględnił czas potrzebny na pozyskanie mapy do celów projektowych dla obszaru pozwalającego na realizację inwestycji, o której mowa w pkt 2.1. PFU, a jeśli tak – jaki czas uwzględniono? Wykonawca wnosi o wyjaśnienie powyższego celem oceny realności ww. terminów i możliwości dotrzymania ich, a także w kontekście przewidzianego w PFU obowiązku przygotowania „ogólnego harmonogramu prac projektowych”.

Odpowiedź:

Zamawiający określił całościowy termin na wykonanie wszystkich elementów dokumentacji projektowo-kosztorysowej bez podziału na poszczególne elementy. Zadaniem Wykonawcy jest rozplanowanie prac projektowych w taki sposób, aby dotrzymać tego terminu.

Pytanie 52

Dotyczy § 2 ust. 1 wzoru umowy. Czy przy ustalaniu terminu wykonania przedmiotu umowy, terminów wykonania Etapów 1 i 2 oraz terminu na „wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwoleń niezbędnych dla realizacji inwestycji”, wynoszącego 12 miesięcy od zawarcia umowy, Zamawiający uwzględnił czas potrzebny na uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego, o którym mowa w pkt 1.1., 2 i 2.1. PFU, a jeśli tak – jaki czas uwzględniono? Wykonawca wnosi o wyjaśnienie powyższego celem oceny realności ww. terminów i możliwości dotrzymania ich, a także w kontekście przewidzianego w PFU obowiązku przygotowania „ogólnego harmonogramu prac projektowych”.

Odpowiedź:

Zamawiający określił całościowy termin na wykonanie wszystkich elementów dokumentacji projektowo-kosztorysowej bez podziału na poszczególne elementy. Zadaniem Wykonawcy jest rozplanowanie prac projektowych w taki sposób, aby dotrzymać tego terminu.

Pytanie 53

Dotyczy § 2 ust. 1 wzoru umowy. Czy przy ustalaniu terminu wykonania przedmiotu umowy, terminów wykonania Etapów 1 i 2 oraz terminu na „wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwoleń niezbędnych dla realizacji inwestycji”, wynoszącego 12 miesięcy od zawarcia umowy, Zamawiający uwzględnił czas potrzebny na opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, o której mowa w pkt 2.1. PFU, a jeśli tak – jaki czas uwzględniono? Wykonawca wnosi o wyjaśnienie powyższego celem oceny realności ww. terminów i możliwości dotrzymania ich, a także w kontekście przewidzianego w PFU obowiązku przygotowania „ogólnego harmonogramu prac projektowych”.

Odpowiedź:

Zamawiający określił całościowy termin na wykonanie wszystkich elementów dokumentacji projektowo-kosztorysowej bez podziału na poszczególne elementy. Zadaniem Wykonawcy jest rozplanowanie prac projektowych w taki sposób, aby dotrzymać tego terminu.

Pytanie 54

Dotyczy § 2 ust. 1 wzoru umowy. Czy przy ustalaniu terminu wykonania przedmiotu umowy, terminów wykonania Etapów 1 i 2 oraz terminu na „wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwoleń niezbędnych dla realizacji inwestycji”, wynoszącego 12 miesięcy od zawarcia umowy, Zamawiający uwzględnił czas potrzebny na uzyskanie pozwolenia na budowę wydanego przez Prezydenta Miasta Bydgoszczy, o którym mowa w pkt 2.1. PFU, a jeśli tak – jaki czas uwzględniono? Wykonawca wnosi o wyjaśnienie powyższego celem oceny realności ww. terminów i możliwości dotrzymania ich, a także w kontekście przewidzianego w PFU obowiązku przygotowania „ogólnego harmonogramu prac projektowych”.

Odpowiedź:

Zamawiający określił całościowy termin na wykonanie wszystkich elementów dokumentacji projektowo-kosztorysowej bez podziału na poszczególne elementy. Zadaniem Wykonawcy jest rozplanowanie prac projektowych w taki sposób, aby dotrzymać tego terminu.

Pytanie 55

Dotyczy § 2 ust. 1 wzoru umowy. Czy przy ustalaniu terminu wykonania przedmiotu umowy, terminów wykonania Etapów 1 i 2 oraz terminu na „wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwoleń niezbędnych dla realizacji inwestycji”, wynoszącego 12 miesięcy od zawarcia umowy, Zamawiający uwzględnił czas potrzebny na uzyskanie pozwolenia na budowę wydanego przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego, o którym mowa w pkt 2.1. PFU, a jeśli tak – jaki czas uwzględniono? Wykonawca wnosi o wyjaśnienie powyższego celem oceny realności ww. terminów i możliwości dotrzymania ich, a także w kontekście przewidzianego w PFU obowiązku przygotowania „ogólnego harmonogramu prac projektowych”.

Odpowiedź:

Patrz - odpowiedź na pytanie 54.

Pytanie 56

Dotyczy § 2 ust. 1 wzoru umowy. Czy przy ustalaniu terminu wykonania przedmiotu umowy, terminów wykonania Etapów 1 i 2 oraz terminu na „wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwoleń niezbędnych dla realizacji inwestycji”, wynoszącego 12 miesięcy od zawarcia umowy, Zamawiający uwzględnił czas potrzebny na uzyskanie decyzji zezwalającej na usunięcie drzew i krzewów, o której mowa w pkt 2.1. PFU, a jeśli tak – jaki czas uwzględniono? Wykonawca wnosi o wyjaśnienie powyższego celem oceny realności ww. terminów i możliwości dotrzymania ich, a także w kontekście przewidzianego w PFU obowiązku przygotowania „ogólnego harmonogramu prac projektowych”.

Odpowiedź:

Zamawiający określił całościowy termin na wykonanie wszystkich elementów dokumentacji projektowo-kosztorysowej bez podziału na poszczególne elementy. Zadaniem Wykonawcy jest rozplanowanie prac projektowych w taki sposób, aby dotrzymać tego terminu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Pytanie 57

Dotyczy § 2 ust. 3 i § 19 ust. 3 wzoru umowy. Proszę potwierdzić, że możliwość zmiany terminu opisana w § 19 ust. 3 wzoru umowy dotyczy wszystkich terminów wymienionych w § 2 ust. 1, a zatem nie tylko terminu wykonania przedmiotu umowy, ale także terminu wykonania każdego z etapów oraz terminu na „wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwoleń niezbędnych dla realizacji inwestycji”.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że możliwość zmiany terminu opisana w § 19 ust. 3 wzoru umowy dotyczy wszystkich terminów wymienionych w § 2 ust. 1 adekwatnie do charakteru przesłanki uprawniającej do jego zmiany.

Pytanie 58

Dotyczy § 3 ust. 5 wzoru umowy: proszę wskazać, kto sporządza protokół konieczności.

Odpowiedź:

Protokół konieczności sporządza Zamawiający na wniosek Wykonawcy.

Pytanie 59

Dotyczy § 3 ust. 10 wzoru umowy: Wykonawca wnosi o wydłużenie terminu przewidzianego tym przepisem z 30 dni do 60 dni. Wykonawca wskazuje, że termin trzydziestodniowy będzie zbyt

krótki na opracowanie uzasadnienia wniosku o zmianę wynagrodzenia, a przede wszystkim zebranie dokumentów potwierdzających wpływ zmian stawek podatku VAT oraz podatku akcyzowego na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Choć od strony obliczeniowej uwzględnienie zmiany stawki ww. podatków i jej wpływu na wynagrodzenie nie wydaje się być skomplikowane, to liczba dokumentów, których zgromadzenie będzie konieczne (dot. zarówno kosztów własnych wykonawcy jak i kosztów podwykonawców i innych kontrahentów), będzie wymagało czasu.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż § 3 ust. 10 wzoru umowy przyjmuje brzmienie:

„10. W przypadku zmiany stawek podatku VAT oraz podatku akcyzowego strony każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 9, są obowiązane przedstawić drugiej stronie, nie później niż w terminie 60 dni (pod rygorem odrzucenia) od dnia wejścia w życie przepisów, pisemny wniosek zawierający uzasadnienie oraz dokumenty potwierdzające wpływ zmian stawek podatku VAT oraz podatku akcyzowego na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz propozycję nowego wynagrodzenia. Na potrzeby zmiany wynagrodzenia z przyczyn opisanych w niniejszym ustępie Zamawiający jest uprawniony do żądania udostępnienia stosownych dokumentów we wskazanym przez Zamawiającego terminie, weryfikacji złożonych dokumentów, żądania złożenia dodatkowych wyjaśnień i dokumentów, oraz jest uprawniony do sprawdzania rzeczywistego stanu, w tym na terenie budowy. Zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od następnego miesiąca po miesiącu, w którym złożono wniosek o zmianę wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że zmiana nie może obowiązywać wcześniej niż przed dniem wejścia w życie przepisów.”

Pytanie 60

Dotyczy § 3 ust. 15 pkt 5 wzoru umowy. Proszę wyjaśnić dlaczego zmiana cen produkcji budowlano-montażowej ma nastąpić w stosunku do poprzedniego kwartału, a nie do kwartału, w którym zawarto umowę. Wykonawca wskazuje, że przyjęte rozwiązanie będzie powodowało, że do waloryzacji nie dojdzie, jeśli przez cały okres realizacji umowy ww. ceny będą rosły, z kwartału na kwartał, o 2,4% – natomiast do waloryzacji dojdzie, jeśli po kilku kwartałach bez zmiany ww. cen wzrosną one np. o 4% kwartał do kwartału. W pierwszej z ww. sytuacji skumulowany wzrost cen będzie znacznie większy od wzrostu cen w drugiej sytuacji, a mimo tego tylko w drugiej sytuacji nastąpi waloryzacja wynagrodzenia. Trudno uznać, że prawidłowo skonstruowana klauzula waloryzacyjna może dopuszczać do takiej sytuacji.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia treści wzoru umowy w tym zakresie.

Pytanie 61

Dotyczy § 5 ust. 1 pkt 4 wzoru umowy i pkt 2.1. PFU: czy do obowiązków Wykonawcy należy organizowanie konsultacji społecznych i/albo spotkań informacyjnych z mieszkańcami? Jeśli tak – proszę w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty (a zatem w sposób zgodny z art. 99 ust. 1 Pzp) opisać ww. konsultacje i spotkania, który koszty należy uwzględnić w cenie oferty (brak takiego opisu uniemożliwi wykonawcy uwzględnienie ww. kosztu w cenie oferty), w tym podać jakie działania oraz w jakiej liczbie należy przeprowadzić w ramach ww. konsultacji, a także podać liczbę spotkań informacyjnych z mieszkańcami.

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami § 5 ust. 1 pkt 4 wzoru umowy i pkt 2.1. PFU do zadań Wykonawcy należy przygotowanie materiałów na tego rodzaju spotkania i uczestniczenie w nich na każdą prośbę Zamawiającego (w celu prezentacji postępu prac projektowych) a nie ich organizacja.

Pytanie 62

Dotyczy § 5 ust. 1 pkt 23 wzoru umowy: czy „dni świąteczne” to dni wymienione w art. 1 ustawy z 18.01.1951 o dniach wolnych od pracy (t.j.: Dz.U. z 2020 roku, poz. 1920)?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, iż „dni świąteczne” wskazane we wzorze umowy to dni wymienione w art. 1 ustawy z 18.01.1951 o dniach wolnych od pracy (t.j.: Dz.U. z 2020 roku, poz. 1920).

Pytanie 63

Dotyczy § 5 ust. 1 pkt 28 wzoru umowy. Proszę potwierdzić, że obowiązek opisany w tym przepisie dot. tylko infrastruktury technicznej, która została prawidłowo zinwentaryzowana. W razie braku potwierdzenia proszę wyjaśnić jak rozliczane będą (tj. jak Wykonawca otrzyma wynagrodzenie z tego tytułu) „naprawa i doprowadzenie do stanu poprzedniego” infrastruktury technicznej, która nie została prawidłowo zinwentaryzowana, tj. nie została zinwentaryzowana lub została błędnie zinwentaryzowana.

Odpowiedź:

W przypadku natrafienia na infrastrukturę niezinwentaryzowaną lub nieprawidłowo zinwentaryzowaną jej naprawa traktowana będzie jak robota dodatkowa.

Pytanie 64

Dotyczy § 6 ust. 10 wzoru umowy: proszę wymienić wszystkie sytuacje, w których Zamawiający może wnioskować o zmianę projektanta-koordynatora. Wykonawca wskazuje, że – zarówno ze względu na kluczową rolę projektanta podczas Etapu I oraz zagrożenie karą umowną – wniosek o zmianę projektanta powinien być możliwy jedynie w wyjątkowych sytuacjach; tymczasem aktualne brzmienie § 6 ust. 10 wzoru umowy pozwala Zamawiającemu złożyć ww. wniosek w dowolnym czasie i bez powodu (dla porównania: w § 6 ust. 11 wzoru umowy określono warunki, w których Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do usunięcia z budowy każdej osoby, w tym kierownika robót i kierownika budowy).

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż treść § 6 ust. 10 wzoru umowy przyjmuje brzmienie:

„10. Zamawiający ma prawo złożyć wniosek o zmianę osoby Projektanta odpowiedzialnego za wykonanie czynności, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1aa prawa budowlanego, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, jeżeli w ocenie Zamawiającego:

- 1) wykonuje swoje obowiązki w sposób niepoprawny, niekompetentny lub niedbały,**
- 2) nie stosuje się do postanowień niniejszej umowy.”**

Pytanie 65

Dotyczy § 6 ust. 10 wzoru umowy: proszę podać minimalny termin, który Zamawiający może wskazać Wykonawcy na zmianę projektanta-koordynatora.

Odpowiedź:

Ww. termin określony został w § 6 ust. 12 umowy.

Pytanie 66

Dotyczy § 13 ust. 2 wzoru umowy: proszę wymienić wszystkie dokumenty wchodzące w skład „dokumentacji projektowo-kosztorysowej”, którą Wykonawca ma przedstawić do odbioru opisanego w tym przepisie, albo wskazać postanowienie SWZ lub załącznika do SWZ, w którym zawarto wyczerpującą listę „dokumentacji projektowo-kosztorysowej”. Wykonawca wnosi o powyższe, gdyż we wzorze umowy nie wyjaśniono, co składa się na „dokumentację projektowo-kosztorysową”, a pkt 2.1. PFU, choć został zatytułowany „Dokumentacja projektowo-kosztorysowa”, wymienia szereg dokumentów, co do których Wykonawca ma wątpliwości, aby były częścią ww. dokumentacji, a tym bardziej by były przedmiotem ww. odbioru.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy Programu funkcjonalno-użytkowego.

Pytanie 67

Dotyczy § 15 ust. 5 lit. b wzoru umowy: proszę wskazać kto i w oparciu o jakie dokumenty przygotowuje protokół stanu i wartości.

Odpowiedź:

„Wzór” protokołu stanu i wartości przygotowuje przedstawiciel Zamawiającego w oparciu o harmonogram rzeczowo – finansowy przygotowany przez Wykonawcę zgodnie z § 5 ust. 1 pkt. 1 lit. a. Natomiast w zakresie faktur częściowych oraz faktury końcowej protokół przygotowuje Wykonawca w oparciu o stan zaawansowania robót oraz aktualny harmonogram i przedstawia Inspektorom Nadzoru do akceptacji.

Pytanie 68

Dotyczy § 15 ust. 5 lit. b i § 20 ust. 2 pkt 1 wzoru umowy: proszę podać maksymalny termin na podpisanie protokołu stanu i wartości przez Inspektora Nadzoru.

Odpowiedź:

Zweryfikowanie przedstawionego w protokole stanu i wartości zaawansowania robót zatwierdzonych w tym również pod kątem kart materiałowych wynosić będzie maksymalnie 5 dni roboczych od przekazania protokołu stanu i wartości przez Wykonawcę.

Pytanie 69

Dotyczy § 19 ust. 3 wzoru umowy. Proszę wyjaśnić dlaczego wśród przesłanek zmiany terminu nie wymieniono przekroczenia terminu na wydanie decyzji administracyjnej, uzgodnienia lub opinii przez organ władzy publicznej lub inny podmiot. Z doświadczenia Wykonawcy wynika, że przekroczenia terminów jw. są na porządku dziennym i uniemożliwiają terminowe zakończenie prac projektowych, a w konsekwencji także projektowanych robót. W ocenie Wykonawcy ww. okoliczność – dla jasności sprawy – powinna stanowić odrębną przesłankę zmiany terminu wymienioną w § 19 ust. 3 wzoru umowy.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia zapisów umowy w tym zakresie. Przypadki z pytania mogą zostać zakwalifikowane jako okoliczności opisane w § 19 ust. 3 pkt. 7.

Pytanie 70

Dotyczy § 19 ust. 3 wzoru umowy. Proszę wyjaśnić dlaczego wśród przesłanek zmiany terminu nie wymieniono braku uzyskania przez Zamawiającego „niezbędnych umów wymaganych przy realizacji inwestycji stanowiących podstawę do dysponowania nieruchomością na cele budowlane” dot. gruntów pod wodami płynącymi będących w trwałym zarządzie PGW Wody Polskie najpóźniej do dnia, w którym powinny rozpocząć się roboty na ww. gruntach pod wodami płynącymi. Wykonawca wskazuje, że powyższe może nie być „okolicznością leżącą po stronie Zamawiającego i niezawinioną przez Wykonawcę”, tj. np. może wynikać z przyczyn leżących po stronie PGW Wody Polskie – w efekcie czego niemożliwe będzie skorzystanie z przesłanki zmiany terminu wskazanej w § 19 ust. 3 pkt 6 wzoru umowy. W ocenie Wykonawcy ww. okoliczność – dla jasności sprawy – powinna stanowić odrębną przesłankę zmiany terminu wymienioną w § 19 ust. 3 wzoru umowy.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia zapisów umowy w tym zakresie. Przypadki z pytania mogą zostać zakwalifikowane jako okoliczności opisane w § 19 ust. 3 pkt. 6 lub 7.

Pytanie 71

Dotyczy § 20 ust. 2 pkt 1 wzoru umowy: który wydział prowadzi sprawę inwestycji Zamawiającego, tj. o którym wydziale mowa w § 20 ust. 2 pkt 1 wzoru umowy?

Odpowiedź:

Wydziałem prowadzącym inwestycje jest Wydział Inwestycji Miasta z siedzibą przy ul. Grudziądzkiej 9-15, 85-130 Bydgoszcz.

Pytanie 72

Dotyczy pkt 2.1. PFU. Proszę opisać z czego ma się składać i co ma zawierać „koncepcja zagospodarowania terenu bulwarów i nabrzeży”, o której mowa w pkt 2.1. PFU.

Odpowiedź:

„Koncepcja zagospodarowania terenu bulwarów i nabrzeży” powinna zawierać projekt zagospodarowania terenu uwzględniający trasy ścieżek z podziałem na pieszą, rowerową, i pieszo-rowerową, ich szerokości, schematyczne zaznaczenie rodzajów nabrzeży na poszczególnych odcinkach, lokalizacje elementów małej architektury, wygląd elementów zagospodarowania terenu, proponowane wycinki i nasadzenia wynikające z przeprowadzonej inwentaryzacji, trasę instalacji oświetleniowej. Ponadto należy przygotować również część opisową do ww. rysunków zawierającą spis treści oraz wszystkie niezbędne uzgodnienia wymienione w punkcie 2.1 lit. g) Programu funkcjonalno-użytkowego.

Pytanie 73

Dotyczy pkt 2.1. PFU. Proszę wyjaśnić czym jest „wizualizacja 3D wybranych elementów zagospodarowania terenu w formie papierowej”, o której mowa w pkt 2.1. druga lit. f PFU. Czy chodzi o makietę z papieru?

Odpowiedź:

Zamawiający ma na myśli wykonanie grafiki 3D obrazującej wybrane fragmenty bulwaru tzw. charakterystyczne ze względu na projektowane elementy tj. rodzaj nabrzeża czy planowane elementy małej architektury w celu zobrazowania inwestycji.

Pytanie 74

Dotyczy pkt 4 PFU. Proszę wyjaśnić czy załączniki do PFU wymienione w pkt 4 „Informacje inne (mapy, pozwolenia, umowy, warunki, wytyczne, zalecenia, projekty, koncepcje)” PFU są wiążące dla wykonawcy, tj. czy wykonawca musi uwzględnić treść tych załączników podczas projektowania. Jeśli wiążące są tylko niektóre z przedmiotowych załączników, a pozostałe mają charakter poglądowy, informacyjny lub inny niewiążący – proszę wskazać załączniki wiążące dla wykonawcy.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w programie funkcjonalno-użytkowym skreśla się pkt 4 (Informacje inne /mapy, pozwolenia, umowy, warunki, wytyczne, zalecenia, projekty, koncepcje/), jednocześnie informując, że spis załączników do PFU wskazano w dokumencie p.n. „Spis załączników”. Załączniki te zostały przekazane do celów informacyjnych.

Pytanie 75

Dotyczy wyjaśnień treści SWZ jak w piśmie znak WZP.271.8.2024.E z 22.07.2024. Proszę wyjaśnić czy pismo Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy – sp. z o.o. znak RT.400/0267/2024 z 26.06.2024 udostępnione przez Zamawiającego za ww. pismem jako nowy załącznik do PFU jest wiążące dla wykonawcy, tj. czy wykonawca musi uwzględnić treść ww. pisma MWiK podczas projektowania.

Odpowiedź:

Pismo Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy – sp. z o.o. znak RT.400/0267/2024 z 26.06.2024 jak i pismo z dnia 11.07.2024 r. udostępnione przez Zamawiającego za ww. pismem jako nowy załącznik do PFU udostępnione zostało w celach informacyjnych. Wykonawcę obowiązywać będzie uzgodnienie projektu z Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy – sp. z o.o.

Pytanie 76

Dotyczy wyjaśnień treści SWZ jak w piśmie znak WZP.271.8.2024.E z 22.07.2024. Z treści tego pisma Zamawiającego wynika, że pismo Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy – sp. z o.o. znak RT.400/0267/2024 z 26.06.2024 staje się nowym załącznikiem do PFU – załącznikiem oznaczonym numerem 19 (taki numer załącznika wynika zarówno z pisma Zamawiającego jak i z nazwy pliku zawierającego skan ww. pisma MWiK). Dotychczasowe załączniki do PFU zostały wymienione w pkt 4 „Informacje inne (mapy, pozwolenia, umowy, warunki, wytyczne, zalecenia, projekty, koncepcje)” PFU – ich lista obejmuje 15 pozycji. Proszę wyjaśnić, dlaczego ww. pismo MWiK jest załącznikiem nr 19 do PFU a nie załącznikiem nr 16; jeśli przyjęta numeracja jest poprawna proszę wskazać gdzie są załączniki nr 16, 17 i 18 do PFU.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w programie funkcjonalno-użytkowym skreśla się pkt 4 (Informacje inne /mapy, pozwolenia, umowy, warunki, wytyczne, zalecenia, projekty, koncepcje/), jednocześnie informując, że spis załączników do PFU wskazano w dokumencie p.n. „Spis załączników”. W uzupełnieniu Zamawiający przekazuje zaktualizowany spis załączników.

Ponadto, Zamawiający doprecyzowuje zapisy pkt. 2.2.3. Programu Funkcjonalno – Użytkowego dot. umocnień nabrzeży - należy przyjąć do 50% umocnień w formie narzutu kamiennego lub materacy gabionowych z niezbędnym wzmocnieniem oraz załącza się pismo Wód Polskich z dnia 10.09.2024 r. (znak pisma: GC.ZPU.434.54.2024.MO).

Jolanta Drostek

Członek komisji przetargowej

Agnieszka Łabędzka-Grabowska

Członek komisji przetargowej