



**Kamienna
Góra**
Tajemnicze Pogranicze

ZIF.271.9.2024

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Dla zadania pn.:

Udzielenie kredytu długoterminowego, złotowego do wysokości 2 820 000,00 zł

Zamawiający: Gmina Miejska Kamienna Góra
Plac Grunwaldzki 1
58-400 Kamienna Góra

Zatwierdzam:

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miejska Kamienna Góra

Plac Grunwaldzki 1

58-400 Kamienna Góra

Telefon: (75) 64 55 110

E-mail: zamowienia@kamiennagora.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/kamiennagora>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
 - 1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Kamienna Góra jest Burmistrz Miasta Kamienna Góra z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy Placu Grunwaldzkim 1;
 - 1.2. z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@kamiennagora.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zmianami), dalej „Ustawa”;
 - 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
 - 1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
2. Posiada Pani/Pan:
 - 2.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 2.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 2.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
3. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 3.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 3.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zmianami), dalej „Ustawa”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia („SWZ”) zastosowanie mają przepisy Ustawy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego, złotowego do wysokości 2 820 000,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset dwadzieścia tysięcy złotych) z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu Miasta Kamienna Góra.
2. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w **Załączniku nr 9** niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w **Załączniku nr 10** niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
4. Zamawiający, na podstawie art. 95 Ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zmianami) osób wykonujących następujące czynności: uruchomienie kredytu w systemie bankowym, obliczanie należnych odsetek bankowych, informowanie o bieżącym stanie kredytu.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt. 4. SWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 5.1. Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 5.2. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia ww. wymogów,
 - 5.3. Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego i terminie w tym wezwaniu określonym, przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt. 4. w trakcie realizacji zamówienia:
 - 6.1. Oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
 - 6.2. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 4. Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 6.3. Poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 6.2. SWZ. Kopia umowy o pracę winna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L rok 2016 nr 119 poz. 1 z 04.05.2016) tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę nie podlegają anonimizacji i muszą być możliwe do zidentyfikowania;

- 6.4. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 6.5. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych powyżej Zamawiający będzie traktował jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy i będzie podstawą do naliczania kar umownych w wysokości określonej w Projektowanych postanowieniach umowy.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części ze względu na jego specyfikę i jednorodny charakter. Brak jest możliwości wyodrębnienia i podziału zamówienia na części. Podział zamówienia byłby nieracjonalny i mógłby spowodować zwiększenie kosztów obsługi udzielanego kredytu. Brak podziału zamówienia na części nie prowadzi do uniknięcia stosowania przepisów Ustawy oraz nie wpływa na utrudnianie konkurencji.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, UMOWY RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **udzielenie kredytu (wyplata ostatniej transzy) – grudzień 2024 r., spłata kredytu do 30 listopada 2027 roku.**

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy, Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa:
 - 1.1. w art. 108 ust. 1 Ustawy,
 - 1.2. w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **nie dotyczy**.
 - 1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do**

wykonywania czynności bankowych - udzielania kredytów zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 2488).

- 1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **nie dotyczy.**
- 1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej – **nie dotyczy.**
2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3 i 4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w tym spółki cywilne, zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, obowiązany jest złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 6 musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - 7.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 7.2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 7.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
12. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu nastąpi w myśl zasady spełnia/nie spełnia.

XI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Podmiotowe środki dowodowe wymagane przez Zamawiającego to:
 - 1.1. **Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej**, w tym na wykonywanie czynności bankowych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie oraz zakres działalności przed wejściem w życie ustawy, o której mowa w art. 193 Prawo Bankowe. W przypadku banku państwowego wystarczy informacja Wykonawcy zawierająca dane dotyczące rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego stosowne rozporządzenie o utworzeniu banku;
 - 1.2. **Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w Rozdziale XIV, pkt 7, ppkt 7.4. SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – wzór: **Załącznik nr 5** do SWZ.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ppkt 1.1. ÷ 1.2., aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
7. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2023 roku, poz. 57 ze zmianami), o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale XIV. pkt. 7 ppkt. 7.4. SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

XII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl dalej: „Platforma”, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kamiennagora>.
2. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
3. Funkcjonalność Platformy gwarantuje złożenie przez Wykonawcę w postępowaniu zaszyfrowanej oferty wraz z załącznikami, w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. W toku prowadzonego postępowania komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez

kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - 7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa inna niż Internet Explorer,
 - 7.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 7.6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - 7.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 8.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Dodatkowe zalecenia
 - 11.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
 - 11.2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip , .7Z.
 - 11.3. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewymienionych** w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2247) występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 11.4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max. 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max. 5MB.

- 11.5. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 11.5.1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie.pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES,
 - 11.5.2. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
 - 11.5.3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 11.6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 11.7. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 11.8. Zaleca się, aby komunikacja z Zamawiającym odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 11.9. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i odpowiednim wyprzedzeniem w stosunku do czasu wyznaczonego na składanie ofert/wniosków.
- 11.10. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 11.11. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 11.12. Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
12. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zamowienia@kamiennagora.pl.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email zamowienia@kamiennagora.pl.

XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1.1. Katarzyna Kwiatkowska.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta składana elektronicznie musi być sporządzona w języku polskim i opatrzona kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowalnego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej poprzez podpisanie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:

- 4.1. sporządzona z wykorzystaniem wzoru: **Załącznik nr 1** do SWZ,
 - 4.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 4.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014.
 6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 7. Do oferty należy dołączyć:
 - 7.1. w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
 - 7.2. jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt. 7.1. – pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie *common law*, członka rady dyrektorów, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentowania spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy,
 - 7.3. pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 7.4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór: **Załącznik nr 2** do SWZ,
 - 7.5. **Wzór umowy** uwzględniający projektowane postanowienia umowy.
 8. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 7.4., aktualne na dzień składania ofert. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 7.4. składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 10. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt. 7.4., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 11. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
 12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 1799 ze zmianami), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowalnym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

13. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. Pełnomocnictwo, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, oświadczenie wraz z plikami stanowiącymi ofertę Wykonawca winien skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 7., ppkt. 7.1., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków w składanych dokumentach (np. NIP, REGON, adres strony internetowej, np.: KRS, CEiDG).
16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku. Na platformazakupowa.pl w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami (załącznikami) należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kamiennagora> w zakładce dedykowanej postępowaniu w terminie do dnia **29 maja 2024 roku**, do godz. **09:00**.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty/wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty opisano w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 maja 2024 roku**, o godz. **09:05**.
2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców. Dokonywane jest poprzez odszyfrowanie na stronie prowadzonego postępowania, a następnie ich otwarcie.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformazakupowa.pl informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana w sekcji „Komunikaty”.

5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **27 czerwca 2024 roku**.
2. W przypadku, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przez upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego, tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wniesienia wadium.

XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi suma odsetek od zaciągniętego kredytu i jest to dla Zamawiającego jedyny koszt kredytu – nie występują prowizje i inne koszty.
2. Kalkulacji ceny oferty należy dokonać przyjmując, że:
 - 2.1. kwota kredytu wynosi 2 820 000,00 zł,
 - 2.2. kredyt stawiany jest do dyspozycji Zamawiającego w jednej transzy – w terminie określonym w kalkulacji ceny oferty (harmonogram spłat). Termin określony w kalkulacji jest terminem instrukcyjnym, służącym do obliczenia ceny oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wykorzystania kwoty kredytu jednak nie później, niż do końca grudnia 2024 roku,
 - 2.3. kredyt spłacany jest do 30 listopada 2027 roku,
 - 2.4. istnieje karencja w spłacie rat kapitałowych,
 - 2.5. odsetki spłacane są w okresach kwartalnych tj. w pierwszym dniu roboczym miesiąca następującego po miesiącu kończącym dany kwartał, pierwsza spłata odsetek nastąpi 1 października 2024 roku,
 - 2.6. spłata pierwszej raty kapitałowej przypada na koniec lutego 2026 roku,
 - 2.7. kapitała spłacany będzie w ratach – w terminach i w kwotach określonych w kalkulacji ceny oferty (harmonogram spłat),
 - 2.8. wyliczenie ceny (kosztu kredytu) oparte jest na zasadzie WIBOR_3M + marża banku,
 - 2.9. dla celów wyliczenia ceny oferty należy przyjąć stawkę WIBOR_3M w wysokości **5,87%**; wysokość tej stawki jest niezmienna w całym okresie kalkulacyjnym,
 - 2.10. marżę banku należy przyjąć w wysokości określonej w załączniku nr 1 do SWZ – Formularz oferty; wysokość marży banku jest stała w całym okresie kalkulacyjnym,
 - 2.11. dla potrzeb kalkulacji ceny należy przyjąć, że okres odsetkowy liczy rzeczywistą liczbę dni a rok 365 dni,
 - 2.12. kalkulacji ceny należy dokonać przyjmując poziom zaokrągleń do dwóch miejsc po przecinku.
3. Koszt kredytu wyliczony w sposób określony powyżej jest ceną oferty i należy go przenieść do Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SWZ (pkt 4). Cena ta będzie brana do badania i oceny ofert w oparciu o kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej.

4. Podstawę rozliczeń umownych z Wykonawcą stanowić będzie stawka WIBOR_3M oraz marża banku określona w Formularzu oferty – Załącznik nr 1 do SWZ (pkt. 5).
5. Podana w Formularzu ofertowym cena musi być podana i wyliczona w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówkę należy pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
cena oferty (brutto) - znaczenie 100%

2. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

W kryterium „cena” (Kc) Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

3. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku niewyrażenia zgody, o której mowa w pkt 5, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. Zgodnie z dyspozycją art. 246 ust. 2 Ustawy, Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, którymi są:
 - przedmiot zamówienia – wysokość udzielanego kredytu,
 - warunki uruchomienia i spłaty kredytu,
 - sposób wyliczenia ceny kredytu,
 - formy zabezpieczenia kredytu,
 - obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy,spełniając w ten sposób wymóg niezbędny do nadania kryterium ceny wagi przekraczającej 60%.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, określone zostały w **Załączniku nr 7** do SWZ.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, nie będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
2. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta: 58-400 Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Dopuszcza się inny sposób zawarcia umowy, uzgodniony pomiędzy Zamawiającym i wybranym Wykonawcą.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

XXV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy stanowią inaczej.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. Zamawiający informuje, że na podstawie przepisu art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zmianami), wykluczy z postępowania Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia.
6. W zakresie nieuregulowanym Ustawą lub niniejszą SWZ w odniesieniu do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zmianami) oraz przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
7. W sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy Ustawy.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
4. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o aktualności informacji
6. Załącznik nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia
7. Załącznik nr 7 – Projektowane postanowienia umowy

Formularz oferty

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Udzielenie kredytu długoterminowego, złotowego do wysokości 2 820 000,00 zł – ZIF.271.9.2024.**

2. Zamawiający:

Gmina Miejska Kamienna Góra
Plac Grunwaldzki 1
58-400 Kamienna Góra

3. Oferta złożona przez:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy¹ /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie¹ (należy wpisać dane Wykonawcy, który posiada uprawnienia do wykonywania działalności bankowej, tzn. centralę banku):

Zarejestrowany adres Wykonawcy¹ /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie¹:

ulica: _____ nr: _____

kod: _____ miejscowość: _____

województwo: _____ tel.: _____

e-mail.: _____

NIP: _____ REGON: _____ KRS: _____

Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie¹:

Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie:

ulica: _____ nr: _____

kod: _____ miejscowość: _____

województwo: _____ tel.: _____

e-mail.: _____

NIP: _____ REGON: _____ KRS: _____

itd.

Jednostka Wykonawcy, która będzie brała udział w realizacji zamówienia (należy wpisać dane oddziału lub innej jednostki organizacyjnej Wykonawcy – jeśli dotyczy):

nazwa: _____

ulica: _____ nr: _____

kod: _____ miejscowość: _____

tel.: _____ e-mail.: _____

Osoba uprawniona do podpisania i złożenia niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy:

Imię i nazwisko: _____

Stanowisko: _____

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy Pana/Panią _____, tel. _____, email.: _____

4. Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w Załączniku nr 6 do SWZ za cenę _____ zł (słownie: _____), wyliczoną zgodnie z założeniami poniższej kalkulacji ceny oferty (harmonogram spłat).

5. Oświadczamy, że cena o której mowa w pkt. 4, została wyliczona przy założonej stawce WIBOR_3M wynoszącej 5,87% oraz marży banku wynoszącej _____%, zgodnie z poniższym zestawieniem. Marża banku zastosowana w wyliczeniu, w przypadku wyboru naszej firmy do realizacji niniejszego zamówienia, pozostaje niezmienna w okresie obowiązywania umowy.

Kalkulacja ceny oferty (harmonogram spłat)

Lp.	Data zdarzenia	Opis zdarzenia (wyplata/spłata)	Odsetki [zł]	Rata kapitałowa	Kwota [zł] [kol. 4 + kol. 5]
1	2	3	4	5	6
1.	31.07.2024	Wyplata kredytu			
2.	01.10.2024	Spłata	_____		_____
3.	02.01.2025	Spłata	_____		_____
4.	01.04.2025	Spłata	_____		_____
5.	01.07.2025	Spłata	_____		_____
6.	01.10.2025	Spłata	_____		_____
7.	02.01.2026	Spłata	_____		_____
8.	27.02.2026	Spłata		141 000,00	141 000,00
9.	31.03.2026	Spłata		141 000,00	141 000,00
10.	01.04.2026	splata	_____		_____
11.	30.04.2026	Spłata		141 000,00	141 000,00
12.	29.05.2026	splata		141 000,00	141 000,00
13.	30.06.2026	Spłata		141 000,00	141 000,00
14.	01.07.2026	splata	_____		_____
15.	31.07.2026	splata		141 000,00	141 000,00
16.	31.08.2026	splata		141 000,00	141 000,00
17.	30.09.2026	Spłata		141 000,00	141 000,00
18.	01.10.2026	Spłata	_____		_____
19.	30.10.2026	splata		141 000,00	141 000,00
20.	30.11.2026	Spłata		141 000,00	141 000,00
21.	02.01.2027	splata	_____		_____
22.	26.02.2027	splata		141 000,00	141 000,00

23.	31.03.2027	spłata	_____	141 000,00	141 000,00
24.	01.04.2027	spłata	_____	_____	_____
25.	30.04.2027	spłata	_____	141 000,00	141 000,00
26.	31.05.2027	spłata	_____	141 000,00	141 000,00
27.	30.06.2027	spłata	_____	141 000,00	141 000,00
28.	01.07.2027	Spłata	_____	_____	_____
29.	30.07.2027	spłata	_____	141 000,00	141 000,00
30.	31.08.2027	spłata	_____	141 000,00	141 000,00
31.	30.09.2027	spłata	_____	141 000,00	141 000,00
32.	01.10.2027	spłata	_____	_____	_____
33.	29.10.2027	Spłata	_____	141 000,00	141 000,00
34.	30.11.2027	spłata	_____	141 000,00	_____
Razem odsetki			_____		
<small>(cena oferty – należy przenieść do pkt. 4)</small>			<small>(suma wierszy 1÷34)</small>		

6. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia: **udzielenie kredytu (wyplata ostatniej transzy) – grudzień 2024 r., spłata kredytu do 30 listopada 2027 roku.**

7. Oświadczamy, że:

- Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi²
- Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres prac: _____
- Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom: _____
- Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana): _____
a pozostałą część wykonamy siłami własnymi²

8. Oświadczamy, że:

8.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Projektowane postanowienia umowy” przedstawione w Załączniku nr 7 do specyfikacji warunków zamówienia.

8.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

8.3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8.4. Rodzaj prowadzonej przez nas działalności gospodarczej to:

- mikroprzedsiębiorstwo^{1, 3}
- małe przedsiębiorstwo^{1, 3}
- średnie przedsiębiorstwo^{1, 3}
- jednoosobowa działalność gospodarcza¹
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej¹
- inny rodzaj¹: _____ (wskazać jaki)

8.5. Informujemy, że^{4,5}:

- wybór oferty **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- wybór oferty **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez podatku⁵

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku VAT, która będzie miała zastosowanie

8.6. W przypadku, gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w Rozdziale XXIII Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.

8.7. Informacje o umocowaniu osób działających w imieniu Wykonawcy można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych¹, tj.:

- bazy Krajowego rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej <https://ekrs.ms.gov.pl/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>
- bazy Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej na stronie internetowej <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UL/Search.aspx>
- _____ (jeśli dotyczy to wskazać adres strony internetowej innej bazy danych)

8.8. Wypełniłmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu:

TAK ¹
NIE ¹

¹ niepotrzebne skreślić

² niepotrzebne skreślić UWAGA! Wypełniając część dotyczącą podwykonawstwa należy wskazać części zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcy i podać nazwy firm tych podwykonawców

³ mikroprzedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić

⁴ właściwe zaznaczyć

⁵ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Wraz z ofertą składamy następujące załączniki:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zadanie: Udzielenie kredytu długoterminowego, złotowego do wysokości 2 820 000,00 zł –
ZIF.271.9.2024**

nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:

I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych¹⁾

II. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (należy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4)¹⁾

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze: _____

¹⁾ niewłaściwe skreślić

III. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 ze zmianami)

IV. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
4. zdolności technicznej lub zawodowej.

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów²⁾:

1. _____ w zakresie _____

2. _____ w zakresie _____

²⁾uzupełnić, jeżeli dotyczy. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wg wzoru Załącznik nr 4

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

**Wykonawcy wspólnie
ubiegający się o udzielenie zamówienia**

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo
zamówień publicznych
**DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ
POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Udzielenie kredytu długoterminowego, złotowego do wysokości 2 820 000,00 zł – ZIF.271.9.2024**” prowadzonego przez Gminę Miejską Kamienna Góra oświadczam, że:

- a) Wykonawca¹ _____ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

- b) Wykonawca¹ _____ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

- c) Wykonawca¹ _____ (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

¹niepotrzebne skreślić

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia**

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby: _____

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów do dyspozycji Wykonawcy: _____

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: „**Udzielenie kredytu długoterminowego, złotowego do wysokości 2 820 000,00 zł – ZIF.271.9.2024**”

Oświadczam, że:

- a) udostępniam Wykonawcy swoje zasoby, w następującym zakresie: _____
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący: _____
- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: _____
- d) zrealizuję/nie zrealizuję¹ prace, których wskazane zdolności dotyczą: _____

¹niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH
W OŚWIADCZENIU O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zadanie: Udzielenie kredytu długoterminowego, złotowego do wysokości 2 820 000,00 zł –
ZIF.271.9.2024**

nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

informacje zawarte w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV: 66.11.30.00-5 Usługi udzielania kredytu

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu złotowego, długoterminowego dla Gminy Miejskiej Kamienna Góra.

Wysokość kredytu – do 2 820 000,00 zł.

Kredyt przeznaczony jest na cele określone w art. 89 ust. 1 pkt. 2 i 3 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zmianami).

Kredyt stawiany będzie do dyspozycji Zamawiającego w transzach, w zależności od potrzeb przez niego zgłaszanych. Maksymalny termin wykorzystania kredytu (wypłaty ostatniej transzy kredytu) ustala się na grudzień 2024 roku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zaciągnięcia kredytu w mniejszej wysokości niż jest to zakładane bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.

Z kredytem związana jest karencja w spłacie rat kapitałowych. Okres karencji: od podpisania umowy kredytowej do 27 lutego 2026 r. – pierwsza spłata raty kapitałowej przypada na 27 lutego 2026 roku.

Spłata rat kapitałowych będzie przebiegać zgodnie z poniższym harmonogramem:

Rok	Dzień, miesiąc	Kwota	Ogółem
2026	27 lutego	141 000,00 zł	1 410 000,00 zł
	31 marca	141 000,00 zł	
	30 kwietnia	141 000,00 zł	
	29 maja	141 000,00 zł	
	30 czerwca	141 000,00 zł	
	31 lipca	141 000,00 zł	
	31 sierpnia	141 000,00 zł	
	30 września	141 000,00 zł	
	30 października	141 000,00 zł	
	30 listopada	141 000,00 zł	
2027	26 lutego	141 000,00 zł	1 410 000,00 zł
	31 marca	141 000,00 zł	
	30 kwietnia	141 000,00 zł	
	31 maja	141 000,00 zł	
	30 czerwca	141 000,00 zł	
	30 lipca	141 000,00 zł	
	31 sierpnia	141 000,00 zł	
	30 września	141 000,00 zł	
	29 października	141 000,00 zł	
	30 listopada	141 000,00 zł	

W przypadku zaciągnięcia kredytu w wysokości odmiennej (mniejszej) od zakładanej, raty kapitałowe przypadające do spłaty w poszczególnych latach ulegną zmianie w stosunku do zakładanych, zgodnie z dyspozycją Zamawiającego.

Odsetki spłacane są w okresach kwartalnych, tj. w pierwszym dniu roboczym miesiąca następującego po miesiącu kończącym dany kwartał, przy czym pierwsza spłata odsetek przypada na pierwszy dzień roboczy po miesiącu kończącym kwartał, w którym uruchomiona została pierwsza transza kredytu.

Kredyt oprocentowany jest według stopy procentowej wynoszącej WIBOR_3M + marża banku.

Stawka WIBOR_3M odpowiada WIBOR-owi dla depozytów 3-miesięcznych według notowania na dwa dni poprzedzające rozpoczęcie okresu obrachunkowego.

Marża Banku, zaproponowana w ofercie będzie niezmienna w całym okresie umowy.

Oprocentowanie kredytu jest dla Zamawiającego (Kredytobiorcy) jedynym kosztem, co oznacza, że nie występują prowizje i inne opłaty.

Sposób wyliczenia ceny oferty podany w Rozdziale XIX. specyfikacji warunków zamówienia, służy ujednoczeniu ofert i wybraniu oferty najkorzystniejszej. Należy go traktować odrębnie od zapisów dotyczących naliczania kosztów kredytu podanych w załącznikach nr 6 i nr 7 do SWZ. Zapisy załączników nr 6 i nr 7 do SWZ nie wpływają na wybór oferty najkorzystniejszej dla Zamawiającego (istotna jest marża Banku).

Zapis pkt 6 załącznika nr 7 do SWZ dotyczy wstępnego, szacunkowego kosztu kredytu (jego ceny), co oznacza, że w końcowym rozliczeniu wartość ta może ulec zmianie. Stanowi on (koszt) punkt odniesienia dla naliczenia przez Zamawiającego (Kredytobiorcę) ewentualnych kar umownych. Zapis dotyczący tych kar jest niezbędny ze względu na uregulowania wewnętrzne po stronie Zamawiającego.

Umowa na realizację przedmiotu zamówienia (umowa kredytowa) zawarta zostanie według wzoru przygotowanego przez wyłonionego Wykonawcę. Umowa ta musi uwzględniać zapisy projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 7 do specyfikacji) i nie może ich w niekorzystny dla Zamawiającego sposób zmieniać ani ograniczać. Wzór umowy należy bezwzględnie dołączyć do składanej oferty.

Zaciągnięty kredyt zabezpieczony będzie weksłem własnym in blanco wraz z deklaracją wekslową. Obydwa dokumenty będą kontrasygnowane przez Skarbnika Gminy Miejskiej Kamienna Góra.

Zamawiający informuje, że nie zostanie przez Gminę złożone oświadczenie o poddaniu się egzekucji zgodnie z art. 777 k.p.c.

Zamawiający informuje, że na dzień ogłoszenia niniejszego postępowania przetargowego nie ma zaległości w opłacie składek w ZUS i podatków w US.

Zamawiający dodatkowo informuje, że:

1. udzielił poręczenia spłaty kredytu na budowę budynku komunalnego przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Kamiennej Górze (umowa nr 12000041/2/97). Kwota udzielonego poręczenia to 823 039,00 zł, termin zapadalności – listopad 2035 r.,
2. posiada zadłużenie z tytułu pożyczek, kredytów, emisji obligacji jak w poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa instytucji finansującej	Data udzielenia (miesiąc, rok)	Wysokość zaciągniętego kredytu/pożyczki/wyemitowanych obligacji	Wysokość kapitału pozostałego do spłaty na 31.12.2023	Rok spłaty
1	BPS SA	05 czerwca 2018	11 907 947,00	9 962 947,00	2028
2	BGK	30 kwietnia 2019	10 000 000,00	9 450 000,00	2032
3	WFOŚiGW	09 lipca 2019	244 418,65	78 018,65	2025
4	Bank Spółdzielczy w Kłodzku	19 września 2019	9 900 000,00	9 619 000,00	2034
5	WFOŚiGW	23 czerwca 2023	220 114,62	193 114,62	2027
6	NWAI	13 grudnia 2021	6 874 000,00	6 374 000,00	2035
7	BDM	10 grudnia 2020	10 000 000,00	10 000 000,00	2034
8	PKO BP SA	13 listopada 2023	5 504 000,00	5 504 000,00	2037

3. posiada udziały w niżej wymienionych spółkach:

- Specjalna Strefa Ekonomiczna Małej Przedsiębiorczości SA w Kamiennej Górze – 26,78 % udziałów w kapitale, wartość nominalna: 3 045 100,00 zł,
- Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Kamiennej Górze – 9,54 % udziałów, wartość nominalna: 6 749 500,00 zł,
- Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kamiennej Górze – 100% udziałów,

wartość nominalna: 13 670 500,00 zł,

- Spółka Mieszkaniowa Sp. z o.o. w Kamiennej Górze – 100% udziałów, wartość nominalna: 861 500,00 zł,
- Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej SANIKOM Sp. z o.o. w Lubawce – 17,67 % udziałów, wartość nominalna: 1 919 500,00 zł.

Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:

1. Zaświadczenie o wyborze Burmistrza Miasta Kamienna Góra.
2. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.
3. Decyzja w sprawie nadania numeru identyfikacyjnego NIP.
4. Uchwała nr LI/264/2000 Rady Miasta w Kamiennej Górze z 18 grudnia 2000 roku w sprawie powołania Skarbnika Gminy Miejskiej Kamienna Góra.
5. Uchwała nr LXXXI/525/24 Rady Miasta Kamienna Góra z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego
link: https://www.prawomiejskowe.pl/UrządMiastaKamiennaGora/document/1025448/Uchwala-LXXXI_525_24

Wszelkie inne dokumenty (uchwała budżetowa, zmiany do uchwały budżetowej, WPF, sprawozdania finansowe) dostępne są na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Kamienna Góra, linki:

<https://bip.kamiennagora.pl/gospodarka-finansowa.html>,

<http://umkg.pl/oldbip/index.html>,

<https://prawomiejskowe.pl/UrządMiastaKamiennaGora/tabBrowser/bags//15/Uchwa%C5%82y-Rady-Miasta>

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

- Kredytobiorcą jest Gmina Miejska Kamienna Góra, 58-400 Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, reprezentowana przez Janusza Chodasewicza – Burmistrza Miasta Kamienna Góra, przy kontrasygnacji Iwony Pazgan – Skarbnika Miasta.
- Umowa kredytowa zostaje zawarta na okres od podpisania umowy do 30 listopada 2027 roku.
- Maksymalny termin wykorzystania kredytu (wypłaty ostatniej transzy kredytu) ustala się na grudzień 2024 roku.
- Kredyt w wysokości 2 820 000,00 zł przeznaczony jest na cele określone w art. 89 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zmianami).
- Bank stawia do dyspozycji Kredytobiorcy środki finansowe w ciągu maksymalnie dwóch dni roboczych od zgłoszenia potrzeby uruchomienia kredytu przez Kredytobiorcę.
- Wstępna, szacunkowa wartość umowy (cena), zgodnie z przyjętą ofertą wynosi ___ zł.
- Splata rat kapitałowych przebiegać będzie zgodnie z harmonogramem:

Rok	Dzień, miesiąc	Kwota	Ogółem
2026	27 lutego	141 000,00 zł	1 410 000,00 zł
	31 marca	141 000,00 zł	
	30 kwietnia	141 000,00 zł	
	29 maja	141 000,00 zł	
	30 czerwca	141 000,00 zł	
	31 lipca	141 000,00 zł	
	31 sierpnia	141 000,00 zł	
	30 września	141 000,00 zł	
	30 października	141 000,00 zł	
	30 listopada	141 000,00 zł	
2027	26 lutego	141 000,00 zł	1 410 000,00 zł
	31 marca	141 000,00 zł	
	30 kwietnia	141 000,00 zł	
	31 maja	141 000,00 zł	
	30 czerwca	141 000,00 zł	
	30 lipca	141 000,00 zł	
	31 sierpnia	141 000,00 zł	
	30 września	141 000,00 zł	
	29 października	141 000,00 zł	
	30 listopada	141 000,00 zł	

- Stopa procentowa kredytu, dla pierwszego okresu obrachunkowego, jest równa sumie stawki referencyjnej WIBOR_3M według notowania na dwa dni poprzedzające rozpoczęcie pierwszego okresu obrachunkowego oraz marży Banku w wysokości ___ punktu procentowego. Marża Banku pozostaje niezmienna w okresie obowiązywania umowy.
- Stopa procentowa kredytu, dla pozostałych okresów obrachunkowych, jest równa sumie stawki referencyjnej WIBOR_3M według notowania na dwa dni poprzedzające rozpoczęcie kolejnych (kwartalnych) okresów obrachunkowych oraz marży Banku w wysokości ___ punktów procentowych. Marża banku pozostaje niezmienna w okresie obowiązywania umowy.
- Zmiana stopy procentowej kredytu nie będzie wymagała aneksowania zawartej umowy.
- Sporządzenie aneksu do umowy, bez względu na przyczynę jego przygotowania, nie pociąga za sobą żadnych kosztów po stronie Kredytobiorcy.

12. O wysokości stawki odniesienia oraz wysokości należnych odsetek i raty kredytu Bank poinformuje Kredytobiorcę na 7 dni przed terminem płatności. Upoważnionym do przyjęcia tej informacji po stronie Kredytobiorcy jest Skarbnik Miasta lub inna osoba przez niego upoważniona.
13. Bank nalicza odsetki w okresach kwartalnych od wykorzystanej kwoty kredytu według stóp procentowych obowiązujących w czasie trwania umowy, począwszy od następnego dnia po dniu wypłaty kredytu, do dnia faktycznej spłaty lub począwszy od dnia uruchomienia kredytu do dnia poprzedzającego jego spłatę (w zależności od systemu naliczania odsetek przyjętego przez Wykonawcę).
14. Odsetki od kredytu, naliczane zgodnie z postanowieniami ust. 13 podlegają spłacie w okresach kwartalnych w pierwszym dniu roboczym miesiąca następującego po miesiącu kończącym dany kwartał.
15. Pierwsza spłata odsetek przypada na pierwszy dzień roboczy po miesiącu kończącym kwartał, w którym uruchomiona została pierwsza transza kredytu.
16. Pierwsza spłata raty kapitałowej przypada na 27 lutego 2026 roku. Pozostałe raty kapitałowe spłacane zgodnie z harmonogramem.
17. Jeżeli termin spłaty kredytu, odsetek oraz innych należności przypada na dzień wolny od pracy, uważa się, że termin został dotrzymany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po tym terminie.
18. Za dzień roboczy przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
19. Dla celów obliczania oprocentowania każdy miesiąc liczy się za rzeczywistą liczbę dni.
20. W przypadku niedotrzymania przez Bank terminu przekazania kredytu, według zasad określonych w ust. 5, Kredytobiorcy przysługuje prawo naliczenia kary umownej.
21. Bank z tytułu udzielenia i obsługi kredytu nie pobierze prowizji przygotowawczej ani innych opłat od Kredytobiorcy.
22. Przedterminowa spłata kredytu na pisemny wniosek Kredytobiorcy (z 14- sto dniowym wyprzedzeniem) nie będzie pociągała za sobą dodatkowych kosztów i prowizji.
23. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo zaciągnięcia kredytu w mniejszej wysokości niż jest to określone w ust. 4 bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla Kredytobiorcy. Zmiana wymaga aneksowania umowy kredytowej.
24. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo zmian harmonogramu spłat rat kapitałowych w poszczególnych miesiącach i latach bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych, w tym przedłużenia okresu kredytowania ponad termin określony w ust. 2. Każda zmiana harmonogramu spłat rat kapitałowych wymaga aneksowania umowy kredytowej.
25. Sporządzanie aneksów do umowy kredytowej nie rodzi kosztów dla Kredytobiorcy.
26. Strony dopuszczają zmiany dotyczące wysokości przypadających do spłaty rat kapitałowych w poszczególnych miesiącach i latach.
27. Bank zapłaci Kredytobiorcy kary umowne, w przypadku:
 - 27.1. niedotrzymania przez Bank terminu przekazania kredytu, według zasad określonych w ust. 5, w wysokości 250,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 27.2. w przypadku wypowiedzenia i/lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Banku, w wysokości 10% wstępnej, szacunkowej wartości umowy (ceny),
 - 27.3. braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, która każdorazowo wynosi 500,00 zł,
 - 27.4. nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, która wynosi 50,00 zł od każdorazowej nieterminowej zapłaty za każdy jej dzień,
 - 27.5. niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę. Bank zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 500,00 zł. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzedzającym naliczana będzie oddzielnie za każdy przypadek niewykonania ww. obowiązku,

28. W przypadku odstąpienia od umowy przez Bank z winy Kredytobiorcy, Kredytobiorca zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wstępnej, szacunkowej wartości umowy (ceny).
29. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć 10% wstępnej, szacunkowej wartości umowy (cena).
30. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
31. Na podstawie art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych Kredytobiorca wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Bank lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności: uruchomienie kredytu w systemie bankowym, obliczanie należnych odsetek bankowych, informowanie o bieżącym stanie kredytu.
32. Bank zobowiązuje się do zatrudniania pracowników w okresie świadczenia usługi na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).
33. Obowiązek określony w ust. 31 i 32 dotyczy także podwykonawców. Bank jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
34. W trakcie realizacji umowy Kredytobiorca uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Banku odnośnie spełniania przez Bank lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 31 czynności. Kredytobiorca uprawniony jest w szczególności do:
 - 34.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 34.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 34.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
35. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Kredytobiorcy w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Bank przedłoży według wyboru Kredytobiorcy wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Bank lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 31 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 35.1. oświadczenia zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
 - 35.2. oświadczenie Banku lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 31. Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Banku lub Podwykonawcy;
 - 35.3. poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w pkt. 35.2. Kopia umowy o pracę winna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L rok 2016 nr 119 poz. 1 z 04.05.2016), tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę nie podlegają anonimizacji i muszą być możliwe do zidentyfikowania;
 - 35.4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Bank lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 35.5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Bank lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną

w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

36. Z tytułu niespełnienia przez Bank lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wykonujących wskazane w ust. 31 czynności Kredytobiorca przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Bank kary umownej określonej w ust. 27 pkt 27.5. niniejszych projektowanych postanowień umowy. Niezłożenie przez Bank w wyznaczonym przez Kredytobiorcę terminie żądanych przez Kredytobiorcę dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Bank lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Bank lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 31 czynności.
37. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Bank lub Podwykonawcę, Kredytobiorca może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
38. Kredytobiorca dodatkowo dopuszcza zmiany umowy w następującym zakresie:
- 38.1. w przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności;
- 38.2. ustalania zasad oprocentowania kredytu, w przypadku wystąpienia zdarzenia powodującego, iż:
- 38.2.1. stawka WIBOR przestanie być stawką właściwą jako stawka referencyjna dla kredytów,
- 38.2.2. stawka WIBOR przestanie być stawką jedyną jako stawka referencyjna dla kredytów, pod warunkiem, że nowa stawka odniesienia nie będzie mniej korzystna dla Kredytobiorcy;
- 38.3. zgodnie z art. 436 ust. 4 lit. b) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, strony postanawiają, iż dokonają zmiany wynagrodzenia Banku, w wypadku wystąpienia zmiany:
- 38.3.1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, w przypadku gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy po stronie Banku,
- 38.3.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 38.3.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 38.3.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Bank.
- 38.4. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od miesiąca następnego, po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- 38.5. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 38 pkt 38.3. ppkt. 38.3.1., wartości brutto należnego wynagrodzenia ulegną zmianie w części niezrealizowanej, poprzez doliczenie do kwot netto (sumy odsetek) podatku VAT oraz podatku akcyzowego, obliczonego według nowo obowiązujących przepisów.
- 38.6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 38 pkt 38.3. ppkt. 38.3.2., wynagrodzenie Banku (marża) ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Banku wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo stawki godzinowej.
- 38.7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 38 pkt 38.3. ppkt. 38.3.3., wynagrodzenie Banku (marża) ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Banku, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy.
- 38.8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 38 pkt 38.3. ppkt. 38.3.4., będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Bankowi, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Bank w związku

- z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie Banku (marża) ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Bank. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Banku będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
- 38.9. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 38 pkt 38.3. ppkt. 38.3.1, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia (marży) wymaga uprzedniego złożenia przez Bank Kredytobiorcy do zatwierdzenia:
- 38.9.1. pisemnego zgłoszenia żądania zmiany tej wysokości w terminie 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego takie żądanie;
- 38.9.2. szczegółowego opisu i wyliczenia wpływu zmian na koszt (marżę) wykonania zamówienia;
- 38.9.3. opinii biegłego rewidenta w zakresie rzetelności, prawidłowości opisu i wyliczenia. Koszt wykonania opinii leży po stronie Wykonawcy,
- 38.9.4. pisemnego oświadczenia osób biorących udział w wykonywaniu Umowy i zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy lub na podstawie umów cywilnoprawnych, o wykonywaniu czynności w toku realizacji niniejszej umowy;
- 38.10. Zmiana wysokości wynagrodzenia na podstawie zapisów pkt 38.9. dopuszczalna będzie, po uprzednim zabezpieczeniu środków na ten cel w budżecie gminy.
- 38.11. Zgodnie z art. 439 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, strony postanawiają, iż dokonają zmiany wynagrodzenia (marży) Banku, w wypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia.
- 38.12. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w pkt 38.11., będzie możliwa w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia o więcej niż 20% w stosunku do kosztów obowiązujących w dniu otwarcia ofert.
- 38.13. Wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia (marży), o której mowa w pkt 38.11. niniejszego ustępu, w przypadku wzrostu kosztów, wymaga uprzedniego złożenia przez Bank oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia z oświadczeniem szczegółowej kalkulacji kosztów wraz z wykazaniem ich wpływu na koszty realizacji zamówienia.
- 38.14. Wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia (marży), o której mowa w pkt 38.13. niniejszego ustępu, w przypadku obniżenia kosztów, wymaga uprzedniego wezwania ze strony Kredytobiorcy do złożenia przez Bank w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania oświadczenia o wysokości kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz szczegółowej ich kalkulacji na dzień złożenia oferty. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Kredytobiorca za podstawę ustalenia kosztów związanych z realizacją zamówienia obowiązujących na dzień otwarcia ofert przyjmie kalkulację ceny oferty (harmonogram spłat).
- 38.15. Poziom zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz zmiana wysokości wynagrodzenia (marży) zostaną ustalone na podstawie właściwego wskaźnika zmiany cen towarów i usług ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, i obowiązującego odpowiednio, na dzień otwarcia ofert oraz dzień wprowadzenia zmiany do umowy.
- 38.16. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w pkt 38.11. niniejszego ustępu, możliwa będzie nie częściej niż raz na 12 miesięcy. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia (marży) nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia (marży) Banku. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od miesiąca następnego, po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- 38.17. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost, jak i obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Banku zawartego w ofercie.
- 38.18. W przypadku zmiany wynagrodzenia, o której mowa w pkt 38.11. niniejszego ustępu, Bank zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł

umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

38.18.1. przedmiotem umowy są usługi;

38.18.2. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

38.19. Zmiana wynagrodzenia Banku, zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

39. Kredytobiorcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

39.1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kredytobiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

39.2. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Banku,

39.3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Banku.

40. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Banku z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

41. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki banku ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Kredytobiorcą a Bankiem.

42. Wszelkie spory dotyczące interpretacji lub wykonania umowy strony rozwiążą za porozumieniem stron w ciągu jednego miesiąca od dnia zgłoszenia takiego żądania przez którąkolwiek ze stron.

43. W przypadku, gdy strony niniejszej umowy nie osiągną porozumienia - do rozstrzygnięcia sporu właściwy będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Kredytobiorcy.

44. Zmiany treści umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba, że wcześniejsze zapisy stanowią inaczej.

45. Zapisy umowy, które są niezgodne z zapisami opisu przedmiotu zamówienia zdefiniowanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określa się jako nieobowiązujące.

46. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.

47. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

lub

Umowę zawarto w formie elektronicznej, równoważnej z formą pisemną.