

Polska – Usługi wdrażania oprogramowania – Dostawa, wdrożenie, rozbudowa i integracja systemów informatycznych z uruchomieniem e-usług oraz dostawą sprzętu informatycznego dla Gminy Trawniki w ramach projektu „Zwiększenie dostępności elektronicznych usług publicznych i informacji przestrzennej w gminach subregionu lubelskiego”.

OJ S 166/2024 27/08/2024

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Dostawy - Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Trawniki

E-mail: gerardkowalczyk@trawniki.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Dostawa, wdrożenie, rozbudowa i integracja systemów informatycznych z uruchomieniem e-usług oraz dostawą sprzętu informatycznego dla Gminy Trawniki w ramach projektu „Zwiększenie dostępności elektronicznych usług publicznych i informacji przestrzennej w gminach subregionu lubelskiego”.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemów informatycznych oraz sprzętu komputerowego w ramach zadania: Dostawa, wdrożenie, rozbudowa i integracja systemów informatycznych z uruchomieniem e-usług oraz dostawą sprzętu informatycznego dla Gminy Trawniki w ramach projektu „Zwiększenie dostępności elektronicznych usług publicznych i informacji przestrzennej w gminach subregionu lubelskiego”. 2. Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 1 ustawy Pzp dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na 2 części, jak poniżej: 2.1. Część 1 zamówienia – Dostawa, wdrożenie, rozbudowa i integracja systemów informatycznych z uruchomieniem e-usług oraz dostawą sprzętu serwerowego. • Zakup licencji oprogramowania Portalu e-Usług • Zakup usług wdrożenia Portalu e-Usług • Zakup usług rozbudowy i integracji oprogramowania systemów dziedzinowych • Zakup usług rozbudowy i integracji systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją • Zakup usług opracowania i wdrożenia e-usług z zakresu podatków i opłat lokalnych • Zakup usług rozbudowy systemu informacji przestrzennej • Zakup usług przeprowadzenia digitalizacji zasobów informacji sektora publicznego (ISP) • Zakup usług opracowania API dla zasobów ISP • Zakup usług opracowania i wdrożenia e-usług z zakresu informacji przestrzennej • Zakup licencji oprogramowania do zarządzania ochroną danych osobowych • Zakup serwera z systemem operacyjnym • Zakup serwera z systemem operacyjnym (typ 2) • Zakup macierzy dyskowej/serwera NAS • Zakup serwerowego zasilacza awaryjnego - 2 szt. • Zakup szafy rack. Opis przedmiotu zamówienia w zakresie części 1 znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ pn. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”. Opis związany z badaniem zdolności Wykonawcy do realizacji zamówień w zakresie części 1 znajduje się w Załączniku nr 10 do SWZ pn. „Wymagania dla próbki Oprogramowania Aplikacyjnego oraz zasady i zakres jej badania”. 2.2. Część 2 zamówienia – Dostawa sprzętu komputerowego. • Zakup zestawów komputerowych z oprogramowaniem - 15 szt. • Zakup zasilaczy awaryjnych na stanowiska pracy - 15 szt. • Zakup skanera dokumentowego. Opis przedmiotu zamówienia w zakresie

części 2 znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ pn. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

Identyfikator procedury: 4e1f9f03-1b2f-4041-9669-d7d6684a2f57

Wewnętrzny identyfikator: RRG.271.7.2024

Rodzaj procedury: Otwarta

Główne aspekty procedury: 1.2 Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego (art. 129 ust. 1 pkt 1 wz. z art. 132 ustawy Pzp). 25.12. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 12.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: a) w zakresie części 1 zamówienia 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 zł). b) w zakresie części 2 zamówienia – Zamawiający nie żąda wnieścia wadium. 11.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej jakim jest Platforma zakupowa, dostępnej na profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inne dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale 8 pkt. 8.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 11.6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej, przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. Platformy zakupowej, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>. 11.9. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert): 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej, pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania). 2) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy zakupowej, pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” jako załączniki. 11.10. Zamawiający informuje, że posiadanie konta na Platformie zakupowej jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta. 11.19. Składanie ofert: 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na Platformie zakupowej. 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim. 3) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu

Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej liczby plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES. 4) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. 5) Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazane w pkt 13.4 SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 6) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. 7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać lub zmienić ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji użytkownika zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. 8) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. 9) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. 10) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Dodatkowy charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 72263000 Usługi wdrażania oprogramowania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 72253200 Usługi w zakresie wsparcia systemu, 80510000

Usługi szkolenia specjalistycznego, 48000000

Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 48422000

Zestawy pakietów oprogramowania, 48600000

Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne, 48900000

Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe, 48820000 Serwery, 30233000

Urządzenia do przechowywania i odczytu danych, 31682530

Awaryjne urządzenia energetyczne, 31213300 Szafy kablone, 30213000 Komputery osobiste,

30231300 Monitory ekranowe, 30216110 Skanery komputerowe

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Trawniki 605

Miejscowość: Trawniki

Kod pocztowy: 21-044

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 20.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w

wysokości 5% ceny brutto oferty (z podatkiem VAT) odrębnie dla każdej z części zamówienia.

24.1 Dotyczy części 1 zamówienia. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy do pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy (tj. osób skierowanych do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę), których zakres został przez Zamawiającego określony w SWZ i którego wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).

7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp.

7.2 Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 8 i 10 ustawy Pzp.

7.7 Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7.12 Wykluczenie Wykonawcy następuje również na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 111 z 8.4.2022).

8.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert: a) nie podlega wykluczeniu, b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.1.1 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (JEDZ).

8.3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

8.3.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków (dotyczy części 1 zamówienia) udziału w postępowaniu: a) wykaz dostaw / usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane i z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy / usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy / usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 6 do SWZ, b) próbkę Oprogramowania Aplikacyjnego, zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 10 do SWZ, c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 7 do SWZ. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa powyżej, dotyczy dostaw lub usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

8.3.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia (dotyczy części 1 i części 2 zamówienia) z udziału w postępowaniu: 1) informacji z Krajowego

Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp; b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wg załącznika nr 8 do SWZ; 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem za-mawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 6) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.), f) art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp, g) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, h) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności – wg załącznika Nr 9 do SWZ. 8.21. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) dokumentu wskazanego w pkt 8.3.2 ppkt 1) SWZ – składa informację z

odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 8.3.2 ppkt 1) SWZ – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; 2) dokumentów wskazanych w pkt 8.3.2 ppkt 3) – 5) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Art. 129 ust. 1 pkt 1 wz. z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 2

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 2

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ

Korupcja: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: informacja z Krajowego Rejestru Karnego

Nadużycia: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: informacja z Krajowego Rejestru Karnego

Opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne: Art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - Do oferty:

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy:

oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ. Art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w zakresie w jakim dotyczą one opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Płatność podatków: Art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ. Art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w zakresie w jakim dotyczą one podatków i opłat - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 4, art. 108 ust. 2 ustawy Pzp - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, informacja z Krajowego Rejestru Karnego. Art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: informacja z Krajowego Rejestru Karnego

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: informacja z Krajowego Rejestru Karnego

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Udział w organizacji przestępczej: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: informacja z Krajowego Rejestru Karnego

Aktywami zarządza likwidator: Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w zakresie w jakim dotyczy ona zarządzania aktywami wykonawcy przez likwidatora lub sąd - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w zakresie w jakim dotyczy ona zawieszenia prowadzonej działalności - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w zakresie w jakim dotyczy ona w podobnej sytuacji jak określone art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wynikającej z podobnej procedury, przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Niewypłacalność: Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w zakresie w jakim dotyczy ona do otwarcia likwidacji wykonawcy - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Układ z wierzycielami: Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w zakresie w jakim dotyczy ona układu z wierzycielami - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Upadłość: Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w zakresie w jakim dotyczy ona ogłoszenia upadłości - Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Winni wprowadzenia w błąd, zatajenia informacji, niemożności dostarczenia wymaganych dokumentów i uzyskania informacji poufnych w ramach tej procedury: Art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: 1. Dostawa, wdrożenie, rozbudowa i integracja systemów informatycznych z uruchomieniem e-usług oraz dostawą sprzętu serwerowego.

Opis: • Zakup licencji oprogramowania Portalu e-Usług • Zakup usług wdrożenia Portalu e-Usług • Zakup usług rozbudowy i integracji oprogramowania systemów dziedzinowych • Zakup usług rozbudowy i integracji systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją • Zakup usług opracowania i wdrożenia e-usług z zakresu podatków i opłat lokalnych • Zakup usług rozbudowy systemu informacji przestrzennej • Zakup usług przeprowadzenia digitalizacji zasobów informacji sektora publicznego (ISP) • Zakup usług opracowania API dla zasobów ISP • Zakup usług opracowania i wdrożenia e-usług z zakresu informacji przestrzennej • Zakup licencji oprogramowania do zarządzania ochroną danych osobowych • Zakup serwera z systemem operacyjnym • Zakup serwera z systemem operacyjnym (typ 2) • Zakup macierzy dyskowej/serwera NAS • Zakup serwerowego zasilacza awaryjnego - 2 szt. • Zakup szafy rack. Opis przedmiotu zamówienia w zakresie części 1 znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ pn. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”. Opis związany z badaniem zdolności Wykonawcy do realizacji zamówień w zakresie części 1 znajduje się w Załączniku nr 10 do SWZ pn. „Wymagania dla próbki Oprogramowania Aplikacyjnego oraz zasady i zakres jej badania”.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Dodatkowy charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 72263000 Usługi wdrażania oprogramowania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 72253200 Usługi w zakresie wsparcia systemu, 80510000

Usługi szkolenia specjalistycznego, 48000000

Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 48422000

Zestawy pakietów oprogramowania, 48600000

Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne, 48900000

Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe, 48820000 Serwery, 30233000

Urządzenia do przechowywania i odczytu danych, 31682530

Awaryjne urządzenia energetyczne, 31213300 Szafy kablone

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Trawniki 605

Miejscowość: Trawniki

Kod pocztowy: 21-044

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 150 Dni

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Program funduszy UE: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (EFRR) (2021/2027)

Identyfikator funduszy UE: FELU.02.01-IZ.00-0011/23

Więcej informacji na temat funduszy UE: Na stronie internetowej Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027 (EFRR rozliczany przez FELU 2021-2027).

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: 14.4. Ofertę należy złożyć w następujący sposób. Wykonawca składa Ofertę poprzez: - wypełnienie Formularza ofertowego (informacje zawarte w SWZ), - dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ. Czynności te realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. - Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. - Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, - złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”, - potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”, - o terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie, - po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „Usuń”. - Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego. Ich treść jest dostępna w raporcie oferty generowanym z zakładki „Oferty”.

14.5. Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.

14.6. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”.

14.7. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Składając ofertę w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”. 14.8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 14.9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 14.10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.2 SWZ. Do oferty Wykonawca ma obowiązek złożyć przedmiotowe środki dowodowe. 4.7

Przedmiotowe środki dowodowe. 4.7.1 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy i usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące środki dowodowe: 1) wydruki ze strony internetowej www.spec.org potwierdzające wyniki testów dla procesorów zainstalowanych w oferowanych serwerach, dopuszcza się wydruki w języku angielskim; 2) wydruki ze strony internetowej www.cpubenchmark.net potwierdzające wyniki testów dla procesorów zainstalowanych w oferowanej macierzy dyskowej/serwerze NAS (dotyczy części 1), zestawach komputerowych z oprogramowaniem (dotyczy części 2), dopuszcza się wydruki w języku angielskim; 3) wydruki

ze stron producentów systemów operacyjnych stanowiące potwierdzenie kompatybilności oferowanych serwerów z oferowanym systemem operacyjnym (dotyczy części 1), kompatybilności oferowanych zestawów komputerowych z oferowanym systemem operacyjnym (dotyczy części 2), dopuszcza się wydruki w języku angielskim; 4) deklaracje zgodności z dyrektywą RoHS dla oferowanych serwerów (dotyczy części 1), zestawów komputerowych (dotyczy części 2); 5) certyfikaty TCO lub wydruki ze strony <https://tcocertified.com/product-finder/> potwierdzające posiadanie certyfikatu TCO przez oferowane zestawy komputerowe (dotyczy części 2), dopuszcza się dokumenty/wydruki w języku angielskim. 4.7.2 Przedmiotowe środki dowodowe muszą być złożone wraz z ofertą. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych jeśli wykonawca ich nie złożył wraz z ofertą lub gdy złożone przez wykonawcę przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne. 4.7.3 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Warunek zdolności technicznej i zawodowej - Doświadczenie.

Opis: 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: postępowaniu 6.1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie. 6.1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie. 6.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej; Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie 6.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie: Zamawiający uzna warunki za spełnione, jeśli Wykonawca wykaże, że: 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał: 1.1) co najmniej dwa zamówienia, każde obejmujące dostawę i wdrożenie portalu udostępnionego w sieci Internet prezentującego stan zobowiązań płatności elektronicznych zintegrowanego z dziedzinowym systemem podatkowym i księgowym, systemem płatności elektronicznych, platformą ePUAP oraz systemem elektronicznego obiegu dokumentów, każde zamówienie o wartości nie mniejszej niż 300 tys. zł, 1.2) co najmniej dwa zamówienia, każde obejmujące dostawę i wdrożenie systemu informacji przestrzennej wraz z digitalizacją zasobów informacji przestrzennej, każde zamówienie o wartości nie mniejszej niż 100 tys. zł, 2) posiada zdolności techniczne w zakresie wiedzy i umiejętności (know-how), umożliwiające dostarczenie produktów na odpowiednim poziomie jakości poprzez złożenie próbki Oprogramowania Aplikacyjnego, zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 10 do SWZ, 3) dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym: 3.1) co najmniej jedną osobą na stanowisku Kierownika Projektu – posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie w kierowaniu projektami wdrażania systemów informatycznych, tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert kierowała wykonaniem co najmniej dwóch projektów informatycznych (od rozpoczęcia do zakończenia wdrożenia systemów informatycznych) obejmujących dostawę i wdrożenie portalu udostępnionego w sieci Internet prezentującego stan zobowiązań zintegrowanego z dziedzinowym systemem podatkowym i księgowym, platformą ePUAP, płatności elektronicznych oraz systemem elektronicznego obiegu dokumentów pełniąc funkcję kierownika lub równoważną (tj. osoba kierowała pracą zespołu projektowego i była odpowiedzialna za prawidłowość wykonania projektu); 3.2) co najmniej dwiema osobami na stanowisku specjalisty ds. wdrożeń systemów informatycznych posiadającymi niezbędną wiedzę i doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych, tj. każda z ww. osób w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert

wykonywała prace wdrożeniowe w co najmniej dwóch projektach informatycznych obejmujących modernizację lub wdrożenie zintegrowanego systemu dziedzinowego obsługującego co najmniej obszar podatków lokalnych oraz księgowości i finansów; 3.3) co najmniej jedną osobą na stanowisku specjalisty ds. wdrożeń systemów informatycznych posiadającymi niezbędną wiedzę i doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych, tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert osoba ta wykonywała prace wdrożeniowe w co najmniej dwóch projektach informatycznych obejmujących wdrożenie systemu elektronicznego obiegu dokumentów, 3.4) co najmniej dwiema osobami na stanowisku specjalisty ds. wdrożeń systemów informatycznych posiadającymi niezbędną wiedzę i doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych, tj. każda z ww. osób w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonywała prace wdrożeniowe w co najmniej dwóch projektach informatycznych obejmujących wdrożenie systemu informacji przestrzennej wraz z digitalizacją zasobów informacji przestrzennej. 6.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony, gdy jeden z Wykonawców wykaże się realizacją dwóch wymaganych zamówień jednego rodzaju. Zamawiający nie dopuszcza sumowania zdolności technicznej lub zawodowej, tzn. warunek nie zostanie uznany za spełniony w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykażą, że zrealizowali w sumie dwa zamówienia, ale żaden z nich nie zrealizował samodzielnie dwóch zamówień jednego rodzaju wymaganych przez Zamawiającego. Zgodnie z orzeczeniem TSUE C-387/14 (ESAPROJEKT) /odpowiedź na pytanie czwarte/ Zamawiający wskazuje, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku korzystania z podmiotów udostępniających zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp Wykonawca lub minimum jeden Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie lub minimum jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu wskazane w pkt. 6.1.4 SWZ - dotyczy to konieczności wykazania doświadczenia wynikającego z powtarzalności wykonanych zamówień tj. wykonania minimum 2 zamówień przez jeden podmiot. 6.3 W przypadku, o którym mowa w pkt. powyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena (C) – 60%. 17.3. Ocena punktowa złożonych ofert, dla każdego z kryteriów określonych w części 1 dokonana zostanie zgodnie z następującymi formułami: 17.3.1. Liczba punktów w kryterium Cena (C) zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru: $C = C_n / C_b \times 60$ gdzie, C – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w zakresie kryterium Cena(C), C_n – najniższa cena oferty brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena oferty brutto oferty ocenianej (badanej), przy czym w zakresie kryterium Cena (C), do porównania i oceny ofert brana będzie cena oferty brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty. Im niższa cena oferty, tym większa liczba uzyskanych w tym kryterium punktów. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Czas usunięcia Awarii

Opis: Czas usunięcia Awarii (A) – 20%. 17.3.2. Liczba punktów w kryterium Czas usunięcia Awarii (A) zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru: $A = 2/Ab \times 20$ gdzie, A – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę, Ab – czas usunięcia Awarii zaoferowany w ocenianej (badanej) ofercie, przy czym w zakresie kryterium Czas usunięcia Awarii (A), dla porównania i oceny ofert, brany pod uwagę będzie czas usunięcia Awarii podany przez Wykonawcę w formularzu oferty. Im krótszy czas usunięcia Awarii, tym większa liczba uzyskanych w tym kryterium punktów. 17.3.2.1. Najdłuższy akceptowalny przez Zamawiającego czas usunięcia Awarii to 4 dni robocze. Zaoferowanie czasu usunięcia Awarii dłuższego niż 4 dni robocze skutkować będzie odrzuceniem oferty. Najkrótszy akceptowalny przez Zamawiającego czas usunięcia Awarii to 2 dni robocze. Zaoferowanie czasu usunięcia Awarii krótszego niż 2 dni robocze skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje najkrótszy akceptowalny przez Zamawiającego czas usunięcia Awarii, to jest 2 dni robocze. 17.3.2.2. Brak wskazania/wpisania w formularzu oferty czasu usunięcia Awarii, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje najdłuższy akceptowalny przez Zamawiającego czas usunięcia Awarii, to jest 4 dni robocze. 17.3.2.3. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Czas usunięcia Błędu

Opis: Czas usunięcia Błędu (B) – 10%. 17.3.3. Liczba punktów w kryterium Czas usunięcia Błędu (B) zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru: $B = 3/Bb \times 10$ gdzie, B – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę, Bb – czas usunięcia Błędu zaoferowany w ocenianej (badanej) ofercie, przy czym w zakresie kryterium Czas usunięcia Błędu (B), do porównania i oceny ofert, brany pod uwagę będzie czas usunięcia Błędu podany przez Wykonawcę w formularzu oferty. Im krótszy czas usunięcia Błędu, tym większa liczba uzyskanych w tym kryterium punktów. 17.3.3.1. Najdłuższy akceptowalny przez Zamawiającego czas usunięcia Błędu to 6 dni roboczych. Zaoferowanie czasu usunięcia Błędu dłuższego niż 6 dni roboczych skutkować będzie odrzuceniem oferty. Najkrótszy akceptowalny przez Zamawiającego czas usunięcia Błędu to 3 dni robocze. Zaoferowanie czasu usunięcia Błędu krótszego niż 3 dni robocze skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje najkrótszy akceptowalny przez Zamawiającego czas usunięcia Błędu, to jest 3 dni robocze. 17.3.3.2. Brak wskazania/ wpisania w formularzu oferty czasu usunięcia Błędu, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje najdłuższy akceptowalny przez Zamawiającego czas usunięcia Błędu, to jest 6 dni roboczych. 17.3.3.3. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Czas usunięcia Wady

Opis: Czas usunięcia Wady (W) – 10% 17.3.4. Liczba punktów w kryterium Czas usunięcia Wady (W) zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru: $W = 5 / Wb \times 10$ gdzie, W – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę, Wb – czas usunięcia Wady zaoferowany w ocenianej (badanej) ofercie, przy czym w zakresie kryterium Czas usunięcia Wady (W), dla porównania i oceny ofert, brany pod uwagę będzie czas usunięcia Wady podany przez Wykonawcę w formularzu oferty. Im krótszy czas usunięcia Wady, tym większa liczba uzyskanych w tym kryterium punktów. 17.3.4.1. Najdłuższy akceptowalny przez

Zamawiającego czas usunięcia Wady to 10 dni roboczych. Zaoferowanie czasu usunięcia Wady dłuższego niż 10 dni roboczych skutkować będzie odrzuceniem oferty. Najkrótszy akceptowalny przez Zamawiającego czas usunięcia Wady to 5 dni roboczych. Zaoferowanie czasu usunięcia Wady krótszego niż 5 dni roboczych skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje najkrótszy akceptowalny przez Zamawiającego czas usunięcia Wady, to jest 5 dni roboczych. 17.3.4.2. Brak wskazania / wpisania w formularzu oferty czasu usunięcia Wady, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje najdłuższy akceptowalny przez Zamawiającego czas usunięcia Wady, to jest 10 dni roboczych. 17.3.4.3. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: 17.4. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów (X), obliczoną wg następującego wzoru: $X = C + A + B + W$ gdzie: X – ocena końcowa ocenionej (badanej) oferty, C – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Cena (C), A – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Czas usunięcia Awarii (A), B – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Czas usunięcia Błędu (B), W – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Czas usunięcia Wady (W). 17.8. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia będą dokonywane w sposób następujący: uzyskane będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku w taki sposób, że trzecie miejsce po przecinku poniżej 5 pomija się, natomiast równe 5 i wyższe powodować będą zaokrąglenie cyfry znajdującej się na drugim miejscu po przecinku o 1 wyżej.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski
Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>
Kanał komunikacji ad hoc:
Nazwa: Platform zakupowa
Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:
Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane
Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>
Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski
Katalog elektroniczny: Niedozwolone
Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Opis gwarancji finansowej: WADIUM 1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości w zakresie części 1 zamówienia 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 zł). 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Spółdzielczy Bank Powiatowy Piaski Oddział Trawniki Nr 52 8689 0007 2000 0293 2000 0030. z adnotacją „Wadium - Znak sprawy: RRG.271.7.2024 – część 1”. 4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca

przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert. 6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

a) nazwę: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib, b) kwotę wadium, c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia– do dnia”, d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy. 7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 8. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp. **ZABEZPIECZENIA**

NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto oferty (z podatkiem VAT). 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Spółdzielczy Bank Powiatowy Piaski Oddział Trawniki Nr 52 8689 0007 2000 0293 2000 0030 Tytuł przelewu: „ZNWU – Znak sprawy: RRG.271.7.2024 – część” 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. 5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. 6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego. 7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. 8. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

Termin składania ofert: 02/10/2024 12:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 02/10/2024 12:05:00 (UTC+2)

Miejsce: 14.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki> w zakładce „OFERTY”

Informacje dodatkowe: Zgodnie z ustawą pzp publicznego otwarcia nie ma. W dniu 02.10.2024 r. po godz. 12:05 zostaną odszyfrowane oferty za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki> 14.4 Ofertę należy złożyć w następujący sposób. Wykonawca składa Ofertę poprzez: - wypełnienie Formularza ofertowego (informacje zawarte w SWZ), - dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ. Czynności te realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. - Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. - Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, - złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”, - potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”, - o terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie, - po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „Usuń”. - Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego. Ich treść jest dostępna w raporcie oferty generowanym z zakładki „Oferty”. 14.5 Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe. 14.6 Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”. 14.7 Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Składając ofertę w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”. 14.8 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 14.9 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 14.10 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.2 SWZ.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Główne informacje na temat finansowania i realizacji płatności wynikających z realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy Załącznik nr 2.1 do SWZ w szczególności § 17 projektu umowy.

Informacje o terminach odwołania: 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść

szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych. Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, a także Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: 2. Dostawa sprzętu komputerowego.

Opis: • Zakup zestawów komputerowych z oprogramowaniem - 15 szt. • Zakup zasilaczy awaryjnych na stanowiska pracy - 15 szt. • Zakup skanera dokumentowego. Opis przedmiotu zamówienia w zakresie części 2 znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ pn. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30213000 Komputery osobiste

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30231300 Monitory ekranowe, 30216110 Skanery komputerowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Trawniki 605

Miejscowość: Trawniki

Kod pocztowy: 21-044

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 60 Dni

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Program funduszy UE: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (EFRR) (2021/2027)

Identyfikator funduszy UE: FELU.02.01-IZ.00-0011/23

Więcej informacji na temat funduszy UE: Na stronie internetowej Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027 (EFRR rozliczany przez FELU 2021-2027).

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: 14.4. Ofertę należy złożyć w następujący sposób. Wykonawca składa Ofertę poprzez: - wypełnienie Formularza ofertowego (informacje zawarte w SWZ), - dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ. Czynności te realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. - Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. - Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, - złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”, - potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”, - o terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie, - po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „Usuń”. - Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego. Ich treść jest dostępna w raporcie oferty generowanym z zakładki „Oferty”.

14.5. Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.

14.6. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”.

14.7. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Składając ofertę w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”. 14.8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 14.9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 14.10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.2 SWZ. Do oferty Wykonawca ma obowiązek złożyć przedmiotowe środki dowodowe. 4.7

Przedmiotowe środki dowodowe. 4.7.1 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy i usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące środki dowodowe: 1) wydruki ze strony internetowej www.spec.org potwierdzające wyniki testów dla procesorów zainstalowanych w oferowanych serwerach, dopuszcza się wydruki w języku angielskim; 2) wydruki ze strony internetowej www.

cpubenchmark.net potwierdzające wyniki testów dla procesorów zainstalowanych w oferowanej macierzy dyskowej/serwerze NAS (dotyczy części 1), zestawach komputerowych z oprogramowaniem (dotyczy części 2), dopuszcza się wydruki w języku angielskim; 3) wydruki ze stron producentów systemów operacyjnych stanowiące potwierdzenie kompatybilności oferowanych serwerów z oferowanym systemem operacyjnym (dotyczy części 1), kompatybilności oferowanych zestawów komputerowych z oferowanym systemem operacyjnym (dotyczy części 2), dopuszcza się wydruki w języku angielskim; 4) deklaracje zgodności z dyrektywą RoHS dla oferowanych serwerów (dotyczy części 1), zestawów komputerowych (dotyczy części 2); 5) certyfikaty TCO lub wydruki ze strony <https://tcocertified.com/product-finder/> potwierdzające posiadanie certyfikatu TCO przez oferowane zestawy komputerowe (dotyczy części 2), dopuszcza się dokumenty/wydruki w języku angielskim. 4.7.2 Przedmiotowe środki dowodowe muszą być złożone wraz z ofertą. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych jeśli wykonawca ich nie złożył wraz z ofertą lub gdy złożone przez wykonawcę przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne. 4.7.3 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Zamawiający nie określa warunku w zakresie części 2.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena (C) – 60%. 17.6. Ocena punktowa złożonych ofert, dla każdego z kryteriów określonych w części 2 dokonana zostanie zgodnie z następującymi formułami: 17.6.1. Liczba punktów w kryterium Cena (C) zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru: $C = C_n / C_b \times 60$ gdzie, C – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w zakresie kryterium Cena(C), C_n – najniższa cena oferty brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena oferty brutto oferty ocenianej (badanej), przy czym w zakresie kryterium Cena (C), do porównania i oceny ofert brana będzie cena oferty brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty. Im niższa cena oferty, tym większa liczba uzyskanych w tym kryterium punktów. W ramach wyżej wymienionego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Warunki serwisu gwarancyjnego zestawów komputerowych

Opis: Warunki serwisu gwarancyjnego zestawów komputerowych (K) – 40 % 17.6.2. Liczba punktów w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego zestawów komputerowych (K) zostanie przyznana w następujący sposób: • jeśli Wykonawca zaoferuje usługi serwisu gwarancyjnego w miejscu instalacji urządzenia – badana oferta uzyska w kryterium K - 20 pkt; • jeśli Wykonawca zaoferuje usługi serwisu gwarancyjnego z czasem reakcji serwisu do końca następnego dnia roboczego – badana oferta uzyska w kryterium K - 20 pkt. W ramach kryterium K oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: 17.7. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów (X), obliczoną wg następującego wzoru: $X = C + K$

gdzie: X – ocena końcowa ocenionej (badanej) oferty, K – ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Warunki serwisu gwarancyjnego zestawów komputerowych (K).

17.8. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zaokrąglenia będą dokonywane w sposób następujący: uzyskane będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku w taki sposób, że trzecie miejsce po przecinku poniżej 5 pomija się, natomiast równe 5 i wyższe powodować będą zaokrąglenie cyfry znajdującej się na drugim miejscu po przecinku o 1 wyżej.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platform zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Opis gwarancji finansowej: WADIUM W zakresie części 2 zamówienia – Zamawiający nie żąda wniesienia wadium. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 1.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto oferty (z podatkiem VAT). 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Spółdzielczy Bank Powiatowy Piaski Oddział Trawniki Nr 52 8689 0007 2000 0293 2000 0030 Tytuł przelewu: „ZNWU – Znak sprawy: RRG. 271.7.2024 – część” 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. 5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. 6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego. 7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w

przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. 8. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

Termin składania ofert: 02/10/2024 12:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 02/10/2024 12:05:00 (UTC+2)

Miejsce: 14.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki> w zakładce „OFERTY”

Informacje dodatkowe: Zgodnie z ustawą pzp publicznego otwarcia nie ma. W dniu 02.10.2024 r. po godz. 12:05 zostaną odszyfrowane oferty za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>

14.4 Ofertę należy złożyć w następujący sposób. Wykonawca składa Ofertę poprzez: - wypełnienie Formularza ofertowego (informacje zawarte w SWZ), - dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ. Czynności te realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. - Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. - Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, - złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”, - potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”, - o terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie, - po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „Usuń”. - Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego. Ich treść jest dostępna w raporcie oferty generowanym z zakładki „Oferty”.

14.5 Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.

14.6 Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”.

14.7 Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Składając ofertę w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.

14.8 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.9 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

14.10 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.2 SWZ.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Główne informacje na temat finansowania i realizacji płatności wynikających z realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy Załącznik nr 2.2 do SWZ w szczególności § 6 projektu umowy.

Informacje o terminach odwołania: 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych. Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, a także Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Gmina Trawniki

Numer rejestracyjny: 7122994873

Adres pocztowy: Trawniki 605

Miejscowość: Trawniki

Kod pocztowy: 21-044

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Referat Rozwoju Gospodarczego

E-mail: gerardkowalczyk@trawniki.pl

Telefon: 815857293

Adres strony internetowej: <https://www.trawniki.pl>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>

Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/trawniki>

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul.Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: (22) 458 78 01

Adres strony internetowej: <https://uzp.gov.pl/kio>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwolanie-do-krajowej-izby-odwolawczej/UZP>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

11. Informacje o ogłoszeniu

11.1. Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 55fad20-ae92-4c10-be00-97b0972323d0 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 26/08/2024 09:57:06 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

11.2. Informacje o publikacji

Numer publikacji ogłoszenia: 511934-2024

Numer wydania Dz.U. S: 166/2024

Data publikacji: 27/08/2024