*Załącznik 1 nr do zapytania ofertowego z dnia 2024.11.28*

**Umowa** **(projekt)**

zawarta w dniu ……….. r. w Świdnicy pomiędzy:

**Powiatem Świdnickim,** ul. M. Skłodowskiej – Curie 7, 58-100 Świdnica, NIP: 884-23-69-827,

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Świdnicy w imieniu, którego występuje:

1. Piotr Fedorowicz – Starosta Świdnicki

2. Zygmunt Worsa – Wicestarosta Świdnicki

zwany dalej „Zamawiającym”,

a

………………………………………………………………………………….,

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………...

łącznie zwanych Stronami Umowy.

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu zapytania ofertowego z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320),

Dotyczy zadania pn.: „Zakup systemu konferencyjnego na potrzeby Biura Rady i Zarządu Powiatu”

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż w sali konferencyjnej systemu konferencyjnego dla Starostwa Powiatowego w Świdnicy ul. M. Skłodowskiej-Curie 7, 58-100 Świdnica, według specyfikacji określonej w załączniku nr 1 do umowy.
2. Dostawa i usługa montażu zrealizowana zostanie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że oferowany produkt jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych.
4. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.
5. Niedopuszczalne są produkty prototypowe, nie dopuszcza się urządzeń długotrwale magazynowanych oraz pochodzących z programów wyprzedażowych producenta. Urządzenia nie mogą się znajdować się na liście „end-of-sale” oraz „end-of-support” producenta.
6. Wykonawca oświadcza, że urządzenia posiadają wszelkie wymagane certyfikaty i homologacje niezbędne do jego użytkowania w Polsce. Ponadto Wykonawca gwarantuje, że są zgodne z polskimi normami niezawodności i

bezpieczeństwa, które okaże na każde wezwanie Zamawiającego.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy własnym

transportem do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko własne.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie nie później niż do 30 grudnia2024r.

**§ 3**

1. Wykonawca udzieli 24 miesięcy gwarancji na dostarczone oraz zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny przez cały okres trwania gwarancji na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego awarii (pisemnie, telefonicznie, e-mailem ……………. lub za pośrednictwem strony internetowej ..............................).
2. Zamawiający uprawniony jest do rozbudowy lub rekonfiguracji Przedmiotu umowy, w przypadku, gdy będą one wykonywane zgodnie z wymogami technicznymi producenta - bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
3. Niezależnie od zapisów niniejszej umowy Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji wynikające z przepisów kodeksu cywilnego.

**§ 4**

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę jest końcowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obydwie strony umowy.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zafakturowania wynagrodzenia za odebrany przedmiot umowy. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy i wystawieniu przez Wykonawcę faktury.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę …………… **brutto zł** (słownie złotych: …………………………………….. 00/100), w tym podatek **VAT 23% tj. …………** zł.
2. Strony umowy ustalają, iż dniem zapłaty będzie dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 pkt 1, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
4. Faktury winny być wystawione na bezpośredniego płatnika tj. Powiat Świdnicki, w następującym układzie:

Nabywca: Powiat Świdnicki, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 7, 58-100 Świdnica, NIP 884-23-69-827;

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Świdnicy, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 7, 58-100 Świdnica.

1. Płatność wynagrodzenia zgodnie z fakturą Wykonawcy nie zostanie zrealizowana w terminie w przypadku braku rachunku bankowego Wykonawcy w Białej Liście VAT – do czasu jego umieszczenia na tej liście. Za czas opóźnienia związanego ze zgłoszeniem przez Wykonawcę takiego rachunku nie będą należne odsetki za opóźnienie.

**§ 6**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nie należyte wykonanie zobowiązań niniejszej umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. z tytułu niedotrzymania terminu, o którym mowa § 2 oraz terminu wykonania w wysokości 0,05 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 pkt 1, za każdy dzień opóźnienia.
4. w przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości umowy brutto.
5. W przypadku, gdy szkoda powstała na skutek działań lub zaniechań Wykonawcy przewyższa ustanowioną karą umowną, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Kary pieniężne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonanej do dnia odstąpienia od umowy.
8. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie:
	1. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
	2. jeżeli opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 10 dni.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
10. Suma kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości przedmiotu umowy brutto zawartego w § 5 pkt 1.

**§ 7**

Strony wyznaczają do kontroli, koordynacji, kierowania pracami i do udziału w komisyjnym odbiorze przedmiotu zamówienia następujących przedstawicieli:

1. Zamawiający: ……………………………………...
2. Wykonawca…………………………………...

**§ 8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w formie pisemnej – aneksem zaakceptowanym przez obie strony w następujących przypadkach:
	1. w sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
	2. zaistnienia kolizji i innych zdarzeń, które wpływały na terminowość wykonania usługi.

**§ 10**

Wszelkie spory jakie mogą wynikać z wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie wyłącznie właściwy miejscowo i rzeczowo sąd dla miejsca siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

**WYKONAWCA** **ZAMAWIAJĄCY**

**Załączniki:**

1. Opis oferowanego przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1