

DAZ-Z.272.18.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej SWZ

ZAMAWIAJĄCY:

WOJEWÓDZTWO POMORSKIE
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

zwany dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego z zastosowaniem procedury właściwej dla zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) [zwanej dalej także „ustawą Pzp”], tj. postępowania prowadzonego w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 ustawy Pzp, pn.

„Analiza wykonalności przedsięwzięć strategicznych” obejmująca przedsięwzięcia pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”, „Pomorskie Szlaki Kajakowe etap II”, „Pomorskie Kąpieliska”

KOD WEDŁUG CPV:

- 71241000-9 - Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy
- 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

Integralną część niniejszej SWZ stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2: Projekt umowy
- Załącznik nr 3: Wzór formularza ofertowego
- Załącznik nr 4: JEDZ – plik xml.
- Załącznik nr 5: Wzór wykazu należycie wykonanych usług
- Załącznik nr 6: Wzór wykazu osób
- Załącznik nr 7: Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 8: Wzór oświadczenia o aktualności informacji
- Załącznik nr 9: Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Województwo Pomorskie

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

- NIP 5833163786
- Regon 191674836
- Tel.: +48 58 326 87 35
- adres e-mail: zamowienia@pomorskie.eu
- adres strony internetowej Zamawiającego: [BIP Zamawiającego](#), dalej zwana stroną BIP Zamawiającego.

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [Platforma Zakupowa](#), dalej zwanej również Platformą / Platformą zakupową / stroną internetową prowadzonego postępowania.
2. Na wskazanej stronie [Platformy Zakupowej](#) udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

III. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy Pzp – dalej ustawa Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Analizy wykonalności przedsięwzięć strategicznych tj:
Przedsięwzięcie strategiczne pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”,
Przedsięwzięcie strategiczne pn. „Pomorskie Szlaki Kajakowe Etap II”,
Przedsięwzięcie strategiczne pn. „Pomorskie kąpieliska”.
2. Opis przedmiotu zamówienia został określony w:
 - opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ;
 - projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
3. Prawem właściwym dla niniejszego zamówienia (w tym dla umowy zawartej w wyniku tego postępowania i dla oceny skutków prawnych wszystkich dokumentów w tym zamówieniu) jest prawo polskie, z uwzględnieniem prawa Unii Europejskiej.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

W takiej sytuacji Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm Podwykonawców (o ile są znane).

5. We wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia bądź wskazane są znaki towarowe, parametry lub źródła pochodzenia (nazwy producentów lub urządzeń), zgodnie z art. 99 ust. 5 oraz art. 101 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
6. W przypadku gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów konkretnych producentów, to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty o co najmniej takich samych parametrach technicznych oraz jakościowych. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów, wydajność, trwałość oraz jakość jest nie gorsza od jakości materiałów, produktów opisanych w SWZ.
7. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
9. Podwykonawstwo:
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
 - 2) W związku z realizacją zamówienia Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.
 - 3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych Podwykonawców.
 - 4) Powierzenie części zamówienia do realizacji Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
10. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
15. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia dokonywane jest w PLN.
16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
18. Z uwagi na charakter zamówienia, zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych (zamówienie nie zostało podzielne na części).

Wskazane zamówienie stanowi nierozzerwalną całość ze względów technicznych, organizacyjnych oraz ekonomicznych. Tematyka trzech przedsięwzięć strategicznych określonych w przedmiocie zamówienia łączy się ze sobą, posiada wspólne zagadnienia i wzajemnie się uzupełnia. Ponadto obejmuje te same podmioty i obszary realizacji. Przeprowadzenie zamówienia bez podziału na pojedyncze przedsięwzięcia pozwoli na określenie priorytetowych zamierzeń inwestycyjnych w zakresie rozwoju turystyki wodnej Pomorza, jednocześnie ograniczając koszty związane z procesem realizacji Analizy wykonalności oraz eliminując powielanie treści będących podstawą opracowania.

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

1. Zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę przedmiotowego środka dowodowego, t.j. „Koncepcji i sposobu realizacji zamówienia”, na potwierdzenie, że oferowane usługi spełniają postawione przez zamawiającego wymagania zgodnie z OPZ oraz w celu dokonania oceny oferty zgodnie z opisem kryteriów oceny ofert, który został szczegółowo opisany w rozdziale XX ust. 2 pkt 2.2 SWZ.
2. **Przedmiotowy środek dowodowy, tj. „Koncepcję i sposób realizacji zamówienia” Wykonawca składa wraz z ofertą.**
3. **Przedmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nie będzie podlegał uzupełnieniu.**
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie **72 tygodni** od dnia zawarcia umowy.

VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie wskazanym w art. 111 ustawy Pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1444 ze zm.);
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020r. poz. 1133 oraz z 2021r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054);
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania, lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy, lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 ze zm.);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej, lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert

dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub zdrowotne wraz z odsetkami, lub grzywnami, lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
 5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy Pzp.
 6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeśli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
 8. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego**.
2. Zamawiający wymaga spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy:

Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie **5 lat** licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, **co najmniej 3 usługi** polegające na sporządzeniu analizy wykonalności i/lub ekspertyzy i/lub studium wykonalności i/lub koncepcji z zakresu turystyki

aktywnej rozumianej jako wykonywanie aktywności fizycznej związanej z przemieszczeniem się (podróżowaniem), która może być uprawiana w różnych środowiskach: lądowym, wodnym i powietrznym, zarówno w okresie letnim, jak i zimowym, obejmującej obszar co najmniej jednego województwa.

Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, powyższy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli spełnia go w całości ten podmiot.

UWAGA:

Zamawiający wymaga, aby w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, całość doświadczenia wymaganego niniejszym punktem została wykazana przynajmniej przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1) Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji niniejszego zamówienia publicznego ekspertów (którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia), posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia:

- a) jedną osobę, która obejmie funkcję eksperta ds. budownictwa hydrotechnicznego, posiadającą **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności hydrotechnicznej lub konstrukcyjno-budowlanej** (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub innych obowiązujących przepisów), posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w ramach posiadanych uprawnień budowlanych, który w okresie ostatnich 5 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert:
- wykonał samodzielnie lub z innymi 3 dokumentacje techniczne,
 - lub pełni / pełnił funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy w trakcie robót budowlanych
- b) jedną osobę, która obejmie funkcję eksperta ds. kajakarstwa, która uprawia turystykę kajakową i pływała szlakami kajakowymi przynajmniej 10 dni w każdym roku w okresie ostatnich 5 lat (począwszy wstecz od 2021r.) na terenie województwa pomorskiego,
- c) jedną osobę, która obejmie funkcję eksperta ds. żeglarstwa, która uprawia żeglarstwo lub turystykę motorowodną i pływała przynajmniej 14 dni w każdym roku w okresie ostatnich 5 lat (począwszy wstecz od 2021r.) na terenie województwa pomorskiego (m.in. na akwenach: Morza Bałtyckiego, Zatoki Gdańskiej, Zalewu Wiślanego i Pętli Żuławskiej),
- d) jedną osobę, która obejmie funkcję:
- ratownika wodnego, który w okresie ostatnich 5 sezonów (liczonych od czerwca do września począwszy wstecz od 2021 r.) na terenie województwa pomorskiego nadzorował pracę zespołu ratowniczego i pełnił funkcję ratownika wodnego oraz brał udział w organizacji ratownictwa wodnego na kąpielisku na wodach otwartych,
- lub
- eksperta w zakresie organizacji ratownictwa wodnego oraz bezpieczeństwa kąpieliska na wodach otwartych, posiadającego co najmniej 10 letnie doświadczenie w tym zakresie.

- 3.** Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub

zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Odnośnie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę cudzym potencjałem (podmiot trzeci), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. **Zamawiający zgodnie z art. 139 ustawy Pzp informuje, iż w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

IX. Dokumenty składane razem z ofertą.

1. **Oferta** składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**.

W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie istotne informacje wymagane we wzorze.

2. Wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) **Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – JEDZ (Załącznik nr 4 do SWZ)** – zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w rozdziale VII ust. 2 SWZ w odniesieniu do braku podstaw wykluczenia oraz w rozdziale VIII ust. 2 SWZ w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczenie składa się na formularzu **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "JEDZ". Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale X ust. 1 SWZ.

Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

Instrukcja wypełniania JEDZ:

Informujemy, że pod adresem [strony Urzędu Zamówień Publicznych](#) Urząd Zamówień Publicznych udostępnił narzędzie umożliwiające Zamawiającym i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ/ESPD w wersji elektronicznej (eESPD). W celu wypełnienia JEDZ należy:

- a) z Platformy zakupowej przedmiotowego postępowania pobrać plik JEDZ, będący **załącznikiem nr 4 do SWZ**;
- b) uruchomić stronę [Urzędu Zamówień Publicznych](#);
- c) po uruchomieniu strony i wyborze języka polskiego, należy wybrać opcję „Jestem wykonawcą”;
- d) następnie należy wybrać opcję „zaimportować ESPD”, wczytać rozpakowany plik JEDZ będący **załącznikiem nr 4 do SWZ**, wybrać kraj „Polska” i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

Uwaga: W części IV Kryteria klasyfikacji, Wykonawca ogranicza się jedynie do wypełnienia sekcji α (alfa) i nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji A-D w tej części.

Oświadczenie JEDZ składają odrębnie:

- każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Wymagana forma:

Oświadczenie – JEDZ składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2) Pełnomocnictwo, w przypadku:

- a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego należy załączyć do oferty.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o których mowa powyżej, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku gdy, pełnomocnictwo/-a lub inny/-e dokument/-y potwierdzający/-e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy zostało/-y sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony/-e własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem sporządzonym w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- b) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie potwierdzającym umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- ### 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub notariusz.

- 5) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913).

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z dokumentem rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumentem potwierdzającym umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający zaleca złożyć na Platformie zakupowej w odrębnym pliku opatrzonym nazwą „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

- 6) **koncepcję i sposób realizacji zamówienia (niezbędną do dokonania oceny w zakresie kryterium „Koncepcja i sposób realizacji zamówienia” wymienionej w rozdz. XX ust. 2 pkt 2) SWZ).**
3. Oferty niepodpisane, niezgodne z ustawą Pzp lub takie, których treść nie odpowiada treści SWZ zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.

X. Dokumenty składane na wezwanie, podmiotowe środki dowodowe.

1. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:**
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;
– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej, lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**);
 - 3) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ)**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;

(wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**);
 - 4) dokumentów dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – **jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego**;
 - 5) **wykazu usług** – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust. 2 pkt 1 SWZ, wykonanych w okresie 5 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (**wg wzoru wskazanego w załączniku nr 5 do SWZ**) oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są:

- a) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane;
- b) a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 5), dotyczy tylko tych usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

- 6) **wykazu osób** - na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust. 2 pkt 2) SWZ – skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ**)
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
 3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
 4. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis Rozdziału X ust. 2 i 3 SWZ stosuje się odpowiednio.
 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
 6. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.

7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że uprzednio złożone podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich, lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
 8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670 ze zm.), o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 - b) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
 9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
 11. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składa się w formie elektronicznej.
 12. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- XI. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.**
- XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**
1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej.
 2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane winny być za pośrednictwem Platformy zakupowej za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
 4. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia@pomorskie.eu.
 5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje, zawiadomienia, zmiany, odpowiedzi – Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy, na adres mailowy wskazany w ofercie Wykonawcy.
 6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego, bezpośrednio na Platformie zakupowej oraz na poczcie elektronicznej – adresie wskazanym w ofercie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 7. Zamawiający wskazuje niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 256 kbit/s;
 - 2) przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptującą pliki typu „cookies”.
- Ponadto, Zamawiający informuje, że występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować programem do archiwizacji np. 7-Zip) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: [Instrukcja składania ofert](#).
 9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
 10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej, znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

[Instrukcje dla Wykonawców](#). Pozostałe informacje zawarte na Platformie, a nie dotyczące technicznego z niej korzystania, nie są wiążące dla Wykonawców.

11. Zgodnie z art. 135 ustawy Pzp, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
14. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
15. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
16. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie zakupowej w zakładce prowadzonego postępowania.
17. W zakresie kwestii nieuregulowanych niniejszą SWZ obowiązują przepisy ustawy Pzp oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XIII. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej.
2. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest Aleksandra Siemaszko – pracownik Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku.

XV. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 90 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **13.08.2022r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej.

Wykonawca po raz pierwszy korzystający z Platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie winien odpowiednio wcześniej rozpocząć proces składania oferty. Należy wziąć pod uwagę czas złożenia oferty (nawet ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi platformy czy różnymi innymi trudnościami technicznymi) tak, aby mieć możliwość złożenia oferty w wyznaczonym do tego terminie.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone.
3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale IX ust. 1 i 2 SWZ.
4. W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy.

XVII. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, których to reprezentacja wynika z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze lub z innego upoważnienia.
3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 2) SWZ.
4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone

własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
8. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
W przypadku gdy plik przekazany w formacie poddającym dane kompresji zawiera dokumenty, których oryginał został sporządzony, jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, opatrzenie przez Wykonawcę pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów odwzorowanych cyfrowo zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
9. Termin składania ofert upływa w dniu **16.05.2022r. o godz. 09:30**. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
11. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę w sposób wskazany w instrukcji Platformy zakupowej.
12. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XVIII. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **16.05.2022r. o godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W przypadku awarii Platformy zakupowej (systemu teleinformatycznego), która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową jego realizacją.
2. Cena musi uwzględniać wymagania SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
4. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Tym samym ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała cenę i/lub ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp. Zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli się mieści w przedziale 5-9 obowiązuje zaokrąglenie w górę) i na każdym etapie obliczeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.
8. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W złożonej ofercie, o której mowa ust. 8, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga %	Oznaczenie
1.	Cena brutto wykonania zamówienia	40 %	P_{K1}
2.	Koncepcja i sposób realizacji zamówienia	60 %	P_{K2}

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 % = 1 pkt.

2. Sposób obliczenia punktów:

1) dla kryterium: **Cena brutto wykonania zamówienia:**

Przez kryterium **Cena brutto wykonania zamówienia** Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizacji całości zamówienia. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę do formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

Sposób obliczenia P_{K1}:

$$P_{K1} = [C_N / C_R \times 40 \%] \times 100$$

P_{K1} - liczba punktów dla kryterium

C_N - najniższa oferowana cena

C_R - cena oferty rozpatrywanej

40 % - waga kryterium „Cena brutto wykonania zamówienia”

100 – wskaźnik stały

Oferta w kryterium **Cena brutto wykonania zamówienia** może otrzymać **maksymalnie 40 punktów**.

W cenie należy uwzględnić wszystkie elementy mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Zaoferowana cena musi uwzględniać koszty wykonania wszystkich prac i czynności związanych z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy. W cenie oferty zawiera się również wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, na zasadach określonych w załączonym wzorze umowy.

2) dla kryterium: **Koncepcja i sposób realizacji zamówienia:**

Poprzez koncepcję dokumentu należy rozumieć szkic w zakresie objętym przedmiotem zamówienia opisanym szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Na kryterium „Koncepcja i sposób realizacji zamówienia” składają się następujące podkryteria:

1. **Autorski pomysł na przygotowanie i przedstawienie struktury dokumentu w części opisowej i graficznej (zwizualizowanie).**

Sposób zaprezentowania - Zamawiający zaleca opracowanie 3-4 stronicowego konspektu dołączonego do oferty.

W ramach podkryterium oceniane będą zaproponowane:

- rozwiązania w zakresie przedstawienia struktury dokumentu (4 pkt.),
- ujednolicone wytyczne dot. prezentacji map (stosowanie znaków umownych, osnowa, legenda, generalizacja, skalowanie, użycie piktogramów i ich oznaczenie, podkład mapowy), wykresów (typ wykresu, proporcje i rodzaj skali, czcionki, kolory, próg widoczności elementów, porządkowanie danych, wyróżnianie, zachowanie proporcji skali), tabel (układ, formatowanie, zawartość przykładowych danych, opis), grafik oraz załączników (3 pkt.),
- prezentacje danych i wyników opracowania w wersji opisowej - przedstawionych w wersji papierowej w układzie tradycyjnym i elektronicznej (3 pkt.).

Dodatkowo brane pod uwagę będą względy estetyczne graficznego przedstawienia tematu, tj. atrakcyjność i czytelność.

W ramach oceny przedmiotowego podkryterium można uzyskać maksymalnie **10 pkt.** przy założeniu, że wszystkie z wyżej zdefiniowanych kryteriów oceny zostały spełnione w sposób wyczerpujący i spójny, niepozostawiający żadnych zastrzeżeń.

2. **Pomysł i plan na przeprowadzenie w sposób kompletny i wyczerpujący wizji lokalnych z uwzględnieniem możliwości techniczno-organizacyjnych ich przeprowadzenia w sposób logicznie powiązany.**

Sposób zaprezentowania - Zamawiający zaleca opracowanie 3-4 stronicowego konspektu dołączonego do oferty z uwzględnieniem przykładowego harmonogramu dwóch dni roboczych wizji lokalnych wraz ich kalkulacją finansową.

W ramach podkryterium oceniane będzie kompleksowe i najbardziej ekonomiczne zaplanowanie przeprowadzenia wizji wszystkich lokalizacji wskazanych w bazie Zamawiającego

(<https://pbpr.pomorskie.pl/turystyka-wodna/>) z uwzględnieniem:

- możliwości techniczno-organizacyjnych (logistyka, określenie trasy, czasu przeznaczonego na inspekcję terenową, użycie środków dokumentujących prace, przygotowanie do wizji terenowej agenda, powiadomienie osób uczestniczących w wizji terenowej, wywiady, rozpoznanie, materiały, tj. mapy, karty, plany, opinie) (5 pkt.),
- uwarunkowań meteorologicznych (wysoka temperatura, intensywne opady, burze, itp.) (5 pkt.),
- organizacji czasu pracy ekspertów w terenie, tj. adekwatność doboru ekspertów do przedmiotu wizyty terenowej, np. dot. specyfiki kajakowej, żeglarskiej (śródlądowej i morskiej) oraz kąpieliskowej (śródlądowej i morskiej), określenie kwestii wsparcia eksperckiego (co będzie ich przedmiotem pracy, opinii), określenie czasu ich zaangażowania (np. podczas wizyty terenowej lub też przygotowania dodatkowych opinii) ich dyspozycyjności itp. (5 pkt.),
- możliwości ich przeprowadzenia w sposób logicznie powiązany, tj. zaplanowania jak największej ilości spotkań na danym terenie w ramach jednego lub kilku przedsięwzięć strategicznych przy efektywnym i ekonomicznym wykorzystaniu zespołu ekspertów biorących udział w planowanych spotkaniach. Powinno to zostać przedstawione w przykładowym harmonogramie wizji lokalnych wszystkich przedsięwzięć strategicznych, obejmującym dwa dni robocze wraz z ich kalkulacją finansową (5 pkt.).

W ramach oceny przedmiotowego podkryterium można uzyskać maksymalnie **20 pkt.** przy założeniu, że wszystkie z wyżej zdefiniowanych kryteriów oceny zostały spełnione w sposób wyczerpujący i spójny, nie pozostawiający żadnych zastrzeżeń.

3. Przedstawienie poglądowej koncepcji zagospodarowania terenu (mapa plan, rysunek) - zgodnie z pkt. 5 ust. 21 OPZ oraz uzupełnionej karty - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ, dla przykładowej przystani żeglarskiej położonej na akwenach morskich zarówno w części wodnej, jak i lądowej.

Sposób zaprezentowania - Zamawiający zaleca opracowanie jednej karty zadania oraz rysunku zagospodarowania terenu dla istniejącej przystani żeglarskiej do wyboru: przystań żeglarska w Malborku, port jachtowy w Łebie, przystań żeglarska w Błotniku, port jachtowy w Gdyni.

W ramach podkryterium oceniana będzie kompletność, szczegółowość oraz poprawność przygotowania:

mapy, planu lub rysunku, tj.:

- wizualizacja, grafika, kwestie techniczne – w zależności od formatu druku, rozdzielczości, czy też sposobu korzystania z mapy, planu i rysunków (papierowa, elektroniczna) - dobór odpowiedniej wielkości czcionki, szerokości linii, wielkości i kolorystyki poszczególnych elementów, a także dokładność ich położenia czy przebiegu granic (odpowiedni stopień generalizacji treści, np. poprzez uproszczenie kształtów, powiększenie lub pominięcie wybranych obiektów) (5 pkt.),

- stosowanie znaków umownych, osnowa, legenda, skalowanie, podkład mapowy, wyróżnienia określonych elementów, np. kontrast, wielkość obiektów, cieniowanie, kolor oraz tekstura (5 pkt.),
- czytelność mapy, tj. czy wszystkie elementy są widoczne, możliwe do rozpoznania i zrozumiałe, w tym dopasowanie sygnatury do skali i docelowej wielkości mapy umożliwiające łatwość interpretacji, czytelność tekstu na mapie, tj. nie utrudniająca identyfikacji elementów mapy, kompozycja elementów na mapie (tytuł, podziały, legendy, dodatkowe informacje i opisy) ułatwiająca jej odbiór i zrozumienie (3 pkt.).

oraz informacji ujętych w karcie, tj.:

- zrozumiałość i logiczność tekstów (1 pkt.),
- bazę danych źródłowych i ich merytoryczną zawartość (1 pkt.),
- prezentację zamieszczonych zdjęć (rozdzielczość, kontrast, kolorystyka) (1 pkt.),
- zawartość merytoryczną związaną z zakresem opracowywanej karty (1 pkt.),
- prezentację załączników graficznych, np. map poglądowych lub skalowanych (użyty podkład, wielkość i kolorystyka poszczególnych elementów, a także dokładność ich położenia, stosowanie znaków umownych, osnowa, legenda, czytelność mapy, tj. widoczność wszystkich elementów (1 pkt.),
- dopasowanie sygnatury do skali i docelowej wielkości mapy umożliwiającej łatwość interpretacji (1 pkt.),
- szczegółowość uwzględnionych obiektów kubaturowych oraz pozostałych elementów infrastruktury portowej zaprezentowanej w koncepcji zagospodarowania terenu (1 pkt.).

W ramach oceny przedmiotowego podkryterium można uzyskać maksymalnie **20 pkt.** przy założeniu, że wszystkie z wyżej zdefiniowanych kryteriów oceny zostały spełnione w sposób wyczerpujący i spójny, nie pozostawiający żadnych zastrzeżeń.

4. Przedstawienie metodologii, tj. pomysłu na zawartość merytoryczną części opisowej i graficznej oraz wizualizację graficzną wytycznych dla zagospodarowania kąpielisk określonych w pkt. 5 ust. 24 OPZ.

Sposób zaprezentowania – Zamawiający zaleca opracowanie 2-4 stronicowego konspektu dołączonego do oferty

W ramach podkryterium oceniane będą:

- zaproponowane rozwiązania przedstawienia zakresu merytorycznego oraz struktury dokumentu (2 pkt.),
- uwzględnienie obowiązujących uregulowań prawnych dla zagospodarowania kąpielisk, w tym w szczególności w ujęciu: organizacyjnym, technicznym, środowiskowym, bezpieczeństwa i dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami (1 pkt.),
- współpraca przy opracowaniu dokumentu z doświadczonymi ekspertami w tym: ratownikiem wodnym lub ekspertem w zakresie organizacji ratownictwa oraz bezpieczeństwa kąpielisk na wodach otwartych, posiadającym doświadczenie w zakresie organizacji kąpielisk zlokalizowanych na wodach otwartych (zgodnie z pkt. VIII ust. 2 pkt. d SWZ) oraz architektem (1 pkt.),

- propozycje zagospodarowania terenu kąpielisk w infrastrukturę adekwatną do ich lokalizacji z uwzględnieniem odpowiednich parametrów projektowych i materiałów wykonania dostosowanych do warunków atmosferycznych występujących na terenie kąpielisk (1 pkt.),
- propozycje zagospodarowania terenu kąpielisk w infrastrukturę dostosowaną do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (1 pkt.),
- rozwiązania dot. prezentacji map (stosowanie znaków umownych, osnowa, legenda, generalizacja, skalowanie, użycie piktogramów i ich oznaczenie, podkład mapowy), wykresów (typ wykresu, proporcje i rodzaj skali, czcionki, kolory, próg widoczności elementów, porządkowanie danych, wyróżnianie, zachowanie proporcji skali), tabel (układ, formatowanie, zwartość przykładowych danych, opis), grafik oraz załączników (1 pkt.),
- prezentację danych i wyników opracowania (1 pkt.),
- zgodność z przedstawionymi wytycznymi w pkt. 24 OPZ (1 pkt.),
- zaproponowanie systemu oznakowania wynikającego z obowiązującego prawa, jak i nawiązanie do wzorników oznakowania obiektów infrastruktury przyjętych w ramach przedsięwzięć strategicznych pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej i Zatoki Gdańskiej” oraz „Pomorskie Szlaki Kajakowe” (1 pkt.).

W ramach oceny przedmiotowego podkryterium można uzyskać maksymalnie **10 pkt.** przy założeniu, że wszystkie z wyżej zdefiniowanych kryteriów oceny zostały spełnione w sposób wyczerpujący i spójny, nie pozostawiający żadnych zastrzeżeń.

Zamawiający zastrzega, iż pomysł przedstawiony przez potencjalnego Wykonawcę, w przypadku wyboru jego oferty do realizacji, będzie elastycznie dostosowywany do oczekiwań Zamawiającego.

Punkty w ramach poszczególnych podkryteriów zostaną przyznane przez każdego członka Komisji Przetargowej (sekretarz Komisji nie będzie uczestniczył w ocenie). Ocena nie będzie posiadać punktacji pośredniej, np. 1,5 pkt; 2,8 pkt). Punkty w poszczególnych podkryteriach zostaną zsumowane, a następnie podzielone przez liczbę członków Komisji przetargowej (oprócz sekretarza Komisji) biorących udział w ocenie przedmiotowego kryterium i będą stanowić ostateczną liczbę punktów przyznanych w kryterium „Koncepcja i sposób realizacji zamówienia”.

Wykonawca w ramach kryterium „Koncepcja i sposób realizacji zamówienia” może uzyskać maksymalnie **60 pkt.**

UWAGA!

Niełożenie wraz z ofertą Koncepcji i sposobu realizacji zamówienia niezbędnej do dokonania oceny zgodności z warunkami zamówienia i oceny w ramach kryterium „Koncepcja i sposób realizacji zamówienia” skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

3) Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$$P = P_{K1} + P_{K2}$$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

P_{K1} – liczba punktów uzyskanych w kryterium *Cena brutto wykonania zamówienia*

P_{K2} – liczba punktów uzyskanych w kryterium *Koncepcja i sposób realizacji zamówienia*

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
 4. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w liczbie przyznanych punktów.
 5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
 6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
7. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
 8. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7.
 9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 9, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

11. **Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na zasadach określonych w art. 226 ustawy Pzp.**

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców oraz pełnomocnictwa dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty lub umowy, o której mowa w niniejszym ustępie.

XXII. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Projektowane postanowienia umowy wskazano w Projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy wskazanych w projekcie umowy, o której mowa w ust. 1 powyżej.
3. Okoliczności, w jakich zmieniona może zostać umowa, są opisane w projekcie umowy (**załącznik nr 2 do SWZ**).

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXV. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego, z siedzibą ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk. Pozostałe nasze dane kontaktowe to: zamowienia@pomorskie.eu, tel. 58 326 87 58;
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) pod adresem e-mai: iod@pomorskie.eu lub telefonicznie pod nr tel. 58 32 68 518;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) ustawa z 11.9.2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - 2) ustawa z 27.8.2009 r. o finansach publicznych;
 - 3) ustawa z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - 4) art. 6 pkt.1 lit. c RODO
– przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) żądania dostępu do danych; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - 3) usunięcia danych, w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- 8.** Przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
- 9.** Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- 10.** Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
- 11.** Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 12.** Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PROJEKT PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA
2. LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ
3. OPIS I ZAKRES PRZEDSIĘWZIĘĆ
4. DEFINICJE
5. ZAKRES OPRACOWANIA
6. DOKUMENTY I MATERIAŁY DO OPRACOWANIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dzieła pn. „Analiza wykonalności przedsięwzięć strategicznych”:

- 1) Przedsięwzięcie strategiczne pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”,
- 2) Przedsięwzięcie strategiczne pn. „Pomorskie Szlaki Kajakowe Etap II”,
- 3) Przedsięwzięcie strategiczne pn. „Pomorskie kąpieliska”.

Wskazane opracowanie:

- pozwoli określić proponowane rozwiązania umożliwiające zlokalizowanie infrastruktury i sposoby zagospodarowania akwenów i szlaków wodnych dla potrzeb turystyki kajakowej, żeglarskiej oraz kąpieliskowej wraz z wykonalnością techniczną, ekonomiczną, instytucjonalną oraz przyjęciem standardów dla infrastruktury turystyki wodnej,
- będzie podstawą do określenia priorytetowych zamierzeń inwestycyjnych w zakresie rozwoju turystyki wodnej, w tym poprawy warunków nawigacyjnych i bezpieczeństwa oraz niezbędnego uzupełnienia w infrastrukturze kajakowej, żeglarskiej czy kąpieliskowej,
- będzie stanowiła podstawę do opracowania projektów technicznych i studiów wykonalności przez przyszłych Beneficjentów,
- składać się będzie z części opisowej i graficznej, zawierającej osobne opisy analityczne dla poszczególnych przedsięwzięć strategicznych,
- wykaże wykonalność przedsięwzięć strategicznych pod względem techniczno-technologicznym, ekonomiczno-finansowym oraz środowiskowym;
- zostanie przygotowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi, opracowaniami i publikacjami wskazanymi przez Zamawiającego, w sposób zapewniający dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością określonych w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r., o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz rodzin z dziećmi.

2. LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ

Wskazane przedsięwzięcia strategiczne obejmują swym zasięgiem teren całego województwa pomorskiego.

W zakresie przedsięwzięcia „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”:

Przedsięwzięcie realizowane będzie na terenie województwa pomorskiego na obszarze Żuław Wiślanych, Doliny Dolnej Wisły wraz z terenami okalającymi polską część Zalewu Wiślanego, Zatoki Gdańskiej oraz Morza Bałtyckiego.

W zakresie „Pomorskich Szlaków Kajakowych Etap II”:

Przedsięwzięcie obejmuje swym zasięgiem szlaki kajakowe zlokalizowane wokół następujących systemów rzecznych: Brdy, Gwdy z Czernicą i Białą, Wdy, Wierzycy, Wieprzy, Słupi, Łupawy, Łeby, Redy, Piaśnicy, Czarnej Wdy (Wody), Raduni, Motławy, Martwej Wisły, Wisły Śmiałej, wewnętrznych wód Gdańska, prawobrzeżnych ramion delty Wisły, Wlk. Świętej – Tugi, Liwy.

W zakresie „Pomorskich Kąpielisk”:

Przedsięwzięcie obejmie swym zakresem kąpieliska znajdujące się na terenie całego województwa pomorskiego z uwzględnieniem modernizacji kąpielisk już funkcjonujących, jak również powstania nowych miejsc do kąpeli.

3. OPIS I ZAKRES PRZEDSIĘWZIĘĆ

„Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”:

Przedsięwzięcie stanowi kontynuację projektu „Pętla Żuławska - rozwój turystyki wodnej. Etap I.” (2010-2014) oraz przedsięwzięcia „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej i Zatoki Gdańskiej” (2019-2023), dzięki którym na terenie województwa pomorskiego stworzono, przebudowano, zmodernizowano lub zostanie wykonana infrastruktura turystyczna w postaci portów i przystani żeglarskich, mostów i pomostów cumowniczych. Wykonane jak i zaplanowane inwestycje przyczyniają się do poprawy żeglowności i bezpieczeństwa na akwenach delty Wisły, Zalewu Wiślanego, Zatoki Gdańskiej i Zatoki Puckiej, stanowiących część krajowego i międzynarodowego systemu szlaków żeglugowych. Dodatkowo, w ramach przedsięwzięcia pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej i Zatoki Gdańskiej” zakupiono 47 łodzi żaglowych, będących uzupełnieniem infrastruktury wodno-żeglarskiej, które staną się podstawą realizacji programu edukacji morskiej na terenie województwa pomorskiego, w tym umożliwią praktyczne nauczanie żeglarstwa, podnoszenie kwalifikacji żeglarskich, udział w regatach i rekreację dla dzieci i młodzieży.

Przedsięwzięcie pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego” stanowić będzie kontynuację prowadzonych działań rozszerzonych na obszar Morza Bałtyckiego wraz z zakupem łodzi żaglowych, na które zgłoszono dalsze zapotrzebowanie. Celem przedsięwzięcia jest stworzenie ponadregionalnego produktu turystycznego w postaci sieci portów i przystani żeglarskich.

Przedsięwzięcie opierać się będzie na:

- budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie pomostów, portów i przystani żeglarskich,
- poprawie dostępności do portów i przystani żeglarskich (przebudowie niskich portów, linii energetycznych, torów wodnych, itp.),
- poprawie połączeń pomiędzy akwenami,
- budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie obiektów małej infrastruktury i zaplecza technicznego, w tym magazynów dla sprzętu pływającego,
- oznakowaniu szlaków i akwenów,
- poprawie bezpieczeństwa i czystości na akwenach portowych,
- instalacji punktów odbioru nieczystości z jednostek pływających (stacjonarne, mobilne),
- opracowaniu pełnej dokumentacji projektowo-techniczno-środowiskowej,
- zakupie wyposażenia i sprzętu dla edukacji żeglarskiej,
- utworzeniu systemu zarządzania marinami, poboru opłat i monitorowania,
- współpracy z kluczowymi interesariuszami na rzecz poprawy warunków nawigacyjnych i żeglugowych na akwenach,
- współpracy z organizacjami i podmiotami gospodarczymi zainteresowanymi rozwojem żeglarstwa,
- działaniach promocyjno-informacyjnych.

„Pomorskie Szlaki Kajakowe Etap II”:

Stanowi kontynuację przedsięwzięcia „Pomorskie Szlaki Kajakowe”, dzięki którego realizacji poprawiono standard oraz bezpieczeństwo infrastruktury turystycznej szlaków kajakowych, znajdujących się na terenie województwa pomorskiego. Dodatkowo w ramach przedsięwzięcia zakupiono 53 łodzie żaglowe, będące uzupełnieniem infrastruktury wodno-żeglarskiej, które staną się podstawą realizacji programu edukacji morskiej na terenie województwa pomorskiego, w tym umożliwią praktyczne nauczanie żeglarstwa, podnoszenie kwalifikacji żeglarskich, udział w regatach i rekreację dla dzieci i młodzieży.

Przedsięwzięcie pn. „Pomorskie Szlaki Kajakowe Etap II” stanowić będzie kontynuację dotychczasowych działań wraz z zakupem łodzi żaglowych, na które zgłoszono dalsze zapotrzebowanie. Celem przedsięwzięcia jest stworzenie kompleksowej, rozpoznawalnej oferty turystycznej opartej na charakterystycznych walorach pomorskich szlaków kajakowych.

Przedsięwzięcie opierać się będzie na:

- budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie pomostów, portów i przystani żeglarskich i kajakowych, przenoszek, miejsc wodowania i wyjmowania kajaków,
- budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie obiektów małej infrastruktury i zaplecza technicznego, w tym magazynów dla sprzętu pływającego,
- poprawie dostępności do obiektów infrastruktury turystyki wodnej (przebudowie niskich mostów, kładek, linii energetycznych, udroźnieniu, pogłębianiu, oczyszczeniu szlaków, itp.) i połączeń między akwenami,
- oznakowaniu szlaków wodnych,
- poprawie bezpieczeństwa i czystości śródlądowych szlaków wodnych,

- instalacji punktów odbioru nieczystości z jednostek pływających (stacjonarne, mobilne),
- opracowaniu dokumentacji projektowo-techniczno-środowiskowej,
- zakupie wyposażenia i sprzętu dla edukacji żeglarskiej,
- utworzeniu systemu zarządzania marinami, poboru opłat i monitorowania,
- współpracy z kluczowymi interesariuszami na rzecz poprawy warunków nawigacyjnych i żeglugowych na szlakach wodnych,
- współpracy z organizacjami i podmiotami gospodarczymi zainteresowanymi rozwojem,
- działaniach promocyjno-informacyjnych.

„Pomorskie kąpieliska”:

Nadmorskie położenie oraz dostępność do śródlądowych akwenów zachęca mieszkańców, jak i turystów do coraz częstszego zażywania kąpeli. Taka sytuacja stanowi ogromne wyzwanie dla organizatorów - borykających się z niedoborem środków finansowych, związane z wysokimi kosztami utrzymania kąpielisk oraz zapewnieniem niezbędnej infrastruktury. Bezpośrednie położenie przy wodzie, jak i długie oraz intensywne użytkowanie infrastruktury przyczynia się dodatkowo do jej postępującego niszczenia. W konsekwencji wiele z dostępnych kąpielisk wymaga modernizacji, gdyż nie spełnia standardów bezpieczeństwa, stwarzając tym samym ryzyko uszczerbku na zdrowiu oraz zagrożenie życia. Wobec powyższego, na mapie województwa pomorskiego pojawia się coraz więcej tzw. dzikich kąpielisk, które nie podlegają żadnemu nadzorowi, powodując niebezpieczeństwo dla użytkowników. Dlatego też, wychodząc naprzeciw powyższym problemom, Samorząd Województwa Pomorskiego planuje realizację nowego przedsięwzięcia strategicznego pn. „Pomorskie kąpieliska”, którego celem będzie przygotowanie i wdrożenie odpowiednich standardów zagospodarowania kąpielisk znajdujących się na terenie województwa pomorskiego oraz powstanie nowoczesnej, bezpiecznej i atrakcyjnej infrastruktury kąpieliskowej. Przedsięwzięcie pozwoli nie tylko na modernizację istniejącej już infrastruktury tak, aby stała się bezpieczniejsza, ale umożliwi także tworzenie nowych miejsc do kąpeli, zachęcających do aktywnego wypoczynku nad wodą, co przyczyni się do podniesienia atrakcyjności turystycznej Pomorza.

Przedsięwzięcie opierać się będzie na:

- stworzeniu, rozbudowie lub remoncie infrastruktury kąpielisk (w tym dostosowaniu do potrzeb osób o specjalnych potrzebach komunikacyjnych),
- zagospodarowaniu plaż (place zabaw, siłownie zewnętrzne, zejścia, wiaty, miejsca na ognisko itp.),
- montażu pomostów,
- budowie, rozbudowie i przebudowie lub remoncie magazynów sprzętu wodnego i sanitariatów,
- utworzeniu miejsc do wypoczynku oraz stanowisk dla ratowników wodnych,
- poprawie bezpieczeństwa i czystości kąpieliska,
- opracowaniu pełnej dokumentacji projektowo-techniczno-środowiskowej,
- współpracy z kluczowymi interesariuszami na rzecz poprawy warunków na kąpieliskach,
- działaniach promocyjno-informacyjnych.

4. DEFINICJE

Ilekróć w niniejszej Opracowaniu jest mowa o:

- 1) typie lokalizacji– różnego rodzaju obiekty infrastrukturalne związane z obsługą szlaku wodnego, tj. stacja wodna, przystań kajakowa, punkt etapowy, punkt węzłowy, przenoska kajakowa, marina, port jachtowy, przystań żeglarska, pomosty, nabrzeża postojowe, itp.,
- 2) infrastrukturze szlaku kajakowego– oznacza to urządzenia, budynki i budowle służące obsłudze ruchu turystycznego na szlaku kajakowym, pozwalające na wygodne i bezpieczne pokonywanie szlaku wodnego, wyjęcie, zwodowanie, odpoczynek, załatwienie potrzeb fizjologicznych, spożycie posiłku, schronienie przed deszczem, itp. W skład tej infrastruktury wchodzi najczęściej: tablice informacyjne, pomosty i urządzone odcinki brzegowe, wiaty, ławy, miejsca na ognisko, drogi dojazdowe, parkingi, miejsca do biwakowania, kosze na śmieci, ogrodzenia, suszarki oraz inne elementy małej architektury,
- 3) oznakowaniu szlaku kajakowego– oznacza to tablice informacyjne i kierunkowe, wykonane w powszechnie przyjętym standardzie oznakowania Pomorskich Szlaków Kajakowych opracowanym przez województwo pomorskie na bazie znakowania PTTK i pozwalające na bezpieczne i wygodne pokonywanie szlaku kajakowego. W szczególności oznakowane powinny być miejsca niebezpieczne, przenoski, rozwidlenia, przystanie kajakowe, pola biwakowe na szlaku,
- 4) przenosce kajakowej– oznacza to miejsce na rzece, w którym istnieje konieczność przerwania spływu i przeniesienia kajaka w związku z istnieniem naturalnej lub sztucznej przeszkody typu elektrownia wodna, niski most, młyn itp.,
- 5) przystani kajakowej– oznacza to miejsce wraz z infrastrukturą, pozwalającą na rozpoczęcie i zakończenie spływu kajakowego, wygodne dobiecie do brzegu i wyciągnięcie kajaka z wody oraz jego zwodowanie i odbicie od brzegu, posiadające dogodny dojazd do drogi publicznej oraz możliwość załadowania i wyładowania kajaków z przyczep transportowych,
- 6) punkcie etapowym– oznacza to miejsce na szlaku, w którym istnieje możliwość przerwania spływu, związana z odległością do pokonania w ciągu jednego dnia, lub gdzie znajduje się przeszkoda, przez którą należy przenieść (przewieźć) kajaki. Punkt taki powinien posiadać przynajmniej elementy przystani kajakowej,
- 7) punkcie węzłowym (węzeł szlaku)– oznacza to miejsce szczególnie istotne dla obsługi ruchu turystycznego, posiadające dogodny dojazd, zlokalizowane w atrakcyjnej turystycznie okolicy. Miejsce takie powinno posiadać odpowiednią infrastrukturę (najczęściej powinna to być stacja wodna),
- 8) drodze wodnej– oznacza rzekę, kanał, jezioro lub inny odcinek wodny, który nadaje się do żeglugi statkiem bądź jachtem lub łodzią motorowodną,
- 9) szlaku kajakowym– oznacza to oznakowany odcinek rzeki, po którym odbywają się spływy kajakowe,
- 10) stancyi wodnej– oznacza to miejsce, będące przystanią kajakową, dodatkowo wyposażoną w obiekty udostępnione dla turystów w celu dłuższego pobytu (odpoczynku, skonsumowania posiłku, schronienia się przed deszczem, noclegu),
- 11) produkcie turystycznym– oznacza to zagospodarowanie szlaku wodnego (akwenu) dostępnego dla turystyki wodnej, pozwalające na zrównoważony rozwój tej formy aktywności turystycznej oraz zapewniającej wygodę i bezpieczeństwo w oparciu o infrastrukturę wodną portów, przystani i kąpielisk, infrastrukturę towarzyszącą i służącą obsłudze turystów oraz umożliwiającą funkcjonowanie operatorów turystyki wodnej,

- 12) sieciowym produkcie turystycznym– oznacza to grupę opracowanych w ramach niniejszej analizy produktów turystycznych, funkcjonującą jako jedna spójna koncepcja, posiadająca wspólną bądź indywidualną markę turystyczną,
- 13) przedsięwzięciu– rozumie się przedsięwzięcie strategiczne pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”, „Pomorskie Szlaki Kajakowe Etap II”, „ Pomorskie kąpieliska”,
- 14) turystyce wodnej (rodzaje)– żeglarstwo, żegluga pasażerska, wioślarstwo, kajakarstwo, windsurfing, nurkowanie, sporty motorowodne, houseboating, jachting motorowodny, wypoczynek nad wodą oraz kąpiele,
- 15) kąpielisku– rozumie się przez to wyznaczony przez radę gminy wydzielony i oznakowany fragment wód powierzchniowych, wykorzystywany przez dużą liczbę osób kąpiących się, pod warunkiem, że w stosunku do tego kąpieliska nie wydano stałego zakazu kąpeli; kąpieliskiem nie jest: pływalnia, basen pływacki lub uzdrowski, zamknięty zbiornik wodny podlegający oczyszczaniu lub wykorzystywaniu w celach terapeutycznych, sztuczny, zamknięty zbiornik wodny, oddzielony od wód powierzchniowych i wód podziemnych,
- 16) miejscu okazjonalnie wykorzystywanym do kąpeli– rozumie się przez to wykorzystywany do kąpeli wydzielony i oznakowany fragment wód powierzchniowych niebędący kąpieliskiem funkcjonujący przez okres nie dłuższy niż 30 dni w roku kalendarzowym,
- 17) zanieczyszczeniu wody w kąpielisku i miejscu okazjonalnie wykorzystywanym do kąpeli– rozumie się przez to obecność skażenia mikrobiologicznego lub innych organizmów lub odpadów lub substancji niekorzystnie wpływających na jakość wody i stanowiących zagrożenie dla zdrowia kąpiących się.

5. ZAKRES OPRACOWANIA

Analiza zawierać ma następujące elementy merytoryczne:

- 1) wariantowe określenie preferowanych miejsc lokalizacji infrastruktury turystyki wodnej oraz innych zadań, przyczyniających się do poprawy warunków do obsługi turystyki wodnej dla utworzenia sieci turystycznej wzdłuż Pomorskich Szlaków Kajakowych, szlaków wodnych Delt Wisły oraz na akwenach Zalewu Wiślanego, Zatoki Gdańskiej, Morza Bałtyckiego oraz Pomorskich Kąpielisk, w zakresie określonym w pkt 5.4) oraz 5.5). Przy czym analizę należy dokonać w oparciu o uwarunkowania własnościowe, ekonomiczne, planistyczne, nawigacyjne (np. spławność szlaku, dostępność do akwenu dla jednostek pływających), środowiskowe oraz hydrologiczne,
- 2) określenie sposobu zagospodarowania infrastruktury w ramach omawianych przedsięwzięć strategicznych w zakresie m.in.:
 - a. określenia potrzeb i oczekiwań dla jej przyszłych użytkowników, w tym dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami,
 - b. zapewnienia spójnego standardu dla danego typu lokalizacji,
 - c. elementów wyposażania obiektów (w tym małej architektury), zakres inwestycji powinien być dostosowany do rzeczywistej skali potrzeb,
 - d. trwałości i odporności projektowanej infrastruktury w kontekście panujących warunków atmosferycznych i wandalizmu,
 - e. ograniczonej ingerencji w środowisko naturalne i krajobraz naturalny,
 - f. użyteczności i prostoty wykonania oraz obsługi,

- 7) opracowanie kart zadań (załącznik nr 1 Karta przedsięwzięcia „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”, załącznik nr 2 Karta przedsięwzięcia „Pomorskie Szlaki Kajakowe Etap II”, załącznik nr 3 Karta przedsięwzięcia „Pomorskie kąpieliska”) oraz ich wprowadzenie do elektronicznej bazy Zamawiającego. Niezbędny jest, aby zawierały propozycję zagospodarowania terenu wraz z opisem charakterystyki zadania (zakres inwestycji i sposób zabudowy terenu, struktura własności gruntów, powierzchnia terenu przeznaczona pod inwestycję, uwarunkowania inwestycji wynikające z ochrony przyrody i innych czynników, współrzędne geograficzne, granice terenu, dokumentacja fotograficzna, kosztów inwestycji, oznakowanie itp.), przygotowane zostały w formie opisowej i graficznej (np. w skali 1:1 000 lub 1:2 000 dla mapy sytuacyjnej, 1:5 000 lub 1:10 000 dla mapy lokalizacji na tle najbliższego otoczenia) oraz uwzględniały koncepcję zagospodarowania terenu przedstawioną na mapie do celów poglądowych,
- 8) wykonanie analizy uwarunkowań nawigacyjnych dot. spławności szlaku bądź dostępności do akwenu dla jednostek pływających tj. parametry żeglugowe dróg wodnych, torów podejściowych, głębokości akwenów, basenów portowych, własnościowych, komunikacyjnych (dojazd od strony lądowej) i dostępności infrastruktury technicznej dla lokalizacji proponowanych zadań (uwzględnionych w kartach zadań) zgodnie z dołączonymi załącznikami,
- 9) wskazanie barier prawnych, planistycznych i przyrodniczych koniecznych do pokonania w celu realizacji, w tym zidentyfikowania potencjalnych obszarów problemowych (ryzyk) mających wpływ na prawidłową i terminową realizację zadań oraz przedstawienie stosownych rekomendacji,
- 10) określenie sposobu i zakresu zagospodarowania, a także rodzajów i przesłanek stosowania wybranej infrastruktury dla wybranych lokalizacji w ramach realizacji przedsięwzięć, w oparciu o jednolite standardy techniczne dla poszczególnych typów lokalizacji w zakresie: rozbudowy, budowy i wyposażenia kąpielisk, przenosek, portów i przystani wodnych w niezbędną infrastrukturę turystyczną wraz z oznakowaniem (w tym tablicami informacyjno-promocyjnymi),
- 11) określenie horyzontu czasowego (wykonalność czasowa) poszczególnych zamierzeń inwestycyjnych przedsięwzięć strategicznych, przy czym ich końcowy okres realizacji powinien być spójny z okresem kwalifikowania wydatków dla programów współfinansowanych z funduszy unijnych w perspektywie 2021- 2027,
- 12) analizę finansową w podziale na poszczególne przedsięwzięcia (m.in. wskazanie łącznych kosztów przedsięwzięć, w tym osobno dla poszczególnych zadań wchodzących w ich skład),
- 13) analizę finansowo- rzeczową wykonania w podziale na poszczególne przedsięwzięcia, w tym kosztów poszczególnych zamierzeń inwestycyjnych– z uwzględnieniem szczegółowych zakresów, uwzględniającą koszty materiałów i technologie zamienne,
- 14) analizę finansową, uwzględniającą warianty podziału dofinansowania, wycenę poszczególnych etapów przedsięwzięć, jak i koszty eksploatacji oraz utrzymania nowej infrastruktury,
- 15) dla potrzeb realizacji przedsięwzięcia pn. „Pomorskie Szlaki Kajakowe Etap II” uwzględnienie w dokumencie Wytycznych dla zagospodarowania szlaków kajakowych w województwie pomorskim (inkorporowanie do opracowania wraz z dokonaniem analizy pod kątem wykonalności przedsięwzięcia strategicznego),
- 16) dla potrzeb realizacji przedsięwzięcia pn. „Pomorskie Kąpieliska” uwzględnienie w dokumencie Wytycznych dla zagospodarowania kąpielisk w województwie pomorskim

- (inkorporowanie do opracowania wraz z dokonaniem analizy pod kątem wykonalności przedsięwzięcia strategicznego),
- 17) analizę środowiskową w podziale na poszczególne przedsięwzięcia, ze szczególnym uwzględnieniem obszarów objętych przewidywanym, znaczącym oddziaływaniem na środowisko,
 - 18) określenie, analizę i ocenę istniejących problemów ochrony środowiska istotnych z punktu widzenia projektowanego dokumentu, w szczególności dotyczących obszarów chronionych, jak i wpływu zmian klimatycznych (susza hydrologiczna, eutrofizacja zbiorników wodnych); spadek poziomu wód (w tym w jeziorach); wzrost poziomu mórz (w tym sztormy); inne zjawiska ekstremalne w tym powodziowe, silne wiatry (powalone drzewa w korytach rzek) z uwzględnieniem znaczących oddziaływań na środowisko,
 - 19) przedstawienie analizy skumulowanego oddziaływania realizacji zamierzeń inwestycyjnych w odniesieniu do całości rekomendowanych zadań przewidywanych do realizacji, jaki i obecnie eksploatowanej infrastruktury służącej turystyce wodnej,
 - 20) wykonanie map poglądowych dla wszystkich lokalizacji określonych w pkt. 5.4) oraz 5.5) określających lokalizację proponowanej infrastruktury w skali 1:100 000 lub 1:50 000 oraz 1 kompleksowej mapy, przedstawiających przestrzenne usytuowanie planowanych do realizacji zadań w ramach danego przedsięwzięcia,
 - 21) wykonanie kompleksowej mapy przedstawiającej usytuowanie planowanych do realizacji zadań w ramach danego przedsięwzięcia na tle istniejących form ochrony przyrody,
 - 22) opracowanie warstwy wektorowej w formacie SHAPE (shp) dla potrzeb Systemu Informacji Geograficznej (GIS), w odwzorowaniu dla Polski 1992 wraz z zawartością warstwy graficznej dot. szlaków wodnych i lokalizacji proponowanych inwestycji (na podstawie warstw referencyjnych) oraz tekstowej bazy danych w formie tabelarycznej (opis obiektów wraz z ich przeznaczeniem, przynależnością administracyjną, kilometraż szlaku itp.),
 - 23) na podstawie przeprowadzonej analizy, wskazanie osobno dla każdego z przedsięwzięć kryteriów wyboru jako podstawy rekomendowania inwestycji do realizacji w ramach planowanych przedsięwzięć strategicznych,
 - 24) w zakresie przedsięwzięcia strategicznego „Pomorskie kąpieliska” dodatkowo:
 - określi szczegółowe wytyczne dla zagospodarowania kąpielisk w województwie pomorskim pozwalające na projektowanie wysokiej jakości infrastruktury kąpieliskowej, zgodnie z aktualnym stanem prawnym, w sposób zapewniający bezpieczeństwo i komfort użytkowników, w tym dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami wraz z uwzględnieniem kwestii ochrony przyrody i krajobrazu,
 - w opracowanie wytycznych zaangażowani zostaną: ratownik wodny lub ekspert w zakresie organizacji ratownictwa wodnego oraz bezpieczeństwa kąpielisk na wodach otwartych (zgodnie z pkt VIII ust. 2 pkt. a i d SWZ) oraz architekt – wcześniej uzgodnieni z Zamawiającym,
 - przedstawi projekt graficzny tablicy informacyjno-promocyjnej oznakowanie inwestycji przedsięwzięcia,
 - zaproponuje metodologię opracowania ww. szczegółowych wytycznych dla zagospodarowania kąpielisk, która musi uzyskać akceptację Zamawiającego.

6. DOKUMENTY I MATERIAŁY DO OPRACOWANIA:

- a) Dokumenty dotyczące inwestycji planowanych do realizacji w ramach przedsięwzięć strategicznych.
- b) Diagnoza i Koncepcja Rozwoju Turystyki Wodnej Województwa Pomorskiego 2030.
- c) Regionalny Program Strategiczny w zakresie Gospodarki, rynku pracy, oferty turystycznej i czasu wolnego.
- d) Strategia Rozwoju Województwa Pomorskiego 2030.
- e) Zasady wdrożenia RPO dla Woj. Pom. na lata 2021-2027.
- f) Założenia Programowania Rozwoju Obszarów Wiejskich ze Środków Europejskich na lata 2021-2027.
- g) Plan Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Pomorskiego
- h) Analiza Wykonalności przedsięwzięcia „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej i Zatoki Gdańskiej”.
- i) Studium Wykonalności projektu Pętla Żuławska– rozwój turystyki wodnej Etap I.
- j) Księga Identyfikacji Wizualnej Samorządu Województwa Pomorskiego.
- k) Księgi Znaku i Systemu Identyfikacji Wizualnej Pętli Żuławskiej.
- l) Przewodnik turystyki wodnej Pętla Żuławska.
- m) Przewodnik turystyki wodnej Zatoka Gdańska.
- n) Pomorskie Szlaki Kajakowe Analizy i wytyczne środowiskowe.
- o) Wytyczne dla zagospodarowania szlaków kajakowych w województwie pomorskim.
- p) Analiza Wykonalności przedsięwzięcia strategicznego „Kajakiem przez Pomorze– zagospodarowanie szlaków kajakowych województwa pomorskiego dla potrzeb turystyki kajakowej”.
- q) Pomorskie Szlaki Kajakowe- Księgi Znaku i Systemu Identyfikacji Wizualnej.
- r) Księgi Znaku i Systemu Identyfikacji Wizualnej !Pomorskie tu się pływa.
- s) Pomorski Program Edukacji Morskiej oraz inne programy edukacyjne związane z wychowaniem morskim, obejmujące swym zasięgiem teren województwa pomorskiego.
- t) Analiza dostępności zaplecza szkoleniowego i infrastruktury żeglarskiej.
- u) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie określenia optymalnych parametrów technicznych łodzi żaglowych do nauki żeglowania, zdobywania stopni żeglarskich, regat i rekreacji na terenie województwa pomorskiego, z uwzględnieniem: parametrów technicznych, dostępności, kompatybilności z już istniejącą infrastrukturą wodną, specyfiki przybrzeżnych wód morskich i wód śródlądowych.
- v) Dokumentacja techniczna jachtów wg norm ABS lub ISO.
- w) Uwagi beneficjentów dot. zakupu łodzi żaglowych.
- x) Inne dokumenty, opracowania, publikacje wskazane przez Zamawiającego.

Załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia

Wstęp karty mapa poglądowa zadań przedsięwzięcia mapa sytyacyjna (1:5 000 lub 1:10 000)	Logo przedsięwzięcia
METRYCZKA	
01. Numer kart zadania	
02. Akwen (nazwa rzeki lub jeziora)	
03. Typ (np. przystań kajakowa, przystań żeglarska, przenoska, kąpielisko itp.)	
04. Stan (budowa, przebudowa, rozbudowa, itp.)	
05. Nazwa zadania	
06. Nazwa podmiotu (odpowiedzialność docelowa za ewentualną realizację zadania)	
07. Gmina	
08. Miejscowość	
09. Współrzędne geograficzne lokalizacji zadania (umowny środek działki, na wysokości linii brzegowej akwenu)	
10. Lokalizacja (obręb geodezyjny i numer działki)	
11. Struktura własności gruntów (np. osoba fizyczna, Skarb Państwa)	
12. Uwarunkowania planistyczne	
zgodność ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego:	TAK/ NIE
zgodność z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego	TAK/ NIE
13. Stan istniejącego zagospodarowania i użytkowania terenu (obiekty kubaturowe, liczba miejsc do cumowania (w podziale na dł. jednosoek), wyposażenie, elementy małej architektury, itp.)	
14. Dostępność wodna:	
15. Infrastruktura techniczna i usługi:	



Prąd i woda	TAK/ NIE
Kanalizacja	TAK/ NIE
Internet – wi-fi	TAK/ NIE
Sanitariaty	TAK/ NIE
Monitoring	TAK/ NIE
Odbiór ścieków i olei	TAK/ NIE
Slip	TAK/ NIE + kąt nachylenia na progu
.....	
16. Istniejące formy ochrony przyrody:	
INFORMACJE DOTYCZĄCE ZADANIA	
17. Uwarunkowania nawigacyjne (głębokość basenu portowego lub kei, wahania poziomu wody, zjawiska lodowe, prędkość nurtu, dostępność wodna dla jednostek pływających (typy jednostek, długość), klasyfikacja drogi wodnej, szerokość i długość toru podejściowego tj. minimalna szerokość i głębokość), przeszkody nawigacyjne (zarastanie akwenu, niskie stany wody, obiekty hydrotechniczne (śluzy, elektrownie, jazy, pstrągarnie itp.), inne czynniki mające istotny wpływ na uwarunkowania nawigacyjne,	
18. Docelowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu (np. przystań, przenoska, kąpielisko, teren usług turystyki wodnej, zaplecze portu, przystani, pole biwakowe, punkt węzłowy powiązany z inną formą aktywności itp.)	
19. Planowany zakres prac inwestycyjnych	
20. Przyjęte rozwiązania projektowe w części hydrotechnicznej, w tym wartość ich szacunkowa brutto	
21. Przyjęte rozwiązania projektowe w części kubaturowej i zagospodarowania terenu, w tym wartość ich szacunkowa brutto	
22. Przyjęte rozwiązania projektowe w części infrastruktury technicznej (media). w tym wartość ich szacunkowa brutto	
23. Szacunkowe nakłady inwestycyjne ogółem (brutto)	
24. Liczba projektowanych miejsc cumowniczych	
25. Przeszkody i bariery do pokonania w związku z realizacją zadania	

26. Stopień gotowości zadania (dysponowanie prawem własności, koncepcje zagospodarowania, dokumentacja projektowa lub techniczna, uzgodnienia, itp.)
27. Mapa ogólna (lokalizacja, skala 1:10 000)
28. Mapa ewidencyjna pogładowa (skala 1:2000 lub 1:1000)
29. Dokumentacja zdjęciowa (wstawienie 2-3 zdjęć, mieszczących się na 1 stronie karty, o rozdzielczości do 600 kB)

Załącznik nr 2 do Opisu Przedmiotu Zamówienia

Wstęp karty mapa poglądowa zadań przedsięwzięcia mapa sytuacyjna (1:5 000 lub 1:10 000)	Logo przedsięwzięcia
METRYCZKA	
01. Numer kart zadania	
02. Akwen (nazwa rzeki lub jeziora)	
03. Typ (np. przystań kajakowa, przenoska, pole biwakowe, stanica itp.)	
04. Stan (budowa, przebudowa, rozbudowa, itp.)	
05. Nazwa zadania	
06. Nazwa podmiotu (odpowiedzialność docelowa za ewentualną realizację zadania)	
07. Gmina	
08. Miejscowość	
09. Współrzędne geograficzne lokalizacji zadania (umowny środek działki, na wysokości linii brzegowej akwenu)	
10. Lokalizacja (obręb geodezyjny i numer działki)	
11. Struktura własności gruntów (np. osoba fizyczna, Skarb Państwa)	
12. Uwarunkowania planistyczne	
zgodność ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego:	TAK/ NIE
zgodność z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego	TAK/ NIE
13. Stan istniejącego zagospodarowania i użytkowania terenu	
14. Istniejące formy ochrony przyrody:	
INFORMACJE DOTYCZĄCE ZADANIA	

15. Docelowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu (np. przystań, przenoska, kąpielisko, teren usług turystyki wodnej, zaplecze portu, przystani, pole biwakowe, punkt węzłowy powiązany z inną formą aktywności itp.)
16. Planowany zakres prac inwestycyjnych
17. Szacunkowe nakłady inwestycyjne (brutto), w tym ogółem i na poszczególne elementy zakresu zadania
18. Przeszkody i bariery do pokonania w związku z realizacją zadania
19. Stopień gotowości zadania (dysponowanie prawem własności, koncepcje zagospodarowania, dokumentacja projektowa lub techniczna, uzgodnienia, itp.)
20. Mapa ogólna (lokalizacja, skala 1:10 000)
21. Mapa ewidencyjna (skala 1:2000)
22. Dokumentacja zdjęciowa (wstawienie 2-3 zdjęć, mieszczących się na 1 stronie karty, o rozdzielczości do 600 kB)



Wstęp karty mapa poglądowa zadań przedsięwzięcia mapa sytuacyjna (1:5 000 lub 1:10 000)	Logo przedsięwzięcia
METRYCZKA	
01. Numer kart zadania	
02. Akwen (nazwa rzeki lub jeziora)	
03. Typ (np. przystań kajakowa, przenoska, pole biwakowe, stanica itp.)	
04. Stan (budowa, przebudowa, rozbudowa, itp.)	
05. Nazwa zadania	
06. Nazwa podmiotu (odpowiedzialność docelowa za ewentualną realizację zadania)	
07. Gmina	
08. Miejscowość	
09. Współrzędne geograficzne lokalizacji zadania (umowny środek działki, na wysokości linii brzegowej akwenu)	
10. Lokalizacja (obręb geodezyjny i numer działki)	
11. Struktura własności gruntów (np. osoba fizyczna, Skarb Państwa)	
12. Uwarunkowania planistyczne	
zgodność ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego:	TAK/ NIE
zgodność z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego	TAK/ NIE
13. Stan istniejącego zagospodarowania i użytkowania terenu	
14. Istniejące formy ochrony przyrody:	
INFORMACJE DOTYCZĄCE ZADANIA	

15. Docelowe zagospodarowanie i użytkowanie terenu (np. przystań, przenoska, kąpielisko, teren usług turystyki wodnej, zaplecze portu, przystani, pole biwakowe, punkt węzłowy powiązany z inną formą aktywności itp.)
16. Planowany zakres prac inwestycyjnych
17. Szacunkowe nakłady inwestycyjne (brutto), w tym ogółem i na poszczególne elementy zakresu zadania
18. Przeszkody i bariery do pokonania w związku z realizacją zadania
19. Stopień gotowości zadania (dysponowanie prawem własności, koncepcje zagospodarowania, dokumentacja projektowa lub techniczna, uzgodnienia, itp.)
20. Mapa ogólna (lokalizacja, skala 1:10 000)
21. Mapa ewidencyjna (skala 1:2000)
22. Dokumentacja zdjęciowa (wstawienie 2-3 zdjęć, mieszczących się na 1 stronie karty, o rozdzielczości do 600 kB)

Projekt Umowy

na opracowanie dzieła pn. „Analiza wykonalności przedsięwzięć strategicznych”

zawarta w dniu 2022 r. w Gdańsku pomiędzy:

Województwem Pomorskim, z siedzibą w Gdańsku ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk,

NIP: 583 316 37 86 , REGON: 191 674 836, w którego imieniu działają:

- 1) Leszek Bonna – Wicemarszałek Województwa Pomorskiego;
- 2) Izabela Fludzińska – Zastępca Dyrektora Departamentu działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą nr 278/33/19 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 26 marca 2019 roku.

Zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....

w imieniu którego działają:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, znak: DAZ-Z.272.18.2022, którego wynik zatwierdził Zarząd Województwa Pomorskiego na posiedzeniu z dnia 2022r., strony postanawiają zawrzeć niniejszą umowę (dalej „Umowę”) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i oddania Zamawiającemu Dzieła pod nazwą „Analiza wykonalności przedsięwzięć strategicznych”, zwanego dalej „Dziełem”, obejmującego następujące przedsięwzięcia strategiczne:
 - a) „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”,
 - b) „Pomorskie Szlaki Kajakowe Etap II”,
 - c) „Pomorskie kąpieliska”.
2. Integralną część Umowy stanowią:
 - a) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
 - b) oferta Wykonawcy (załącznik nr 2).
3. Dokumenty składające się na umowę należy traktować jako wzajemnie objaśniające się, jednak w celu ich interpretacji ustala się pierwszeństwo według następującej kolejności:
 - a) Umowa,
 - b) Opis przedmiotu zamówienia.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający udostępni w wersji elektronicznej Wykonawcy na czas wykonywania Działu (przedmiotu umowy) dokumenty i publikacje, określone w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1).
2. Materiały otrzymane od Zamawiającego Wykonawca może wykorzystywać wyłącznie w celu realizacji postanowień niniejszej umowy. Najpóźniej 3 dni po protokolarnym odbiorze Działu Wykonawca usunie je z komputerów i wszelkich własnych nośników informacji.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i kwalifikacje do należytego wykonania Umowy, w tym dysponuje wiedzą w zakresie projektowania uniwersalnego w ten sposób, iż zawarte w przedmiocie Umowy projekty architektoniczno-budowlane będą określały warunki do korzystania z projektowanych obiektów także przez osoby ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 3 i 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy:
 - a) w sposób uzgodniony w Zamawiającym,
 - b) rzetelnie i z należytą starannością,
 - c) zgodnie z zasadami sztuki, wiedzy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - d) zgodnie z dokumentami wskazanymi w ust. 1,
 - e) zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy,
 - f) z uwzględnieniem wymagań dostępności cyfrowej określonych w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 848).
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego informowania Zamawiającego o stanie prac, pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji Umowy.
6. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Działu.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość świadczonych usług oraz wszelkie działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Działu, jak za swoje działania i zaniechania.
8. Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszystkie informacje udostępnione przez Zamawiającego.
9. Strony upoważniają do koordynacji wszystkich prac związanych z realizacją niniejszej Umowy następujące osoby zwane dalej koordynatorami:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
.....
.....
 - 2) ze strony Wykonawcy:
.....
.....
10. Przy realizacji niniejszego Działu strony dopuszczają możliwość prowadzenia korespondencji za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, w szczególności drogą elektroniczną na następujące adresy korespondencyjne:
 - 1) Adres Zamawiającego:
e-mail:
 - e-mail:

- 2) Adres Wykonawcy:
e-mail:
e-mail:

§ 3

Sposób realizacji umowy

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, zostanie zrealizowany zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, oraz Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dzieło w następujących częściach, tj.:
 - a) część I - określenie szczegółowych wytycznych dla zagospodarowania kąpielisk w województwie pomorskim pozwalających na projektowanie wysokiej jakości infrastruktury kąpieliskowej, zgodnie z aktualnym stanem prawnym, w sposób zapewniający bezpieczeństwo i komfort użytkowników, w tym dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami wraz z uwzględnieniem kwestii ochrony przyrody i krajobrazu- elektronicznie, w formie pliku PDF lub DOC, 1 egzemplarz.
 - b) część II - przeprowadzenie wizji terenowych według harmonogramu określonego w § 4 ust. 2 pkt 2 Umowy – w formie opracowanych i wprowadzonych do elektronicznej bazy Zamawiającego kart zadań, stanowiących załącznik 1, 2 i 3 do Opisu przedmiotu zamówienia.
 - c) część III - wykonanie Analizy wykonalności Przedsięwzięcia strategicznego pn. „Pomorskie kąpieliska”- elektronicznie, w formie pliku PDF lub DOC, 1 egzemplarz.
 - d) część IV - wykonanie Analizy wykonalności Przedsięwzięcia strategicznego pn. „Pomorskie Szlaki Kajakowe Etap II”- elektronicznie, w formie pliku PDF lub DOC, 1 egzemplarz.
 - e) część V - wykonanie Analizy wykonalności Przedsięwzięcia strategicznego pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”- elektronicznie, w formie pliku PDF lub DOC, 1 egzemplarz.
3. Odbiór każdej z części zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony, bez zastrzeżeń. Protokół zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Zamawiający oświadczy w ciągu 2 tygodni od dnia dostarczenia każdej z części Dzieła czy przyjmuje ją bez zastrzeżeń lub zgłasza zastrzeżenia i żąda dokonania określonych poprawek i usunięcia wad w wyznaczonym terminie.
5. Za wykonanie całości przedmiotu umowy, pomimo wcześniejszego odebrania każdej z części określonej w ust. 2, uznaje się odbiór przez Zamawiającego Dzieła, tj. jego wszystkich części:
 - a) w formie papierowej – po 3 egzemplarze każdej z części tj.: I, III, IV i V Dzieła,
 - b) na nośniku elektronicznym z zapisem w PDF, DOC, XLS oraz w wersji wektorowej CDR -3 egzemplarze, zawierające część I, II, III, IV i V Dzieła,
 - c) zdjęcia i mapy, stanowiące nieodłączny element Dzieła, należy przekazać na nośniku elektronicznym z zapisem w formacie JPG- 3 egzemplarze.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć całość przedmiotu Umowy, określony w ust. 5, w godzinach pracy Zamawiającego, do jego siedziby tj. do Departamentu Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku, ul. Równa 19/21 w terminie określonym w § 4 ust. 2 pkt 9.

7. Odbiór całości przedmiotu umowy dokonany zostanie na podstawie wcześniej podpisanych protokołów zdawczo- odbiorczych każdej z części Działu, co zostanie potwierdzone protokołem końcowym dotyczącym całości Działu, podpisanym przez obie strony bez uwag i zastrzeżeń.
8. Zamawiający oświadczy w ciągu 2 tygodni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy, tj. całości dzieła, czy Dzieło (przedmiot umowy) przyjmuje, czy zgłasza zastrzeżenia i żąda dokonania określonych poprawek i usunięcia wad w wyznaczonym terminie.
9. W razie ujawnienia braków, wad lub usterek w Dziele w terminie 12 miesięcy od daty podpisania przez strony protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w ust. 7. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich uzupełnienia lub usunięcia według wskazówek Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym.
10. Upoważnionymi do podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego oraz zgłaszania zastrzeżeń, żądania poprawek i usunięcia wad po stronie Zamawiającego są pracownicy Departamentu Infrastruktury. Upoważnionymi do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego po stronie Wykonawcy są:

.....
.....

§ 4

Terminy realizacji umowy

1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia jest dzień zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania całości Dzieła, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy w terminie 72 tygodni od dnia zawarcia Umowy, z tym że:
 - 1) w terminie 2 tygodni od dnia podpisania niniejszej Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu metodologię przygotowania przedmiotu zamówienia, składu i organizacji pracy zespołu wraz ze szczegółowym harmonogramem prac, który Zamawiający zatwierdzi w terminie 1 tygodnia od jego przedłożenia przez Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający może zgłosić zmiany do metodologii przygotowania przedmiotu zamówienia, składu i organizacji pracy zespołu wraz z harmonogramem. Wykonawca wprowadzi zmiany w terminie 1 tygodnia od ich zgłoszenia przez Zamawiającego;
 - 2) w terminie 2 tygodni od dnia podpisania niniejszej Umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu harmonogram wizji lokalnych, który Zamawiający zatwierdzi w terminie 1 tygodnia od jego przedłożenia przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zgłosić zmiany, które Wykonawca wprowadzi do harmonogramu w terminie 1 tygodnia od ich zgłoszenia przez Zamawiającego;
 - 3) w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca realizacji zamówienia odbędą się konsultacje z Zamawiającym (tj. osobiste przedstawienie w siedzibie Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej podczas spotkania zdalnego (poprzez aplikację typu ZOOM) comiesięcznego raportu z przeprowadzonych prac oraz wersji roboczych aktualnie opracowywanych fragmentów Dzieła), na których możliwe będzie bieżące zgłaszanie uwag przez Zamawiającego; z zakończonych konsultacji zostanie sporządzony przez Zamawiającego protokół, podpisany przez obie strony umowy.
 - 4) w terminie 12 tygodni od zawarcia Umowy Wykonawca prześle część I Dzieła, obejmującą wykonanie wytycznych dot. zagospodarowania kąpielisk wraz z projektem graficznym tablicy informacyjno-promocyjnej oznakowania przedsięwzięcia;
 - 5) w terminie 35 tygodni od podpisania Umowy Wykonawca opracuje i wprowadzi do elektronicznej bazy Zamawiającego karty zadań, stanowiące załącznik 1, 2 i 3 do Opisu przedmiotu zamówienia, z wykonanych wizji terenowych wykonanych zgodnie z

harmonogramem określonym w ust. 2 pkt 2 Umowy (Część II Dzieła);

- 6) w terminie 48 tygodni od podpisania Umowy Wykonawca przekaze część III Dzieła, określoną w § 3 ust. 2 lit. c).
- 7) w terminie 56 tygodni od podpisania Umowy Wykonawca przekaze część IV Dzieła, określoną w § 3 ust. 2 lit. d).
- 8) w terminie 64 tygodni od podpisania Umowy Wykonawca przekaze część V Dzieła, określoną w § 3 ust. 2 lit. e).
- 9) w terminie 72 tygodni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przekaze całość dokumentu określonego w § 3 ust. 5 Umowy.

§ 5

Prawa autorskie

1. Wykonawca, bez dodatkowych opłat, przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wszelkich utworów powstałych w związku z wykonaniem niniejszej umowy, które mogą stanowić przedmiot prawa autorskiego bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy dzieła określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, tworzenie kserokopii i fotografii, przechowywanie w bazie danych, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowej oraz internetowej;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dzieło utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy; wystawianie lub publiczna prezentacja, w tym podczas seminariów i konferencji;
 - c) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
 - d) prawo do korzystania z utworów w całości lub części oraz ich łączenia z innymi utworami, tworzenie na podstawie przedmiotu zamówienia nowych opracowań, w szczególności poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikacja, tłumaczenie na różne języki, zmiana barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części;
 - e) publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych o których mowa w ust. 1 Umowy.
3. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 3 i 7 Umowy, Zamawiający nabywa własność do wszystkich egzemplarzy i nośników, o których mowa w § 3 ust. 5 Umowy, na których zostały utrwalone utwory.
4. Utrwalone Dzieło Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.
5. Przeniesienie praw autorskich następuje w dniu podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych oraz protokołu końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 3 i 7 i obejmuje również prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych.
6. Zamawiający ma prawo do swobodnego dysponowania nabytymi majątkowymi prawami autorskimi, w tym przeniesienia ich na inny podmiot, zarówno na terenie kraju jaki i poza jego granicami.

7. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że przygotowane przez niego utwory nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie jakichkolwiek praw autorskich wobec osób trzecich.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dzieła, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z roku 2021 poz. 1062) w związku z wykonywaniem Dzieła.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma łącznie wynagrodzenie, ustalone na podstawie oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w kwocie:
wartość brutto: zł. (słownie:.....)
podatek VAT: zł. (słownie:.....)
wartość netto: zł. (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacone zostanie w 6 transzach w tym:
 - a) Za opracowanie części I Dzieła: 10% łącznej kwoty wynagrodzenia
wartość brutto: zł. (słownie:)
podatek VAT: zł. (słownie:.....)
wartość netto: zł. (słownie:.....)
 - b) Za opracowanie części II Dzieła: 10% łącznej kwoty wynagrodzenia
wartość brutto: zł. (słownie:)
podatek VAT: zł. (słownie:.....)
wartość netto: zł. (słownie:.....)
 - c) Za opracowanie części III Dzieła: 20% łącznej kwoty wynagrodzenia
wartość brutto: zł. (słownie:)
podatek VAT: zł. (słownie:.....)
wartość netto: zł. (słownie:.....)
 - d) Za opracowanie części IV Dzieła: 20% łącznej kwoty wynagrodzenia
wartość brutto: zł. (słownie:)
podatek VAT: zł. (słownie:.....)
wartość netto: zł. (słownie:.....)
 - e) Za opracowanie części V Dzieła: 20% łącznej kwoty wynagrodzenia
wartość brutto: zł. (słownie:)
podatek VAT: zł. (słownie:.....)
wartość netto: zł. (słownie:.....)
 - f) Za opracowanie całości Dzieła: 20% łącznej kwoty wynagrodzenia
wartość brutto: zł. (słownie:)
podatek VAT: zł. (słownie:.....)
wartość netto: zł. (słownie:.....)
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie polega waloryzacji, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 10 ust. 10-17, i obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 7

Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT przez Wykonawcę zgodnie z podziałem na 6 transz określonych w § 6 ust 2 Umowy.
2. Każda transza wynagrodzenia zostanie wypłacone w ciągu 2 tygodni od doręczenia do siedziby Zamawiającego (Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk) prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą do wystawienia faktury za realizację części I, II, III, IV i V Działu będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.
4. Jednocześnie podstawą do wystawienia faktury za realizację całości Działu będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół końcowy, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy.
5. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT. Płatność przekazana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy, który zgłoszony jest do elektronicznego wykazu podmiotów VAT (białej listy).

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - b) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu i przekazaniu poszczególnych części Działu, określonych w § 3 ust. 2 Umowy ponad termin określony w § 4 ust. 2 pkt 4-8 (w zależności o części, której dotyczy zwłoka)– w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - c) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu i przekazaniu całości Działu, określonego w § 3 ust. 5 Umowy ponad termin określony w § 4 ust. 2 pkt 9 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - d) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 4 oraz 8 Umowy – w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy
2. Wymienione w Umowie kary umowne są od siebie niezależne i podlegają kumulacji. W szczególności kary umowne za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu Umowy należą się niezależnie od kar umownych za odstąpienie od Umowy. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 40% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.
5. Zapłata kar umownych, o których mowa w § 8 ust 1 Umowy następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego z upływem terminu 1 tygodnia od dnia wystania wezwania na adres Wykonawcy wskazany w umowie.

§ 9

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanych dalej RODO Zamawiający informuje, a Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zarząd Województwa Pomorskiego, z siedzibą przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk. Pozostałe dane kontaktowe administratora to: dif@pomorskie.eu, tel. (58) 32 68 614.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu lub tel. 58 32 68 518.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu:
 - a) realizacji niniejszej Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO,
 - b) rozliczeń finansowo-księgowych i w celach archiwizacyjnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO (tj. obowiązku prawnego).
4. Dane Wykonawcy będą przekazywane innym podmiotom, którym zlecane są usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności podmiotom wspierającym systemy informatyczne oraz usługi prawne. Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z Zamawiającym i tylko zgodnie z poleceniami Zamawiającego. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP.
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do czasu zakończenia okresu archiwizacji obowiązującego Zamawiającego.
6. Wykonawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Wykonawca posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji Umowy.

§ 10

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie, gdy zaistniały okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy;
 - b) zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy, jeśli rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę przyczynią się do uzyskania wyższej jakości końcowej zamówienia, przy czym zmiana ta nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;

- c) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji Umowy
 - d) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2 lit. a) termin wykonania Umowy określony w § 4 umowy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2 lit. c), tj. zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie obowiązywania umowy, Strony postanawiają, że do wynagrodzenia netto, określonego w § 6 Umowy doliczony będzie podatek od towarów i usług według nowej stawki podatku od momentu jej wejścia w życie. Wynagrodzenie netto pozostanie niezmiennie. Zmianie ulegnie jedynie kwota wynagrodzenia brutto.
5. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207), zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, jak również w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie brutto określone w § 6 umowy, ulegnie odpowiednio zmianom.
6. Wykonawca jest zobowiązany w związku z możliwością zmian wskazanych w ust. 6 przedłożyć następujące zestawienie ilościowe:
 - 1) Pracowników, którzy będą realizować zamówienie objęte Umową z wyodrębnieniem liczby pracowników otrzymujących minimalne wynagrodzenie oraz pracowników otrzymujących minimalną stawkę godzinową, o których mowa w ustawie z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207),
 - 2) Pozostałych osób, niebędących pracownikami, od których wynagrodzeń odprowadzane są składki zdrowotne i na ubezpieczenie społeczne.
7. Przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia brutto, wynikającej ze zmian określonych w ust. 5 i 6, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu zestawienie wpływu dokonanych zmian na koszty wykonania niniejszej Umowy wraz z uzasadnieniem w terminie do dwóch dni po opublikowaniu aktu będącego podstawą zmian w Dzienniku Urzędowym lub innym powszechnym publikatorze.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2 lit. d) wysokość wynagrodzenia może ulec waloryzacji obejmującej ceny materiałów i kosztów kluczowych w realizacji Przedmiotu Umowy, tj.:
 - a) papier,
 - b) toner/ tusz do drukarki,
 - c) nośnik pamięci elektronicznej,
 - d) płyty CD/DVD,- o wskaźnik waloryzacji ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
9. Biorąc pod uwagę możliwość dostarczenia do Zamawiającego każdej z części Działa w formie elektronicznej, waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić tylko przed terminem odbioru całości Działa, określonym w § 3 ust. 5 umowy.
10. Strony uprawnione są do waloryzacji wynagrodzenia, jeżeli najpóźniej dzień przed terminem dostarczenia całości Działa do siedziby Zamawiającego poziom zmiany cen materiałów

niezbędnych do realizacji zamówienia przekroczy 3% w stosunku do cen lub kosztów wskazanych w dniu zawarcia Umowy.

11. łączna wartość korekt wynikających z waloryzacji nie może przekroczyć 1% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 lit. f).
12. Przez zmianę cen materiałów i kosztów uważa się wzrost tych cen, jak i ich spadek.
13. Strona żądająca waloryzacji wynagrodzenia winna wystąpić na piśmie do drugiej strony z żądaniem waloryzacji. W piśmie tym powinny znaleźć się następujące elementy:
 - a) wskazanie, że waloryzacja przekroczyła próg zmiany cen określony w ust. 10 wraz z wyliczeniem aktualnego progu zmiany, w celu weryfikacji przez drugą stronę Umowy możliwości dokonania waloryzacji,
 - b) wyliczenie zwaloryzowanego wynagrodzenia podlegającego zmianie w zakresie materiałów lub kosztów wymienionych w ust. 8, z uwzględnieniem progu wskazanego w ust. 10,
 - c) załączony wydruk cen objętych wskaźnikiem ogłaszającym w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwaloryzowane zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do dokonania zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom, z którymi zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
15. W przypadku konieczności zmiany osób pełniących funkcję eksperta (zgodnie z pkt. VIII ust. 2 pkt. 2 SWZ) w trakcie trwania umowy, jeżeli zmiana ta wynikać będzie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a jest niezbędna w celu realizacji Dzieła, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia nowych osób pełniących funkcję eksperta, które posiadać będą doświadczenie i kwalifikacje wymagane w warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
16. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w § 10 ust. 15 Wykonawca zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki poinformować Zamawiającego o zaistnieniu konieczności zmiany osób pełniących funkcję eksperta oraz po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, nie później niż w terminie 1 tygodnia Wykonawca dostarczy uzupełnione dokumenty stanowiące załącznik nr 6 do SWZ. Powyższe skutkuje zmianą w postaci Aneksu do Umowy.
17. Zmiana siedziby odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy nie stanowi zmiany treści Umowy i następuje poprzez niezwłoczne, pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, jak również inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory, powstałe na tle wykonywania niniejszej Umowy, rozstrzygnięte będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

- 1) opis przedmiotu zamówienia
- 2) oferta Wykonawcy

DAZ-Z.272.18.2022

Załącznik nr 3 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
WOJEWÓDZTWO POMORSKIE
ul. Okopowa 21/27
80-810 GDAŃSK

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego z zastosowaniem procedury właściwej dla zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) [zwanej dalej także „ustawą Pzp”], tj. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp, pn. **Analiza wykonalności przedsięwzięć strategicznych** obejmująca przedsięwzięcia pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”, „Pomorskie Szlaki Kajakowe etap II”, „Pomorskie Kąpieliska”

DANE WYKONAWCY:

Wykonawca/Wykonawcy:.....
.....
.....

Adres:.....
.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:
.....

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
e-mail:

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

Rodzaj Wykonawcy (zaznaczyć właściwe):

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

A. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA ZAMÓWIENIA:

Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ:**

Kwota brutto**w tym VAT ... %**

* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

UWAGA!

Nie złożenie wraz z ofertą koncepcji i sposobu realizacji zamówienia niezbędnej do dokonania oceny w zakresie kryterium „Koncepcja i sposób realizacji zamówienia” skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

B. OŚWIADCZAMY, ŻE

1. wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Zgodnie z treścią art. 225 Pzp oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie i wartości¹:

.....
.....
.....
(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

Uwaga:

Uzupełnić jeżeli dotyczy. Brak uzupełnienia oznacza, iż wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

3. akceptuję/-emy* warunki wskazane w SWZ wraz z projektem umowy.
4. zapoznałem/-liśmy* się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. jestem/-eśmy* związani złożoną ofertą przez okres 90 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. akceptuję/-emy* przedstawione w SWZ postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuje/-emy* się do podpisania umowy, na określonych w SWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. zapoznałem/-liśmy* się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
8. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. zostałem/-liśmy* poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując,

¹ **Uzupełnić jeżeli dotyczy.** Jeżeli zachodzi przypadek, o którym mowa w ust. 2 należy wskazać: nazwę (rodzaj) i wartość towaru/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie VAT, tj. zgodnie z obowiązującymi przepisami to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego, a nie Wykonawca. Jeżeli wybór takiej oferty, będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny oferty podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

10. Oświadczam/-y*, że wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

* niepotrzebne skreślić

C. PODWYKONAWCY (wypełnić, jeżeli dotyczy)*

1. (Części zamówienia) – (nazwa firmy Podwykonawcy)
2. (Części zamówienia) – (nazwa firmy Podwykonawcy)
3. (Części zamówienia) – (nazwa firmy Podwykonawcy)

* W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, należy podać nazwy firm Podwykonawców (o ile są znane)

D. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

² W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawcy nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie.

DAZ-Z.272.18.2022

Załącznik nr 5 do SWZ

Wykaz należycie wykonanych usług

Wykonawca / Podmiot udostępniający zasoby³:

.....
(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Analiza wykonalności przedsięwzięć strategicznych** obejmująca przedsięwzięcia pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”, „Pomorskie Szlaki Kajakowe etap II”, „Pomorskie Kąpieliska”, prowadzonego przez Zamawiającego – Województwo Pomorskie oświadczam (-y), że w okresie ostatnich pięciu lat (licząc wstecz od dnia, w którym upłynął termin składania ofert w niniejszym postępowaniu), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonałem (wykonaliśmy) należycie:

Lp.	Opis przedmiotu usługi, w tym nazwa zrealizowanej analizy wykonalności i/lub ekspertyzy i/lub studia wykonalności i/lub koncepcji. Opis musi potwierdzać warunek udziału w postępowaniu określony w rozdz. VIII ust. 2 pkt 1 SWZ	Czy przedmiotowa usługa obejmowała swoim zakresem turystykę aktywną? Wpisać TAK lub NIE	Czy przedmiotowa usługa obejmowała swoim zakresem obszar co najmniej jednego województwa? Wpisać TAK lub NIE	Daty realizacji usługi Od.....do.... [dzień-miesiąc-rok]	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę
1.					
2.					
3.					

UWAGA:

- Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące każdej z wymienionych powyżej usług określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.
- Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz winien dotyczyć usług, w których wykonywaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

.....
Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

³ Niepotrzebne skreślić.

DAZ-Z.272.18.2022

Załącznik nr 6 do SWZ

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/imię i nazwisko/adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Analiza wykonalności przedsięwzięć strategicznych” obejmująca przedsięwzięcia pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”, „Pomorskie Szlaki Kajakowe etap II”, „Pomorskie Kąpieliska”** prowadzonego przez Województwo Pomorskie

Wykaz osób

Oświadczam, że niżej wymienione osoby skieruję do realizacji przedmiotu zamówienia

<p>Imię i nazwisko pierwszego eksperta: (ekspert ds. budownictwa hydrotechnicznego)</p>			
<p>Podstawa do dysponowania (niepotrzebne skreślić): Dysponowanie bezpośrednio/pośrednie^[1]</p>			
<p>w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2) SWZ</p>			
<p>Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia/wykształcenie, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2) lit a)</p>	<p>Doświadczenie zawodowe w ramach posiadanych uprawnień budowlanych</p> <p>Wpisać liczbę lat</p>	<p>Doświadczenie (czy wskazana osoba wykonała samodzielnie lub z innymi 3 dokumentacje techniczne)</p> <p>Opis pozwalający na jednoznaczną ocenę wykazanego doświadczenia w tym m.in. nazwy opracowań oraz ich zakres, daty wykonania), zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 lit. a SWZ?</p>	<p>Doświadczenie (czy wskazana osoba pełni / pełniła funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy w trakcie robót budowlanych</p> <p>Wpisać TAK/NIE</p>

^[1] **Dysponowanie bezpośrednio** ma miejsce w przypadku, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobą zdolną do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobą, na dysponowanie której Wykonawca się powołuje. Bez znaczenia jest charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy do czynienia z umową o pracę, umową o świadczenie usług (umowa o współpracy, umowa zlecenie itp.).
Dysponowanie pośrednie ma miejsce w przypadku, gdy osoba wykazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będzie oddana do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot, który dysponuje tą osobą, np. oddelegowanie pracownika na czas realizacji zamówienia.

Imię i nazwisko drugiego eksperta:
(ekspert ds. kajakarstwa)

Podstawa do dysponowania (niepotrzebne skreślić): Dysponowanie bezpośrednio/pośrednie^[1]

w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2) SWZ

<p>Doświadczenie (opis pozwalający na jednoznaczną ocenę wykazanego doświadczenia, zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 lit. b SWZ)</p>	<p>Czy wskazana osoba uprawia turystykę kajakową? Wpisać TAK/NIE</p>	<p>Czy wskazana osoba pływała szlakami kajakowymi przynajmniej 10 dni w każdym roku w okresie ostatnich 5 lat (począwszy wstecz od 2021r.) na terenie województwa pomorskiego? Wpisać TAK/NIE</p>

Imię i nazwisko trzeciego eksperta:
(ekspert ds. żeglarstwa)

Podstawa do dysponowania (niepotrzebne skreślić): Dysponowanie bezpośrednio/pośrednie^[1]

w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2) SWZ

<p>Doświadczenie (opis pozwalający na jednoznaczną ocenę wykazanego doświadczenia, zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 lit. c SWZ)</p>	<p>Czy wskazana osoba uprawia żeglarstwo lub turystykę motorowodną? Wpisać TAK/NIE</p>	<p>Czy wskazana osoba pływała przynajmniej 14 dni w każdym roku w okresie ostatnich 5 lat (począwszy wstecz od 2021r.) na terenie województwa pomorskiego (m.in. na</p>
---	--	---

^[1] **Dysponowanie bezpośrednio** ma miejsce w przypadku, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobą zdolną do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobą, na dysponowanie której Wykonawca się powołuje. Bez znaczenia jest charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy do czynienia z umową o pracę, umową o świadczenie usług (umowa o współpracy, umowa zlecenie itp.).

Dysponowanie pośrednie ma miejsce w przypadku, gdy osoba wykazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będzie oddana do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot, który dysponuje tą osobą, np. oddelegowanie pracownika na czas realizacji zamówienia.

^[1] **Dysponowanie bezpośrednio** ma miejsce w przypadku, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobą zdolną do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobą, na dysponowanie której Wykonawca się powołuje. Bez znaczenia jest charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy do czynienia z umową o pracę, umową o świadczenie usług (umowa o współpracy, umowa zlecenie itp.).

Dysponowanie pośrednie ma miejsce w przypadku, gdy osoba wykazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będzie oddana do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot, który dysponuje tą osobą, np. oddelegowanie pracownika na czas realizacji zamówienia.

		akwenach: Morza Bałtyckiego, Zatoki Gdańskiej, Zalewu Wiślanego i Pętli Żuławskiej)?

Imię i nazwisko czwartego eksperta:
(ratownik wodny lub ekspert w zakresie organizacji ratownictwa wodnego)

Podstawa do dysponowania (niepotrzebne skreślić): Dysponowanie bezpośrednio/pośrednie^[1]
w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2) SWZ

Doświadczenie (opis pozwalający na jednoznaczną ocenę wykazanego doświadczenia, zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 lit. d SWZ)	Czy wskazana osoba w okresie 5 sezonów (liczonych od czerwca do września począwszy wstecz od 2021r.) na terenie województwa pomorskiego nadzorował pracę zespołu ratowniczego? Wpisać TAK/NIE	Czy wskazana osoba w okresie 5 sezonów (liczonych od czerwca do września począwszy wstecz od 2021r.) na terenie województwa pomorskiego pełniła funkcję ratownika wodnego? Wpisać TAK/NIE	Czy wskazana osoba w okresie 5 sezonów (liczonych od czerwca do września począwszy wstecz od 2021r.) na terenie województwa pomorskiego brała udział w organizacji ratownictwa wodnego na kąpielisku na wodach otwartych? Wpisać TAK/NIE	Czy wskazana osoba pełniła funkcję eksperta w zakresie organizacji ratownictwa wodnego oraz bezpieczeństwa kąpieliska na wodach otwartych i posiada co najmniej 10-letnie doświadczenie w tym zakresie? Wpisać TAK/NIE

Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

^[1] **Dysponowanie bezpośrednio** ma miejsce w przypadku, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobą zdolną do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobą, na dysponowanie której Wykonawca się powołuje. Bez znaczenia jest charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy do czynienia z umową o pracę, umową o świadczenie usług (umowa o współpracy, umowa zlecenie itp.).

Dysponowanie pośrednie ma miejsce w przypadku, gdy osoba wykazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będzie oddana do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot, który dysponuje tą osobą, np. oddelegowanie pracownika na czas realizacji zamówienia.

DAZ-Z.272.18.2022

Załącznik nr 7 do SWZ

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ - składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5
z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp)**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Analiza wykonalności przedsięwzięć strategicznych** obejmująca przedsięwzięcia pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”, „Pomorskie Szlaki Kajakowe etap II”, „Pomorskie Kąpieliska” prowadzonego przez Województwo Pomorskie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

przedkładam informację, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP o tym, że na dzień składania ofert:

- nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp *
- należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp * - odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu złożył/li następujący Wykonawca/cy:

.....
(pełna nazwa podmiotu)

z którym/mi należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275).

W załączeniu – dowody, że powiązania z innym/i Wykonawcą/mi nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

* Odpowiednie zaznaczyć

DAZ-Z.272.18.2022

Załącznik nr 8 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH
W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP –
JEDZ**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Analiza wykonalności przedsięwzięć strategicznych** obejmująca przedsięwzięcia pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”, „Pomorskie Szlaki Kajakowe etap II”, „Pomorskie Kąpieliska” prowadzonego przez Województwo Pomorskie oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że są aktualne informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

.....

Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Podmiot udostępniający zasoby

DAZ-Z.272.18.2022

Załącznik nr 9 do SWZ

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....

.....

(pełna nazwa, adres ,w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)**

Dotyczące usług które wykonają poszczególni Wykonawcy.

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Województwo Pomorskie o numerze **DAZ-Z.272.18.2022**, pn. **Analiza wykonalności przedsięwzięć strategicznych** obejmująca przedsięwzięcia pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”, „Pomorskie Szlaki Kajakowe etap II”, „Pomorskie Kąpieliska” oświadczam, że:

▪ Wykonawca.....zrealizuje następujące usługi:

.....

▪ Wykonawca.....zrealizuje następujące usługi:

.....

▪ Wykonawca.....zrealizuje następujące usługi:

.....

.....
Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy