Załącznik nr 6 do SWZ

**Informacje przedstawiane w celu uznania kwalifikacji**

1. Kwalifikacja/e, które zostanie/ą uzyskana/e (przynajmniej nazwa):

|  |
| --- |
|  |

1. Tematyka i program szkolenia/kursu:

|  |
| --- |
|  |

1. Wymiar godzinowy szkolenia/kursu:

|  |
| --- |
|  |

1. Opis sposobu walidacji i certyfikowania efektów kształcenia:

|  |
| --- |
|  |

1. Nazwa jednostki walidującej (tj. przeprowadzającej egzamin):

|  |
| --- |
|  |

1. Nazwa jednostki certyfikującej (tj. wydającej dokument), w tym informacje o podstawie prawnej lub innych uregulowaniach, które stanowią podstawę do przeprowadzania procedury certyfikowania:

|  |
| --- |
|  |

1. Lista sprawdzająca do weryfikacji, czy dany dokument można uznać za potwierdzający kwalifikację (niewłączoną do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji)/kompetencję na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS+ dot. uzyskiwania kwalifikacji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pytanie** | **TAK** | **NIE** |
| 1. **Kwalifikacje uznawane na rynku** | | |
| 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie? |  |  |
| **UZASADNIENIE, JEŚLI ZAZNACZONO ODPOWIEDŹ „TAK”** | | |
| 1. Czy dokument został wydany przez organy władz publicznych lub samorządów zawodowych na podstawie ustawy lub rozporządzenia? |  |  |
| **UZASADNIENIE, JEŚLI ZAZNACZONO ODPOWIEDŹ „TAK”** | | |
| 1. Czy dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe) i jest wydawany po przeprowadzeniu walidacji? |  |  |
| **UZASADNIENIE, JEŚLI ZAZNACZONO ODPOWIEDŹ „TAK”** | | |
| 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)? |  |  |
| **UZASADNIENIE, JEŚLI ZAZNACZONO ODPOWIEDŹ „TAK”** | | |
| 1. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym? |  |  |
| **UZASADNIENIE, JEŚLI ZAZNACZONO ODPOWIEDŹ „TAK”** | | |
| **Jeżeli co najmniej jedna z odpowiedzi jest twierdząca, dany dokument można uznać za potwierdzający uzyskanie kwalifikacji.**  **Jeżeli na żadne z powyższych pytań nie udzielono odpowiedzi twierdzącej, należy przejść do pkt II.** | | |
| 1. **Warunki umożliwiające uznanie danego dokumentu za potwierdzający uzyskanie kwalifikacji** | | |
| 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się[[1]](#footnote-1)? |  |  |
| **UZASADNIENIE, JEŚLI ZAZNACZONO ODPOWIEDŹ „TAK”** | | |
| 1. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji? |  |  |
| **UZASADNIENIE, JEŚLI ZAZNACZONO ODPOWIEDŹ „TAK”** | | |
| 1. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?[[2]](#footnote-2) |  |  |
| **UZASADNIENIE, JEŚLI ZAZNACZONO ODPOWIEDŹ „TAK”** | | |
| **Jeżeli na każde z powyższych pytań z części II listy odpowiedź jest twierdząca, dany dokument można uznać za potwierdzający uzyskanie kompetencji.** | | |

1. Załączniki:

a) wzór dokumentu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji;

b) pozytywne rekomendacje dla dokumentu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji co najmniej 5 pracodawców danej/go branży/sektora lub związku branżowego zrzeszającego pracodawców danej/go branży/sektora (o ile dotyczy).

……………………………………………………… ………………………………………………………….

miejscowość, data pieczęć i podpis

1. Każdy z efektów uczenia się powinien zostać krótko opisany i doprecyzowany przez kryteria weryfikacji. Każdy efekt uczenia się ma zwykle kilka kryteriów weryfikacji. Kryteria weryfikacji to działania, które powinna wykonać osoba w trakcie weryfikacji, aby udowodnić, że ma wymagane efekty uczenia się. Kryteria opisują dokładnie to, co potwierdza dokument. Poszczególne efekty uczenia się powinny być:

   - jednoznaczne – niebudzące wątpliwości, pozwalające na zaplanowanie i przeprowadzenie walidacji, których wyniki będą porównywalne;

   − realne – możliwe do osiągnięcia przez osoby, dla których dana kompetencja jest przewidziana;

   − możliwe do zweryfikowania podczas walidacji;

   − zrozumiałe dla osób potencjalnie zainteresowanych kompetencją.

   Podczas opisywania poszczególnych efektów uczenia się, korzystne jest stosowanie czasowników operacyjnych (np. rozróżnia, uzasadnia, montuje).

   Przykłady opisów efektów uczenia się (ich zakresu i poziomu szczegółowości) można znaleźć w ZRK w odniesieniu do kwalifikacji rynkowych. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku uczniów uczestniczących w zajęciach dodatkowych walidacja może być przeprowadzona przez nauczyciela/osobę prowadzącą zajęcia [↑](#footnote-ref-2)