**CZĘŚĆ III SWZ: WZÓR UMOWY**

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu ……………………….. we Wronkach pomiędzy Gminą Wronki, ul. Ratuszowa 5 64-510 Wronki, NIP: NIP: 763 10 02 006 reprezentowaną przez Szkołę Podstawową nr 3 im. Zbigniewa Herberta we Wronkach ul. Polna 5 64-510 Wronki zwaną dalej Zamawiającym, której Dyrektorem jest p. .........................................., przy kontrasygnacie Głównego Księgowego p. ..................................

afirmą...........................................................................................................................

zwaną dalej Wykonawcą reprezentowaną przez p. .............................................................

po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, obowiązującym u Zamawiającego, zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakup wraz z dostawą wyposażenia i pomocy dydaktycznych w projekcie pn. „Start do lepszej edukacji w Szkole Podstawowej nr 3 im. Zbigniewa Herberta we Wronkach”, w okresie: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021r. zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ….........................., która stanowi integralną część umowy.
2. Zamawiający zastrzega, iż oferowane dostawy muszą spełniać następujące wymagania:

a) wszelkie przedmioty zamówienia, muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad i dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych oraz zgodne z opisem przedmiotu zamówienia ujętym w ogłoszeniu z dnia 03.12.2021r.;

b) przedmiot umowy wydany zostanie Zamawiającemu w oryginalnym opakowaniu producenta;

c) do oferowanego towaru Wykonawca dołączy kartę gwarancyjną oraz instrukcję obsługi w języku polskim;

d) oprócz minimalnych wymagań opisanych w opisie przedmiotu zamówienia dotyczących sprzętu elektronicznego, Zamawiający wymaga, aby:

- oferowany system operacyjny w oferowanych urządzeniach był fabrycznie nowy, nieużywany i nieaktywowany na innym urządzeniu;

- oprogramowanie systemowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera;

- oprogramowanie było dostarczone wraz z oryginalnymi atrybutami legalności stosowanymi przez producenta lub inną formą uwiarygodniania oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowną w zależności od dostarczanej wersji.

3. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności

**§ 2**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi: .............................................zł netto (słownie: …...............................................................) + kwota podatku VAT = ............................................................................... zł brutto (słownie: …......................................................... 00/100 zł.).
2. Do kwoty netto doliczona zostaje kwota podatku VAT wg. stawki wynikającej z ustawy o podatku od towarów i usług
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres zgodny z gwarancją nadaną przez producenta, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.

**§ 3**

1. Miejscem dostawy jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Zbigniewa Herberta we Wronkach ul. Polna 5 64-510 Wronki (sekretariat szkoły)
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar, o którym mowa w § 1 ust. 1. własnym transportem i na własny koszt oraz rozładować go we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest pracownik Zamawiającego: ….......................................….................. tel. …………………..........

**§ 4**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę (po protokólarnym odbiorze) w terminie do dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.
2. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca: Gmina Wronki

Ul. Ratuszowa 5

64-510 Wronki

NIP: 763 100 20 06

Odbiorca: Szkoła Podstawowa nr 3 im. Zbigniewa Herberta we Wronkach

ul. Polna 5

64-510 Wronki

1. Za datę zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5**

W przypadku zgłoszenia reklamacji, Zamawiający w ciągu trzech dni roboczych zwróci na koszt Wykonawcy wyroby będące przedmiotem reklamacji w celu ich wymiany na wolne od wad.

 **§ 6**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę lub opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w wysokości 5 % liczonej od wynagrodzenia umownego brutto - za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w jego odbiorze,

b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że upoważnia Zamawiającego do potrącania z należnego jemu wynagrodzenia kar umownych naliczanych przez Zamawiającego.

3. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad lub usterek przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać kar umownych oraz odmówić przyjęcia dostawy
– do wyznaczonego terminu na ich usunięcie.

1. W sytuacji gdy kara umowna przewidziana w ust. 1 nie pokryje wysokości szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 7**

Postanowienia dodatkowe:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

a) po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek;

1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym;
2. zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacji firmy Wykonawcy;
3. Wykonawca nie rozpoczął dostaw lub ich nie kontynuuje bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2.Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z terminów zapłaty faktur.

1. Odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych i odszkodowania.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

**§ 9**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Oferta z dnia …................

2. ..................................

**Zamawiający Kontrasygnata Wykonawca**