

Katowice, dnia 25 września 2024 r.

TP/17/24

Tytuł postępowania: Organizacja Konferencji dotyczącej mobilności pracowników na transgranicznym rynku pracy

Kontakt: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/971331>

Wyjaśnienia i modyfikacja

W związku z zapytaniami Wykonawcy wniesionymi w dniu 17.09.2024 r. na podstawie art. 284 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) Zamawiający udziela odpowiedzi.

Pytanie 1:

„Dzień dobry, proszę o odpowiedź na pytanie: W SOPZ jest informacja "Wykonawca na etapie składania ofert – w formularzu ofertowym - wskaże proponowaną salę i adres obiektu, w którym odbędzie się Konferencja". W formularzu nie widzimy miejsca na wpisanie tych informacji. Czy ten wymóg jest konieczny?”

Odpowiedź:

W tym zakresie Zamawiający modyfikuje SWZ Rozdział XXIII Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Pytanie 2:

„Dzień dobry, proszę jeszcze o potwierdzenie czy potrzebują Państwo tylko tłumaczenia z polskiego na czeski – bez tłumacza z czeskiego na polski. Adekwatnie z językiem słowackim?”

Odpowiedź:

W tym zakresie Zamawiający modyfikuje SWZ Rozdział XXIII Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

W związku ze zmianami SWZ Zamawiający na podstawie art. 284 ust. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) przedłuża termin składania ofert do dnia **25 września 2024 r.**

W następstwie wniesionych pytań Zamawiający na podstawie art. 286 ust 1. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) modyfikuje SWZ w następujący sposób:

1. Rozdział XXIII Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiający modyfikuje SOPZ w punkcie 1) w następujący sposób:

„1) zapewnieniu Sali konferencyjnej mieszczącej minimum 50 osób, wyposażonej w sprzęt AV (w postaci: 3 mikrofonów bezprzewodowych, projektora multimedialnego, ekranu projekcyjnego o wymiarach min. 120x240 cm), nagłośnienie, dostęp do Internetu, laptop i indywidualną opiekę technika AV, dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, klimatyzowanej z regulacją temperatury (nie mniej niż 20 °C, nie więcej niż 24°C), oddzielonej od innych pomieszczeń. Sala musi być wyposażona w krzesła i stoły konferencyjne w ilości dostosowanej do maksymalnej ilości planowanych uczestników oraz prelegentów/panelistów, których układ można dowolnie aranżować. Wykonawca przed podpisaniem umowy wskaże adres obiektu, w którym odbędzie się Konferencja, spełniającego wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia – po wcześniejszych ustaleniach z Zamawiającym. W przypadku braku możliwości wynajęcia **w dniu 29 października 2024 r. w Cieszynie** Sali Konferencyjnej spełniającej wymagania Zamawiającego, Wykonawca wskaże inny adres na terenie powiatu cieszyńskiego. „

oraz

Zamawiający modyfikuje SOPZ w pkt. 11) w następujący sposób:

„11) zapewnieniu ustnego tłumaczenia konferencyjnego w formie tłumaczenia symultanicznego: Wykonawca zapewni odpowiednio wyposażone kabiny do tłumaczenia symultanicznego, zestawy słuchawkowe dla uczestników Konferencji, fachową obsługą techniczną a także tłumacza/tłumaczy:

- a) polsko-czeskiego, do przeprowadzenia tłumaczenia z języka polskiego na język czeski oraz z języka czeskiego na język polski,
- b) polsko-słowackiego, do przeprowadzenia tłumaczenia z języka polskiego na język słowacki oraz z języka słowackiego na język polski

w godzinach trwania Konferencji;”

2. Rozdział XIX ust 11 poprzez dodanie pkt 3:

3) wskazania adresu obiektu, w którym odbędzie się konferencja, po wcześniejszych ustaleniach z Zamawiającym.

3. Załącznik nr 4 do SWZ Projekt umowy § 3 poprzez dodanie ust. 5:

5. Adres obiektu, w którym odbędzie się konferencja:

4. Rozdział IX ust. 1 SWZ, który otrzymuje brzmienie:

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **24 października 2024 r.**

5. Rozdział XII ust. 1 SWZ, który otrzymuje brzmienie:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem [platformy zakupowej](https://platformazakupowa.pl) (platformazakupowa.pl) w myśl ustawy Pzp na [stronie internetowej prowadzonego postępowania](https://platformazakupowa.pl/transakcja/971331) (https://platformazakupowa.pl/transakcja/971331) do dnia: **25 września 2024 r. do godz. 10:00.**

6. Rozdział XIII ust. 1 SWZ, który otrzymuje brzmienie:

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **25 września 2024 r. o godz. 10:05.**

Zmieniony Rozdział XXIII Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik 4 do SWZ Projekt umowy w załączeniu poniżej.

Pozostałe zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia z dnia 12 września 2024 r. pozostają bez zmian.

Dyrektor

Wojewódzkiego Urzędu Pracy

w Katowicach

/-/ Grzegorz Sikorski

Rozdział XXIII: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- zmieniony

Przedmiotem zamówienia jest organizacja jednodniowej Konferencji dot. mobilności pracowników na transgranicznym rynku pracy w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+).

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja **jednodniowej Konferencji na temat:** aktualnej sytuacji na ciągle zmieniającym się rynku pracy na pograniczu Polski, Czech i Słowacji, zmiany na rynku pracy po pandemii i wybuchu wojny w Ukrainie oraz mapowania potrzeb pracodawców z trzech krajów partnerskich. Uczestnikami Konferencji będą Partnerzy EURES-T Beskydy, przedstawiciele Instytucji, których statutowa działalność jest związana z mobilnością oraz kluczowi pracodawcy z terenów przygranicznych.

Termin realizacji usługi: 29 października 2024 r.

Miejsce realizacji usługi: miasto Cieszyn

Czas trwania wydarzenia: 1 dzień – maksymalnie 5 godzin zegarowych

Planowane godziny: 10.00 – 15.00

Uczestnicy Konferencji: max. 50 osób; zostaną zrekrutowani przez Zamawiającego, który po zakończeniu rekrutacji przekaze Wykonawcy ostateczną liczbę uczestników Konferencji.

Liczba ta nie będzie mniejsza niż 40 osób.

Kompleksowa organizacja Konferencji polega na:

- 1) zapewnieniu Sali konferencyjnej mieszczącej minimum 50 osób, wyposażonej w sprzęt AV (w postaci: 3 mikrofonów bezprzewodowych, projektora multimedialnego, ekranu projekcyjnego o wymiarach min. 120x240 cm), nagłośnienie, dostęp do Internetu, laptop i indywidualną opiekę technika AV, dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, klimatyzowanej z regulacją temperatury (nie mniej niż 20 °C, nie więcej niż 24°C), oddzielonej od innych pomieszczeń. Sala musi być wyposażona w krzesła i stoły konferencyjne w ilości dostosowanej do maksymalnej ilości planowanych uczestników oraz prelegentów/panelistów, których układ można dowolnie aranżować.

Wykonawca przed podpisaniem umowy wskaże adres obiektu, w którym odbędzie się Konferencja, spełniającego wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia – po wcześniejszych ustaleniach z Zamawiającym. W przypadku braku możliwości wynajęcia **w dniu 29 października 2024 r. w Cieszynie** Sali Konferencyjnej spełniającej wymagania Zamawiającego, Wykonawca wskaże inny adres na terenie powiatu cieszyńskiego.

- 2) zapewnieniu miejsca umożliwiającego postawienie 1 stoiska informacyjno-doradczego oraz do celów rejestracji na wydarzenie, zlokalizowanego tuż przy Sali Konferencyjnej.
- 3) zapewnieniu dostępu do bezpłatnej szatni w miejscu odbywania się Konferencji.
- 4) zapewnieniu bezpłatnego parkingu na minimum 10 pojazdów dla uczestników wydarzenia.
- 5) zapewnieniu zakwaterowania dla trzech prelegentów wskazanych przez Zamawiającego w terminie 28-29 października 2024 r. (jedna doba hotelowa) w pokojach jednoosobowych w hotelu lub obiekcie hotelowym spełniającym co najmniej standardy hotelu trzygwiazdkowego zlokalizowanego w odległości maksymalnie do 5 km od miejsca odbywania się Konferencji (odległość mierzona poprzez wyznaczenie trasy w Google Maps – pieszo). W przypadku odbywania się Konferencji w hotelu Zamawiający sugeruje, aby miejsce zakwaterowania prelegentów było tym samym miejscem co miejsce odbywania się Konferencji;
- 6) zapewnieniu wyżywienia dla trzech prelegentów wskazanych przez Zamawiającego:
 - w dniu 28 października 2024 r. – kolacji serwowanej:
 - o zupa (np. rosół i opcja dla wegetarian) – min. 200 ml na osobę;
 - o danie mięsne gorące: dwa rodzaje mięs do wyboru (np. drób, mięso wieprzowe, mięso wołowe) – min. 150 g na osobę, dwa rodzaje dodatków skrobiowych do wyboru np. ziemniaki, makaron, ryż – min. 200 g na osobę, dwa rodzaje surówek do wyboru (np. na bazie kapusty, buraków) – min. 150 g na osobę;
 - w dniu 29.10.2024r. śniadanie zgodnie z menu oraz godzinami serwowania posiłków obowiązującymi w hotelu;
- 7) ubezpieczenie prelegentów w terminie 28-29 października 2024 r.
- 8) zapewnieniu cateringu podczas konferencji w postaci przerwy kawowej oraz lunchu wraz z obsługą kelnerską, zgodnie z następującymi wymaganiami Zamawiającego:

przerwa kawowa dla uczestników dostępna przez cały czas odbywania się Konferencji, serwowana w formie stołu szwedzkiego w miejscu wyznaczonym w pobliżu Sali Konferencyjnej:

- gorąca kawa parzona z samoobsługowego ekspresu ciśnieniowego lub wernika gastronomicznego (dostępność bez ograniczeń podczas trwania wydarzenia).
- wykonawca zadba o stałą gotowość urządzenia do pracy i serwis w razie konieczności. Wykonawca zabezpieczy odpowiednią dla liczby uczestników spotkania i liczbę ekspresów ciśnieniowych lub werników gastronomicznych.
- herbata ekspresowa do wyboru: czarna, zielona, owocowa oraz gorąca woda (dostępność bez ograniczeń podczas trwania wydarzenia).
- ilość torebek herbaty ekspresowej w następujących proporcjach: czarnej 50%, zielonej 20% oraz owocowej 30%;
- cukier biały i trzcinowy pakowany w saszetki - 2 saszetki cukru na osobę (proporcje cukru: 70% cukier biały, 30% cukier trzcinowy). Wykonawca zabezpieczy również słodzik;
- napoje do kawy – płynne mleko UHT o zawartości tłuszczu 3,2% (dostępność bez ograniczeń podczas trwania wydarzenia);
- cytryna, podana w plastrach – po pół plastra na osobę;
- woda mineralna niegazowana i gazowana, podana w butelkach szklanych o pojemności min. 0,5 l – po 2 butelki na osobę (proporcje całości wody na wydarzenie: 50% niegazowana, 50% gazowana);
- soki owocowe 100% w butelkach szklanych bezzwrotnych poj. min. 200 ml – po 2 szt. na osobę (min. 2 rodzaje np. jabłkowy, pomarańczowy);
- ciasta domowego wypieku serwowane w papilotkach – min. 80 g każdy kawałek – po 2 sztuki na osobę, co najmniej 2 rodzaje ciast (np. jabłecznik, sernik, ciasto czekoladowe);
- owoce – min. 100 g na osobę;
- słone przekąski (podawane w mini porcjach): orzeszki, precle, krakersy, paluszki – łącznie ok. 100 g na osobę;
- produkty w ramach przerwy kawowej muszą być dostępne dla uczestników 30 minut przed rozpoczęciem spotkania, a następnie w sposób ciągły przez cały czas trwania wydarzenia (w razie potrzeby należy uzupełniać braki w ilości nie przekraczającej zamówienia), ze szczególnym uwzględnieniem przerwy kawowej zgodnie z agendą.

Lunch dla uczestników w formie bufetu podany w czasie przerwy lunchowej:

- lunch w formie bufetu serwowany w podgrzewaczach dostępny w godzinach przerwy na lunch (orientacyjna godzina przerwy to 13.00 - 14.00 – do potwierdzenia na etapie zatwierdzenia agendy) - z wyborem przykładowych potraw:
 - zupa - dwa rodzaje do wyboru (np. krem z pomidorów i żurek) – min. 200 ml na osobę;
 - danie mięsne gorące jednogarnkowe: np. ragout drobiowe z warzywami i rozmarynem, Chili con carne – min. 200 g na osobę, podawane z ryżem lub dodatkiem skrobiowym – min.150g na osobę.
 - danie wegetariańskie gorące: np. makaron penne ze szpinakiem lub innymi warzywami – min. 250 g na osobę.

Ostateczny wybór menu w porozumieniu z Wykonawcą, podane potrawy są sugestią Zamawiającego, podana ilość nie ulega zmianie.

Wszystkie posiłki powinny być przygotowane ze szczególną dbałością o estetykę ich podania i odpowiednią dekorację stołów. Wykonawca zapewni obsługę kelnerską oraz utrzymanie czystości w czasie trwania oraz po zakończeniu usługi cateringowej. Wykonawca podczas usługi cateringowej zapewni stoły wraz z nakryciem i inne sprzęty niezbędne do serwowania i spożywania posiłków, tj. w szczególności podgrzewacze, tace, patery, dzbanki, szklanki, talerze, filiżanki, sztuce, serwetki w ilości wystarczającej na podanie wszystkich dań serwowanych w ramach usługi cateringowej – przerwy kawowej oraz lunchu a także stoły koktajlowe w liczbie wystarczającej na spożywanie lunchu przez 50 osób w tym samym czasie.

- 9) zapewnieniu Moderadora Konferencji – Wykonawca zapewni jedną osobę pełniącą rolę **Moderatora Konferencji**, który oprócz prowadzenia Konferencji, będzie na bieżąco reagował w przypadku problemów technicznych. Moderator przedstawi założenia i temat a także harmonogram wydarzenia, będzie odpowiedzialny za reżim ram czasowych wydarzenia, przywitanie gości, zapowiedź każdego prelegenta, reagowanie na bieżące sytuacje podczas Konferencji, informowanie o jej przebiegu. Moderator przebywa na Sali przez cały czas trwania Konferencji a na zakończenie przedstawia jej krótkie podsumowanie. Musi posiadać schludny wygląd, stosowny do rangi wydarzenia ubiór oraz budzącą zaufanie aparycję.

- 10) zapewnieniu Eksperta z dziedziny rynku pracy. Zadaniem tej osoby będzie przedstawienie przygotowanej przez siebie prezentacji ukazującej sytuację na ciągle zmieniającym się rynku pracy na pograniczu Polski, Czech i Słowacji, zmiany na rynku pracy po pandemii i wybuchu wojny na Ukrainie oraz mapowanie potrzeb pracodawców z Polski, Czech i Słowacji.
- 11) zapewnieniu ustnego tłumaczenia konferencyjnego w formie tłumaczenia symultanicznego: Wykonawca zapewni odpowiednio wyposażone kabiny do tłumaczenia symultanicznego, zestawy słuchawkowe dla uczestników Konferencji, fachową obsługą techniczną a także tłumacza/tłumaczy:
- a) polsko-czeskiego, do przeprowadzenia tłumaczenia z języka polskiego na język czeski oraz z języka czeskiego na język polski,
 - b) polsko-słowackiego, do przeprowadzenia tłumaczenia z języka polskiego na język słowacki oraz z języka słowackiego na język polski
- w godzinach trwania Konferencji;
- 12) zapewnieniu uczestnikom wydarzenia materiałów konferencyjnych w postaci teczek, długopisu i notesu:
- **teczka ekologiczna A4 (50 szt.)** – wykonana z kartonu pochodzącego przynajmniej częściowo z recyklingu o rozmiarze ok. 210x297 mm. Zamykana na gumkę. Po obu stronach każdej teczki muszą zostać umieszczone LOGOTYPY - znaki wskazane przez Zamawiającego:
 - ✓ na przedniej stronie teczki: ciąg 4 znaków graficznych – do uzgodnienia z Wykonawcą na etapie realizacji usługi;
 - **notatnik ekologiczny (50 szt.)** - w twardej kartonowej oprawie, 80 kartek. Na każdym notatniku muszą zostać umieszczone LOGOTYPY – znaki wskazane przez Zamawiającego:
 - ✓ na przedniej stronie notatnika: ciąg 4 znaków graficznych - do uzgodnienia z Wykonawcą na etapie realizacji usługi;
 - **długopis (50 szt.)** – wykonany przynajmniej częściowo z materiałów przyjaznych dla środowiska lub pozyskanych z recyklingu (np. tworzywo powstałe z słomy pszenicznej/bambusa/korka lub z recyklingu odpadów). Na każdym długopisie muszą zostać umieszczone LOGOTYPY – znaki wskazane przez Zamawiającego:

- ✓ ciąg 4 znaków graficznych – do uzgodnienia z Wykonawcą na etapie realizacji usługi;

W sytuacji, gdy Wykonawca dostrzeże problem techniczny uniemożliwiający wykonanie nadruku według Zamawiającego, winien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego drogą elektroniczną.

W przypadku, gdy wystąpią techniczne problemy odnośnie wielkości logotypów, Zamawiający zastrzega możliwość modyfikacji liczby i wyglądu logotypów, tj. zastosowanie dwóch krótszych podpisów występujących przy logo (np. Fundusze Europejskie, Unia Europejska), zgodnej z obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania produktów promocyjnych współfinansowanych ze środków unijnych.

DODATKOWE UWAGI

Wykonawca po Konferencji:

- przygotuje – w uzgodnieniu z zamawiającym - ankietę w wersji papierowej zawierającą ocenę poziomu zadowolenia uczestników z udziału w wydarzeniu. Ankieta będzie zawierała zestaw logotypów wskazanych przez zamawiającego: ciąg 4 znaków graficznych.

Wykonawca, który zlecać będzie wykonanie części zamówienia Podwykonawcom na podstawie umowy w formie pisemnej o charakterze odpłatnym (art. 7 pkt 27 Pzp) zobowiązany jest do wykazania tego w pkt 13 Formularza ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej SWZ dotyczącego Podwykonawcy.

Dyrektor

Wojewódzkiego Urzędu Pracy

w Katowicach

/-/ Grzegorz Sikorski

**Załącznik nr 4 do SWZ Projekt umowy – zmieniony
TP/17/24**

UMOWA Nr /2024

zawarta w dniu 2024 r. w Katowicach, przy ulicy

Kościuszki 30 pomiędzy:

Województwem Śląskim,

Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach

z siedzibą przy ul. Kościuszki 30, 40–048 Katowice

NIP Województwa Śląskiego 954-277-00-64

reprezentowanym przez:

.....

Dyrektora lub osobę upoważnioną

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

§ 1

1. Umowa zawarta zostaje po przeprowadzeniu postępowania Nr **TP/17/24** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
2. Dokumentacja prowadzona jest w Wydziale Administracji i Zamówień WUP pod Nr TP/17/24 i łącznie z niniejszą umową stanowi całość postępowania.

§ 2

Przedmiotem zamówienia jest „**Organizacja Konferencji dotyczącej mobilności pracowników na transgranicznym rynku pracy**”, zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu nr TP/17/24.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.



2. Zamawiający ma prawo w każdym momencie i na każdym etapie do kontroli realizacji zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku, gdy zamówienie będzie realizowane przez Wykonawcę niezgodnie z ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo wnoszenia uwag oraz żądania od Wykonawcy realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia jednego moderatora/osoby prowadzącej wydarzenie, jednego eksperta z dziedziny rynku pracy, jednego tłumacza polsko-czeskiego, jednego tłumacza polsko-słowackiego. Osobami zaangażowanymi do wykonania zamówienia są:
 - 3.1. Moderator/osoba prowadząca wydarzenie:
 - 3.2. Ekspert z dziedziny rynku pracy:
 - 3.3. Tłumacz polsko-czeski:
 - 3.4. Tłumacz polsko-słowacki:
4. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia do realizacji zamówienia minimum 1 osoby z niepełnosprawnościami (jeśli dotyczy).
5. Adres obiektu, w którym odbędzie się konferencja:

§ 4

Zamówienie należy zrealizować w dniu 29 października 2024 r.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie dokumenty uprawniające go do wykonania przedmiotu umowy (np. pozwolenia, wpisy do rejestru działalności regulowanej, itp.);
 - 2) posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji przedmiotu umowy w sposób staranny, odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym, zgodnie z postanowieniami złożonej oferty;

- 2) informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu;
 - 3) udzielenia każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy (Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie, a w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie 3 dni roboczych od ich zgłoszenia);
 - 4) zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami szczególnymi w zakresie działalności gospodarczej.
3. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, powierzyć wykonania przedmiotu umowy bądź jej części osobie trzeciej.
 4. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy w żadnej części.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot umowy do czasu ostatecznego odbioru przez Zamawiającego.
 6. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do współpracy nad realizacją umowy jest (e-mail:.....; tel.:.....).
 7. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do współpracy nad realizacją umowy jest (e-mail:.....; tel.:.....).
 8. Kontakty dotyczące realizacji umowy będą się odbywały osobiście, drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty e-mail oraz telefonicznie.

§ 6

1. Łączna cena zamówienia brutto wynosi **zł** (słownie: **złotych/100**).
2. Wykonawca wystawi fakturę na: Województwo Śląskie Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice, NIP: 954-277-00-64, którą dostarczy do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach 40 -048 Katowice, ul. Kościuszki 30. Wykonawca może przysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za

pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, przy pomocy poniższych danych:

Rodzaj adresu PEF / Typ numeru PEPPOL: NIP,

Numer adresu PEF / Numer PEPPOL: 9542353828

Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu wystawionej faktury VAT uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią faktury VAT.

3. Zapłata dokonana będzie na podstawie faktury oraz protokołu z realizacji konferencji przelewem na rachunek podany przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia doręczenia wystawionej faktury VAT. Strony uzgadniają, że zapłata wynagrodzenia następuje z dniem obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku złożenia faktury zawierającej błędy, termin o którym mowa w ust. 4, liczony będzie od dnia złożenia faktury korygującej.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze VAT rachunek bankowy, którego jest posiadaczem, spełnia następujące warunki:
 - 1) umożliwia przyjęcie płatności w MPP (mechanizmie płatności podzielonej),
 - 2) został przez niego wskazany w „wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”, prowadzonym na podstawie art. 96b ustawy o VAT.
6. Wykonawca w każdym przypadku, w którym rachunek przestanie spełniać warunki wskazane powyżej, jest zobowiązany do:
 - 1) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie,
 - 2) wskazania innego rachunku bankowego, który będzie spełniał warunki wskazane powyżej.

§ 7

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy, innym niż określone w ust. 2 i 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% całkowitej wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy.
2. W przypadku niezatrudnienia do realizacji zamówienia min. 1 osoby z niepełnosprawnościami, jeśli Wykonawca zadeklarował zatrudnienie takiej osoby w ofercie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% całkowitej wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,4% całkowitej wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdą godzinę zwłoki w stosunku do terminu ustalonego przez Zamawiającego w tym zamówieniu;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,4% całkowitej wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdą godzinę zwłoki liczoną od godziny następującej po ostatniej godzinie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitej wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Łączna wysokość wszystkich kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% całkowitej wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Kary umowne są wymagalne z chwilą zaistnienia okoliczności uzasadniających ich naliczenie i będą płatne w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy poniósł on szkodę, która przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia na podstawie art. 498 i dalszych Kodeksu cywilnego z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§8

(jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części (którą wskazał w ofercie) zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, bądź z podwykonawcy zrezygnować (jeżeli dotyczy).
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca

zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy) oraz wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wymieniona zmiana wymaga akceptacji Zamawiającego.

5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. W przypadku naruszenia postanowień ust. 4 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9

(jeżeli dotyczy)

1. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczącego zatrudnienia osoby z niepełnosprawnościami. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1)żądania oświadczeń oraz ewentualnie dodatkowych dokumentów (w przypadku zaistnienia takiej konieczności) w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
 - 2)żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3)przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujący **dowód** w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 1:
 - oświadczenie Wykonawcy dotyczące wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 1, w związku z treścią art. 242 ust. 2 ustawy Pzp.Oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu do realizacji zamówienia minimum 1 osoby z niepełnosprawnościami (zgodnie z wymaganiami

Zamawiającego określonymi w ust. 1), podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Powyższe oświadczenie Wykonawcy jest podstawowym dowodem potwierdzającym spełnienie wymogu zatrudnienia osoby z niepełnosprawnościami (tj. osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.).

§ 10

1. Zgodnie z art. 454 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian zawartej umowy.
2. Zmiany, które należy uznać za istotne zostały określone w art. 454 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany do niniejszej umowy w zakresie: moderatora/osoby prowadzącej wydarzenie, eksperta z dziedziny rynku pracy, tłumacza polsko-czeskiego, tłumacza polsko-słowackiego.
4. Zmianę o jakiej mowa w ust. 3, dopuszcza się w sytuacji, gdy okaże się ona konieczna ze względu na śmierć lub chorobę bądź inną okoliczność dot. ww. personelu (uzasadnione przez Wykonawcę) wskazanego w ofercie. Warunkiem dokonania takiej zmiany jest poinformowanie Zamawiającego przez Wykonawcę o konieczności zmiany wraz z podaniem przyczyn oraz przekazanie Zamawiającemu do jego akceptacji danych osobowych wraz z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osoby proponowanej w zastępstwie. Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe personelu zostały określone w SWZ w Rozdz. XV ust. 2 pkt 4) lit. a) oraz dodatkowo w stosunku do eksperta z dziedziny rynku pracy w kryteriach oceny ofert Rozdz. XVIII ust. 1 pkt 2). Proponowany do zmiany moderator/osoba prowadząca wydarzenie, ekspert z dziedziny rynku pracy, tłumacz polsko-czeskiego, tłumacz polsko-słowackiego muszą wykazać się kwalifikacjami i doświadczeniem zawodowym równym bądź wyższym w stosunku do wskazanego przez Wykonawcę w załączniku nr 6 do SWZ. Proponowany do zmiany Ekspert z dziedziny rynku pracy musi wykazać się doświadczeniem dodatkowym równym bądź wyższym w stosunku do wskazanego przez Wykonawcę w załączniku nr 7 do SWZ.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności prowadzących do zmiany niniejszej umowy, każda ze Stron występuje z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie. Wniosek o

dokonanie zmiany powinien zawierać w szczególności: opis i uzasadnienie zmiany oraz winien być poparty stosownymi dokumentami potwierdzającymi konieczność dokonania zmiany – dotyczy to przypadków, kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.

6. Dokonanie zmiany niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez Zamawiającego.
7. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą.
8. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają potwierdzenia pisemnego w postaci aneksu.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 12

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik:

- Rozdział XXIII SWZ - Opis przedmiotu zamówienia