

Umowa Nr

Zawarta w Łodzi pomiędzy:

Muzeum Książki Artystycznej z siedzibą w Łodzi, ul. Tymienieckiego 24, 90-369 Łódź,
NIP 7282869734, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury
i Dziedzictwa Narodowego pod numerem rejestrowym RIK 132/2022,
reprezentowanym przez:

p.o. Dyrektora – Prof. dr hab. Jolantę Rudzką – Habisiak,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

[...]

reprezentowanym przez:

[...]

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a każde z osobna „Stroną”,

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) (zwanej dalej Ustawą), w trybie podstawowym bez negocjacji.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest: Odświeżenie estetyki pomieszczeń Muzeum Książki Artystycznej w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 86 lok.11u.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załączniku Nr 1 (Dokumentacja projektowa wraz ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych).
3. W okresie trwania robót budowlanych Wykonawca będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu robót budowlanych.

§ 2

Termin realizacji

Termin realizacji Przedmiotu Umowy ustala się na 58 dni licząc od dnia podpisania umowy przez co rozumie się termin podpisania protokołów odbioru Przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

§ 3

Realizacja

1. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych umową warunkach z uwzględnieniem celu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia wyłącznie z materiałów fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, objętych certyfikatem w zakresie tzw. znaku bezpieczeństwa, wskazującego na zgodność

z Polską Normą, aprobatą techniczną i właściwymi przepisami technicznymi zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (t.j. Dz.U. 2023 poz. 6821 z późn. zm.) Wykonawca oświadcza, że:

- a. otrzymał od Zamawiającego komplet Dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2,
 - b. uznaje, iż Dokumentacja, o której mowa w § 1 ust. 2 nadaje się w pełni do realizacji przedmiotu zamówienia, jest kompletna i nie ma wad uniemożliwiających realizację Robót lub utrudniających ich wykonanie w terminie określonym w umowie.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszystkie informacje konieczne do realizacji zamówienia i ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
 4. Strony ustaliły, że w razie jakichkolwiek sprzeczności pomiędzy treścią Dokumentacji, a postanowieniami Umowy, obowiązują postanowienia Umowy.
 5. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy w terminie 3 miesięcy od dnia zaistnienia sytuacji niezgodnego z Umową lub obowiązującymi przepisami wykonywania Umowy przez Wykonawcę.
 6. Wykonawca na własny koszt zorganizuje zaplecze robót .
 7. Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy terenu pod zaplecze robót oraz terenu na składowanie materiałów.
 8. W okresie trwania robót budowlanych Wykonawca będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy.
 9. Powstałe w wyniku prac odpady budowlane winny zostać zagospodarowane przez Wykonawcę zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1587 ze zm.).

§ 4

Obowiązki Zamawiającego.

Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach Umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:

1. protokolarne wprowadzenie i przekazanie Wykonawcy terenu wykonania robót ze wskazaniem punktu poboru energii i wody,
2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
3. zapłacenie Wykonawcy wynagrodzenia za należycie wykonane i odebrane bez zastrzeżeń przedmiot Umowy,

§ 5

Obowiązki i zobowiązania Wykonawcy.

1. Wykonawca niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach Umowy, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, jest zobowiązany do:
 - a) przejęcia terenu wykonania robót od Zamawiającego,
 - b) wyznaczenia do realizacji Umowy osób wykwalifikowanych, które posiadają wiedzę z zakresu przepisów przeciwpożarowych, w przypadku braku takich osób, Wykonawca zapewnia, że zapozna osoby wyznaczone do realizacji umowy z przepisami przeciwpożarowymi, przed ich pierwszym pobytem na terenie robót,
 - c) poniesienia odpowiedzialności za szkody wynikłe z zaniechania lub niestaranego działania, niedbalstwa, nieprawidłowego zabezpieczenia urządzeń i sprzętu lub miejsca wykonywania robót oraz działań, w tym związanych z pracami niebezpiecznymi pod względem pożarowym, niezgodnych z przepisami przeciwpożarowymi przez osoby wyznaczone do realizacji Umowy,

- d) uzgodnienia wszystkich przetęczeń, wylęczeń instalacji i urzędzeń z Zamawiającym,
- e) organizowania i prowadzenia prac zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy (w tym również pracy na wysokości), w tym w szczególności:
 - 1) osoby pracujące na rzecz Wykonawcy będą posiadały:
 - a. orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku oraz szkolenia i kwalifikacje,
 - b. są przeszkoleni w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych,
 - c. są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - d. posiadają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 2) maszyny, urządzenia, narzędzia i substancje, które będą wprowadzane przez Wykonawcę, będą spełniały wymogi odpowiednich przepisów oraz będą bezpiecznie przechowywane i składowane, jak również odpowiednio zabezpieczone przed ich nieuprawnionym użyciem,
 - 3) Wykonawca zapewni, że osoby pracujące na jego rzecz nie będą wnosily lub spożywały alkoholu, środków odurzających, psychoaktywnych, oraz nie będą paliły tytoniu na terenie budowy,
 - 4) Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nietypowych lub niebezpiecznych dla realizacji inwestycji zdarzeniach, w tym w szczególności takich jak wypadek lub awaria,
 - 5) Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo dokonywania kontroli przestrzegania przepisów i zasad bhp przez osoby pracujące na rzecz Wykonawcy. W razie stwierdzenia nieprzestrzegania ww. przepisów i zasad Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania robót prowadzonych przez Wykonawcę bez odszkodowania do czasu zapewnienia przez Wykonawcę bezpieczeństwa i higieny pracy; Umowa ustanawia obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, za niezapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy, w szczególności w przypadku, gdy Zamawiający wstrzyma roboty z tego powodu,
- f) poinformowania osób realizujących w imieniu Wykonawcy przedmiot Umowy o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących na terenie robót,
- g) utrzymania na własny koszt porządku w trakcie realizacji robót, w tym:
 - a) utrzymywania obszaru robót w stanie czystym, uporządkowanym i wolnym od zbędnych przeszkód,
 - b) usuwania na bieżąco odpadów budowlanych (w tym gruzu), śmieci i zanieczyszczeń będących następstwem wykonywania robót, a także związanych z transportem lub przemieszczaniem sprzętu, materiałów i odpadów,
 - c) usunięcia po zakończeniu robót wszelkich zbędnych materiałów, urządzeń i odpadów oraz pozostawienia całego terenu robót w stanie czystym i uporządkowanym, nadającym się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem,
- h) bieżącego wywozu odpadów budowlanych oraz śmieci, na koszt Wykonawcy,
- i) udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji robót objętych przedmiotem Umowy, a także informowania Zamawiającego o każdym ryzyku opóźnienia robót i przyczynie opóźnienia,
- j) zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten

dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących: roboty wykończeniowe. Wymóg nie dotyczy więc między innymi osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych.

2. Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie osób (kopie umów o pracę lub wyciągi z tych umów zawierające co najmniej imię i nazwisko danej osoby, okres zatrudnienia, nazwę pracodawcy lub kopię zgłoszenia tych osób do ZUS), o których mowa w ust.1 pkt I). Pracodawcą musi być Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Wykonawca ma obowiązek udokumentować zatrudnienie osób Zamawiającemu.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z zapisami Umowy będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących roboty na podstawie umowy o pracę i skutkować będzie naliczeniem kar umownych.
4. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonywanie Umowy nie stanowi naruszenia żadnych praw osób trzecich.
5. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy.
6. W przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw strony trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, zarówno po stronie Zamawiającego, jak i osób trzecich.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawcy nie wolno powierzyć wykonania całości przedmiotu niniejszej Umowy podwykonawcy.
2. Wykonawca we własnym zakresie powierza roboty podwykonawcom.
3. Zatrudnienie przez wykonawcę podwykonawców wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, projektu jej zmian oraz zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zawartej w projekcie umowy przedłożonej Zamawiającemu.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie do 5 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a. niespełniającej wymagań określonych w SWZ,
 - b. przewidującej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.
 - c. zawierającej postanowienia umowy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy mniej korzystne niż postanowienia niniejszej Umowy w tym zakresie.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub kopię jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie do 5 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 5 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi niezbędne do realizacji robót budowlanych, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Zapisy ust. 1-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo (dalsze podwykonawstwo).
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę robót budowlanych.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

19. Konieczność wielokrotnego (powyżej dwóch zapłat) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia umownego brutto może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
20. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
21. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części robót.
22. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
23. Rozliczenia z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 7

Wynagrodzenie i płatność

1. Strony ustalają, że za realizację Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z ofertą tj. kwotę netto PLN + podatek VAT 23% tj. łącznie brutto:.....(słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie za Przedmiot Umowy wypłacone będzie na podstawie faktury wystawionej po protokolarnym odbiorze bez zastrzeżeń.
4. Faktura za wykonanie Przedmiotu Umowy zostaną wystawione na adres: Muzeum Książki Artystycznej, ul. Tymienieckiego 24, 90-369 Łódź.
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy w terminie do 30 dni od dnia złożenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej faktury.
6. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru Przedmiotu Umowy.
7. Za dzień zapłaty uznany będzie dzień dokonania obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Cesja należności przysługujących Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy możliwa jest wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy, w ramach mechanizmu podzielonej płatności (zwanego dalej Mechanizmem Split Payment) przewidzianego w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (zwanej dalej Ustawą VAT). Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy, na który ma zostać dokonana zapłata wynagrodzenia należnego mu na podstawie Umowy:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach Mechanizmu Split Payment,
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w wykazie podmiotów (dalej Wykaz) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b Ustawy VAT.

10. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie spełniać warunków określonych w ust. 8 powyżej, opóźnienie Zamawiającego w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości zapłaty przez Zamawiającego z zastosowaniem Mechanizmu Split Payment lub na rachunek znajdujący się w Wykazie, nie może stanowić dla Wykonawcy podstawy jakichkolwiek roszczeń, w tym w szczególności nie uprawnia Wykonawcy do żądania od Zamawiającego odsetek za opóźnienie lub odszkodowań z tytułu nieterminowej zapłaty.
11. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> NIP 7282869734 Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktur korygujących.
12. W przypadku realizacji Przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawców wraz z fakturą Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu:
 - a. oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo,
 - b. w przypadku powstania wierzytelności podwykonawców w stosunku do Wykonawcy: oświadczenia tych podwykonawców o ich wysokości oraz numery rachunków bankowych podwykonawców, na które ma nastąpić zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej zaległości wobec podwykonawców oraz oświadczenie Wykonawcy o akceptacji wysokości wierzytelności podwykonawców,
 - c. do faktury stanowiącej ostateczne rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany dołączyć oświadczenie o zapłacie wszystkich należności podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.

§ 8

Odbiór

1. Komisyjny odbiór robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę i potwierdzenia prawidłowości i gotowości wykonanych robót do odbioru.
2. Komisja zostanie powołana przez Zamawiającego i musi być w niej obecny przedstawiciel Wykonawcy.
3. Wykonawca niezwłocznie po zgłoszeniu gotowości do odbioru przedstawi m.in.: dokumenty potwierdzające spełnianie przez materiały, urządzenia i inne elementy budowlane wymagań określonych w Umowie oraz wynikających z przepisów technicznych, norm i innych stosownych przepisów prawa, protokoły odbiorów technicznych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne, protokoły odbiorów podpisane pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami.

4. Po dokonaniu czynności odbioru komisja podpisuje protokół odbioru, którego data jest terminem zakończenia robót.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu niniejszej Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich techniczną złożoność, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru.
6. Komisja sporządza protokół odbioru robót. Podpisany protokół odbioru robót bez zastrzeżeń jest podstawą do dokonania rozliczeń Stron.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone wady:
 - a) nadające się do usunięcia, to Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, a koszty z tym związane pokryje z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu kosztów na zasadach ogólnych,
 - b) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a. jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin na usunięcie wad, a fakt usunięcia tych wad zostanie stwierdzony protokolarnie.

§ 9

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Z chwilą podpisania Protokołu wprowadzenia na teren wykonania robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za teren wykonania robót na zasadach ogólnych, za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie oraz inne szkody wynikające z prowadzenia robót. W szczególności Wykonawca odpowiada za organizację pracy i bezpieczeństwo na terenie budowy, w tym bezpieczeństwo pożarowe.
2. Wykonawca odpowiada w sposób nieograniczony za swoje działania i zaniechania przy wykonywaniu obowiązków umownych, ustawowych i nałożonych w trybie administracyjnym.
3. Za działania i zaniechania osób pracujących na rzecz Wykonawcy przy wykonywaniu robót i innych obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności jego pracowników i podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca odpowiada za wszelkie ryzyka związane z wykonywaniem robót budowlanych objętych niniejszą Umową, tj. wypadki i szkody zaistniałe w wyniku prowadzonych prac, powstałe na placu budowy lub poza nim, a także przyjmuje na siebie odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich oraz z tytułu zdarzeń losowych, która w pełni zabezpieczy mogące wystąpić roszczenia w pełnej wysokości.

5. Na zabezpieczenie powyższej odpowiedzialności, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu podpisaną Umowę polisę ubezpieczeniową nr ważną na cały okres realizacji Umowy, do momentu podpisania bezusterkowego Protokołu odbioru robót, od odpowiedzialności cywilnej. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż kwota całkowitego wynagrodzenia brutto wynikającego z niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu kserokopię polisy podpisaną za zgodność z oryginałem nie później niż w dniu podpisania Umowy.

§10

Gwarancja i rękojmia.

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady-przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona przez udzielenie dodatkowej gwarancji jakości która wynosi miesięcy, licząc od dnia odbioru robót bez zastrzeżeń zaakceptowanego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
3. Strony postanawiają, że 30% z kwoty wniesionego zabezpieczenia roszczeń z tytułu należytego wykonania Umowy, o którym mowa w niniejszej Umowie, stanowić będzie (niezależnie od tego, że stanowi ona jednocześnie zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy) zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości na okres gwarancji ustalony w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. O wszelkich ujawnionych wadach Przedmiotu Umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie lub w innej formie dokumentowej na adres:, email:..... w terminie do 14 dni od daty ich wykrycia, z zastrzeżeniem poniższych postanowień niniejszego paragrafu.
5. W przypadku wystąpienia wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do ~~w celu~~ ich usunięcia w terminie 3 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego i usunięcia ich na własny koszt w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek.
7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę we wskazanym powyżej terminie do usunięcia wad lub usterek, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy, i potrącić wartość robót wykonanych w tym trybie z kwoty zabezpieczenia, przy czym na trzy dni przed wprowadzeniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający zawiadomi pisemnie o tym Wykonawcę.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu. Wykonawca będzie zobowiązany do udziału w corocznych bezpłatnych przeglądach w okresie gwarancji oraz na miesiąc przed upływem deklarowanego w ofercie okresu gwarancyjnego.
9. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, inspektora nadzoru i Wykonawcy. Z przeglądu gwarancyjnego sporządzony jest protokół przeglądu gwarancyjnego. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
10. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie stanu technicznego przedmiotu umowy i ocenie jakości wykonanych robót oraz wskazaniu ewentualnych wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.

11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Odbiory gwarancyjne będą przeprowadzane po przeglądach gwarancyjnych, w okresie rękojmi i w okresie gwarancji jakości w ciągu 30 dni przed upływem odpowiednio okresu gwarancji jakości, okresu rękojmi, w celu oceny wykonanych robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
13. Odbiory gwarancyjne będą dokonywane komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, inspektora nadzoru i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
14. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest protokołem usunięcia wad, sporządzonym po usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi i w okresie gwarancji jakości.
15. Nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi zostanie przeprowadzony odbiór ostateczny. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości i potwierdzeniu wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
16. Z odbioru ostatecznego sporządza się protokół odbioru ostatecznego.
17. Jeżeli podczas odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady, co skutkuje niemożliwością użytkowania przedmiotu niniejszej Umowy bądź jego części, Zamawiający przerywa odbiór ostateczny, a Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć gwarancję w stosunku do całego przedmiotu Umowy na nowy okres. Zamawiający wyznacza nowy (inny) termin odbioru ostatecznego do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy złożył bezwarunkowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym roszczeń Zamawiającego przysługujących mu z tytułu gwarancji lub rękojmi oraz roszczeń z tytułu kar umownych.
3. Beneficjentem Zabezpieczenia jest Zamawiający.
4. Koszty Zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby Zabezpieczenie zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy i rękojmi i gwarancji w proporcjach określonych w ust. 6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z Zabezpieczenia.
6. Zamawiający zobowiązuje się zwrócić Wykonawcy 70% zabezpieczenia, w terminie 30 dni od dnia odbioru Przedmiotu Umowy. Pozostałe 30% zostanie zwrócone po zakończeniu okresu gwarancji i rękojmi w terminie do 15 dni.

7. W okresie wykonywania Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Ustawy, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości Zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji Zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminie, o którym mowa w ust. 6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z kwotą odsetek wynikających z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, po pomniejszeniu o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew środków na rachunek Wykonawcy.
10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
11. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
12. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 11 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający zmienia formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego Zabezpieczenia.
13. W przypadku zmiany lub niedotrzymania terminu wykonania umowy, Wykonawca wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia.
14. W przypadku ewentualnych aneksów do zawartej umowy Wykonawca winien dostosować wniesione zabezpieczenie do nowych warunków umownych.

§ 12

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za nieterminową realizację przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
 - b. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze robót lub w okresach gwarancji lub rękojmi za wady w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
 - c. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1,
 - d. za naruszenie postanowień Umowy dotyczących obowiązku utrzymania porządku na terenie robót w trakcie ich realizacji i po ich zakończeniu – w wysokości 500 zł za każdy przypadek niewykonania zobowiązania nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,

- e. za naruszenie postanowień Umowy dotyczących zatrudnienia osób na umowę o pracę, o których mowa w § 5 ust. 1 lit. l) Umowy - w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
 - f. za niewywiązanie się z obowiązku przestrzegania na terenie budowy przepisów BHP i p.poż. w wysokości 1000,00 zł za każdą stwierdzoną nieprawidłowość, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
2. za niedostarczenie kopii polisy zgodnie z § 9 ust. 5 Umowy – w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki , nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,.
 3. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną (dotyczy przypadku korzystania z podwykonawstwa):
 - a. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia,
 - b. z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 10000,00 zł za każdy przypadek niewykonania zobowiązania, nie więcej niż 10% wynagrodzenia określonego w takiej umowie,
 - c. z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia,
 - d. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia.
 4. Kary umowne wskazane w ust. 1 i 2 podlegają kumulacji. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
 5. Strona zobowiązana zapłaci karę umowną przelewem na rachunek bankowy Strony uprawnionej wskazany w wystawionej przez nią nocie obciążeniowej - w terminie 14 dni od doręczenia tej noty, bez dodatkowego wezwania. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Stronie uprawnionej przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
 6. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do dochodzenia nie tylko kary umownej za odstąpienie, ale wszystkich innych kar umownych naliczonych na podstawie postanowień niniejszej Umowy do chwili odstąpienia.
 7. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nie wyłącza możliwości dochodzenia od Wykonawcy przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną karę umowną na zasadach ogólnych.
 8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy oraz z Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 9. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub z Zabezpieczenia nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności ze zobowiązania do wykonania Przedmiotu Umowy.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy lub jej części, jeżeli Wykonawca:
 - a. nie rozpoczął wykonania Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych powodów, po upływie 5 dni od terminu podpisania niniejszej Umowy i pomimo wezwania przez Zamawiającego ich nie rozpoczynał, w tym przypadku odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie miesiąca od upływu terminu z wezwania,
 - b. bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie Umowy na okres dłuższy niż 5 dni roboczych i pomimo wezwania Zamawiającego nie podjął wykonywania Umowy w terminie od 5 dni roboczych od dnia doręczenia mu wezwania, w tym przypadku odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie miesiąca od upływu terminu z wezwania,
 - c. z przyczyn zawinionych nie rozpoczął wykonywania Umowy albo pozostaje w opóźnieniu z realizacją Umowy tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu wykonania Umowy
 - d. powierzył wykonywanie części prac w ramach przedmiotu Umowy podwykonawcom z naruszeniem postanowień Umowy dotyczących podwykonawstwa,
 - e. dokonał cesji Umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy lub jej części w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych na warunkach tam określonych.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności. W oświadczeniu należy wskazać przyczynę odstąpienia. Oświadczenie należy przesłać drugiej Stronie za pośrednictwem listu poleconego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie drugiej Strony za pokwitowaniem. Z prawa odstąpienia Strona może skorzystać w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie. Odstąpienie jest skuteczne z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu.
4. W terminie do 3 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy Strony sporządzą protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy, według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o naliczone przez Zamawiającego kary umowne. Protokół inwentaryzacji prac w toku, o którym mowa w ust. 4 stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury na wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu pozostaje bez wpływu na zrealizowaną część Umowy i związane z nią prawa i obowiązki Stron, w szczególności z tytułu rękojmi i gwarancji wykonanej części przedmiotu Umowy.

§ 14

Zmiana Umowy

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na następujących warunkach:
 - 1) zmiana wysokości wynagrodzenia brutto w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiana w obowiązujących przepisach prawa, powodująca konieczność dokonania zmian w Umowie ,

- 3) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy w następującym przypadku:
 - a) w przypadku zaistnienia siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego postępowania Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, pandemię, epidemię, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, promieniowanie lub skażenia,
 - 4) zmiana zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Powyższe postanowienia określone w ust. 1 pkt 3 lit. a oraz w pkt 4 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowiąc jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
 3. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o tym fakcie wraz z przedstawieniem uzasadnienia określające przyczyny, zakres i podstawy zmiany wraz z dowodami.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający realizując obowiązek informowania osób, których dane osobowe są przetwarzane w związku z zawarciem umowy informuje, że administratorem danych osobowych jest Muzeum Książki Artystycznej w Łodzi. Pozostałe informacje zawarte są w Załączniku nr 2 do umowy.
2. Strony oświadczają, iż dane osobowe wskazane w Umowie przetwarzane będą z należyłą starannością na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej Rozporządzeniem RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych, zwanej dalej Ustawą. a przetwarzanie wskazanych wyżej danych osobowych, jest niezbędne do wykonania Umowy.
3. Strony zapewnią ochronę danych osobowych udostępnionych w związku z wykonywaniem Umowy, w tym wdrożenia i stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem RODO i Ustawą.
4. Każda ze Stron jest administratorem danych osobowych osób fizycznych w rozumieniu Rozporządzenia RODO i Ustawy, w odniesieniu do danych osobowych swych pracowników/osób uprawnionych na mocy umowy do kontaktu (dane kontaktowe). Przetwarzane dane osobowe obejmują imię, nazwisko, stanowisko/miejsce pracy, numer telefonu do kontaktu, adres email do kontaktu. Dane wyżej wskazanych osób przetwarzane są przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia RODO, t.j. przetwarzanie jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych osobowych, w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.
5. Z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
6. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania Umowy są:

- a. ze strony Zamawiającego –, tel., e-mail:
- b. ze strony Wykonawcy –, tel. e-mail.
7. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 odbywać będzie się w formie pisemnego lub mailowego powiadomienia Strony i nie stanowi zmiany Umowy.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie właściwe powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy w/w ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane, ~~ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych~~ oraz kodeksu cywilnego.
9. Spory wynikłe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Strony postanawiają, że ilekroć umowa będzie posługiwać się jedynie terminem „dni” oznaczać to będzie dni kalendarzowe, natomiast w przypadku sformułowania "dni robocze" oznaczać to będzie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
11. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
12. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
13. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) uprzejmie informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest Muzeum Książki Artystycznej w Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Tymienieckiego 24.
- 2) Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, drogą elektroniczną na adres e-mail: iod@mkalodz.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji przedmiotu umowy na podstawie art. 6 ust.1 lit. b) RODO.
- 4) Odbiorcami/kategoriemi odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy i osoby współpracujące przy wykonywaniu umowy, podmioty świadczące usługi dla Muzeum Książki Artystycznej w Łodzi – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdania finansowe, podmioty wspierające usługi płatnicze drogą elektroniczną, dostawcy systemów informatycznych i usług IT, upoważnione organy publiczne – na ich żądanie.
- 5) Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres realizowania umowy, a następnie klasyfikowane i przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczkowym Wykazem Akt, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, oraz prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 17 i 18 RODO.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych przez Administratora danych odbywa się z naruszeniem prawa.
- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji umowy. Brak udostępnienia danych osobowych będzie skutkowało niemożliwością zawarcia umowy.