**Załącznik Nr 6 do SIWZ**

**Wzór wykazu usług**

(Znak sprawy:ZP.271.2.62.2020)

…………………….., dnia ………………….

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Miejska Jarosław**

ul. Rynek 1, 37-500 Jarosław,

NIP 7922031550 REGON 650900520,

nr telefonu +48 16 624 87 00,

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@um.jaroslaw.pl

Strona internetowa (BIP): http://www.bip.jaroslaw.um.gov.pl

Platforma Zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/um_jaroslaw>

* + 1. *Gmina Miejska Jarosław, ul. Rynek 1, 37-500 Jarosław,*

*NIP 7922031550 REGON 650900520,*

**WYKONAWCA:**

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

 *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie **pn:**

**Odbiór i zagospodarowywania odpadów komunalnych w okresie od 01 stycznia 2021 do 31 grudnia 2021 r. z terenu Gminy Miejskiej Jarosław pochodzących z nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy,** **utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz zaopatrzenie nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne.**

w prowadzonym przez **Gminę Miejską Jarosław,** przedkładam **wykaz usług zgodnie z zapisami pkt 6.2.3, SIWZ** wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są wykonywane:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot usługi**(podanie nazwy zamówieniai miejsca jej realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu) | **Daty wykonania****usługi**(dd-mm-rrrr) | **Podmiot, na rzecz którego usługi została wykonana** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**oraz**

**załączam dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**; przy czym dowodami, o których mowa, są: referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane/są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

*...............................................................................................*

*(podpis Wykonawcy
lub Pełnomocnika)*