



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

Załącznik nr 3 do SWZ

UMOWA Nr

zawarta w dniuroku, w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o zamówienie publiczne nr ZP/11/2021, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.) – zwanej dalej PZP, pomiędzy Szpitalem Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu, ul. Komeńskiego 35, 82-300 Elbląg, NIP: 578-310-44-67, REGON: 281098840, zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez
a NIP:REGON: zwanym w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”, reprezentowanym przez..... , o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac i robót w celu wykonania zadania inwestycyjnego polegającego na budowie zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu ul. Komeńskiego 35 (dz. Nr. 54/2 obręb 17) w tym:
 - 1) budowa zewnętrznego szybu windowego zgodnie z dokumentacją techniczną stanowiącą załącznik nr 1.1 do umowy;
 - 2) wykonanie niezbędnych instalacji (wentylacyjnej, elektrycznej między innymi: zasilającej, uziemienia szybu windowego, oddymiania szybu windowego i ochrony przeciwpożarowej), pomiarów instalacji elektrycznej wraz z protokołami badań i sprawdzeń;
 - 3) dostawa, montaż i uruchomienie fabrycznie nowego i kompletnego dźwigu osobowego łącznie z opłaceniem kosztów odbioru i rejestracji urządzenia oraz dopuszczeniem dźwigu do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego. i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie zgodnie z ustawą Prawo budowlane i decyzją o pozwoleniu na budowę nr 329/2019 z dnia 26.06.2019r. Dźwig windy winien być wyposażony we wszystkie niezbędne urządzenia wymagane przepisami określającymi ich pracę wraz z dołączonymi dokumentami i dokumentacją eksploatacyjną potrzebną do uzyskania decyzji o dopuszczeniu dźwigu do użytkowania przez Urząd Dozoru Technicznego. Szczegółowy opis parametrów techniczno-funkcyjnych dźwigu osobowego określony został w załączniku nr 1.1 do umowy;
 - 4) wykonywanie w okresie udzielonej gwarancji czynności konserwacyjnych dźwigu w zakresie i terminach przewidzianych przez producenta oraz świadczenie nieodpłatnych napraw i usług serwisowych w celu utrzymania urządzenia dźwigowego w ciągłej sprawności technicznej.
2. Strony ustalają iż w roboty budowlane objęte niniejszą umową będą definiowane zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U z 2016, poz. 1125).
3. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określają stanowiące załączniki do niniejszej umowy: dokumentacja techniczna oraz opis techniczny. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przedmiotową dokumentacją i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń.
4. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z aktualną wiedzą techniczną, obowiązującymi normami technicznymi, obowiązującymi przepisami oraz w zakresie, terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, którego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą ustalona została na kwotę zł brutto (słownie:zł 00/100) w tym należy podatek VAT w wysokości w tym:
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zawiera wszelkie podatki, opłaty i inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności wszelkie koszty dotyczące robót budowlanych, robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, sporządzenia dokumentacji powykonawczej koszt dostawy urządzeń, koszt dostawy, montażu i uruchomienia fabrycznie nowego i kompletnego dźwigu osobowego łącznie z opłaceniem kosztów odbioru i rejestracji urządzenia oraz dopuszczeniem dźwigu do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego i inne niezbędne do osiągnięcia celu stanowiącego przedmiot umowy; ma ono charakter ostatecznego wynagrodzenia, bez względu na rzeczywisty nakład pracy i inne nakłady, które okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

Wykonawca do kalkulacji ceny ofertowej użył następujących stawek oraz narzutów:

- stawka roboczogodziny netto Rg – zł/godz.
- koszty pośrednie Kp - %R, S
- zysk Z –% (R+Kp(R),S+Kp(s))

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy co oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Uzgodnione wynagrodzenie jest niezmienne bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, najmu sprzętu i stawek robocizny – jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 6 i 8.
6. Strony ustalają, że uzgodnione wynagrodzenie ryczałtowe może ulec obniżeniu w następujących przypadkach:
 - 1) zmniejszenia przez Zamawiającego zakresu rzeczowego robót,
 - 2) odstąpienia od umowy.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji wymienionych w ust. 6, podstawą do wyliczenia kwoty obniżenia wynagrodzenia ryczałtowego będzie faktycznie niewykonany i obustronnie uzgodniony zakres robót.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy w przypadku, gdy w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem w ramach niniejszej umowy (na warunkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).
9. Zakres i koszt robót dodatkowych określony zostanie przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę protokołem konieczności z uwzględnieniem cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego Wykonawcy. Podstawą realizacji robót dodatkowych jest zatwierdzony przez Zamawiającego protokół konieczności i aneks do niniejszej umowy.
10. Przeniesienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia należnego mu na podstawie niniejszej Umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Ponadto bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej Strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej Umowy
11. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych oraz na podstawie faktury końcowej wystawionej po zakończeniu całości robót i ich odbiorze.
12. Rozliczenie za wykonanie robót stanowiących przedmiot Umowy będzie dokonane na podstawie faktur częściowych, których suma wartości nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia wymienionego w § 2 ust. 1 oraz na podstawie faktury końcowej, wystawionej po uzyskaniu pozytywnej decyzji UDT o dopuszczeniu dźwigu do eksploatacji.
13. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
14. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
15. Strony oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku VAT identyfikującymi się numerami NIP wskazanymi w komparcji Umowy, nie korzystającymi ze zwolnienia od podatku na podstawie art. 113 ust. 1 i 9 ustawy o VAT. W przypadku wystąpienia zmiany w statusie podatnika VAT, każda ze Stron zobowiązuje się do poinformowania drugiej Strony w momencie wystąpienia zmiany.
16. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy jest rachunkiem znajdującym się elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 roku przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług oraz został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
17. Zamawiający oświadcza, że w oparciu o art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2020, poz. 106 z późn. zm.) dokonuje wyboru płatności należności wynikających z faktur wystawionych w wykonaniu Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment), co oznacza w szczególności, że zapłata kwoty odpowiadającej całości kwoty podatku VAT wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT drugiej Strony.



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

18. Płatność będzie realizowana wyłącznie na rachunki bankowe, które widnieją w wykazie prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w przeciwnym wypadku zobowiązanie zostanie zablokowane do płatności do czasu aktualizacji danych w tym zakresie, tj. wpisania rachunku bankowego na Białą listę.
19. Wykonawca na fakturze umieszcza następujące dane: Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu, ul. Komeńskiego 35, 82-300 Elbląg, NIP: 578-310-44-67, REGON: 281098840.

§ 3

TERMINY

Terminy obowiązujące w ramach niniejszej umowy:

1. Rozpoczęcie robót określonych w § 1 ustala się na dzień przekazania placu budowy protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron, nie później niż do 5 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Roboty realizowane będą na działce nr ew. 54/2 obręb 17 przy ul. Komeńskiego 35 w Elblągu.
3. Realizacja przez Wykonawcę robót, stanowiących przedmiot umowy, będzie odbywała się podczas czynnego wykonywania przez Zamawiającego jego działalności statutowej, w związku z czym Wykonawca winien uwzględnić ten fakt w toku planowania i realizowania robót, zaś wszelkie niedogodności z tym związane stanowią ryzyko Wykonawcy.
4. Termin zakończenia realizacji wszelkich robót, stanowiących przedmiot umowy, łącznie z czynnościami odbioru końcowego oraz z uzyskaniem pozytywnej decyzji UDT o dopuszczeniu dźwigu do eksploatacji w myśl przepisów ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie zgodnie z Ustawą Prawo budowlane i decyzją o pozwoleniu na budowę nr 595/2020 z dnia 26.11.2020r. wynosi maksymalnie **5 miesięcy** licząc od dnia przekazania placu budowy, opisanego w ust. 1 niniejszego §. **W przypadku wystąpienia sytuacji zależnych od działania podmiotu trzeciego na którego pracę i szybkość podejmowanych decyzji Wykonawca i Zamawiający nie ma żadnego wpływu, Zamawiający dopuszcza wystąpienie do UDT z wnioskiem o dopuszczeniu dźwigu do eksploatacji w myśl przepisów ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o dozorze technicznym i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie zgodnie z Ustawą Prawo budowlane i decyzją o pozwoleniu na budowę nr 595/2020 z dnia 26.11.2020r., bez konieczności uzyskania w terminie 5 miesięcy pozytywnej decyzji UDT o dopuszczeniu dźwigu do eksploatacji.**
5. Wykonawca w terminie 5 dni od daty podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu szczegółowy harmonogram robót na poszczególne dni. Harmonogram, o którym mowa, winien obejmować wykaz robót, czynności i prac, które Wykonawca realizował będzie w poszczególnych dniach w toku realizacji umowy od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia jej realizacji.

§ 4

OGÓLNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Uzyskanie wszelkich pozwoleń, aprobat, uzgodnień, zatwierdzeń i zgód wymaganych w szczególności stosownymi przepisami oraz postanowieniami w SWZ i niniejszej umowy.
2. Uzyskanie odbioru dźwigu osobowego przez Urząd Dozoru Technicznego w tym poniesienia kosztów odbioru i rejestracji urządzenia wraz z otrzymaniem pozytywnej decyzji UDT o dopuszczeniu dźwigu do eksploatacji w myśl przepisów ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie zgodnie z ustawą Prawo budowlane i decyzją o pozwoleniu na budowę nr 329/2019 z dnia 26.06.2019r.
3. Przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu oraz właściwym organom pełnej dokumentacji budowlanej oraz techniczno-użytkowej windy.
4. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego przed odbiorem końcowym w zakresie obsługi i użytkowania zamontowanych urządzeń (w tym dźwigu osobowego), instalacji i innych elementów wymagających określonego przez producenta lub dostawcę sposobu użytkowania i konserwacji (eksploatacji).
5. Przeprowadzanie w okresie gwarancji czynności konserwacyjnych dźwigu w zakresie i terminach przewidzianych przez producenta na zasadach określonych w § 10 umowy oraz świadczenie nieodpłatnych napraw i usług serwisowych w celu utrzymania urządzenia dźwigowego w ciągłej sprawności technicznej.
6. Przygotowanie wymaganych dokumentów do kontroli budowy na żądanie Zamawiającego.
7. Przedstawianie podczas odbiorów i przekazanie Zamawiającemu wraz z budowlaną dokumentacją powykonawczą atestów i świadectw dopuszczających do stosowania (zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych i innych) użytych przy realizacji zamówienia materiałów budowlanych i technologii.



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

8. Przedstawianie podczas odbiorów i przekazanie Zamawiającemu wraz z budowlaną dokumentacją powykonawczą atestów i świadectw dopuszczających do stosowania (zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych i innych) użytych przy realizacji zamówienia materiałów budowlanych i technologii.
9. Wyznaczenie kierowników robót branżowych i złożenie stosownych dokumentów i oświadczeń przewidzianych przepisami Prawa budowlanego.
10. Umożliwienie przedstawicielom Zamawiającego oraz jednostkom zewnętrznym upoważnionym do kontroli placu budowy i postępu robót swobodnego dostępu do placu budowy.
11. Posiadanie polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres obowiązywania umowy na zasadach określonych w SWZ.
12. Opłata za media wedle wskazań liczników lub uzgodnionym ryczałtem, zabezpieczenie obiektów w trakcie realizacji prac.
13. Zajęcie i zagospodarowanie terenu związanego z potrzebami budowy, zorganizowania zaplecza budowy na własny koszt.
14. Przestrzeganie przepisów i zasad BHP oraz p-poż oraz przeszkolenie personelu w tym zakresie.
15. Wykonanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające kwalifikacje zawodowe do wykonania określonych robót oraz wykonanie robót z materiałów własnych, które muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego oraz ustawy o wyrobach budowlanych oraz posiadać stosowne atesty. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy faktury VAT za zakupione przez niego materiały w celu zweryfikowania ich zgodności z ofertą Wykonawcy.
16. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu w terminie trzech dni od otrzymania wezwania dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób świadczących roboty ogólnobudowlane oraz roboty budowlane instalacyjne na rzecz Zamawiającego zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminach o których mowa w § 3.
2. Dokonanie wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo Budowlane.
3. Ustanowienie Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Udostępnienie Wykonawcy odpłatnie źródła poboru wody i energii elektrycznej, zaś rozliczanie nastąpi według wskazań liczników lub uzgodnionym ryczałtem
5. Dokonywanie odbiorów na warunkach określonych w umowie.

§ 6

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie Inspektor nadzoru inwestorskiego w osobie :
2. Odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy będzie Kierownik budowy w osobie
3. Zmiana Kierownika budowy nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia strony. Zmiana będzie skuteczna pod warunkiem udokumentowania przez Wykonawcę, że osoba ta posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania funkcji nadzoru nad realizowanymi robotami nie niższe niż dotychczasowy kierownik robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu co 21 dni raporty o postępie robót –raporty te będą obejmowały szczegółowe opisy postępu robót, obejmujące każdy etap wykonywania przedmiotu zamówienia, wskazując na zakres rzeczowy, materiałowy i kosztowy postępu robót.
5. Strony zobowiązują się do porozumiewania w toku realizacji umowy na piśmie poprzez korespondencję doręczaną adresatowi za pokwitowaniem/potwierdzeniem odbioru; Dziennik budowy służy zapisom w zakresie określonym



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

stosownymi przepisami, a w szczególności ustawy Prawo budowlane.

6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z terenu budowy odpadów powstałych w związku z realizacją umowy oraz ich utylizacji zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych, określonych we właściwych przepisach prawa, za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
8. Zabrania się Inspektorowi Nadzoru podejmowania bez pisemnej zgody Zamawiającego jakichkolwiek decyzji, mających wpływ na zobowiązania finansowe Zamawiającego.

§ 7

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca przedmiot Umowy będzie realizował siłami własnymi lub przy pomocy Podwykonawców w zakresie
2. Procedura zawierania umów o podwykonawstwo i zgłaszania Podwykonawców Zamawiającemu w przypadku zmiany umowy i wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców:
 - 1) Zgodnie z art. 464 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Przedłożenie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi nastąpić nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do wykonania robót.
 - 2) Na podstawie art. 464 ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu projektu do akceptacji.
 - 3) Zgodnie z art. 464 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
 - 4) Na podstawie art. 464 ust. 6 ustawy PZP Zamawiający może zgłosić pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu umowy do akceptacji.
 - 5) Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu, o których mowa w ust. 2 pkt 2) i 4), nastąpi w przypadku, gdy przedłożony projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku;
 - c) zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
 - 6) Podstawą zgłoszenia przez Zamawiającego określonych w pkt 2) zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub określonego w pkt 4) sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie w szczególności niespełnienie następujących wymagań:
 - a) projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo przedkładane Zamawiającemu do akceptacji powinny zawierać wszystkie istotne postanowienia umowy, w tym powinny zawierać oznaczenie stron umowy, powinny określać zakres prac powierzanych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, termin realizacji umowy, warunki płatności oraz wynagrodzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy; przedkładana Zamawiającemu do akceptacji umowa o podwykonawstwo powinna być dodatkowo kompletnie oznaczona oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji jej stron wraz z



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

- okazaniem albo wskazaniem stosownych dokumentów potwierdzających uprawnienia do reprezentacji; projekty umów oraz umowy niezawierające jakiegokolwiek z wyżej wymienionych wymaganych elementów nie będą akceptowane przez Zamawiającego;
- b) projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo przedkładane Zamawiającemu do akceptacji przewidujące formy tworzenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez potrącenia z należności za wykonanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę prace nie będą akceptowane przez Zamawiającego;
 - c) projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo przedkładane Zamawiającemu do akceptacji zawiera postanowienia uzależniające uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia, obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę nie będą akceptowane przez Zamawiającego;
 - d) projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo przedkładane Zamawiającemu do akceptacji powinny przewidywać dokonywanie wszelkich odbiorów prac wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, zawierać zastrzeżenie, iż odbiór dokonany bez udziału przedstawiciela Zamawiającego będzie nieskuteczny oraz stanowić konieczność określania w protokołach odbioru zakresu rzeczowego i finansowego (wartości) odbieranych prac; projekty umów oraz umowy nie zawierające przedmiotowych postanowień nie będą akceptowane przez Zamawiającego;
 - e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w przedmiocie robót budowlanych obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wraz z projektem takiej umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z przedkładanym projektem umowy; projekty umów bez dołączonej zgody Wykonawcy lub z zastrzeżeniami Wykonawcy nie będą akceptowane przez Zamawiającego;
 - f) w przypadku zawierania umów o podwykonawstwo przez Wykonawcę działającego wspólnie (np. w formie konsorcjum) będą one zawierane w imieniu i na rzecz wszystkich podmiotów będących Wykonawcą, a Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wraz z umową o podwykonawstwo stosownych dokumentów potwierdzających spełnienie tego obowiązku; nieprzestrzeganie tego obowiązku w przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, będzie skutkowało brakiem akceptacji takich umów przez Zamawiającego;
 - g) brak określenia w projekcie umowy oraz w umowie o podwykonawstwo wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wykonanie robót będących przedmiotem tej umowy w sposób umożliwiający odniesienie do odpowiadającego mu wynagrodzenia Wykonawcy za te roboty wynikającego ze złożonej przez niego oferty i określonego w niniejszej umowie, w szczególności cen jednostkowych wynikających z kosztorysu ofertowego Wykonawcy lub wartości elementów z arkusza kalkulacyjnego stanowiącego załącznik do oferty Wykonawcy
 - h) projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo przedkładane Zamawiającemu do akceptacji winny respektować wymagania wynikające z obowiązujących regulacji prawa pracy, w tym wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę i/lub minimalnej stawki godzinowej w odniesieniu do pracowników Podwykonawcy; projekty umów oraz umowy niespełniające wymagań obowiązującego prawa nie będą akceptowane przez Zamawiającego.
- 7) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 - 8) Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie określonym w pkt 2) pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 - 9) Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie określonym w pkt 4) pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 - 10) Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę obowiązków określonych w pkt 1) i 3) skutkowało będzie nałożeniem na Wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w niniejszej Umowie oraz traktowane będzie jako niezgłoszenie Podwykonawcy, w związku z czym nie będzie skutkowało powstaniem po stronie Zamawiającego



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

solidarnej odpowiedzialności, o której mowa w art. 647¹ § 1 i 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) – zwaną dalej KC.

- 11) Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, na warunkach odmiennych niż zaakceptowane przez Zamawiającego uważa się za niezgłoszenie Podwykonawcy, w związku z czym zawarcie takiej umowy nie skutkuje powstaniem po stronie Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności, o której mowa w art. 647¹ § 1 i 3 KC.
 - 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy bez skutków prawnych, w tym uiszczania kar ze strony Zamawiającego, w przypadku minimum dwukrotnego naruszenia przez Wykonawcę zasad zgłaszania Podwykonawców, o których mowa w pkt 1) i 3), w terminie 14 dni od powzięcia informacji o powyższej okoliczności.
 - 13) Zgodnie z art. 464 ust. 8 ustawy PZP Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy. Obowiązek przedkładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo i ich zmian, których przedmiotem są usługi lub dostawy, dotyczy jedynie umów o wartości wyższej niż 50 000,00 zł.
 - 14) Przedłożenie Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi lub dostawy nie powoduje powstania po stronie Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności, o której mowa w art. 647¹ § 1 i 3 KC.
 - 15) Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę obowiązków określonych w pkt 13) skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w niniejszej Umowie
 - 16) Jeżeli przedłożona Zamawiającemu umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 7) oraz art. 464 ust. 2 PZP, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wysokości określonej w niniejszej Umowie.
 - 17) Do umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi lub dostawy, zastosowanie ma zapis pkt 6) lit. e).
 - 18) Procedurę zawierania umów o podwykonawstwo określoną w pkt 1) – 17) stosuje się do:
 - a) wszelkich zmian umów o podwykonawstwo, o których mowa w pkt 1), 3) i 13),
 - b) zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami.
3. Realizacja Umowy w przypadku powierzenia części zamówienia do wykonania Podwykonawcom (jeżeli dotyczy):
- 1) W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zamiaru powierzenia części zamówienia do wykonania Podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy Wykazu Podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia, określającego zakres prac powierzonych do wykonania danemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy oraz dane poszczególnych umów o podwykonawstwo. Jeżeli powierzenie przez Wykonawcę części zamówienia do wykonania Podwykonawcom nastąpi dopiero w toku realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu aktualizację Wykazu określonego powyżej.
 - 2) W wykazie, o którym mowa w pkt 1), ujawniony powinien być każdy Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca uczestniczący w realizacji niniejszej Umowy bez względu na przedmiot zawartej z nim umowy o podwykonawstwo, z zastrzeżeniem obowiązku jego uprzedniego zgłoszenia Zamawiającemu, jeżeli dana umowa o podwykonawstwo podlega obowiązkowi zgłoszenia zgodnie z pkt 5).
 - 3) Każda zaistniała w okresie realizacji niniejszej Umowy zmiana w zakresie danych objętych Wykazem, o którym mowa w pkt 1, będzie wymagała dokonania stosownej aktualizacji Wykazu w terminie niezwłocznym od jej zaistnienia.
 - 4) Wykonawca nie powierzy Podwykonawcom wykonania innego zakresu zamówienia niż wskazany w ofercie bez uprzedniego ujawnienia informacji w tym przedmiocie w ramach Wykazu, o którym mowa w pkt 1), z zastrzeżeniem pkt 5).
 - 5) W zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy obejmującego zamówienie na roboty budowlane zarówno Podwykonawcy, którym Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia określonego w złożonej ofercie, jak i Podwykonawcy, którym w toku realizacji niniejszej Umowy, powierzone zostaną do wykonania dalsze prace, podlegają obowiązkowi uprzedniego zgłoszenia Zamawiającemu zgodnie z określoną w ust. 2 procedurą zawierania umów o podwykonawstwo. Powyższy obowiązek dotyczy również umów zawieranych z dalszymi Podwykonawcami.



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

4. Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę obowiązków określonych procedurą zawierania umów o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 2, stanowi podstawę do natychmiastowego odsunięcia Podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy odsunięcia przedmiotowego Podwykonawcy od realizacji udzielonego Wykonawcy zamówienia publicznego. Niniejszy zapis nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego określonych w niniejszej Umowie.
5. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy oraz ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
6. W zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy obejmującego zamówienie na roboty budowlane odbiory prac wykonywanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, muszą być dokonywane przy udziale przedstawiciela Zamawiającego zgodnie z ust. 2 pkt 6) lit. d).
7. Zamawiający dokona odbioru wykonanych w ramach podwykonawstwa robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy poprzez sporządzenie protokołu przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy oraz Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) robót budowlanych.
8. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, którzy uczestniczą w realizacji niniejszej Umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców skutkuje nałożeniem na Wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w niniejszej Umowie.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

§ 8

ODBIORY ROBÓT

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego na piśmie.
2. Zamawiający wyznaczy termin dokonania odbioru częściowego w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - 2) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może żądać wykonania wadliwie wykonanej części przedmiotu umowy po raz drugi lub odstąpić od umowy.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w toku odbioru w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz wspólnego uzgodnienia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót.
7. Przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot umowy opisany w SWZ i dokumentacji technicznej.
8. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia, po stwierdzeniu zgodności wykonanych robót w szczególności z przedmiarami robót, opisem technicznym oraz aktualnymi normami i przepisami technicznymi, Dziennikiem Budowy oraz niniejszą umową.
9. Wykonawca w osobach: Kierownika budowy lub Kierownika robót budowlanych zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego wpisem do Dziennika budowy oraz odrębnym pismem. Gotowość do odbioru końcowego zostanie potwierdzona przez Inspektora nadzoru wpisem do Dziennika budowy.
10. Zamawiający, na podstawie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 9, wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru przedmiotu zamówienia, w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie. Zakończenie czynności odbioru końcowego nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
11. Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy w wyznaczonym terminie. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, w szczególności Inspektorzy nadzoru oraz Kierownik budowy.



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

12. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy, sporządzone w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy: dokumentację powykonawczą, wszystkie instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych oraz zainstalowanych urządzeń, dokumenty gwarancyjne dotyczące zamontowanych urządzeń, atesty oraz właściwe dokumenty dopuszczające do stosowania materiałów, a także protokoły pomiarów prawidłowości działania urządzeń i instalacji.
13. Strony sporządzą protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia, w szczególności Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą, wyznaczy terminy usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru.
14. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i usterek, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia. Zapisy § 8 ust. 3 i ust. 5 stosuje się odpowiednio.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
16. Odbiór ostateczny po okresie gwarancji będzie dokonywany przez Zamawiającego z udziałem upoważnionych przedstawicieli obu stron w terminie wspólnie uzgodnionym, w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji.
17. Zamawiający określi termin przeglądów technicznych (gwarancyjnych) przed upływem okresu rękojmi i gwarancji oraz termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad i usterek.
18. Jeżeli wady stwierdzone przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy nie będą nadawały się do usunięcia, to Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy lub żądania wykonania przedmiotu umowy po raz drugi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, jeżeli wady uniemożliwią użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w razie odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy.
4. W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji bądź rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad liczonej od upływu dnia wyznaczonego na ich usunięcie.
5. Za zwłokę w wykonaniu konserwacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
6. Za zwłokę w usunięciu awarii określonej w § 10 ust. 5 pkt 2), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za licząc za każdy rozpoczęty kwadrans zwłoki ponad terminy określone w umowie.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne również w przypadku:
 - a) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, co spowoduje konieczność bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego, w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy taki przypadek,
 - b) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki, za każdy taki przypadek,
 - c) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy taki przypadek,
 - d) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy taki przypadek.
 - e) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,02 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy taki przypadek



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

- f) nie przedłożenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę osób o których mowa w § 4 ust 16 w wysokości 1000,00 zł za każdą osobę.
8. W sytuacji, gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, niezależnie od kar umownych.
 9. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
 10. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
 11. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód
 12. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosić będzie nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.

§ 10

REKONSTRUKCJA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad i usterek przedmiotu niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji na wszelkie prace, roboty budowlane, wbudowane materiały oraz zainstalowane urządzenia (w tym dźwig osobowy) objęte przedmiotem niniejszej umowy wynosi miesięcy i jest liczony od dnia dokonania przez strony odbioru końcowego robót. W przypadku gdy okres gwarancji producenta na dostarczone i wbudowane materiały lub zainstalowane urządzenia objęte przedmiotem niniejszej umowy jest dłuższy niż określony powyżej do postanowień niniejszej umowy stosuje się okres dłuższy.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w przedmiocie umowy, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji wykonywać w ramach ceny kontaktu serwis i konserwację zamontowanych urządzeń (w tym dźwigu osobowego) w zakresie i z częstotliwością określoną przez producenta urządzenia.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego przeprowadzania czynności z zakresu konserwacji zainstalowanego urządzenia dźwigowego (od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dn. 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2015 poz. 90). Zakres konserwacji obejmować będzie:
 - 1) czynności wynikające z wymagań producenta / dostawcy, niezbędne dla prawidłowej eksploatacji dźwigu przez Zamawiającego,
 - 2) wykonywanie badań i pomiarów eksploatacyjnych wg aktualnych wymagań UDT i obowiązujących przepisów
5. Strony ustaliły następujący tryb postępowania przy usuwaniu przez Wykonawcę awarii urządzenia dźwigowego (dźwigu osobowego) oraz napraw przekraczających zakres konserwacji:
 - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wystąpieniu awarii. Zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie pod nr tel. lub za pośrednictwem poczty e-mail:
 - 2) awarie w przypadku zablokowania kabiny z ludźmi usuwane będą w terminie 30 minut od powiadomienia,
 - 3) pozostałe awarie urządzenia dźwigowego oraz naprawy przekraczające zakres konserwacji usuwane będą w terminie 2 dni od powiadomienia,
 - 4) przez naprawę urządzenia rozumie się znalezienie przyczyny awarii lub złego, nieprawidłowego funkcjonowania urządzenia dźwigowego oraz jej całkowite usunięcie, a za miejsce wykonania usługi przyjmuje się miejsce lokalizacji urządzenia,
 - 5) usługa będzie świadczona w miejscu instalacji urządzenia tj. segment „D” budynku Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu, ul. Komeńskiego 35.
 - 6) Wykonawca zobowiązuje się po usunięciu awarii wykonać wszelkie czynności konfiguracyjne naprawionego urządzenia dźwigowego (dźwigu osobowego),
 - 7) Wykonawca może montować jedynie nowe i pełnowartościowe części zamienne.
6. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty pisemnego wezwania Zamawiającego (z wyjątkiem urządzenia dźwigowego dla którego ma zastosowanie ust. 5 niniejszego paragrafu) do:
 - 1) usunięcia wady lub



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

- 2) wykonania przedmiotu umowy lub dotkniętej wadą lub usterką jego części od nowa – w przypadku, kiedy samo usunięcie wady nie umożliwia użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli zgłaszał wadę przedmiotu umowy przed upływem tego terminu.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu niniejszej umowy, ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do udziału w przeglądach gwarancyjnych po upływie każdego roku eksploatacji obiektu - o terminach przeglądów gwarancyjnych Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne w rozumieniu stosownych przepisów kodeksu cywilnego.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy, istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
12. Rękojmia zostaje umownie rozszerzona w następujący sposób:
 - 1) okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji,
 - 2) w przypadku wad wykrytych w ostatnim roku rękojmi uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi w stosunku do tych wad wygasają po upływie roku od daty usunięcia wady lub usterki.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca na dzień zawarcia nin. Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, tj. zł, (słownie brutto:). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków umownych, w tym roszczeń z tytułu roszczeń niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Strony ustalają, że:
 - 1) 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj.zł, wniesione w dacie zawarcia umowy stanowi część zabezpieczenia, która zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 2) 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj.zł, wniesione w dacie zawarcia umowy jest zwracane w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
3. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy zgodnie z art. 451 ust 1 ustawy PZP;
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art. 453 ust 1 ustawy Pzp.

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. Dopuszczalne są zmiany postanowień umowy w zakresie określonym w art. 455 PZP.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, o których mowa w art. 454 ust. 1 pkt 1 PZP, które mogą dotyczyć w szczególności następujących przypadków:
 - 1) zmiana, w tym wydłużenie terminu wykonania zamówienia w związku z:
 - a) wystąpieniem okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji zamówienia, a w szczególności zaistnieniem niesprzyjających warunków atmosferycznych (opady deszczu, śniegu, ujemne temperatury), kolizji z niezainwentaryzowanymi instalacjami, sieciami i innymi elementami niepozwalających na wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami wykonania określonymi w dokumentacji przetargowej,



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

- b) koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający i Wykonawca nie mogli przewidzieć w momencie zawarcia umowy,
- c) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego zamówienia,
- d) ujawnieniem niezainwentaryzowanych sieci uzbrojenia podziemnego lub naziemnego i koniecznością wykonania robót związanych z ich zabezpieczeniem lub usunięciem kolizji,
- e) zawieszeniem robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub wstrzymaniem wykonywania robót przez uprawnione organy,
- f) działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
- g) wystąpieniem niekorzystnych warunków atmosferycznych (opady atmosferyczne) uniemożliwiające realizację zamówienia na warunkach technicznych określonych w niniejszej umowie
- h) zaistnieniem okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych, w tym niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia niniejszej umowy konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy,
- i) wystąpieniem niezależnych od Wykonawcy przyczyn technologicznych wpływającymi na realizację przedmiotu zamówienia i przyjęte rozwiązania technologiczne,
- j) wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
- k) zaistnieniem innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na termin realizacji zamówienia,
- l) zmianą przepisów prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy, mającą wpływ na realizację zamówienia,

– pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; termin realizacji zamówienia może ulec wydłużeniu o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkodę w realizacji przedmiotu umowy (w tym o okres niezbędny do przywrócenia warunków umożliwiających właściwą i zgodną ze sztuką techniczną realizację prac).

- 2) zmiana technologii wykonania danego zakresu robót określonego w dokumentacji technicznej pod warunkiem, iż nie spowoduje ona obniżenia jakości wykonania zamówienia, obniżenia trwałości i efektywności jego przedmiotu i wzrostu kosztów jego późniejszego utrzymania oraz pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; zmiana taka musi zostać spowodowana uzasadniającymi je okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
 - a) pojawieniem się na rynku materiałów, sprzętu lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji robót, kosztów eksploatacji inwestycji lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót,
 - b) pojawieniem się nowszej technologii wykonania robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji robót, zmniejszenie kosztów realizacji robót lub kosztów eksploatacji inwestycji,
 - c) zmianą przepisów prawa lub obowiązujących norm powodujących konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych;
- 3) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych, zmiany ilości i długości poszczególnych elementów linii oświetlenia z zachowaniem podstawowych parametrów technicznych linii oraz z możliwością obniżenia wynagrodzenia w sytuacji ograniczenia zakresu robót; powyższe zmiany muszą wynikać z warunków terenowych na obiekcie wynikłych w trakcie prowadzenia robót i/lub z błędów lub rozbieżności w dokumentacji technicznej przekazanej przez Zamawiającego, a także w przypadku zmiany technologii wykonania danego zakresu robót na warunkach określonych w pkt 2).
- 4) rezygnacji z części robót jeżeli taka rezygnacja będzie niezbędna dla prawidłowego i racjonalnego wykonania przedmiotu zamówienia z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia o wartość niewykonanych robót w oparciu kosztorys ofertowy Wykonawcy.
- 5) niezależne od stron, zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy,
- 6) zmiana postanowień umowy w sytuacji wystąpienia zamówień dodatkowych z możliwością zwiększenia wynagrodzenia na zasadach określonych w § 2 ust. 8 w lub innych zamówień powiązanych, niezbędnych do



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na realizację niniejszego zamówienia;

7) zmiana trybu realizacji zamówienia w zakresie:

- a) rezygnacji z podwykonawstwa dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy,
- b) wystąpienia konieczności zmiany podwykonawcy dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w niniejszej umowie,
- c) wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności realizacji przez podwykonawcę części zamówienia, której Wykonawca nie wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w niniejszej umowie,
- d) wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności zmiany podmiotów, na zasobach których opierał się Wykonawca wykazując na etapie postępowania o udzielenie zamówienia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, za zgodą Zamawiającego i pod warunkiem, że odnośnie nowego podmiotu wykazane zostanie spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym, niż wykazane zostało to na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, a podmiot ten złoży pisemne potwierdzenie udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

- w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy.

8) zmiany terminów, warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:

- a) koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,
- b) wystąpieniem okoliczności powodujących, że niemożliwe jest zrealizowanie przedmiotu umowy w założony w dokumentacji przetargowej sposób zgodnie z zasadami sztuki inżynierskiej, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
- c) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
- d) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia,
- e) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami przetargu;

9) porządkujące i informacyjne zmiany postanowień umowy, w szczególności związane ze:

- a) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);

10) zmiany postanowień umowy korzystne z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenia wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego w związku z realizacją płatności w ramach programów zewnętrznych i umów z instytucjami współfinansującymi lub kredytującymi realizację przedmiotu umowy czy zaistnieniem innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji;

3. Każdorazowo zmiana umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu®
ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg

tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50

https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag <http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/> e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

Nr sprawy:

ZP/11/2021

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w tyt. XI Kodeksu Cywilnego przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca przerwał realizację robót na okres 1 tygodnia bez uzasadnienia,
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót,
 - 3) jeżeli Wykonawca nie realizuje robót zgodnie z umową i szczegółową specyfikacją techniczną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego i wyznaczenia dodatkowego terminu określonego w wezwaniu,
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
 - 5) w razie konieczności 2-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
 - 6) w przypadku określonym w § 8 ust. 3 pkt 2).
3. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót,
 - 2) Zamawiający zawiadomił Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacyjny robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w terminie do 30 dni od daty powzięcia o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
7. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA NA PODSTAWIE UMÓW O PRACĘ


§ 14

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

KONSORCJUM, UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW (JEŻELI DOTYCZY)

§ 15

1. W przypadku, gdy po stronie Wykonawcy występuje Konsorcjum, Zamawiający kieruje wszystkie pisma i oświadczenia jakie wynikają z realizacji umowy do Wykonawcy wskazanego w umowie konsorcjum jako Lider konsorcjum (podmiot upoważniony do reprezentowania konsorcjum oraz prowadzenia rozliczeń z Zamawiającym), a jeżeli Lider nie przyjmuje korespondencji lub nie prowadzi rozliczeń z Zamawiającym, do jednego z pozostałych członków konsorcjum, ze skutkiem prawnym dla wszystkich członków konsorcjum. Powyższe zapisy dotyczą również płatności dokonywanych przez Zamawiającego za zrealizowane roboty oraz za inne zobowiązania wynikające z niniejszej umowy.

	<p style="text-align: center;">Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu[®] ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50 https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalmiejski_elblag http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/ e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl</p> <p style="text-align: center;">Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na budowę zewnętrznej windy szpitalnej przy budynku głównym Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu</p>	<p>Nr sprawy: ZP/11/2021</p>
--	---	--

2. Wykonawcy przystępujący do niniejszej umowy na podstawie umowy związanej w celu jej realizacji ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zmawiającego, niezależnie od treści umów, które zawarli między sobą.
3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustaw: z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.), Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy – w wersji elektronicznej:

1. Oferta - Załącznik nr 1
2. Dokumentacja techniczna – Załącznik nr 1.1
3. Kosztorysy ofertowe – Załącznik nr 1.2

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA