

Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.
ul. Wólczańska 17, 90-731 Łódź NIP 728-286-21-17

ZATWIERDZONO

Nr sprawy: 1/2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

USŁUGI UTRZYMANIA STANU SANITARNO – PORZĄDKOWEGO NIERUCHOMOŚCI WRAZ Z TERENAMI PRZYNALEŻNYMI NA NIERUCHOMOŚCIACH ADMINISTROWANYCH PRZEZ ŁÓDZKIE NIERUCHOMOŚCI SP. Z O.O.

Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

Kody CPV:

90910000-9 Usługi sprzątnia
90911200-8 Usługi sprzątnia budynków
90610000-6 Usługi sprzątnia i zmiatania ulic
90620000-9 Usługi odśnieżania
90911300-9 Usługi czyszczenia okien
90919200-4 Usługi sprzątnia biur
90920000-2 Usługi w zakresie odkażania urządzeń

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **1/2024**.

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1. Nazwa, adres, dane Zamawiającego i jednostki prowadzącej postępowanie.

- 1.1. Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o., ul. Wólczańska 17, 90-731 Łódź,
NIP PL 7282862117,
REGON 521970399,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0000984252
adres e-mail: biuro@lodzkienieruchomosci.biz.pl
- 1.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym składanie ofert odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwanej dalej Platformą) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lodzkienieruchomosci>
- 1.3. Wszelkie zmiany i wyjaśnienia Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie udostępniał na Platformie.
- 1.4. Godziny pracy Zamawiającego: 7.00 – 15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.
- 2.2 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.
- 2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.4 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 Ustawy.
- 2.5 Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 2.6 Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.7 Zgodnie z art. 256 Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia: przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 2.8 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający zastrzega, że w trakcie prowadzenia postępowania oraz realizacji umowy, na każdym jej etapie oraz w każdej formie komunikują się w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 672 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług należytego utrzymania stanu sanitarno-porządkowego nieruchomości wraz z terenami przynależnymi na nieruchomościach administrowanych przez Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o. wymienionych w załączniku nr 1b do SWZ/umowy.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1a do SWZ/umowy.
- 3.3. Wspólny Słownik Zamówień CPV
90910000-9 Usługi sprzątnia
90911200-8 Usługi sprzątnia budynków
90610000-6 Usługi sprzątnia i zamiatania ulic
90620000-9 Usługi odśnieżania
90911300-9 Usługi czyszczenia okien
90919200-4 Usługi sprzątnia biur
90920000-2 Usługi w zakresie odkażania urządzeń

- 3.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:
- CZĘŚĆ 1: usługa należytego utrzymania stanu sanitarno – porządkowego nieruchomości wraz z terenami przynależnymi na nieruchomościach administrowanych przez Łódzkie Nieruchomości Sp. z o. o w dzielnicy Widzew
Powierzchnia wewnętrzna: 3093,66 m²
Powierzchnia zewnętrzna: 15191,67 m²
Tereny zielone: 2579,90 m²
- CZĘŚĆ 2: usługa należytego utrzymania stanu sanitarno – porządkowego nieruchomości wraz z terenami przynależnymi na nieruchomościach administrowanych przez Łódzkie Nieruchomości Sp. z o. o w dzielnicy Śródmieście
Powierzchnia wewnętrzna: 11047,70 m²
Powierzchnia zewnętrzna: 15540,88 m²
Tereny zielone: 1447,32 m²
- 3.5. Zawarte w Formularzu oferty – załącznik nr 1a do SWZ, wielkości powierzchni stanowią wielkości szacunkowe służące do skalkulowania ceny oferty. Mogą one ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia, ale ogólna wartość realizowanych usług nie przekroczy maksymalnej kwoty umowy. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji zamówienia na poziomie nie mniejszym niż 70 % wartości umowy.
- 3.6. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów i środków własnych.
- 3.7. Wykonawca musi dysponować sprzętem w ilości, która zabezpieczy wykonanie usług w sposób ciągły przez cały okres obowiązywania umowy.
- 3.8. Wszystkie czynności związane z realizacją usługi oraz inne opłaty/koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, muszą być w kalkulowane w cenę oferty, w tym także wszelkie koszty związane ze środkami czystości, materiałami i sprzętem niezbędnym do wykonania usługi oraz koszty zatrudnienia pracowników wykonujących czynności.
- 3.9. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) osoby wykonujące wszelkie czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem usług, tj. czynności sprzątnięcia i odśnieżania posesji, pracami ogrodniczymi oraz roznoszenia korespondencji w trakcie realizacji zamówienia.
- 3.10. Sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
- 3.11. Prawo opcji – Zamawiający na podstawie art. 441 Ustawy przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji:
W ramach przedmiotowego zamówienia, w okresie obowiązywania umowy, dla każdej części zamówienia, w przypadku przejścia nowych nieruchomości do zarządzania Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji. Wartość opcji, dla poszczególnych części zamówienia, wynosi maksymalnie: dla CZĘŚCI 1: 50% wartości brutto zamówienia podstawowego dla CZĘŚCI 2: 50% wartości brutto zamówienia podstawowego. Realizacja zakresu zamówienia objętego prawem opcji nie powoduje zmiany umowy. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe usługi objętej prawem opcji będą identyczne, jak ceny jednostkowe w zamówieniu podstawowym, określone w Formularzu oferty odpowiednio do części. Zamawiający składając zamówienie w ramach prawa opcji będzie każdorazowo informował Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji wskazując liczbę i rodzaj zamawianego asortymentu w ramach przedmiotowego uprawnienia Zamawiającego. Zamówienie objęte prawem opcji Wykonawca jest zobowiązany wykonać. Korzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego może być dokonane

jednorazowo na całą wartość zamówienia opcjonalnego lub sukcesywnie w częściach, w zależności od potrzeb. Zamówienie opcjonalne nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia. Oświadczenie woli Zamawiającego o realizacji zamówienia opcjonalnego jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego.

4. Podwykonawstwo.

- 4.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 4.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w treści Formularza oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 4.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia.

Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od daty jej zawarcia z obowiązywaniem nie wcześniej niż:

- od 17.06.2024 dla części 1
- od 01.06.2024 dla części 2

6. Warunki udziału w postępowaniu:

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 6.1.1. nie podlegają wykluczeniu.
- 6.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 6.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;**
- 6.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;**
- 6.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;**
- 6.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawcy, który wykaze, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: minimum 2 usługi polegające na sprzątnięciu n/w powierzchni, obejmujących łącznie powierzchnie nie mniejsze niż:
dla części 1: powierzchnia wewnątrz budynków minimum 2.000 m² ,
powierzchnia zewnątrz budynków minimum 10.000 m²;
tereny zielone minimum 1.500 m²

dla części 2: powierzchnie wewnątrz budynków minimum 10.000 m²,
powierzchnia zewnątrz budynków minimum 10.000 m²;
tereny zielone minimum 1.200 m²

UWAGA!

- 1. Wymagana minimalna powierzchnia sprzątnięcia tego samego rodzaju powierzchni może wynikać z wszystkich przedstawionych usług. Każda usługa sprzątnięcia musi obejmować wszystkie 3 wymienione

wyżej powierzchni. W przypadku składania oferty na dwie części Wykonawca może wykazać to samo doświadczenie pod warunkiem łącznego spełnienia zapisów w zakresie wielkości powierzchni dla części 1 i 2.

2. Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę wykonywany w sposób ciągły przez co najmniej 12 miesięcy.
3. W przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wartości i czasu wykonania danej usługi dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i te parametry wykonania usługi Wykonawca obowiązany jest podać w wykazie usług
4. W przypadku gdy wykonawca wykonywał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien on wyodrębnić rodzajowo i podać wartość usługi, o której mowa powyżej.
5. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazanego zakresu prac. Wykonawca ten może powołać się na doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem pod warunkiem, że faktycznie i konkretnie uczestniczył w wymaganym zakresie w realizacji wykazanej części zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienie w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowa konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.
6. W przypadku wykazywania ww. warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) na zasadach określonych w art. 117 ustawy Pzp, a także w przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Zamawiający żąda wykazania spełnienia ww. warunku dotyczącego zdolności technicznej w taki sposób, aby co najmniej jeden podmiot posiadał doświadczenie w wykonaniu zamówień, o których mowa w warunku pkt. 6.2.4 w zakresie poszczególnych części.

7. Podstawy wykluczenia z postępowania.

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy.
- 7.2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.3. Ponadto Zamawiający, na podstawie przepisów art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) zwanej dalej „Ustawą o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę” wykluczy z postępowania:
 - 7.3.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę;

- 7.3.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę;
- 7.3.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Ustawy lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 7.2. SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 7.4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 7.4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakt i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
- 7.4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- 7.3.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- 7.3.3.2. zreorganizował personel,
- 7.3.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- 7.3.3.4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- 7.3.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 7.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.3. SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.3. SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 7.6. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.2. SWZ zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w pkt 7.2. SWZ jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
- 7.7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy.
- 7.8. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit a) Ustawy, jeżeli została złożona przez wykonawcę podlegającemu wykluczeniu.
- 7.9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Wykaz oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda dostarczenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

8.1.1. oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, stanowiącego dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na

dzień składania ofert, tymczasowo zastępującego wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, w zakresie wskazanym przez zamawiającego z uwzględnieniem przesłanki wykluczenia na podstawie art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) – **Załącznik nr 2 do SWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1.1. SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

8.2.1. Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (Załącznik nr 7 do SWZ);

8.2.2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021r. poz. 275) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertą, ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**).

8.2.3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (jeżeli dane zawarte w Odpisie lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej załączonym wraz z ofertą pozostają aktualne, zamawiający dopuszcza złożenie stosownego oświadczenia).

8.2.4. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,

b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.).

8.3. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt. 8.2.2. SWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że

nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 8.4. Dokument, o których mowa w **pkt 8.3. SWZ**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 8.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 8.3. SWZ**, zastępuje się je odpowiednio dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis **pkt 8.4. SWZ** stosuje się.
- 8.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.7. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli
 - 1) będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w **pkt 8.1.1. SWZ**, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 8.8. **W przypadku Wykonawców figurujących w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej podanie przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy jego numeru Identyfikacji podatkowej NIP będzie wystarczające do uzyskania dostępu do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia określonej w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy.**
- 8.9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 Ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
9. **Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**
- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo** winno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie określonej w **pkt 12 SWZ**. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Wszelka korespondencja oraz rozliczenie dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani są przed podpisaniem umowy zawrzeć konsorcjum w formie cywilno-prawnego porozumienia.
- 9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w **pkt 8.1.1. SWZ** składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.3. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania składa

każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy, usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 10.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwanej dalej Platformą) dostępną pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lodzkieinieruchomosci>
- 10.2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego w sprawach merytorycznych jest Katarzyna Bald-Fraś.
- 10.3. W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem Platformy, należy kontaktować się z **Centrum Wsparcia Klienta Platformy**: nr tel. (22) 101 02 02, adres e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
- 10.4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 10.5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami, adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 10.6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesyłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu **SPAM**.
- 10.7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ (lub równoważny) lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 10.8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/>, w zakładce „**Regulamin**” oraz uznaje go za wiążący.

b) zapoznać się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

- 10.9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy.
- 10.10. Zamawiający informuje, że **instrukcje korzystania z Platformy** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11. Forma składanych dokumentów i oświadczeń.

- 11.1. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, podmiotowe środki dowodowe, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 3 Ustawy, zwane dalej zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj.: Dz.U. z 2017r. poz. 2247 z późn. zm.) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Wśród formatów powszechnych a **nie występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 11.2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach w art. 118 Ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 11.3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 11.4. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa pkt 11.3. SWZ, należy rozumieć dokument elektroniczny będą kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 11.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa pkt 11.3. SWZ, dokonuje w przypadku:
- 11.5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 11.5.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 11.5.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 11.6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 11.3. SWZ, może dokonać również notariusz.
- 11.7. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 11.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11.8. SWZ, dokonuje w przypadku:
 - 11.9.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 11.9.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy lub podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 11.9.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
- 11.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 11.8. SWZ, może dokonać również notariusz.
- 11.11. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Procedura wyjaśnienia i zmiany treści SWZ.

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 12.2. SWZ, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 12.4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 12.2. SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 12.5. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzącego postępowania.
- 12.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 12.8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

- 12.9. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została uprzednio udostępniona SWZ.
- 12.10. Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

13. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ.

- 13.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie.
- 13.2. Oferta powinna być:
- 13.2.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.2.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lozkieinieruchomosci>
- 13.2.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 13.2.4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 13.2.5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XadES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XadES.

13.3. Wykonawca składa ofertę posiadającą załączone:

- 13.3.1. Wypełniony Formularz Oferty, stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ/Umowy.**
- 13.3.2. Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy - **Załączniki nr 2 do SWZ.**
- 13.3.3. **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub innego właściwego rejestru** w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania chyba, że Zamawiający może je pozyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów **UWAGA: W przypadku Wykonawców figurujących w KRS lub CEIDG, Zamawiający uzna, że podanie w Formularzu Oferty w pkt 3 nr NIP i REGON Wykonawcy będzie wystarczające do uzyskania dostępu do w/w dokumentów.**
- 13.3.4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 13.3.3. SWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy **pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.**
- 13.3.5. Przepis, o którym mowa w pkt 13.3.4. SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 13.3.6. Przepisy, o których mowa w pkt 13.3.4. i 13.3.5. SWZ, stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

13.4. Forma składanych dokumentów została określona w pkt. 12 SWZ.

- 13.5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust.5 Ustawy.
- 13.6. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

postępowaniu, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 13.7. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
- 13.8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 13.9. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie na stronie prowadzonego postępowania.
- 13.10. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
- 13.11. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 13.12. Wykonawca za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 13.13. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian po terminie składania ofert.
- 13.14.** Sposób składania ofert, dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 13.15. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
- 13.16. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 13.17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 13.18.** Dodatkowo Zamawiający zaleca, aby:
 - 13.18.1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI. Wśród formatów powszechnych, a **nie występujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp. numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 - 13.18.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 - 13.18.3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z
 - 13.18.4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
 - 13.18.5. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na**

rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.

- Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XadES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13.18.6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. Osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 13.18.7. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 13.18.8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 13.18.9. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 13.18.10. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 13.19. Protokół z postępowania jest jawny i **udostępniany na wniosek**. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.
- 13.20. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (będą to w szczególności osoby fizyczne: skierowane do realizacji zamówienia, podwykonawcy, podmiot trzeci, pełnomocnicy, członkowie organów zarządzających). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Stosowne oświadczenia zawarte są w Formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

14. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 14.1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w PLN jako cena brutto z podatkiem VAT w % wg obowiązującej stawki.
- 14.2. Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.
- 14.3. Cena określona w ofercie będzie stała tzn. nie ulega zmianie przez okres ważności ofert (związania) oraz okres realizacji (wykonania) przedmiotu zamówienia.
- 14.4. Cena podana w ofercie powinna być umieszczona Formularzu oferty - **Załącznik Nr 1 do SWZ/Umowy** w postaci cyfrowej i słownej.
- 14.5. Niedopuszczalna jest wycena, z której będzie wynikało, że oferowany przedmiot zamówienia przez Wykonawcę będzie miał cenę zero (0,00 PLN).
- 14.6. Ilości metrów kwadratowych podane w formularzu oferty są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

- 14.7. Wykonawca winien w formularzu oferty podać cenę za 1m² w skali miesiąca oraz iloczyn podanej ceny 1m² i ilości powierzchni, a następnie wskazać wartość miesięczną i roczną wynagrodzenia (netto i brutto w PLN).
- 14.8. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 14.9. **Cena oferty w PLN** (tj. cena wynikająca z Formularza ofertowego) **składana przez wykonawców z terytorium Polski** powinna być podana w następujący sposób: cena całkowita brutto oferty, tak jak to wynika z Formularza ofertowego.
- 14.10. **Cena oferty w PLN** (tj. cena wynikająca z Formularza ofertowego) **składana przez wykonawców zagranicznych** powinna być podana w następujący sposób: cena całkowita oferty netto. Zatem wykonawca zagraniczny dokonuje skreślenia wyrażenia „Cena całkowita oferty brutto” w treści Formularza oferty zastępując je określeniem „Cena całkowita oferty netto” i wpisuje cenę całkowitą oferty netto cyfrowo oraz słownie.
- Dla porównania ofert Zamawiający doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz cła obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
- W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzane przez takich wykonawców zawierają cenę z 0% stawką podatku VAT. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług spoczywa na nabywcy towarów, na którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest zamawiający. Gdy zamawiający dokonuje wyboru – jako najkorzystniejszej – oferty dostawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, zostaje na niego nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten mimo, iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Z podobną sytuacją mamy do czynienia w przypadku dostawy towarów z państw trzecich. W takim przypadku zamawiający jest zobowiązany do zapłaty cła od dostarczonych towarów. Cło to, mimo że nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Tym samym, dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz cła, które obciążają zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
- 14.11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 14.12. W ofercie, o której mowa w pkt. 14.9 SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 14.13. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć w szczególności:
- a) zarządzania procesem produkcji;

- b) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw;
- c) oryginalności dostaw oferowanych przez wykonawcę;
- d) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
- e) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- f) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- g) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
- h) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

14.14. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

14.14.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 1 i 10 Ustawy Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 14.11 SWZ, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

14.14.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.11 SWZ.

14.15. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

14.16. Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

14.17. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

14.18. Przykładowe oczywiste omyłki rachunkowe poprawiane przez zamawiającego:

- a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz ceny jednostkowej i ten zapis ceny, który odpowiada dokonanej obliczeniu ceny,

14.19. W przypadku, o którym mowa w pkt. 14.15.c) SWZ, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

15. Wymagania dotyczące wadium

15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Termin związania ofertą

16.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 08.06.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 16.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

17. Miejsce i termin składania ofert

17.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lodzkieinieruchomosci> na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **10.05.2024 r. do godziny 13:00.**

17.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

17.3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **“Złóż ofertę”** i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

18. Otwarcie ofert

18.1. Otwarcie ofert nastąpi o godzinie **13:15 dnia 10.05.2024 r.** przy użyciu Platformy.

18.2. W przypadku awarii Platformy, która by spowodowała brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

18.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie w sekcji **„Komunikaty”** na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

18.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

18.5.2. cenach zawartych w ofertach.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

20.1. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę z najwyższym bilansem punktów w poszczególnych kryteriach.

Zamawiający będzie stosował następujące kryteria w zakresie części 1 i części 2:

1.1. Cena oferty 80% W ramach kryterium Zamawiający będzie przyznawał punkty (P1) zgodnie z poniższym wzorem:

$$P1 = (C_{min}/C_i) * 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

P1 - ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana

C_{min} - najniższa cena spośród ocenianych ofert C_i - cena oferty ocenianej

Ilość punktów będzie obliczana do dwóch miejsc po przecinku

1.2. Kryterium środowiskowe – stosowanie ekologicznych środków do czyszczenia 20%

W ramach kryterium środowiskowego Zamawiający będzie przyznawał punkty (P2) wg reguły:

- stosowanie wyłącznie ekologicznych środków do czyszczenia powierzchni twardych - 20 pkt

- stosowanie również lub wyłącznie zwykłych środków do czyszczenia powierzchni twardych - 0 pkt

Oferta uzyska punkty w tym kryterium, jeśli wszystkie środki czystości, które będą stosowane w ramach świadczonej usługi do czyszczenia powierzchni twardych będą środkami ekologicznymi.

W przypadku niespełnienia tego warunku, oferta uzyska 0 pkt.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże, że będzie stosował wyłącznie ekologiczne środki do czyszczenia powierzchni twardych, wówczas otrzyma 0 pkt.

Na potrzeby niniejszego zamówienia środki do czyszczenia powierzchni twardych obejmują dowolny uniwersalny środek czyszczący np. ścian, podłóg i innych powierzchni stałych, środek do czyszczenia okien.

Jako ekologiczne środki do czyszczenia rozumiane są środki chemiczne spełniające poniższe wymogi:

- 1) Zawartość fosforanów. Łączna zawartość fosforu (P) nie może przekroczyć poniższych wartości:
 - uniwersalne środki czyszczące, gotowe do użytku – 0,02 g/l produktu gotowego do użytku,
 - uniwersalne środki czyszczące, nierozcieńczone – 0,02 g/l roztworu czyszczącego,
 - środki do czyszczenia kuchni, gotowe do użytku – 1,00 g/l produktu gotowego do użytku;
 - środki do czyszczenia kuchni, nierozcieńczone – 1,00 g/l roztworu czyszczącego;
 - środki do czyszczenia okien, gotowe do użytku – 0,00 g/l produktu gotowego do użytku;
 - środki do czyszczenia okien, nierozcieńczone – 0,00 g/l roztworu czyszczącego;
 - środki do czyszczenia urządzeń sanitarnych, gotowe do użytku – 1,00 g/l produktu gotowego do użytku;
 - środki do czyszczenia urządzeń sanitarnych, nierozcieńczone – 1,00 g/l roztworu czyszczącego.
- 2) Zawartość lotnych związków organicznych. Ilość lotnych związków organicznych (LZO) nie może przekraczać podanych niżej wartości:
 - uniwersalne środki czyszczące, gotowe do użytku – 30 g/l produktu gotowego do użytku;
 - uniwersalne środki czyszczące, nierozcieńczone 30 g/l roztworu czyszczącego;
 - środki do czyszczenia kuchni, gotowe do użytku – 60 g/l produktu gotowego do użytku;
 - środki do czyszczenia kuchni, nierozcieńczone – 60 g/l roztworu czyszczącego.
- 3) Środki do czyszczenia okien, gotowe do użytku 100 g/l produktu gotowego do użytku:
 - środki do czyszczenia okien, nierozcieńczone 100 g/l roztworu czyszczącego;

Klasyfikacja zagrożeń: Produkt końcowy nie może być zaklasyfikowany i oznaczony (lub nie może zawierać substancji obecnych w składzie produktu o stężeniu granicznym wynoszącym co najmniej 0,010 % w produkcie końcowym, które spełniają kryteria klasyfikacji) jako substancja o ostrej toksyczności (H300, H301, H310, H311, H330, H331, H304, EUH070); działająca toksycznie na narządy docelowe (H370, H371, H372, H373); działająca uczulająco na drogi oddechowe lub skórę (H317, H317, H334, H334) zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia (WE) nr 1272/2008 bądź stwarzająca zagrożenie dla środowiska wodnego i warstwy ozonowej zgodnie z poniższym wykazem klasyfikacji zagrożeń.

Wykaz klasyfikacji zagrożeń: H400 – Działa bardzo toksycznie na organizmy wodne. H412 – Działa szkodliwie na organizmy wodne, powodując długotrwałe skutki. H410 – Działa bardzo toksycznie na organizmy wodne, powodując długotrwałe skutki. H413 – Może powodować długotrwałe szkodliwe skutki dla organizmów wodnych. H411 – Działa toksycznie na organizmy wodne, powodując długotrwałe skutki. H420 – Stwarza zagrożenie dla warstwy ozonowej.

Oferty w tym zakresie będą oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu oferty, w którym wykonawca zobowiąże się do stosowania środków czystości w ramach świadczonej usługi posiadających charakterystykę ekologiczną, w zakresie czyszczenia powierzchni twardych tj:

- przeznaczonych do rutynowego czyszczenia powierzchni twardych, np. ścian, podłóg i innych powierzchni stałych,
- do czyszczenia okien obejmujące detergenty przeznaczone do rutynowego czyszczenia okien, szkła i innych bardzo gładkich powierzchni,

Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie wykorzystanie na potrzeby świadczonej usługi ekologicznych środków do czyszczenia powierzchni twardych, na etapie realizacji zamówienia będzie zobowiązany do przedłożenia dowodów – oświadczenia - potwierdzających, że stosowane przez niego środki czystości do czyszczenia powierzchni twardych spełniają wskazane powyżej wymagania. Zamawiający uzna, iż środki chemiczne proponowane w Planie Higieny do stosowania przy realizacji zamówienia spełniają wymagania wskazane w środowiskowym kryterium oceny ofert, jeżeli będą opatrzone unijnym oznakowaniem ekologicznym Ecolabel lub oznakowaniami równoważnymi. W przypadku braku oznakowania ekologicznego wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia innych środków dowodowych, takich jak dokumentacja techniczna producenta/karta produktu wystawiona przez producenta lub zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzających, że używane produkty nie zawierają substancji szkodliwych ponad wartości graniczne wskazane w kryterium oceny ofert.

1.3. Dla obliczenia łącznej liczby punktów zastosowany zostanie wzór:

$$P\acute{=}P1 + P2$$

gdzie:

P $\acute{}$ - łączna liczba punktów

P1 - liczba punktów przyznanych w kryterium cena

P2 - liczba punktów przyznanych w kryterium środowiskowe – stosowanie ekologicznych środków do czyszczenia.

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 21.1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta uzyska największą ilość punktów łącznie w ramach kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SWZ.
- 21.2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. Treść zawartej umowy będzie zgodna z treścią projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.
- 21.3. Umowa zostanie podpisana po przekazaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem terminów określonych w ustawie Pzp.
- 21.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
- 21.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia są zobowiązani do zawarcia między sobą umowy regulującej ich współpracę i dostarczenia jej Zamawiającemu na 3 dni przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia, nie później jednak niż w dniu podpisania umowy o udzielenie zamówienia.
- 21.6. Umowa ta w swojej treści musi zawierać co najmniej następujące postanowienia:
 - 21.6.1. musi być zawarta na czas nie krótszy niż okres realizacji zamówienia;
 - 21.6.2. musi zawierać określenie celu gospodarczego, dla którego została zawarta – celem tym musi być zrealizowanie przedmiotu zamówienia;
 - 21.6.3. określenie roli i zadania każdego z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, jedna ze stron (partnerów) umowy musi być wyznaczona jako lider;
 - 21.6.4. wyznaczenie spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę;
 - 21.6.5. musi zawierać następujące przepisy w brzmieniu:
 - 21.6.5.1. wszyscy partnerzy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy;
 - 21.6.5.2. lider jest uprawniony do otrzymywania płatności.
 - 21.6.6. numery i nazwy rachunków bankowych, na które dokonywane będą płatności z tytułu realizacji przedmiotowej umowy.
- 21.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać ofertę najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie

22. **Powody unieważnienia postępowania**

Zamawiający może unieważnić postępowanie w trybie art. 255 i art. 256 Ustawy.

23. **Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

- 23.1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu, w terminie przewidzianym ustawą Prawo zamówień publicznych. Wykonawca zostanie poinformowany o dacie podpisania umowy.
- 23.2. Treść zawartej umowy będzie zgodna z treścią załącznika nr 8 do SWZ – projekt umowy.
- 23.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień umowy w przypadkach określonych w projekcie umowy.
- 23.4. Zamawiający dopuszcza elektroniczne zawarcie umowy poprzez złożenie kwalifikowanych podpisów elektronicznych na umowie przez osoby umocowane do jej podpisania zarówno ze strony Wykonawcy jak i Zamawiającego.

24. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

- 24.1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX Ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590).
- 24.2. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody

w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

- 24.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 24.4. Odwołanie przysługuje na:
 - 24.4.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 24.4.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy;
- 24.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 24.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 24.7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 24.7.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 24.7.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 26.7.1).
- 24.8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 25.7.1. i 25.7.2. SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 24.9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 24.10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 24.11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 24.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 24.13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

25. **Ochrona danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Zamawiający przetwarza Pana/Pani dane osobowe: Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o., ul. Wólczańska 17, 90-731 Łódź. 1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@lodzkienieruchomosci.biz.pl 2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługi należytego utrzymania stanu sanitarno – porządkowego nieruchomości wraz z terenami przynależnymi na nieruchomościach administrowanych przez Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.”, nr sprawy 1/2024 3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 7. Posiada Pani/Pan: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **; - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 8. Nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. ** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. *** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wykonawca, wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art.13 lub art.14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ)

Spis załączników.

1. Formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SWZ/Umowy.**
2. Opis przedmiotu zamówienia - **Załącznik nr 1a do SWZ/Umowy**
3. **Wykaz nieruchomości – Załącznik nr 1b do SWZ/Umowy**
4. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 2 do SWZ.**
5. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **Załącznik nr 3 do SWZ**

6. Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 4 do SWZ.**
7. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego – Załącznik nr 5 do SWZ.**
8. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodnie z art. 117 ust.4 ustawy Pzp – Załącznik nr 6 do SWZ**
9. **Wykaz usług – Załącznik nr 7 do SWZ.**
10. Projekt umowy – **Załącznik nr 8 do SWZ.**

FORMULARZ OFERTY

1. Wykonawca:

| | |
|----------------------------|--|
| Nazwa firmy | |
| Adres Wykonawcy | |
| Adres do korespondencji | |
| Województwo | |
| NIP | |
| REGON | |
| Nr telefonu | |
| Adres e-mail | |
| Osoba do kontaktu | |
| Kategoria przedsiębiorstwa | <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwo: mniej niż 10 pracowników oraz roczny obrót lub całkowity bilans nie przekraczający 2 mln Euro <input type="checkbox"/> przedsiębiorstwo małe: mniej niż 50 pracowników oraz roczny obrót nie przekraczający 10 mln Euro lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 10 mln Euro <input type="checkbox"/> przedsiębiorstwo średnie: mniej niż 250 pracowników oraz roczny obrót nie przekraczający 50 mln Euro lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 43 mln Euro <input type="checkbox"/> duże przedsiębiorstwo: 250 i więcej pracowników oraz roczny obrót przekraczający 50 mln Euro lub całkowity bilans roczny przekraczający 43 mln Euro <i>(Uwaga! Proszę wpisać znak „X” w odpowiednią kratkę)</i> |

2. Przedmiot zamówienia publicznego:

Usługi należytego utrzymania stanu sanitarno – porządkowego nieruchomości wraz z terenami przynależnymi na nieruchomościach administrowanych przez Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.

3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. zapoznałem(liśmy) się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;
2. całe niniejsze zamówienie zostanie wykonane na podstawie treści: SWZ, wyjaśnień i zmian do SWZ oraz na podstawie złożonej oferty;
3. zapoznaliśmy się z Regulaminem Platformy Zakupowej oraz uznajemy go za wiążący
4. niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,
5. nie będziemy wnosili żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy z opcji nie skorzysta.
6. zgodnie z art. 4583 k.p.c. nie posiadamy/posiadamy adres poczty elektronicznej:
.....
7. gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie: 12 miesięcy od dnia: - 17.06.2024 r.– w zakresie części 1 – 01.06.2024 r. w zakresie części 2
8. cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

CZĘŚĆ 1:

WIDZEW

cena oferty brutto (zamówienie podstawowe + prawo opcji): PLN (z podatkiem VAT, bez uwzględnienia pozycji VAT na towary i usługi wskazane w pkt 14)

cena oferty brutto (zamówienie podstawowe): PLN

cena oferty brutto (zamówienie w prawie opcji = 50% wynagrodzenia podstawowego).....PLN

| sprzątana powierzchnia | Powierzchnia (m ²) | Cena jednostkowa (netto) zł/m ² w skali miesiąca (zł/m ²) | Wartość (netto) w skali miesiąca (zł) | Stawka podatku VAT (%) | Wartość (brutto) w skali miesiąca (zł) | Wartość (brutto) w okresie realizacji zamówienia (12 miesięcy) (zł) |
|-------------------------------|--------------------------------|--|---------------------------------------|------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4=2x3 | 5 | 6=4+5 | 7=6x12 |
| wewnętrzna | 3096,33 | | | 23% | | |
| zewnątrzna | 15191,67 | | | 8% | | |
| tereny zielone | 2579,90 | | | 8% | | |
| RAZEM | XXXXX | XXXXX | | XXX | | |

CZĘŚĆ II:

ŚRÓDMIEŚCIE

cena oferty brutto (zamówienie podstawowe + prawo opcji): PLN (z podatkiem VAT, bez uwzględnienia pozycji VAT na towary i usługi wskazane w pkt 14)

cena oferty brutto (zamówienie podstawowe): PLN

cena oferty brutto (zamówienie w prawie opcji = 50% wynagrodzenia podstawowego).....PLN

| sprzątana powierzchnia | Powierzchnia (m ²) | Cena jednostkowa (netto) zł/m ² w skali miesiąca (zł/m ²) | Wartość (netto) w skali miesiąca (zł) | Stawka podatku VAT (%) | Wartość (brutto) w skali miesiąca (zł) | Wartość (brutto) w okresie realizacji zamówienia (12 miesięcy) (zł) |
|-------------------------------|--------------------------------|--|---------------------------------------|------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4=2x3 | 5 | 6=4+5 | 7=6x12 |
| wewnętrzna | 11047,70 | | | 23% | | |
| Zewnętrzna | 15540,88 | | | 8% | | |
| tereny zielone | 1447,32 | | | 8% | | |
| RAZEM | XXXXX | XXXXX | | XXX | | |

Cena oferty brutto (z VAT) obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, w szczególności wynikające z Opisu przedmiotu zamówienia oraz Projektu umowy.

9. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Dla Części I WIDZEW: wszystkie środki stosowane do czyszczenia powierzchni twardych, które zostaną ujęte w Planie Higieny, są środkami ekologicznymi/

wszystkie środki stosowane do czyszczenia powierzchni twardych, które zostaną ujęte w Planie Higieny, nie są środkami ekologicznymi *

Dla Części II ŚRÓDMIEŚCIE: wszystkie środki stosowane do czyszczenia powierzchni twardych, które zostaną ujęte w Planie Higieny, są środkami ekologicznymi

wszystkie środki stosowane do czyszczenia powierzchni twardych, które zostaną ujęte w Planie Higieny, nie są środkami ekologicznymi*

Oświadczam(my), że:

10. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń projekt umowy stanowiący Załącznik nr 8 do SWZ.

11. W przypadku wybrania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną podane przez Zamawiającego.

12. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*.

13. Nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.

14. Wybór mojej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024r. poz. 361 z późn. zm) w zakresie (należy podać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego) o wartości (należy wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku) przy czym stawka podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie wynosi (wskazać stawkę podatku).

Uwaga! Punkt 14 Wykonawca wypełnia jedynie w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Obowiązek podatkowy u Zamawiającego powstaje, np. w przypadku importu towarów, w wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów i usług i w innych przypadkach wynikających z przepisów obowiązującego prawa

15. Zamierzam / nie zamierzam* powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (proszę wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców):

.....
*Niepotrzebne skreślić

16. Spełniłem obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych w zakresie udostępnienia ich danych Zamawiającemu oraz jawności tych danych w ramach przepisów Prawo Zamówień Publicznych.

17. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o zamówienia publiczne zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000).

18. Wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Unii Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, zawarcia i realizacji umowy o udzielenie zamówienia.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje świadczenie usług należytego utrzymania stanu sanitarno-porządkowego nieruchomości wraz z terenami przynależnymi na nieruchomościach administrowanych przez Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o. wymienionych w załączniku nr 1A do Umowy (wykaz adresowy) zwane dalej „Usługami”.

2. W realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

Przedstawienia harmonogramu wykonywania prac wewnątrz i na zewnątrz budynku dla każdej nieruchomości.

1) Sprzątania na zewnątrz budynku obejmującego swoim zakresem:

a) codzienne usuwanie odpadów i innych zanieczyszczeń poprzez ich zamiatanie oraz zbieranie z podwórzy, przejść, bram, chodników, opasek ochronnych, jezdni, dojeżdż do budynków mieszkalnych i gospodarczych zbiorowego użytku (komórek lokatorskich, pralni), garaży, schodów zewnętrznych pawilonów, oczyszczania kratki ściekowych i studzienek ściekowych, a także z pergoli, miejsc ustawienia pojemników na odpady komunalne oraz miejsc selektywnej zbiórki odpadów ze szczególnym uwzględnieniem dni ich wywozu; powyższe czynności zakazuje się wykonywać za pomocą dmuchaw;

b) wg potrzeb: usuwanie odpadów i innych zanieczyszczeń poprzez zbieranie z trawników na zlecenie; dezynfekowanie pergoli, usuwanie plakatów i ogłoszeń z elewacji, drzwi wejściowych, prześwitów bramowych, mycie i dezynfekcja pojemników na odpady komunalne, słupów oraz innych miejsc do tego nieprzeznaczonych; usuwanie z elewacji budynków (z miejsc dostępnych bez użycia specjalistycznego sprzętu) zanieczyszczeń spowodowanych przez ptaki, w przypadku gdy zanieczyszczenia są rażące oraz występują w wielu miejscach; usuwanie wszelkich nieczystości z koszy piwnicznych; opróżnianie koszy przydomowych i ich odkażanie; mycie chodników i prześwitów bramowych; w przypadku ustawienia na powierzonym terenie pojemników na psie odchody umieszczania w nich toreb foliowych oraz opróżniania tych pojemników (koszt zakupu worków foliowych obciąża Wykonawcę);

c) wg potrzeb jednak nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu: mycie numerków policyjnych, gablot, tablic ogłoszeniowych, czyszczenie skrzydeł bramowych drzwi wejściowych do budynków;

2) Sprzątania wewnątrz budynków obejmującego swoim zakresem:

a) codzienne usuwanie (zamiatanie, zbieranie) odpadów i innych zanieczyszczeń (np. pajęczyn) z pomieszczeń i urządzeń budynku przeznaczonych do ogólnego użytku: korytarze, klatki schodowe, sienie, kabiny dźwigowe, pralnie, suszarnie, itp.;

b) wg potrzeb jednak nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu: mycie klatek schodowych, korytarzy, kabin dźwigowych,

c) wg potrzeb jednak nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu: mycie balustrad schodowych, poręczy, grzejników, drzwi wejściowych do klatek schodowych, drzwi od pomieszczeń ogólnego użytku (pralnie, suszarnie, komórki), skrzynek listowych i liczników, kloszy oświetleniowych, pralni, suszarni, korytarzy piwnicznych oraz zamiatanie strychów i korytarzy piwnicznych;

d) wg potrzeb: dezynfekowanie zsyków, utrzymanie drożności zsyków; włączanie i wyłączanie oświetlenia na klatkach schodowych, w prześwitach bramowych oraz przed wejściami do klatek schodowych; zamieszczanie ogłoszeń i informacji dla lokatorów w miejscach do tego wyznaczonych wraz z porządkowaniem tych miejsc; wymiana bieżąca przepalonych żarówek wraz z uzupełnieniem brakujących żarówek w nieruchomościach - dotyczy pomieszczeń wspólnych nieruchomości (koszt zakupu żarówek obciąża Wykonawcę); usuwanie ptasich odchodów, nagromadzonych przez okres nie dłuższy niż 1 miesiąc i warstwie nie grubszej niż 3 cm (szczególności z pomieszczeń

strychowych); innych dodatkowych czynności związanych z przedmiotem umowy w razie zaistniałych potrzeb (np. pożaru);

e) raz na kwartał: mycie luksferów i okien (szyby zewnętrzne, wewnętrzne i ramy okienne) wraz z parapetami wewnętrznymi i zewnętrznymi, skrzydeł bramowych, lamperii, okładzin ściennych, gablot ogłoszeniowych, tablic informacyjnych w częściach wspólnych nieruchomości (na klatkach schodowych, strychach i w piwnicach);

3) Wykonywania prac sezonowych w okresie zimowym obejmującego swoim zakresem:

a) natychmiastowe usuwanie śniegu, lodu, błota z chodników, podwórek, wszelkich ciągów komunikacyjnych, dojeżdż, dojazdów do garaży, ulic osiedlowych, placów zabaw, parkingów osiedlowych, oczyszczanie i udrażnianie (odśnieżanie, odkuwanie lodu) pokryw studzienek telefonicznych, kanalizacyjnych (czynności te powinny być wykonane do godz. 7.00 rano);

w przypadku opadów śniegu lub oblodzenia praca powinna być wykonywana systematycznie na bieżąco, aż do osiągnięcia stanu zapewniającego bezpieczeństwo poruszających się ludzi i pojazdów; w przypadku wystąpienia gołoledzi wymagane jest posypywanie piaskiem w celu utrzymania szorstkiej nawierzchni bez użycia soli i innych środków chemicznych. Zakup piasku należy do obowiązków Wykonawcy; usuwania sopli i nawisów śnieżnych z miejsc dostępnych bez użycia specjalistycznego sprzętu (daszki nad wejściami, pomieszczenia gospodarcze);

b) wg potrzeb: usuwanie nieczystości oraz nagromadzonego śniegu z trawników i zieleńców w uzgodnieniu z Zamawiającym (dotyczy nieruchomości z terenami zielonymi) — na zlecenie wywóz nagromadzonego śniegu z wąskich chodników w miejsce wyznaczone przez Zamawiającego; w pozostałych przypadkach, gromadzenie śniegu przy krawężniku chodnika, a na terenie podwórek w miejscach nie utrudniających prawidłowej komunikacji; zabrania się składowania śniegu przy ścianach budynku;

c) od momentu wystąpienia przymrozków i w okresie zimy: zabezpieczanie grzejników na parterach budynków, rur wodociągowych oraz hydrantów-zdwojów podwórzowych (zakup materiałów niezbędnych do tego celu należy do obowiązków Wykonawcy);

4) Wykonywania prac sezonowych wyłącznie na zgłoszenie Zamawiającego, w okresie wiosna — jesień obejmującego swoim zakresem:

Wg potrzeb — na zlecenie: sprzątanie i konserwacja terenów zielonych poprzez usuwanie nieczystości i śmieci; grabienie trawników, rekultywacja i odtwarzanie zniszczonych części trawników

i kwietników, podlewanie nowych nasadzeń, sianie trawy (zakup nasion trawy należy do obowiązków Wykonawcy); podlewanie trawników i terenów zielonych wskazanych przez Zamawiającego; okopywanie krzewów na okres zimy; koszenie trawników; wywożenie skoszonej trawy, liści oraz gałęzi w workach foliowych niezwłocznie po zakończeniu prac; Wykonawca winien wywozić skoszoną trawę gałęzie i liście do kompostowni oraz okazywania dowodów przekazania odpadów na żądanie Zamawiającego; przycinanie żywopłotów oraz krzewów; sprzątanie terenów zielonych będzie się odbywało 2 miesiące w ciągu trwania umowy na zlecenie ze wskazaniem adresu nieruchomości, terminu oraz powierzchni terenu zielonego- [zgodnie z ustalonym harmonogramem prac stanowiącym załącznik do umowy.](#)

5) Wykonywanie prac ogólnoporzędkowych (doraźnych):

a) terminowe (max. 3 dni od otrzymania od Zamawiającego) doręczanie wszystkim Najemcom lokali mieszkalnych i użytkowych oraz przyjmowanie od najemców potwierdzeń odbioru zawiadomień o zmianach stawek czynszowych, książeczek czynszowych, powiadomień o konieczności wnoszenia dopłat bądź potrąceń za media, powiadomień o stanie konta najemcy, upomnień o zaległościach czynszowych i wynikających z innych tytułów; pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy danych, w których posiadanie weszli podczas roznoszenia korespondencji w związku z wykonywaniem niniejszej umowy (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.); korespondencja dostarczana winna być roznoszona w dni robocze w godzinach 16:00-20:00, a w dni wolne od pracy w godzinach 09:00-15:00; nie dostarczoną korespondencję Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu w terminie dwóch dni od daty jej niedostarczenia;

b) terminowe wywieszanie flag państwowych, papieskich, miejskich w dni świąteczne i uroczystości państwowe na terenie wszystkich nieruchomości (zakup flag należy do obowiązków Wykonawcy);

c) bieżąca wymiana uszkodzonych żarówek w częściach wspólnych (klatkach schodowych, piwnicach, korytarzach, bramach, itp.) w posesjach objętych umową (zakup żarówek należy do obowiązków Wykonawcy);

- d) bieżące usuwanie z budynków oraz pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do wspólnego użytku ogłoszeń, plakatów, afiszy, napisów, rysunków umieszczonych bez zgody Zamawiającego;
- e) w przypadku pojawienia się napisów na elewacji budynków i częściach wspólnych nieruchomości, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ciągu 24 godzin po uzgodnieniu z Zamawiającym (administrator) kolorystyki ich zamalowywania;
- f) sygnalizowanie Zamawiającemu o nieterminowym wywozie nieczystości z terenu nieruchomości oraz o uszkodzeniach i nieprawidłowościach związanych z bieżącą eksploatacją nieruchomości;
- g) usuwanie graffiti w ciągu 24 godzin z elewacji nieruchomości zabezpieczonych nanopowłoką anty graffiti Easy-on (określonych w wykazie adresowym) za pomocą środka dedykowanego dla ww. powłoki zgodnie z instrukcją usuwania graffiti:
- na początku zawsze należy przetestować produkt na nierzucającej się w oczy, niewielkiej powierzchni tak, aby upewnić się, że wybrany środek jest odpowiedni dla tego zastosowania, środek nanosi się na powierzchnię sprayem, pędzlem lub czyścikiem i pozostawia na 1-4 minuty — środek penetruje graffiti lub plamy,
 - grubość graffiti wpływa na ilość czasu potrzebną do usunięcia graffiti przez środek chemiczny, ponieważ musi on przeniknąć w głąb graffiti, na starych graffiti, jeśli to konieczne, można potrzebować powierzchnię szorstką o szorstkim włosiu, następnie powierzchnię należy wytrzeć czystą, suchą szmatką, ewentualnie należy przemyć wodą, żeby ostatecznie usunąć graffiti oraz brud i zneutralizować powierzchnię, następnie pozostawić powierzchnię do wyschnięcia i (jeśli konieczne) powtórzyć czynność, woda neutralizuje środek do usuwania graffiti — nie używa się środka na wilgotnej lub mokrej powierzchni;
- 6) Dokonywania codziennego przeglądu obsługiwanego terenu ze szczególnym uwzględnieniem właściwego wykonywania zadań wynikających z przyjętych obowiązków.

Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot Umowy przy użyciu własnych: środków czystości, materiałów higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych, posiadających aktualne wymagane atesty i certyfikaty. Środki czystości muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, posiadające atest PZH, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco - myjące.
2. W przypadku zadeklarowania korzystania z środków czystości do czyszczenia powierzchni twardej unijnego oznakowania ekologicznego Ecolabel lub oznakowania równoważnego, przyznanego zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 66/2010 z dnia 25 listopada 2009 r. Wykonawca zobowiązany jest stosować na potrzeby realizacji zamówienia wskazane przez siebie w Planie Higieny środki spełniające poniższe wymogi:

1. Zawartość fosforanów.

Łączna zawartość fosforu (P) nie może przekroczyć poniższych wartości:

- uniwersalne środki czyszczące, gotowe do użytku – 0,02 g/l produktu gotowego do użytku ,
- uniwersalne środki czyszczące, nierozcieńczone – 0,02 g/l roztworu czyszczącego,
- środki do czyszczenia okien, gotowe do użytku – 0,00 g/l produktu gotowego do użytku;
- środki do czyszczenia okien, nierozcieńczone – 0,00 g/l roztworu czyszczącego.

2. Zawartość lotnych związków organicznych.

Ilość lotnych związków organicznych (LZO) nie może przekraczać podanych niżej wartości:

- uniwersalne środki czyszczące, gotowe do użytku – 30 g/l produktu gotowego do użytku;
- uniwersalne środki czyszczące, nierozcieńczone 30 g/l roztworu czyszczącego;

3. Środki do czyszczenia okien, gotowe do użytku 100 g/l produktu gotowego do użytku:

- środki do czyszczenia okien, nierozcieńczone 100 g/l roztworu czyszczącego.

Klasyfikacja zagrożeń:

Produkt końcowy nie może być zaklasyfikowany i oznaczony (lub nie może zawierać substancji obecnych w składzie produktu o stężeniu granicznym wynoszącym co najmniej 0,010 % w produkcie końcowym, które spełniają kryteria klasyfikacji) jako substancja o ostrej toksyczności (H300, H301, H310, H311, H330, H331, H304, EUH070); działająca toksycznie na narządy docelowe (H370, H371, H372, H373); działająca uczulająco na drogi oddechowe lub skórę (H317, H317, H334, H334) zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia (WE) nr

1272/2008 bądź stwarzająca zagrożenie dla środowiska wodnego i warstwy ozonowej zgodnie z poniższym wykazem klasyfikacji zagrożeń.

Wykaz klasyfikacji zagrożeń:

H400 – Działa bardzo toksycznie na organizmy wodne.

H412 – Działa szkodliwie na organizmy wodne, powodując długotrwałe skutki.

H410 – Działa bardzo toksycznie na organizmy wodne, powodując długotrwałe skutki.

H413 – Może powodować długotrwałe szkodliwe skutki dla organizmów wodnych.

H411 – Działa toksycznie na organizmy wodne, powodując długotrwałe skutki.

H420 – Stwarza zagrożenie dla warstwy ozonowej.

Zamawiający:
Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.,
ul. Wólczańska 17,
90-761 Łódź

Podmiot:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH
W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługi należytego utrzymania stanu sanitarno – porządkowego nieruchomości wraz z terenami przynależnymi na nieruchomościach administrowanych przez Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.**

prowadzonego przez **Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o. , ul. Wólczańska 17, 90-761 Łódź**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:.....
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/yh podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów)..... w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby.

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

UWAGA: Niniejszego oświadczenia nie należy składać razem z ofertą. Składane jest tylko na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona

**Oświadczenie Wykonawcy*
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na:

Usługi należytego utrzymania stanu sanitarno – porządkowego nieruchomości wraz z terenami przynależnymi na nieruchomościach administrowanych przez Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.
reprezentując Wykonawcę

.....
pełna nazwa i adres Wykonawcy

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, a których mowa w

- a) art. 108 ust 1 pkt 3 Ustawy
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

- są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/profil
zaufany/podpis osobisty osoby uprawnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy*

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna) powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy, a w przypadku spółki cywilnej każdy ze wspólników spółki cywilnej

Załącznik nr 4 do SWZ

UWAGA: Niniejszego oświadczenia nie należy składać razem z ofertą. Składane jest tylko na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona

Oświadczenie Wykonawcy*

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym - **Usługi należytego utrzymania stanu sanitarno – porządkowego nieruchomości wraz z terenami przynależnymi na nieruchomościach administrowanych przez Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.**, oświadczam, co następuje:

Reprezentując Wykonawcę

.....
pełna nazwa i adres Wykonawcy

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że:

- Wykonawca **nie należy do grupy kapitałowej **** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2017 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2021 r. poz. 275) **z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**
- Wykonawca **należy do grupy kapitałowej **** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2017 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2021 r. poz. 275) **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

1.

2.

Jednocześnie przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty i informacje potwierdzające przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

.....

.....,

Jednocześnie oświadczam , że jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej.

**kwalifikowany podpis
elektroniczny, podpis
zaufany lub podpis
osobisty**

upoważnionego
przedstawiciela
Wykonawcy

- * podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę;
 - * w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna) powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy, a w przypadku spółki cywilnej każdy ze wspólników spółki cywilnej
- ** niepotrzebne skreślić**

| |
|---|
| Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór) |
|---|

w rozumieniu art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Usługi należytego utrzymania stanu sanitarno – porządkowego nieruchomości wraz z terenami przynależnymi na nieruchomościach administrowanych przez Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.

| Wykonawca (nazwa, dane teleadresowe) | Dane podmiotu udostępniającego zasoby (nazwa, dane teleadresowe) |
|---|---|
| | |

Oświadczenie

Działając w imieniu, zobowiązuje(m) się oddać do dyspozycji wykonawcy
ubiegającemu się o niniejsze zamówienie w postępowaniu prowadzonym przez **Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.**, wymienione poniżej zasoby niezbędne na potrzeby jego realizacji. W celu potwierdzenia, że zagwarantowany zostanie rzeczywisty dostęp do tych zasobów określam(y):

| Lp. | Określenie zasobu oraz sposobu i okresu jego udostępnienia i wykorzystania: |
|-----|---|
| 1. | Zakres udostępnianych wykonawcy zasobów: |

| | |
|----|--|
| 2. | <p>Sposób, okres udostępnienia i wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
| 3. | <p>Czy i w jakim zakresie podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zamówienie, którego wskazane zdolności dotyczą:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |

Niniejszy plik podpisuje podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca, podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym/podpisem osobistym.

Uwaga:

W przypadku, gdy wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego, niniejszego zobowiązania nie składa się.

POUCZENIE

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (jeżeli dotyczy) wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej (jeżeli dotyczy), za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe (jeżeli dotyczy) podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego, zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Zamawiający:
Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.,
ul. Wólczańska 17,
90-761 Łódź

**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się
o zamówienie zgodnie z art. 117 ust.4 ustawy Pzp**

| I.p. | Nazwa Wykonawcy: | Adres: |
|-------------|-------------------------|---------------|
| | | |

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego dla „**Usługi należytego utrzymania stanu sanitarno – porządkowego nieruchomości wraz z terenami przynależnymi na nieruchomościach administrowanych przez Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.**” w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, ja/my** niżej podpisany/i** oświadczam/my**, że poszczególni Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zrealizują następujące części zamówienia:

| Lp. | Nazwa części zamówienia przewidziana do wykonania przez Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia | Nazwa (firma) Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia |
|------------|--|--|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |

Proszę wypełnić elektronicznie, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym/profilem zaufanym/podpisem osobistym i złożyć za pomocą Platformy.

.....
nazwa Wykonawcy

.....
data

WYKAZ USŁUG – CZĘŚĆ

należy wypełnić odpowiednio dla części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę

wykaz usług, w którym Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie usługi spełniające warunek udziału w postępowaniu opisany w pkt 6.2.4 SWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

W przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres usług, dla potrzeb niniejszego zamówienia zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i podać wartość usług, o których mowa powyżej.

| Lp. | Usługa sprzątnia obejmująca łącznie powierzchnie | | Zamawiający, na rzecz którego została wykonana usługa | Daty wykonania mc-rok (od..do) | Wartość brutto |
|-----|--|-----------------------------|---|--------------------------------|----------------|
| | Typ powierzchni | Powierzchnia m ² | | | |
| 1 | Tereny na zewnątrz budynków | | | | |
| | Powierzchnia wewnątrz budynków | | | | |
| | Tereny zielone | | | | |
| 2 | Tereny na zewnątrz budynków | | | | |
| | Powierzchnia wewnątrz budynków | | | | |
| | Tereny zielone | | | | |
| 3 | Tereny na zewnątrz budynków | | | | |
| | Powierzchnia wewnątrz budynków | | | | |

| | | | | | |
|--|----------------|--|--|--|--|
| | Tereny zielone | | | | |
|--|----------------|--|--|--|--|

Data.....

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby.

***należy wypełnić w przypadku złożenia oferty na część 1 i/lub część 2.**

UMOWA nr/.....

zawarta w dniu.....2024 roku w Łodzi pomiędzy:

Łódzkimi Nieruchomościami Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 17, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000984252, o kapitale zakładowym w wysokości 120 000,00 zł, NIP 7282862117, REGON: 521970399 reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

firmą, z siedzibą w, NIP:, REGON:, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod KRS nr:, z kapitałem zakładowym w wysokości: PLN, reprezentowaną przez:

.....,

w dalszej części Umowy zwaną „Wykonawcą”

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej progów unijnych. Prawo zamówień Publicznych - w skr. Ustawy Pzp (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), przeprowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji (art. 275 pkt. 1) zgodnie z ofertą Wykonawcy

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie usług należytego utrzymania stanu sanitarno-porządkowego nieruchomości stanowiących własność lub administrowanych przez Zamawiającego.
2. Przed przystąpieniem do świadczenia Usługi Zamawiający przekaze Wykonawcy Protokołem przejęcia obiektu, w zakresie świadczenia usług porządkowych, stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się w okresie wykonywania Umowy umożliwić Pracownikom świadczącym Usługi wstęp na teren nieruchomości.
4. Przewidywana ilość powierzchni sprzątanej, będąca przedmiotem zamówienia w okresie obowiązywania Umowy, została określona w Załączniku nr 2 Umowy.
5. Podana liczba w Załączniku nr 2 jest ilością szacowaną i w sytuacji, gdy rzeczywisty zakres będzie mniejszy niż określony w Załączniku nr 2 do Umowy, rozliczenie nastąpi w oparciu o rzeczywiste ilości sprzątanej powierzchni według stawek zaferowanych przez Wykonawcę
6. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

§2

Środki czystości oraz narzędzia i urządzenia techniczne

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot Umowy przy użyciu własnych: środków czystości,

materiałów higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych, posiadających aktualne wymagane atesty i certyfikaty. Środki czystości muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, posiadające atest PZH, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco - myjące.

2. Wykonawca zobowiązany jest stosować na potrzeby realizacji zamówienia wskazane przez siebie w Planie Higieny, stanowiącym załącznik nr 7 do umowy, środki czystości do czyszczenia powierzchni twardych wewnętrznych. W sytuacji zadeklarowania korzystania z środków posiadających charakterystykę ekologiczną mają zastosowanie ust. 3 – 7 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli na dowolnym etapie realizacji zamówienia wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązania wskazanego w ust. 2. W tym celu Zamawiający będzie miał prawo do przeprowadzenia kontroli na miejscu realizacji zamówienia oraz/lub do żądania od Wykonawcy dowodów potwierdzających zgodność charakterystyki ekologicznej środków czystości stosowanych na potrzeby realizacji zamówienia z charakterystyką ekologiczną tych środków wskazaną w Planie Higieny.
4. Przeprowadzenie kontroli i jej wynik zostaną udokumentowane w protokole podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do Umowy.
6. Dowodem akceptowanym na potrzeby kontroli, o której mowa w ust. 3 może być w szczególności posiadanie przez stosowane do realizacji zamówienia środki czystości do czyszczenia powierzchni twardych unijnego oznakowania ekologicznego Ecolabel lub oznakowania równoważnego, przyznanego zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 66/2010 z dnia 25 listopada 2009 r. W przypadku braku oznakowania środków czystości unijnym oznakowaniem ekologicznym Ecolabel lub oznakowaniem równoważnym, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia innych środków dowodowych, takich jak np. dokumentacja techniczna producenta/karta produktu wystawiona przez producenta lub zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości – potwierdzających, że stosowane środki czystości nie zawierają substancji szkodliwych ponad wartości graniczne wskazane w kryterium oceny ofert oraz OPZ.
7. Nieprzedłożenie wymaganych środków dowodowych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie uznane za niewypełnienie zobowiązania, o którym mowa w ust. 2.
8. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy materiałów, w szczególności: rękawic, worków na śmieci, piasku lub mieszanki piasku na ziemi lub innych preparatów o podobnym działaniu, a także sprzętu – łopat, grabi, itp.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w wyniku niewłaściwego stosowania preparatów lub używania niewłaściwych preparatów, w szczególności preparatów odladzających.
11. Wykonawca oświadcza, że jest wytwarzającym i posiadaczem powstałych odpadów oraz zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności w zakresie ewidencjonowania, o ile obowiązek taki wynika z tych przepisów. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego Umową zobowiązuje się do usuwania wszelkich odpadów powstałych w toku realizacji Usług, w tym w szczególności opakowań, pozostałości po środkach czystości, środków czystości, których termin przydatności upłynął, z uwzględnieniem przepisów ustawy o odpadach, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za gospodarowanie ewentualnymi odpadami powstałymi w związku lub przy okazji wykonywania Umowy. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Ze strony Wykonawcy na terenie nieruchomości mogą przebywać wyłącznie osoby wskazane w wykazie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy, wykonujące czynności w ramach Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania czynności, będących przedmiotem niniejszej Umowy ze szczególną starannością, zapewnienia wysokiego standardu wykonywanych prac porządkowych, terminowości oraz uwzględnienia ewentualnych uwag, zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac porządkowych przedstawicieli Zamawiającego, w trakcie realizacji Umowy, w okresie wskazanym w § 7 Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia Usług.
4. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego, mailowego z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem Usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, o wszelkich trudnościach i przeszkodach, uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach. Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku - także ustnie lub drogą telefoniczną, w terminie nie przekraczającym 24 godzin od zdarzenia.
6. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
7. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej albo drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - osobie wskazanej w § 6 ust. 1 lit. b.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy w ciągu 3 godzin w przypadku zimy czynności określonych w pkt. 2 lit. a załącznika nr 1 do Umowy oraz w ciągu 24 godzin w przypadku pozostałych czynności liczone od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby, wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności, o których mowa w ust.10, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 1510 z późn. zm.),
10. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w okresie realizacji przedmiotu umowy, osób wykonujących następujące czynności:
sprzątania i odśnieżania posesji, pracami ogrodniczymi oraz roznoszenia korespondencji w trakcie realizacji zamówienia
11. Wykonawca ma możliwość samozatrudnienia **osób**, na podstawie umowy zlecenia udzielonego przez Wykonawcę, jak również wspólników spółki osobowej samodzielnie świadczących pracę w zakresie czynności, o których mowa w pkt 10 niniejszego paragrafu.
12. W dniu zawarcia niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz pracowników realizujących czynności, będące przedmiotem tej Umowy.
13. Zamawiający wymaga, aby wykaz osób, o których mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu, stanowiący załącznik nr 3 do Umowy był aktualizowany na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana osoby wykonującej czynności będące przedmiotem niniejszej Umowy.
14. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający, w wyznaczonym pisemnie terminie zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez

Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności, będących przedmiotem niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na każde wezwanie Zamawiającego:

- a) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę, kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy, o której mowa w lit. b.
 - e) dodatkowych wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów opisanych w ust. 10 oraz w ust. 14 lit. a) - d)
15. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, będące przedmiotem niniejszej Umowy, a Zamawiający może naliczyć kary umowne, o których mowa w § 10 niniejszej Umowy.
16. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, będące przedmiotem niniejszej Umowy, Zamawiający przewiduje naliczenie kar umownych, o których mowa w § 10 niniejszej Umowy.
17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
18. Strony oświadczają, że w toku realizacji niniejszej Umowy dołożą wszelkich starań, aby wszelkie podejmowane przez nie czynności pozostawały w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
19. W przypadku wezwania Wykonawcy do wykonania zadań objętych Umową i ich nie wykonania przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia tych zadań innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

20. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 5 dni od podpisania umowy Harmonogramu Prac, z którego wynikać będzie schemat wykonywania prac wraz z ramami czasowymi, w których będą realizowane czynności opisane w załączniku nr 1A do umowy.
21. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do Harmonogramu, a Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić.
22. Harmonogram Prac musi być aktualizowany na bieżąco.

§4

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że Pracownicy świadczący Usługi zostali:
 - a) przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) zapoznani z instrukcją bezpiecznej obsługi urządzeń stosowanych w procesie pracy oraz oceną ryzyka zawodowego związanego z wykonywaną pracą,
 - c) zapoznani z kartami charakterystyk substancji niebezpiecznych występujących w procesach pracy.
2. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego regulaminów bhp i p.poż., zasad kontroli i dostępu, i innych przepisów porządkowych, m.in. zakaz palenia papierosów, spożywania alkoholu, środków odurzających, bądź przebywania pod ich wpływem w trakcie wykonywania zleconych czynności.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby dopuszczone do czynności objętych Umową.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia listy obecności pracowników z podaniem codziennych godzin pracy. Lista obecności pracowników stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo, w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadać odpowiednie kwalifikacje i umiejętności, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
8. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego Usług;
 - 2) na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
9. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę, o zmianie Pracownika świadczącego Usługi, co najmniej na 3 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany.
10. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi skutkuje zmianą Załącznika nr 3 do Umowy i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

§5[1]

Wykonawcy wspólnie realizujący umowę

1. Wykonawcy mogą wspólnie realizować umowę.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
4. Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż:
 - a) Lider upoważniony jest do wystawiania faktury zgodnie z warunkami określonymi w §9,
 - b) Lider upoważniony jest do przyjmowania zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w §9 od Zamawiającego ze skutkiem zwalniającym wobec pozostałych

wykonawców wspólnie realizujących umowę oraz do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę, zapłata wynagrodzenia opisanego w §9 ust. 1, w tym wszystkie jego płatności częściowe, zostanie dokonana na rachunek bankowy Lidera wskazany poniżej:

5. Liderem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, będzie:
6. Postanowienia umowy, które dotyczą Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
7. Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż opisane w niniejszym paragrafie zasady, w tym warunki rozliczeń, wiążą wszystkich wykonawców wspólnie realizujących umowę niezależnie od ewentualnych zmian umowy konsorcjum lub innych stosunków o charakterze wewnętrznym regulującym współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę.

§6

Nadzór nad Umową

1. Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za zapewnienie prawidłowej realizacji Umowy są:
 - a) ze strony Wykonawcy osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy, jest:
 - b) ze strony Zamawiającego jest:
.....
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 musi być dokonana w formie pisemnej i musi być zgłoszona drugiej stronie na dwa dni przez zmianą.

§7

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu przejęcia obiektu w zakresie świadczenia usług porządkowych (**wzór protokołu stanowi Załącznik nr 6 do Umowy**), **lecz nie wcześniej niż 17.06.2024 dla części 1/01.06.2024 dla części 2.**

§8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. W dniu podpisania Umowy, Wykonawca prześle Zamawiającemu polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej lub posiadanego mienia (OC), w związku z czynnościami stanowiącymi przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ochrony, w okresie realizacji Umowy.
2. W przypadku zawarcia Umowy przez Konsorcjum, każdy z członków Konsorcjum prześle Zamawiającemu polisę, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu lub Konsorcjum prześle Zamawiającemu jedną polisę wystawioną na podmiot wspólny, gdzie współubezpieczonymi będą wszyscy członkowie Konsorcjum, realizujący niniejszą Umowę.
3. **Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (OC)** zostanie zawarte i utrzymane w mocy przez cały okres związania Umową, z sumą gwarancyjną w wysokości **200 000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia. Zakresem ochrony ubezpieczenia OC objęta zostanie odpowiedzialność cywilna Ubezpieczonych z tytułu czynów niedozwolonych (*odpowiedzialność deliktowa*) oraz w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania (*odpowiedzialność kontraktowa*), na wypadek szkód rzeczowych i szkód osobowych, powstałych w okresie ubezpieczenia.
4. Ochrona ubezpieczeniowa w ramach ubezpieczenia OC będzie dodatkowo obejmować:
 - a) szkody wyrządzone na skutek rażącego niedbalstwa,

- b) szkody w mieniu ruchomym powierzonym, w celu wykonania usługi – do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - c) szkody wyrządzone przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca będzie z nich korzystał).
5. W dniu podpisania Umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu polisy, o których mowa powyżej.
 6. Opisaną w ust. 1 - 4 polisę ubezpieczeniową Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć na okres obejmujący okres realizacji Umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy.
 7. Wypełnienie wyżej wspomnianego zobowiązania nie wyłącza i nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy, wynikającej z niniejszej Umowy.
 8. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej Umowy nie przedłożył polisy ubezpieczeniowej, wymaganej Umową i dowodów opłaty składek, Zamawiający ma prawo do:
 - 1) odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia, w którym upłynął termin do przedstawienia polisy przez Wykonawcę. Oświadczenie o odstąpieniu nastąpi w formie pisemnej,
 - 2) zawarcia na koszt Wykonawcy Umowy ubezpieczenia na jego rzecz, w zakresie, w jakim Wykonawca nie przedłożył polisy i dowodów opłaty składek. Koszty składek ubezpieczeniowych poniesionych w takim przypadku Zamawiający może potrącić z jakiegokolwiek części wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Jeżeli brak będzie wynagrodzenia nadającego się do potrącenia, koszty takich składek ubezpieczeniowych uważać się będzie za dług Wykonawcy. Opisane powyżej zasady mają odpowiednie zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawca przedstawi polisy ubezpieczeniowe na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy. W takim przypadku na 7 dni przed upływem okresu obowiązywania polisy ubezpieczeniowej przedstawi Zamawiającemu dowód zawarcia polisy ubezpieczeniowej na dalsze okresy oraz dowody uiszczenia składek. W przypadku nieprzedstawienia dokumentów opisanych w zdaniu poprzednim Zamawiający ma prawo zawarcia na koszt Wykonawcy Umowy ubezpieczenia na jego rzecz, w zakresie, w jakim Wykonawca nie przedłożył polisy i dowodów opłaty składek. Koszty składek ubezpieczeniowych poniesionych w takim przypadku Zamawiający może potrącić z jakiegokolwiek części wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 9. Wszelkie zmiany warunków umów ubezpieczenia w zakresie określonym w niniejszym paragrafie mogą być dokonane wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego lub w wyniku ogólnych zmian wprowadzonych przez towarzystwo ubezpieczeniowe, z którym podpisano Umowę ubezpieczeniową. W przypadku, gdy zmiany takie oznaczają pogorszenie ochrony ubezpieczeniowej, Wykonawca zobowiązany będzie do rozszerzenia na swój koszt ubezpieczenia do poziomu sprzed dokonania takich zmian.
 10. Obie Strony przestrzegają będą wszystkich warunków polisy ubezpieczeniowej.

§9

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot mowy w formie wynagrodzenia ryczałtowo - ilościowego, gdzie ryczałtem stałym w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pozostaje wartość netto za **1 m² usługi należytego utrzymania stanu sanitarno-porządkowego nieruchomości** za powierzchnię wewnętrzną, zewnętrzną i terenów zielonych, której częścią składową są wszelkie inne czynności wynikające z zakresu Umowy, a ilością są m² faktycznie sprzątniętej powierzchni wraz z innymi czynnościami, wynikającymi z obowiązków Wykonawcy.
2. Za realizację przedmiotu Umowy Zamawiający będzie płacił Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości brutto:PLN (słownie:) wynikające z wyliczeń zawartych w formularzu oferty, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Łączna wartość wynagrodzenia, jakie może przysługiwać Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, wynosi brutto:PLN (słownie:.....) wynikające z wyliczeń zawartych w formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

4. Maksymalna wartość wynagrodzenia, jakie przysługuje Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy przy zastosowaniu prawa opcji, wynosi brutto PLN (słownie:) – maksymalnie 50% wynagrodzenia, którym mowa w niniejszego paragrafu.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości i środków higienicznych oraz materiałów, energii, paliw i urządzeń, opłaty niezbędne do należytego wykonania Umowy.
6. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
7. Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji zamówienia ilości powierzchni i rodzaj zleconych czynności mogą ulec zmianie, tj. ograniczeniu i zwiększeniu, w zależności od potrzeb Zamawiającego. W przypadku ograniczenia rzeczowego umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji zamówienia na poziomie nie mniejszym niż 70 % wartości brutto umowy. Ograniczenie przedmiotu umowy nie będzie podstawą żadnych roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.
8. W ramach przedmiotowego zamówienia, w okresie obowiązywania umowy, w przypadku przejęcia nowych nieruchomości do zarządzania Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji. Wartość opcji wynosi maksymalnie: 50% wartości brutto zamówienia podstawowego, o którym mowa w §9 ust. 3 umowy.
8. Realizacja zakresu zamówienia objętego prawem opcji nie powoduje zmiany umowy.
9. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe usługi objętej prawem opcji będą identyczne, jak ceny jednostkowe w zamówieniu podstawowym, określone w ofercie w Formularzu oferty odpowiednio do części.
10. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji w trakcie trwania umowy. Składając zamówienie w ramach prawa opcji będzie każdorazowo informował Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji wskazując liczbę i rodzaj zamawianego asortymentu w ramach przedmiotowego uprawnienia Zamawiającego.
11. Zamówienie objęte prawem opcji Wykonawca jest zobowiązany wykonać.
12. Korzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego może być dokonane jednorazowo na całą wartość zamówienia opcjonalnego lub sukcesywnie w częściach, w zależności od potrzeb.
13. Zamówienie opcjonalne nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia. Oświadczenie woli Zamawiającego o realizacji zamówienia opcjonalnego jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego.
14. Faktury wystawiane będą na Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o. w Łodzi posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 7282862117 i dostarczane będą do siedziby Zamawiającego.
15. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługach oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1666) na adres e-mail: faktury@lodzkienieruchomosci.biz.pl
16. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
17. Płatność uregulowana będzie przez Zamawiającego, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury, na numer rachunku wskazany na fakturze.
18. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
19. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
20. Oświadczamy, że konto firmowe, na które mają być dokonane płatności, wynikające z niniejszej

Umowy, jest zgłoszone do Urzędu Skarbowego.

21. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
22. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
23. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu zapisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U z 2022r. poz. 893 z późn. zm.).
24. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §9 ust. 3 Umowy;
 - 2) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia Usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za przerwę w świadczeniu Usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień przerwy;
 - 4) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości określonych w §3 ust. 8 Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 250,00 zł brutto za każdą nieruchomości lub za każde zgłoszenie;
 - 5) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego stwierdzenia nieprawidłowości (tożsamyh albo różnych) w świadczeniu Usług – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w §9 ust. 3 Umowy;
 - 6) W przypadku naruszenia obowiązków opisanych w §4 ust. 1 Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w §9 ust. 3 Umowy, za każde naruszenie.
 - 7) w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w §3 ust. 14 lit. a - e niniejszej umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na złożenie stosownych dokumentów;
 - 8) w przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w §3 ust. 10 Wykonawca zapłaci karę umowną, w wysokości 1 000,00 zł brutto za każde takie naruszenie.
 - 9) za każdorazowy stwierdzony przypadek niestosowania środków czystości wskazanych w Załączniku nr 7 do Umowy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego miesięcznego brutto określonego w § 9 ust. 2 umowy;

- 10) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia o którym mowa w § 12 ust. 1. niniejszej umowy.
 - 11) za niezłożenie w terminie określonym w § 3 ust. 20 umowy Harmonogramu Prac, w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 3.
 - 12) Za niewykonywanie obowiązków zgodnie z Harmonogramem Prac, w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 2.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu Umowy, określonego w § 9 ust. 3 Umowy;
 3. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia, Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie lub e-mailem na adres podany w § 6 ust. 1 pkt. a) w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia, stanowiącego podstawę nałożenia kary.
 4. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy, bez potrzeby wykazywania poniesionej szkody, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 6. Kary umowne, do których naliczenia na podstawie Umowy uprawniony jest Zamawiający, podlegają sumowaniu. W takim przypadku maksymalna łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §9 ust. 3. W sytuacji odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia nie tylko kary umownej za odstąpienie, ale także wszystkich innych kar naliczonych na podstawie Umowy do chwili odstąpienia.

§ 11

Zmiana Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści Umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany terminu realizacji Umowy, o ile będzie to konieczne, z uwagi na nieprzewidziane okoliczności, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, nie dłużej jednak niż o 3 miesiące;
 - b) zmiany terminu realizacji Umowy, w przypadku niewykorzystania wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 3, nie dłużej jednak niż o 3 miesiące.
2. W przypadku zmiany przepisów prawa zmianie ulegną te postanowienia Umowy, do których będzie miała zastosowanie powyższa zmiana, w szczególności:
 - zmiany stawki podatku VAT;
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 2207);
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1342 ze zm.), dopuszcza się zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i zostaną one udokumentowane przez Wykonawcę, poprzez przedstawienie szczegółowej kalkulacji kosztów wskazujących, jaki wpływ miał ten wzrost przedmiotowych wartości, na

koszty wykonania tego zamówienia, a Zamawiający zaakceptuje powyższą kalkulację. W treści kalkulacji Wykonawca zobowiązany jest w szczególności przedstawić zestawienie:

- wynagrodzeń wszystkich pracowników oraz wszystkich osób, zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych, oddelegowanych do realizacji Umowy u Zamawiającego wraz ze składkami ZUS i innymi obciążeniami publiczno-prawnymi,
- wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług, na koszty związane z wykonaniem Umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów, na które ta zmiana miała wpływ, w którym zostanie wskazana wartość, o jaką powinna wzrosnąć wartość wynagrodzenia, w związku ze zmianami opisanej powyżej wartości oraz jaki te zmiany mają wpływ na zakładany zysk. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę do złożonej kalkulacji, przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających prawdziwość przedstawionych danych oraz składania zastrzeżeń do złożonych dokumentów, żądania wprowadzania do przedstawionej kalkulacji zmian uwzględniających zastrzeżenia Zamawiającego.

W przypadku złożenia w trybie określonym powyżej wniosku o dokonanie zmian opisanych w ust. 2 lit. a) – d) niniejszego paragrafu, Zamawiający w terminie 14 dni od daty złożenia dokumentów, zgłosi zastrzeżenia do złożonych dokumentów lub złoży wnioski o ich wyjaśnienie. Niezależnie od zastrzeżonego terminu Zamawiający uprawniony jest do żądania dalszych wyjaśnień i uzupełnień, jeśli uzupełnione dokumenty lub wyjaśnienia są niewystarczające do podjęcia decyzji w przedmiocie wnioskowanej zmiany. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od daty wystąpienia z takim wnioskiem przez Zamawiającego. Nieuzupełnienie dokumentów lub niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie powoduje, iż Zamawiający podejmie decyzję, na podstawie posiadanych dokumentów. Decyzja w sprawie złożonego wniosku o wprowadzenie zmian opisanych ust. 2 lit. a) – d) niniejszego paragrafu, powinna zostać podjęta w terminie dwóch miesięcy od daty przekazania przez Wykonawcę wniosku o zmianę wraz z dokumentami uzasadniającymi tą zmianę. W przypadku uznania wniosku za zasadny Strony zawrą aneks do Umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia w oparciu o przesłanki określone w ust. 2 lit. a) – d) niniejszego paragrafu obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu, o którym mowa w zdaniu powyżej.

W przypadku zmiany o której mowa w ust. 2 lit. a) skutkującej zwiększeniem lub zmniejszeniem stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. a) niniejszego paragrafu wartość cen jednostkowych netto nie zmieni się, a określona w aneksie wartość cen brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. b) i d) niniejszego paragrafu ceny jednostkowe ulegną zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno-prawnych, od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

3. Zamawiający przewiduje dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy zwanego waloryzacją tj. jego zwiększenia lub zmniejszenia, w przypadkach i na zasadach określonych w ustępie poniżej.
4. Zmiana wynagrodzenia, określonego w § 9 ust. 3 niniejszej umowy zostanie dokonana w oparciu o wskaźnik ogłaszany przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS Tabl. 19. (Przeciętne miesięczne wynagrodzenia brutto w sektorze przedsiębiorstw – okres B – wskaźniki w stosunku do analogicznego okresu poprzedniego - miesięczne) na stronie internetowej GUS, dalej jako „Wskaźnik” na poniższych zasadach:

- 1) zmianie ulegnie wynagrodzenie miesięczne, o którym mowa w § 9 ust. 2 niniejszej umowy;
- 2) pierwsza zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi pod warunkiem osiągnięcia przez Wskaźnik, obliczony według zasad określonych w pkt 6) poziomu równego lub wyższego niż 1,04 lub równego lub niższego niż 0,96 w stosunku do Wskaźnika, opublikowanego dla miesiąca i roku, w którym zawarto umowę, z zastrzeżeniem pkt 3) i 5);
- 3) jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1) jest dzień otwarcia ofert;
- 4) w przypadku likwidacji Wskaźnika lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, zasady zmiany wynagrodzenia określone w umowie, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot;
- 5) pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po 6 miesiącach od daty podpisania umowy, kolejne zmiany mogą nastąpić po wystawieniu faktur za kolejne miesiące świadczenia usługi, o których mowa w ww. paragrafie;
- 6) zmiany wynagrodzenia, o których mowa w pkt 5) będą dokonywane w poniższy sposób:
 - a) waloryzowana będzie kwota netto za nadzór nad wykonanymi pracami i robotami objętymi fakturą częściową za odpowiedni okres rozliczeniowy realizacji umowy, po ich wykonaniu;
 - b) waloryzacja kwoty wynagrodzenia netto będzie dokonywana z uwzględnieniem kolejnych miesięcznych zmian Wskaźnika w stosunku do Wskaźnika, jaki był ogłoszony dla początkowego terminu ustalenia zmiany wynagrodzenia, jakim jest dzień zawarcia umowy; dla przykładu: jeśli będzie dokonywana pierwsza waloryzacja wynagrodzenia za okres rozliczeniowy, dla którego od dnia zawarcia umowy zostały opublikowane kolejne Biuletyny Statystyczne GUS w sprawie zmiany wysokości Wskaźnika – waloryzacja następować będzie kolejno o każdą zmianę wskaźnika opublikowanego dla okresu od dnia zawarcia umowy po ostatni dzień danego miesiąca, w którym świadczona była usługa (wskaźnik składany);
 - c) aby wyznaczyć wskaźnik składany zmiany cen, dla okresu od daty zawarcia umowy do daty kolejnych waloryzacji, należy przemnożyć przez siebie publikowane kolejne miesięczne wskaźniki w odpowiednim przedziale czasowym, przy czym należy w poszczególnych działaniach mnożenia zaokrąglić do 3 miejsc po przecinku. Do obliczenia zmiany wynagrodzenia zostaną przyjęte wskaźniki otrzymane w wyniku podzielenia wskaźnika opublikowanego przez 100; Wskaźnik dla miesiąca i roku zawarcia umowy przyjmuje się = 100;
 - d) w odniesieniu do rozliczeń, które zostały poddane waloryzacji w oparciu o ostatni opublikowany Biuletyn Statystyczny GUS w momencie ich wystawienia, wysokość należnej Wykonawcy waloryzacji nie będzie podlegała zmianie. Raz ustalony wskaźnik w danym miesiącu nie będzie podlegał aktualizacji;
5. W celu dokonania waloryzacji Wykonawca w załączniku do faktury, przedstawi obliczenie wartości zmienianego wynagrodzenia odpowiednio zgodnie z ust. 4 oraz kopie odpowiednich stron Biuletynu Statystycznego GUS.
6. Maksymalna łączna wartość waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 to łącznie 10% w stosunku do pierwotnej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 4 umowy na podstawie oferty Wykonawcy.
7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w okresie jej trwania w przypadku naruszenia warunków niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności polegających na:
 - a) nierozpoczęciu przez Wykonawcę świadczenia Usług przez okres dłuższy niż 3 dni, nawet w odniesieniu do jednej nieruchomości i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 8 Umowy,
 - b) przerwaniu świadczenia usługi przez okres dłuższy niż 3 dni, nawet w odniesieniu do jednej nieruchomości i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 8 Umowy.
 - c) stwierdzeniu przez Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP lub przepisów przeciwpożarowych i bezskutecznego upływu terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 8 Umowy;
 - d) zmniejszeniu wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w §8 ust. 3 Umowy, z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej lub w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłuża ważności Umowy ubezpieczenia określonej w § 8 ust. 6 na okres trwania Umowy.

W przypadkach, o których mowa w pkt. a) i b), Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za okres przepracowany w sposób proporcjonalny do liczby przepracowanych dni w danym miesiącu.
2. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy ani od Zamawiającego, zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy w całości lub części, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy lub jej części, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, bez możliwości dochodzenia kar umownych.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w okolicznościach oraz na zasadach wskazanych w art. 456 PZP.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 5 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, bez możliwości dochodzenia kar umownych.
5. Zamawiający określa minimalny, gwarantowany zakres:
 - a) świadczenia na poziomie do 70% usług wynikających z Opisu Przedmiotu Zamówienia;
lub
 - b) wynagrodzenia na poziomie 70% wynagrodzenia określonego w §9 (wynagrodzenie określone po przeprowadzeniu waloryzacji).

§ 13

Podwykonawstwo

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, tylko w przypadku wypożyczenia sprzętu specjalistycznego, tj. np.: podnośnika kosowego, sprzętu do koszenia traw, oraz podobnemu służącemu do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku wykonywania usługi przy udziale podwykonawcy, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy.
4. Za prace wykonane przez podwykonawcę, o którym mowa w ust. 2 płatności regulować będzie Wykonawca.

§ 14

Informacje Poufne

Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu,

do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego.

§ 15

Rozstrzygnięcie sporów

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów, mogących powstać w związku z Umową.
2. W przypadku braku porozumienia, Wykonawca w pierwszej kolejności zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, poprzez doręczenie Zamawiającemu na piśmie roszczeń wraz z przedstawieniem swojego szczegółowego stanowiska w przedmiocie sporu.
3. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
4. W przypadku nie ustosunkowania się Zamawiającego do stanowiska Wykonawcy w terminie 30 dni lub nie uznania stanowiska Wykonawcy, ten może wystąpić na drogę sądową.
5. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wynikać z Umowy jest sąd powszechny siedziby Zamawiającego, orzekający według prawa polskiego.
6. W przypadku niezgodności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy a postanowieniami załączników, stosuje się postanowienia niniejszej Umowy. Niniejsza Umowa stanowi całkowite i ostateczne porozumienie pomiędzy Stronami w zakresie wykonania przedmiotu Umowy i zastępuje wszelkie poprzednie porozumienia pomiędzy Stronami w tym zakresie.

§16

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji Umowy.
2. W przypadku konieczności powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych niezbędnych do realizacji Umowy, zostanie zawarta odrębna Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§17

Siła Wyższa

1. Strony umowy zgodnie z postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy, i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia

utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.

5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§18

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany zapisów niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory, wynikające z realizacji postanowień niniejszej Umowy, strony podają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza elektroniczne zawarcie Umowy, poprzez złożenie kwalifikowanych podpisów elektronicznych na Umowie, przez osoby umocowane do jej podpisania, zarówno ze strony Wykonawcy, jak i Zamawiającego.
6. Załączniki do Umowy:
 - 1) Formularz oferty
 - 2) Szczegółowy opis przedmiotu umowy
 - 3) Wykaz wielkości powierzchni nieruchomości do sprzątnięcia
 - 4) Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w ramach Umowy
 - 5) Lista obecności
 - 6) Polisa OC Wykonawcy
 - 7) Protokół przejęcia obiektu w zakresie świadczenia usług porządkowych
 - 8) Plan Higieny
 - 9) Harmonogram Pracy
 - 10) Protokół kontroli
 - 11) Oferta Wykonawcy
 - 12) SWZ

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nrdo SWZ

Wykaz usług