

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
ul. Lutomska 108/112
91-048 Łódź

Zapytanie ofertowe / Badanie rynku

dotyczące: wykonania kosztorysów inwestorskich robót remontowych ogólnobudowlanych dla potrzeb KP w Ozorkowie przy ul. Wyszyńskiego 7

I. ZAMAWIAJĄCY

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź
NIP: 7260004458, REGON: 470754976

II. CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Wykonanie remontu pokrycia dachu oraz malowanie pomieszczeń w budynku Komisariatu Policji w Ozorkowie przy ul. Wyszyńskiego 7
2. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej i PN.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Opis przedmiotu zamówienia zawiera załączniki:

- *załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)*

3. INNE WARUNKI POSTANOWIENIA:

1. Wykonawca winien wykazać się wykonaniem należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum dwiema usługami, z których każda polegała na wykonaniu kosztorysów inwestorskich robót remontowych ogólnobudowlanych i instalacyjnych.
2. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do jednokrotnego przeszacowania kosztorysów(w przypadku konieczności aktualizacji kosztorysu zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawą Pzp).
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Minimalna gwarancja jakości **24 miesiące** od dnia przekazania przedmiotu zamówienia bez wad.
6. **Zamawiający przewiduje obowiązkową wizję lokalną w terenie obiektu w dniu 15.06 2020 r. o godz. 10:00** - zbiórka uczestników przed wejściem do budynku KP w Ozorkowie.
7. **Zamawiający rozpatrzy tylko oferty wykonawców, którzy wzięli udział w wizji lokalnej.**
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
9. Przeprowadzone postępowanie nie musi zakończyć się wyborem Wykonawcy.

III. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **sześć tygodni od dnia uzyskania zamówienia.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca powinien przedstawić ofertę na **Formularzu ofertowym – załącznik nr 1** załączonym do Zapytania ofertowego.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętką firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę firmy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP, Regon oraz Pesel (w przypadku działalności gospodarczej prowadzonej przez osobę fizyczną),

- podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS **do dnia 22.06.2020 r. do godziny 10:00.**
2. Ocena oferty zostanie dokonana **w ciągu 7 dni roboczych od dnia zakończenia edycji zamówienia na stronie platformy zakupowej.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1) **cena oferty brutto /C/ - 60 %**
- 2) **ilość zrealizowanych usług /U/- 40%**

Opis kryterium:

Ad. 1) Cena oferty - /C/

Punkty za kryterium będą liczone wg wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C_x} \times 60$$

gdzie: **C min** - najniższa cena oferty podana w ważnych ofertach (najniższa wartość oferty brutto)[PLN],

Cx - cena oferty badanej (wartość badanej oferty brutto) [PLN].

Ad.2) Ilość zrealizowanych usług polegających na wykonaniu kosztorysów inwestorskich robót remontowych ogólnobudowlanych /U/ podane i opisane w pkt. 3 Formularza ofertowego – załącznik nr 1

Lp.	Ilość usług, z których każda polegała na wykonaniu kosztorysów inwestorskich robót remontowych ogólnobudowlanych i instalacyjnych	Ilość punktów
1	Realizacja 2 usług i mniej	0
2	Realizacja 3 usług	20
3	Realizacja 4 usług i powyżej	40

Uwagi:

Wszystkie wymagane w pkt. 3 Formularza ofertowego pola i informacje muszą być podane przez Wykonawcę pod rygorem nie przyznania punktów za usługę, dla której informacje będą niekompletne.

Suma uzyskanych przez potencjalnego Wykonawcę punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

$$S = C + U$$

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i ilości usług, wyliczony wg powyższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli odpowiedzi na zapytanie ofertowe za pośrednictwem podanych przez zainteresowanych adresów poczty elektronicznej lub telefonicznie.

VIII. INNE WARUNKI POSTANOWIENIA

1. Wykonawca podaje cenę ryczałtową zgodnie z Formularzem cenowym – Zał. nr 1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej zobowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym konieczne dojazdy na teren nieruchomości przy wykonywaniu niezbędnej inwentaryzacji i przedmiaru robót. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Dla zadania należy przedstawić cenę jednokrotnego przeszacowania kosztorysów (w przypadku konieczności aktualizacji kosztorysu zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawą Pzp).
3. Nie dopuszcza się zmiany cen w okresie trwania zlecenia/ umowy.
4. Należność będzie płatna przelewem w terminie 30 dni, po wykonaniu i odebraniu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego (protokół przekazania przedmiotu zamówienia), na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, która będzie zawierać numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
6. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury VAT, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
8. Fakturę VAT należy wystawić i przesłać na adres:
Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź
NIP: 726-000-44-58
W opisie faktury VAT należy wskazać nazwę jednostki, dla której została wykonana dokumentacja.
9. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności, o której mowa w ust. 2 na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności
10. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. III w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) opóźnienia w usunięciu ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, zgodnego z ofertą Wykonawcy, liczonego od ustalonego terminu usunięcia wad, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) opóźnienia w przystąpieniu do usunięcia usterek w przedmiocie zamówienia w okresie gwarancji oraz w zakończeniu prac związanych z usuwaniem usterek w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 4) w razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy/zlecenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, zgodnego z ofertą Wykonawcy.
11. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z należności Wykonawcy objętej fakturą za wykonanie zamówienia.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z RODO

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Zamawiający informuje, o sposobie przetwarzania Pana/Pani danych osobowych, tj.:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) będzie Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112, kod 91-048
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IDO) - e-mail: ido@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane będą w celu:
 - 1) wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie związanym z Zapytaniem ofertowym dotyczącym przedmiotowego zamówienia prowadzonym z wyłączeniem stosowania ustawy Pzp na podstawie art. 4 pkt. 8 (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 2) w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. B RODO).
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu ale nie zgadza się na ich usunięcie;
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Zamawiającego Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku.
8. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

X. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Janusz Łuczak pod numerem telefonu (47) 841-39-65 i Beata Guzek- Rogala pod numerem telefonu (47) 841-39-69

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załączniki nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia