**Opis przedmiotu zamówienia**

**1.Przedmiot zamówienia:**

Organizacja i przeprowadzenie szkolenia w zakresie rozwoju instytucjonalnego dla pracowników Urzędu Miasta Jarosławia

Zamawiającym jest Gmina Miejska Jarosław

Kod i nazwa zadania według Wspólnego Słownika zamówień (CPV):

80500000-9-Usługi szkoleniowe

**2.Cel zamówienia:**

Przedstawienie zasad rozwoju instytucjonalnego pracownikom Urzędu Miasta Jarosławia ze szczególnym zwróceniem uwagi na planowanie rozwoju instytucjonalnego, rozwój kompetencji miękkich, współpracę i komunikację wewnętrzną, zarządzanie finansami , zarządzanie ryzykiem, zarządzanie i pisanie projektów unijnych, wyjaśnienie pojęć związanych z dostępnością cyfrową.

**3.Program szkoleń obejmuje następujące bloki tematyczne wraz z podanymi zagadnieniami do zrealizowania.**

**Temat szkolenia: Rozwój instytucjonalny – część 1**

**Program szkolenia powinien zawierać następujące zagadnienia:**

1) planowanie rozwoju instytucjonalnego organizacji

2) obszary i kryteria planowania rozwoju instytucjonalnego

3) nowoczesne technologie oraz AI w służbie rozwoju instytucjonalnego

4) kompetencje w zarządzaniu rozwoje instytucjonalnym

5) dostępność instytucji

6) współpraca z NGO

7) gospodarka zielono- emisyjna oraz gospodarka o obiegu zamkniętym

8) marketing instytucji publicznej

9) budowanie i realizowanie strategii instytucji

10) wzmacnianie zdolności do współpracy międzyorganizacyjnej i międzysektorowej, tworzenia partnerstw i sieciowania

11) komunikacja miejska i jej rola

12) przegląd rozwiązań ekologicznych ( fotowoltaika, recycling, retencja, zielone ściany)

11) nowe trendy w zarządzaniu instytucjami publicznymi

12) zarządzanie i planowanie strategiczne

13)zarządzanie zespołami ludzkimi i inwestowanie w rozwój potencjału pracowników

Termin i lokalizacja:

Termin szkolenia: do 30 kwietnia 2024

Czas trwania szkolenia: 40 godzin/grupa

Przerwy 10-15 min do 90 min

Wykonawca zapewni catering (przekąski, obiad dwudaniowy)

Lokalizacja: na terenie miasta Jarosławia (poza siedzibą Zamawiającego). Wykonawca zapewnia lokal i sprzęt potrzebny do realizacji szkolenia.

Liczba uczestników: 2 grupy po 10-11 osób

**Temat szkolenia: Zarządzanie, zarządzanie finansami, zarządzanie ryzykiem – część 2**

**Program szkolenia powinien zawierać następujące zagadnienia:**

1) zarządzanie pracownikami a cele JST

2) zarządzanie rozwojem pracowników w JST

3) przegląd nowych czynników ryzyka w JST

4) uszczelnianie procedur oraz standaryzacja

5) audyt wewnętrzny i jego rola

6) facylitacja procesów w organizacji

7) ocena pracownika (w tym samoocena)

8) przywództwo

9) tworzenie budżetu

10) dyscyplina finansów; kontrola zarządcza KZ – mechanizmy

11) zamówienia publiczne

12) dochody własne gminy

13) rozliczenie projektów

14) sprawozdania finansowe

**Termin i lokalizacja:**

Termin szkolenia: do 30 kwietnia 2024

Czas trwania szkolenia: 48 godzin

Przerwy 10-15 min do 90 min

Wykonawca zapewni catering (przekąski, obiad dwudaniowy)

Lokalizacja: na terenie miasta Jarosławia (poza siedzibą Zamawiającego). Wykonawca zapewnia lokal i sprzęt potrzebny do realizacji szkolenia.

Liczba uczestników: 1 grupa – 8 osób

**Temat szkolenia: Inwestycje na obiektach zabytkowych, transport niskoemisyjny, ochrona środowiska, infrastruktura teletechniczna – część 3**

**Program szkolenia obejmuje następujące bloki szkoleniowe:**

1. Realizacja inwestycji na obiektach zabytkowych- Prawo budowlane- realizowane z funduszy zewnętrznych w szczególności ze środków Funduszu Norweskiego.
2. Transport niskoemisyjny na obszarze miasta w związku z ustaleniem stref czystego transportu związane z zakupem autobusu niskoemisyjnego (elektrycznego), zarządzanie transportem miejskim, bezpłatny transport.
3. Ochrona środowiska- mała retencja na terenie miasta, zielone dachy, wiszące ogrody, powierzchnia biologicznie czynna- proces inwestycyjny z uwzględnieniem tych zagadnień przy budowie dróg miejskich.
4. Rozwój infrastruktury teletechnicznej celem rozwoju sieci teletechnicznej – zintegrowane centrum zarządzania miastem (ICZM)

**Termin szkolenia i lokalizacja**

Termin szkolenia do 30 kwietnia 2024

Czas trwania szkolenia 24 godzin

Przerwy 10-15min do 90 min

Wykonawca zapewni catering (przekąski, obiad dwudaniowy)

Lokalizacja: na terenie miasta Jarosławia (poza siedzibą Zamawiającego),

Liczba uczestników 1 grupa 10 osób

**4.Formuła szkolenia:**

Szkolenia odbywać się będą w formie spotkań warsztatowych opartych o prezentacje, omawianiem studiów przypadku, wypracowywaniem materiałów szkoleniowych w trakcie ćwiczeń. Przewidziany zostanie czas na sesję pytań i odpowiedzi. Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe.