

## SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

(Numer sprawy: DPP.2611.2.2022)

### 1. O SZACUNEK WARTOŚCI ZAMÓWIENIA ZWRACA SIĘ:

Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.  
 ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów

### 2. ZAMÓWIENIE PODLEGAJĄCE SZACOWANIU

**„Wykonanie projektów graficznych oraz zakup zdjęć promujących dziedzictwo filmowe i kulturowe obszarów transgranicznych pogranicza polsko-słowackiego:.**

### 3. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Projekt „GreenFilmTourism” realizowany w okresie od 01.11.2020 r. do 31.10.2022 r. w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020, oś priorytetowa „Ochrona i rozwój dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego obszaru pogranicza”, cel szczegółowy „Zwiększenie poziomu zrównoważonego wykorzystania dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego przez odwiedzających i mieszkańców”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

### 4. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA PODLEGAJĄCEGO SZACOWANIU

4.1. Przedmiot zamówienia musi zostać zrealizowany przez Wykonawcę nie później niż 15 dni roboczych od momentu podpisania umowy przez Strony przy zachowaniu następujących terminów szczegółowych:

*Za dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy przy zachowaniu terminów szczegółowych określonych w tabeli.*

	Etap realizacji	Wymagany termin
<b>Opracowanie graficzne</b>	Wykonawca przedstawi Zamawiającemu drogą elektroniczną wstępne dwie propozycje projektów w uzgodnionej ilości celem określenia wiodącej linii graficznej dla danego zlecenia.	<b>do 5 dni od dnia podpisania Umowy</b>
	Zamawiający zastrzega sobie prawo wnoszenia uwag do przesłanych przez Wykonawcę projektów.	<b>do 2 dni roboczych</b>
	Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedstawienia poprawek w uzgodnionym przez strony terminie.	<b>do 2 dni roboczych</b>
	Zamawiający zastrzega sobie prawo wnoszenia uwag do dostarczonego przez Wykonawcę graficznego projektu końcowego.	<b>do 2 dni roboczych</b>
	Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedstawienia poprawek graficznego projektu końcowego w uzgodnionym przez strony terminie.	<b>do 2 dni roboczych</b>
	Po akceptacji końcowej Zamawiającego Wykonawca prześle wersje plików graficznych projektu końcowego oraz pliki otwarte tego projektu.	<b>15 dni roboczych od daty podpisania Umowy</b>

### 5. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA PODLEGAJĄCEGO SZACOWANIU

**5.1 Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie w języku polskim, słowacki i angielskim w wersji elektronicznej projektów graficznych w zakresie:**

- a) **zakup licencji 18 stopklatek filmowych** (zgodnie z przesłaną koncepcją przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy)
- b) **zakup 18 zdjęć stockowych (z przeniesieniem na Zamawiającego praw autorskich majątkowych)** filmowych (zgodnie z przesłaną koncepcją przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy)

- 
- c) opracowanie w wersji elektronicznej projektu graficznego plansz do druku banera roll-up
  - d) opracowanie w wersji elektronicznej projektu graficznego do wydruku ścianki wystawowej łukowej

**5.2 W ramach opracowania projektów graficznych Wykonawca będzie zobowiązany do:**

- a) uwzględnienia w projekcie graficznym planszy banneru typu roll-up **Partnerów Projektu PL-SK:**
  - logotyp programu, projektu, partnerów projektu
  - nazwy partnerów projektu w języku PL i SK.
- b) uwzględnienia w projekcie graficznym planszy banneru typu roll-up **Partnerów Projektu SK-PL:**
  - logotyp programu, projektu, partnerów projektu
  - nazwy partnerów projektu w języku SK i PL.
- c) uwzględnienia w projekcie graficznym planszy banneru typu roll-up dotyczącej **Wystawy i Projektu PL-SK-ENG:**
  - logotyp programu, projektu, partnerów projektu
  - źródło finansowania
  - dane liczbowe / fakty dotyczące filmowego dziedzictwa kulturowego
  - inne, zgodnie z przesłaną koncepcją przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy).
- d) uwzględnienia w projekcie graficznym **2 planszy banneru roll-up regionu podkarpackiego:**
  - logotyp programu, projektu, partnera
  - 3 stopklatki filmowe (fragment filmu)
  - 3 zdjęcia plenerów lub/i obiektów filmowych
  - inne, zgodnie z przesłaną koncepcją przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy).
- e) uwzględnienia w projekcie graficznym **2 planszy banneru roll-up regionu małopolskiego:**
  - logotyp programu, projektu, partnera
  - 3 stopklatki filmowe (fragment filmu)
  - 3 zdjęcia plenerów lub/i obiektów filmowych
  - inne, zgodnie z przesłaną koncepcją przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy).
- f) uwzględnienia w projekcie graficznym **2 planszy banneru roll-up regionu preszowskiego:**
  - logotyp programu, projektu, partnera
  - 3 stopklatki filmowe (fragment filmu)
  - 3 zdjęcia plenerów lub/i obiektów filmowych
  - inne, zgodnie z przesłaną koncepcją przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy).
- g) uwzględnienia w projekcie graficznym **2 planszy banneru roll-up regionu koszyckiego:**
  - logotyp programu, projektu, partnera
  - 3 stopklatki filmowe (fragment filmu)

- 3 zdjęcia plenerów lub/i obiektów filmowych
- inne, zgodnie z przesłaną koncepcją przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy).

h) uwzględnienia w projekcie graficznym **2 planszy banneru roll-up regionu żylińskiego:**

- logotyp programu, projektu, partnera
- 3 stopklatki filmowe (fragment filmu)
- 3 zdjęcia plenerów lub/i obiektów filmowych
- inne, zgodnie z przesłaną koncepcją przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy).

i) uwzględnienia w projekcie graficznym planszy **ścianki wystawowej PL-SK:**

- logo logotyp programu, projektu, partnerów projektu
- przebieg dziedzictwa filmowego i kulturowego obszarów transgranicznych z oznaczeniem najważniejszych lokacji (plenery / obiekty filmowe) w każdym regionie w zakresie dziedzictwa filmowego i kulturowego
- inne, zgodnie z przesłaną koncepcją przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy).

## 6. PRZYKŁADOWY ROZMIAR PLANSZ PROJEKTÓW GRAFICZNYCH DO SYSTEMÓW WYSTAWIENNICZYCH:

- Plansza do wydruku ścianki wystawowej tekstylnej: 300 x 230
- Plansza do wydruku banera jednostronnego w formie roll-up: 120 x 230 cm
- Plansza do wydruku banera dwustronnego w formie roll-up: 100 x 200 cm

## 7. WYMOGI WOBEC WYKONAWCY

**O udzielenie szacowanego zamówienia będzie mógł ubiegać się Wykonawca spełniający następujące warunki:**

- 7.1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 7.2. dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 7.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 7.4. nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub/i kapitałowo.

## 8. ROZLICZENIE Z WYKONAWCĄ

- 8.1. Rozliczenie z Wykonawcą odbędzie się po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, w oparciu o prawidłowo wystawioną/y przez Wykonawcę fakturę/rachunek oraz podpisane przez obie strony protokoły zdawczo-odbiorcze potwierdzające odbiór przedmiotu umowy.
- 8.2. Na fakturze/rachunku Wykonawca będzie zobowiązany ująć w 4 odrębnych pozycjach:
  - a) kwotę za zakup 18 licencji stopklatek filmowych
  - b) kwotę zakup 18 zdjęć stockowych dziedzictwa filmowo-kulturowego
  - c) kwotę za opracowanie w wersji elektronicznej projektu graficznego 15 plansz do druku banera roll-up oraz 1 ścianki wystawowej łukowej (w języku polskim, słowackim i angielskim)
  - d) kwotę za opracowanie w wersji elektronicznej projektu graficznego ścianki wystawowej
- 8.3. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 8.4. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.

- 
- 8.5. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia będzie obejmować przekazanie przez Wykonawcę prawa własności do wszystkich egzemplarzy przedmiotu zamówienia oraz całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych (zależnych) do utworów powstałych w wyniku wykonywania niniejszego zamówienia wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz udzielenie Zamawiającemu stosownych licencji w zakresie dotyczącym zdjęć wykorzystanych w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

**9. WYMOGI FORMALNE SZACUNKU WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

- 9.1. **Szacunku wartości zamówienia prosimy dokonać poprzez wypełnienie Formularza szacunku lub uzupełnienie tabeli przesłanej w treści zaproszenia do oszacowania wartości zamówienia.**
- 9.2. **Przygotowanie i przesłanie (złożenie) szacunku wartości zamówienia nie skutkuje podpisaniem umowy na realizację zamówienia.**
- 9.3. **Szacunek jest podstawą do wszczęcia odrębnej procedury wyboru Wykonawcy / Wykonawców usługi, której dotyczy szacunek.**