

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych, tj. poniżej 214.000 € na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej: „uPzp” lub „ustawą Pzp” (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

S P E C Y F I K A C J A I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A [SIWZ]

dla zadania pn.: „Zakup w ramach umowy kompleksowej paliwa gazowego i jego dystrybucji na potrzeby obiektów Gminy Zbrosławice 2020/2021”

(Kod Wspólnego Słownika (CPV):

09123000-7 gaz ziemny

65200000-5 przesył gazu i podobne usługi

**Pełnomocnik Zamawiającego wspólnego:
GMINA ZBROSŁAWICE**

godziny pracy:

poniedziałek - wtorek: 7:00 – 15:00,

środa: 7:00 – 17:00,

czwartek: 7:00 – 15:00,

piątek: 7:00 – 13:00;

Tel. + 48 32 233 70 12

Fax + 48 32 233 71 00

REGON 276258380

NIP 6452533560

e-mail: urząd@zbroslawice.pl

<http://zbroslawice.pl>

Zamawiający – Uczestnicy Zamawiającego wspólnego:

- Gminna Biblioteka Publiczna w Zbrosławicach,
- Gmina Zbrosławice,
- Gminne Przedszkole nr 8 w Przezchlebiu,
- Gminne Przedszkole nr 1 w Zbrosławicach,
- Gminne Przedszkole nr 4 w Świętoszowicach,
- Gminne Przedszkole nr 3 w Kamieńcu,
- Gminny Zespół Obsługi Placówek Oświatowych,
- Szkoła Podstawowa w Czekanowie,
- Szkoła Podstawowa w Ziemięcicach,
- Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Zbrosławicach,
- Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Kamieńcu.

Pełnomocnik Zamawiającego wspólnego upoważniony na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w Porozumieniu z dnia 10 kwietnia 2020r. w sprawie wspólnego przygotowania i przeprowadzenia postępowania w imieniu i na rzecz Zamawiających – Uczestników na zadanie pn.: „Zakup w ramach umowy kompleksowej paliwa gazowego i jego dystrybucji na potrzeby obiektów Gminy Zbrosławice 2020/2021 [podstawa prawna – art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2019.1843 ze zm.).

Zatwierdził:

Wójt Wiesław Olszewski

Kierownik jednostki lub osoba, której na mocy art. 18 ust. 2 „uPzp” powierzono pisemnie wykonywanie zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego czynności.

W niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami:

- 1) **Zamawiający wspólny** – działający w celu wspólnego przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, który został zawiązany na podstawie przepisu art. 16 ust. 1 „uPzp” przez następujące jednostki organizacyjne [jednostki budżetowe] oraz instytucje kultury [Biblioteka]:

Lp.	Odbiorca	Kod	Miejscowość	Ulica	Nr posesji	NIP
1	Gminna Biblioteka Publiczna w Zbroslawicach	42-674	Zbroslawice	Oświęcimska	2a	6452290117
2	Gmina Zbroslawice	42-674	Zbroslawice	Oświęcimska	2	6452533560
3	Gminne Przedszkole nr 8 w Przechlebiu	42-675	Przechlebie	Mikulczycka	11	6452533560
4	Gminne Przedszkole nr 1 w Zbroslawicach	42-674	Zbroslawice	Stefana Batorego	6	6452533560
5	Gminne Przedszkole nr 4 w Świętoszowicach	42-675	Świętoszowice	Mikulczycka	89	6452533560
6	Gminne Przedszkole nr 3 w Kamieńcu	42-674	Kamieniec	Tarnogórska	2	6452533560
7	Gminny Zespół Obsługi Placówek Oświatowych	42-674	Zbroslawice	Wolności	108	6452533560
8	Szkoła Podstawowa w Czekanowie	42-677	Czekanów	Szkolna	26	6452533560
9	Szkoła Podstawowa w Ziemięcicach	42-675	Ziemięcice	Szkolna	6	6452533560
10	Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Zbroslawicach	42-674	Zbroslawice	Wolności	67	6452533560
11	Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Kamieńcu	42-674	Kamieniec	Gliwicka	6	6452533560

- 2) **Pełnomocnik Zamawiającego wspólnego [dalej Zamawiający]** - Gmina Zbroslawice, będąca jednostką upoważnioną przez jednostki wchodzące w skład Zamawiającego wspólnego do: przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu i na rzecz wszystkich jednostek, o których mowa powyżej;
- 3) **Zamawiający-Uczestnicy** – jednostki organizacyjne [jednostki budżetowe] oraz instytucje kultury [Biblioteka], które udzielią zamówienia [zawrą umowę] - każdy w swoim imieniu i na swoją rzecz w zakresie swojego obszaru, tj.:
- Gminna Biblioteka Publiczna w Zbroslawicach
 - 2 punkty odbioru: Filia w Ziemięcicach, Centrum Usług Publicznych.
 - Gmina Zbroslawice
 - 4 punkty odbioru: Urząd Gminy Zbroslawice, Ochotnicza Straż Pożarna Świętoszowice, Ochotnicza Straż Pożarna Szalsza, Świetlica Gminna w Czekanowie.
 - Gminne Przedszkole nr 8 w Przechlebiu,
 - Gminne Przedszkole nr 1 w Zbroslawicach,
 - Gminne Przedszkole nr 4 w Świętoszowicach
 - 2 punkty odbioru.
 - Gminne Przedszkole nr 3 w Kamieńcu,
 - Gminny Zespół Obsługi Placówek Oświatowych,
 - Szkoła Podstawowa w Czekanowie,
 - Szkoła Podstawowa w Ziemięcicach,
 - Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Zbroslawicach,
 - Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Kamieńcu.

Spis treści:

Część I	Opis przedmiotu zamówienia oraz rozwiązania równoważne dot. przedmiotu zamówienia.	str. 4
Część II	Termin wykonania przedmiotu zamówienia.	str. 6
Część III	Informacje dotyczące gwarancji	str. 6
Część IV	Ubezpieczenie Wykonawcy OC	str. 6
Część V	Procedura odwrócona w przetargu nieograniczonym	str. 6
Część VI	Podstawy wykluczenia z postępowania [obligatoryjne i fakultatywne] oraz warunki podmiotowe udziału w postępowaniu	str. 7
Część VII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, żądanych od wszystkich Wykonawców przy ofercie	str. 7
Część VIII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów żądanych wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona	str. 9
Część IX	Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy	str. 11
Część X	Opis sposobu przygotowania oferty oraz wyjaśnianie jej treści	str. 11
Część XI	Termin, miejsce składania i otwarcia ofert oraz okres związania ofertą	str. 13
Część XII	Opis sposobu obliczenia ceny	str. 14
Część XIII	Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób punktacji	str. 15
Część XIV	Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami	str. 15
Część XV	Podwykonawstwo	str. 17
Część XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	str. 17
Część XVII	Klauzula informacyjna w związku z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z RODO	str. 18

Część I	Opis przedmiotu zamówienia oraz rozwiązania równoważne dot. przedmiotu zamówienia
----------------	--

1.1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup w ramach umowy kompleksowej paliwa gazowego i jego dystrybucji na potrzeby obiektów Gminy Zbrosławice.

Przedmiot zamówienia ma ustalone standardy jakościowe. Standardy jakościowe zostały opisane w Obwieszczeniu Ministra Energii z dnia 16 maja 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Gospodarki w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu gazowego (Dz.U. 2018 poz. 1158).

1. Szczegółowy wykaz punktów poboru gazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zakup będzie się odbywać na postawie umowy sprzedaży zawartej pomiędzy Zamawiającym-Uczestnikiem a Wykonawcą.
3. Usługi dystrybucji będą świadczone na podstawie odrębnej umowy zawartej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
4. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie m.in.:
 - a) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia oraz przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie zamówienia.
 - b) Spełnienie innych wymagań określonych w istotnych postanowieniach umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

5. Podstawowe informacje:

Ilość układów pomiarowych rozliczających paliwo gazowe	16
Grupa taryfowa wg OSD	Wg wykazu - załącznik n 4 do SIWZ
Szacunkowe zużycie w okresie obowiązywania umowy [MWh]	1959
Informacja o dotychczasowych zmianach sprzedawcy	Kolejna
Informacja o umowach obecnie obowiązujących Zamawiającego - Uczestnika	Kompleksowa
Sposób wypowiedzenia umów zakupu paliwa gazowego	Zamawiający-Uczestnik upoważnia Wykonawcę do wypowiedzenia umów, które wypowiedzenia wymagają.
Informacja o zmianach ceny w okresie trwania umowy	Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny jednostkowej netto podczas trwania umowy, poza zmianami ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
Informacja o stosowaniu cen jednostkowych za dystrybucję paliwa gazowego	Ceny jednostkowe parametrów dystrybucyjnych zatwierdzone przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki będą wprowadzone z dniem wdrożenia zmiany. Zamawiający w świetle obowiązującego prawa zdaje sobie sprawę z braku możliwości zakwestionowania postanowień Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie cen dystrybucji gazu, jednak podstawą dla wystawianych przez Wykonawcę faktur stanowią postanowienia umowy kompleksowej, w której nie ma odwołania do innych dokumentów. Zamawiający w przypadku zmiany taryfy OSD wymaga pisemnej informacji od Wykonawcy o zmianie cen zawartych w zmienionej taryfie.
Informacja o akcyzie	Wszystkie punkty poboru gazu są zwolnione z akcyzy.
Informacja o udostępnieniu danych o punktach poboru paliwa gazowego	Zamawiający udostępni wszystkie posiadane dane niezbędne w procedurze zmiany sprzedawcy w arkuszu Excel
Informacja o udziałach w akcjach promocyjnych lub lojalnościowych	Nie podpisano aneksów dotyczących programów lojalnościowych i promocyjnych.
Informacja o udzieleniu Wykonawcy pełnomocnictwa	Pełnomocnictwo i jego zakres jest integralną częścią umowy.
Informacja o płatnikach	Nabywcą dla Zamawiających-Uczestników nie

	będących instytucją kultury [Gminna Biblioteka Publiczna w Zbrośławicach] jest Gmina Zbrośławice,. Faktury Wykonawca dostarczy na adresy Zamawiających-Uczestników.
Liczba umów jakie zawrze Wykonawca w ramach niniejszego postępowania	11
Informacja o sposobie zawarcia umowy	Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy w drodze wymiany korespondencji pocztą tradycyjną lub kurierską.

6. W związku z charakterem zamówienia nie można określić dokładnego zużycia paliwa gazowego objętego przedmiotem zamówienia. Z tego powodu Zamawiający przedstawił przewidywalną ilość zużycia paliwa gazowego. Zamawiający przewiduje, iż rzeczywista ilość zużycia paliwa gazowego może ulec zmianie, tj. zwiększeniu bądź zmniejszeniu o maksymalnie 15% w stosunku do szacunkowego zużycia w okresie obowiązywania umowy [MWh] przy zachowaniu zaferowanych cen jednostkowych. Tym samym opisane prognozowane zużycie paliwa gazowego nie stanowi dla Zamawiającego-Uczestnika zobowiązania do zakupu paliwa gazowego w podanej wysokości.
7. Wymagania stawiane wykonawcy:
 - a) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;
 - b) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy;
 - c) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy;
 - d) Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia;
 - e) Zamawiający-Uczestnik nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
8. Wymagania dot. zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę - Zamawiający nie stawia wymagań.
9. Wymagania organizacyjne - Zamawiający nie stawia wymagań.
10. Wymagania dot. gwarancji - Zamawiający nie stawia wymagań.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp.
17. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
18. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
19. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp
20. Wykonawca zobowiązany jest do zaferowania jednakowej ceny dla wszystkich punktów poboru paliwa gazowego.
21. Sprzedaż paliwa gazowego odbywać się będzie za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o. na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. 2019, poz. 755 tj.) zwanej dalej „Prawem energetycznym”, zgodnie z obowiązującym rozporządzeniami do ww. ustawy, przepisami kodeksu cywilnego, zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniach SIWZ oraz zgodnie z cenami paliwa gazowego i cenami parametrów dystrybucyjnych przedstawionych w ofercie przetargowej wskazanych na podstawie aktualnej Taryfy dystrybucji paliwa gazowego Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. zatwierdzonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
22. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub z udziałem podwykonawców.
23. Sprzedaż paliwa gazowego i świadczenie usługi dystrybucji paliwa gazowego odbywać się będzie w ramach umowy kompleksowej na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne oraz zgodnie z wydanymi do tej ustawy przepisami wykonawczymi.

24. Sprzedaż i dystrybucja paliwa gazowego odbywać się będzie w zgodzie z parametrami jakościowymi paliwa gazowego oraz wskaźnikami jakości i niezawodności dostaw paliwa gazowego określonymi w zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej Operatora Systemu Dystrybucyjnego.
25. Rozliczenia za dostarczone paliwo gazowe dokonywać się będą na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w terminach stosowanych przez OSD wg ceny zawartej w ofercie.
26. Rozliczenia za dystrybucję paliwa gazowego dokonywać się będą na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w terminach stosowanych przez OSD wg cen zawartych w aktualnej Taryfie dystrybucyjnej Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.
27. Wykonawca wystawi jedną fakturę na każdego z Odbiorców zawierającą rozliczenia za dystrybucję i dostawę paliwa gazowego.
28. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) zawarcia w imieniu Zamawiających-Uczestników umów z OSD na świadczenie usług dystrybucyjnych;
 - b) sprzedaży paliwa gazowego Nabywcy z zastrzeżeniem, że sprzedaż paliwa gazowego rozpocznie się w chwili przyjęcia umowy do realizacji przez OSD;
 - c) przeniesienia na Nabywcę własności paliwa gazowego;
 - d) prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniającej poprawność rozliczeń;
 - e) nieodpłatnego udzielania informacji w sprawie aktualnych cen oraz zasad rozliczeń;
 - f) przyjmowania wniosków i reklamacji Nabywcy;
 - g) przekazywania Nabywcy istotnych informacji dotyczących realizacji umowy;
 - h) rozliczenia za pobrane paliwo gazowe odbywać się będą na podstawie wskazań zainstalowanych układów pomiarowych.

Część II	Termin wykonania przedmiotu zamówienia
-----------------	---

2.1. Termin realizacji całości zamówienia: od **01.11.2020 r. godz. 6:00 do 01.11.2021 r. godz. 6:00.**

UWAGA:

Umowa obowiązuje od dnia podpisania z zastrzeżeniem, iż rozpoczęcie dostaw paliwa gazowego rozpocznie się od 01.11.2020 o godz. 6.00 lecz nie wcześniej niż po pozytywnie zakończonej procedurze zmiany sprzedawcy, która zostanie wszczęta przez Wykonawcę z dniem podpisania umowy.

Część III	Informacja dotycząca gwarancji
------------------	---------------------------------------

3.1. Nie dotyczy niniejszego postępowania.

Część IV	Ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej
-----------------	--

4.1. Nie dotyczy niniejszego postępowania.

Część V	Procedura odwrócona w przetargu nieograniczonym
----------------	--

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.

Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców [ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia] i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach. Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w Części XIII SIWZ oraz przesłanek odrzucenia oferty [art. 89 ust. 1 ustawy Pzp], po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza [uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej] dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy tj. zbada jego oświadczenie wstępne złożone przy ofercie, a następnie zażąda od niego – na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających.

Część VI	Podstawy wykluczenia z postępowania [obligatoryjne i fakultatywne] oraz warunki podmiotowe udziału w postępowaniu
-----------------	--

- 6.1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
- 6.1.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 „uPzp” [tzw. przesłanki wykluczenia obligatoryjne].
- 6.12. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp [tzw. przesłanki wykluczenia fakultatywne].
- 6.2. Wykonawca musi spełnić warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:
- 6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
- Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że: posiada aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne ważną w okresie wykonywania zamówienia lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
- 6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:
- Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
- 6.3. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.4. Poleganie na zasobach innych podmiotów [art. 22a ustawy Pzp]:
- Nie dotyczy.

Część VII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, żądanych od wszystkich Wykonawców przy ofercie
------------------	---

- 7.1. Zamawiający żąda od wszystkich Wykonawców załączenia przy ofercie: oświadczenia wstępnego Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 „uPzp” dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 7.2. W celu **wstępnego** potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda od wszystkich Wykonawców: **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej** informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 „uPzp”, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

GRUPA KAPITAŁOWA

Zgodnie z ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) poprzez pojęcie:

a) „przedsiębiorcy” rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 roku – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646), a także:

- osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców,
- osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13, ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów,
- związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji.

b) „przejęcie kontroli” rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

c) „grupa kapitałowa” rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W oparciu o wskazane regulacje, każdy wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie winien samodzielnie zdecydować czy przynależy do grupy kapitałowej.

7.3. Ponadto do oferty należy załączyć:

7.3.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 3 do SIWZ.

7.3.2. **Uzupełniony i podpisany – Arkusze cenowy – załącznik nr 4 do SIWZ drugi arkusz!!!**

UWAGA:

Załącznik nr 4 do SIWZ zawiera dwa powiązane ze sobą arkusze:

1. Wykaz punktów poboru gazu

oraz

2. Arkusze cenowy.

Arkusz nr 1 – „Wykaz punktów poboru gazu” – zawiera wszelkie dane o punktach poboru paliwa gazowego jakimi Zamawiający dysponuje, a które są niezbędne w procedurze zmiany sprzedawcy oraz stanowi bazę do wypełnienia arkusza nr 2 „Arkusz cenowy”.

Arkusz nr 2 – „Arkusz cenowy” – stanowi wyliczenie ceny oferty i musi być dołączony do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

UWAGA:

W przypadku braku **Arkusza nr 2 – „Arkusz cenowy”**, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 „uPzp” jako, że jej treść nie będzie odpowiadała treści SIWZ.

- 7.3.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza [dotyczy również spółki cywilnej]; pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 7.3.4. **Uwaga: W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej**, wszystkie wymienione wyżej dokumenty wykonawca jest zobowiązany złożyć podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby do tego uprawnione. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego bądź w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za zgodność z oryginałem przez notariusza (art. 97 § 2 Prawa o notariacie).

Część VIII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów żądanych wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona
-------------------	--

8.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę, którego **oferta została najwyżej oceniona**, warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający **wezwe do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni**, następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

8.1.1. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne ważną w okresie wykonywania zamówienia lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.2. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę, którego **oferta została najwyżej oceniona** braku podstaw wykluczenia, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający **wezwe do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, następujących oświadczeń i dokumentów** aktualnych na dzień ich złożenia:

8.2.1. Zamawiający nie żąda dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.

UWAGI OGÓLNE do pkt 8 SIWZ:

1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
2. Zgodnie z art. 26 ust. 2f „uPzp”: Jeżeli okaże się to **niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania** o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Wykonawca **nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 „uPzp”, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.).

4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
6. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem lub w przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca **nie może złożyć dokumentów** dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.
9. Jeżeli Wykonawca **nie złożył oświadczenia**, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli Wykonawca **nie złożył wymaganych pełnomocnictw** albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w części VI niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w części VII i VIII SIWZ.
2. W przypadku, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa:
 - w pkt. 7.1. do 7.2. SIWZ należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - w pkt. 8.1.1. SIWZ Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu;
 - w pkt. 7.3. SIWZ Wykonawcy składają łącznie;
3. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź w formie notarialnie uwierzytelnionej kopii.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę. W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego bądź w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za zgodność z oryginałem przez notariusza (art. 97 § 2 Prawa o notariacie)

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą udokumentować – przy ofercie - że

pełnomocnictwo ustanowione do ich reprezentacji zostało podpisane przez osobę[y] uprawnioną do działania w ich imieniu.

4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.
5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie będzie ofertą najkorzystniejszą, wówczas Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego - umowy regulującej współpracę tych wykonawców, która musi zawierać:
 - 1) Jednoznaczne określenie celu gospodarczego,
 - 2) Zobowiązanie do złożenia oferty wspólnej i realizacji zamówienia publicznego w przypadku wyboru oferty i solidarnej odpowiedzialności,
 - 3) Oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji zamówienia,
 - 4) Określenie sposobu reprezentacji wszystkich podmiotów, w tym wskazanie podmiotu wiodącego, uprawnionego do podpisania oferty, umowy oraz bezpośredniego kontaktowania się z i współdziałania z Zamawiającym. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

Część IX	Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy
-----------------	--

9.1. Wymagania dotyczące wadium - Zamawiający nie wymaga złożenia wadium

9.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część X	Opis sposobu przygotowania oferty oraz wyjaśnianie jej treści
----------------	--

10.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przy czym treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.2. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w postaci elektronicznej.

Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wyboru jednej z form komunikacji przy składaniu oferty. W przypadku jednoczesnego złożenia oferty elektronicznie i pisemnie Zamawiający uzna, że wykonawca złożył dwie oferty i odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę.

10.3. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

10.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy.

10.5. Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim [dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski],
- w 1 egzemplarzu,

10.6. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

10.7. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.

10.8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

10.9. Uwaga: Dotyczy oferty składanej w postaci elektronicznej:

10.9.1. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej musi być sporządzona w postaci dokumentu elektronicznego – oryginał, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

10.9.2. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty w jednym z formatów danych, tj.: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia

12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, określającym formaty udostępniania zasobów informacyjnych i przyjmowania danych elektronicznych

10.9.3. Kwalifikowany podpis elektroniczny spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS) oraz w Ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 162 ze zm.).

Zamawiający zaleca stosowanie podpisu wewnętrznego, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu).

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>

10.9.4. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików (elektronicznych formatów danych, np. *.doc, *.docx, *.rtf, *.xps, *.odt.) składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.

Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

Pliki stanowiące ofertę oraz pliki będące dokumentami załączanymi do oferty należy skompresować do jednego pliku (*.zip) – zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Niemniej, niezależnie od podpisania każdego pliku z osobna, czy wszystkich plików łącznie poprzez podpisanie pliku skompresowanego, uznaje się, że podpis złożony pod zestawem plików (w tym *.zip) obejmuje całość zawartych w nim danych, z tym, że:

- w przypadku elektronicznych dokumentów własnych (wykonawcy) prawidłowe podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne ze sporządzeniem dokumentu elektronicznego w oryginale,
- w przypadku opatrzenia pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę (§ 5 ust. 3 rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej),
- w przypadku skompresowania dokumentów już wcześniej podpisanych (np. przez konsorcjanta czy podmiot udostępniający zasoby) uznawany jest podpis konsorcjanta, podmiotu udostępniającego zasoby

10.9.5. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy przy użyciu formularza „Złóż ofertę”.

Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

10.9.6. Oferta nie może być złożona za pomocą poczty elektronicznej zamawiającego ani ePUAP, ani na nośniku danych (np. CD, pendrive) z uwagi na niezgodność z wymogami określonymi w §3 ust. 2 pkt 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 27.06.2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych wydanego na podstawie art. 10g ustawy Pzp.

10.9.7. maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 100 MB.

10.10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zmianami)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp: Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

10.10.1 **W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej jeżeli wykonawca zastrzega informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa** informacje te wykonawca powinien złożyć w Platformie – w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.11. Wyjaśnienia treści SIWZ, a także ewentualna jej modyfikacja dokonywane będą na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp.

10.12. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

10.13. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych przetargu:

- Katarzyna Zyga – Sekretarz Gminy Zbrosławice tel. 32 233 70 18.

Część XI	Termin, miejsce składania i otwarcia ofert oraz okres związania ofertą
-----------------	---

11.1. Złożenie ofert.

PISEMNI:

11.1.1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 22.04.2020 r. do godz. 11:30** w Urzędzie Gminy Zbrosławice przy ul. Oświęcimskiej 2 w pokoju nr 7 – Kancelaria. Dostarczenie ofert do wskazanego miejsca i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy

lub w postaci elektronicznej

11.1.2. Ofertę w postaci papierowej należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem, kopercie [paczce]. Kopertę [paczkę] należy opisać następująco:

Gmina Zbrosławice

ul. Oświęcimska 2

42-674 Zbrosławice

.....

Nazwa i dane teleadresowe Wykonawcy

Zakup w ramach umowy kompleksowej paliwa gazowego i jego dystrybucji na potrzeby obiektów Gminy Zbrosławice 2020/2021

Nie otwierać przed dniem: 22.04.2020 r. godz. 11:45

ELETRONICZNIE:

11.1.3 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, sporządzoną wg instrukcji wskazanej w CZĘŚCI X SIWZ, należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/preda> (zwanej dalej „Platforma”), w zakładce dotyczącej niniejszego postępowania.

- 11.1.4. Złożone oferty podlegają rejestracji przez Zamawiającego.
- 11.1.5. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany jej zawartości, nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zwrócone zostaną Wykonawcom z adnotacją o treści:

„dokumentację przetargową otrzymano w stanie uszkodzonym - nie podlega rozpatrzeniu”.

- 11.1.6. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Oferty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.
- 11.1.7. Wykonawca ma prawo przed terminem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia wg tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

Oferta w postaci elektronicznej:

- wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 11.1.8. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

11.2. Otwarcie ofert.

- 11.2.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **poprzez transmisję online w dniu 22.04.2020 r. o godz. 11:45** w Centrum Usług Publicznych przy ul. Oświęcimskiej 2a.

Transmisja z otwarcia ofert odbędzie się na platformie:

<https://us04web.zoom.us/j/803821126?pwd=UVFaWUZIYTI0YTlmWkZDZjNCeDZKQT09>

- 11.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.2.3. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cena napisana cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
- 11.2.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 11.3. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

- 11.4. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni** przy czym, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Część XII	Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej
------------------	---

12.1. Podana w ofercie **cena musi być wyrażona w polskich złotych** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiątego. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

12.2. Cenę oferty stanowi ubruttowiona cena netto obliczona jako suma wartości netto dla poszczególnych punktów poboru gazu - winna być obliczona na podstawie pliku kalkulacyjnego (składającego się z dwóch arkuszy) znajdującego w załączniku nr 4 do SIWZ.

UWAGA:

- **Załącznik nr 4 do SIWZ – arkusz Exel - zawiera dwa powiązane ze sobą arkusze:**
 - 1. Wykaz punktów poboru gazu,**
 - 2. Arkusz cenowy.**

- Arkusz nr 1 – „Wykaz punktów poboru gazu” – zawiera wszelkie dane o punktach poboru paliwa gazowego jakimi Zamawiający dysponuje, a które są niezbędne w procedurze zmiany sprzedawcy oraz stanowi bazę do wypełnienia arkusza nr 2 pn. „Arkusz cenowy”.
- Arkusz nr 2 – „Arkusz cenowy” – stanowi wyliczenie ceny oferty i musi być dołączony do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
- Wykonawca wypełniając wskazane przez Zamawiającego w arkuszu nr 1 pola, automatycznie wypełnia arkusz nr 2 „Arkusz cenowy”.

UWAGA!!!

Arkusza cenowego nie należy samemu, ręcznie wypełniać, dane zostaną automatycznie przeniesione z arkusza nr 1.

- Wyliczenie ceny z „Arkusza cenowego” należy wpisać w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

12.3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie niniejszego przedmiotu zamówienia będzie wynikiem rzeczywistych dostaw paliwa gazowego i dystrybucji paliwa gazowego.

12.4. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.5. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego zaoferowanego w niniejszym przetargu nieograniczonym poza zmianami ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

12.6. Za ustalenie ilości dostaw oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.

12.7. Cena oferty ma obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

Część XIII	Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób punktacji
-------------------	--

13.1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie:

Kryterium Cena (koszt) – waga 100%.

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów.

Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C=(C_{\min} / C_o) * 100 \text{ pkt}$$

C_{min} - oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu,

C_o - cena badanej oferty.

Kryterium ceny zostało zastosowane jako jedyne kryterium oceny ofert, gdyż przedmiot zamówienia ma ustalone standardy jakościowe. Standardy jakościowe zostały opisane w Obwieszczeniu Ministra Energii z dnia 16 maja 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Gospodarki w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu gazowego (Dz. U. nr 2018 poz. 1158).

Punkty w wyżej wskazanym kryterium będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

Część XIV	Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami
------------------	--

14.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym: przekazywanie wniosków, zawiadomień oraz informacji lub wyjaśnień odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca na adres siedziby Zamawiającego: Urząd Gminy Zbrosławice, 42-674 Zbrosławice, ul. Oświęcimska 2.

14.2. **lub** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem:

- <https://platformazakupowa.pl/pn/preda> (zwanej dalej „Platforma”),

Zamawiający zaleca korzystanie z komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy – FORMULARZY „Złóż ofertę” lub „Wyślij wiadomość”, znajdujących się na stronie postępowania (nie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub ePUAP).

Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w Platformie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- lub poczty elektronicznej na adres: przetargi@zbroslawice.pl

Wysłanie wiadomości pocztą elektroniczną nie jest jednoznaczne z jej doręczeniem zamawiającemu. W przypadku skorzystania z poczty elektronicznej zaleca się, aby wykonawca żądał niezwłocznego potwierdzenia otrzymania przez niego wiadomości.

- lub skrzynki podawczej ePUAP (Urząd Gminy Zbroslawice (adres skrzynki: /9r7xan12ke/SkrytkaESP).

14.2.1. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

14.2.2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i składając ofertę w postaci elektronicznej:

- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).

14.2.3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

14.3. Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie przepisów ustawy z dnia 9.11.2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) dopuszcza złożenie w niniejszym postępowaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.

Część XV**Podwykonawstwo**

15.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

15.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

15.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Część XVI**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

16.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

16.3. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

16.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

16.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

16.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp.

16.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania **poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności** podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

16.8. Termin do wniesienia odwołania: w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

16.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

16.10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

16.11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

18.1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zbrostawice, Adres: ul. Oświęcimska 42-674 Zbrostawice;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Zbrostawice jest Pan Cezary Nowicki, adres e-mail: inspektor@odocn.pl, tel. 602 762 036;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup w ramach umowy kompleksowej paliwa gazowego i jego dystrybucji na potrzeby obiektów Gminy Zbrostawice 2020/2021**, znak sprawy: PZP.271.9.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Numeracja	Nazwa Załącznika:
Załącznik nr 1	Wzór oświadczenia wstępnego wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 „uPzp” dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności, albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 22 ust. 1 pkt 23 „uPzp”
Załącznik nr 3	Formularz ofertowy – wzór
Załącznik nr 4	Wykaz PPG oraz ARKUSZ CENOWY
Załącznik nr 5	Wzór umowy