

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa portalu internetowego „Centrum kompetencji cyfrowych” w ramach projektu „Centrum kompetencji cyfrowych” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego nr umowy POWR.03.01.00-00-T088/18.**

**Tryb udzielenia zamówienia:** Zamówienie o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto, dla którego nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

Uniwersytet Szczeciński  
Al. Papieża Jana Pawła II 22a  
70-453 Szczecin  
NIP: 851-020-80-05

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Uniwersytet Szczeciński realizuje projekt obejmujący utworzenie Centrum Kompetencji Cyfrowych i przeprowadzenie 3 edycji szkoleń. Centrum Kompetencji Cyfrowych będzie działało w oparciu o system techniczno-organizacyjny, którego podstawą jest portal internetowy.

W związku z powyższym przedmiotem zamówienia jest **rozbudowa portalu internetowego „Centrum Kompetencji Cyfrowych”**. Zadanie polega na kompleksowym przygotowaniu, integracji z istniejącym systemem oraz instalacji na serwerze on-line dodatkowych modułów mających na celu publikację ćwiczeń i testów z 4 modułów zaawansowanych ECDL. W ramach zadania zrealizować należy:

- Projekt graficzny nowego modułu.
- Oprogramowanie nowego modułu oraz integracja z istniejącą częścią systemu.
- Uruchomienie i testy nowego modułu.
- Wprowadzenie dostarczonej przez Zamawiającego zawartości merytorycznej z 4 modułów.
- Uruchomienie na serwerze w ramach portalu internetowego „Centrum Kompetencji Cyfrowych”.
- Utrzymanie i administrowanie systemem i nowym modułem do dnia 31.01.2022.

### **Projekt graficzny i oprogramowanie**

Nowy moduł w ramach portalu „Centrum Kompetencji Cyfrowych” ma posiadać funkcjonalność pozwalającą uczestnikom na samodzielne rozwinięcie wiedzy i umiejętności nabytych w ramach projektu. Będzie to realizowane poprzez opublikowanie materiałów przygotowujących do egzaminów na poziomie zaawansowanym. Materiały dotyczyć będą 4 zakresów wiedzy i umiejętności. W ramach każdego zakresu moduł powinien udostępniać możliwość:

- Zamieszczania i edycji materiałów w formie formatowanego tekstu.
- Zamieszczanie i zarządzanie dokumentami do pobrania.
- Zamieszczanie i zarządzanie plikami roboczymi.
- Zamieszczanie i zarządzanie plikami z prawidłowymi rozwiązaniami.
- Publikowanie wyników testów przykładowych.

- Kontrola dostępu do zasobów dla użytkowników, którzy wzięli udział w projekcie.

### **Uruchomienie i testy**

W ramach przedmiotowego zamówienia należy uruchomić środowisko testowe, w którym dostępne będą wszystkie opracowywane funkcje. Należy wykonać testy prawidłowości działania wszystkich opracowanych funkcji oraz zaimplementować i przetestować wszystkie dodatkowe uwagi, wnoszone przez stronę zamawiającą w trakcie realizacji zamówienia. Środowisko testowe wraz z funkcjonującą aktualną wersją oprogramowania powinno być w pełni dostępne dla strony zamawiającej. Opracowywany system powinien być dostępny zarówno od strony interfejsu użytkownika jak i kodu źródłowego aplikacji oraz bazy danych.

### **Wprowadzenie dostarczonej zawartości merytorycznej**

W ramach zamówienia wymagane jest wprowadzenie do nowego modułu zawartości merytorycznej przygotowanej przez Zamawiającego. Zamawiający przygotowuje i dostarczy Wykonawcy zawartość merytoryczną ćwiczeń i zadań w formie plików tekstowych oraz roboczych. Zadania dotyczyć będą 4 różnych modułów i powinny zostać zamieszczone w nowym module oraz być dostępne tylko dla osób, które odbyły szkolenia w ramach projektu.

### **Uruchomienie na serwerze portalu internetowego „Centrum Kompetencji Cyfrowych”**

Po zakończeniu fazy wytwarzania i testowania oprogramowania oraz otrzymaniu końcowej akceptacji strony zamawiającej, system powinien zostać uruchomiony w środowisku produkcyjnym. Należy zapewnić środowisko produkcyjne, na którym zostanie udostępniona produkcyjna wersja aplikacji. System powinien funkcjonować pod domeną, z którą komunikacja odbywać się będzie za pomocą bezpiecznego połączenia SSL. Należy zapewnić i utrzymać odpowiednią wydajność serwera, niezbędną do prawidłowego działania portalu podczas trwania projektu (w umownym okresie administrowania)

### **Administrowanie portalem "Centrum kompetencji cyfrowych"**

Należy zapewnić odpowiednie warunki do prawidłowego funkcjonowania przygotowanej platformy i utrzymać je przez okres trwania umowy. Chodzi tutaj szczególnie o:

- zapewnienie infrastruktury (oraz ciągłości jej pracy), na której funkcjonować będzie portal "Centrum kompetencji cyfrowych",
- zapewnienie indywidualnej domeny (nazwa uzgodniona ze stroną zamawiającą) oraz certyfikatu SSL który zapewni bezpieczne łączenie się użytkowników z serwerem,
- wprowadzanie niezbędnych zmian w kodzie źródłowym aplikacji, bazie danych lub konfiguracji serwera, w celu zapewnienia najlepszej jakości świadczonej usługi lub w wyniku przeprowadzenia niezbędnych modyfikacji,
- wprowadzanie modyfikacji zgłoszonych przez stronę zamawiającą, związanych z potrzebą implementacji nowych lub zmiany istniejących funkcjonalności,
- wykonywanie kopii bezpieczeństwa aplikacji oraz danych zgromadzonych przez system,
- przywrócenie pełnej funkcjonalności platformy wraz z zapisanymi danymi w przypadku wystąpienia awarii lub innych nieprzewidzianych zdarzeń.

## **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oferty mogą być składane przez Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą lub będących spółkami prawa handlowego. Ocena złożonych ofert dotyczyć będzie kryteriów ilościowych, zgodnie z podanymi wartościami. Każda ze złożonych ofert spełniających warunki przystąpienia do konkursu, otrzyma określoną liczbę punktów w zakresie od 0 do 100. Po ocenie ofert utworzony zostanie ranking, w którym oferta z największą liczbą punktów

uznana zostanie za najlepszą. W przypadku jeżeli oferta w którymkolwiek z kryteriów przekraczać będzie wartości możliwe do zaakceptowania przez Zamawiającego, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z Wykonawcą, w celu ustalenia akceptowalnych dla niego wartości.

#### **Warunkami przystąpienia do konkursu przez Wykonawcę są:**

1. Posiadanie minimum rocznego doświadczenia w działalności związanej z oprogramowaniem komputerowym (zgodnie z PKD).
2. Deklaracja realizacji przedmiotu zamówienia, w określonym w ofercie terminie, za oferowaną cenę.

#### **Wymagania wobec Wykonawcy**

Projekt „Centrum kompetencji cyfrowych” jest przedsięwzięciem realizowanym z wykorzystaniem zwinnych metod zarządzania projektami. W związku z powyższym, od Wykonawcy wymagana będzie realizacja usługi, z uwzględnieniem założeń wspomnianej metodyki. Chodzi w szczególności o ścisłą współpracę pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na każdym etapie realizacji zamówienia. Portal „Centrum kompetencji cyfrowych” jest niestandardową aplikacją i musi zostać wytworzony zgodnie z wymaganiami projektu. Prawidłowe funkcjonowanie portalu jest kluczowe, ponieważ ma bezpośredni wpływ na możliwość realizacji kolejnej części projektu. W związku z tym należy mieć na uwadze, iż oczekiwana funkcjonalność, struktura bazy danych oraz wygląd systemu, mogą być modyfikowane przez Zamawiającego, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Opisane zmiany nie przekroczą 15% zakresu zdefiniowanego w ramach umowy. Zmiany polegające na modyfikacjach zgłoszonych przez Zamawiającego, przed rozpoczęciem prac nad danym elementem przez Wykonawcę, nie będą wliczane do wspomnianego limitu modyfikacji, dozwolonych w ramach umowy.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy bieżącego osobistego kontaktu, w celu ciągłego monitorowania postępu prac oraz planowania kolejnych etapów. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany do osobistego udziału w zebraniach zwoływanych przez Zamawiającego, odbywających się w siedzibie Zamawiającego, przy ulicy Mickiewicza 64 w Szczecinie. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu Wykonawcy na spotkania. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie zebrania nie później niż 48 godzin przed rozpoczęciem. Każdorazowa nieobecność Wykonawcy na zebraniu, o którym został poinformowany w powyższym terminie, skutkować będzie naliczeniem wobec Wykonawcy kar umownych.

Wykonawca zobowiązuje się wytworzyć oprogramowanie, w oparciu o autorski kod źródłowy aplikacji. Niedopuszczalne jest wykorzystanie w aplikacji systemów z otwartym kodem źródłowym lub elementów wymagających częstych okresowych aktualizacji, w szczególności wpływających na poziom bezpieczeństwa platformy. Dopuszcza się wykorzystanie przez Wykonawcę gotowych projektów (framework), jedynie do obsługi funkcjonalności realizowanej po stronie klienta (obsługa np. HTML, CSS, JavaScript). W ramach umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu prawa autorskie do aplikacji, pozwalające Zamawiającemu na jej wielokrotne wykorzystanie oraz wprowadzanie własnych modyfikacji.

#### **Termin wykonania zamówienia**

Planowany termin wykonania realizacji usługi: zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednak nie dłużej niż do 09.01.2022 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu realizacji usługi.

Utrzymanie i administrowanie systemem i nowym modułem do dnia 31.01.2022 r.



#### IV. KRYTERIA OCENY OFERTY I WAGI PUNKTOWE, OPIS SPOSOBU PRZYZNANIA PUNKTACJI.

Do oceny ofert przyjęte zostają następujące kryteria oraz ich wagi w końcowej ocenie:

1. **Cena** – waga kryterium **50%**.
2. **Czas realizacji** – waga kryterium **50%**.

##### Sposób obliczania oceny końcowej dla złożonych ofert

**Ocena kryterium 1** (cena) polegać będzie na przyporządkowaniu wartości z zakresu od 0 do 50 punktów. Oferta z najniższą złożoną ceną otrzymuje 50 pkt. Pozostałe oferty otrzymują liczbę punktów zgodną z tabelą poniżej:

Cena oferty	Liczba punktów
Najniższa wśród złożonych	50 pkt
Oferty z ceną wyższą niż najniższa złożona	$\frac{[\text{cena najniższej oferty}]}{[\text{cena ocenianej oferty}]} * 50 \text{ pkt}$

Cena podana przez Wykonawcę jest ceną brutto i zawiera wszystkie podatki. W przypadku podania przez Wykonawcę ceny netto, zamawiający przed dokonaniem oceny doliczy do podanej wartości należny podatek VAT. W przypadku złożenia oferty przekraczającej budżet zaplanowany na realizację zadania przez Zamawiającego, może on przeprowadzić negocjacje z Wykonawcą, w celu uzyskania niższej ceny.

**Ocena kryterium 2** (czas realizacji) polegać będzie na przyporządkowaniu wartości z zakresu od 0 do 50 punktów. Oferta z najkrótszym złożonym czasem realizacji otrzymuje 50 pkt. Pozostałe oferty otrzymują liczbę punktów zgodną z tabelą poniżej, z założeniem iż, **czas realizacji wykonania usługi nie może przekroczyć 17 dni**. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z Wykonawcą, w celu uzyskania krótszego terminu realizacji. Czas realizacji jest wyrażony w liczbie dni kalendarzowych, nie dni roboczych!

Oferowany czas realizacji (dni kalendarzowe)	Liczba punktów
Najkrótszy wśród złożonych	50 pkt
Oferty z czasem dłuższym niż najkrótszy ze złożonych ofert	$y1$ = czas oferty z najkrótszym czasem wśród złożonych $y2$ = czas ocenianej oferty $\left(\frac{y1}{y2}\right) * 50 \text{ pkt}$

### Ocena końcowa ofert

W przypadku obliczania wyniku dla każdego z kryteriów, otrzymywane wyniki będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. Końcowa wartość punktowa każdej z ocenianych ofert, jest sumą wartości częściowych ocen poszczególnych kryteriów i jest wartością z zakresu 0-100 pkt. Wyłonienie najlepszej oferty polega na utworzeniu rankingu, w którym najwyższą pozycję zajmuje oferta z największą liczbą punktów. Pierwsza oferta w rankingu zostanie wybrana jako najlepsza.

W przypadku przekroczenia przez wszystkie oferty akceptowalnej przez Zamawiającego wartości któregokolwiek z kryteriów (cena, czas realizacji) oraz braku możliwości porozumienia w wyniku przeprowadzonych negocjacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia.

### V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać w terminie do **23.12.2021 r. do godz. 08.30** w formie podpisanego skanu formularza ofertowego. Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej.
2. Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta lub osoby upoważnionej do złożenia oferty działającej na podstawie pełnomocnictwa.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferta winna zawierać co najmniej: nazwę i adres Wykonawcy, nazwę zadania objętego zapytaniem, oświadczenie o akceptacji warunków zawartych w zapytaniu ofertowym i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w imieniu Wykonawcy oraz adres poczty elektronicznej.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wezwać do uzupełnienia oferty.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego drogą elektroniczną lub telefoniczną z zapytaniem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.
7. Informacji w zakresie przedmiotu zamówienia oraz projektu udziela: Pani Barbara Królikowska, e-mail: [barbara.krolikowska@usz.edu.pl](mailto:barbara.krolikowska@usz.edu.pl); Pan Zdzisław Szyjewski, e-mail: [zdzislaw.szyjewski@usz.edu.pl](mailto:zdzislaw.szyjewski@usz.edu.pl), tel. 091/444 1915.

### VI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY I SYSTEM ROZLICZENIA

- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać unieważnione na każdym etapie postępowania, bez możliwości żądania odszkodowania przez Wykonawcę.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu złożenia ofert.
- c) Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę. Termin realizacji: zgodnie z zapytaniem ofertowym i ofertą Wykonawcy, jednak nie dłużej niż 17 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. **Data zawarcia umowy planowana jest na dzień 23.12.2021 r.**
- d) Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury oraz protokołu odbioru po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

