

„Przewozy Regionalne” spółka z o.o.

ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa

Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni

81-035 Gdynia, ul. Bolesława Krzywoustego 7

Postępowanie nr PREF2-251-7/2018

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

obowiązująca w postępowaniu o udzielenie sektorowego
zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą
„Dostawa sprzężyn do naprawy taboru kolejowego”

Gdynia, 2018 rok

SPIS TREŚCI

§ 1. ZAMAWIAJĄCY	3
§ 2. INFORMACJE OGÓLNE	3
§ 3. TRYB POSTĘPOWANIA.....	3
§ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
§ 5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	5
§ 6. PODMIOTOWE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
§ 7. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	7
§ 8. INFORMACJE DOTYCZĄCE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	9
§ 9. WADIUM.....	10
§ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	12
§ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	12
§ 12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT	13
§ 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	13
§ 14. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT	14
§ 15. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	14
§ 16. WZÓR UMOWY	15
§ 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	15
§ 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.....	15
§ 19. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA	16
ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ – WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO.....	18
ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ – WZÓR OŚWIADCZENIA O NIEZALEGANIU Z UISZCZANIEM PODATKÓW, OPŁAT LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE LUB ZDROWOTNE.....	22
ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ – WZÓR OŚWIADCZENIA O BRAKU ORZECZENIA WOBEC WYKONAWCY TYTUŁEM ŚRODKA ZAPOBIEGAWCZEGO ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE	23
ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ – WZÓR WYKAZU DOSTAW	24
ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ – WZÓR OŚWIADCZENIA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ	25
ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ – WZÓR UMOWY.....	26
ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ – WZÓR UMOWY WZAJEMNEGO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.....	44

§ 1.**ZAMAWIAJĄCY**

1. Zamawiającym jest "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kolejowa 1, (01-217 Warszawa), zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000031521; kapitał zakładowy 1 540 606 500,00 PLN; NIP 5262557278; REGON 017319719, reprezentowana przez dyrektora i z-cę dyrektora oddziału "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni ul. Bolesława Krzywoustego 7, 81-035 Gdynia (zwanego dalej Oddziałem Pomorskim)

§ 2.**Informacje ogólne**

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej „SIWZ”), oznaczone jest znakiem **PREF2-251-7/2018** i prowadzone pod nazwą „Dostawa sprężyn do naprawy taboru kolejowego”, (zwane dalej „Postępowaniem”). Dostawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenia we wszystkich kontaktach z Zamawiającym dotyczących Postępowania.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty przygotowywane w Postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzane będą w języku polskim.
3. Głównym przedmiotem zamówienia w Postępowaniu jest dostawa w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 3.**Tryb Postępowania**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Pzp.

§ 4.**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowych sprężyn do naprawy taboru kolejowego wraz ze świadectwem jakości 3.1 lub 3.2 (w zależności od rodzaju Sprężyn) wg PN-EN 10204. Szczegółowe wymagania jakie muszą spełniać Sprężyny zawiera Załącznik nr 1 do wzoru Umowy (załącznik nr 6 do SIWZ)
2. Zamówienie zostało podzielone na następujące części zwane dalej „Zadaniami”:

Zadanie 1

Lp.	Nazwa części	Nr normy lub rysunku, symbol części	ilość sztuk
1.	Sprężyna belki bujaka $\Phi 40$	3B0740-1-9 lub równoważny	12
2.	Sprężyna belki bujaka $\Phi 38$	6B074000-1-02 lub równoważny	12
3.	Sprężyna belki bujaka $\Phi 36$	5B074000-1-04 lub równoważny	12
4.	Sprężyna maźnicza $\Phi 30$	3B0740-1-2 lub równoważny	32

Zadanie 2

Lp.	Nazwa części	Nr normy lub rysunku, symbol części	ilość sztuk
1.	Sprężyna taśmowa stożkowa 175x240/117	X065004-1-00 lub równoważny	380

Zadanie 3

Lp.	Nazwa części	Nr normy lub rysunku, symbol części	ilość sztuk
-----	--------------	-------------------------------------	-------------

1.	System pneumatyczny	SEK 680-12	2
2.	Miech systemu pneumatycznego	1Ao90b-1	15
3.	System pneumatyczny	SEK 580-6	3
4.	System pneumatyczny	SEK 671N/2.10p03	3
5.	Miech systemu pneumatycznego	1A090B-8	12

Zadanie 4

Lp.	Nazwa części	Nr normy lub rysunku, symbol części	ilość sztuk
1.	Sprężyna cylindra hamulca 14 "	H2b16-21 lub równoważny	64
2.	Sprężyna cylindra hamulca 16 "	188-11A lub równoważny	64

Zadanie 5

Lp.	Nazwa części	Nr normy lub rysunku, symbol części	ilość sztuk
1.	Sprężyna gumowo-metalowa (stożkowa)	RL-4785-1 indeks 9470	748

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie wybranych zadań lub wszystkich z nich.
4. Każde zadanie będzie oceniane odrębnie i może stanowić przedmiot odrębnej umowy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać sprężyny zgodnie z harmonogramem dostaw (stanowiącym załącznik nr 1 do wzoru umowy), na własny koszt i ryzyko, w dni robocze w godzinach 8:00-14:00 do magazynów Zamawiającego:
 - a) Oddział Kujawsko - Pomorski z siedzibą w Bydgoszczy,
87-100 Toruń, ul. Kluczyki 17-21
 - b) Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni,
81-002 Gdynia Cisowa, ul. Morska 350a
76-200 Słupsk, ul. Grunwaldzka 17
89-620 Chojnice, ul. Tucholska 6a
 - c) Oddział Świętokrzyski z siedzibą w Kielcach
26-110 Skarżysko-Kamienna, ul. Towarowa 2
25-501 Kielce, ul. Henryka Sienkiewicza 78
 - d) Oddział Lubelski z siedzibą w Lublinie,
20-406 Lublin, ul. Gazowa 6
21-400 Łuków, ul. Kolejowa 22Łódź
 - e) Oddział Łódzki z siedzibą w Łodzi
42-200 Częstochowa, ul. 1-go Maja 3/5
 - f) Oddział Opolski z siedzibą w Opolu
47-220 Kędzierzyn Koźle, ul. Karola Miarki 38
 - g) Oddział Dolnośląski z siedzibą we Wrocławiu

50-503 Wrocław, ul. Paczkowska 26

h) Zakład Napraw Taboru w Kruszewu,
26-300 Opoczno, Kruszewiec 104

7. Dla każdego dostarczanego asortymentu należy dostarczyć deklarację zgodności, dokument wystawiany przez producenta wyrobu albo jego upoważnionego przedstawiciela, stanowiący wiążące prawnie przyrzeczenie stwierdzające zgodność wyrobu z wymaganiami zasadniczymi właściwych dyrektyw Unii Europejskiej.
8. Wymagany okres gwarancji – minimum 24 miesięcy.
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji umowy zawiera Załącznik nr 6 do SIWZ, stanowiący wzór umowy.
10. Przedmiot zamówienia określony jest następującym kodem CPV: 44550000-0

§ 5.

Termin realizacji zamówienia

1. Termin wykonania umowy – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Termin dostaw podzielono na 4 okresy:
 - I - okres dostawy od 1 do 3 miesiąca od zawarcia umowy
 - II - okres dostawy od 4 do 6 miesiąca od zawarcia umowy
 - III - okres dostawy od 7 do 9 miesiąca od zawarcia umowy
 - IV - okres dostawy od 10 do 12 miesiąca od zawarcia umowy

§ 6.

Podmiotowe warunki udziału w Postępowaniu

Przesłanki wykluczenia z Postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy Pzp) oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, w tym
 - 2) spełniają warunki udziału w Postępowaniu określone w ust. 2.

Warunki udziału w Postępowaniu

2. Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) co najmniej 1 umowę na dostawę sprzężyn, o wartości nie mniejszej niż
 - dla zadania 1 - 20 000,00 zł (dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)
 - dla zadania 2 - 100 000,00 zł (sto tysięcy złotych 00/100).
 - dla zadania 3 - 100 000,00 zł (sto tysięcy złotych 00/100).
 - dla zadania 4 - 15 000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych 00/100).
 - dla zadania 5 - 100 000,00 zł (sto tysięcy złotych 00/100).

w przypadku umów niezakończonych, Zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie wartość danej umowy w części faktycznie zrealizowanej, która będzie odpowiadać minimalnej wymaganej wartości brutto;

Dostawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

3. Dostawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Dostawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy.
4. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę:
 - 1) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w ust. 1;
 - 2) warunek określony w ust. 2 Dostawcy mogą spełniać łącznie (tj. jeden lub więcej z nich).
5. W przypadku gdy Wykonawcą jest spółka cywilna, postanowienia ust. 3-4, jak również § 7 ust. 8 należy stosować odpowiednio do wspólników spółki cywilnej.

Poleganie na potencjale innych podmiotów

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z uwzględnieniem postanowień § 7 ust. 6.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Dostawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy Pzp) oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności podmiotu, o którym mowa w ust. 6, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności, o których mowa w ust. 2.
10. Zamawiający może, na każdym etapie Postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Dostawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Dostawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Pozostałe postanowienia

11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podDostawcy, tj. podmiotowi, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo, zdefiniowaną w art. 2 pkt 9b ustawy Pzp. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podDostawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania takiego podmiotu jak za własne.
12. Zamawiający, działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje dokonanie w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu.
13. Kwoty wyrażane w walutach innych niż złoty polski w dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą przeliczane przez Zamawiającego według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o wszczęciu niniejszego postępowania w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.
14. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków określonych w ust. 1 i 2 na podstawie oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca lub Dostawcy będą zobowiązani złożyć wraz z ofertą i na wezwanie Zamawiającego. Wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione są w § 7.
15. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

§ 7.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w Postępowaniu i brak podstaw wykluczenia

Wykaz dokumentów i oświadczeń i czas ich złożenia

1. W terminie składania ofert, o którym mowa w § 12 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w Postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, Wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej „JEDZ”), sporządzonego zgodnie ze wzorem zawartym w odrębnym załączniku „Wzór JEDZ”, opublikowanym wraz z SIWZ na stronie www.platformazakupowa.pl. Zamawiający wymaga złożenia JEDZ w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z § 8. Wykonawca może

ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ. Ponadto Zamawiający żąda wskazania w Części II Sekcji D JEDZ informacji, czy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom i podania firm podwykonawców.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu Postępowania, Zamawiający może na każdym etapie Postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w Postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Oświadczenia lub dokumenty powinny być złożone w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z § 8.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Dostawcy z udziału w Postępowaniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy Pzp) oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Wykonawca musi przedłożyć na wezwanie Zamawiającego:
 - 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w Postępowaniu;
 - 2) oświadczenie Dostawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 3) oświadczenie Dostawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru albo do ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w § 6 ust. 2, Wykonawca musi przedłożyć na wezwanie Zamawiającego wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (sporządzony zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 4 do SIWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Dostawcy; W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Podmioty, których potencjałem wykazuje się Wykonawca

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w Postępowaniu, składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów.
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków określonych w § 6 ust. 2, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 6 ust. 6, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty, które określają:
 - 1) zakres dostępnych Dostawcy zasobów innego podmiotu;

- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, musi na wezwanie Zamawiającego przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 3.

Dostawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Dostawcy zagraniczni

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3:
- 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 2) pkt 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Dokumenty, o których mowa w ust. 9, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w Postępowaniu.
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentami zawierającymi odpowiednio oświadczenie Dostawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Dostawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.

Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

14. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w § 12 ust. 4, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798), zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu. Oświadczenie powinno być złożone w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z § 8

Forma oświadczeń i dokumentów

15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3, 4, 9-13, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz

danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3, 4, 9 które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym paragrafie, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, Zamawiający może żądać od Dostawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

§ 8.

Informacje dotyczące porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy Open Nexus <https://platformazakupowa.pl>, zwanej dalej także „Platformą”, z zastrzeżeniem ust. 12.
2. Pierwsze użycie Platformy przez Wykonawcę w związku z Postępowaniem oznacza, że Wykonawca zapoznał się i akceptuje postanowienia „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” i „Regulaminu platformazakupowa.pl” (który jest uzupełnieniem ww. Instrukcji), udostępnianych przez Zamawiającego na Platformie.
3. Wszelkie dokumenty, które Zamawiający jest zobowiązany opublikować na stronie internetowej, dostępne będą na Platformie, w miejscu publikacji niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Monika Jażdżewska, tel. 722 340 347 email monika.jazdzewska@p-r.com.pl oraz Pani Anna Glembin, tel. 695 313 032
5. W zakresie problemów technicznych związanych z działaniem Platformy można się kontraktować z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl +48 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.

Wymagania techniczne

6. Limit objętości plików w zakresie całej oferty (wraz z załącznikami) wynosi 1GB przy maksymalnie 20 plikach.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.
8. Pozostałe wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl”, link do której został zawarty w miejscu publikacji SIWZ.

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy złożenia oferty)

9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na Platformie.
10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Dostawcy posługują się oznaczeniami Postępowania określonymi w § 2 ust. 1 (numer i nazwa Postępowania).
11. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem. Natomiast w przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji,

opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku niedziałania Platformy, Wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zakresie awarii na adres monika.jazdzewska@p-r.com.pl
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Dostawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – z uwzględnieniem zmian zawartych odpowiednio w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. (Dz.U. poz.1991) zmieniającego rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz w rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. (Dz.U. poz. 1993) zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Dostawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Złożenie oferty, otwarcie ofert i wezwanie do złożenia dokumentów

14. Wymagania dotyczące złożenia oferty zostały zawarte w § 11, a informacje o otwarciu ofert – w § 12.
15. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia – w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego – w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni) aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 3 i 4.

§ 9.

Wadium

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie:
 - Zadanie 1 - 500,00 zł (pięćset złotych 00/100).
 - Zadanie 2 - 2 500,00 zł (dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
 - Zadanie 3 - 3 500,00 zł (trzy tysiące pięćset złotych 00/100).
 - Zadanie 4 - 500,00 zł (pięćset złotych 00/100).
 - Zadanie 5 - 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego: **Santander Bank Polska S.A. numer konta: 88 1090 1375 0000 0001 3348 0656**
5. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w pieniądzu za spełniony, jeżeli kwota, o której mowa w ust. 1, najpóźniej w terminie składania ofert wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w formach innych niż pieniężna za spełniony, gdy wadium w formie określonej w art. 45 ust. 6 punkty 2-5 ustawy Pzp zostanie złożone w oryginale, nie później niż w terminie składania ofert (najpóźniej wraz z ofertą) w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z § 8 oraz będzie zawierała co najmniej następujące elementy:
 - 1) nazwę i dokładny adres gwaranta lub poręczyciela;
 - 2) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty beneficjentowi (Zamawiającemu) oznaczonej kwoty pieniężnej dokładnie odpowiadającej wysokości ustalonego wadium, gdy wystąpi jedna z następujących sytuacji:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy

- Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Dostawcy,
 - c) Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - d) Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłacenia pełnej kwoty wadium na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w terminie 21 dni od dnia doręczenia, zgodnie z § 8, zawierającego oświadczenie Zamawiającego o zaistnieniu jednej z okoliczności określonych w punkcie 2;
- 4) okres ważności umowy zabezpieczającej (który musi pokrywać się z terminem związania ofertą wskazanym w SIWZ).
7. Oferta Dostawcy, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w ust. 1 w formie określonej w ust. 2, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
8. Czynność wniesienia wadium nie podlega konwalidacji, nie można dokonać jego wpłaty po upływie wskazanego terminu składania ofert, jak również nie można uzupełnić dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniężna.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu Postępowania, z wyjątkiem Dostawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14 oraz 15.
10. Dostawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Oprócz sytuacji opisanej w ust. 10 i z zastrzeżeniem ust. 14 Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na wniosek Dostawcy:
- 1) który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) który zostanie wykluczony z Postępowania;
 - 3) którego oferta zostanie odrzucona.
13. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.

§ 10.

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa Dostawcy na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Dostawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Komunikacja w sprawach określonych w niniejszym paragrafie odbywa się zgodnie z § 8.

§ 11.

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym):
 - 1) JEDZ
 - 2) zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inne dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 5-7 – jeśli dotyczy;
 - 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony; w przypadku gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności);
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku, gdy Dostawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp);
 - 5) uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419.) – jeśli dotyczy;
4. Do danych zawierających dokumenty tekstowe należy stosować format .doc, .docx, .xls, .xlsx, lub .pdf. Sposób złożenia oferty (wraz z załącznikami), w tym zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji, o której mowa w § 8 ust. 7.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku zgodnie z instrukcją, o której mowa w § 8 ust. 7. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy Pzp i innych przepisów a także w sposób legalny ujawnione.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy, w sposób opisany w instrukcji, o której mowa w § 8 ust. 2.
7. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Ze względu na konieczność zachowania integralności danych zawartych w ofertach składanych przez wykonawców w postaci dokumentów elektronicznych, wszelkie ewentualne zmiany w jej treści dokonywane przez wykonawcę przed upływem terminu składania ofert winny skutkować złożeniem nowej oferty.
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Dostawcy.
10. Dostawcy składający wspólną ofertę winni zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o

umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp.

11. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w § 6 ust. 6, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Dostawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Dostawcy albo Pełnomocnika Wykonawców (w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

§ 12.

Otwarcie ofert

1. Oferty winny być złożone w terminie do dnia **13.02.2019 r. do godziny 10:00** na Platformie
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na Platformie.
3. Otwarcie ofert jest jawne, Dostawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, stawiając się na godz. 10:30 w dniu określonym w ust. 1 u Zamawiającego pod adresem Gdynia ul. Bolesława Krzywoustego 7
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 13.

Opis sposobu obliczenia oferty

1. Cena oferty musi być ustalona według zasad określonych w niniejszej SIWZ.
2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wszystkich świadczeń realizowanych w celu wywiązania się z zobowiązań wynikających z realizacji zamówienia (umowy).
3. Cenę oferty należy obliczyć posługując się tabelami zawartymi w Formularzu Ofertowym w Załączniku nr 1 do SIWZ, w których należy wskazać cenę jednostkową sprężyn, po czym odpowiednio przemnożyć je przez określone przez Zamawiającego liczby wolumenu.
4. Wolumen (ilość podana w sztukach), o którym mowa w Załączniku Nr 1 do SIWZ, został oszacowany na potrzeby obliczenia ceny oferty, której wartość będzie wpisana do Umowy jako maksymalna wartość wynagrodzenia Dostawcy. Faktyczne wynagrodzenie Dostawcy będzie stanowić iloczyn liczby sprężyn zamówionych i dostarczonych w trakcie Umowy oraz cen jednostkowych produktów.
5. Wolumen określony w Załączniku nr 1 do SIWZ nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zlecenia w ramach Umowy dostaw w zakresie przedmiotowego wolumenu, przy czym Zamawiający zobowiązuje się, że łączna wartość zamówień w ramach Umowy będzie wynosić co najmniej 80% wartości ceny oferty. Wykonawca nie może wnosić roszczeń z tytułu niewyczerpania w trakcie Umowy kwoty maksymalnego wynagrodzenia Dostawcy równego cenie oferty obliczonej zgodnie z ust. 3.
6. Cenę należy wyliczyć w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do 1 grosza). Przy wyliczaniu ceny podane kwoty należy zaokrąglać do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do 1 grosza.
7. Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Wysokość podatku od towarów i usług VAT wynika z obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

§ 14.

Opis kryteriów oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w Postępowaniu Zamawiający przyjął cenę oferty jako jedyne kryterium oceny ofert (waga 100 %).
2. W kryterium „cena punkty będą liczone zgodnie z następującym wzorem:

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ punktów} = \text{liczba punktów badanej oferty}$$

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta (niepodlegająca odrzuceniu), z najniższą ceną, która otrzyma najwyższą sumę punktów obliczoną zgodnie z ust 2..
4. W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt złożenia ofert o jednakowych cenach, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Dostawcy składając oferty dodatkowe nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie bada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchylił się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w Postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, o poprawieniu wyżej wymienionych omyłek.

§ 15.

Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy

1. Zamawiający zawrze Umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć Umowę przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w Postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Do formalności, które należy dopełnić przed zawarciem umowy należą:
 - 1) przekazanie umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie (tj. na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy Pzp);
 - 2) wskazanie osób umocowanych do zawarcia Umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa);
 - 3) przekazanie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zastrzeżeniem § 17 ust. 6.

§ 16.

Wzór Umowy

1. Wzór Umowy został zawarty w Załączniku nr 6 do SIWZ

§ 17.**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 5 % ceny oferty brutto w jednej z form lub formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu kar umownych.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie wnoszone w innych formach niż pieniądź, Wykonawca wnosi poprzez złożenie oryginału dokumentu na adres „Przewozy Regionalne” sp. z o.o. Oddział Pomorski , ul. B. Krzywoustego 7, 81-035 Gdynia, pokój nr 38.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innych formach niż pieniądź, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt takiego zabezpieczenia. Z jego treści musi wynikać, że wartość zabezpieczenia zostanie wypłacona bezwarunkowo, nieodwołalnie oraz w terminie co najwyżej 21 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zaś terminy ważności zabezpieczenia winny gwarantować wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia określonymi w ust 5.

§ 18.**Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ – od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
 - 3) 10 dni – wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

§ 19.**Pozostałe postanowienia**

1. Zamawiający unieważni Postępowanie, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej po przeprowadzeniu Postępowania.
3. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.

4. Zgodnie z art. 13¹ ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 1) administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawców w Postępowaniu jest Zamawiający, tj. "Przewozy Regionalne" sp. o.o. Oddział Pomorski;
 - 2) szczegółowe informacje w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych, w tym kontakt do inspektora ochrony danych osobowych, u Zamawiającego znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://polregio.pl/pl/obsługa-klienta/bezpieczenstwo-danych-osobowych/>;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia Postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych dotyczących bezpośrednio Dostawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych Dostawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) każda osoba fizyczna, której dane są przechowywane przez Zamawiającego posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych²;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - 9) osobie fizycznej, której dane są przechowywane przez Zamawiającego nie przysługują:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór oświadczenia o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

¹ Obowiązek informacyjny Zamawiającego, jako administratora danych, z art. 13 RODO dotyczy osób fizycznych, a w szczególności: Wykonawców będących osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocników, członków zarządu.

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

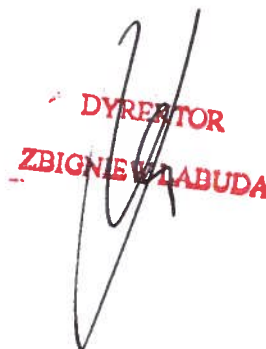
Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór oświadczenia o braku orzeczenia wobec Dostawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór wykazu usług

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór umowy

Załącznik nr 7 do SIWZ – Wzór umowy wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych



DYREKTOR
ZBIGNIEW LABUDA

Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór formularza ofertowego

.....
(pieczęć Dostawcy)

OFERTA

"Przewozy Regionalne" sp. z o. o.
01-217 Warszawa, ul. Kolejowa 1
Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni
81-035 Gdynia, ul. Bolesława Krzywoustego 7

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

Nazwa (firma) i dokładny adres Dostawcy (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy i dokładne adresy wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie „Dostawa sprzężyn do naprawy taboru kolejowego” (postępowanie nr PREF2-251-7/2018), zwanego dalej „Postępowaniem” za cenę zawartą w poniższych tabelach:

Zadanie 1

Lp.	Nazwa asortymentu	Nr normy lub rysunku, symbol części	jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	2	3	4	6	7	8
1.	Sprężyna belki bujaka $\Phi 40$	3B0740-1-9 lub równoważny	Szt.	12		
2.	Sprężyna belki bujaka $\Phi 36$	5B07400-1-04 lub równoważny	Szt.	12		
3.	Sprężyna belki bujaka $\Phi 38$	6B074000-1-02 lub równoważny	Szt.	12		
4.	Sprężyna maźniczka $\Phi 30$	3B0740-1-2 lub równoważny	Szt.	32		
					Razem	- zł

Nettozł

(słownie.....),

Podatek VAT.....% tj. kwotazł

Brutto zł

(słownie.....),

Na dostarczony przedmiot zamówienia oferujemy miesięcy gwarancji.

Zadanie 2

Lp.	Nazwa asortymentu	Nr normy lub rysunku, symbol części	jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6	7
1	Sprężyna taśmowa stożkowa 175x240/117	X065004-1-00 lub równoważny	Szt.	380		
					Razem	zł

Nettozł

(słownie.....),

Podatek VAT.....% tj. kwotazł**Brutto zł**

(słownie.....),

Na dostarczony przedmiot zamówienia oferujemy miesięcy gwarancji.

Zadanie 3

Lp.	Nazwa asortymentu	Nr normy lub rysunku, symbol części	jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6	7
1.	System pneumatyczny SEK 680 -12	SEK 680-12	Szt.	2		
2.	Miech systemu pneumatycznego 1Ao90b-1	1Ao90b-1	Szt.	15		
3.	system pneumatyczny SEK 580 -6	SEK580 -6	Szt.	3		
4.	system pneumatyczny SEK 671N/2.10 p03	671N/2.10 P03	Szt.	3		
5.	Miech systemu pneumatycznego	1A090B-8	Szt.	12		
					Razem	zł

Nettozł

(słownie.....),

Podatek VAT.....% tj. kwotazł**Brutto zł**

(słownie.....),

Na dostarczony przedmiot zamówienia oferujemy miesięcy gwarancji.

Zadanie 4

Lp.	Nazwa asortymentu	Nr normy lub rysunku, symbol części	jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6	7
1	Sprężyna cylindra hamulca 14 "	H2b16-21 lub równoważny	Szt.	64		
2	Sprężyna cylindra hamulca 16 "	188-11A lub równoważny	Szt.	64		
					Razem	zł

Nettozł

(słownie.....),

Podatek VAT.....% tj. kwotazł**Brutto zł**

(słownie.....),

Na dostarczony przedmiot zamówienia oferujemy miesięcy gwarancji.

Zadanie 5

Lp.	Nazwa asortymentu	Nr normy lub rysunku, symbol części	jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6	7
1	Sprężyna gumowo-metalowa (stożkowa)	RL-4785-1 indeks 9470	szt.	748		
					Razem	zł

Nettozł

(słownie.....),

Podatek VAT.....% tj. kwotazł

Brutto zł

(słownie.....),

Na dostarczony przedmiot zamówienia oferujemy miesięcy gwarancji.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sporządzoną w Postępowaniu, zwaną dalej „SIWZ” w tym z jej wszystkimi załącznikami, uznając się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- Zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości
..... PLN w formie
- Oświadczamy, iż załączyliśmy w odrębnym pliku/plikach, w załączeniu do niniejszej oferty, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W załączeniu przedkładamy – zgodnie z dyspozycją art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych – wyjaśnienia, poprzez które wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.⁴
- Oświadczamy, że pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia jest:⁵

.....
nazwa (w przypadku osoby fizycznej – imię i nazwisko) podmiotu oraz adres do korespondencji

- Oświadczamy, że wadium należy zwrócić na rachunek bankowy⁶
nr, nazwa banku
- Przedstawiamy poniżej dane kontaktowe, poprzez które należy porozumiewać się w sprawach dotyczących przedmiotowego postępowania:
imię i nazwisko tel.e-mail
- Oświadczamy, że wybór naszej oferty⁷
 nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
 będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od

⁴ Należy usunąć bądź skreślić, jeśli oświadczenie to nie dotyczy.

⁵ Należy wypełnić, jeśli dotyczy.

⁶ Dotyczy wadium wniesionego w formie pieniądza.

⁷ Należy zaznaczyć pole przy wariantach oświadczenia, które dotyczą oferty Wykonawcy.

towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył⁸ objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁹ zł.

10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁰ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a w tym składania w nim wymaganych oświadczeń lub dokumentów, a w przypadku podpisania umowy o zamówienie publiczne jej wykonania.
11. Oferta wraz z załącznikami zawiera łącznie ponumerowanych stron.

....., dnia

.....

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

⁸ Należy wpisać (rodzaj) towaru/usługi, która będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

⁹ Należy wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej.

¹⁰ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści niniejszego oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór oświadczenia o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

.....
pieczęć Dostawcy

OŚWIADCZENIE *

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Dostawcy)

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego o nazwie „**Dostawa sprzężyn do naprawy taboru kolejowego**” (postępowanie nr **PREF2-251-7/2018**), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, niniejszym oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie wydano prawomocnego wyroku sądu ani ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

....., dnia

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

* W przypadku wydania wyroku lub decyzji, o których mowa powyżej, Wykonawca dostarcza dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór oświadczenia o braku orzeczenia wobec Dostawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

.....
pieczęć Dostawcy

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Dostawcy)

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego o nazwie **Dostawa sprzężyn do naprawy taboru kolejowego” (postępowanie nr PREF2-251-7/2018)**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, niniejszym oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

....., dnia

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

.....

pieczęć Dostawcy

WYKAZ DOSTAW

sporządzony w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt a SIWZ w postępowaniu pod nazwą „Dostawa sprzężyn do naprawy taboru kolejowego” (postępowanie nr PREF2-251-7/2018),

Lp.	Przedmiot umowy	Wartość umowy brutto w PLN	Data realizacji umowy od – do (dd/mm/rrrr)	Nazwa i siedziba podmiotu na rzecz, którego usługa została wykonana
A	B	C	D	E
1.				
2.				

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające, że powyższe zamówienia zostały wykonane należycie. W celu potwierdzenia zawartych danych ww. wykazie, oświadczamy, że na wezwanie Zamawiającego prześlemy i udzielimy wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia na rzecz Podmiotu, którego usługi zostały zrealizowane.

....., DNIA

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego o nazwie „Dostawa sprzężyn do naprawy taboru kolejowego” (postępowanie nr PREF2-251-7/2018), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, niniejszym, stosownie do art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 ze zm.) oświadczam, że:

.....
(nazwa Dostawcy)

1. nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp /*;
2. należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wraz z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu/*:
 - 1)
 - 2)

....., dnia

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

/* niepotrzebne skreślić.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie składa się w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w § 12 ust. 5 SIWZ.

UMOWA NR CRU-K/Gd/..../2019**DOSTAWA SPRĘŻYŃ DO NAPRAWY TABORU KOLEJOWEGO**

zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia nr PREF2-251-7/2018

zawarta w dniu r. w Gdyni pomiędzy:

„Przewozy Regionalne” sp. z o.o. ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000031521, NIP 5262557278, REGON 017319719, kapitał zakładowy 1.540.606.500,00 zł, reprezentowaną przez pełnomocników:

- 1) Zbigniewa Labudę – Dyrektora oddziału „Przewozy Regionalne” sp. z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni,
- 2) Katarzynę Piwońską - Cioch – Zastępcę Dyrektora oddziału „Przewozy Regionalne” sp. z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni, ,

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowaną/ym przez:

.....

zwaną/ym w dalszej części umowy „Dostawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda z osobną „Stroną”

o następującej treści:

§ 1**Słownik użytych pojęć**

1. **Harmonogram dostaw** – zestawienie zawierające ilości, okres dostaw i cenę jednostkową Sprężyn. Harmonogram dostaw zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
2. **Miejsce dostawy** – magazyn/magazyny Odbiorcy. Wykaz miejsc dostaw zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.
3. **Okres dostawy** – jeden z czterech trzymiesięcznych okresów dostawy określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. **Sprężyny** – sprzężyny do naprawy taboru kolejowego, które będą dostarczane przez Dostawcę na mocy niniejszej umowy.
5. **Odbiorca** – jednostka wykonawcza Zamawiającego, będąca bezpośrednim odbiorcą Sprężyn. Wykaz jednostek wykonawczych Zamawiającego zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.
6. **Umowa** – niniejsza umowa, zawarta w wyniku postępowania przetargowego.
7. **Zamówienie** – pisemny dokument zawierający: rodzaj, liczbę Sprężyn oraz termin i Miejsce dostawy, sporządzany przez Odbiorców, na podstawie którego Dostawca dostarcza Sprężyny. Wzór Zamówienia zawiera załącznik nr 4 do Umowy.

§ 2**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa nowych Sprężyn do naprawy taboru kolejowego, wraz ze świadectwem jakości 3.1 lub 3.2 (w zależności od rodzaju Sprężyn) wg PN-EN 10204, których szczegółowy wykaz zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Sprężyny muszą spełniać wymagania zawarte w Załączniku nr 1 do Umowy.

3. Wraz z każdą dostawą Sprężyn Dostawca zobowiązany jest dostarczyć deklarację zgodności, dokument wystawiany przez producenta wyrobu albo jego upoważnionego przedstawiciela, stanowiący wiążące prawnie przyrzeczenie stwierdzające zgodność wyrobu z wymaganiami zasadniczymi właściwych dyrektyw Unii Europejskiej.

§ 3

Termin oraz przebieg realizacji Umowy

1. Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia jej podpisania lub do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. Terminy dostaw podzielono na 4 okresy:
 - I Okres dostawy od 1 do 3 miesiąca od zawarcia Umowy
 - II Okres dostawy od 4 do 6 miesiąca od zawarcia Umowy
 - III Okres dostawy od 7 do 9 miesiąca od zawarcia Umowy
 - IV Okres dostawy od 10 do 12 miesiąca od zawarcia Umowy
3. Dostawy będą realizowane na podstawie Zamówień składanych przez Odbiorców, drogą elektroniczną na adres e-mail Dostawcy lub listem poleconym na adres Dostawcy wskazany w § 11 ust. 1 Umowy. Wzór Zamówienia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
4. Odbiorca złoży Zamówienie, co najmniej na 14 dni przed końcem każdego Okresu dostawy.
5. Dostawca ma obowiązek dostarczyć Sprężyny w terminie 14 dni od dnia złożenia Zamówienia.
6. Odbiorca będzie składał Zamówienia zgodnie z Harmonogramem dostaw zawartym w załączniku nr 1 do Umowy, przy czym w całym okresie trwania Umowy zastrzega sobie prawo do zmiany polegającej na:
 - 1) przesunięciu liczby Sprężyn pomiędzy Odbiorcami i/lub Okresami dostaw;
 - 2) zmianie Miejsca dostawy, w sytuacji alokacji taboru.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia ilości dostaw nie więcej niż o dwie w danym Okresie dostawy, wynikającym z harmonogramu dostaw. Zwiększenie liczby dostaw nie ma wpływu na wielkość zamówienia.
8. Dostawca zobowiązuje się dostarczać Sprężyny, we własnym zakresie, na swój koszt i ryzyko, do Miejsca dostawy wskazanego przez Odbiorcę w Zamówieniu, w dni robocze w godzinach 8:00-14:00, po uprzednim zawiadomieniu Odbiorcy, dokonany co najmniej jeden dzień roboczy przed dniem dostawy.
9. Odbiory Sprężyn dokonywane będą na podstawie zgodności zamówienia z dokumentem Specyfikacji lub dokumentem „Wz”.
10. Odbiory Sprężyn będą potwierdzane pisemnie, w formie Protokołu odbioru stanowiącego załącznik nr 6 do Umowy, podpisany przez umocowanych przedstawicieli obu Stron.
11. Odbiorca odmówi przyjęcia Sprężyn, jeżeli w trakcie odbioru stwierdzi, że:
 - 1) dostarczone Sprężyny nie spełniają wymagań określonych w załączniku nr 1 do Umowy,
 - 2) dostawca wraz ze Sprężynami nie dostarczy dokumentów, o których mowa w § 2 ust 1 i 3 Umowy,
 - 3) dostarczone Sprężyny będą nosiły ślady uszkodzeń lub też pojawią się wątpliwości co do ich jakości.
 Odbiorca odmówi podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, jeśli w trakcie odbioru stwierdzi, że dostawa jest niekompletna.
12. W przypadku, o którym mowa w ust 11 niniejszego paragrafu Dostawca zobowiązany jest do wymiany Sprężyn w zakwestionowanej części, dostarczenia brakującej części Sprężyn lub dostarczenia dokumentów, o których mowa w § 2 ust 1 i 3 Umowy, w terminie 5 dni od dnia odmowy przyjęcia Sprężyn lub podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Odbiorcę.
13. Odbiorca podpisze protokół odbioru Sprężyn bez zastrzeżeń dopiero w chwili kiedy otrzyma od Dostawcy Sprężyny w ilości i jakości zgodnej z Zamówieniem.
14. Zamawiający wyznacza do nadzoru nad realizacją Umowy oddział "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni.
15. Z osobą upoważnioną przez Dostawcę do kontaktów w sprawie bieżącej realizacji Umowy Zamawiający może kontaktować się na nr tel: i adres e-mail:
16. Wykaz osób upoważnionych do kontaktu z Dostawcą, reprezentujących Odbiorców zawiera Załącznik nr 2 do umowy.

§ 4**Wynagrodzenie**

1. łączne wynagrodzenie Dostawcy z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć**zł netto** (słownie: 00/100), tj. **zł brutto** (słownie..... 00/100). Wartość brutto Umowy została obliczona na podstawie stawki VAT obowiązującej w dniu podpisania Umowy.
2. Wynagrodzenie Dostawcy z tytułu realizacji Umowy, będzie płatne częściami po każdej dostawie i będzie każdorazowo ustalane na podstawie cen jednostkowych (zawartych w Załączniku nr 1 do Umowy) i liczby sprzężyn zamówionych przez Zamawiającego z uwzględnieniem wartości należnego podatku VAT.
3. łączna wartość zamówień w ramach Umowy musi wynosić co najmniej 80% wartości, o której mowa w ust. 1. Zamawiający będzie zamawiał produkty będące przedmiotem Umowy zgodnie ze swoimi bieżącymi potrzebami, a Dostawca nie będzie wnosić roszczeń z tytułu niewyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 1.
4. Ceny jednostkowe poszczególnych rodzajów Sprężyn będą niezmiennie przez cały okres obowiązywania Umowy.
5. Kwota należnego Dostawcy wynagrodzenia, z tytułu realizacji przedmiotu umowy uwzględnia wszelkie ryzyka i obejmuje wszelkie ewentualne roszczenia Dostawcy związane z jej realizacją, z zastrzeżeniem ust 3 niniejszego paragrafu.
6. Dostawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru, zakresu lub kosztów realizacji przedmiotu Umowy.
7. Wszelkie podatki, opłaty rejestracyjne, opłaty skarbowe, opłaty celne, składki na ubezpieczenie społeczne i inne opłaty nakładane na Dostawcę i jego pracowników w związku z działalnością związaną z wykonywaniem przedmiotu Umowy będą ponoszone i regulowane wyłącznie przez Dostawcę.

§ 5**Warunki płatności**

1. Rozliczenie między Stronami będzie odbywało się na podstawie wystawianych przez Dostawcę faktur VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia będzie realizowana częściami tj. Zamawiający będzie płacił Dostawcy za poszczególne dostawy, z uwzględnieniem wielkości i terminów dostaw.
3. Wynagrodzenie Dostawcy za zrealizowaną dostawę zostanie obliczone jako iloczyn ceny jednostkowej Sprężyn, określonej w załączniku nr 1 do Umowy oraz liczby dostarczonych Sprężyn, powiększone o należny podatek VAT.
4. Dostawca wystawi fakturę VAT po wykonaniu Zamówienia i prześle listem poleconym na adres Odbiorcy według załącznika nr 2 do Umowy kolumna „Odbiorca – dane do faktury” lub po uprzednim podpisaniu „Zgody na otrzymywanie faktury w postaci elektronicznej” – załącznik nr 5 do umowy, na adres e-mail: efaktura.lokalizacja@p-r.com.pl zawarty w kolumnie „Adres mailowy do faktury” w/w załącznika.
5. Faktura dostarczona pod inny adres Odbiorcy, niż wskazany w załączniku nr 2 do Umowy, nie rodzi skutków prawnych w zakresie terminu zapłaty.
6. Strony ustalają, że datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Dostawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT za każdą z dostarczonych partii Sprężyn dopiero po podpisaniu protokołu odbioru dostawy bez zastrzeżeń.
8. Należność za każdorazowo dostarczoną partię Sprężyn Zamawiający zapłaci przelewem, po jej zrealizowaniu, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Dostawcy W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Dostawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia podpisanego zgodnie z reprezentacją Dostawcy, w którym wskazany zostanie nowy numer rachunku bankowego. Zmiana rachunku bankowego nie będzie wymagała aneksu do umowy. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w treści umowy będzie różnił się od rachunku bankowego wskazanego na fakturze, bieg terminu płatności rozpocznie się najwcześniej z dniem doręczenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa powyżej.
9. Dostawca zobowiązuje się do zamieszczania na fakturze nazwy lub skrótu nazwy komórki organizacyjnej, odpowiedzialnej za realizację Umowy oraz numer Umowy i Zamówienia.
10. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT i są uprawnione do otrzymania i wystawiania faktur VAT.
11. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, Dostawca ma prawo naliczać odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych.

12. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia, o którym mowa w ust 1 niniejszego paragrafu, każdą wymagalną wierzytelność należną Zamawiającemu od Dostawcy.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Dostawca zobowiązany jest wnieść na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto tj.zł (słownie:00/100) w formie Dostawca zobowiązuje się wnieść zabezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w wysokości przewyższającej kwotę wpłaconego przez Dostawcę zabezpieczenia.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie Dostawcy w terminie 30 dni od stwierdzenia należytego wykonania Umowy, z zastrzeżeniem treści ust 2..

§ 7

Warunki gwarancji

1. Na dostarczone Sprężyny Dostawca udzieli Zamawiającemu miesięcznej gwarancji. Termin obowiązywania gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru danej partii Sprężyn (załącznik nr 6 do Umowy) bez zastrzeżeń .
2. Strony ustalają następujące zasady wnoszenia i rozpatrywania reklamacji:
 - 1) w razie stwierdzenia przez Odbiorcę w okresie gwarancyjnym wad Sprężyn, Odbiorca zgłosi Dostawcy reklamację. Reklamacja może zostać wysłana do Dostawcy w formie listu poleconego lub drogą elektroniczną na adres e-mail Data wpływu reklamacji liczona jest od dnia, w którym Dostawca mógł zapoznać się z jej treścią
 - 2) w przypadku uznania reklamacji, Dostawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych od otrzymania reklamacji powiadomić Odbiorcę za pomocą listu poleconego lub drogą elektroniczną o uznaniu reklamacji i dokonać wymiany Sprężyn na nowe w terminie 5 dni roboczych od dnia uznania. Brak odpowiedzi stanowi uznanie reklamacji
 - 3) w przypadku nieuznania reklamacji, Dostawca zobowiązany jest powiadomić Odbiorcę za pomocą listu poleconego lub drogą elektroniczną o nieuznaniu reklamacji, a następnie do wzięcia udziału w komisji, mającej na celu ustalenie roszczeń gwarancyjnych. Przedstawiciel Dostawcy zobowiązany jest przybyć w celu wzięcia udziału w komisji, do miejsca wskazanego przez Odbiorcę na własny koszt, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia powiadomienia o nieuznaniu reklamacji. W przypadku nieprzybycia przedstawiciela Dostawcy w wyżej wskazanym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo wymiany Sprężyn na koszt Dostawcy. W takim przypadku Odbiorca sporządza protokół ze wskazaniem zakresu wymiany Sprężyn i przesyła go do Dostawcy z informacją o dokonaniu wymiany we własnym zakresie oraz fakturą VAT lub też innym dokumentem obejmującym koszty usunięcia wad Sprężyn. Koszty poniesione przez Zamawiającego na wymianę Sprężyn płatne będą przez Dostawcę w terminie 14 dni od daty doręczenia Dostawcy faktury VAT lub innego dokumentu, o których mowa w zdaniu poprzednim
 - 4) w przypadku uznania przez Dostawcę reklamacji w wyniku ustaleń powziętych przez komisję, o której mowa pkt. 3, Dostawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych Sprężyn na nowe w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia pracy komisji
 - 5) w przypadku niedokonania przez Dostawcę wymiany wadliwych Sprężyn w terminie wskazanym w pkt 2 i 4 lub niezasadnej odmowy wymiany Sprężyn po przeprowadzeniu komisji, Zamawiającemu przysługuje prawo usunięcia wad na koszt Dostawcy. W takim przypadku Odbiorca sporządza protokół z koniecznym zakresem wymiany uszkodzonego przedmiotu zamówienia na nowy i przesyła go do Dostawcy z informacją o wykonaniu wymiany we własnym zakresie oraz fakturą VAT lub też innym dokumentem obejmującym koszty usunięcia wad Sprężyn. Koszty poniesione przez Zamawiającego płatne będą przez Dostawcę w terminie 14 dni od daty doręczenia Dostawcy faktury VAT lub innego dokumentu, o których mowa w zdaniu poprzednim
 - 6) w przypadku usunięcia wad Sprężyn przez Odbiorcę na koszt Dostawcy, kara umowna, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 Umowy, może być przez Zamawiającego naliczana do dnia zapłaty przez Dostawcę na wskazane przez Zamawiającego konto należności z tytułu wymiany wadliwych Sprężyn.

3. Dostawca może nie uznać reklamacji wyłącznie wtedy, jeżeli udowodni, że wada wynika z nieprawidłowej eksploatacji lub nieprawidłowego przechowywania ze strony Odbiorcy. W przypadku gdy Dostawca nie udowodni winy Odbiorcy, zobowiązany jest do uznania reklamacji i wymiany Sprężyn na własny koszt.
4. Do biegu terminu gwarancji w przypadku wystąpienia wad Sprężyn, zastosowanie znajdują zasady przewidziane w art. 581 kc.
5. Dostawca jest odpowiedzialny za szkodę, jaką może ponieść Zamawiający wskutek użycia Sprężyn złej jakości, której nie dało się stwierdzić przy dołożeniu należytej staranności w chwili dokonania odbioru.
6. Jeżeli w wyniku wykorzystania dostarczonych przez Dostawcę Sprężyn nastąpi błędna praca lub uszkodzenie podzespołów, w których będą one eksploatowane, Dostawca zostanie obciążony kosztami ich naprawy lub wymiany. Podstawą żądania przez Odbiorcę zwrotu kosztów będzie stosowna ekspertyza.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający może obciążyć Dostawcę karami umownymi:
 - 1) za opóźnienie w dostawie danej partii Sprężyn – w wysokości 0,5 % wartości brutto niezrealizowanej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku opóźnienia w dostawie, o której mowa w § 3 ust 12 lub opóźnienia w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji - w wysokości 0,5 % wartości brutto dostawy, której dotyczy opóźnienie za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za odstąpienie od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Dostawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. W przypadku, gdy wyrządzona szkoda przekracza wysokość kar umownych lub powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, Stronom przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wszystkimi wierzytelnościami przysługującymi Dostawcy od Zamawiającego.
4. Zapłata kary umownej o której mowa w ust 1 pkt 1 i 2 nie zwalnia Dostawcy z obowiązku dalszego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 9

Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) braku realizacji przez Dostawcę którejkolwiek dostawy w terminie określonym w Zamówieniu, jeśli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 14 dni, przy czym przez wykonanie dostawy Strony rozumieją dostarczenie Sprężyn w ilości zgodnej z zamówieniem oraz spełniających wymagania wskazane w załączniku nr 1 do Umowy wraz z dokumentami, o których mowa w § 2 ust 2 i 3 Umowy, potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń,
 - 2) naruszenia przez Dostawcę innego, niż wskazany w pkt 1 niniejszego paragrafu obowiązku wynikającego z treści Umowy, mimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu realizacji Umowy,
2. Wypowiedzenie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 10

Zachowanie poufności

1. Strony Umowy zobowiązują się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy na temat stanu, organizacji i interesów drugiej Strony nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości bez pisemnej zgody drugiej Strony, o ile nie wynika to z Umowy lub nie służy jej realizacji.
2. Zobowiązanie określone w ust. 1 nie dotyczy informacji i danych dostępnych publicznie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Strony wskazują następujące adresy dla doręczeń korespondencji związanej z Umową:
 - 1) Zamawiający: "Przewozy Regionalne" spółka z o. o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni, ul Bolesława Krzywoustego 7, 81-035 Gdynia
 - 2) Dostawca:

Powyższy zapis nie dotyczy adresu do doręczeń faktur VAT, które Dostawca zobowiązuje się wysyłać zgodnie z zapisem § 5 ust 4 Umowy.

2. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji Umowy nie mogą bez pisemnej zgody Zamawiającego być przeniesione na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana przez Dostawcę bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy, a tym samym może być podstawą jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych jej postanowień. W miejsce postanowień nieważnych, Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, które będą odpowiadać znaczeniu i celowi postanowień nieważnych.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, podpisanej przez obie Strony.
5. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji Umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Dostawcy Zamawiającego.
9. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Harmonogram dostaw
 - 2) Załącznik nr 2 – Miejsce dostaw
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół Reklamacyjny (wzór)
 - 4) Załącznik nr 4 – Zamówienie (wzór)
 - 5) Załącznik nr 5 – Zgoda na otrzymywanie faktury w postaci elektronicznej
 - 6) Załącznik nr 6 - Protokół odbioru

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Zadanie 1

Lp.	Nazwa asortymentu	Nr normy lub rysunku, symbol części	jednostka miary	Okres dostaw	Ilość		PR GDYNIA	ZNT KRUSZEWIEC	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
					Razem					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Sprężyna belki bujaka Ø40	3B0740-1-9 lub równoważny	szt	I	12	12	0			
				II	0	0	0			
				III	0	0	0			
				IV	0	0	0			
				RAZEM	12	12	0			
2.	Sprężyna belki bujaka Ø36	5B07400-1-04 lub równoważny	szt	I	12	12	0			
				II	0	0	0			
				III	0	0	0			
				IV	0	0	0			
				RAZEM	12	12	0			
3.	Sprężyna belki bujaka Ø38	6B074000-1-02 lub równoważny	szt	I	12	12	0			
				II	0	0	0			
				III	0	0	0			
				IV	0	0	0			
				RAZEM	12	12	0			
4.	Sprężyna maźnicza Ø 30	3B0740-1-2 lub równoważny	szt	I	17	12	5			
				II	5	0	5			
				III	5	0	5			
				IV	5	0	5			
				RAZEM	32	12	20			
								Razem	- zł	

Wymagania jakie powinien spełniać dostarczony produkt:

poz. 1-4- DSU 5B/6B 0130-1 str.229

Dostarczony asortyment powinien posiadać świadectwo jakości 3.2

Wymieniony w tabeli powyżej materiał powinien być dostarczony w oryginalnym opakowaniu producenta z wyraźnym i czytelnym oznakowaniem produktu wraz załączonym świadectwem jakości.

Materiał powinien spełniać wymagania wynikające z Polskich Norm, jak również normy w zakresie wymagań bezpieczeństwa, gabarytów oraz wymagań funkcjonalnych i eksploatacyjnych.

Produkty będące przedmiotem zamówienia winny odpowiadać określonym normom lub specyfikacją technicznym dla tego rodzaju produktów.

W przypadku stwierdzenia asortymentu niespełniającego obowiązujących norm, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy jego wymiany na właściwy.

Zadanie 2

Lp.	Nazwa asortymentu	Nr normy lub rysunku, symbol części	jednostka miary	Okres dostaw	Ilość		PR BYDGOSZCZ	PR GDYNIA	PR LUBLIN	PR ŁÓDŹ	ZNT KRUSZEWIEC	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
						Razem							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
I	Sprężyna taśmowa stożkowa 175x240/117	X065004-1-00 lub równoważny	szt	I	63		12	0	1	50			
				II	117	4	12	0	1	100			
				III	63		12	0	1	50			
				IV	137	4	12	20	1	100			
				RAZEM	380	8	48	20	4	300			
Razem												-	zł

Wymagania jakie powinien spełniać dostarczony produkt:

W załączeniu rysunek techniczny

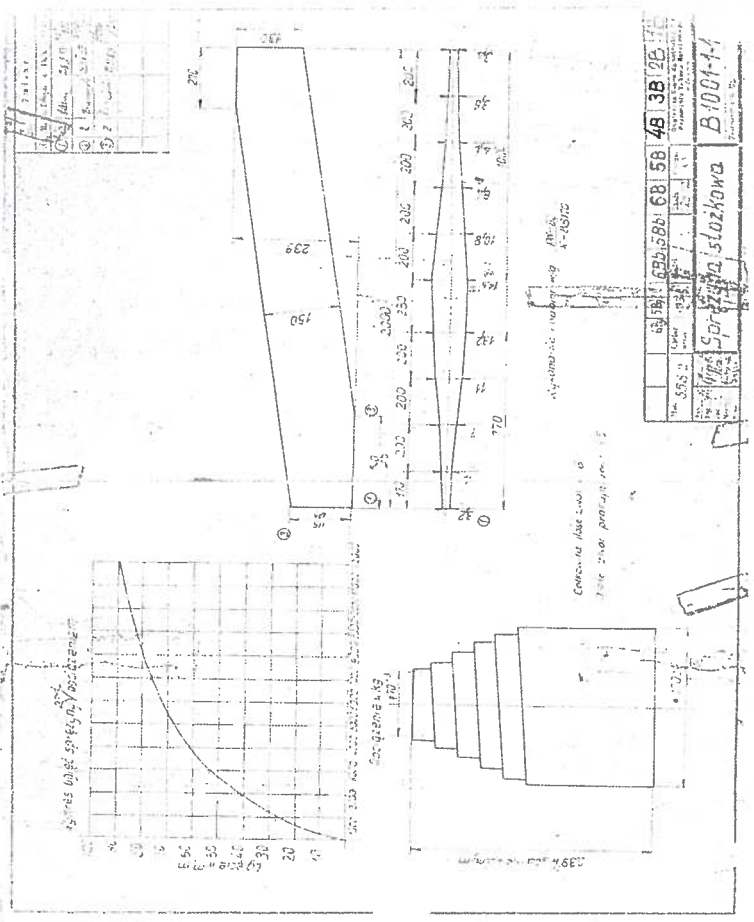
Dostarczony asortyment powinien posiadać świadectwo jakości 3.2

Wymieniony w tabeli powyżej materiał powinien być dostarczony w oryginalnym opakowaniu producenta z wyraźnym i czytelnym oznakowaniem produktu wraz załącznym świadectwem jakości.

Materiał powinien spełniać wymagania wynikające z Polskich Norm, jak również normy w zakresie wymagań bezpieczeństwa, gabarytów oraz wymagań funkcjonalnych i eksploatacyjnych.

Produkty będące przedmiotem zamówienia winny odpowiadać określonym normom lub specyfikacją technicznym dla tego rodzaju produktów

W przypadku stwierdzenia asortymentu niespełniającego obowiązujących norm, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy jego wymiany na właściwy



Lp.	Nazwa asortymentu	Nr normy lub rysunku, symbol części	jednostka miary	Okres dostaw	Ilość		PR GDYNIA	PR KIELCE	PR LUBLIN	PR OPOLE	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
						Razem						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	System pneumatyczny SEK 680 -12	SEK 680-12	szt	I	1	0	1	0	0			
				II	1	0	1	0	0			
				III	0	0	0	0	0			
				IV	0	0	0	0	0			
				RAZEM	2	0	2	0	0			
2.	Miech systemu pneumatycznego 1A090b-1	1A090b-1	szt	I	5	3	0	2	0			
				II	4	3	0	1	0			
				III	3	0	0	1	2			
				IV	3	0	0	1	2			
				RAZEM	15	6	0	5	4			
3.	system pneumatyczny SEK 580 -6	SEK580 -6	szt	I	0	0	0	0	0			
				II	1	0	1	0	0			
				III	2	0	2	0	0			
				IV	0	0	0	0	0			
				RAZEM	3	0	3	0	0			
4.	system pneumatyczny SEK 671N/2.10 p03	671N/2.10 P03	szt	I	1	0	1	0	0			
				II	1	0	1	0	0			
				III	1	0	1	0	0			
				IV	0	0	0	0	0			
				RAZEM	3	0	3	0	0			
5.	Miech systemu pneumatycznego	1A090B-8	szt	I	5	3	0	2	0			
				II	5	3	0	2	0			
				III	1	0	0	1	0			
				IV	1	0	0	1	0			
				RAZEM	12	6	0	6	0			
Razem											-	zł

Wymagania jakie powinien spełniać dostawczy produkt:

pozycja nr 1 - Podręcznik utrzymania sprawności technicznej systemu zawieszenia pneumatycznego SEK 680-12 (rys.1)

pozycja nr 2 - DSU 218 Mb 0130-2

pozycja nr 3 - Podręcznik utrzymania sprawności technicznej systemu zawieszenia pneumatycznego SEK 580-6 (rys.2)

pozycja nr 4 - Podręcznik utrzymania sprawności technicznej systemu zawieszenia pneumatycznego SEK 671N/2.10P03 (rys.3)

pozycja nr 5-wykaz części zamiennych PESA Bydgoszcz 218 Md 0164 -2 strona 138

Dostarczony asortyment powinien posiadać świadectwo jakości 3.1

Dostarczony asortyment z pozycji 1, 3 i 4 powinien posiadać świadectwo jakości 3.2

Wymieniony w tabeli powyżej materiał powinien być dostarczony w oryginalnym opakowaniu producenta z wyraźnym i czytelnym oznakowaniem produktu wraz załączonym świadectwem jakości.

Materiał powinien spełniać wymagania wynikające z Polskich Norm, jak również normy w zakresie wymagań bezpieczeństwa, gabarytów oraz wymagań funkcjonalnych i eksploatacyjnych. Produkty będące przedmiotem zamówienia winny odpowiadać określonym normom lub specyfikacją technicznym dla tego rodzaju produktów.

W przypadku stwierdzenia asortymentu niespełniającego obowiązujących norm, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy jego wymiany na właściwy.

Zadanie 4

Lp.	Nazwa asortymentu	Nr normy lub rysunku, symbol części	jednostka miary	Okres dostaw	Ilość		PR ŁÓDŹ	ZNT KRUSZEWIEC	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
						Razem				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Sprężyna cylindra hamulca 14 "	H2b16-21 lub równoważny	szt	I	16	1	15			
				II	16	1	15			
				III	16	1	15			
				IV	16	1	15			
				RAZEM	64	4	60			
2	Sprężyna cylindra hamulca 16 "	188-11A lub równoważny	szt	I	16	1	15			
				II	16	1	15			
				III	16	1	15			
				IV	16	1	15			
				RAZEM	64	4	60			
								Razem	- zł	

Wymagania jakie powinien spełniać dostarczony produkt:

Katalog części Elektrycznego Zespołu Trakcyjnego serii EN57 opracowanego przez Centralne Biuro Konstrukcyjno-Technologiczne Oddział w Mińsku Mazowieckim.

poz.1 Tom II strona 6 poz.01

poz.2 Tom II strona 11 poz.01

Dostarczony asortyment powinien posiadać świadectwo jakości 3.1

Wymieniony w tabeli powyżej materiał powinien być dostarczony w oryginalnym opakowaniu producenta z wyraźnym i czytelnym oznakowaniem produktu wraz załączonym świadectwem jakości.

Materiał powinien spełniać wymagania wynikające z Polskich Norm, jak również normy w zakresie wymagań bezpieczeństwa, gabarytów oraz wymagań funkcjonalnych i eksploatacyjnych.

Produkty będące przedmiotem zamówienia winny odpowiadać określonym normom lub specyfikacją techniczną dla tego rodzaju produktów.

W przypadku stwierdzenia asortymentu niespełniającego obowiązujących norm, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy jego wymiany na właściwy.

Zadanie 5

Lp.	Nazwa asortymentu	Nr normy lub rysunku, symbol części	Jednostka miary	Okres dostaw	Ilość		PR GDYNIA	PR WROCLAW	ZNT KRUSZEWIEC	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
						Razem					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I	Sprężyna gumowo-metalowa (stożkowa)	RL-4785-1 indeks 9470	szt	I	365	240	0	125			
				II	133	0	8	125			
				III	125	0	0	125			
				IV	125	0	0	125			
				RAZEM	748	240	8	500			
Razem										-	zł

Wymagania jakie powinien spełniać dostarczony produkt:

DSU 5B/6B 0130-1 str.230,231

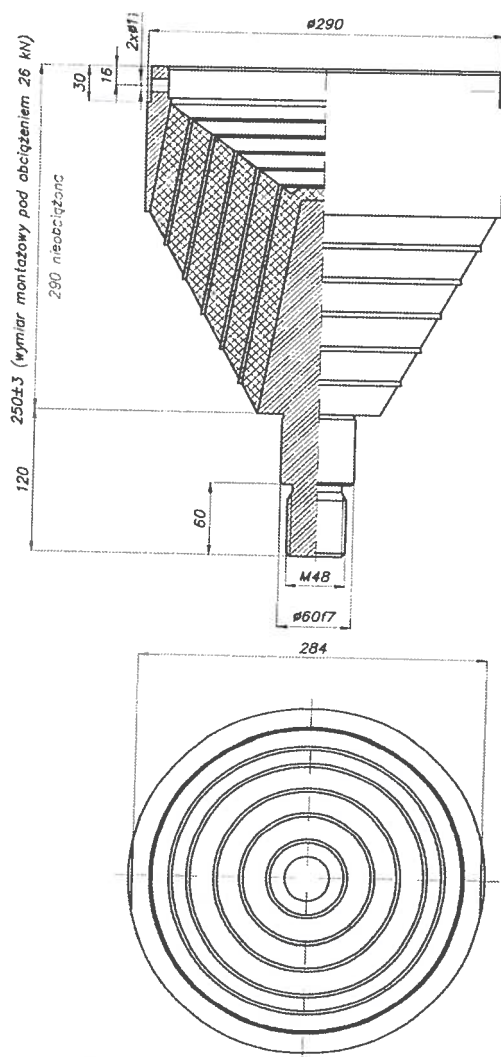
Dostarczony asortyment powinien posiadać świadectwo jakości 3.2

Wymieniony w tabeli powyżej materiał powinien być dostarczony w oryginalnym opakowaniu producenta z wyraźnym i czytelnym oznakowaniem produktu wraz załączonym świadectwem jakości.

Materiał powinien spełniać wymagania wynikające z Polskich Norm, jak również normy w zakresie wymagań bezpieczeństwa, gabarytów oraz wymagań funkcjonalnych i eksploatacyjnych.

Produkty będące przedmiotem zamówienia winny odpowiadać określonym normom lub specyfikacją techniczną dla tego rodzaju produktów.

W przypadku stwierdzenia asortymentu niespełniającego obowiązujących norm, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy jego wymiany na właściwy.



ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY – MIEJSCE DOSTAW

Lp	Nazwa jednostki wykonawczej	Adres miejsca dostawy (magazyn)	Nazwa skrócona	Dane do kontaktu w okresie realizacji Umowy	Odbiorca - dane do faktury	Adres mailowy do e-faktury
1.	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Kujawsko - Pomorski z siedzibą w Bydgoszczy	87-100 Toruń ul. Kluczyki 17-21	PR Bydgoszcz	Tel..... e-mail	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa Oddział Kujawsko - Pomorski z siedzibą w Bydgoszczy, 85-010 Bydgoszcz, ul. Dworcowa 104-108, NIP 526-25-57-278	efaktura.bydgoszcz@p-r.com.pl
2.	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni	81-002 Gdynia Cisowa ul. Morska 350a 76-200 Słupsk ul. Grunwaldzka 17 89-620 Chojnice ul. Tucholska 6a	PR Gdynia	Tel..... e-mail	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni, 81-035 Gdynia ul. Bolesława Krzywoustego 7, NIP 526-25-57-278	efaktura.gdynia@p-r.com.pl
3.	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Świętokrzyski z Siedzibą w Kielcach	26-110 Skarżysko-Kamienna ul. Towarowa 2 25-501 Kielce ul. Henryka Sienkiewicza 78	PR Kielce	Tel..... e-mail	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa Oddział Świętokrzyski z Siedzibą w Kielcach ul. Henryka Sienkiewicza 78, 25 - 501 Kielce NIP 526-25-57-278	efaktura.kielce@p-r.com.pl
4.	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Lubelski w Lublinie	20-406 Lublin ul. Gazowa 6 21-400 Łuków ul. Kolejowa 22	PR Lublin	Tel..... e-mail	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Lubelski w Lublinie Ul. Gazowa 4, 20-406 Lublin NIP 526-25-57-278	efaktura.lublin@p-r.com.pl

6.	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Łódzki z siedzibą w Łódź	ul. 1-go Maja 3/5 42-200 Częstochowa	PR Łódź	Tel..... e-mail	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa Oddział Łódzki z siedzibą w Łódź <u>90-002 Łódź, ul Tuwima 22/26</u> NIP 526-25-57-278	<u>efaktura.lodz@p-r.com.pl</u>
7.	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Opolski w Opolu	Ul. Karola Miarki 38 47-220 Kędzierzyn Koźle	PR Opole	Tel..... e-mail	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa Oddział Opolski w Opolu NIP 526-25-57-278	<u>efaktura.opole@p-r.com.pl</u>
7.	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Dolnośląski we Wrocławiu	50-503 Wrocław ul. Paczkowska 26 (budynek WARS)	PR Wrocław	Tel..... e-mail	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa Oddział Dolnośląski we Wrocławiu 50-084 Wrocław, ul. Matachowskiego 9 NIP 526-25-57-278	<u>efaktura.wroclaw@pr.com.p</u> l
7.	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Zakład Napraw Taboru w Kruszwcu	26-300 Opoczno Kruszewiec 104	ZNT Kruszewiec	Tel..... e-mail	"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa Zakład Napraw Taboru w Kruszwcu, 26-300 Opoczno Kruszewiec 104 NIP 526-25-57-278	<u>efaktura.kruszewiec@pr.co</u> <u>m.pl</u>



– WZÓR PROTOKOŁU REKLAMACYJNEGO

Odbiorca:

Miejsce dostawy:

PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY
nr... z dnia

W dniu składam reklamację asortymentu wymienionego w tabeli, otrzymanego na podstawie:

- Umowy nr z dnia,
- Zamówienia nr....., z dnia.....,
- Wz/Specyfikacji/* nr.... z dnia,
- Protokołu Odbioru nr.... z dnia,/*

L.p.	Nazwa reklamowanego asortymentu	Liczba reklamowanego asortymentu	Dokładny opis reklamacji
1.			

Protokół podpisali:

Ze strony Odbiorcy:

1.....

2.....

Data przyjęcia informacji przez Dostawcę dot. reklamowanego asortymentu /**

.....

Data przyjęcia reklamowanego asortymentu przez Dostawcę/**.....

* niepotrzebne skreślić

**wpisuje Dostawca



ZAMÓWIENIE
nr z dnia

Odbiorca:		Dostawca:	
Miejsce dostawy:			
Konto bankowe:		Konto bankowe:	
NIP:	REGON:	NIP:	REGON:
Podstawa wystawienia zamówienia: Umowa nr CRU/ z dnia			
Termin realizacji			

L.p.	Nazwa	Ilość	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			

Załączniki:

Karta podzespołu:

Sporządził:

Uzgodnił:

Zatwierdził:

.....

.....

.....

Dane kontaktowe

imię i nazwisko:

tel.:

e-mail:



- WZÓR -

ZGODA NA OTRZYMYWANIE FAKTUR W POSTACI ELEKTRONICZNEJ
dotyczących umowy nr.....

z dnia

"Przewozy Regionalne" sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa) NIP: 5262557278, REGON: 017319719, kapitał zakładowy: 1 540 606 500 zł wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000031521, *)

reprezentowana przez pełnomocników:

1. **Zbigniewa Labudę** - Dyrektora Oddziału "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni
2. **Katarzynę Piwońską-Cioch** - z-cę Dyrektora Oddziału "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni

zwana Odbiorcą

.....

NIP, REGON,

reprezentowaną/ym przez:

zwana/y Wystawcą

Odbiorca oświadcza, że zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz.710 ze zm.) akceptuje faktury wystawiane i przesyłane przez Wystawcę w formie elektronicznej.

1. Za e-faktury, korekty e-faktur oraz duplikaty e-faktur uznaje się jedynie te dokumenty które będą przesłane pocztą elektroniczną w formacie PDF z adresu email Wystawcy:

.....

na adres email Odbiorcy: efaktura.lokalizacja@p-r.com.pl **)

2. Wiadomości email będą zawierały w tytule słowo „Faktura”.
3. Pliki PDF nie mogą być zabezpieczone hasłem lub podpisane cyfrowo.
4. Wystawca faktury zapewnia autentyczność pochodzenia i integralność jej treści.
5. W jednym pliku PDF może znajdować się jedna faktura lub faktura wraz z załącznikami.
6. Faktury przesyłane w innym formacie niż PDF nie będą akceptowane i będą traktowane jako niedostarczone.
7. Za datę otrzymania faktury przez Odbiorcę uznaje się moment otrzymania komunikatu potwierdzającego otrzymanie wiadomości e-mail zawierającej fakturę, nadanej automatycznie przez program służący do obsługi poczty elektronicznej.

8. W przypadku zmiany adresu e-mail, z którego będą wysyłane e-faktury, korekty e-faktur i duplikaty e-faktur, Wystawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Odbiorcy o nowym adresie.
9. Wystawca i Odbiorca e-faktur, korekt e-faktur i duplikatów e-faktur zobowiązują się do ich przechowywania do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
10. Odbiorca zobowiązuje się przyjmować wyżej wymienione faktury w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwią przesyłanie faktur drogą elektroniczną.
11. Strony oświadczają, że niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego Wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu zawiadomienia o wycofaniu akceptacji.

Odbiorca

Wystawca

.....
podpisy zgodnie z reprezentacją

.....
podpisy zgodnie z reprezentacją

**) wpisać dane Oddziału/Zakładu*

****) wpisać właściwą lokalizację:*

1. Oddział Bydgoszcz efaktura.bydgoszcz@p-r.com.pl
2. Oddział Gdynia efaktura.gdynia@p-r.com.pl
3. Oddział Kielce efaktura.kielce@p-r.com.pl
4. Oddział Lublin efaktura.lublin@p-r.com.pl
5. Oddział Łódź efaktura.lodz@p-r.com.pl
6. Oddział Opole efaktura.opole@p-r.com.pl
7. Oddział Wrocław efaktura.wroclaw@p-r.com.pl
8. ZNT Kruszwiec efaktura.kruszewiec@p-r.com.pl



Odbiorca:

Miejsce dostawy:

PROTOKÓŁ ODBIORU
 nr.... z dnia

W dniu na podstawie:

– Umowy nr z dnia,

przedstawiciel Odbiorcy dokonał odbioru n/w przedmiotu zamówienia

1.

Nr Wz/Specyfikacji

L.p.	Nazwa asortymentu	Liczba sztuk
1.		

 2. *zastrzeżenia/uwagi – do całkowitej realizacji Zamówienia nr.....Dostawca zobowiązany jest dostarczyć jeszcze.....sztuk.....***
Protokół podpisali:

Ze strony Odbiorcy:

1.....

2.....

Ze strony Dostawcy:

1.....

2.....

** niepotrzebne skreślić**** skreślić w przypadku dostarczenia przez Dostawcę całego Przedmiotu Zamówienia*

Umowa CRU-M/Gd/.../2019
wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu pomiędzy:

"Przewozy Regionalne" sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie (01-217 Warszawa), ul. Kolejowa 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000031521, kapitał zakładowy 1 540 606 500,00 PLN, NIP 5262557278, REGON: 017319719,

którą reprezentują:

..... – Dyrektor Oddziału

..... – z-ca Dyrektora

na podstawie udzielonego im pełnomocnictwa

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwanym/-ą dalej „Dostawcą”,

zwani łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Strony oświadczają, że w dniu zawarły umowę nr, zwaną dalej „Umową Główną”, z tytułu której będą przetwarzane dane osobowe. Niniejsza – akcesoryjna – względem Umowy Głównej – umowa powierzenia przetwarzania danych reguluje wzajemny stosunek Stron i obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z Umowy Głównej.
2. Strony, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej „Rozporządzeniem”), powierzają sobie wzajemnie dane osobowe do przetwarzania w zakresie i w celu oraz zasadach określonych Umową Główną i niniejszą umową.
3. Strony zobowiązują się przetwarzać powierzone im dane osobowe zgodnie z Umową Główną, niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie drugiej Strony (będącej administratorem danych osobowych), za które uznaje się zadania zlecone do wykonania Umową Główną.
5. Przetwarzanie danych osobowych w ramach umowy jest objęte wynagrodzeniem określonym w Umowie Głównej.

§ 2

Zakres, cel i charakter przetwarzania danych oraz kategorie osób, których dane dotyczą

1. Zamawiający oświadcza, iż w celu wykonania zobowiązań wynikających z Umowy Głównej, określonych w § 1, powierza Dostawcy do przetwarzania dane osobowe pracowników, które przetwarza w związku z wykonywaniem dostawy w zakresie:
 - 1) *imię i nazwisko;*
 - 2) *stanowisko pracy*

- 3) numer telefonu;
 - 4) adres poczty elektronicznej)
2. Dostawca oświadcza, iż w celu wykonania zobowiązań wynikających z Umowy Głównej, określonych w § 1, powierza Zamawiającemu do przetwarzania dane osobowe pracowników, które przetwarza w związku z wykonywaniem dostaw, w zakresie
 3. Zamawiający i Dostawca zobowiązują się do nie przetwarzania danych osobowych w innym celu i w szerszym zakresie oraz przez dłuższy czas niż określony w Umowie Głównej i niniejszej umowie.

§ 3

Obowiązki Stron

1. Zamawiający i Dostawca zobowiązują się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Każda ze stron oświadcza, że spełnia wymogi aktualnie obowiązującego prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych, w tym dotyczących zabezpieczenia przetwarzanych danych i wdrożenia tych wymagań do dokumentacji bezpieczeństwa.
3. Zamawiający i Dostawca zobowiązują się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, m.in. poprzez dopuszczenie do przetwarzania danych wyłącznie osób do tego upoważnionych, które zobowiązały się do zachowania poufności zgodnie z ust. 5 poniżej, oraz przeszkolonych w zakresie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
4. Każda ze stron zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy Głównej i niniejszej umowy.
5. Strony oświadczają, że każda osoba, która zostanie upoważniona do przetwarzania danych osobowych, zostanie zobowiązana do zachowania tych danych w tajemnicy (zarówno w trakcie zatrudnienia, jak i po ustaniu zatrudnienia). Tajemnica ta obejmuje również wszelkie informacje dotyczące sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
6. Strony udzielą sobie wzajemnie pomocy w wywiązaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Każda ze Stron po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki – nie później jednak niż w ciągu 24 godzin zgłasza je drugiej Stronie, jednocześnie przekazując informacje dotyczące: charakteru naruszenia, kategorii danych, liczby osób, których dane dotyczą, kategorii i przybliżonej liczby wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie, możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych oraz opisu zastosowanych środków w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków oraz rekomendacji co do dalszego postępowania w tym zakresie.
8. Zamawiający i Dostawca zobowiązują się do niezwłocznego tj. nie później niż w ciągu 2 dni roboczych poinformowania drugiej Strony o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych określonych w niniejszej umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do danej Strony, a także o wszelkich planowanych, o ile są jej wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania tych danych osobowych.

§ 4

Prawo kontroli

1. Realizując zadania wynikające z Umowy Głównej każda ze Stron udostępni drugiej Stronie wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków na niej spoczywających, określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwi drugiej Stronie lub upoważnionemu audytorowi przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.
2. Każda ze Stron udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 w formie pisemnej w terminie 5 dni roboczych od otrzymania takiego polecenia od drugiej Strony.
3. Każda ze Stron lub upoważniony przez nią audytor realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy drugiej Strony. O planowanej kontroli zawiadomi ona drugą Stronę z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem.

4. Strona kontrolowana jest zobowiązana do zastosowania się do zaleceń pokontrolnych i do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Stronę kontrolującą nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

§ 5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Żadna ze Stron nie może powierzyć danych osobowych objętych niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej, pod rygorem nieważności, na piśmie. Strony niniejszym udzielają zgody na powierzenie danych podwykonawcom wymienionym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. *(ostatnie zdanie ma charakter opcjonalny)*
2. Powierzenie danych osobowych do dalszego przetwarzania wymaga formy umowy pisemnej, przy czym zawarta umowa musi zawierać wszystkie zobowiązania określone w niniejszej umowie oraz precyzować czas, charakter i cel przetwarzania danych, z uwzględnieniem zakresu (lub kategorii) przetwarzanych danych.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 winien spełniać te same wymogi i obowiązki jakie zostały nałożone na Stronę powierzającą dane osobowe podwykonawcy, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom Rozporządzenia.
4. Strona powierzająca dane do dalszego przetwarzania odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za własne działania i zaniechania.

§ 6

Usunięcie danych

1. Każda ze Stron niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia zakończenia obowiązywania niniejszej umowy (niezależnie od przyczyny), zobowiązana będzie do komisyjnego zniszczenia wszelkich materialnych dokumentów, informacji lub nośników, zawierających dane osobowe (chyba że druga Strona zażąda ich zwrotu) oraz do usunięcia wszelkich niematerialnych dokumentów, informacji lub nośników, zawierających dane osobowe, z zastrzeżeniem uprawnienia do zachowania tych danych osobowych, których dalsze przetwarzanie jest wymagane przepisami prawa lub decyzją/orzeczeniem uprawnionego organu.
2. Każda ze Stron złoży oświadczenie potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w ust. 1 powyżej w terminie 3 dni roboczych po upływie terminu określonego w ust. 1 i doręczy to oświadczenie drugiej Stronie.
3. Przed usunięciem danych osobowych każda ze Stron zawsze powinna odrębnie zweryfikować z drugą Stroną czy nie potrzebuje ona kopii danych osobowych, które mają zostać usunięte.
4. Przed usunięciem danych osobowych, każda ze Stron ma prawo żądać od drugiej Strony przekazania jej wszystkich przetwarzanych danych osobowych, w uporządkowanej formie zapisanych w formacie pliku powszechnie dostępnym (np. csv, xml).

§ 7

Odpowiedzialność Stron

1. Każda ze Stron jest odpowiedzialna za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Rozporządzeniem lub treścią niniejszej umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom lub podmiotom nieupoważnionym.
2. Zamawiającemu i Dostawcy przysługuje kara umowna w przypadku przetwarzania, udostępnienia lub wykorzystania danych osobowych przez drugą Stronę niezgodnie z Rozporządzeniem lub niniejszą umową, w wysokości 5 000,00zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy potwierdzony taki przypadek, który spowoduje konieczność zgłoszenia incydentu do organu nadzoru, niezależnie od uprawnienia określonego w § 10 ust. 1 pkt 2) i 4) niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu i Dostawcy przysługuje kara umowna w przypadku niedotrzymania przez drugą Stronę terminów, o których mowa w § 3 ust. 7 i 8, § 4 ust. 2 i 4 oraz § 6 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 100,00 zł (słownie złotych: sto), za każdy dzień opóźnienia, niezależnie od uprawnienia określonego w § 10 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy.
4. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza uprawnienia każdej ze Stron do dochodzenia od drugiej Strony odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Zasady zachowania poufności

1. Zamawiający i Dostawca zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od drugiej Strony, od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („Dane Poufne”).
2. Każda ze Stron oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy Danych Poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody drugiej Strony w innym celu niż wykonanie Umowy Głównej i niniejszej umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 9

Obowiązki umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas realizacji zadań wynikających z Umowy Głównej, tj. na czas *nieokreślony/określony od do*
2. Rozwiązanie Umowy Głównej na zasadach w niej określonych skutkuje rozwiązaniem z tym samym dniem niniejszej umowy.

§ 10

Rozwiązanie umowy

1. Każda ze Stron ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli druga Strona:
 - 1) nie spełniła wymagań dotyczących zabezpieczenia przetwarzanych danych przed przekazaniem lub po przekazaniu danych do przetwarzania;
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową Główną lub niniejszą umową;
 - 3) niedotrzymała terminów, o których mowa w § 3 ust. 7 i 8, § 4 ust. 2 i 4 oraz § 6 ust. 1 niniejszej umowy
 - 4) powierzyła przetwarzanie danych osobowych innemu podwykonawcy bez jej zgody;
 - 5) narusza inne warunki korzystania z usług podwykonawcy, określone w niniejszej umowie.
2. Rozwiązanie niniejszej umowy stanowić będzie podstawę rozwiązania Umowy Głównej.
3. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. (*postanowienie dotyczy umów na czas nieokreślony*)

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Rozporządzenia oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku sporów powstałych na tle realizacji umowy dążyć będą do polubownego ich załatwienia. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia w powyższy sposób w terminie 5 dni od powstania sporu, Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sprawy będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Dostawca