

ZAMAWIAJĄCY:

Znak sprawy: Z/76/PN/20

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 214 000 EURO
na dostawę ultrasonografu urologicznego z wyposażeniem
w trybie przetargu nieograniczonego**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Ustawy –Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej Pzp.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Regionalny Szpital Specjalistyczny im. dr. Władysława Biegańskiego, ul. L. Rydygiera 15/17, 86-300 Grudziądz, zwany dalej Zamawiającym.

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.przetargi.bieganski.org

Zgodnie z opinią UZP:

„Urząd Zamówień Publicznych zaleca, aby komunikacją elektroniczną objąć wszelką korespondencję występującą w postępowaniu, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń, a także dokumentów. Przypominamy jednak, że oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a składane w postaci elektronicznej należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Pragniemy również zwrócić Państwa uwagę, że zastosowanie komunikacji elektronicznej możliwe jest nie tylko przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ale także w jego trakcie. Zamawiający bowiem uprawniony jest na gruncie art. 38 ust. 4 ustawy Pzp w uzasadnionych przypadkach - do których niewątpliwie należy obecna sytuacja zagrożenia epidemicznego - przed upływem terminu składania ofert do zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym sposobu komunikacji w postępowaniu. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, a także dokonuje zmiany ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zmiana sposobu komunikacji w postępowaniu powoduje, iż zamawiający wydłuża odpowiednio termin składania ofert, zapewniając tym samym wykonawcom dodatkowy czas na dostosowanie się do nowej sytuacji.

Zwracamy jednak uwagę, że wybór sposobu komunikacji przez zamawiającego nie powinien ograniczać uprawnień wykonawców. Tym samym w przypadku braku możliwości złożenia przez wykonawców ofert, wniosków i innych dokumentów w postaci elektronicznej zamawiający powinien umożliwić ich złożenie również w sposób tradycyjny.”

Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza komunikację elektroniczną.

Link do postępowania dostępny jest na Profilu Nabywcy zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/bieganski> - dotyczy komunikacji elektronicznej.

II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i uruchomienie nowego **ultrasonografu urologicznego z wyposażeniem** zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ oraz zgodnie z opisem technicznym stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. **Miejsce realizacji zamówienia:**
Regionalny Szpital Specjalistyczny im. dr. Wł. Biegańskiego, ul. Rydygiera 15/17 w Grudziądzu – Oddział Urologiczny.
3. **Wykonawca w formularzu cenowym powinien podać nazwę producenta oraz nazwę handlową lub numer katalogowy zaoferowanego sprzętu.**
4. Oferowany przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie **nowy, bez znamion użytkowania oraz być pełnowartościowy, kompletny, pierwszej kategorii**. Ponadto powinien spełniać wymagania jakościowe i właściwości określone przez Zamawiającego oraz producenta danego wyrobu oraz gwarantować funkcjonalność i niezawodność wykorzystania w zakresie swego przeznaczenia.
5. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt **zapewnia transport, rozładunek i wniesienie przedmiotu zamówienia** w miejsce i do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odpowiedniej liczby osób, wielkości środka transportu niezbędnych do prawidłowej realizacji dostawy sprzętu, a także przestrzegania przepisów bhp.
6. Oferowany przedmiot zamówienia stanowiący wyroby medyczne musi być dopuszczony do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 186 ze zm.).
7. **Opis przedmiotu zamówienia wg CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**
33112200-0 – aparaty ultrasonograficzne.
8. W przypadku wskazania przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, nazwy, znaku towarowego, patentu, pochodzenia, normy – należy przyjąć, że wskazane nazwy, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy określają minimalne parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że **Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym** pod warunkiem, że rozwiązanie równoważne spełnia minimalne parametry określone przez Zamawiającego. (podstawa prawna art. 30 ust 4 Pzp).
9. **Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego,** jest obowiązany wykazać, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego (podstawa prawna art. 30 ust. 5 Pzp) poprzez porównanie oferowanego rozwiązania równoważnego z opisanym przez Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca **nie przedłoży** wraz z ofertą informacji o zastosowaniu rozwiązania równoważnego uznaje się, iż kalkulacja ceny obejmuje opis przedmiotu zamówienia zawarty w dokumentacji stanowiącej Załączniki do SIWZ.
10. Ponadto Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w zakresie parametrów przedmiotu zamówienia jednak **tylko i wyłącznie w sytuacji, gdy Zamawiający dopuścił zaoferowanie przedmiotowego równoważnego przedmiotu zamówienia.** Wykonawca oferujący przedmiot zamówienia zawierający dopuszczone rozwiązanie równoważne zobowiązany jest do naniesienia w opisie przedmiotu zamówienia stosownych zmian.
11. **Informacje dodatkowe:**
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 2) Zamawiający nie przewiduje:
 - a) składania ofert wariantowych (art. 36 ust. 2 pkt. 4 Pzp);
 - b) udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp (art. 36 ust. 2 pkt. 3 Pzp);
 - c) zawarcia umowy ramowej (art. 36 ust. 2 pkt. 2 Pzp);
 - d) rozliczenia w walutach obcych (art. 36 ust. 2 pkt. 6 Pzp);
 - e) aukcji elektronicznej (art. 36 ust. 2 pkt. 7 Pzp);
 - f) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (art. 36 ust. 2 pkt. 8 Pzp);
 - g) zastosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp
- 3) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy – art. 36a ust. 1 Pzp.

W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy winien **wskazać części zamówienia**, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (art. 36b ust 1 Pzp), **firmy tych podwykonawców**.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia:

- dostawa, instalacja i uruchomienie przedmiotu zamówienia w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy są zdolni do należytego wykonania zamówienia, spełniają minimalne poziomy zdolności określone przez Zamawiającego:

- 1) **Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 Pzp**
- 2) **Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 22 ust. 1b pkt 1 Pzp):
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art. 22 ust. 1b pkt 2 Pzp):
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - zdolności technicznej lub zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt 3 Pzp):
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

2. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia wykonawcy (w związku z art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp):

Z udziału w postępowaniu zostanie wykluczony Wykonawca, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r., poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził

likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 ze zm.)

Poza powyższym Zamawiający nie przewiduje dodatkowych podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert. **(art. 24 aa ust. 1 i 2 Pzp).**

Oferty oraz oświadczenie sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym – dotyczy komunikacji elektronicznej lub Ofertę, dokumenty, oświadczenia składa się w formie pisemnej – dotyczy komunikacji w sposób tradycyjny.

VI. 1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) **formularz ofertowy** – stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ - należy złożyć w formie oryginału w przypadku komunikacji w sposób tradycyjny lub w formie oryginału postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym – dotyczy komunikacji elektronicznej.
- 2) **formularz cenowy** – stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ - należy złożyć w formie oryginału w przypadku komunikacji w sposób tradycyjny lub w formie oryginału w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym – dotyczy komunikacji elektronicznej.
- 3) **opis techniczny** - stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ - należy złożyć w formie oryginału w przypadku komunikacji w sposób tradycyjny lub w formie oryginału w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym – dotyczy komunikacji elektronicznej
- 4) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie**, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp **o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – według wzoru określonego Załącznikiem nr 4 do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Dokument należy złożyć w formie oryginału w przypadku komunikacji w sposób tradycyjny lub w formie oryginału w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym – dotyczy komunikacji elektronicznej

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza w oświadczeniu, o którym mowa, informacje o podwykonawcach.

- 5) **pełnomocnictwo** - w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika:
 - w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – **dotyczy komunikacji w sposób tradycyjny**
 - lub**
 - oryginału w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przez właściwą osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym – **dotyczy komunikacji elektronicznej**
 - lub**
 - odpisu pełnomocnictwa sporządzonego przez notariusza w formie elektronicznej (elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz

opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym – art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie Dz. U. z 2020 r., poz. 1192 ze zm.) – **dotyczy komunikacji elektronicznej**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej (pkt 4) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika.

Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

- VI. 2.** Celem wykazania, że nie występują podstawy do wykluczenia Wykonawców z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, **każdy Wykonawca, który złożył ofertę** przekazuje Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej postępowania informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty. Dokument musi być przedstawiony w formie oryginału – **dotyczy komunikacji w sposób tradycyjny** lub w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym – **dotyczy komunikacji elektronicznej**. W przypadku, gdy dokument nie został sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego Wykonawca może przekazać dokument w formie elektronicznej kopii posiadanego dokumentu (tj. dokument zeskanowany opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę) – **dotyczy komunikacji elektronicznej**.

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej może (o ile dotyczy) przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokument powinien złożyć każdy z Wykonawców.

- VI. 3.** Wykonawca, którego oferta w wyniku wstępnej oceny okaże się najkorzystniejsza **przedłoży w terminie wyznaczonym w wezwaniu, nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymanego wezwania od Zamawiającego** dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp) **tj. aktualny na dzień jego złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty powinien złożyć każdy z Wykonawców.

Zamawiający nie wymaga dokumentu, o którym mowa od podwykonawców.

Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – **dotyczy komunikacji w sposób tradycyjny**,

lub

Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (tj. dokument zeskanowany opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – **dotyczy komunikacji elektronicznej**.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio,

że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VI. 4. Wykonawca, którego oferta w wyniku wstępnej oceny okaże się najkorzystniejsza przedłoży w terminie wyznaczonym w wezwaniu, nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymanego wezwania od Zamawiającego dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego (art. 25 ust. 1 pkt. 2 Pzp):

- aktualnych dokumentów stwierdzających dopuszczenie oferowanego przedmiotu zamówienia będącego wyrobem medycznym do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 186 ze zm.) tj. Deklaracja zgodności zaoferowanego wyrobu medycznego oraz Certyfikat (w zależności od klasy produktu),

Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – **dotyczy komunikacji w sposób tradycyjny.**

lub

Dokument musi być przedstawiony w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (tj. dokument zeskanowany oparzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – **dotyczy komunikacji elektronicznej.**

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia dopuszcza się komunikację między Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (nie dotyczy składania ofert) elektronicznie za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania – w przypadku komunikacji elektronicznej **lub** w formie pisemnej lub faksowej lub elektronicznej – w przypadku komunikacji w sposób tradycyjny.
2. **W przypadku komunikacji elektronicznej** - Wykonawca przekazuje korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania, tj. m.in. wyjaśnienia, wnioski, zgodę na przedłużenie terminu związania ofertą w formie oryginału w **postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub zeskanowanego pisma z podpisem osoby upoważnionej (nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający w treści SIWZ dla danego dokumentu określił inną formę). Zamawiający dopuści przesłanie zapytań przez **platformazakupowa.pl – w przypadku komunikacji elektronicznej lub** w dowolnej formie umożliwiającej zapoznanie się z ich treścią.

3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki - **dotyczy komunikacji elektronicznej**.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **dotyczy komunikacji elektronicznej**.
5. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są:
Pani Alina Pieniak – specjalista w Dziale Zamówień Publicznych, tel. (56) 6413465
Porozumiewanie się z osobą wymienioną w ust. 5 może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-14.00.
Zastrzega się, że nie zostaną udzielone ustnie i telefonicznie istotne wyjaśnienia merytoryczne w zakresie przedmiotu zamówienia objętego SIWZ mające wpływ na treść przygotowywanych ofert i cenę, dla zapytań i odpowiedzi w tym zakresie obowiązuje jedynie kontakt za pośrednictwem platformy lub forma pisemna lub faksowa lub elektroniczna.
6. Wymagania techniczne związane z komunikacją elektroniczną:
 - 1) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie platformazakupowa.pl**.
 - 2) Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do **1 GB** przy maksymalnej ilości **20 plików**.
 - 3) Przy dużych plikach kluczowe jest łącze Internetowe i dostępny **upload plików** oraz zaplanowanie złożenia oferty z większym wyprzedzeniem, aby zdążyć w terminie złożenia oferty.
 - 4) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "**Złóż ofertę**" i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 5) Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora **platformazakupowa.pl** oraz Profilu Nabywcy Zamawiającego.

VIII. Wymagania dotyczące wadium: Zamawiający nie żąda od Wykonawców składających ofertę wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą:

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni** (art. 85 ust. 1 Pzp).
2. **Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania**, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. **Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

X. Opis sposobu przygotowywania oferty:

1. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną w danym zadaniu ofertę.
5. Ofertę należy złożyć:
 - w przypadku komunikacji elektronicznej - za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. **Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
 - lub
 - w przypadku komunikacji w sposób tradycyjny - w formie pisemnej - sporządzona w j. polskim, maszynowo, komputerowo lub nieścieralnym atramentem. Wskazane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale złączone w celu zapobieżenia ich dekompletacji. Wskazane jest aby pierwszą stroną oferty przetargowej stanowił spis treści zawierający wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty, z podaniem numeru strony oferty, na której dany dokument się znajduje oraz ilość wszystkich stron oferty. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej zawartości oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

„Przetarg nieograniczony – dostawa ultrasonografu urologicznego z wyposażeniem”

oraz

Znak sprawy: Z/76/PN/20

„Nie otwierać przed 29.12.2020 r. godz. 13.00”.

Na kopercie umieścić należy w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi).

Brak prawidłowego oznakowania może spowodować uznanie przez Zamawiającego otrzymania zwykłej korespondencji nie stanowiącej oferty w postępowaniu.

6. **W przypadku komunikacji w sposób tradycyjny: nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Wykonawca w tym celu **może** wydzielić z oferty dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.) oraz złożyć wyjaśnienie z jakich okoliczności i faktów wynika konieczność ochrony informacji zastrzeżonych jako „tajemnica przedsiębiorstwa” i jaką wartość gospodarczą te informacje stanowią oraz czy są one w jakikolwiek sposób dostępne dla innych podmiotów.

Dokumenty te należy złożyć w ofercie, w nieprzezroczystej, zaklejonej kopercie z dopiskiem „POUFNE - tylko do wglądu komisji przetargowej”.

W przypadku komunikacji elektronicznej: wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

7. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.**

Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa mogą oznaczać, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma wezwanie w trybie art. 90 Pzp w zakresie rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody

stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa.** Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. **W przypadku komunikacji w sposób tradycyjny: Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty** pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemną „ZMIANĘ OFERTY” **przed upływem terminu składania ofert**, złożoną według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie zamkniętej, odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY” z danymi Wykonawcy, oznaczeniem postępowania, o którym mowa w ust. 5. **Koperta oznaczona klauzulą „ZMIANA OFERTY” zostanie otworzona przy otwieraniu oferty Wykonawcy podczas jawnej sesji otwarcia ofert** i zostanie dołączona do oferty.
9. **W przypadku komunikacji w sposób tradycyjny: Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania** poprzez złożenie pisemnego oświadczenia przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy z załączonym dokumentem, z którego wynika umocowanie do reprezentacji. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
10. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez takiego wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć.
11. Zamawiający w celu ułatwienia złożenia oferty zamieszcza pomocniczo na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/bieganski> (w danym postępowaniu) dokument: „Instrukcja składania ofert przez Wykonawcę” – **dotyczy komunikacji elektronicznej.**
12. Oferta lub wnioski powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv. – **dotyczy komunikacji elektronicznej.**

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. **W przypadku komunikacji w sposób tradycyjny** - Ofertę należy złożyć pocztą tradycyjną, kurierem lub osobiście w Regionalnym Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego, ul. L. Rydygiera 15/17, 86-300 Grudziądz, Budynek T, I piętro, pok. nr 119, codziennie od godz. 8.00 do godz. 14.00 (oprócz dni wolnych od pracy)

lub

w przypadku komunikacji elektronicznej - Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na platformazakupowa.pl lub profilu nabywcy *Nazwa Zamawiającego* <https://platformazakupowa.pl/pn/bieganski>

w terminie - nie później niż do 29.12.2020 r. godz. 12.30.

2. W przypadku złożenia oferty po terminie, wskazanym w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy – dotyczy komunikacji w sposób tradycyjny.
3. Otwarcie ofert nastąpi w Regionalnym Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, ul. L. Rydygiera 15/17, Budynek T, parter Dział Zamówień Publicznych **w dniu 29.12.2020 r. o godz. 13.00.** Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) cen i okresu gwarancji zawartych w ofertach.

Informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.przetargi.bieganski.org w miejscu, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu oraz na platformie zakupowej.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. **Cena jednostkowa** to cena ustalona za jednostkę miary (jm.), określoną przez Zamawiającego w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ, zgodnie z przepisami o miarach (bez kwoty podatku VAT).
2. **Wartość netto to wartość towaru**, którego dotyczy sprzedaż, bez kwoty podatku (iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości towaru).
3. **Stawka VAT w %** (procentach) to stawka określona w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).
4. **Wartość brutto to cena w rozumieniu** art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178 ze zm.). W tej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
5. **Cena oferty** to cena ustalona poprzez zsumowanie cen zaofertowanych, służy ona do przeliczenia liczby punktów, którą uzyska Wykonawca.
6. **Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny, z uwzględnieniem ust. 7 niniejszego Rozdziału.**
7. **Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. (Podstawa: art. 106e ust. 11 Ustawy o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).**
8. Ceny i wartości należy podawać w jednostkach monetarnych - złotych polskich (PLN).
9. Cena podana w ofercie musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
10. Cena oferty obejmuje wszystkie zobowiązania finansowe Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych przy zastosowaniu kryteriów:

1. **Cena 60 %**

2. Parametry techniczne i funkcjonalne 30 %

3. Okres gwarancji 10 %

Do kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające wyżej wymienionym kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o podane niżej zasady przyznawania punktów.

1. Cena oferty - 60% (W_{ok}):

$$C_n = \frac{C_{of.n.}}{C_{of.b.}} \times 100 \text{ pkt} \times W_{ok}$$

gdzie:

C_n – liczba punktów za kryterium cena

$C_{of.n.}$ – cena oferty najniższej

$C_{of.b.}$ – cena oferty badanej

W_{ok} - waga ocenianego kryterium w procentach, w przypadku ceny to **60%**

Wykonawca w ramach tego kryterium będzie mógł otrzymać maksymalnie 60 punktów.

2. Parametry techniczne i funkcjonalne - 30% (W_{ok})

$$P_{tif} = \frac{Sp_{of.b.}}{30 \text{ pkt}} \times 100 \text{ pkt} \times W_{ok}$$

gdzie:

P_{tif} – liczba punktów za kryterium parametry techniczne i funkcjonalne

$Sp_{of.b.}$ – suma punktów badanej oferty wynikająca z Opisu technicznego stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ

W_{ok} - waga ocenianego kryterium w procentach, w przypadku parametrów technicznych i funkcjonalnych to **30 %**

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach tego kryterium wynosi 20 punktów.

Ocena ofert w ramach tego kryterium nastąpi wg punktacji wskazanej w miejscach oznaczonych „**PODAĆ**” Opisu technicznego, zawartego w Załączniku Nr 3 do SIWZ, wypełnionych przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże parametrów jak powyżej. Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje przedmiot zamówienia o minimalnych/maksymalnych parametrach określonych przez Zamawiającego w konsekwencji czego otrzyma w przedmiotowych kryteriach 0 pkt.

3. Kryterium okres gwarancji - 10% (W_{ok}):

$$Og = \frac{Sp_{of.b.}}{10 \text{ pkt}} \times 100 \text{ pkt} \times W_{ok}$$

gdzie:

Og – liczba punktów za kryterium termin gwarancji

Sp_{of.b.} – suma punktów badanej oferty wynikająca z zaferowanego w Załączniku nr 3 do SIWZ okresu gwarancji

W_{ok} - waga ocenianego kryterium w procentach, w tym przypadku **10%**

Okres gwarancji	Punktacja
24 miesiące	0 pkt.
powyżej 24 miesięcy	10 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach tego kryterium wynosi 20 punktów.

Ocena ofert w ramach tego kryterium nastąpi wg punktacji wskazanej w miejscach oznaczonych „**PODAĆ**” Opisu technicznego, zawartego w Załączniku Nr 3 do SIWZ, wypełnionych przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji jak powyżej. Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje minimalny okres gwarancji tj. 24 miesiące w konsekwencji czego otrzyma w kryterium 0 pkt.

Wykonawca uzyska łącznie liczbę punktów (Pn – łączna liczba punktowa) za kryterium ceny, parametry techniczne i funkcjonalne i okres gwarancji, według wzoru:

$$Pn = Cn + Ptif + Og$$

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do jednego miejsca po przecinku (z zaokrągleniem punktów z drugiego miejsca wyniku działania matematycznego). Natomiast w przypadku, gdy niemożliwe jest ocenienie z zastosowaniem zaokrąglenia do jednego miejsca po przecinku, zamawiający przyzna punktację z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (z zaokrągleniem punktów z trzeciego miejsca wyniku działania matematycznego).

Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 Pzp).

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowanie w złożonych ofertach.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- Po wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

- 2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zawierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie, chyba, że dokument ten został złożony przez wykonawcę w ofercie.
- 3 W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy przed podpisaniem umowy wykonawca przedłożenia dokumentu wynikającego z treści art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1526 ze zm.), chyba, że dokument ten został złożony przez Wykonawcę w ofercie lub nie jest wymagany zgodnie z treścią umowy spółki.
- 4 W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Zamawiający nie żąda od Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Ogólne warunki umowy: Załącznik nr 5 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane cytowaną Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia;
3. odrzucenia oferty Odwołującego;
4. opisu przedmiotu zamówienia;
5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności

Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej wymienione wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI Pzp.

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

Przedmiot zamówienia: Ultrasonograf urologiczny z wyposażeniem.

Znak sprawy: Z/76/PN/20

nazwa

typ

rok produkcji....., producent

Urządzenie fabrycznie nowe, rok produkcji nie starszy niż 2020 r.		
	Wymagane parametry i funkcje	
L.p.	Parametr / Warunek	
I.	Wymagania ogólne	
1.	Zasilanie sieciowe zgodny z warunkami obowiązującymi w Polsce, AC 230 V, 50 Hz	
2.	Zakres częstotliwości pracy min 2,0-18,0 MHz	
3.	Waga aparatu bez głowic max 75 kg	
4.	Okres gwarancji min. 24 miesiące	
5.	Okres gwarancji 24 miesiące	0 pkt.
	Okres gwarancji powyżej 24 miesięcy	10 pkt.
		..... PODAĆ!
6.	Dynamika systemu min 185 dB	
7.	Monitor o orientacji pionowej i przekątnej min 18 cali.	
8.	Możliwość obracania monitora praw/lewo min 170 stopni	

9.	Możliwość regulacji wysokości monitora min 25 cm.
10.	Możliwość regulacji wysokości panelu sterowania min 25 cm.
11.	Panel sterowania wykonany z silikonu zapewniający szczelność i ułatwiający czyszczenie i dezynfekcję
12.	Klawiatura alfanumeryczna do wprowadzania opisów z podświetlanymi klawiszami funkcyjnymi
13.	Możliwość regulacji panelu sterowania prawo/lewo min 350°
14.	Wewnętrzna archiwizacja badania w aparacie o dysku min 450 GB. Możliwość zgrania obrazów badania na pamięć zewnętrzną typu pen
15.	Długość filmu CINE LOOP min 28 s
16.	Głębokość skanowania min 0,5 cm – 28 cm
17.	Tryby pracy: 2D (B mode), M mode, Doppler Pulsacyjny, Doppler Fali Ciągłej, Doppler Kolorowy; Power Doppler, Duplex; Triplex, obrazowanie harmoniczne
18.	Min 8 stopniowa regulacja wzmocnienia TGC
19.	Specjalistyczne oprogramowanie aplikacyjne i pomiarowe dla urologii z podziałem na: - prostatę, - nerki, - pęcherz, - jądra
20.	Zakres mierzonej prędkości przepływu w Dopplerze Kolorowym min 0,2 cm/s – 490 cm/s
21.	Mierzona prędkość przepływu w Dopplerze Pulsacyjnym min 0,2 cm/s - 800 cm/s
22.	Szerokość bramki Dopplera pulsacyjnego min 1-20 mm
23.	Videoprinter czarno – biały

II.	Głowice	
24.	Głowica typu convex o częstotliwości pracy min 2,0 - 5,0 MHz	
a)	Ilość niezależnych elementów tworzących i odbierających sygnał ultradźwiękowy w głowicy min 190	
b)	Min. 4 przełączalnych częstotliwości pracy dla trybu 2D (B- mode) od min. 2,5 MHz do min. 5 MHz, wymienić [MHz]	..... Podać wartość
c)	Min. 3 przełączalne częstotliwości pracy dla trybu Doppler od min. 2,0 MHz do min. 3,0 MHz, wymienić [MHz]	..... Podać wartość
d)	Min. 2 przełączalne częstotliwości pracy dla trybu obrazowania harmonicznego (THI) od min. 3,5 MHz do min. 4,5 MHz, wymienić [MHz]	..... Podać wartość
e)	Kąt pola skanowania (widzenia) min. 61°.	
f)	Przycisk na głowicy umożliwiający uruchomienie głowicy, zamrożenie i aktywację obrazu	
g)	Przystawka biopsyjna o regulowanej średnicy na biopsje cienko i grubo igłowe w zakresie 0,6-2,4 mm, metalowa, wielokrotnego użytku z możliwością sterylizacji – 1 szt	
25.	Głowica liniowa o częstotliwości pracy min 5,0 - 12,0 MHz	
a)	Ilość niezależnych elementów tworzących i odbierających sygnał ultradźwiękowy w głowicy min 190	
b)	Min. 3 przełączalne częstotliwości pracy dla trybu 2D (B -mode) od min. 6 MHz do min 12 MHz, wymienić [MHz]	..... Podać wartość
c)	Min. 3 przełączalnych częstotliwości pracy dla trybu Doppler od min. 5,0 MHz do min. 7,5 MHz, wymienić [MHz]	..... Podać wartość
d)	Szerokość matrycy 50 mm	Tak – 5 pkt Nie – 0 pkt

		..... PODAĆ!
e)	Przycisk na głowicy umożliwiający uruchomienie głowicy, zamrożenie i aktywację obrazu	
f)	Możliwość rozbudowy w momencie składania oferty o wielorazową, przystawkę biopsyjną o regulowanej średnicy na biopsje cienko i grubo igłowe dla igieł o średnicy 0,9 mm (20 G), 1,3 mm (18 G) lub 2,1 mm (14 G)	
26.	Głowica rektalna trzy płaszczyznowa typu convex-convex-convex o częstotliwości pracy min 6,0 – 12,0 MHz	
a)	Ilość niezależnych elementów tworzących i odbierających sygnał ultradźwiękowy w głowicy	≥ 300 – 10 pkt < 300 – 0 pkt PODAĆ!
b)	Min. 3 przełączalne częstotliwości pracy dla trybu 2D (B - mode) od min. 6,0 MHz do min. 12,0 MHz, wymienić [MHz]	..... Podać wartość
c)	Min. 3 przełączalne częstotliwości pracy dla trybu Doppler od min. 6,0 MHz do min. 7,5 MHz, wymienić [MHz]	..... Podać wartość
d)	Min. 2 przełączalnych częstotliwości pracy dla trybu obrazowania harmonicznego (THI) od min. 8,0 MHz do min. 10,0 MHz, wymienić [MHz]	..... Podać wartość
e)	Jednoczesne obrazowanie dwóch płaszczyzn prostaty w czasie rzeczywistym	Tak – 15 pkt Nie – 0 pkt PODAĆ!
f)	Kanał biopsyjny przez środek głowicy, której linia punkcji jest poprowadzona przez środek głowicy pod kątem 19° oraz pod kątem 0° względem osi głowicy – 20 szt	
27.	Możliwość rozbudowy w momencie składania oferty o głowicę rektalną dwupłaszczyznową do badań urologicznych oraz innych procedur przez kroczyk typu convex-linia o częstotliwości pracy min 6,0 - 12,0 MHz	
a)	Ilość niezależnych elementów tworzących i odbierających sygnał ultradźwiękowy w	

	głowicy min 300
b)	Możliwość wykonania biopsji oraz innych procedur przez kroczywych, w tym brachyterapii
c)	Dwa przyciski na głowicy odpowiedzialne za przełączanie płaszczyzn prostaty oraz aktywację i mrożenie obrazu
d)	Długość czoła płaszczyzny liniowej min 60 mm
e)	Jednoczesne obrazowanie prostaty w przekroju podłużnym i poprzecznym convex - linia
28.	Możliwość rozbudowy w momencie składania oferty o oprogramowanie umożliwiające tworzenie obrazów 3D
29.	Możliwość rozbudowy w momencie składania oferty o moduł obrazowania kontrastowego
30.	Możliwość rozbudowy w momencie składania oferty o moduł elastografii tkanek
31.	Możliwość rozbudowy w momencie składania oferty o system biopsji fuzyjnej MRI - USG

.....

data

.....

podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA SPEŁNIENIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – podstawa art. 25a ust. 1 ustawy p.z.p.**

1. DANE WYKONAWCY:

1	Nazwa Wykonawcy: <i>/w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie dokument należy złożyć odrębnie dla każdego z nich/</i>	
2	Osoba reprezentująca Wykonawcę, upoważniona:	..... na podstawie: w załączeniu pełnomocnictwo – o ile dotyczy
3	Adres:	
4	Adres do korespondencji <i>/jeżeli jest inny niż powyżej wskazany/</i>	
5	Województwo:	
6	Numer telefonu:	
7	Numer faksu:	
8	Adres e-mail:	
9	Nr identyfikacji podatkowej (NIP):	
10	Nr REGON:	
11	Nr rachunku bankowego i nazwa banku	
12	Numer KRS /o ile dotyczy/ <i>/należy podać adres internetowy, wydający urząd lub organ, dane referencyjne dokumentacji – o ile dotyczy/</i>	
13	CEiDG /o ile dotyczy/: <i>/należy podać adres internetowy, wydający urząd lub organ, dane referencyjne dokumentacji – o ile dotyczy/</i>	[.....] TAK [.....] NIE
14	Nazwa innego rejestru niż powyżej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 p.z.p. <i>/należy podać adres internetowy, wydający urząd lub organ, dane referencyjne dokumentacji – o ile dotyczy/</i>	..... /wypełnia się jeżeli dotyczy/

15	<p>Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?</p> <p>Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.</p> <p>Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.</p> <p>Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR <i>lub</i> roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.</p>	<p>[.....] Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem</p> <p>[.....] Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem</p> <p>[.....] Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem</p> <p style="text-align: right;">/należy zaznaczyć właściwą odpowiedź/</p>
16	<p>Czy Wykonawca pochodzi z innego Państwa członkowskiego Unii Europejskiej?</p>	<p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p> <p style="text-align: right;">Jeżeli TAK proszę podać skrót literowy nazwy państwa:</p>
17	<p>Czy Wykonawca pochodzi z innego Państwa <u>nie będącego członkiem Unii Europejskiej</u>?</p>	<p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p> <p style="text-align: right;">Jeżeli TAK proszę podać skrót literowy nazwy państwa:</p>
18	<p>Czy Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy?</p>	<p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p> <p style="text-align: right;">Jeżeli TAK proszę podać: <u>Nazwy(ę) podwykonawcy (firmy):</u></p> <p style="text-align: right;">Jeżeli TAK proszę podać: <u>Część, zakres, której dotyczy:</u></p> <p style="text-align: right;"><u>Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona powyższemu podwykonawcy</u></p> <p style="text-align: right;">/proszę powtórzyć tyle razy ilu będzie podwykonawców/</p>
19	<p>Wykonawca oświadcza, że podwykonawca, na którego się powołuje nie podlega wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy pz.p.</p>	<p>[.....] TAK podwykonawca nie podlega wykluczeniu</p> <p>[.....] NIE podwykonawca podlega wykluczeniu</p> <p>[.....] NIE DOTYCZY, Wykonawca nie korzysta z podwykonawcy</p> <p style="text-align: right;">Jeżeli NIE proszę podać: czy podwykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?</p> <p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p> <p style="text-align: right;">Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>

20	<p>Czy Wykonawca oświadcza, że nie podlega / osoby, które są reprezentowane nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i nie ma podstaw do tegoż wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p.</p>	<p>[.....] TAK, Wykonawca i osoby reprezentowane <u>nie podlegają wykluczeniu</u></p> <p>[.....] NIE, Wykonawca i osoby reprezentowane <u>podlegają wykluczeniu</u></p> <p>Jeżeli NIE proszę podać: czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?</p> <p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>
21	<p>Czy Wykonawca oświadcza, że jest zdolny do realizacji zamówienia i spełnia warunki określone w SIWZ?</p>	<p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p>
22	<p>Wykonawca oświadcza, że wszystkie podane informacje są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.</p>	<p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p>

.....
/miejsowość, data/

.....
/czytelny podpis /pieczęć imienna/ osoby
upoważnionej/

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

U M O W A Nr

zawarta w dniu.....

w rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę ultrasonografu urologicznego z wyposażeniem
(znak sprawy: Z/76/PN/20)

pomiędzy:

.....
.....
.....

KRS:, **NIP:**, **REGON:**

reprezentowaną przez

zwaną w Umowie **Wykonawcą**,

a,

Regionalnym Szpitalem Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, ul. Dr. Ludwika Rydygiera 15/17, 86-300 Grudziądz, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000002976, dla którego akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Toruniu VII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 8762008352, REGON 870298738, reprezentowanym przez Macieja Hoppe – Dyrektora uprawnionego do samodzielnej reprezentacji, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

§ 1 – WYKONANIE UMOWY

1. Przez wykonanie umowy rozumiana jest dostawa, instalacja i uruchomienie fabrycznie nowego ultrasonografu urologicznego z wyposażeniem zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz zgodnie z opisem technicznym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Dostarczany przedmiot umowy powinien być fabrycznie **nowy, bez znamion użytkowania oraz być pełnowartościowy, kompletny, pierwszej kategorii**. Ponadto powinien spełniać wymagania jakościowe i właściwości określone przez Zamawiającego oraz producenta danego wyrobu oraz gwarantować funkcjonalność i niezawodność wykorzystania w zakresie swego przeznaczenia.
3. Dostarczany przedmiot umowy stanowiący wyroby medyczne musi być dopuszczony do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 186 ze zm.).
4. **Miejsce realizacji:** Regionalny Szpital Specjalistyczny im. dr. Wł. Biegańskiego, ul. Rydygiera 15/17 w Grudziądzu – Oddział Urologiczny.

§ 2 – WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko oraz go zainstalować i uruchomić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (§ 1 ust. 4) w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 14.00, pod rygorem odmowy jej przyjęcia w przypadku niedochowania godzin dostaw.

2. Wraz z dostawą przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy bez odrębnej zapłaty instrukcję obsługi w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej.
3. W ramach ceny Wykonawca zapewni szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie eksploatacji i obsługi dostarczonego przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń w siedzibie Zamawiającego w miejscu instalacji aparatu w terminie uzgodnionym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym na etapie realizacji umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego każdorazowo z wyprzedzeniem co najmniej trzydniowym o terminie dostawy przedmiotu umowy.
6. **Odbiór sprzętu będzie realizowany następująco: Odbiór ilościowy i techniczny** polegać będzie na ocenie ilości i zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z treścią umowy i jej załącznikami. Z odbioru zostanie każdorazowo sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego. Odbiór uważa się za dokonany w przypadku podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego z dostawy i odbioru sprzętu przez Zamawiającego bez uwag.
7. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt **zapewnia transport, rozładunek i wniesienie przedmiotu umowy** w miejsce i do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odpowiedniej liczby osób, wielkości środka transportu niezbędnych do prawidłowej realizacji dostawy sprzętu, a także przestrzegania przepisów bhp.

§ 3 – WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres **miesiące** (*okres zostanie podany w umowie na podstawie informacji wskazanej przez Wykonawcę w Załączniku nr 3 do SIWZ*) licząc od dnia przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji.
2. Wraz z dostawą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć karty gwarancyjne lub inny dokument, stanowiący dowód udzielenia gwarancji, będący podstawą do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji (dokument gwarancyjny musi zawierać wszystkie istotne informacje dotyczące procesu reklamacji w przypadku sprzeczności pomiędzy treścią warunków gwarancji a § 3 niniejszej umowy zastosowanie mają warunki określone w umowie).
3. Strony ustalają, że gwarancja nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia zrealizowania naprawy lub wymiany gwarancyjnej i dostarczenia sprzętu do Zamawiającego lub od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca w okresie objętym gwarancją odpowiada za wady w dostarczonym towarze i ponosi z tego tytułu odpowiedzialność w pełnym zakresie.
5. **W celu realizacji uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający:**
 - 1) zawiadomi Wykonawcę za pomocą poczty e-mail na adres lub faksem pod numer o wadzie towaru. Zawiadomienie nastąpi za pomocą „Protokołu reklamacji” sporządzonego przez Zamawiającego, a Wykonawca w odpowiedzi na zawiadomienie:
 - a) uzgodni za pomocą poczty e-mail na adres lub faksem pod numer w terminie 2 dni roboczych z Zamawiającym odbiór towaru od Zamawiającego (dotyczy, gdy rzecz podlegająca reklamacji jest o gabarytach lub ilościach, dla których nadanie przesyłki wymaga udziału co najmniej dwóch osób). Koszty ponosi Wykonawca.

- b) w terminie 2 dni roboczych poinformuje za pomocą poczty e-mail na adres lub faksem pod numer Zamawiającego o podjęciu naprawy w siedzibie Zamawiającego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) w przypadku braku reakcji Wykonawcy na zawiadomienie w terminie i na zasadach opisanych w pkt. 1) powyżej, Wykonawca ma obowiązek wymiany towaru lub jego części na nowy, wolny od wad w terminie 5 dni od dnia zawiadomienia.
6. Po otrzymaniu wyrobu podlegającego reklamacji Wykonawca:
- usunie wadę i dostarczy sprawny towar wolny od wad na własny koszt do miejsca, w którym wadę ujawniono niezwłocznie, nie później niż w terminie **3 dni roboczych** od dnia otrzymania reklamowanego wyrobu lub w przypadku braku możliwości naprawy w terminie **3 dni roboczych** od dnia otrzymania reklamowanego wyrobu wymieni sprzęt na wolny od wad na własny koszt (całkowite koszty transportu obciążają Wykonawcę) nawet gdyby ceny uległy zmianie. Nowy sprzęt winien pochodzić z bieżącej produkcji.
 - **w przypadku wydłużenia czasu naprawy powyżej 3 dni roboczych od dnia przesłania zgłoszenia wady** Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż sprzęt reklamowany na okres do czasu naprawienia awarii, z zastrzeżeniem post. §5 ust. 1 pkt 2.
 - Wykonawca poda numer telefonu kontaktowego w sprawach serwisu w godzinach popołudniowych oraz w dni wolne od pracy
Zgłoszenie telefoniczne Zamawiający każdorazowo potwierdzi wysyłając faks na numer
7. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w czasie od wydania jej Wykonawcy do jej odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
8. W przypadku trzykrotnej interwencji naprawczej dotyczącej tego samego podzespołu lub elementu Wykonawca zobowiązany jest do wymiany bez odrębnej zapłaty podzespołu lub elementu, który uległ awarii na nowy, wolny od wad.
9. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, treść zapisu powyższego stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.
10. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wartości umowy do wykonania w okresie gwarancji obowiązkowych przeglądów technicznych, zgodnie z harmonogramem wymaganym przez producenta sprzętu (ostatni z tych przeglądów w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji) – o ile dotyczy.
11. Wykonawca zobowiązuje się po upływie okresu gwarancji do zapewnienia serwisu pogwarancyjnego i dostępu do części zamiennych przez okres co najmniej 8 lat od daty zawarcia umowy.

§ 4 – WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowita wartość umowy wynosi:

- wartość netto ogółem (słownie:),
- wartość brutto ogółem(słownie:).

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za towar według cen jednostkowych ustalonych w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, które są obowiązującymi przez cały okres trwania umowy.

2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy w wysokości 20 % kwoty brutto wysokości wynagrodzenia wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, tjzł brutto (słownie:.).
3. Wypłata zaliczki, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nastąpi w ciągu jednego dnia roboczego od daty zawarcia umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury pro-forma na konto Wykonawcy
4. Wynagrodzenie Wykonawcy pomniejszone o wypłaconą zaliczkę za faktycznie wykonaną dostawę sprzętu, na podstawie faktury VAT płatnej przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 60 dni od daty jej doręczenia.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół zdawczo-odbiorczy z dostawy i odbioru sprzętu podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, zgodnie z § 2 ust. 6.
5. W przypadku zaległości płatniczych ze strony Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe w wysokości określonej w art. 359 § 2 Kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać przelewu praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy jak również nie dokonywać ich przekazu oraz czynności innych podobnych zmierzających do zmiany podmiotowej uprawnień lub obowiązków po stronie Wykonawcy, wynikających z zawartej umowy pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca nie może korzystać z instytucji poręczenia (art. 876 – 887 Kodeksu Cywilnego) przy realizacji niniejszej umowy w trakcie jej trwania jak i po wykonaniu umowy.
6. W przypadku niedopełnienia zobowiązań w zakresie prawidłowości i kompletności wymaganych treścią umowy, wystawionych i doręczonych przez Wykonawcę dokumentów, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty.

§ 5 – KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) za opóźnienie w realizacji zgłoszenia reklamacyjnego ponad termin, o którym mowa w § 3 ust. 6 tiret 1, w wysokości 1 % wartości netto niezrealizowanej dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 30% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1,
 - 2) w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30 % wartości brutto niezrealizowanej umowy określonej w § 4 ust. 1, Wykonawca będzie zobowiązany także do zwrotu kwoty udzielonej zaliczki.
2. Wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia równowartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia.
4. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6 – ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmiany – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie zmiany ceny w przypadku zmiany stawki podatku VAT - w takim

przypadku zmiana ceny nastąpi z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku VAT z zachowaniem ceny netto, która pozostaje bez zmian.

§ 7- ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadkach, o których mowa w art. 145a ustawy Pzp.

§ 8- KLAUZULA WŁAŚCIWOŚCI SĄDU

1. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych i inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy poddane będą pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowego właściwego dla Zamawiającego.

§ 9 - KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Regionalny Szpital Specjalistyczny im. Dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Regionalny Szpital Specjalistyczny im. Dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, Grudziądz (86-300), ul. Dr. Ludwika Rydygiera 15/17;
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na: <https://bieganski.org/pl/kontakt>;
- poprzez e-mail: sekretariat.dyrekcja@bieganski.net.pl ;
- telefonicznie: +48 56 641 4444.

Inspektor ochrony danych

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób: iod@bieganski.net.pl .

- listownie na adres: Regionalny Szpital Specjalistyczny im. Dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, Grudziądz (86-300), ul. Dr. Ludwika Rydygiera 15/17;
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na: <https://bieganski.org/pl/kontakt>;
- poprzez e-mail: iod@bieganski.net.pl
- telefonicznie: +48 56 641 4444

Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.),
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126)
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 164 ze zm.).

Jeżeli są Państwo pracownikami lub współpracownikami uczestnika postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a Państwa dane (tj.: podstawowe dane personalne – imię i nazwisko, dane podmiotu, w imieniu którego możecie Państwo występować, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe – numer telefonu, adres email) zostały udostępnione przez Państwa pracodawcę, zleceniodawcę lub bezpośrednio przez Państwa – w celu uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przez Państwa pracodawcę lub zleceniodawcę lub podmiot, w imieniu którego Państwo występują; w takim przypadku podstawą przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Szpitala jako administratora, polegający na prowadzeniu w/w postępowania.

Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Odbiorcy danych

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2019 poz. 1843 ze zm.)
- Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Szpital zawarł umowy na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania danych (dostawcy hostingu poczty elektronicznej). Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 2).

Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2020 r. poz. 1282).

§ 10- POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy sprawują:
 - ze strony Zamawiającego:
 - ze strony Wykonawcy:
2. Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: