

## ISTOTNE POSTANOWIENIA I UWAGI:

## I. UWAGI OGÓLNE:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa obuwia służbowego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego (Opis przedmiotu zamówienia - przedstawione w opisie zdjęcia są zdjęciami poglądowymi), warunki realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego (projekt umowy).
2. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
3. Wyznaczony przez Zamawiającego termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się upływem terminu do złożenia oferty. Termin związania ofertą złożoną w wyniku negocjacji cenowych wynosi 30 dni.
4. **Zamawiający informuje, że Oferent, w celu złożenia oferty w postępowaniu, zarówno w trybie zapytania ofertowego jak i negocjacji (w drodze aukcji/licytacji elektronicznej) musi założyć konto na platformie zakupowej (platformazakupowa.pl) pod indywidualnym adresem e-mail poczty elektronicznej. Oferenci składający oferty pierwotne oraz podczas negocjacji (w drodze aukcji/licytacji elektronicznej) winni bezwzględnie korzystać tylko z tego konta i adresu e-mail, po uprzednim zalogowaniu się na platformie zakupowej. Zamawiający zastrzega, że oferty złożone bez zakładania konta lub przesłane z innego niezwyfikowanego adresu e-mail zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, iż uczestnicy aukcji/licytacji elektronicznej, winni zatwierdzać swoje postąpienia, jeśli system tego wymaga. W przeciwnym razie zatwierdzenia dokona Zamawiający we własnym zakresie, na co Oferent wyraża zgodę, chyba że będzie to niemożliwe z przyczyn technicznych w ramach platformy zakupowej.**
5. **MPK - Łódź Spółka z o.o. przeprowadzi negocjacje cenowe na platformiezakupowej.pl.**
6. Kryterium oceny ofert: **cena netto – 80%, estetyka i jakość wykonania - 20%**  
Cena oferty netto – 80 %. Oferta proponująca najniższą cenę najniższą **wartość netto**, spośród nieodrzuconych otrzyma maksymalną ilość punktów (80 pkt.). Oferty proponujące wyższe ceny netto otrzymają odpowiednią liczbę punktów, obliczoną według poniższego wzoru:  
$$A = (A_0 : A_n) \times 80$$
, gdzie:  
A - liczba otrzymanych punktów,  
A<sub>0</sub> - najniższa proponowana cena (wartość netto),  
A<sub>n</sub> - cena (wartość netto) oferty badanej.  
**Estetyka i jakość wykonania – 20%** . Za jakość wykonania (estetykę) przedmiotu zamówienia (obuwia służbowego) każdy z członków komisji badających oferty przydzieli poszczególnym ofertom liczbę punktów od 0 do maksymalnie 20. Następnie zostanie przyznana poszczególnym ofertom punktacja w ramach niniejszego kryterium, obliczona w poniższy sposób: suma wszystkich przyznanych punktów podzielona zostanie przez liczbę członków komisji dokonujących oceny ofert, w wyniku czego średnia uzyskana w ten sposób stanowić będzie **ostateczną liczbę punktów w ramach kryterium**. Zamawiający w ramach niniejszego kryterium będzie oceniał estetykę i jakość wykonania załączonego wzoru, w szczególności badane będą właściwości złożonego wzoru przedmiotu zamówienia istotne z punktu widzenia użytkowego. Ocenie poddany zostanie wygląd ogólny wzoru oraz cechy niescharakteryzowane wskaźnikami opisanymi w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego (opis przedmiotu zamówienia). Estetyka wykonania i funkcjonalność , wygląd ogólny bez zastrzeżeń, w tym wzór obuwia (sylwetka, jakość materiału czy wyrób wygląda na dobry gatunkowo, skóra elastyczna, właściwie dopasowanie do stopy, brak twardych i szorstkich powierzchni , wkładki dopasowane do kształtu obuwia, nie uwierające skóra oddychająca, łatwość wkładania i zdejmowania obuwia). Sposób wykończenia i jakość wykonania, poszczególne elementy dobrze wykrojone, łatwe wykończenia (nie prują się szwy itp.), dobra jakość dodatków np. zapięcia, suwaki, estetyczne łączenia materiałów.  
Ceny podane w formularzu cenowym tj. ceny jednostkowe, poszczególne wartości netto i brutto oraz razem wartość netto i brutto należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W przypadku złożenia oferty w walucie obcej, w celu porównania ofert, Zamawiający przyjmie do przeliczenia oferty w walucie obcej, średni kurs walut obcych NBP, opublikowany w tabeli "A" obowiązujący na dzień składania ofert.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie oświadczenia i dokumenty załączone do oferty winny zostać podpisane przez osobę, która posiada umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, a następnie winny być zeskanowane i załączone do oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania oferty podpisem elektronicznym.
8. Oferenci ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą w oryginale (scan) lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu (scan). Pełnomocnictwo powinno precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Oferentów, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, a każdy z tych Oferentów musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli było ono wymagane).
9. Oferenci związani umową spółki cywilnej (wspólnicy spółki cywilnej), zamiast pełnomocnictwa wskazanego w pkt 8, mogą przedłożyć wraz z ofertą scan aktualnej umowy spółki cywilnej.
10. Zamawiający dopuszcza składanie pytań dotyczących treści Zaproszenia, **do dnia 17 października 2024 r.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu na zadawanie pytań i udzielanie wyjaśnień, zatem, pytania, które wpłyną do

Zamawiającego po 17 października 2024 r. pozostaną – co do zasady - bez rozpatrzenia, chyba, że Zamawiający uzna, iż są one na tyle istotne z punktu widzenia postępowania, że należy udzielić na nie odpowiedzi. Kwestia ta pozostaje każdorazowo do decyzji komisji powołanej do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.

11. Zamawiający przewiduje procedurę wyjaśnienia treści złożonych ofert i uzupełnienia dokumentów. W przypadku wykazania niezgodności treści oferty z wymaganiami Zapytania ofertowego, Zamawiający ma prawo odrzucić daną ofertę. Zamawiający w szczególności odrzuci ofertę Wykonawcy, z którym rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, a także w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpiło zaniechanie w wykonaniu zamówienia z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność (nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie), jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy, albo odstąpienie od niej, bądź zaniechanie wykonania zamówienia nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
12. Odwołanie od decyzji Zamawiającego odnoszące się do wyników postępowania, Oferenci mogą wnieść w terminie **3 dni kalendarzowych** od daty opublikowania wyników postępowania. Odwołanie będzie rozpatrywała komisja przetargowa, a wnioski przedłoży odpowiedniemu Członkowi Zarządu Spółki (Zamawiającego) celem ich zatwierdzenia. Rozstrzygnięcie odwołania kończy postępowanie odwoławcze. Po upływie terminu, o którym mowa w niniejszym punkcie, Oferenci nie mogą zgłaszać uwag co do wyników ani sposobu rozstrzygnięcia postępowania. Zamawiający nie musi dotrzymywać 3-dniowego terminu w przypadku, gdy w postępowaniu została złożona tylko 1 oferta.
13. Jeżeli w terminie trzech dni od ogłoszenia wyniku postępowania żaden z Oferentów nie wnieśli odwołania odnoszącego się do wyników postępowania, Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania i wyborze oferty.
14. Jeżeli wykonawca nie podpisze umowy w terminie **7 dni od powiadomienia** go o wyborze jego oferty (bądź od dnia wskazanego w przesłanym powiadomieniu o wyborze oferty), Zamawiający ma prawo odstąpić od podpisania umowy z wybranym Oferentem (z przyczyn leżących po stronie Oferenta) i zawrzeć umowę z następnym w kolejności Oferentem, o ile wartość złożonej oferty znajduje się w granicach możliwości finansowych Zamawiającego. Postępowanie w celu udzielenia zamówienia kończy się wraz z podpisaniem umowy.
15. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium. **Składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 5 000,00 zł, (słownie: pięć tysięcy złotych).**
  - 1) Oferent wnosi wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o nr: **35 1020 3352 0000 1502 0266 9232.**
  - 2) Na dowodzie wpłaty należy zamieścić adnotację: **nazwa oferenta i nr sprawy: WZ-091-126/24.**
  - 3) W wymienionym przypadku Zamawiający dokona również badania, czy bank prowadzący rachunek wskazany przez Zamawiającego, dokona przeksięgowania kwoty na rachunek Zamawiającego. Dołączenie do oferty skanu polecenia przelewu wystawionego przez Oferenta jest niewystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego wniesienia wadium przez Oferenta.
  - 4) Zwrot wadium nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub unieważnieniu postępowania lub na wniosek Oferenta, z zastrzeżeniem, iż wówczas traci on możliwość udziału w dalszej procedurze związanej z udzieleniem zamówienia, niezależnie od okoliczności. Zwrot wadium nastąpi na rachunek, z którego dokonano przelewu w ramach wpłaty kwoty wadium na konto Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca przeznaczył inny rachunek do zwrotu wpłaconego wadium, ma obowiązek poinformowania o tym fakcie Zamawiającego nie później niż w terminie **10 dni** od upływu terminu składania ofert. Brak informacji w w/w terminie skutkowań będzie dokonaniem przez Zamawiającego zwrotu kwoty wadium na rachunek, z którego dokonano przelewu kwoty wadium na rzecz Zamawiającego. **Jeżeli bank zażąda od Zamawiającego poniesienia kosztów, w szczególności spowodowanych przelaniem kwoty wadium na niewłaściwy rachunek, wówczas Zamawiający zwrotnie obciąży tymi kosztami Oferenta, wystawiając stosowną notę**
  - 5) Oferent traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
    - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
    - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta,
    - c) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeśli było ono wymagane,
    - d) nie przesłał Zamawiającemu (w terminie 2 dni roboczych od zakończenia procedury elektronicznej) ponownie wypełnionego formularza cenowego (zgodnie z wymogami czynności po aukcji), zawierającego nową cenę jednostkową netto, wartość netto i wartość brutto, które zapewnią uzyskanie wylicytowanej oferty, pod rygorem odrzucenia oferty uzyskanej w drodze procedury elektronicznej.
  - 6) **Brak wniesienia wadium skutkowań będzie odrzuceniem oferty.**

## II. WARUNKI STAWIANE OFERENTOM:

O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki i wymagania:

1. posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym;
2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. posiadają wiedzę i doświadczenie; posiadają wiedzę i doświadczenie;
4. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5. nie zalegają z opłacaniem podatków lub uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. załączą wszystkie wymagane dokumenty;
7. **dokonają wpłaty wadium;**
8. **załączą wymagany wzór obuwia służbowego (męskie w rozmiarze 43, damskie w rozmiarze 38), po jednej parze dla każdej pozycji (oraz modelu) wymienionej w formularzu cenowym. Koszty przygotowania wzorów ponoszą Oferenci. Wzory muszą być wykonane z materiału spełniającego wymagania Zamawiającego zawarte w opisie przedmiotu zamówienia. Wzory (które po dokonanych badaniach mogą zostać uszkodzone, np. rozprute szwy) zostaną zwrócone Oferentom po wyborze Dostawcy, na ich koszt, z wyjątkiem wzoru oferty wybranej jako najkorzystniejsza. UWAGA! Oferta, której wzory załączonego asortymentu nie spełnią wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona, jako niezgodna z zapisami dokumentacji postępowania. Wzory należy przesłać w terminie składania ofert na adres Zamawiającego – MPK – Łódź Spółka z o.o. ul. Tramwajowa 6, 90-132 Łódź, Dział Umów i Zamówień z dopiskiem: wzory obuwia do postępowania pn.: Dostawa obuwia służbowego, nr sprawy: WZ-091-126/24.**
9. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>1</sup>
10. nie zachodzą w stosunku do oferenta przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>2</sup>

### III. ZASTRZEŻENIA

#### MPK - Łódź Spółka z o.o.:

- 1) zobowiązuje się do poinformowania o wyborze oferty najkorzystniejszej tylko tego oferenta, którego ofertę wybrano.
- 2) ma prawo:
  - a) zaproponować treść umów w kształcie odmiennym niż ewentualnie określone w Załączniku nr 2,
  - b) zmienić terminy i miejsce złożenia ofert, o czym niezwłocznie zawiadomi się Oferentów,
  - c) pozostawić bez rozpatrzenia oferty nieczytelne i zawierające nieautoryzowane przeróbki i skreślenia,
  - d) żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli uczestnik postępowania lub działająca z nim w porozumieniu osoba trzecia sprzecznie z prawem lub z zasadami współżycia społecznego wpłynęła na wynik postępowania,
  - e) zamknąć w każdym czasie postępowanie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn,
  - f) w przypadku nie podpisania umowy przez wybranego w toku postępowania zamówieniowego Oferenta, wybrać kolejną, najkorzystniejszą ofertę spośród ofert, które nie zostały odrzucone,
  - g) zmienić w każdym czasie warunki na jakich odbywać się będzie niniejsze postępowanie zamówieniowe.

W sprawach nie uregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 16 poz. 93 z 1964 r. z późn. zm.)

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się (w konsekwencji odrzuca się ofertę):

- 1) wykonawcę/dostawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę/dostawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę/dostawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.