# ZATWIERDZAM

DOWÓDCA JW 4026

**………………………………………….**

# **Z A M A W I A J Ą C Y:**

JEDNOSTKA WOJSKOWA 4026

ul. Rondo Bitwy pod Oliwą 1

81-103 Gdynia

tel. 261 267 433

Warunki przetargu - część 1 „Opis sposobu przygotowywania wniosku

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych” na:

dostawę zestawów tarcz balistycznych Wojsk Specjalnych (WS)

CPV – 35800000-2

Gdynia 2021

**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

**1.1.** Tryb udzielania zmówienia.

Przetarg w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej ustawy PZP, prowadzony na podstawie wewnętrznego Regulaminu JW 4026.

**1.2.** Nazwa oraz adres zamawiającego.

JEDNOSTKA WOJSKOWA 4026

ul. Rondo Bitwy pod Oliwą 1

81-103 Gdynia

adres internetowy: https://formoza.wp.mil.pl/pl/bip/zamowienia/

E-mail: 4026.zamowienia@ron.mil.pl

tel. 261 267 433

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jw4026/proceedings>

* 1. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami w sprawie niniejszego postępowania jest: p. Aneta Olszewska tel. 261 267 433.
  2. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
     1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Wykonawcami   
        a Zamawiającym odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/jw4026/proceedings>;
     2. W sytuacjach awaryjnych w szczególności w przypadku braku działania Platformy Zakupowej Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej (z zastrzeżeniem składania wniosku o dopuszczenie do udziału   
        w postępowaniu oraz oświadczenia składanego wraz z wnioskiem dla których jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przesłanie za pośrednictwem Platformy Zakupowej). W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest przesłać dokumenty na adres: [4026.zamowienia@ron.mil.pl](mailto:4026.zamowienia@ron.mil.pl);
     3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków, zawiadomień, dokumentacji, elektronicznych oświadczeń oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>;
     4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania i przekazywania korespondencji elektronicznej (w tym przekazywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy, który znajduje się na stornie internetowej platformy zakupowej;
     5. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całego wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB;
     6. W przypadku większych plików Zamawiający zaleca skorzystanie z instrukcji pakowania plików (dostępnej na stronie platformazakupowa.pl) dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda;
     7. Dokumenty elektroniczne składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku „Wyślij wiadomość” jako załączniki;

Formularz wniosku wraz z załącznikami został udostępniony na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jw4026>/proceedings;

* + 1. Wyjaśnienia oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej;
    2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM;
    3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują się numerem postępowania;
    4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców;
    5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę pytań w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający:

1. treść zapytania wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, przekaże w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”;
2. może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków, zmienić warunki przetargu, przy czym dokonaną w ten sposób zmianę przekaże Wykonawcom, o których mowa w pkt.1);
3. przed upływem terminu składania wniosków może wyznaczyć późniejszy termin ich składania, w celu uwzględnienia zmian wynikających ze zmiany warunków przetargu;
4. nie jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści warunków przetargu wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania wniosków.
5. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
   1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawów tarcz balistycznych Wojsk Specjalnych (WS).
   2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zostanie przekazany Wykonawcom na drugim etapie postępowania, zaproszonym do składania ofert, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu oraz złożą oświadczenie o zachowaniu poufnego charakteru informacji przekazanych przez Zamawiającego.
   3. Przedmiot zamówienia podlega ocenie zgodności z wymogami dokumentacji technicznej na podstawie zapisów ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności państwa (t. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 114) oraz na podstawie zapisów Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu prowadzenia oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności państwa (t. jedn. DZ.U. poz. 1628), zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 stycznia 2013 r. (t. jedn. DZ.U. poz. 1186)” Szczegółowy wykaz wyrobów podlegających ocenie zgodności” - Grupa 12, Lp. 10,4, przedmiotowy sprzęt podlega ocenie zgodności OiB w trybie III (trzecim) z możliwością przeprowadzana oceny zgodności w trybie I (pierwszym), pod warunkiem, że będzie spełniał wymagania ujęte w paragrafie 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 8 czerwca 2020 r. w sprawie szczególnego sposobu prowadzenia oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności państwa (Dz. U. poz. 1186).

Wykonawca (dostawca) sprzętu musi posiadać wdrożony system zarządzania jakością zgodny z normami międzynarodowymi ISO 9001:2015 lub natowskimi publikacjami standaryzacyjnymi AQAP 2110 wydanie D wersja 1 lub dokumenty równoważne w danym zakresie. Wymagania dla systemu zarządzania przedmiotu zamówienia zostanie określony w klauzuli jakościowej, uzgodnionej z Wojskowym Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji. Przedmiot zamówienia będzie podlegał nadzorowaniu jakości realizowanemu przez RPW.

* 1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą   
     w walutach obcych.
  3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
  4. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy   
     o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 1320 ze zm.):
  5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
  6. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych, nie wymaga dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
  7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecenia przez Wykonawcę wykonania części dostawy w ramach niniejszego zamówienia podwykonawcom.

1. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.12.2021 r.

Miejsce wykonania zamówienia:

JEDNOSTKA WOJSKOWA 4026

ul. Rondo Bitwy pod Oliwą 1

81-103 Gdynia

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**4.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

4.1.1. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Załącznik nr 2 do warunków przetargu;

4.1.2. nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości   
- Załącznik nr 2 do warunków przetargu;

4.1.3 posiadają koncesje na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie **wytwarzania i obrotu lub obrotu** materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, zgodnie   
z ustawą z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej   
w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t. jedn. Dz. U.   
z 2020 r. poz. 1545) w zakresie określonym w Część IV - „Rodzaje wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym - WT XII „Sprzęt i konstrukcje opancerzone i ochronne oraz ich komponenty” poz. 3. „Hełmy wojskowe i policyjne, ochraniacze twarzy, kończyn i innych części ciała, z wyłączeniem konwencjonalnych hełmów stalowych niewyposażonych w żadnego typu akcesoria ani niezmodyfikowanych czy zaprojektowanych do zamontowania takich urządzeń” Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r.   
w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1888).

4.1.4. posiadają wdrożony system zarządzania jakością zgodny z normami międzynarodowymi ISO 9001:2015 lub natowskimi publikacjami AQAP 2110 wydanie D wersja 1 lub dokumenty równoważne w danym zakresie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawca, który wykaże dysponowanie koncesją,   
o której mowa powyżej, zobligowany będzie do zrealizowania dostawy będącej przedmiotem zamówienia.

* 1. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie podmiotowych środków dowodowych złożonych zgodnie z wykazem zawartym w pkt 6 niniejszych warunków przetargu.
  2. Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby Wykonawców:

a) Jeżeli liczba Wykonawców, którzy złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału   
w postępowaniu nie przekroczy 3 (trzech), Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu;

b) Jeżeli liczba Wykonawców, niepodlegających wykluczeniu z postępowania, spełniających warunki udziału w postępowaniu, będzie większa niż 3 (trzech), Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU**
   1. Wymagania podstawowe.
      1. Wniosek i wszystkie załączone dokumenty (wymagane przez Zamawiającego) winny podpisać osoby/a uprawnione/a do reprezentowania firmy wymienione/a   
         w rejestrze lub ewidencji lub przez osoby odpowiednio upoważnione przez osoby uprawnione do reprezentacji firmy wymienione w rejestrze lub ewidencji.
      2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentu[[1]](#footnote-1) dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentu następuje przy użyciu elektronicznego kwalifikowanego podpisu lub elektronicznego podpisu zaufanego lub elektronicznego podpisu osobistego.
      3. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, przedłożenia wniosku nie w pełni odpowiadającego wymaganiom zamawiającego.
      4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/> w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący.
      5. Składając wniosek zaleca się zaplanowanie złożenia go z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jego złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria www.platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
      6. Za datę przekazania wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę/wniosek” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że wniosek został złożony.

**5.2.**

* 1. Forma wniosku:
     1. Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu   
        w formie elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest złożyć opatrzony elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym wniosek o dopuszczenie do udziału   
        w postępowaniu wraz z załącznikami za pośrednictwem Formularza składania wniosku dostępnego na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl/) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
     2. Wniosek powinien być sporządzony w języku polskim.
     3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
     4. Wszelkie oświadczenia i inne dokumenty dot. niniejszego postępowania (w tym m.in. podmiotowe oraz przedmiotowe środki dowodowe) Wykonawca przekazuje odpowiednio jako dokument elektroniczny bądź cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
     5. Zamawiający dopuści wszystkie formaty danych wymienione w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
     6. W procesie składania wniosku za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy zakupowej. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność certyfikatu podpisu kwalifikowanego przed złożeniem wniosku.
     7. Zamawiający informuje, iż jakakolwiek zmiana w treści lub nazwie dokumentu po jego podpisaniu może spowodować naruszenie jego integralności.
     8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.  
        w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2415).
     9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
     10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
     11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
     12. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

* + 1. Wymagane przez zamawiającego dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
    2. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
    3. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
    4. Wniosek musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej wartości oferty, w szczególności w przypadku:

1. osób prawnych sposób reprezentacji musi być zgodny z danymi zawartymi w odpowiednim rejestrze sądowym;
2. przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną – przez osobę wpisaną jako przedsiębiorca do ewidencji działalności gospodarczej;
3. podpisania wniosku przez osobę upoważnioną oferta musi zawierać dokument pełnomocnictwa, z którego będzie wynikało umocowanie tej osoby do podpisywania i złożenia wniosku, wystawione przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu. Pełnomocnictwo winno być dołączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez jego wystawcę;
   * 1. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przez osobę(y) (pełnomocnika) upoważnione przez wszystkich Wykonawców.
     2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z warunkami przetargu, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania wniosków lub ofert (np. złożenie oferty wraz z wnioskiem lub złożenie wniosku lub oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
     3. Taki wniosek lub oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
4. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**
   1. Kompletny wniosek musi zawierać: Wypełniony i podpisany Formularz Wniosku sporządzony zgodnie z treścią wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszych warunków przetargu.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wniosku:

* + 1. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszych warunków przetargu;
    2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zachowania poufnego charakteru, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszych warunków przetargu;
    3. cyfrowe odwzorowanie ważnej koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu lub obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2019 r.   
       o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią   
       o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1545) w zakresie określonym w Część IV - „Rodzaje wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym - WT XII „Sprzęt i konstrukcje opancerzone i ochronne oraz ich komponenty” poz. 3. „Hełmy wojskowe i policyjne, ochraniacze twarzy, kończyn i innych części ciała, z wyłączeniem konwencjonalnych hełmów stalowych niewyposażonych w żadnego typu akcesoria ani niezmodyfikowanych czy zaprojektowanych do zamontowania takich urządzeń” Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1888);
    4. cyfrowe odwzorowanie ważnego dokumentu świadczącego, że Wykonawca posiada wdrożony system zarządzania jakością zgodny z normami międzynarodowymi ISO 9001:2015 lub natowskimi publikacjami AQAP 2110 wydanie D wersja 1 lub dokumenty równoważne w danym zakresie.
  1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o którym mowa w pkt. 6.1. lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
     1. wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie

lub

* + 1. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**6. 3.** Wspólne ubieganie się wykonawców o udzielenie zamówienia:

6.3.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.3.2. Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

6.3.3. KażdyzWykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału   
w postępowaniu oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

6.3.4. Na drugim etapie postępowania, jeżeli w wyniku postępowania zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, przedstawienia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

**7. SKŁADANIE WNIOSKÓW**

7.1 Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w następujący sposób: Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć przy użyciu Platformy Zakupowej na stronie danego postępowania, znajdującej się pod adresem wskazanym na stronie internetowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/jw4026/proceedings

7.2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w terminie do dnia **20.10.2021r. do godz. 12:00.**

* 1. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu **20.10.2021r. o godz. 12:10,** poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie ofert/wniosków, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania wniosków**.**

7.4. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jest niepubliczne.

**8. Wadium**

Zaproszeni do składania ofert Wykonawcy nie będą zobowiązani do zabezpieczenia ofert wadium.

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

W niniejszym postępowaniu zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**10. Kryteria oceny ofert**:

10.1.1.Kryterium cena:

Kryterium cena ( brutto )

Kc- waga 60% (maksymalnie wykonawca może otrzymać 60 punktów)

**Kc = ( Cmin / Cx ) x 100 x 60 %, gdzie:**

**Kc** – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena brutto,

**Cmin** – najniższa cena brutto zaoferowana w ofertach złożonych na realizację zamówienia,

**Cx** – cena brutto oferty ocenianej złożonej na realizację zamówienia,

10.1.2. Kryterium gwarancja Kg:

(Kg- waga 40 % (maksymalnie wykonawca może otrzymać 40 punktów)

Przy obliczaniu liczby punktów zastosowano następującą punktację:

- podstawowy termin gwarancji 24 miesiące – 0 punktów

- wydłużony termin gwarancji 36 miesięcy – 20 punktów

- wydłużony termin gwarancji 48 miesięcy – 40 punktów

Gwarancję należy podać w ww. miesiącach. W przypadku gdy Wykonawca nie uzupełni wartości w kryterium – gwarancja – w Formularzu oferty, Zamawiający przyjmie, że oferuje on graniczną t.j. min. 24 m-ce i tym samym przyzna 0 pkt. W przypadku gdy Wykonawca zaoferują gwarancję wyższą niż wartość maksymalną tj. 48 miesięcy, Zamawiający do kryterium przyjmie wartość 48 m-cy i tym samym przyzna Wykonawcy 40 pkt. Jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancje poniżej granicznej t.j. min. 24 m-cy, oferta podlegać będzie odrzuceniu ze względu na niezgodność z WP.

10.2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

**P= Kc + Kg**

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) w obrębie danego zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Szczegółowe informacje dotyczące wyboru oferty najkorzystniejszej zostaną przekazane w Warunkach przetargu- część II, na drugim etapie postępowania.

1. **Klauzula informacyjna Pzp**

11.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dowódca Jednostki Wojskowej 4026 z siedzibą w Gdyni, 81-103, ul. Rondo Bitwy pod Oliwą 1;
2. kontakt do Inspektora Ochrony Danych Jednostki Wojskowej 4026 – [4026.iod@ron.mil.pl](mailto:4026.iod@ron.mil.pl);\*
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora w związku z prowadzoną procedurą   
   o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w o zapisy regulaminu udzielania zamówień publicznych w Jednostce Wojskowej 4026 oraz w oparciu   
   o zapisy Warunków przetargu;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, zamawiający po upływie tego okresu przechowuje protokół wraz z załącznikami do czasu zakończenia obowiązywania umowy, z wyjątkiem wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, ofert oraz innych dokumentów dotyczących wykonawców, z którymi nie została zawarta umowa.
7. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO;\*\*,\*\*\*
8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna Pani/Pan,   
   iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia   
   2016 r.
9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, c, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- w związku z art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych osobowych,

- w związku z art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

1. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany   
   w tym również w formie profilowania.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,   
w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
   1. Przed upływem terminu złożenia ofert zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany oraz odwołania warunków przetargu.
   2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, za zgodą wykonawcy, wprowadzenia po wyborze najkorzystniejszej oferty korzystnych dla siebie zmian do umowy.
   3. Protokół (dokumentacja) postępowania podlega udostępnieniu, z zastrzeżeniem, że:

1) protokół z postępowania jest jawny, o ile nie zawiera informacji nie podlegających ujawnieniu, w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych;

2) protokół podlega udostępnieniu z uwzględnieniem ograniczeń, o których mowa w ppkt 1;

3) protokół udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

1. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

Załącznik nr 1 - Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia   
 z postępowania.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zachowania poufnego charakteru.

1. *przez cyfrowe odwzorowanie dokumentu należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej* [↑](#footnote-ref-1)