

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na dostawę cytometru przepływowego do jakościowej i ilościowej oceny populacji komórek
i nanocząstek

Oznaczenie postępowania: **WChBN/01/2022**

- I. Zamawiający:** **Politechnika Warszawska**
00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1
Jednostka organizacyjna Zamawiającego prowadząca postępowanie:
Politechnika Warszawska, Wydział Chemiczny
00-664 Warszawa, ul. Noakowskiego 3
- II. Tryb udzielenia zamówienia:** procedura otwarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- III. Opis przedmiotu zamówienia, wymagania**
- III.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa:
- 1) cytometru przepływowego do jakościowej i ilościowej oceny populacji komórek i nanocząstek wraz z jednostką sterującą i oprogramowaniem, zwanego dalej aparaturą,
 - 2) dokumentacji techniczno-eksploatacyjnej w wersji elektronicznej lub papierowej
- oraz świadczenie usług przez techniczny serwis gwarancyjny.
- III.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony jest w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert, zwanego dalej Zaproszeniem.
- Uwaga:** Wymagania opisane w załączniku nr 1 są wymaganiami minimalnymi. Nie spełnianie któregośkolwiek z wymagań minimalnych przez oferowaną aparaturę skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- CPV: 38434510-4**
- III.3. Oferowana aparatura powinna:
- 1) być wysokiej jakości, fabrycznie nowa, wolna od wad materiałowych i prawnych, zastosowane rozwiązania techniczne muszą odpowiadać nowoczesnym standardom,
 - 2) pochodzić z seryjnej produkcji, nie dopuszcza się oferowania aparatury prototypowej,
 - 3) być oznakowana w taki sposób, aby możliwa była zarówno identyfikacja produktu jak i producenta,
 - 4) posiadać wymagane prawem certyfikaty (w tym certyfikat CE) i aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) być w pełni przystosowana do zasilania z sieci elektrycznej o parametrach zgodnych ze standardami obowiązującymi w Polsce,
 - 6) spełniać wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) być kompletna, to znaczy powinna być dostarczona wraz ze wszystkimi akcesoriami i materiałami niezbędnymi do jej uruchomienia i pracy zgodnie z przeznaczeniem.

III.4. Wykonawca dostarczy aparaturę do miejsca wskazanego jako miejsce realizacji zamówienia transportem zorganizowanym we własnym zakresie a następnie zainstaluje ją, uruchomi, i przetestuje oraz przeprowadzi szkolenie max. 10 użytkowników w zakresie obsługi i konserwacji w języku polskim.

III.5. Wymagania dotyczące warunków gwarancji i serwisu gwarancyjnego

- 1) Na oferowaną aparaturę Wykonawca udzieli gwarancji na okres nie krótszy niż **12 miesięcy**. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego aparatury.
- 2) Wykonawca zapewni techniczny serwis gwarancyjny oferowanej aparatury.
- 3) W przypadku wystąpienia awarii przedstawiciel technicznego serwisu gwarancyjnego ma obowiązek skontaktować się z Użytkownikiem nie później niż w ciągu 48 godzin od czasu zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej, oraz podjąć czynności serwisowe w miejscu użytkowania aparatury, jeżeli zaistnieje taka konieczność, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia awarii nie wliczając w bieg powyższych terminów sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.
- 4) Naprawa aparatury powinna nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia awarii.
- 5) Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub awarii aparatury lub jej części, w tym koszt wymiany aparatury lub jej części, koszty materiałów, robocizny, koszty pobytu specjalistów w Polsce, koszty transportu i ubezpieczenia na czas transportu pokrywa Wykonawca.
- 6) Okres gwarancji ulega automatycznemu przedłużeniu o czas przestoju aparatury na skutek wystąpienia awarii.

III.6. Wymagania dotyczące warunków płatności

- 1) Płatność nastąpi po zrealizowaniu dostawy w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury.
- 2) Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

IV. Żądany termin i miejsce realizacji zamówienia

IV.1. Zamówienie powinno być zrealizowane nie później niż w ciągu **56 dni** od dnia zawarcia umowy.

Przez termin realizacji zamówienia rozumie się datę podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, które nastąpi po dostawie, zainstalowaniu, uruchomieniu aparatury wraz ze sprawdzeniem poprawności jej działania oraz przeszkoleniu użytkowników w zakresie obsługi i konserwacji.

IV.2. Miejscem realizacji zamówienia jest Politechnika Warszawska Wydział Chemiczny ul. Noakowskiego 3 00-664 Warszawa, Katedra Biotechnologii Medycznej, pokój 249.

V. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia z postępowania

V.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału:

- 1) posiadają niezbędną do realizacji niniejszego zamówienia wiedzę i doświadczenie,
- 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość realizacji niniejszego
- 4) zamówienia nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek, o których mowa w pkt V.2 ppkt 1 i 2.

V.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
- V.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg reguły spełnia / nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów zgodnie z zapisami pkt VI.3. ppkt 2.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert oraz miejsce i termin ich złożenia.

- VI.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
- VI.2. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- VI.3. **Do oferty należy dołączyć** następujące dokumenty stanowiące integralną jej część:
- 1) **Specyfikację techniczną oferowanej aparatury** przedstawioną w sposób jednoznaczny tak by możliwe było stwierdzenie czy oferowana aparatura spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w załączniku 1 do niniejszego Zaproszenia. W specyfikacji technicznej należy bezwzględnie podać dane identyfikujące oferowaną aparaturę - nazwę producenta, typ/model/nr katalogowy.
 - 2) Wypełniony formularz wymagań technicznych stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia
 - 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu o treści zgodnej z treścią formularza zamieszczonego w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia,
 - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Wykonawcy zarejestrowani w bazie CEIDG lub KRS nie muszą składać tego dokumentu – Zamawiający pobierze go samodzielnie z tych baz.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa wyżej składa dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty.
- VI.4. Oferta wraz z załącznikami składane elektronicznie powinny zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty wraz z załącznikami na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- VI.5. Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Dokumenty i oświadczenia złożone wraz z ofertą powinny być sporządzone w języku polskim lub złożone wraz z tłumaczeniem na język polski z wyjątkiem specyfikacji technicznej oferowanej aparatury, o której mowa wyżej, która może być złożona w języku polskim lub angielskim. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- VI.6. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu do dnia 09.03.2022 r. do godz. 12.00.
- VI.7. Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu plik pn. Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy.

- VI.8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- VI.9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

VII. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

- VIII.1. Wykonawca podaje łączną cenę brutto z wyodrębnieniem VAT, w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- VIII.2. Cena brutto jest stała i nie będzie podlegać waloryzacji. Cena brutto zawiera wszelkie koszty realizacji zamówienia w szczególności koszt fabrycznie nowej aparatury zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w załączniku nr 1 do niniejszego Zaproszenia oraz wszelkich materiałów i akcesoriów niezbędnych do zainstalowania, uruchomienia, koszty dokumentacji technicznej, opakowania, transportu wraz z wyładowaniem i wniesieniem do miejsca realizacji zamówienia, koszty instalacji, testowania aparatury, koszty szkolenia użytkowników, koszty ubezpieczenia, a także koszty gwarancji, rękojmi i serwisu, podatek VAT oraz wszelkie pozostałe koszty.
- VIII.3. W sytuacji, gdy w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku VAT w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub importu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IX. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

- IX.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował następujące kryteria oceny ofert:
Cena oferty brutto - 100%
- IX.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- X.1. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami będzie odbywać się za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
- X.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści Zaproszenia do składania ofert;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów i oświadczeń;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści złożonych ofert;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

- X.3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- X.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści Zaproszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- X.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszego zaproszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- X.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. X.5., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- X.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego zaproszenia. Zmiana może wynikać z pytań Wykonawców jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- X.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zaproszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- X.9. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcami jest Monika Piotrkowicz, e-mail: monika.piotrkowicz@pw.edu.pl

XI. Badanie i ocena ofert

- XI.1. W trakcie badania ofert Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub złożenie dokumentów lub pełnomocnictw, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył żądanych przez Zamawiającego dokumentów lub pełnomocnictw lub złożył wadliwe pełnomocnictwa lub dokumenty zawierające błędy.
- XI.2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- XI.3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.
- XI.4. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
- 1) zostanie złożona po upływie terminu składania ofert,
 - 2) jej treść nie będzie odpowiadać treści niniejszego zaproszenia z zastrzeżeniem pkt. XI.2,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) będzie niekompletna, tzn. nie będzie zawierać któregokolwiek z wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. VI.3. z zastrzeżeniem pkt. XI.1,
 - 5) będzie złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania,
 - 6) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI.5. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu oraz informację tę umieści na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu

XII. Udzielenie zamówienia

XII.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszym zaproszeniu i zostanie oceniona przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w zaproszeniu kryteria oceny ofert.

XII.2. Jeżeli jako najkorzystniejsza oferta zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia będą zobowiązani oni do złożenia umowy regulującej ich współpracę.

XII.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XII.4. Projektowane postanowienia umowy jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zamieszczone są załączniku nr 4 do niniejszego zaproszenia.

XIII. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

- 1) w terminie składania ofert nie wpłynęła żadna niepodlegająca odrzuceniu oferta,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) w przypadku, o którym mowa w pkt. XI.3, zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć przed wszczęciem niniejszego postępowania powodujące, że udzielenie zamówienia nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego,
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty.

Warszawa, dn. 28.02.2022 r.

PRODZIEKAN
Wydziału Chemicznego
prof. dr hab. inż. Wojciech Wróblewski

Informacja z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą: Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa, tel. (22) 234 7211;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@pw.edu.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę **cytometru przepływowego do jakościowej i ilościowej oceny populacji komórek i nanocząstek**, nr postępowania: WChBN/01/2022 prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy Pzp na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*) Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***) Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.