

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:636415-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Opole: Usługi edukacyjne i szkoleniowe  
2020/S 252-636415**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Uniwersytet Opolski

Adres pocztowy: pl. Kopernika 11a

Miejscowość: Opole

Kod NUTS: PL524 Opolski

Kod pocztowy: 45-040

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Marcin Czura

E-mail: [zamowienia@uni.opole.pl](mailto:zamowienia@uni.opole.pl)

Tel.: +48 774527064

Faks: +48 774527065

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.zamowienia.uni.opole.pl/>

Adres profilu nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/uni\\_opole](https://platformazakupowa.pl/pn/uni_opole)

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod

adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/409475>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: uczelnia publiczna

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Edukacja

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Usługa szkoleniowa dla studentów zakończonych egzaminami certyfikowanymi wraz z zakupem podręczników w projekcie „Kształcenie dla rozwoju sektora usług dla biznesu w Opolu”

Numer referencyjny: U/17/2020

**II.1.2) Główny kod CPV**

80000000 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

- 1.Przedmiot zamówienia został określony w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1A do SIWZ.
- 2.W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 2.1.Przeprowadzenia szkoleń
  - 2.2.Zapewnienia dostępu do podręczników dla każdego uczestnika szkolenia
  - 2.3.Zapewnienia udziału w egzaminach zewnętrznych, ewentualnych egzaminach poprawkowych i certyfikacji każdego uczestnika szkolenia
- 3.Szkolenia z zakresów tematycznych:
  - 3.1.Koordynowanie i optymalizacja procesów biznesowych (Lean Office)
  - 3.2.Zarządzanie procesem obsługi inwestora w administracji publicznej
  - 3.3.Występowanie publiczne
  - 3.4.Programowanie i obsługiwanie procesu druku 3D
  - 3.5.Zarządzanie konfliktami w organizacji
  - 3.6.Budowanie wizerunku wewnętrznego i zewnętrznego pracodawcy
  - 3.7.Planowanie, tworzenie i dystrybuowanie treści marketingowych (content marketing)
  - 3.8.Planowanie i prowadzenie działań komunikacyjnych w sytuacji kryzysu wizerunkowego

**II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**

**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.2) Opis**

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

80510000 Usługi szkolenia specjalistycznego  
80521000 Usługi opracowywania programów szkoleniowych  
39162100 Pomoce dydaktyczne

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL524 Opolski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Szkolenia i egzaminy realizowane są w siedzibie Zamawiającego lub w wersji zdalnej (dostęp do ewentualnej platformy szkoleniowej lub aplikacji zapewnia Wykonawca)

**II.2.4) Opis zamówienia:**

Zakres tematyczny szkoleń i liczba godzin szkolenia oraz liczba grup

- 1) Koordynowanie i optymalizacja procesów biznesowych (Lean Office) 80h/gr, 1 grupa (15 os.)
- 2) Zarządzanie procesem obsługi inwestora w administracji publicznej 60h/gr, 2 grupy (razem 20 os.)
- 3) Występowanie publiczne 20h/gr, 3 grupy (razem 31 os.)
- 4) Programowanie i obsługiwanie procesu druku 3D 60h/gr, 1 grupa (13 os.)
- 5) Zarządzanie konfliktami w organizacji 60h/gr, 1 grupa (8 os.)
- 6) Budowanie wizerunku wewnętrznego i zewnętrznego pracodawcy 40h/gr, 1 grupa (10 os.)
- 7) Planowanie, tworzenie i dystrybuowanie treści marketingowych (content marketing) 60h/gr, 2 grupy (razem 25 os.)
- 8) Planowanie i prowadzenie działań komunikacyjnych w sytuacji kryzysu wizerunkowego 60h/gr, 1 grupa (10 os.)

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Wykształcenie osób skierowanych do realizacji zamówienia / Waga: 25  
Cena - Waga: 55

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/10/2021

Koniec: 30/06/2023

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Projekt pt. „Kształcenie Dla Rozwoju sektorA Usług dla biznesu w Opolu” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego umowa nr POWR.03.01.00-00-O025/19-00

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
  - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,  
O ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Zamawiający nie określa ww warunku udziału w postępowaniu
    - 1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.  
Zamawiający nie określa ww warunku udziału w postępowaniu
    - 1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.  
Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej będą uznane za spełnione jeżeli:
      - 1.2.3.1. w okresie ostatnich trzech [3] lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca należycie wykonał:
        - 1.2.3.1.1. jedną [1] usługę szkoleniową dla studentów zakończonych egzaminami certyfikowanymi wraz z zakupem podręczników;  
Z zakresu kwalifikacji wpisanych i funkcjonujących w publicznym Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji (ZRK), prowadzonym przez Instytut Badań Edukacyjnych (jednostka Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego); o wartości nie mniejszej niż trzysta tysięcy [300 000,00] złotych brutto  
Oraz
        - 1.2.3.2. Wykonawca dysponuje co najmniej trzema [3] -osobami posiadającymi  
Wykształcenie kierunkowe - zgodne z profilem kształcenia na kierunku, na którym będą realizowały szkolenia  
W okresie ostatnich pięciu [5] lat co najmniej trzy [3] -letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć praktycznych ze studentami.
2. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia (przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia przez cały okres jego trwania.  
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
  1. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy, tj.: spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:
    - 1.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,  
O których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy, tj.: zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu:
      - 1.1.1. Wykaz usług wykonanych (sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ),  
A w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
      - 1.1.2. Wykaz osób (sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ) – skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia

niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy, tj.: spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu:

2.1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu zamówienia przez cały okres jego trwania (sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ) w zakresie realizacji zamówienia wskazanych przez Zamawiającego w pkt. 3.4 SIWZ i zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

**III.2) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

1. Warunki realizacji umowy zostały szczegółowo określone w załączniku nr 3 do SIWZ - projekt umowy. Umowa zostanie zawarta w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego. 2. Termin zawarcia umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (zgodnie z art. 94 ustawy). Miejscem zawarcia umowy będzie siedziba Zamawiającego. Uwaga: zawarcie umowy nastąpi w formie tradycyjnej, tzw. papierowej.

3. Zmiany umowy zostały określone w projekcie umowy - §7 i §8.

**III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Opis**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne**

**IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 01/02/2021

Czas lokalny: 10:00

**IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

**IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 01/04/2021

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 01/02/2021

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Uniwersytet Opolski, Biuro Zamówień Publicznych, 45-052 Opole, ul. Oleska 48, pokój nr 26, za pośrednictwem platformy zakupowej.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

I. Każda oferta, musi być zabezpieczona wadium w wysokości: ośmiu tysięcy 00/100 [8 000,00] złotych

II. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, tj. od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (tj. protokołu z otwarcia ofert), zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia zamawiający Udostępni wykonawcom w dniu otwarcia ofert wraz z protokołem z otwarcia ofert), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

III. Zawartość oferty:

1. formularz ofertowy;
2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ – zał. nr 2 do SIWZ);
3. pełnomocnictwo\* podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy);
4. pełnomocnictwo\* dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty);
5. zabezpieczenie oferty wadium;
6. zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – zał. nr 7 do SIWZ (jeżeli dotyczy).

\* Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

IV. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy, tj. braku podstaw Wykluczenia, wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu:

1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 I 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż sześć [6] miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu  
Lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów

potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

3. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

4. W sytuacji, w której Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów  
Na zasadach określonych w art. 22a ustawy

4.1. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w odniesieniu do podmiotu trzeciego na zasoby którego powołuje się Wykonawca Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt IV. 1-3.

4.2. w celu potwierdzenia przez Wykonawcę czy będzie dysponował niezbędnymi zasobami  
W stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, które określają w szczególności:

4.2.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu.

4.2.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

4.2.3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

V. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków w sekcji – pełne określenie zakresu dokumentów, jakie Zobowiązani są dostarczyć wykonawcy, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw wykluczenia (art. 24 ust.1 pkt 12–23 ustawy) oraz spełnianie wymagań określonych przez zamawiającego (w tym przez wykonawców będących podmiotami zagranicznymi) zostały określone w dokumentach zamówienia dostępnych pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/409475>.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie wnosi się: 1. w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „upzp”, zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upzp; 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza Kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upzp; 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upzp – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy

zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23/12/2020