



Warszawa, 4 marca 2024r.

OR-KP-III.272.1.2.2024.IK

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Województwo Mazowieckie zaprasza do złożenia oferty na:

2. Przedmiot zamówienia:

Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń okresowych z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie realizowanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2004 r. Nr 180, poz. 1860, z późn. zm.), zwanym dalej „Rozporządzeniem”.

(Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania)

3. Termin realizacji zamówienia:

Kwiecień 2024 – listopad 2024

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób dostępu do publikowanych dokumentów:

Kontakt z Zamawiającym odbywa się jedynie za pośrednictwem platformy zakupowej

5. Kryteria oceny ofert:

(Opis kryteriów i zasad przyznawania punktów)

1. Liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100.
2. Suma punktów to łączna ocena za:
 - 1) Cenę – maksymalnie 30 punktów;
 - 2) Program – maksymalnie 25 punktów;
 - 3) Harmonogram szkolenia – 0 lub 5 punktów;
 - 4) Klauzulę społeczną – 0 lub 5 punktów;
 - 5) Nagrana próbka szkolenia stacjonarnego – maksymalnie 35 punktów.
3. Spośród zgłoszonych ofert zostaną ocenione oferty, nie podlegające odrzuceniu z powodu braków formalnych.
4. Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze oferty za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Do realizacji szkolenia zostanie wybrany jeden Wykonawca.

Kryteria oceny wraz z wagą:

Cena, 30 %

1. Cena minimalna oferty to najniższa cena oferty podlegającej rozpatrzeniu.
2. Najtańsza oceniana oferta uzyskuje 30 punktów, pozostałe oferty uzyskują proporcjonalnie mniej punktów.
3. Każda oferta zostanie oceniona następująco:
 - 1) Cena minimalna oferty zostanie podzielona przez cenę oferty aktualnie ocenianej.
 - 2) Otrzymany iloraz zostanie pomnożony przez 30.
 - 3) Otrzymany wynik będzie stanowił sumę uzyskanych punktów za kryterium ceny.

Program szkolenia, 25 %

Wykonawcy, którzy przedstawią najbardziej adekwatny do potrzeb Zamawiającego program szkolenia, otrzymają maksymalnie 25 punktów. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniej punktów, zgodnie z poniższym opisem:

1. 20 - 25 punktów uzyska program spełniający następujące wymogi: Wykonawca zaproponował spójną, merytoryczną, praktyczną, trafną, adekwatną do celów szkolenia koncepcję. Poprzez zaproponowany program szkolenia zostaną zrealizowane wszystkie wyznaczone cele wskazane w zapytaniu ofertowym. Wykonawca zaproponował adekwatne rozwinięcie przedmiotowych zagadnień.
2. 15 - 19 punktów uzyska program spełniający następujące wymogi: Wykonawca zaproponował merytoryczną, praktyczną, trafną, adekwatną do celów szkolenia koncepcję. Poprzez program szkolenia zostaną zrealizowane wszystkie wyznaczone cele wskazane w zapytaniu ofertowym. Brak propozycji dotyczących rozwinięcia przedmiotowych zagadnień. Zaproponowany program szkolenia odnosi się tylko do potrzeb wskazanych w zapytaniu ofertowym.
3. 8 - 14 punkty uzyska program spełniający następujące wymogi: Wykonawca zaproponował program szkolenia, który pod względem treści merytorycznych i praktycznych nie jest w pełni dostosowany do potrzeb ujętych w zapytaniu ofertowym. Poprzez program szkolenia nie zostaną w pełni zrealizowane wszystkie wyznaczone cele wskazane w zapytaniu ofertowym. Brak propozycji dotyczących rozwinięcia przedmiotowych zagadnień lub zaproponowane propozycje pomijają potrzeby ujęte w zapytaniu ofertowym.
4. 0 - 7 punktów uzyska program spełniający następujące wymogi: Wykonawca zaproponował koncepcję treści merytorycznych i praktycznych, która nie jest dostosowana do potrzeb ujętych w zapytaniu ofertowym. Program szkolenia nie jest spójny z oczekiwaniami Zamawiającego i wytycznymi zawartymi w zapytaniu ofertowym. Poprzez program nie zostaną zrealizowane wyznaczone cele szkolenia.

Klauzula społeczna, 5%

Wykonawcy, którzy przedstawią oświadczenie o spełnieniu wymogów klauzuli społecznej otrzymają po 5 punktów, natomiast Wykonawcy, którzy nie przedstawią ww. oświadczenia otrzymają 0 punktów. W przypadku wyboru Wykonawcy, który złożył ww. dokument, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przygotowania oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie wskazanych osób, o którym mowa w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku nieprzedstawienia ww. dokumentu umowa nie zostanie zawarta.

Harmonogram szkolenia, 5%

Wykonawcy, którzy przedstawią harmonogram szkolenia, zgodny z opisem zawartym w Opisie przedmiotu zamówienia otrzymają po 5 punktów, natomiast Wykonawcy, którzy nie przedstawią takiego harmonogramu lub przedstawią harmonogram niezgodny z oczekiwaniami otrzymają 0 punktów.

Nagrana próbka szkolenia, 35 %

1. Wykonawca przedłoży jedną 5-7 minutową nagraną próbkę szkolenia.
2. Próbka szkolenia będzie:
 - 1) dotyczyła szkolenia pt. „Szkolenia okresowe z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie”;
 - 2) odnosić się celu szczegółowego nr 3: „bezpieczeństwa użytkowania sprzętu biurowego (m.in. zszywaczy, rozszywaczy).
3. Każda próbka szkolenia będzie stanowiła symulację prowadzonego szkolenia. Forma nagranej próbki szkolenia powinna być maksymalnie zbliżona do tej, która będzie realizowana w trakcie szkolenia. Od trenera oczekuje się zaprezentowania różnorodnych form dydaktycznych najważniejszych dla zaproponowanego programu szkolenia.
4. Próbki szkolenia zostaną ocenione w następujący sposób:
 - 1) jeśli szkolenie będzie prowadziło dwóch trenerów, Wykonawca przedstawi jedną próbkę szkolenia z udziałem dwóch trenerów, którzy zostaną ocenieni łącznie.
 - 2) Trener/trenerzy w ramach złożonej oferty będą oceniani w każdym z wymienionych 4 podkryteriów, w Kryterium nr 5, na podstawie następującej skali:

Punktacja do podkryterium 1-3:

0 pkt - całkowicie brakowało opisywanego zachowania

1,5 pkt – opisane zachowanie wystąpiło

3 pkt – opisywane zachowanie wyróżnia się w sposób szczególny

Punktacja do podkryterium 4:

- 0 pkt - całkowicie brakowało opisywanego zachowania
1 pkt – opisane zachowanie wystąpiło
2 pkt – opisywane zachowanie wyróżnia się w sposób szczególny
- 3) W podkryterium nr 1-3 w, w Kryterium nr 5, w pojedynczej nagranej próbie szkolenia Wykonawca może otrzymać maksymalnie 9 punktów (maksymalnie 3 punkty za każde wymienione w Podkryterium zachowanie) i w podkryterium nr 4 w Kryterium nr 5, w pojedynczej nagranej próbie szkolenia Wykonawca może otrzymać maksymalnie 8 punktów (maksymalnie 2 punkty za każde wymienione w Podkryterium zachowanie).
- 4) Aby oferta przedmiotowego Wykonawcy mogła być rozpatrywana, trener/trenerzy prezentujący próbkę szkolenia, musi/muszą otrzymać w Kryterium nr 5 co najmniej 12 punktów.
- 5) Suma punktów za Kryterium nr 5 Nagrana próbka szkolenia, to łączna ocena (suma punktów) uzyskana przez trenera/trenerów w każdym z 4 Podkryteriów.
5. Szkolenia dla wszystkich grup będą prowadzone przez trenera/trenerów, który poprowadzi/którzy poprowadzą próbkę szkolenia.
6. Nagrane próbki szkolenia będą nieodpłatne.
7. Próbka szkolenia zostanie nagrana i przekazana Zamawiającemu, wraz z ofertą (link/adres strony - wskazany w formularzu oferty, gdzie udostępniona zostanie Zamawiającemu próbka szkolenia).
8. Podkryteria i zachowania w ramach Kryterium nr 3: Nagrana próbka szkolenia:
- 1) Podkryterium nr 1: Aktywizacja uczestników i komunikatywność trenera - maksymalnie 9 pkt (od 0 do 3 pkt za pojedyncze zachowanie):
- a) utrzymywanie zainteresowania i uwagi uczestników na temacie zajęć;
 - b) zadawanie pytań otwartych i/lub zachęcanie uczestników do dyskusji i/lub zachęcanie do zadawania pytań;
 - c) przedstawianie treści zajęć i/lub instrukcji do ćwiczeń (jeśli miały miejsce) w sposób jasny i zrozumiały dla uczestników.
- 2) Podkryterium nr 2: Język oraz kultura prowadzenia zajęć, autoprezentacja trenera - maksymalnie 9 pkt (od 0 do 3 pkt za pojedyncze zachowanie):
- a) sposób mówienia (w tym sprawne operowanie głosem – tempo, intonacja, pauzy, natężenie) i słownictwo, postawa i gestykulacja współgrająca z przekazywanymi treściami, dostosowane do prowadzonych zajęć;
 - b) prezentowanie się w sposób dopasowany do miejsca i charakteru zajęć (ubiór, wygląd);
 - c) pozytywne nastawienie (uśmiech, otwartość na uczestników, entuzjazm).

3) Podkryterium nr 3: Organizacja zajęć- maksymalnie 9 pkt (od 0 do 3 pkt za pojedyncze zachowanie):

- a) jasno przedstawiony temat i cel zajęć;
- b) realizacja zajęć zgodnie z przedstawionym planem (wykorzystanie przyznanego czasu minimalnie 12, a maksymalnie 15 minut, wyczerpanie tematu w wyznaczonym czasie lub dopowiedzenie o czym byłaby mowa w dalszej części szkolenia);
- c) prezentowane przykłady, ćwiczenia, materiały szkoleniowe i pomoce dydaktyczne (prezentacja multimedialna, film, itd.) adekwatne do zadań pracowników Urzędu.

4) Podkryterium nr 4: Poziom przygotowania merytorycznego trenera- maksymalnie 8 pkt (od 0 do 2 pkt za pojedyncze zachowanie):

- a) uzasadnione przywoływanie adekwatnych przepisów i aktów prawnych
- b) przekazanie treści adekwatnych do specyfiki Urzędu;
- c) aktualność i praktyczne zastosowanie prezentowanych informacji;
- d) korzystanie z adekwatnych do tematu próbek szkolenia narzędzi wspierających przebieg próbki (m. in. z prezentacji multimedialnych, filmów lub innych pomocy trenerskich).

9. Próbka szkolenia zostanie nagrana i przekazana Zamawiającemu wraz z ofertą.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

(Należy określić wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy w zakresie uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji osób oraz wymienić dokumenty i oświadczenia jakie powinni złożyć wykonawcy)

1. **Wymagane dokumenty:** wypełniony i podpisany formularz oferty i informacje o trenerze;
2. **Potwierdzenie** prowadzenia działalności szkoleniowej w dziedzinie BHP;
3. **Wymagane wykształcenie trenera/trenerów:** wykształcenie wyższe;
4. **Wymagane kierunkowe wykształcenie i doświadczenie zawodowe trenera/ trenerów:** w tym wykształcenie medyczne (szkolenie z pierwszej pomocy) i pożarnicze (szkolenie z zakresu ochrony przeciwpożarowej);
5. **Wymagane doświadczenie trenera/ trenerów – przeprowadzone szkolenia:** minimum 40 szkoleń w ciągu ostatnich dwóch lat tj. w okresie luty 2022 r. – luty 2024 r., w tym minimum 20 szkoleń online w czasie rzeczywistym;
6. **Oferty, które nie będą spełniały przynajmniej jednego z warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone z powodów formalnych;**
7. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wglądu dyplom ukończenia studiów wyższych - zgodnie z punktem 3 i 4. W przypadku nieprzedstawienia do wglądu dokumentów potwierdzających wykształcenie

trenera Umowa nie zostanie zawarta. Realizacja usługi może zostać powierzona kolejnemu Wykonawcy, który w postępowaniu uzyskał kolejną, największą liczbę punktów;

8. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i załącznikach oraz przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tych dokumentach;
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub odmówi udostępnienia do wglądu dokumentacji, o której mowa w punkcie 7, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną, największą liczbę punktów.

7. Wymagania w zakresie klauzul społecznych

(Jeśli dotyczy należy określić wymagania jakie powinni spełnić Wykonawcy, sposób ich weryfikacji oraz sankcje z tytułu ich nie spełnienia)

Klauzulę społeczną uznaje się za spełnioną, jeśli Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni min. 2 osoby: bezrobotne lub młodociane w celu przygotowania zawodowego, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub osoby niepełnosprawne, o których mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osoby, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W celu udokumentowania klauzuli społecznej, Wykonawca powinien dołączyć do oferty stosowne oświadczenie o spełnieniu wymogów klauzuli społecznej (według wzoru oświadczenia załączonego do zapytania ofertowego).

8. Termin związania ofertą:

Nie dotyczy przedmiotu zamówienia.

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę z podaniem ceny w PLN, z VAT należy sporządzić w języku polskim w następujący sposób:

Nazwa i adres Zamawiającego: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.

Nazwa i adres Wykonawcy:

Oferta na „Zapytanie ofertowe nr OR-KP-III.272.1.2.2024.IK na przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń okresowych z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie”.

10. Oferta powinna zawierać:

(Wymienić dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć Wykonawcy)

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty i informacja o trenerze;
2. Oświadczenie dotyczące spełnienia klauzuli społecznej – jeżeli dotyczy.

11. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **11.03.2024 r.**, do godziny **10:00** za pośrednictwem Platformy Zakupowej, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną w formie elektronicznej, pisemnej lub dokumentowej.

12. Informacja o powierzeniu przetwarzania danych osobowych:

Czy przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych? Kliknij Tak lub Nie, aby wybrać właściwe pole.

Tak Nie

Jeśli przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, do oferty należy dołączyć wypełnioną ankietę weryfikacyjną stanowiącą załącznik nr 7.

Kierownik Zamawiającego

Załączniki:

1. Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2. Formularz oferty;
3. Załącznik nr 2a Informacja o trenerze
4. Załącznik nr 3. Projekt umowy;
5. Załącznik nr 4. Oświadczenie - klauzula społeczna;
6. Załącznik nr 5. Klauzula informacyjna – przetwarzanie danych osobowych;