



Projektowane postanowienia umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu 2024 r. w Toruniu, pomiędzy:
Województwem Kujawsko-Pomorskim, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 9561969536 –
Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Toruniu, ul. Bartkiewiczówny 93,
87-100 Toruń, zwanym dalej Zamawiającym,
reprezentowanym przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu –

a

zwanym dalej Wykonawcą
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest druk i dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych (zwanym dalej „Materiałami”) dla projektu partnerskiego Rodzina w centrum ETAP I, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, który obejmuje w szczególności następujące czynności:
 - 1) Druk materiałów informacyjno-promocyjnych wraz z dostawą Materiałów do miejsc wskazanych przez Zamawiającego:
 - a) ulotek A5,
 - b) ulotka DL
 - c) plakatów B1,
 - d) plakatów B2,
 - e) tablicy A3 Plexi,
 - 2) druk materiałów informacyjno-promocyjnych wraz z dostawą Materiałów do miejsc wskazanych przez Zamawiającego:
 - a) ścianki reklamowej łukowej,
 - b) kasetonu podświetlanego,
 - c) roll’up
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy zgodnie z zakresem opisanym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załączniku nr 1 do umowy oraz integralną część umowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Wykonanie i druk Materiałów zgodnie z projektami przekazanymi przez Zamawiającego oraz zgodnie z załącznikiem nr 1 umowy.
 - 2) dostarczenie i rozładunek Materiałów, określonych w ust. 2, do siedzib wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 1 umowy.
 - 3) Miejscem dostawy materiałów są siedziba Zamawiającego oraz siedziby Partnerów projektu Rodzina w centrum Etap I, na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
4. Wszystkie elementy Materiałów, winny być pierwszego gatunku, fabrycznie nowe i wolne od wad oraz spełniać warunki dla produktów bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów.



5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Materiał z zachowaniem szczególnej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu swojej wiedzy i zawodowego doświadczenia.
6. Przedmiot umowy musi dokładnie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego oraz musi być wolny od wad technicznych i prawnych oraz wykonany będzie zgodnie z wymaganymi parametrami technicznymi i standardami jakościowymi w oparciu o obowiązujące normy techniczne.
7. Zamawiający wymaga, aby Materiały posiadały wysoką jakość wydruku, optymalne nasycenie kolorów, właściwą ostrość, pasowanie i wskazany format.
8. Przekazane przez Zamawiającego projekty graficzne do naniesienia na Materiały nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych celów niż wykonanie niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
10. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
11. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji przedmiotu umowy zapoznać się z treścią i stosować zasady wynikające z aktualnie obowiązujących: *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia do realizacji zamówienia:
 - 1) jedną osobę bezrobotną w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
lub
 - 2) jedną osobę z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - 3) zatrudnienie, o którym mowa powyżej, powinno nastąpić w trakcie trwania umowy o zamówienie w terminie 3 dni od dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia.
2. Wykonawca który uzyskał punkty za kryterium 3) aspekty społeczne - integracja społeczna i zawodowa osób z grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, na etapie oceny ofert, zobowiązuje się do zatrudnienia przy wykonywaniu zamówienia jednej osoby
..... Osoba ta będzie zatrudniona przez cały okres realizacji zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie będzie zawierać co najmniej dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu do realizacji zamówienia wskazanej/ych w ust. 1 osoby/osób, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest także do przedłożenia zamawiającemu – w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 2 - kopii umowy/umów o pracę albo umów cywilnoprawnych zawartych z tymi osobami. Ponadto, wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia wraz z kopią umowy, dokumentów potwierdzających status danej osoby. W przypadku osób bezrobotnych będzie to w szczególności kopia skierowania do pracy lub kopia decyzji o utracie statusu osoby bezrobotnej. Umowy i inne dokumenty muszą być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych. W przypadku osób bezrobotnych, imię i nazwisko osoby/osób wskazanej/ych do zatrudnienia nie podlegają anonimizacji. W przypadku osób z niepełnosprawnościami umowy i dokumenty potwierdzające status danej osoby nie powinny zawierać imion i nazwisk identyfikujących te osoby.
5. Zamawiający jest zobowiązany zatrudnić osobę/osoby, o których mowa w ust. 1 nie później niż 7 dni od dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia. Przez zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami do realizacji zamówienia należy rozumieć zatrudnienie do realizacji zamówienia nowych osób z niepełnosprawnościami, nie będących obecnie pracownikami wykonawcy/podwykonawcy lub jako





oddelegowanie do realizacji zamówienia osób z niepełnosprawnościami zatrudnionych obecnie u wykonawcy/podwykonawcy. Przez zatrudnienie do realizacji zamówienia należy rozumieć zatrudnienie do realizacji zamówienia nowych osób z niepełnosprawnościami, nie będących obecnie pracownikami wykonawcy/podwykonawcy lub jako oddelegowanie do realizacji zamówienia osób z niepełnosprawnościami zatrudnionych obecnie u wykonawcy/podwykonawcy. Osoba z niepełnosprawnościami to osoba spełniająca warunki uzyskania statusu niepełnosprawności określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych. Zatrudnienie osoby z niepełnosprawnościami powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby z niepełnosprawnościami na pozostały okres realizacji zamówienia. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie ww. osób na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej, w zależności od charakteru czynności, jakie będą wykonywały te osoby.

6. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej z osobą z niepełnosprawnościami/osobą bezrobotną wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia/oddelegowania do realizacji zamówienia innej osoby posiadającej taki status, w terminie 7 dni kalendarzowych od ustania stosunku pracy/rozwiązania umowy cywilnoprawnej.
7. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:
 - a) niezatrudnienia/nieoddelegowania do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez niego liczby osób z niepełnosprawnościami/osób bezrobotnych lub
 - b) stwierdzenia przez zamawiającego, na podstawie dowolnych środków dowodowych, iż w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy/rozwiązania umowy cywilnoprawnej z zatrudnionymi przez wykonawcę osobami, o których mowa w ust. 1.
8. Wysokość kary umownej wynosi 500,00 zł za osobę za każdy dzień w okresie realizacji umowy, w którym wystąpiła jedna z sytuacji, o których mowa w ust. 14. Kara umowna będzie naliczana za każdy dzień niezatrudnienia osoby z niepełnosprawnościami/osoby bezrobotnej z zastrzeżeniem terminów wskazanych w ust. 5. Maksymalna wysokość kary umownej, której może dochodzić zamawiający od wykonawcy jest ograniczona do wysokości 40% całkowitego wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy:**21 dni** roboczych od dnia zawarcia umowy.

§ 4

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy projekty i pliki gotowe do druku, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Materiały przesłane będą drogą elektroniczną w plikach PDF oraz programu CorelDraw.
2. Za dzień wykonania przedmiotu zamówienia uważany będzie:
 - a) dzień dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia - jeżeli czynności odbioru nie wykazały żadnych wad wykonania i protokoły odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu zamówienia zostały podpisane przez Zamawiającego bez żadnych zastrzeżeń lub, jeżeli w toku przeprowadzonych przez Zamawiającego czynności odbioru stwierdzone zostały wady albo niekompletność przedmiotu zamówienia, a Wykonawca, wezwany przez Zamawiającego do wykonania niezbędnych napraw i uzupełnień, dokonał ich w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 3 dni roboczych od wezwania,
 - b) dzień podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołów odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu zamówienia - jeżeli po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia





przedmiotu zamówienia i gotowości do przeprowadzenia odbioru przedmiotu zamówienia, w toku przeprowadzonych przez Zamawiającego czynności odbioru stwierdzone zostały wady albo niekompletność przedmiotu zamówienia, a Wykonawca, wezwany przez Zamawiającego do wykonania niezbędnych uzupełnień, nie dokonał ich w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 3 dni roboczych od wezwania.

3. Wykonawca realizować będzie każdą dostawę Materiałów w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na swój koszt i własnym transportem we wskazane w załączniku nr 1 lokalizacje na terenie województwa kujawsko-pomorskiego. Wykonawca zapewnia każdorazowo rozładunek przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania pokwitowania faktu dostawy przy dostawie Materiałów objętych przedmiotem umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 i następnych. W przypadku lokalizacji, które znajdują się poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca również jest zobowiązany do uzyskania pokwitowania przyjęcia danego nakładu Materiałów i przesłania najpóźniej dnia następnego skanu pokwitowania na adres mailowy Zamawiającego: rwc@rops.torun.pl. Pokwitowanie dostawy Materiałów nie jest jednoznaczne z potwierdzeniem, iż dany Materiał został wykonany właściwie. Wszelkie odstępstwa w zakresie pokwitowań możliwe będą wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
5. Zamawiający dokona potwierdzenia dostawy liczby zamówionych Materiałów zgodnej z Zamówieniem w ciągu 4 dni roboczych, podpisaniem protokołu odbioru ilościowego. Protokół odbioru ilościowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy. Protokół odbioru ilościowego zostanie przekazany na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający dokona odbioru jakościowego tj. zgodności druków z Zamówieniem, projektem graficznym, Umową, a także SWZ, w terminie do 7 dni roboczych od dnia dostawy. Odbiór jakościowy zostanie dokonany na podstawie weryfikacji kilku wybranych Materiałów w ramach danego zlecenia. Protokół odbioru jakościowego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Protokół odbioru jakościowego zostanie przekazany na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady w trybie ust. 6, zastrzega sobie prawo do odmowy odbioru przedmiotu Zamówienia wezwania Wykonawcy do niezwłocznego usunięcia wad lub dostarczenia Materiałów zgodnych z umową. Zamawiającemu należna będzie kara umowna w wysokości określonej w § 7 ust. 1, naliczana począwszy od dostarczenia wezwania do dokonania poprawek do dnia doręczenia przez Wykonawcę przedmiotu Zamówienia pozbawionego wad. Wezwanie może zostać doręczone według wyboru Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy:
8. Jeżeli przedmiot Zamówienia zostanie odebrany zgodnie z procedurą wymienioną w ust. 5 i 6 lub Wykonawca usunie wady po wezwaniu opisanym w ust. 7, Zamawiający dokona podpisania protokołów odbioru odpowiednio z ust. 5 lub 6. Podpisanie protokołów będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury obejmującej dane zlecenie.
9. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wszystkich wad zgłoszonych w trybie ust. 7 w terminie 3 dni roboczych (w postanowieniach umowy określenie dni robocze odnosi się do dni od poniedziałku do soboty z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia doręczenia wezwania, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający ma prawo do rezygnacji z realizacji danego zlecenia lub zlecenia wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.
10. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń dotyczących danej dostawy w trybie ust. 6-9 nie pozbawia go prawa późniejszego dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady, w przypadku późniejszego stwierdzenia wad przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z zapisami:
 - 1) Księgi tożsamości wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027
 - 2) Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji (link do strony



<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/>

- 3) Obowiązków informacyjnych i promocyjnych wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027,
 - 4) Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Załącznik nr 2. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027, link do strony: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/>
2. Warianty logotypów oraz Obowiązki informacyjne beneficjenta dostępne są na stronie internetowej: <https://mojregion.eu/rpo/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne-wnioskodawcy-i-beneficjenta-funduszy-europejskich-dla-kujaw-i-pomorza-na-lata-2021-2027/>
 3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 6

1. Reklamacja:

- 1) W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w przekazanych wydrukach Materiałów, w szczególności w przypadku niezgodności z wymogami określonymi załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający nie podpisze protokołu odbioru i prześle Wykonawcy reklamację. Wykonawca zobowiązuje się odpowiedzieć pisemnie na reklamację w ciągu 3 dni roboczych. Brak odpowiedzi w określonym terminie oznacza przyjęcie reklamacji.
- 2) Przyjęcie reklamacji oznacza pisemną akceptację wszystkich wyszczególnionych w niej uwag wniesionych przez Zamawiającego i w oparciu o nie, Wykonawca wykona wymiany wydruków na wolne od wad, na własny koszt, w terminie 7 dni roboczych od daty akceptacji reklamacji.
- 3) W przypadku nieprzyjęcia reklamacji Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym bez odrębnego wezwania ze skutkami określonymi w § 7.
- 4) Przy dokonywaniu odbioru przedmiotu zamówienia objętego reklamacją mają odpowiednie zastosowanie pkt. 1 - 3.

2. Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Materiały /ścianka reklamowa, roll'up, kaseton podświetlany/ 24 miesięcznej gwarancji oraz na nadruki na materiałach 12 miesięcznej gwarancji liczonej od daty odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonej podpisaniem przez Zamawiającego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne dostarczonych produktów na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany wadliwych przedmiotów umowy na nowe. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane ze skorzystaniem z uprawnień gwarancyjnych przez Zamawiającego, w tym koszt transportu.
4. Zgłoszenia wad lub usterek dokonywane będą przez Zamawiającego pocztą elektroniczną. W tym celu Wykonawca wskazuje adres e-mail: dostępny w godzinach pracy Zamawiającego.
5. Termin gwarancji biegnie na nowo dla produktów wymienionych na nowe, licząc od dnia dokonania wymiany.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady dostarczonych produktów niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.



§ 7

1. łączne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł (słownie: zł) brutto, w tym należny podatek VAT.
2. Koszty jednostkowe poszczególnych Materiałów składających się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust.1, wyniosą:
 - 1) Druk materiałów informacyjno-promocyjnych wraz z dostawą Materiałów do miejsc wskazanych przez Zamawiającego:
 - a) ulotek A5,zł brutto/słownie...../
 - b) ulotka DL,zł brutto / słownie...../
 - c) plakatów B1,zł brutto /słownie...../
 - d) plakatów B2,zł brutto /słownie...../
 - e) tablicy A3 Plexi,zł brutto /słownie...../
 - 2) druk materiałów informacyjno-promocyjnych wraz z dostawą Materiałów do miejsc wskazanych przez Zamawiającego:
 - a) ścianki łukowej,zł brutto /słownie...../
 - b) kasetonu podświetlanego,zł /słownie...../
 - c) roll'upzł brutto /słownie...../
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, nie może ulec zmianie w okresie objętym umową, zawiera w sobie wszystkie koszty i wydatki związane z realizacją przedmiotu umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury jest należyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, potwierdzone przez Zamawiającego w podpisanym przez Zamawiającego protokole odbioru bez zastrzeżeń, zgodnie z § 3 umowy.
6. Warunkiem zapłaty za zrealizowaną usługę będzie przekazana Zamawiającemu faktura za wykonany przedmiot umowy dostarczona po zatwierdzeniu protokołu z wykonania usługi zgodnie z umową.
7. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie wskazanym w ust. 3 będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.
8. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
9. Wykonawca wystawi fakturę wg poniższego wzoru:
 - 1) nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie
siedziba: Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
NIP: 956-19-69-536
 - 2) płatnik: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
siedziba: ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy;



- 2) w przypadku odstąpienia od części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto części umowy, co do której następuje odstąpienie;
- 3) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
2. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
3. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez uprzedniego wzywania do usunięcia nieprawidłowości. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równowartość 30% kwoty brutto określonej w § 7 ust. 1 tytułem kary umownej.
4. W przypadku nieprawidłowości w realizacji umowy uniemożliwiających jej realizację na zasadach w niej określonych, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy w terminie natychmiastowym ze skutkiem jak w ust. 3.
5. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 lub 3 winna nastąpić w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego i na zaistnienie których nie ma wpływu.
8. Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczone.
9. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
10. W razie naruszenia postanowienia ust. 9 Zamawiający może odstąpić od umowy.

§ 9

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w tym składania zamówień jednostkowych, zgłaszania reklamacji, odbioru przedmiotu zamówienia oraz faktur jeste-mail:.....
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest: e-mail:.....
3. W przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie drugiej strony.

§ 10

1. Za dokumentację związaną z realizacją umowy uznaje się wszelką dokumentację wytworzoną w związku z realizacją umowy oraz dokumentację finansową.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną umową, w tym dokumentów finansowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Zamawiający, po uzyskaniu informacji od Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, powiadomi Wykonawcę o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tego terminu.



5. Strony przechowują dokumentację związaną z realizacją Projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
6. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji całej dokumentacji związanej z realizacją umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, o ile dokumentacja jest przechowywana poza jego siedzibą.
7. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności w okresie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie na piśmie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną umową.

§ 11

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
 - 2) stał się niewypłacalny;
 - 3) nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.
2. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

§ 12

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy:
 - a) polegającego na zmianie terminu końcowego realizacji zamówienia (tj. wydłużenie terminu realizacji) wynikającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, powyższe nie skutkuje zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
 - b) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia realizacji zamówienia,
 - c) polegającego na wystąpieniu siły wyższej uniemożliwiającej terminową realizację zamówienia; poprzez siłę wyższą rozumie się każdą okoliczność niezależną od stron umowy, której wystąpienie wpływa na wykonanie umowy zgodnie z określonymi w niej terminami - w tym również terminu końcowego realizacji umowy,
 - d) jeżeli wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy, mające wpływ na należyte lub terminowe wykonanie umowy, możliwe jest dokonanie zmian terminu w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowej i całkowitej realizacji umowy;
 - 2) zmian przepisów prawnych dotyczących zrealizowania usług, będących przedmiotem umowy;
3. Warunkiem wprowadzenia zmiany w zakresie określonym w ust. 2 pkt 1, 3 jest wystąpienie okoliczności wskazanych w niniejszych postanowieniach umowy oraz udokumentowanie ich wystąpienia. Obowiązek udokumentowania wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę wykonania przedmiotu umowy ciąży na stronie umowy wnioskującej o wprowadzenie zmiany.



§ 13

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Odbiorcy usług oraz jeden dla Wykonawcy.
6. W sprawach spornych sądem rozstrzygającym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Agnieszka Wiśniewska-Cielina
RADCY PRAWNY
1R-1991

Zastępca Dyrektora
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Toruniu
Danuta Moskala
Danuta Moskala

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Sławomir Konrad
mgr Sławomir Konrad