

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
UMOWA Z UDZIELENIEM ZALICZKI Nr ZZ - /2024

zawarta w dniuw Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie mającym siedzibę w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 47, 70-515 Szczecin, NIP 851-030-96-92, REGON 810903040, reprezentowanym przez:

dr Marka Jasztala – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....z siedzibą w, ul., posiadającą(cym)
NIP REGON, zarejestrowaną (nym) w:
Sądzie Rejonowym dla..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego
pod nr KRS:, posiadającą (cym),
zwaną (nym) w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
reprezentowaną (nym) przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta w oparciu o wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

§ 1
Definicje

Ileokroć w niniejszej umowie jest mowa o:

1. **Umowie** - należy przez to rozumieć niniejszą umowę wraz z załącznikami.
2. **Stronach** - należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę.
3. **Siłę wyższej** - należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec, ani ich przewyżyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, np. : powódź, trzęsienie ziemi, huragan, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, embargo lub zarządzenie władz. Pod pojęciem siły wyższej nie uznaje się: zmian

przepisów prawa w trakcie trwania umowy oraz wystąpienia problemów z wykonaniem umowy z powodu strajku, wszczęcia sporu zbiorowego bądź innych zdarzeń o podobnym charakterze u Wykonawcy, a także braków siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to bezpośrednio spowodowane siłą wyższą. W przypadku ustania siły wyższej, strony umowy niezwłocznie przystąpią do realizacji swoich obowiązków wynikających z umowy.

4. **Ustawie Pzp** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).
5. **Dniu roboczym** - oznacza każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
6. **Awaria** – pojęcie awarii obejmuje awarię sprzętową uniemożliwiającą dalsze poprawne działanie sprzętu i poprawne działanie systemu.
7. **Czas Reakcji** – czas liczony od momentu zgłoszenia Awarii do Wykonawcy do momentu podjęcia przez Wykonawcę interwencji na sprzęcie w lokalizacji Zamawiającego.
8. **Czas usunięcia usterki** – maksymalny czas, w którym Wykonawca zobowiązany jest wyeliminować zgłoszoną Awarię lub wprowadzić rozwiązanie zastępcze. Czas liczony jest od momentu wysłania przez Zamawiającego zgłoszenia telefonicznego, faksem, e-mail lub pisemnie.
9. **Procedura Zastępcza** – procedura zastosowana przez Wykonawcę do czasu docelowego usunięcia Awarii, zapewniającą funkcjonalność i wydajność systemu nie gorszą niż przed Awarią.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiot zamówienia obejmuje **dostawę do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, fabrycznie nowego sprzętu tj.: aparatów telefonicznych wraz z licencjami i modułów rozszerzających do aparatów telefonicznych dla Centralnego Biura Zwalczania Cyberprzestępczości w Szczecinie.**

Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do umowy.

2. Na podstawie umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Sprzętu i wydać mu go na zasadach określonych w § 5 umowy, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 6 ust. 1 umowy.
3. Na Przedmiot umowy określony w ust. 1 składają się następujące czynności:
 - 1) dostawa sprzętu zgodnie z **załącznikiem nr 1** do umowy;
 - 2) dostarczenie instrukcji obsługi sprzętu i kart gwarancyjnych do zamawianego sprzętu;
 - 3) zapewnienie udzielenia licencji na oprogramowanie **standardowe** oraz przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów licencyjnych i kart gwarancyjnych;
 - 4) udzielenie gwarancji i zapewnienie serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w § 7 umowy.
4. Strony zgodnie oświadczają, że dokumentacja o której mowa w ust. 3 pkt 2) nie stanowi utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o sprzęcie, telefonach, licencjach, oprogramowaniu bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć Przedmiot umowy, określony w **załączniku nr 1**.
6. Postanowienia umowy obowiązują z dniem jej zawarcia.

§ 3 Organizacja projektu

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy, Zamawiający na Kierownika Projektu wyznacza nw. Przedstawiciela(li):
.....,
tel.,
e-mail:,
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy, Wykonawca na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
.....,
tel.,
e-mail:,
3. Kierownicy Projektu o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiadają za nadzór nad wykonaniem Przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Kierownicy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji Przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli w organizacji projektu informując drugą Stronę, z co najmniej 3-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

§ 4 Wykonanie Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż wydanie sprzętu następuje w dniu dostarczenia przez Wykonawcę Sprzętu w miejsce i na zasadach wskazanych w **załączniku nr 4** do umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, nie używana we wcześniejszych projektach.
4. Dostarczony sprzęt posiada certyfikat „znak CE”.
5. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymogów w zakresie zapewnienia efektywności energetycznej dostarczanych urządzeń, wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 106/2008 z dnia 15.01.2008 w sprawie wspólnotowego programu znakowania efektywności energetycznej urządzeń biurowych. Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie pochodził z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski lub Unii Europejskiej. Spełnienie powyższego wymogu zostanie potwierdzone oświadczeniem producenta sprzętu lub jego polskiego przedstawicielstwa, które Wykonawca

zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, wraz z jego uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski, najpóźniej w dniu dostawy oferowanych urządzeń do odbioru jakościowego.

§ 5

Termin i warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot umowy **w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy** przy użyciu własnych środków transportu i na własny koszt, ponosząc także koszty załadunku i rozładunku. Powyższe koszty muszą być wliczone w cenę przedmiotu Zamówienia. Za termin realizacji Przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 5** do umowy.
2. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi. Szczegółowe zasady odbioru Przedmiotu umowy zawiera **załącznik nr 4** do umowy.
3. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie wskazanym w ust. 1.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia Przedmiotu umowy do czasu jego odbioru przez Zamawiającego na zasadach określonych w **załączniku nr 4** do umowy.
5. W razie niezrealizowania Przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu umowy.

§ 6

Płatności

1. **Wartość Przedmiotu umowy określonego w § 2, Strony ustalają na podstawie oferty Wykonawcy (załącznik nr 3 do umowy) w wysokościzł brutto,** (słownie:.....).
2. Wartość Przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do określonej umową lokalizacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zafakturowania w 2024r kwoty w wysokości wartości przedmiotu umowy określonej w ust. 1. W przypadku niemożności zrealizowania przedmiotu umowy do końca 2024r Wykonawca zobowiązany jest do zafakturowania w 2024r kwoty w wysokości udzielonej zaliczki w myśl zapisów § 14 ust. 2 niniejszej umowy. Nie wykonanie tego obowiązku będzie skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczeniem kary umownej określonej w § 8 ust. 2 pkt 4) niniejszej umowy.
4. W przypadku niemożności zrealizowania przedmiotu zamówienia do końca roku 2024, wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w następujący sposób:
 - 1) 99 % wynagrodzenia płatne będzie na podstawie faktury zaliczkowej, w formie zaliczki, o której mowa w § 14 umowy.
 - 2) 1% wynagrodzenia płatne będzie na podstawie faktury końcowej, po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru końcowego.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Komendę Wojewódzką Policji
70-515 Szczecin, ul. Małopolska 47
NIP 851-030-96-92, REGON 810903040

i dostarczy ją na adres:

WYDZIAŁ ŁĄCZNOŚCI I INFORMATYKI
KWP W SZCZECINIE
70-515 SZCZECIN ul. Małopolska 47

6. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru końcowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 5**.
7. Za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego w postaci bezgotówkowej uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
9. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
10. Strony ustalają okres rękojmi równy okresowi gwarancji.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez swojej zgody wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 7 **Gwarancja i serwis**

1. **Gwarancja na całość przedmiotu zamówienia, zostaje udzielona przez Wykonawcę na okres miesięcy** i rozpoczyna bieg z chwilą podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 5** do umowy.
2. Całość dostarczanego sprzętu musi być fabrycznie nowa nie używana we wcześniejszych projektach.
3. Szczegółowe zasady gwarancji:
 - 1) Aparaty telefoniczne VoIP - gwarancja Wykonawcy świadczona przez okres zadeklarowanej gwarancji.
 - 2) Licencje do rozbudowy CUCM:
 - a. Prawo do poprawek,
 - b. Wsparcie techniczne dla oprogramowania świadczone zdalnie lub w razie konieczności (awarii) w miejscu instalacji oprogramowania,
 - c. Wykonawca wraz z dostawą Przedmiotu umowy przekaże warunki gwarancyjne i serwisowe Sprzętu, w tym procedury zgłaszania awarii, dostępne kanały komunikacyjne z serwisem Wykonawcy.
4. Gwarancja obejmuje wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnienie deklarowanych przez producenta parametrów i/lub funkcji użytkowych, naprawę wykrytych uszkodzeń komponentów urządzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe.

5. Zgłoszenia o awariach będą przyjmowane telefonicznie/faksem/e-mail w dni robocze. Zgłoszenia otrzymane po godzinie 15.30 będą traktowane, jako zgłoszenia otrzymane o 7.30 rano dnia następnego. Wzór zgłoszenia serwisowego stanowi **załącznik nr 6** do umowy.
6. Zgłoszenie telefoniczne awarii zostanie potwierdzone za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej do siedziby Wykonawcy, zgodnie ze Wzorem zgłoszenia serwisowego.
7. Wykonanie napraw i usunięcie usterki nastąpi w ciągu 14 dni kalendarzowych liczonych od momentu zgłoszenia awarii telefonicznie/faksem/e-mail do siedziby Wykonawcy, na dane kontaktowe wskazane przez Wykonawcę do momentu zwrotu Sprzętu po naprawie do siedziby Zamawiającego z zastrzeżeniem zapisów ust. 9.
8. W przypadku niewykonania usunięcia usterki w terminie podanym w ust. 7, na okres przedłużającego usunięcia usterki bądź usuwania awarii, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt zastępczy wolny od wad i równoważny funkcjonalnie. Dostawa przedmiotowego sprzętu nastąpi nie później niż w pierwszym Dniu Roboczym liczonym od ostatniego dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy gwarancyjnej o na okres nie dłuższy niż 30 dni. Dostarczenie przez Wykonawcę, w wymaganym przez Zamawiającego terminie, sprzętu będzie traktowane jako wykonanie naprawy gwarancyjnej.
9. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę na czas usunięcia usterki sprzętu zastępczego Zamawiający ma prawo wypożyczyć na koszt Wykonawcy urządzenie o nie gorszych parametrach, zachowując jednocześnie prawo do naliczania kary umownej, o której mowa w § 8 ust.2 pkt 3) umowy.
10. W przypadku jeżeli wykonawca nie dokona usunięcia usterki Przedmiotu umowy w terminach i na zasadach wskazanych powyżej, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcia wady lub usterki osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez potrzeby odrębnego wezwania i bez utraty gwarancji, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, na zasadach określonych w § 8 ust.2 pkt 3 umowy.
11. Fakt awarii, usunięcia usterki i ewentualne wymiany sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej.
12. Awarie i usterki nie wymagające odesłania sprzętu do producenta dokonywane będą w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
13. W okresie trwania gwarancji, Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów wynikających z realizacji umowy gwarancyjnej, w szczególności nie ponosi kosztów związanych z oceną zasadności zgłoszeń gwarancyjnych, kosztów dojazdu, niezależnie od tego czy zgłoszona usterka po weryfikacji będzie podlegać gwarancji, czy nie. Jeżeli dana usterka zostanie uznana jako nie objęta przedmiotem gwarancji, Wykonawca przeprowadzi na swój koszt, bezpłatną ekspertyzę i wyceni naprawę przedmiotu umowy.
14. W trakcie trwania gwarancji, wykonawca nie może narzucać żadnych dodatkowych wymogów, niż te wymienione w umowie.
15. Wykonawca nie może odmówić wykonania zadanych czynności objętych gwarancją z uwagi na wysokość kosztów z tym związanych.
16. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.

17. Wykonawca wraz z dostawą urządzeń przekaże warunki serwisowe Sprzętu, tj.: procedury zgłaszania awarii, dostępne kanały komunikacyjne.

§ 8 **Kary**

1. Wykonawca odpowiada za szkodę, wyrządzoną Zmawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej lub innymi zdarzeniami techniczno-organizacyjnymi uzgodnionymi przez Strony, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 10% wartości brutto Przedmiotu umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu umowy;
 - 2) 0,15% wartości brutto Przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu umowy ;
 - 3) 0,15% wartości brutto Przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu naprawy gwarancyjnej u Wykonawcy, o której mowa w § 7 umowy.
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust.1 niniejszej umowy.
3. Zapłata kary umownej, o których mowa w ust. 2, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu umowy.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Kary umowne podlegają łączeniu. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości netto umowy.
6. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.
7. Odpowiedzialność którejkolwiek ze Stron z tytułu utraconych korzyści (lucrum cessans) jest wyłączona.
8. Zapłata kar umownych nastąpi w ciągu 30 dni od wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.

§ 9 **Siła Wyższa**

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym obiektywnie poza kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.

2. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy oraz Zamawiającego, niedotrzymanie zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
4. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji umowy, Strony zobowiązują się w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3 ustalić nowy termin wykonania umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy za porozumieniem Stron
5. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 3, ustęp pierwszy niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.

§ 10

Wykonawcy/Podwykonawcy

1. Wykonawca, może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy i dalsi podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
2. Wykonawca, każdorazowo ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu fakt zawarcia umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
3. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 11

Zmiany Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:
 - 1) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji umowy;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
 - 3) zachodzi konieczność zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadku przedłużającej się procedury udzielenia zamówienia publicznego na skutek korzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej;
 - 4) wejdą w życie zmiany przepisów dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za

- pracę ustalonego na art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz przekroczą 5 % wartości brutto umowy. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego;
- 5) wejdą w życie zmiany przepisów dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz przekroczą 5 % wartości brutto umowy. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego;
 - 6) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie oprogramowania, modelu/typu Sprzętu w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku, pod warunkiem, że urządzenie będzie posiadało parametry nie gorsze od oferowanego modelu i nie spowoduje to podwyższenia ceny umowy;
 - 7) po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
 - 8) wystąpiła zależność realizacji Przedmiotu umowy od prac wykonywanych w ramach innych równolegle prowadzonych projektów teleinformatycznych;
 - 9) wystąpiła zmiana sposobu finansowania przedsięwzięcia.
2. W przypadku innych okoliczności o charakterze techniczno-organizacyjnym, uzgodnionych przez Strony umowy.
 3. Zmiany o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i w postaci aneksu.

§ 12

Licencje na Oprogramowanie Standardowe

1. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że Zamawiający począwszy od dnia dostarczenia do Zamawiającego, w sposób określony w umowie, oprogramowania standardowego, określonego w § 2 ust. 3 umowy, uzyska prawo do korzystania z tego oprogramowania na podstawie niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo licencji udzielonej przez producenta tego oprogramowania, której warunki tenże producent dołączył do oprogramowania.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał zgodę producenta na korzystanie z oprogramowania standardowego, określonego w § 2 ust. 3 umowy, w tym na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji.
3. W okresie od dnia dostarczenia do Zamawiającego oprogramowania standardowego, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy, w sposób określony w umowie, do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, Wykonawca zapewni Zamawiającemu korzystanie z tego oprogramowania na warunkach licencji, bez pobierania z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
4. Udzielenie, lub przekazanie Zamawiającemu licencji na oprogramowanie standardowe, określone w **załączniku nr 1** do umowy, następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.

§ 13

Inne postanowienia

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy obowiązywać będzie forma pisemna.

2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Ustala się następujące adresy, numery faksów i telefonów:

Adres Wykonawcy dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:

.....
ul.....
tel.:.....
faks:.....
email:.....

Adres Zamawiającego dla potrzeb składania zawiadomień:

Wydział Łączności i Informatyki
Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie
70-515 Szczecin, ul. Małopolska 47
faks: 47 78-11-613.

§14 Zaliczka

1. Zamawiający dopuszcza udzielenie Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia w oparciu o art. 442 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku braku możliwości wykorzystania przez Wykonawcę przydzielonych Zamawiającemu w 2024 roku środków finansowych przez co należy rozumieć brak możliwości wykonania przedmiotu umowy do końca 2024r Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu wniosku o udzielenie zaliczki.
3. Wraz z wnioskiem o udzielenie zaliczki na dostawy Wykonawca wniesie Zamawiającemu 100% zabezpieczenia na wartość wnioskowanej zaliczki w formie przewidzianej w art. 442 Ustawy z terminem ważności przekraczającym **10 dni** po planowanym terminie realizacji zaliczkowanej dostawy. W przypadku, gdy z przesunięciem terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, zabezpieczenie na wartość udzielonej zaliczki będzie traciło ważność, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia na wartość udzielonej zaliczki przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia. Koszt przedłużenia zabezpieczenia na wartość udzielonej zaliczki ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się wystawić Zamawiającemu, w dniu otrzymania zaliczki na rachunek wskazany we wniosku, fakturę zaliczkową o wartości otrzymanej zaliczki.
5. Jako termin całkowitego rozliczenia zaliczki będzie przyjmowany dzień złożenia przez Wykonawcę właściwie sporządzonej, faktury końcowej rozliczeniowej do faktury zaliczkowej za wykonaną dostawę wraz z protokołem ich odbioru.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie zaliczki niezwłocznie po potwierdzeniu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
7. W przypadku zaangażowania w dostawę podwykonawców lub dalszych podwykonawców, rozliczenie zaliczki wymaga załączenia dowodu zapłaty dla podwykonawców lub dalszych podwykonawców na ich rzecz płatności za dostawy wykonane w ramach realizowanej umowy, na które zaliczka została wypłacona oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy

o otrzymaniu należności za wykonaną dostawę w okresie rozliczeniowym. Za dowód zapłaty należy rozumieć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię przelewu płatności na konto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

8. W nieprzewidzianych, wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach Zamawiający na wniosek Wykonawcy może dopuścić rozliczenie zaliczek w innym terminie. Przedłużenie terminu rozliczenia zaliczki na wniosek Wykonawcy jest nierozłączne z przedłużeniem terminu ważności zabezpieczenia na udzieloną zaliczkę.
9. Nierozliczenie zaliczki w ustalonym terminie wyłączając sytuacje opisane w ust. 8 niniejszego paragrafu spowoduje niezwłoczne wystąpienie Zamawiającego do Gwaranta o jej zwrot w wysokości udzielonej, a nierozliczonej zaliczki.
10. Przedstawienie przez Wykonawcę rozliczenia pobranej zaliczki jest warunkiem przystąpienia przez strony do odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy i wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego na jego pisemne wezwanie, jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia z udzielonej zaliczki i nie podejmuje go pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie, wyznaczającego ostateczny termin dostawy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy z wyjątkiem banku kredytującego Wykonawcę w zakresie umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Sądem właściwym dla Stron Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
5. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) Załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna.
 - 3) Załącznik nr 3 – Formularz kalkulacji cenowej.
 - 4) Załącznik nr 4 – Zasady odbioru przedmiotu umowy.
 - 5) Załącznik nr 5 – Protokół odbioru końcowego.
 - 6) Załącznik nr 6 – Zgłoszenie serwisowe.
6. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach, a warunkami ustalonymi w umowie, wiążące są postanowienia umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....