

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Pruszcz Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, reprezentowaną przez
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania remontu oznakowania poziomego na drogach gminnych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmian poszczególnych ilości prac wyszczególnionych w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, a także ograniczenia ilościowego przedmiotu umowy.

§ 2

Terminy realizacji

Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 10.12.2020 r., bądź do wyczerpania limitu kwoty określonej w §4 ust. 1.

§ 3

Rozpoczęcie i zakończenie prac

1. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy będzie zlecał Wykonawcy faksem lub e-mailem zapotrzebowanie na wykonanie poszczególnych robót. Zlecenia te będą określały zakres i lokalizację zadań.
2. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia realizacji prac w terminie 2 dni roboczych od chwili otrzymania zlecenia od Zamawiającego.
3. Termin zakończenia realizacji poszczególnych prac każdorazowo określony będzie przez Zamawiającego w zleceniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zgłosić zakończenie poszczególnych prac objętych zleceniem i tym samym gotowość do dokonania komisyjnego odbioru.

§ 4

Cena

1. Strony ustalają za przedmiot umowy wynagrodzenie w maksymalnej kwocie brutto zł (słownie:) zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Powyższa cena została obliczona na podstawie stawek określonych przez Wykonawcę w ofercie stanowiącej załącznik nr 3 (w postaci raportu wygenerowanego przez Platformę Zakupową OPEN NEXUS) do niniejszej umowy i obejmuje wszystkie opłaty, koszty w tym materiały oraz podatki niezbędne do poniesienia w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza waloryzacji stawek jednostkowych ujętych w ofercie.

§ 5

Warunki płatności

1. Strony ustalają następujące zasady wystawiania i płatności faktur:
 - 1) płatności dokonywane będą nie częściej niż jeden raz w miesiącu na podstawie faktury,
 - 2) podstawą do wystawienia faktury będzie zbiorcze zestawienie wykonanych prac sporządzone przez Wykonawcę w formie kosztorysu powykonawczego wraz z protokołami odbioru poszczególnych zleceń potwierdzonymi przez Zamawiającego.
 - 3) kwota określona w fakturze musi wynikać z sumy iloczynów ilości oraz rodzaju wykonanych prac w danym miesiącu i stawek jednostkowych określonych przez Wykonawcę w ofercie,
 - 4) należności za wykonane prace płatne będą przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 14 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego,
 - 5) za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 6

Rękojnia

1. Zamawiającemu przysługuje 12 – miesięczny okres rękojmi na roboty objęte poszczególnymi zleceniami, której bieg rozpoczyna data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót objętych danym zleceniem.
2. W przypadku stwierdzenia wad i usterek wykonanego przedmiotu umowy, udzieloną rękojmię przedłuża się o okres, jaki upłynie od chwili zgłoszenia wad i usterek do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest współdziałać z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy określonego umową.
2. Osobami uprawnionymi do wydawania zleceń określonych w §3 są:
 - 1) Michał Jaruga adres e-mail mjaruga@pruszczgdanski.pl, nr faksu 58 682-27-14
 - 2) Adam Borowski adres e-mail aborowski@pruszczgdanski.pl, nr faksu 58 682-27-14
 - 3) Wójt lub Zastępca Wójta.
3. Osobą uprawnioną do odbierania zgłoszeń zakończenia wykonania danego zadania objętego zleceniem jest Michał Jaruga i Adam Borowski

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz obowiązującymi przepisami.
2. Zapewnienie łączności faksowej lub poprzez e-maili umożliwiającej wysyłanie zleceń, o których mowa w §3.
3. Zlecenia o których mowa w §3 wysyłane będą na (adres e-mail Wykonawcy) lub (nr faksu Wykonawcy).
4. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Wykonawca wykona roboty samodzielnie siłami swojego przedsiębiorstwa.

6. Obowiązki kierownika prac pełni
7. Wykonawca stosował będzie materiały posiadające atesty, certyfikaty zgodności z polską normą lub aprobatę techniczną.
8. Wykonawca realizował będzie prace zgodnie z wytycznymi opisanymi w specyfikacji technicznej D-07.01.02 Remont oznakowania poziomego, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji umowy oraz stosowania materiałów i urządzeń zgodnych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach.
10. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy każdorazowo zabezpieczy i oznakuje miejsca prowadzonych prac oraz będzie je wykonywał zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i bezpieczeństwa ruchu drogowego.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za niedotrzymanie terminu rozpoczęcia wykonania zlecenia w wysokości 200,00zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 2,
 - 2) za niedotrzymanie terminu zakończenia realizacji zlecenia w wysokości 200,00zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w zleceniu, o którym mowa w §3 ust. 3,
 - 3) za każde stwierdzone, po telefonicznym zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia wykonania czynności objętej zleceniem, niewykonanie lub nienależyte wykonanie polecenia, w wysokości 300,00zł,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - 1) dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów,
 - 2) dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne,
 - 3) potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie wywiązać się z obowiązków wynikających z umowy w zakresie płatności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez wypowiedzenia, niezależnie od nałożonych kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca dopuści się co najmniej trzykrotnego opóźnienia w rozpoczęciu wykonania zlecenia o więcej niż 3 dni w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 2,
 - 2) gdy Wykonawca dopuści się co najmniej trzykrotnego opóźnienia się z zakończeniem wykonania zlecenia o więcej niż 3 dni w stosunku do terminów określonych w zleceniach, o których mowa w §3 ust. 3,

- 3) gdy Wykonawca wykonuje prace wadliwie i niezgodnie z warunkami umowy oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie,
 - 4) w przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy powinna podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 11

Prawo i sąd

1. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca