

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:561112-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Serwery  
2021/S 213-561112**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Województwo Mazowieckie

Krajowy numer identyfikacyjny: OR.ZW-II.ZP.D.272.70.2021.AP

Adres pocztowy: ul. Jagiellońska 26

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

Kod pocztowy: 03-719

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Ada Pisarska

E-mail: [ada.pisarska@mazovia.pl](mailto:ada.pisarska@mazovia.pl)

Tel.: +48 223141669

Faks: +48 223141670

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.mazovia.pl>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: administracja samorządowa

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Dostawa, montaż i instalacja serwerów z oprogramowaniem i macierzy dyskowych na potrzeby wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych

Numer referencyjny: OR.ZW-II.ZP.D.272.70.2021.AP

**II.1.2) Główny kod CPV**

48820000 Serwery

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i instalacja serwerów z oprogramowaniem i macierzy dyskowych na potrzeby wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z całości lub określonej części opcji, której zakres ilościowy opisany został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30233141 Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)  
48900000 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe  
51600000 Usługi instalowania komputerów i urządzeń biurowych  
72265000 Usługi konfiguracji oprogramowania

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i instalacja serwerów z oprogramowaniem i macierzy dyskowych na potrzeby wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych.

L.p. Przedmiot zakupu Liczba elementów

1. Serwer z oprogramowaniem typ 1- 4 szt.
2. Serwer z oprogramowaniem typ 1.1 -5 szt.
3. Serwer z oprogramowaniem typ 2 -2 szt.
4. Serwer z oprogramowaniem typ 3.1 -2 szt.
5. Serwer z oprogramowaniem typ 3.2 -1 szt.
6. Serwer z oprogramowaniem typ 3.3 -3 szt.
7. Serwer z oprogramowaniem typ 4 -3 szt.
8. Serwer z oprogramowaniem typ 5 -2 szt.
9. Serwer z oprogramowaniem typ 6 -1 szt.
10. Macierz dyskowa typ 1 -1 szt.
11. Macierz dyskowa typ 2 -1 szt.
12. Macierz dyskowa typ 3.1 -1 szt.
13. Macierz dyskowa typ 3.2 -6 szt.
14. Macierz dyskowa typ 3.3 -1 szt.
15. Macierz dyskowa (sieciowy serwer plików NAS) typ 1 -2 szt.
16. Macierz dyskowa (sieciowy serwer plików NAS) typ 2 -3 szt.
17. Macierz dyskowa (sieciowy serwer plików NAS) typ 2.1 -1 szt.

Oprogramowanie dodatkowe do serwerów

1. Równoważne do Windows Server Standard Core 2019 Single Open No Level Academic Core License – licencja na wszystkie rdzenie procesorów części ww. serwerów -12 lic.
2. Równoważne do Windows Server Standard Core 2019 Single Software Assurance Open No Level Academic – licencja na wszystkie rdzenie procesorów części ww. serwerów -12 lic.
3. Równoważne do Windows Server CAL 2019 Single License + Software Assurance Open No Level Academic UserCAL -192 lic.
4. Równoważne do Windows Server RDS CAL 2019 Single License + Software Assurance Open No Level Academic UserCAL -67 lic.

Zamówienie w części uwzględniającej prawo opcji:

1. Serwer z oprogramowaniem typ 1.1 3 szt.

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji zamówienia / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Termin gwarancji / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Posiadanie przez firmę serwisującą certyfikatu ISO 14001 na świadczenie usług serwisowych lub równoważnego certyfikatu dotyczącego systemu zarządzania środowiskowego na świadczenie usług serwisowych / Waga: 10

Cena - Waga: 60

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 60

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z całości lub określonej części opcji, której zakres ilościowy opisany został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. Zakres ilościowy wykorzystania opcji lub jej części, wskazanie Jednostki dla której będzie realizowana opcja oraz szczegółowe miejsca dostaw, zostanie określony szczegółowo w powiadomieniu składanym przez Zamawiającego.

Zamówienie w części uwzględniającej prawo opcji:

1. Serwer z oprogramowaniem typ 1.1 - 3 szt.

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Termin wykonania zamówienia: nie dłuższy niż 60 dni od daty podpisania umowy. Termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert i Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty termin w jakim zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

p.z.p – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia udostępniona na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>.

§ 1. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust.1 i 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p (szczegółowe informacje dot. przesłanek wykluczenia zawarte zostały w SWZ).

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.

§ 2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; sytuacji ekonomicznej lub finansowej; czy zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień

złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 3, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust.1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p. Wykonawca będzie żądał złożenia:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego ;
- 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 3) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 4) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w złożonym wraz z ofertą oświadczeniu JEDZ.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia ww. dokumentów, zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie (zależnie od statusu podmiotu).

5. Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego – składa informację z odpowiedniego rejestru (rejestr sądowy, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania);

2) zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1, 2 i 4 p.z.p zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Ofertę przygotowaną w języku polskim Wykonawca składa wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej zgodnie z sekcją I.3 ogłoszenia oraz z instrukcją. dostępną na Platformie Zakupowej

Cd. poniżej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

8. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia na dzień składania ofert Wykonawca wraz z ofertą składa, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). Przedmiotowe oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw

wykluczenia, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców.

11. W przypadku, udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### §.3 Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający przewiduje składanie przedmiotowych środków dowodowych:

certyfi kat ISO 14001 na świadczenie usług serwisowych lub równoważny certyfi kat dotyczący systemu zarządzania środowiskowego na świadczenie usług serwisowych lub - wskazanie w Formularzu oferty linku do strony, na której Zamawiający może potwierdzić, że firma serwisująca posiada certyfi kat ISO 14001 na świadczenie usług serwisowych lub równoważny certyfi kat dotyczący systemu zarządzania środowiskowego na świadczenie usług serwisowych. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej służyć będą potwierdzeniu zgodności przedmiotu oferty z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert i zgodnie z art. 107 ust. 3 p.z.p. nie podlegają uzupełnieniu.

2. Wykonawca w celu potwierdzenia, zgodności oferowanych przedmiotów z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wypełniony i podpisany Opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganymi w nim dokumentami dotyczącymi oferowanego sprzętu i wykonawców usług, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.

3. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 2 podlegają uzupełnieniu, zgodnie z art. 107 ust. 2 p.z.p. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

## III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 3 do SWZ.

2. Dopuszczalne zmiany umowy, bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, przewidziane zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 3 do SWZ.

3. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, któremu udzieli zamówienia, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto.

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Opis**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

#### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

#### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

### IV.2) **Informacje administracyjne**

#### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 30/11/2021

Czas lokalny: 11:00

#### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Oferta musi zachować ważność do: 27/02/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 30/11/2021  
Czas lokalny: 11:10  
Miejsce:  
Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem PPlatformy Zakupowej,

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>.

2. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej wraz z załącznikami:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – JEDZ;

2) przedmiotowe środki dowodowe, o kt. mowa w §.3 sekcji III.1.3 ogłoszenia;

- certyfikat ISO 14001 na świadczenie usług serwisowych lub równoważny certyfikat dotyczący systemu zarządzania środowiskowego na świadczenie usług serwisowych lub - wskazanie w Formularzu oferty linku do strony, na której Zamawiający może potwierdzić, że firma serwisująca posiada certyfikat ISO 14001 na świadczenie usług serwisowych lub równoważny certyfikat dotyczący systemu zarządzania środowiskowego na świadczenie usług serwisowych

- wypełniony i podpisany Opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganymi w nim dokumentami dotyczącymi oferowanego sprzętu i wykonawców usług, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.

3) gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik-pełnomocnictwo w formie elektronicznej, określające zakres pełnomocnictwa, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych zał. do oferty dokumentów.

3. Zalecenie w odniesieniu do kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

1) do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne zaleca się przede wszystkim stosowanie formatu danych .pdf,

2) dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się, w miarę możliwości, konwertować do formatu .pdf,

3) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis w formacie PAdES,

4) w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż .pdf (np. .doc, .docx), zaleca się stosować podpis w formacie XAdES o typie zewnętrznym. W takim wypadku należy przekazać Zamawiającemu plik z podpisywaną treścią oraz plik z rozszerzeniem XAdES o tej samej nazwie (2 pliki),

5) kwalifikowany podpis elektroniczny oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego; ePUAP (podpis zaufany) nie jest certyfikowanym podpisem kwalifikowanym i nie ma zastosowania w przedmiotowym postępowaniu

4. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji uzasadniając jednocześnie fakt zastosowania klauzuli tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca powinien zamieścić informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w osobnym pliku, oznaczonym

jako tajemnica przedsiębiorstwa, podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa.

5. Informacje o wymaganiach techn. i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektron. za pośrednictwem Platformy Zakupowej:1) minimalne wymagania techn. umożliwiające korzystanie z Platformy Zakupowej to przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s.,2) Platforma Zakupowa jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,3) w celu założenia Konta Użytkownika na Platformie Zakupowej, konieczne jest posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail),4)występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB (w przypadku większych plików zalecane jest skorzystanie z instrukcji pakowania plików, dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda),5)komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Adres pocztowy: ul. Krucza 36/Wspólna 6

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-522

Państwo: Polska

E-mail: [sp@prokuratoria.gov.pl](mailto:sp@prokuratoria.gov.pl)

Tel.: +48 226958504

Faks: +48 226958111

Adres internetowy: <https://sp.prokuratoria.gov.pl/>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dział IX „Środki ochrony prawnej” ustawy z 11.09.2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021r.,poz.1129 ze zm. ).

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**



Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: Postępu 17A  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
29/10/2021