

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez bez przeprowadzenia negocjacji o wartości zamówienia poniżej progów unijnych, o których stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych**

**na:**

**„Odnowienie rocznej subskrypcji licencji akademickiej ANSYS Academic Multiphysics Campus Solution oraz migracja stałych licencji ANSYS Academic Teaching Introductory (50 tasks)”**

**Nr sprawy: CI.ZP.261.14.2021**

**Zatwierdził:**

**dr inż. Janusz Stańczak**

**Dyrektor Centrum Informatyzacji PW**

**Warszawa, listopad 2021 r.**

## Zamawiający:

**Politechnika Warszawska**  
**Centrum Informatyzacji Politechniki Warszawskiej**

Plac Politechniki 1  
00-661 Warszawa  
Regon: 000001554  
NIP: 525-000-58-34

**Adres strony internetowej Zamawiającego:** <https://www.ci.pw.edu.pl/>

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres** (na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia): [https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu/proceedings)

**Adres mailowy:** [zp.ci@pw.edu.pl](mailto:zp.ci@pw.edu.pl)

Tel.: ++48 (22) 234 5914

**Osoba/y uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:** Joanna Kaczanowska, Magdalena Gagatko

## 1. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA RODO

### KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 2) Administratorem danych osobowych jest: Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
- 3) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl).
- 4) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w którym bierze udział Państwo.
- 5) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 9) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 11) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 14 RODO**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest: Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl .
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w którym bierze udział Państwo.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 11) Źródłem pochodzenia Pani/ Pana danych osobowych są:

- Wykonawcy;
- Podwykonawcy;
- Podmioty trzecie na których zasoby powołuje się wykonawca w celu wykazania się spełnianiem warunków udziału w postępowaniu.

## 2. INFORMACJE OGÓLNE

- 1) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej PZP.
- 2) Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 PZP.
- 3) Wymagane dokumenty żądane są zgodnie z uprawnieniem wynikającym z treści Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), zwanego dalej Rozporządzeniem w sprawie dokumentów.
- 4) Wymogi dotyczące sposobu sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń zostały określone zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), zwanym dalej Rozporządzeniem w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji, wymagań technicznych oraz środków komunikacji elektronicznej.
- 5) Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące nabywania dostaw.
- 6) Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
- 7) Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 8) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia.
- 9) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 10) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 11) Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 PZP.
- 12) Zamawiający **nie przewiduje** możliwość zastosowania opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 PZP.
- 13) Zamawiający **nie wymaga** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 14) Zamawiający **nie przeprowadził** wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.
- 15) Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP.
- 16) Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
- 17) Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
- 18) Zamawiający **nie przewiduje** możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 19) Zamówienie **jest objęte** Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA).
- 20) Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania tzw. procedury odwrotnej, o której mowa w art. 139 ust. 1 PZP (Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu).
- 21) **Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentami regulującymi działanie Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/>:**
  - a) Regulaminem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> - oraz
  - b) Instrukcją obsługi Platformy: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **odnowienie i migracja posiadanej stałej licencji akademickiej ANSYS Academic Multiphysics Campus Solution (25/250) oraz ANSYS Academic Teaching Introductory do licencji stałej ANSYS Academic Multiphysics Campus Solution (50/500) wraz ze wsparciem technicznym do dnia 31.08.2022 r.**

**Elementy składowe zmigrowanej licencji akademickiej oprogramowania Academic Multiphysics Campus Solution (50/500) stanowiące integralną część przedmiotu zamówienia:**

Lp.	Elementy składowe zmigrowanej licencji akademickiej oprogramowania Academic Multiphysics Campus Solution (50/500)	Ilość sztuk
1.	ANSYS Academic Research Mechanical and CFD	50
2.	ANSYS Academic Research HF	50
3.	ANSYS Academic Research EM	50
4.	ANSYS Academic Research Redhawk NX	50
5.	ANSYS Academic Research PowerArtist XP	50
6.	ANSYS Academic Teaching Mechanical & CFD	500
7.	ANSYS Academic Teaching HF	500
8.	ANSYS Academic Teaching EM;	500
9.	ANSYS Academic Teaching Redhawk SD	500
10.	ANSYS Academic Teaching PowerArtist PT	500
11.	ANSYS Academic Research HPC	900

**Przedmiot zamówienia musi być objęty gwarancją i wsparciem technicznym Producenta oprogramowania nie krócej niż do 31.08.2022 r. (koniec 12 m-cznego terminu obowiązywania licencji).**

- 2) **Przedmiot zamówienia musi pochodzić z legalnego źródła i być przeznaczony m.in. do użytkowania w Polsce.**
- 3) Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:
- 48460000-0 – analityczne, naukowe, matematyczne lub prognozujące pakiety oprogramowania;
  - 48461000-7 – analityczne lub naukowe pakiety oprogramowania.

### 4. PODWYKONAWSTWO

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/com.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
  - a) firm Podwykonawców (jeżeli Wykonawca na etapie składania oferty wie z jaką firmą będzie współpracował);
  - b) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 3) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4) Umowa o podwykonawstwo – zgodnie z art. 7 pkt. 27 PZP należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia;
- 5) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
- 6) Umowa z Podwykonawcami musi zawierać min.:

- a) zakres prac powierzonych Podwykonawcy,
  - b) kwotę wynagrodzenia za prace,
  - c) termin wykonania zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy.
- 7) Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może:
- a) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
  - b) zrezygnować z podwykonawstwa;
  - c) zmienić Podwykonawcę.
- 8) Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia Podwykonawcom podczas wykonywania umowy jeżeli nie wykazał tego w ofercie.

## 5. TERMIN WYKONANIA ZAMWIENIA

- 1) **Termin dostawy oprogramowania:** Wymagany termin (okres) realizacji zamówienia: nie dłużej niż **14 dni od** podpisania umowy. Przez dostawę rozumiemy dostarczenie kluczy licencyjnych.
- 2) Termin dostawy oprogramowania stanowi **kryterium oceny ofert**, o którym **mowa w ust. 17 SWZ**.

## 6. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1) nie podlegają **wykluczeniu** zgodnie z warunkami określonymi w **ust. 7 SWZ**;
  - 1.2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu** określone w **art. 112 ust. 2 PZP** dotyczące:
    - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
 

**Zamawiający nie stawia żadnych wymagań w zakresie niniejszego warunku.**
    - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 

**Zamawiający nie stawia żadnych wymagań w zakresie niniejszego warunku.**
    - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 

**Zamawiający nie stawia żadnych wymagań w zakresie niniejszego warunku.**
    - d) zdolności technicznej lub zawodowej:

W zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się:

**kwalfikacjami zawodowymi**, tj. wykazał, że posiada aktualny na dzień składania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu **certyfiakat wystawiony przez producenta oprogramowania, że jest partnerem producenta oprogramowania na poziomie co najmniej Ansys Channel Partner.**

**Informacje w zakresie daty wydania, okresu ważności należy zamieścić w oświadczeniu na temat kwalifikacji zawodowych Wykonawcy (Załącznik nr 5 do SWZ).**

- 2) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 6), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 8) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 9) Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących:
  - 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi lub
  - 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.
- 10) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się **Wykonawcę** oraz **inne podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną**, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

### 1.1) art. 108 ust. 1 pkt 1)-6) PZP, tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### 1.2) art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, tj:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.
  - 3) W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1)–5) lub 7), zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4), jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
  - 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), 5) i 6) PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7) PZP, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 PZP.
  - 5) Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
  - 6) Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 7) Zamawiający **nie przewiduje** wykluczenia **Podwykonawcy** na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 1).

#### 8. ZAWARTOŚĆ OFERT ORAZ INFORMACJA O PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA: SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA; POTWIERDZENIA ZGODNOŚCI OFEROWANYCH DOSTAW Z WYMAGANYMI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

- 1) **Oferta** – wg załącznika nr 1 do SWZ.
- 2) **Formularz cenowo – asortymentowy** – wg załącznika nr 1 do Oferty.
- 3) **Stosowne pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru – **załącznik Wykonawcy**.

Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.



Pełnomocnictwo, musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę dokumentu elektronicznego złożonego w oryginale i opatrzonego odpowiednim podpisem bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem odbywa się wówczas za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego notariusza.

Zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1192 ze zm.) elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Elektronicznego poświadczenia nie opatruje się pieczęcią notariusza.

- 4) **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** – wg załącznika nr 2 do SWZ.

Informacje zawarte w ww. oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

#### **UWAGA!**

Zamawiający wymaga złożenia ww. oświadczenia oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych poniżej przez:

- 1) Wykonawcę,
  - 2) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez każdego z wykonawców,
  - 3) w przypadku polegania na udostępnionych zasobach – również przez podmiot udostępniający zasoby.
- 5) **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – wg załącznika nr 3 do SWZ.
- 6) **Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów** (jeżeli taka sytuacja ma miejsce) – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, jeżeli polega on na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów – które musi zawierać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Do oferty należy załączyć Zobowiązanie innego podmiotu wg załącznika nr 4 do SWZ.

- 7) **PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Dla odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 2 PZP wzywa Wykonawców do złożenia wraz z ofertą aktualnego na dzień złożenia **podmiotowego środka dowodowego** w celu potwierdzenia, że **Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 6 pkt 1.2 lit d) SWZ**, tzn. Wykonawca przedkłada:

**oświadczenie na temat kwalifikacji zawodowych wykonawcy** - wg załącznika nr 5 do SWZ.

- 8) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 7.1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 7.2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 4) i 5).
- 9) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 10) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- a) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 11) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 8), aktualne na dzień ich złożenia.

- 12) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 13) Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 14) Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia. Z wyjątkiem sytuacji, w której przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 15) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

## 9. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O ZAMÓWIENIE

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (w tym również każdy podmiot występujący wspólnie w formie spółki cywilnej) oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (tj. składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 6 pkt 4) – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania;
- b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- c) Umocowanie Pełnomocnika musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców.
- d) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym przedstawicielem;
- e) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## 10. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ FORMIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT).

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem **Platformy Zakupowej** [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu/proceedings).
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. **Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zp.ci@pw.edu.pl](mailto:zp.ci@pw.edu.pl).**
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021 r., ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 PZP. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
11. Pytania należy kierować drogą elektroniczną, za pośrednictwem Platformy Zakupowej (<https://platformazakupowa.pl>), i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” lub poczty elektronicznej, o której mowa w pkt. 3).
12. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w pkt 10), przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6) SWZ.
16. W przypadku gdy zmian treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
17. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
18. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
19. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 PZP.

## 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ JEJ SKŁADANIA

- 1) Niniejsza SWZ stanowi podstawę złożenia oferty i może być wykorzystywana wyłącznie, zgodnie z jej przeznaczeniem.
- 2) W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca powinien uzyskać wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
- 3) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność oferty.
- 5) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 6) Oferta oraz załączniki do oferty winny być przygotowane zgodnie z treścią formularzy stanowiących Załączniki do SWZ.
- 7) **Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych poniżej:**
  - 7.1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie elektronicznej, jednoznacznie opisaną i może zaproponować jedną cenę za realizację zamówienia.
  - 7.2) Ofertę składa się **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

### **FORMA ELEKTRONICZNA:**

Zgodnie z art. 781 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 ze zm.) przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

### **PODPIS ZAUFANY:**

Podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający:

- a) dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, obejmujące:
  - imię (imiona),
  - nazwisko,
  - numer PESEL,
- b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony,
- c) czas jego złożenia.

Podstawa prawna:

Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 1 marca 2021 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670).

Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1194).

#### **PODPIS OSOBISTY:**

Zgodnie z art. 1 pkt 9) ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 816, 1000) podpis osobisty, to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

- 7.3) Oferta, podmiotowe środki dowodowe oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.<sup>1</sup>
- 7.4) Oferta powinna być:
- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 7.5) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 7.6) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 7.7) Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 7.8) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
- 7.9) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 7.10) Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 7.11) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych

---

<sup>1</sup> Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

- 7.12) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 7.13) **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
- 7.14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 7.15) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- .zip
  - .7Z
- 7.16) Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**<sup>2</sup>
- 7.17) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
- 7.18) W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 7.19) Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 7.20) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 7.21) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 7.22) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 7.23) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 7.24) Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 7.25) **Do oferty (formularza ofertowego) należy załączyć (zgodnie z ust. 8 SWZ):**
- Formularz cenowo-asortymentowy;
  - Pełnomocnictwo (jeśli wymagane);  
  
Pełnomocnictwa wskazującego pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie (w wypadku złożenia oferty przez konsorcjum),  
  
Pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się pełnomocnikiem);
  - Oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania;
  - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

<sup>2</sup> Zgodnie z wyrokiem KIO 1451/20 Zamawiający, jeżeli nie precyzuje w SWZ przyjmowanych formatów danych, powinien dopuścić oferty w każdym, możliwym do odczytania formacie. PRZETARGowa rekomenduje wskazanie formatów zawartych w Załączniku nr 2 do ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Decyzja należy jednak do Zamawiającego.

- e) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków;
- f) Oświadczenie na temat kwalifikacji zawodowych Wykonawcy.

#### 7.26) Tajemnica przedsiębiorstwa

- a) Zgodnie z art. 18 ust. 3 PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa**, o ile Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- b) Złożenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w inny sposób niż wskazany powyżej oznacza, że informacje te są traktowane jako podlegające ujawnieniu.
- c) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem takiego zastrzeżenia.**
- d) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 2 ww. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- e) Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu.
- f) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy, będzie skutkowało ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy;
- g) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

## 12. SPOSÓB SPORZĄDZANIA I FORMA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH (NIE DOTYCZY OFERTY)

- 1) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
- 2) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji, wymagań technicznych oraz środków komunikacji elektronicznej, składa się w formie elektronicznej, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 PZP.
- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem

udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

- 4) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4), dokonuje w przypadku:
  - podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4), może dokonać również notariusz.
- 7) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 4) – 6) oraz pkt 9) -11), należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 8) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 9) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9) dokonuje w przypadku:
  - podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - pełnomocnictwa – mocodawca.
- 11) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9), może dokonać również notariusz.
- 12) **W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 13) Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
  - są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;



– zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

- 14) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 PZP.

### 13. CENA OFERTY – SPOSÓB OBLICZENIA

- 1) Wszelkie wartości cenowe podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w Euro z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 2) Wykonawca określi dla każdej pozycji w Formularzu Cenowo - Asortymentowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty, cenę jednostkową netto, ilość, wartość netto (rozumianą jako iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości), stawkę podatku od towarów i usług (VAT) a następnie poda wartość brutto (rozumianą jako wartość netto powiększoną o podatek VAT).
- 3) Suma wartości brutto wszystkich pozycji Formularza Cenowo - Asortymentowego stanowi cenę oferty.
- 4) Wykonawca poda w Ofercie cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z ww. Formularzem Cenowo – Asortymentowym.
- 5) Zamawiający zastrzega, że cena za realizację przedmiotu zamówienia, ani cena jednostkowa wskazana przez Wykonawcę w Formularzu Cenowo – Asortymentowym, nie mogą mieć wartości 0,00 Euro.
- 6) Faktura VAT zostanie wystawiona w ten sposób, że wartość oferty wyrażona w Euro zostanie przeliczona przez Wykonawcę na PLN po średnim kursie NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dostawy.
- 7) Wszelkie przyszłe rozliczenia (płatności) między Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będą w PLN.
- 8) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15) ), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę ma następujące obowiązki:

- poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 9) Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom (waloryzacji), za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.
  - 10) Ceny wynikające ze złożonej Oferty obejmują sprzedaż i dostawę przedmiotu zamówienia dla Zamawiającego zgodnie z OPZ oraz postanowieniami zawartymi we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ, a także wszelkie inne koszty i ryzyka wynikające z realizacji zamówienia.
  - 11) Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, opustów itp. w stosunku do sumy wartości brutto wszystkich pozycji Formularza Cenowo – Asortymentowego.
  - 12) Zamawiający nie przewiduje zaliczek ani zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### 14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **30 dni, tj. do dnia 08.01.2021 r.**
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1), Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1), wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego<sup>3</sup> oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

<sup>3</sup> tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić.

## 15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### 1) SKŁADANIE OFERT

- a) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy zożyć za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do dnia 10.12.2021 r. do godz. 11:00.
- b) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- c) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularzu składania oferty lub wniosku” dostępnego na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- d) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- e) Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania „Formularzu składania oferty lub wniosku” wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
- f) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i **opatruje** się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym..
- g) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- h) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

### 2) OTWARCIE OFERT

- a) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.12.2021 r. o godz. 11:15.**
- b) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- c) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- d) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- f) Otwarcie ofert następuje bez udziału publiczności – jest niepubliczne.

## 16. WADIUM

**Zamawiający nie wymaga wadium.**

## 17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 1) Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
- 2) Zamawiający dokona oceny i porównania ofert w oparciu o następujące wagi kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Waga
Kryterium nr 1 Cena oferty brutto	60%
Kryterium nr 2 Termin dostawy oprogramowania	40%

**Kryterium nr 1 Cena oferty brutto** - maksymalną liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanej ceny liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja w kryterium nr 1} = (\text{najniższa cena z oferowanych} / \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt.}$$

**Kryterium nr 2 Termin dostawy oprogramowania** - maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najkrótszy termin dostawy nośników dla oprogramowania od dnia podpisania umowy. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do oferowanego terminu dostawy nośników liczbę punktów. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja w kryterium nr 2} = (\text{najkrótszy termin dostawy nośników} / \text{termin dostawy nośników oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt.}$$

- W niniejszym kryterium oceny ofert Wykonawca może zaoferować realizację przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż wymagany przez Zamawiającego, tj. **14 dni od podpisania umowy**.
- W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego niż 14 dni oferta zostanie **odrzucona** na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) PZP, zgodnie z którym, Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
- **Uwaga!** Termin realizacji przedmiotu zamówienia, który może zaoferować Wykonawca nie może przekroczyć 14 dni, licząc od dnia podpisania umowy. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę terminu realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia tj. 14 dni od dnia podpisania umowy.

Ocena ofert zostanie dokonana według punktacji przyznanej zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Ocena punktowa oferty} = \text{Punktacja w „kryterium nr 1”} \times 60\% (\text{waga}) + \text{Punktacja w „kryterium nr 2”} \times 40\% (\text{waga})$$

- 3) Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ważnym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułą matematyczną.
- 4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
  - b) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ,
  - c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu i SWZ kryteria wyboru.

- 1) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną/najniższym kosztem.
- 2) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **18. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

- 1) Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty poprzedzonego aukcją elektroniczną.
- 2) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SWZ i jednocześnie zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 4) W trybie art. 253 PZP, Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacja, o której mowa, zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a także zostanie wysłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **19. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.**

#### **21. INFORMACJE DOTYCZĄCE PROJEKTOWANYCH POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ**

- 1) Projektowane postanowienia umowy zostały zawarte **załącznik nr 6 do SWZ** pod nazwą „Wzór umowy”.
- 2) Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom w okresie jej obowiązywania.
- 3) Zmiany umowy zostały przewidziane we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
- 4) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 5) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 4), jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 6) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 7) Wykonawca, o którym mowa w pkt 6), ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, o którym mowa w pkt 1). Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 8) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą zobowiązani, w przypadku wyboru ich oferty, do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę najpóźniej w dniu zawierania umowy.

#### **10) UWAGA!**

Wykonawca w dniu podpisania umowy przedłoży zamawiającemu kopię **certyfikatu wystawionego przez producenta oprogramowania, potwierdzającego, że jest partnerem producenta oprogramowania na poziomie co najmniej Ansys Channel Partner.**

- 11) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
- 12) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ INFORMACJA O POZASĄDOWYM ROZWIĄZYWANIU SPORÓW**

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Środkami ochrony prawnej są:
  - a) odwołanie,
  - b) skarga do sądu.
- 3) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 4) **Odwołanie**
  - 4.1) Odwołanie przysługuje na:
    - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
    - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
    - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
  - 4.2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
  - 4.3) Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - 4.4) Odwołanie wnosi się w terminie:
    - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającej stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
    - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającej stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
  - 4.5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień.
  - 4.6) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 5) **Skarga do sądu**
  - 5.1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

5.2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Izby, zgodnie a art. 580 PZP.

6) **Pozasądowe rozwiązywanie sporów**

W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Nazwa i adres Wykonawcy

## OFERTA

Osoba/y upoważniona/e do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Nazwa Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

REGON: |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

NIP: |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Adres siedziby:

kod \_\_\_\_\_ miejscowość \_\_\_\_\_

województwo \_\_\_\_\_

ulica \_\_\_\_\_ nr domu \_\_\_\_\_ nr lokalu \_\_\_\_\_

internet: http:// \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

numer kierunkowy \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ faks: \_\_\_\_\_

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: \_\_\_\_\_

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

My, niżej podpisani

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na:

**„Odnowienie rocznej subskrypcji licencji akademickiej ANSYS Academic Multiphysics Campus Solution oraz migracja stałych licencji ANSYS Academic Teaching Introductory (50 tasks)”**

**Nr sprawy: CI.ZP.261.14.2021**

składamy niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

2. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

\_\_\_\_\_ euro brutto

- zgodnie z formularzem cenowo - asortymentowym stanowiącym załącznik do oferty oraz zgodnie z warunkami SWZ.

3. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

4. Potwierdzamy sposób kalkulacji ceny przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SWZ.

5. Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych, a złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.

6. Informacje dotyczące pozostałych kryteriów ocen:

1) **Kryterium nr 2: Oferujemy następujący termin dostawy oprogramowania: \_\_\_\_\_ dni od podpisania umowy (należy wpisać nie więcej niż 14 dni zgodnie z ust. 17 SWZ).**

7. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

8. OŚWIADCZAMY, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji zamówienia.

9. Akceptujemy zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy zawarte w załączniku nr 6 do SWZ - Wzór Umowy.

10. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. OŚWIADCZAM/MY, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną z art. 13 i 14 RODO<sup>2</sup> zawartą w SWZ.

12. OŚWIADCZAM/MY, że:

1) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>5</sup>;

2) przetwarzamy dane osobowe zgodnie z RODO;

3) nie naruszamy bezpieczeństwa danych osobowych.

13. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ tel./fax: \_\_\_\_\_

14. OŚWIADCZAMY, iż:

1) jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem: \_\_\_\_\_ (wypełnić TAK jeśli dotyczy),

2) jesteśmy małym przedsiębiorstwem: \_\_\_\_\_ (wypełnić TAK jeśli dotyczy),

3) jesteśmy średnim przedsiębiorstwem: \_\_\_\_\_ (wypełnić TAK jeśli dotyczy),

4) prowadzę jednoosobową działalnością gospodarczą: \_\_\_\_\_ (wypełnić TAK jeśli dotyczy),

5) jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_ (wypełnić TAK jeśli dotyczy),

6) jestem innym rodzajem wykonawcy: \_\_\_\_\_ (wypełnić TAK jeśli dotyczy).

<sup>4</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>5</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



15. OŚWIADCZAM/MY, iż - za wyjątkiem informacji zawartych w ofercie na stronach nr \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
16. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
17. Pełnomocnikiem Wykonawców uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o przedmiotowe zamówienie oraz zawarcia umowy jest:

(Dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.)

18. Informujemy, że dokumenty rejestrowe dostępne są w następujących bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych:

- 1) <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/><sup>6</sup>
- 2) <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx><sup>7</sup>
- 3) Inne<sup>8</sup>

19. **Oświadczamy, że: zamówienie wykonamy samodzielnie - bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców\***

Lp.	Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom	Nazwa i adres Podwykonawcy (należy podać dane, jeżeli są znane Wykonawcy)	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom (jeżeli dotyczy)
1			

Uwaga! W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę formularza oferty w tej części Zamawiający uzna, że zamówienie zostanie wykonane osobiście, bez udziału podwykonawców.

20. **Oświadczamy, że przedstawione dane i złożone oświadczenia są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością poniesienia odpowiedzialności karnej wskutek poświadczenia nieprawdy.**

**Pouczenie:**

*Art. 297 §1 KODEKS KARNY: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) przekłada podrobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelnie, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.*

*Art. 305 §1 KODEKS KARNY: „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działającą na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.*

21. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

- 1) Formularz Cenowo - Asortymentowy;
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

<sup>6</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>7</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>8</sup> Podać adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, jeżeli dane rejestrowe Wykonawcy figurują w innych niż wymienione w ust. 18 pkt 1 i 2

- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_
- 8) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021r.

\* niepotrzebne skreślić

**UWAGA!**

Załącznik składa się w formie elektronicznej (zgodnie z art. 78<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarczy złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## FORMULARZ CENOWO – ASORTYMENTOWY

Składając ofertę w postępowaniu w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na „**Odnowienie rocznej subskrypcji licencji akademickiej ANSYS Academic Multiphysics Campus Solution oraz migracja stałych licencji ANSYS Academic Teaching Introductory (50 tasks)**”, Nr sprawy: **CI.ZP.261.14.2021**, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami:

L.P.	Wyszczególnienie	Nazwa/Nr Seryjny/ Nr Katalogowy/ Inne dane identyfikujące oprogramowanie/licencje	Ilość	Cena jednostkowa netto /Euro/	Wartość netto /Euro/	Stawka VAT /%/	Wartość brutto /Euro/
1.	<p><b>Odnowienie i migracja posiadanej stałej licencji akademickiej ANSYS Academic Multiphysics Campus Solution (25/250) oraz ANSYS Academic Teaching Introductory do licencji stałej ANSYS Academic Multiphysics Campus Solution (50/500) wraz ze wsparciem technicznym do dnia 31.08.2022 r.</b></p> <p>Elementy składowe zmigrowanej licencji akademickiej oprogramowania Academic Multiphysics Campus Solution (50/500) stanowiące integralną część przedmiotu zamówienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ANSYS Academic Research Mechanical and CFD/50 szt.;</li> <li>2. ANSYS Academic Research HF/50 szt.;</li> <li>3. ANSYS Academic Research EM/50 szt.;</li> <li>4. ANSYS Academic Research Redhawk NX/50 szt.;</li> </ol>		<b>1</b>				

	5. ANSYS Academic Research PowerArtist XP/50 szt.; 6. ANSYS Academic Teaching Mechanical & CFD/500 szt.; 7. ANSYS Academic Teaching HF/500 szt.; 8. ANSYS Academic Teaching EM/500 szt.; 9. ANSYS Academic Teaching Redhawk SD/500 szt.; 10. ANSYS Academic Teaching PowerArtist PT/500 szt.; 11. ANSYS Academic Research HPC/900 szt..						
2.	<b>RAZEM (CENA OFERTY)</b>						

1. Na podstawie Art. 91 ust. 3a *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* informujemy, że **wybór niniejszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku od towarów i usług** (zgodnie z Art. 17 ust 1. pkt. 7 i ust. 1c, *Ustawy z dnia 11.03.2014 r. o podatku od towarów i usług*), w związku z dostawą urządzeń wyszczególnionych w poz. \_\_\_\_\_ tabeli \_\_\_\_\_. **Wartość tych pozycji została podana bez kwoty podatku od towarów i usług.** \*

\*Jeżeli ust. 1 nie ma zastosowania należy go przekreślić.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

**UWAGA!**

Załącznik składa się w formie elektronicznej (zgodnie z art. 78<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Załącznik nr 2 do SWZ**

---

---

---

Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 PZP**  
**o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**

Składając ofertę w imieniu \_\_\_\_\_ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez orzeprowadzenia negocjacji na: „**Odnowienie rocznej subskrypcji licencji akademickiej ANSYS Academic Multiphysics Campus Solution oraz migracja stałych licencji ANSYS Academic Teaching Introductory (50 tasks)**”. Nr sprawy: **CI.ZP.261.14.2021**.

Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1) – 6) oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP.\*

Oświadczam(y), że wobec reprezentowanego Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP). \*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

---

---

---

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

**\*NIEWŁAŚCIWE SKREŚLIĆ**

**UWAGA!**

Załącznik składa się w formie **elektronicznej** (zgodnie z art. 78<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Załącznik nr 3 do SWZ**

---

---

---

Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 PZP**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w imieniu \_\_\_\_\_ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez orzeprowadzenia negocjacji na: „**Odnowienie rocznej subskrypcji licencji akademickiej ANSYS Academic Multiphysics Campus Solution oraz migracja stałych licencji ANSYS Academic Teaching Introductory (50 tasks)**”. Nr sprawy: **CI.ZP.261.14.2021**,

Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

**\*NIEWŁAŚCIWE SKREŚLIĆ**

**UWAGA!**

Załącznik składa się w formie **elektronicznej** (zgodnie z art. 78<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Po zapoznaniu się z treścią Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Odnowienie rocznej subskrypcji licencji akademickiej ANSYS Academic Multiphysics Campus Solution oraz migracja stałych licencji ANSYS Academic Teaching Introductory (50 tasks)**”. Nr sprawy: **CI.ZP.261.14.2021**, ja/my:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_

zobowiązujemy się do:

udostępnienia \_\_\_\_\_ (należy wpisać Wykonawcę) z siedzibą w \_\_\_\_\_,

zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia i realizacji zamówienia w poniżej wskazanym zakresie.

1. Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy (należy wyspecyfikować udostępniane zasoby):

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_.

2. Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

\_\_\_\_\_

3. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

\_\_\_\_\_

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – przy wykonywaniu zamówienia.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

### UWAGA!

Załącznik składa się w formie elektronicznej (zgodnie z art. 78<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

---

---

---

Nazwa i adres Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH WYKONAWCY

(należy załączyć wraz z ofertą)

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Odnowienie rocznej subskrypcji licencji akademickiej ANSYS Academic Multiphysics Campus Solution oraz migracja stałych licencji ANSYS Academic Teaching Introductory (50 tasks)**”, **Nr sprawy: CI.ZP.261.14.2021**, oświadczam/my, że reprezentowany przeze mnie/nas Wykonawca posiada niżej wymienione, aktualne na dzień składania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, certyfikaty:

L.P.	Nazwa certyfikatu	Poziom partnerstwa	Data wydania	Okres ważności

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_ 2021 r.

**\*NIEWŁĄCZIWIE SKREŚLIĆ**

### UWAGA!

Załącznik składa się w formie **elektronicznej** (zgodnie z art. 78<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



