UMOWA NR UZP-3.2/2025

Zawarta w dniu ................................ w Stargardzie pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacji Sp. z o.o. 73-110 Stargard, ul. Składowa 1,

posiadającym NIP: 854-241-94-84, REGON: 368802088, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Szczecin Centrum W Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego kapitał zakładowy: 3.332.000,00PLN

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

…………..............................

oraz

……………………………………………………………………………………………………………………... zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

......................................................

Umowa niniejsza zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty   
złożonej zgodnie z SWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego   
w trybie art. 275 pkt. 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) na „Usługę utrzymywania czystości   
w pomieszczeniach budynku Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Sp. z o.o. w Stargardzie przy ul. Składowej 1 oraz utrzymania czystości w terminalu obsługi pasażerów w Zintegrowanym Centrum Przesiadkowym im. Sławomira Pajora w Stargardzie przy ulicy Towarowej 2”, stanowiącego   
integralną część niniejszej umowy w następującej treści:

§ **1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę utrzymywania czystości w terminalu obsługi pasażerów w Zintegrowanym Centrum Przesiadkowym im. Sławomira Pajora w Stargardzie przy ulicy Towarowej 2.

2. Wykonawca zlecone czynności zobowiązuje się wykonywać z dołożeniem należytej

staranności wymaganej przy tego typu usługach.

3. Zakres usług jest tożsamy z określonym w Rozdziale III ust. 2 pkt. 2 SWZ oraz   
w załącznikach nr 8b i 9b do SWZ będących załącznikami do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Umowa została zawarta na czas określony od 01.01.2025r. do 31.12.2025r.

2. Wszystkie czynności porządkowe w terminalu obsługi pasażerów na Zintegrowanym Centrum   
Przesiadkowym im. Sławomira Pajora w Stargardzie przy ulicy Towarowej, należy wykonywać   
w dniach od poniedziałku do soboty w godzinach od godziny 7:00 do godziny 10:00 i od godziny 15:00 do godziny 18:00 oraz w niedziele i święta od godziny 8:00 do godziny 10:00, i od godziny 13:00 do godziny 15:00.

3. W okresie od 1 grudnia do 28 lutego, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania dodatkowego sprzątania i utrzymania czystości na korytarzach i klatce schodowej budynku terminala obsługi pasażerów.

§ 3

1. Obowiązki Wykonawcy:

1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi zatrudnić osoby, które nie były karane   
i nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym.

2) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w taki sposób, aby mienie, dokumenty oraz wszelkiego rodzaju nośniki informacji znajdujące się w pomieszczeniach biurowych nie uległy zniszczeniu lub przemieszczeniu. Wykonawca nie będzie usuwał z tych pomieszczeń   
jakichkolwiek dokumentów lub nośników informacji, które nie znajdują się wewnątrz koszy   
na śmieci lub zostały wyraźnie wskazane przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego jako przeznaczone do usunięcia.

3) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia stałego nadzoru nad swoimi pracownikami oraz jakością świadczonych usług.

4) Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące   
Zamawiającego i prowadzonej przez niego działalności uzyskane od Zamawiającego w związku z umową lub w których posiadanie Wykonawca wejdzie w trakcie wykonywania usługi.

5) Wykonawca zapewni odpowiednie warunki i przestrzeganie przepisów BHP w trakcie  
wykonywania usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe wypadki   
z tytułu niedochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.

6) Wykonawca zobowiązany jest złożyć zamawiającemu pisemną informację, że jego pracownicy zostali przeszkoleni w zakresie BHP i p.poż, dla potrzeb realizacji usług wynikających   
z niniejszej umowy.

**2. Odpowiedzialność Wykonawcy:**

1) Wykonawca odpowiada za jakość świadczonych usług, a także za szkody powstałe w mieniu lub na osobach na skutek nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie.

2) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego i Sanepidu oraz innych organów kontrolnych   
z tytułu nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 4**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ……….. zł netto (słownie: …………….. /100) plus VAT …………%, ……………… zł, tj. …………… zł brutto (słownie: ……………../100).
2. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe netto za świadczoną usługę jest zgodne ze złożoną ofertą, będącą załącznikiem do umowy.
3. Szacowana wartość umowy za cały okres jej realizacji wynosi ………. zł netto ………….. zł brutto.
4. Zapłata należnego wynagrodzenia następować będzie w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……………………………………………... Za datę dokonania płatności faktury strony przyjmują datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu w banku.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP ………………………...
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.
7. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikające z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361, 852 i 1473).
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 3 jest rachunkiem zgłoszonym   
   w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT.

**§ 5**

1. Pomieszczenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy będą udostępnione przez Zamawiającego nieodpłatnie.

2. W przypadku wystąpienia zastrzeżeń do wykonywanej usługi, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym Wykonawcę.

3. Nienależyte wykonanie usług zostanie przez Wykonawcę poprawione niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu od dnia zawiadomienia.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania jego pracowników pozostające w związku z niewykonywaniem lub nienależytym wykonywaniem umowy.

5. W przypadku przedłużającego się ponad 24 godziny niewykonywania usługi, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania tych usług osobie trzeciej i potrącenia poniesionych kosztów   
z najbliższej faktury Wykonawcy.

§ **6**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 umowy w przypadku:

1) jeżeli w 4 miesiącu od podpisania umowy lub późniejszym, suma zmian wartości miesięcznych

wskaźników cen produkcji sprzedanej przemysłu ogółem (miesiąc do miesiąca poprzedniego),

wyniesie powyżej 5% w stosunku do miesiąca, w którym podpisano umowę, która nie była

wcześniej waloryzowana;

1. jeżeli w okresie od poprzedniej waloryzacji upłynęło 3 miesiące i nastąpiła kolejna zmiana sumy wartości miesięcznych wskaźników cen produkcji sprzedanej przemysłu ogółem (miesiąc do miesiąca poprzedniego), powyżej 5% w stosunku do miesiąca, w którym dokonano waloryzacji ceny dla ceny, która była wcześniej waloryzowana.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wyczerpania przesłanek o których mowa w ust. 1 i będzie odpowiadała wysokości zmiany wskaźnika cen produkcji sprzedanej przemysłu ogółem.

2. Wynagrodzenie wykonawcy, o którym mowa w § 4 umowy, będzie waloryzowane w trakcie   
obowiązywania umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług:

1. warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie do zamawiającego pisemnego wniosku wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen,
2. waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia   
   wprowadzenia nowych stawek podatku od towarów i usług.

3. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

4. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu   
należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika   
z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

5. Zmiana osób, przy pomocy, których wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne, posiadające odpowiednie, aktualne badania lekarskie oraz aktualne szkolenia z BHP, jakie wymagane były   
w SWZ nie wymaga aneksu.

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy ze szczególna starannością.
2. Do kontroli dyscypliny i jakości pracy pracowników Wykonawcy za prace wchodzące w zakres sprzątania pomieszczeń wyznacza się…………………….. tel. 91 573 22 13 wewn. 39.
3. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawca zaniedbań w wykonywaniu obowiązków wynikających z przedmiotowej umowy zostanie sporządzony pisemny protokół. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Pisemny protokół stanowi podstawę do potrącenia wynagrodzenia ustalonego w § 4 umowy odpowiadającej wartości niewykonanych lub nienależnie wykonanych czynności określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w wysokości:
   1. 50 zł za każde nienależycie wykonane prace określone w załączniku nr 9b do SWZ,
   2. 100 zł za każdorazowe niewykonanie czynności sprzątania pomieszczeń biurowych za każdy dzień roboczy.
5. W przypadku sporządzenia przez Zamawiającego w ciągu dwóch następujących po sobie miesięcy czterech protokołów o którym mowa w ust. 3, przysługuje mu prawo do obniżenia wynagrodzenia opisanego w § 4 o 5%. Obniżone wynagrodzenie będzie obowiązywać do końca trwania umowy.
6. Łączna kwota kar umownych nie przekroczy kwoty stanowiącej 30 % wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2

**§ 8**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,   
   Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości   
   o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu   
   wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9.**

Poza przypadkami, o których mowa w § 8, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy   
w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
2. Wykonawca co najmniej dwukrotnie nieprawidłowo wykonał przedmiot umowy, zakończone powiadomieniem, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
3. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
4. Prawo wypowiedzenia umowy przysługuje każdej ze stron za 3 miesięcznym okresem   
   wypowiedzenia z zastrzeżeniem wynikającym z § 8 ust. 3 niniejszej umowy.

**§ 10.**

1. Zgodnie z art. 95 ustawy PZP, zamawiający wymaga od wykonawcy zatrudnienia osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę.   
Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni ww. osoby na cały okres realizacji zamówienia. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 poz. 1465).

2. Wykonawca najpóźniej 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy   
przedstawi dokumenty, potwierdzające zatrudnianie osób na podstawie umów o pracę, w szczególności poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę, zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych (bez adresów, PESEL pracowników).

3. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 1, były zatrudnione przez Wykonawcę przez cały okres realizacji Umowy za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U.2020.2207).

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogu i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogu,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1:

1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;

2) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy, sporządzone w ten sposób, iż dostępne dla Zamawiającego są informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, miejsce świadczenia pracy oraz zakres czynności;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

6. Dokumenty, o jakich mowa w ust. 3, przedkładane Zamawiającemu winny zostać zanonimizowane, tj. dane osobowe za wyjątkiem imienia i nazwiska winny zostać przetworzone w taki sposób, aby były one niedostępne dla Zamawiającego, chyba że z zapisów we wskazanych ustępach wynika co innego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania okazania oryginałów dokumentów z pełnymi danymi osobowymi.

7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę w/w wymogu. Niezłożenie w wyznaczonym terminie żądanych dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia pracowników ochrony na podstawie umowy o pracę, skutkować będzie każdorazowo karą umowną w wysokości 500,00 zł. (słownie: pięćset 00/100).

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 11**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.

**§ 12.**

1. Zamawiający oraz Wykonawca oświadczają, iż są administratorami danych osobowych   
w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4 maja 2016 r.; zwane dalej: „Rozporządzeniem” lub „RODO”). w odniesieniu   
do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę, a także osób fizycznych wskazanych przez te podmioty jako osoby do kontaktu, koordynatorzy, osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.

2. Zamawiający informuje, że kontakt z Inspektorem Danych Osobowych w MPK Sp. z o.o. jest pod adresem: ido@mpkstargard.pl.

3. Wykonawca informuje, że kontakt z Inspektorem Danych Osobowych\*   
w …………………………. jest pod adresem: …………………………………………

4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego oraz   
Wykonawcę na podstawie art. 6 ust.1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do   
wykonania zadań związanych z realizacją Umowy w kategorii dane zwykłe - imię, nazwisko,   
zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres e-mail.

5. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało   
z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej Umowy i nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

6. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku   
kalendarzowego, w którym niniejsza Umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.

7. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub   
wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Podanie danych osobowych przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, o których mowa w ust. 1, było wymagane do zawarcia niniejszej Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować rozwiązaniem Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę,   
w zależności od tego która z osób, której dane osobowe zostały ujawnione w treści Umowy wniosła takie żądanie. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim   
skutkuje obowiązkiem Zamawiającego lub Wykonawcy do niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.

9. W oparciu o podane dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający oraz Wykonawca oświadczają, że nie będą podejmowały zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących   
wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

10. Zamawiający oraz Wykonawca zobowiązują się, każda ze stron we własnym zakresie, poinformować osoby fizyczne, których dane osobowe ujawniły, a które nie podpisały niniejszej Umowy,   
o treści niniejszych postanowień Umowy.

**§ 13.**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.

2. W przypadku nie dojścia do porozumienia stron spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

**§ 15.**

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego,   
jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 do umowy UZP-3.2/2025

P R O T O K Ó Ł

ZE STWIERDZENIA NIEWYKONANIA LUB NIENALEZYTEGO WYKONANIA

PRZEDMIOTU UMOWY

Dnia …………………. działając zgodnie z **§ 7 ust. 3** umowy o świadczenie usług z dnia …………... stwierdzono fakt niewykonania lub nienależytego wykonania czynności wymienionych w **§** 1 umowy, szczegółowo wymienionych w załączniku 9a do SWZ.

1. Charakterystyka i zakres zaniedbań:
   1. Osoba odpowiedzialna za niewykonanie czynności wynikających z przedmiotu umowy ………………………………………………………………………………
   2. Opis zaniedbań w wykonaniu czynności wynikających z umowy: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
   3. Numer flotowy autobusu lub rodzaj powierzchni, na której stwierdzono zaniedbania w wykonaniu przedmiotu umowy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Osoby odpowiedzialne za stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych umową.
   1. ……………………………………………………..

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

* 1. ……………………………………………………..

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

………………………………… …………………………………

(podpis przedstawiciela Wykonawcy) (podpis przedstawiciela Zamawiającego)