

Projektowane postanowienie umowy cz IV

Egz.....

Umowa nr.....

zawarta w dniu.....r. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa -Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie

ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin

NIP 851-030-96-92, REGON 810903040

reprezentowanym przez dr Marka Jasztalę – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie

Zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”**§ 1.
Podstawa prawna**

Umowa zostaje zawarta w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz.1710 z póź. zm.)

**§ 2.
Przedmiot umowy**

1. Sukcesywne dostawy **wymazówek do zabezpieczania śladów biologicznych** dla jednostek Policji zachodniopomorskiej.
2. Dostawa realizowana będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 do magazynu Wydziału Zaopatrzenia i Inwestycji Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie przy ul. Wernyhora 5.
3. Materiały z uwagi na specjalistyczne ich przeznaczenie muszą być oryginalnymi, katalogowymi produktami fabrycznymi, fabrycznie pakowanymi i spełniającymi wszystkie wymagania szczegółowe określone w załączniku nr 1 stanowiącego integralną część umowy.
4. Dostarczony towar będzie podlegał odbiorowi jakościowo-ilościowemu. Odbiór jakościowo-ilościowy polegał będzie na sprawdzeniu zgodności dostarczonego przedmiotu umowy z załącznikiem nr 2 do umowy oraz na sprawdzeniu ilości i terminu ważności dostarczonego towaru na podstawie dostarczonej faktury.
5. Dostawy będą zlecane przez Zamawiającego drogą faksową lub e mailem w zależności od potrzeb do wysokości posiadanych środków finansowych. Każde zamówienie zostanie potwierdzone udokumentowane potwierdzeniem nadania faksu lub e-mail.

**§ 3.
Obowiązki i prawa Zamawiającego**

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) niezmiennosc cen wynikających z załącznika nr 1 przez okres trwania umowy.
 - 2) możliwość odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę,
 - 3) prawo do zgłoszenia reklamacji na dostarczone towary w terminie 14 dni roboczych od wykrycia nieprawidłowości w przypadku wadliwości dostarczonego asortymentu.
2. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczki na dostawy będące przedmiotem zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) zlecania sukcesywnych dostaw drogą faksową lub e mailem w zależności od potrzeb do wysokości posiadanych środków finansowych. Każde zamówienie udokumentowane potwierdzeniem nadania

faksu lub dostarczenia wiadomości e mail. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji zamówienia na poziomie nie mniejszym niż 60% wartości umowy o której mowa § 6 ust 1

2) terminowej zapłaty za realizowanie przedmiotu Umowy.

4. Osobami upoważnionymi do odbioru jakościowo-ilościowego i potwierdzenia stanu faktycznego na fakturze są: Eryk Kaźmierczak oraz Joanna Miciuk tel. 47-78-11-493.
5. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest p. Edyta Gębczyk lub Karolina Sajdak tel. 47-78-11-459.

§ 4.

Obowiązki i prawa Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) niezmienności cen wynikających z załącznika nr 1 przez okres trwania umowy.
 - 2) realizacji na koszt własny dostaw do siedziby Zamawiającego w terminach ustalonych w § 4 ust 1 pkt 3, licząc od dnia zlecenia drogą faksową lub e mailem
 - 3) dostarczenia w ramach pojedynczego zamówienia **w terminie dni roboczych** od daty złożenia zamówienia.
 - 4) nie zgłaszania roszczeń wynikających z niewykorzystania kwoty wskazanej w umowie, o której mowa jest w § 6 ust.1,
 - 5) realizacji umowy z należytą starannością.
2. Zaoferowania asortymentu, którego nazwa winna być dokładnie taka sama, jak w dostarczonych na podstawie umowy fakturach oraz opakowaniach i etykietach produktów.
3. Wykonawca gwarantuje że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy odpowiada przeznaczeniu i użytkowi, ponadto jest nowy i wolny od wad w pełni zgodny z umową.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas transportu. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na towar pełnowartościowy.
5. Wykonawca dostarczy towar z terminem ważności na okres **12 miesięcy** od daty dostarczenia ich do magazynu Zamawiającego.
6. Termin ważności przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż okres gwarancji.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. W przypadku realizacji zamówienia za pomocą Podwykonawców, Wykonawca odpowiada za ich działania jak za działania własne.
9. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest:
tel.....email

§ 5.

Warunki gwarancji

1. W przypadku ujawnienia braków ilościowych, Zamawiający w ciągu dwóch dni roboczych od dnia odbioru sporządzi pisemną reklamację ze wskazaniem ilości i nazwy brakującego towaru, którą przekaże Wykonawcy.
2. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego dostarczenia brakującej ilości towaru, pod rygorem zastosowania kary umownej, o której mowa w § 7 ust 1 pkt 2.
3. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z opisem przedmiotu umowy Wykonawca, ma obowiązek jego niezwłocznej, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego wymiany na towar zgodny z wymaganiami pod rygorem zastosowania kary umownej, o której mowa w § 7 ust 1 pkt 2.
4. W przypadku ujawnienia wad w trakcie użytkowania, Zamawiający na koszt Wykonawcy odeśle wadliwy towar wraz z opisem wad, a Wykonawca dokona jego niezwłocznej wymiany na towar pełnowartościowy, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych.
Pisemna reklamacja zawierać będzie następujące dane:
 - a) opis reklamowanego towaru,

- b) ilość reklamowanego towaru,
- c) opis wady.
- 5. W przypadku nie uznania reklamacji Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany zająć stanowisko na piśmie ze wskazaniem przyczyn, dla których reklamacji nie uznaje. Stanowisko Wykonawcy jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od otrzymania reklamacji.

§ 6. Regulowanie płatności

1. Ogólną wartość przedmiotu umowy Strony ustalają na **kwotę brutto** zł.
(słownie..... 00/100 złotych)
Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty i wydatki z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania, opłaty granicznej, upusty, rabaty oraz koszty dostawy (transportu) do bezpośredniego odbiorcy i inne.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:
**Komendę Wojewódzką Policji w Szczecinie,
70-515 Szczecin, ul. Małopolska 47,
NIP 851-030-96-92, REGON 810903040**
3. Regulowanie płatności za zrealizowanie dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą na podstawie faktur VAT, wystawionych za każdą zrealizowaną partię zamówienia i dostarczaną Zamawiającemu, przelewem w ciągu 30 (trzydziestu) dni, od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, na numer rachunku podany na fakturze VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy dostarczyć na adres:
**Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji
Komendy Wojewódzkiej Policji
ul. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin.**
4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji którejkolwiek dostawy w wysokości 1 % wartości brutto danej dostawy, za każdy dzień zwłoki.
 - 2) 1 % wartości brutto umowy w przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w § 5 ust. 2, 3, 4 za każdy dzień .
 - 3) 5 % wartości brutto niezrealizowanej umowy w przypadku rozwiązania umowy przez jakąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 4) Kary mogą zostać naliczone odrębnie z każdego tytułu, przy czym łączną maksymalną wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10 % wartości umowy o której mowa w § 6 ust. 1.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od wykonania umowy lub wymiany wadliwego towaru.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy do dnialub do wykorzystania kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1. W przypadku niewykorzystania w tym okresie kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego z tego tytułu.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy maksymalnie do 3 miesięcy w przypadku nie wykorzystania ilości wyszczególnionej w załączniku nr 2 do umowy. Zmiana nastąpi w formie aneksu do umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
4. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy na zgodny z jej treścią. Zamawiający rozwiąże w trybie natychmiastowym umowę jeśli Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Strony mają obowiązek zachowania formy pisemnej przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonywaniem umowy.
7. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę.
9. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo techniczne nie będą naruszać praw autorskich, praw wolności przemysłowej i intelektualnej oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. W sprawach spornych, po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia sporu, władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Szczecinie.
12. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

§ 9.

Klauzula adresowa

1. Strony ustalają adresy do korespondencji:

1) Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie

ul. Piotra i Pawła 4/5

70-521 Szczecin

2) Wykonawca:

2. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w ust. 1. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy uważać się będzie za doręczoną prawidłowo.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Załączniki:

1. oferta cenowa
2. formularz kalkulacji cenowej