



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **lubelskie**
Smakuj życie!

Załącznik nr 1.3

Opis Przedmiotu Zamówienia

Realizacja i opracowanie badania „Losy absolwentów szkół wyższych województwa lubelskiego”

I. Uzasadnienie badania:

Przeprowadzenie badania dotyczącego identyfikacji losów zawodowych oraz wybranych czynników aktywności zawodowej absolwentów uczelni województwa lubelskiego jest istotne z perspektywy zrozumienia i poprawy sytuacji zawodowej osób młodych w regionie. Po pierwsze, przyczyni się do pozyskania wiedzy o sytuacji absolwentów konkretnych kierunków studiów szkół wyższych województwa lubelskiego na rynku pracy i umożliwi tym samym lepsze zrozumienie dynamiki rynku pracy dla absolwentów lokalnych uczelni, co może być użyteczne dla instytucji edukacyjnych oraz projektujących wsparcie zawodowej aktywności, w dostosowywaniu oferty kształcenia do potrzeb rynku pracy. Ponadto, badanie będzie miało na celu identyfikację czynników determinujących aktywność zawodową absolwentów, takich jak preferencje dotyczące miejsca pracy, oczekiwania finansowe, umiejętności zawodowe i dostępność ofert pracy odpowiadających ich kwalifikacjom. Przedmiotowe badanie pozwoli na wskazanie potencjalnych obszarów, w których absolwenci konkretnych kierunków studiów napotykać trudności w znalezieniu zatrudnienia, co może prowadzić do podjęcia działań mających na celu poprawę sytuacji na rynku pracy. Analiza losów zawodowych absolwentów może dostarczyć cennych informacji dla pracodawców, pomagając im lepiej zrozumieć oczekiwania i potrzeby młodych specjalistów oraz dostosować swoje strategie rekrutacyjne. Wreszcie, badanie może być również wartościowym źródłem informacji dla osób dopiero podejmujących decyzje o kierunku kształcenia i samych absolwentów, pomagając im lepiej zrozumieć perspektywy zawodowe i podjąć świadome decyzje dotyczące kariery zawodowej. Badanie wskaże obszary lepszego dopasowania oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy, poprawy sytuacji zawodowej absolwentów oraz umożliwi aktualizację wiedzy pracowników instytucji rynku pracy dotyczącej karier absolwentów szkół wyższych.

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja i opracowanie badania „**Losy absolwentów szkół wyższych województwa lubelskiego**” dla **Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie** w ramach projektu pt. „**Lubelskie Obserwatorium Rynku Pracy I**” w ramach **Działania 9.3. Wsparcie instytucji rynku pracy, (Typ 3) Prowadzenie, publikowanie i upowszechnianie badań i analiz dotyczących sytuacji na regionalnym i lokalnym rynku pracy w ramach regionalnego obserwatorium rynku pracy, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.**



Użyte w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia skróty i definicje mają następujące znaczenie:

OPZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

CAWI (ang. Computer Assisted Web Interview) – wspomagany komputerowo wywiad przy pomocy strony WWW

LORP I – projekt „Lubelskie Obserwatorium Rynku Pracy I”

Data umowy – data zawarcia wskazana w komparycji umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą

Opracowanie dotyczące rynku pracy – analiza, która przedstawia historyczną, aktualną lub prognostyczną sytuację na powiatowym, regionalnym lub krajowym rynku pracy, zawierającą wyniki badań wśród co najmniej jednej grupy: przedsiębiorców, pracodawców, osób zatrudnionych, osób bezrobotnych, osób biernych zawodowo, osób poszukujących pracy, instytucji rynku pracy.

III. Cel badania:

Główny cel przedsięwzięcia: identyfikacja losów zawodowych oraz wybranych czynników aktywności zawodowej absolwentów (z lat 2014 – 2023) co najmniej 20 grup kierunków studiów uczelni województwa lubelskiego.

Cel główny badania będzie zrealizowany przez osiągnięcie celów szczegółowych:

1. Zgromadzenie ocen kierunków studiów (zawodu wyuczonego) wśród ich absolwentów.
2. Scharakteryzowanie przebiegu przejścia absolwenta z systemu edukacji do rynku pracy – przeszła i bieżąca aktywność na rynku pracy.
3. Określenie czynników wpływających na sukces absolwentów na rynku pracy oraz barier na drodze do satysfakcjonującej pracy.
4. Analizę adekwatności efektów kształcenia na poziomie wyższym do oczekiwań pracodawców, absolwentów i wyzwań związanych z prowadzeniem własnej działalności gospodarczej w opiniach absolwentów.

Główne pytania badawcze/obszary problemowe:

1. Absolwenci jakich grup kierunków najczęściej pracują lub pracowali w zawodzie wyuczonym (dotyczy osób zatrudnionych i prowadzących własną działalność)?
2. Absolwenci jakich grup kierunków najczęściej pracują lub pracowali w zawodzie innym niż wyuczony (dotyczy osób zatrudnionych i prowadzących własną działalność)?
3. Jak wyglądało kształcenie absolwentów poszczególnych grup kierunków po ukończeniu studiów (czy zaistniała potrzeba zdobywania kwalifikacji po zakończeniu studiów)?
4. Absolwenci jakich grup kierunków studiów podejmowali zatrudnienie przed ukończeniem studiów? Jakie były formy zdobywania doświadczenia zawodowego?



5. Absolwenci jakich grup kierunków najczęściej zdecydowaliby się na zmianę kierunku, na inny, dający większe szanse na rynku pracy? Na jaki kierunek zdecydowaliby się, gdyby mogli jeszcze raz wybierać kierunek studiów?
6. Absolwenci jakich grup kierunków najwyżej oceniają swoje szanse na znalezienie pracy w zawodzie wyuczonym?
7. Absolwenci jakich grup kierunków najwyżej oceniają swoje szanse na znalezienie pracy w zawodzie innym niż wyuczony na studiach?
8. Które kompetencje, w opinii absolwentów, zostały najbardziej rozwinięte przez nich w trakcie studiów?
9. Jakie były i są źródła wiedzy absolwentów o swoich mocnych i słabych stronach?
10. Jakie były największe atuty na rynku pracy w samoocenie pracujących jak i niepracujących absolwentów?
11. Które kompetencje absolwenci poszczególnych grup kierunków uznają za najważniejsze w kontekście utrzymania przez nich zatrudnienia?
12. Które kompetencje absolwenci poszczególnych grup kierunków uznają za najważniejsze w kontekście utrzymania prowadzonej działalności gospodarczej?
13. W jakim stopniu absolwenci zatrudnieni wykorzystują w pracy wiedzę i umiejętności ze studiów? W jakim stopniu absolwenci poszczególnych grup kierunków wykorzystują w pracy wiedzę i umiejętności ze studiów?
14. W jakim stopniu absolwenci poszczególnych grup kierunków posiadający i nieposiadający doświadczenia w pracy w zawodzie wyuczonym wykorzystują w pracy wiedzę i umiejętności zdobyte na studiach?
15. Co było największą barierą dla podjęcia pierwszego zatrudnienia po studiach przez pracujących absolwentów?
16. Jak jest zróżnicowanie form umów w przypadku absolwentów pracujących?
17. Jak jest zróżnicowanie wynagrodzeń absolwentów pracujących?
18. Jaki jest poziom satysfakcji z wynagrodzenia oraz pozafinansowych aspektów pracy absolwentów pracujących?
19. Jakie są powody, dla których absolwenci zdecydowali się na prowadzenie własnej firmy?
20. Jaki był czas poszukiwania pracy po zakończeniu studiów przez absolwentów pracujących?
21. Jak był okres pozostawania bez pracy od ostatniej pracy lub momentu ukończenia edukacji niepracujących absolwentów?
22. Jaka jest gotowość niepracujących absolwentów do podjęcia pracy?
23. Jaka jest aktywność absolwentów w poszukiwaniu zatrudnienia?
24. Z jakiego powodu niepracujący absolwenci nie są gotowi podjąć zatrudnienia?
25. Jakie wymagania finansowe niepracujący absolwenci stawiają preferowanej pracy?
26. Jak jest zróżnicowanie sposobów poszukiwania pracy przez niepracujących absolwentów?
27. Jakie były warunki, na których spełnienie absolwenci pracujący musieli być gotowi, aby podjąć aktualną pracę?
28. Na spełnienie jakich warunków absolwenci niepracujący byliby gotowi, aby podjąć potencjalną pracę?



29. Poznanie głównych barier w trakcie poszukiwania pracy przez obecnie pracujących jak i niepracujących absolwentów.
30. Zdefiniowanie głównych barier w znalezieniu zatrudnienia. Jakie są główne przyczyny pozostawania bez zatrudnienia?
31. Poznanie czynników decydujących o znalezieniu pracy (szczególnie istotne jakie kwalifikacje i kompetencje) w opinii absolwentów pracujących. Co w największym stopniu decyduje o znalezieniu zatrudnienia?
32. Dodatkowa aktywność podejmowana w trakcie studiów a orientacja w potrzebach rynku pracy.
33. Określenie skuteczności poszczególnych strategii poszukiwania pracy. W jaki sposób absolwenci szkół wyższych poszukiwali pracy?
34. Jak absolwenci poszczególnych grup kierunków oceniali posiadaną wiedzę w zakresie zapotrzebowania rynku pracy na zawody w momencie wyboru studiów?

IV. Metodyka badania:

W ramach zamówienia przeprowadzona zostanie analiza danych zastanych oraz zrealizowane zostaną badania ilościowe. W badaniu wykorzystane zostaną minimum następujące metody badawcze:

1. Analiza danych zastanych.

2. Badanie ilościowe: przeprowadzenie procesu badawczego z użyciem metod ilościowych:

- a) Kwestionariusz internetowy CAWI – minimum 2 000 respondentów. Wywiady CAWI zrealizowane wśród absolwentów co najmniej 20 grup kierunków studiów uczelni województwa lubelskiego (minimalna liczba zrealizowanych wywiadów w ramach każdej z grup kierunków – 100 respondentów dla grupy kierunków); **właściwa liczba respondentów zostanie wskazana w umowie, zgodnie z przedłożoną przez Wykonawcę ofertą**).

Zakłada się dobór warstwowy próby z uwzględnieniem kryterium wyodrębnienia warstw*:

2014 - 2016 – 35%

2017 - 2019 – 29%

2020 - 2021 – 18%

2022 - 2023 – 18%

*Odsetki w przybliżeniu do jednego procenta odzwierciedlają rozkład liczebności absolwentów na podstawie danych GUS lata 2014-2022, dla woj. lubelskiego

Respondenci:

Osoby, które w latach 2014 – 2023 ukończyły studia I. stopnia (licencjackie, inżynierskie), II. stopnia (magisterskie) lub jednolite magisterskie na uczelni z województwa lubelskiego. Z badania wykluczeni będą aktualni studenci studiów I. stopnia, II. stopnia i studiów jednolitych, o ile jest to ich pierwszy kierunek studiów w karierze. Nie ma ograniczenia terytorialnego dotyczącego miejsca



zamieszkania respondenta. Najważniejsze ograniczenie dotyczy roku ukończenia edukacji – badani nie mogą ukończyć edukacji wcześniej niż w 2014 r. Ponadto do badania nie kwalifikują się osoby, które ukończyły studia pierwszego stopnia na uczelni z województwa lubelskiego, a studia drugiego stopnia ukończyły w innym województwie i jest to ich ostatnio zdobyty stopień. Z kolei osoby, które zdecydowały się na kontynuację edukacji w innym województwie, ale jeszcze jej nie ukończyły mogą wziąć udział w badaniu, gdyż ostatni w pełni ukończony stopień studiów został zakończony w województwie lubelskim.

Badaniem objęte zostaną dwie grupy respondentów:

Osoby pracujące (zatrudnieni, w tym w oparciu o umowy o pracę/ cywilnoprawne/ kontrakt menadżerski/ prowadzący firmy/ stażyści/ pracownicy nierejestrowani/ wolontariusze) oraz osoby niepracujące.

Respondenci to absolwenci (reprezentujący poszczególne kierunki studiów) co najmniej 20 grup kierunków studiów uczelni województwa lubelskiego, przy czym każda grupa kierunków obejmuje kilka zbliżonych do siebie kierunków studiów. Respondent wybiera jedną grupę kierunków, która najlepiej charakteryzuje jego główny kierunek studiów.

Wykonawca może w raporcie metodycznym zaproponować korektę przedstawionego podziału na grupy. Docelowo minimum 20 grup musi uzyskać minimum 100 wypełnień.

Lista grup kierunków:

1. administracyjne i zarządcze
2. architektoniczne i budowlane
3. humanistyczne (np. filologie, historia, kognitywistyka, kulturoznawstwo, archeologia, filozofia) i artystyczne (np. edukacja artystyczna w zakresie sztuk plastycznych, edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej, historia sztuki, jazz i muzyka estradowa, muzykologia, malarstwo)
4. biologiczne i chemiczne
5. dziennikarskie i informacyjne
6. ekonomiczne i finansowe
7. geograficzne i turystyczne
8. informatyczne
9. matematyczne i fizyczne
10. medyczne i dentystyczne
11. ochrony środowiska
12. pedagogiczne i opieki społecznej
13. pielęgniarstwa, fizykoterapeutyczne i farmaceutyczne
14. prawne
15. produkcyjne i przetwórcze
16. psychologiczne



- 17.rolnicze, ogrodnicze, leśne i rybactwa
- 18.społeczne (np. socjologia, politologia, stosunki międzynarodowe, nauki o bezpieczeństwie, europeistyka, nauki o rodzinie)
- 19.techniczne i mechaniczne
- 20.transportowe i logistyczne
- 21.weterynaryjne i zootechniczne
- 22.związane ze sportem i urodą (np. wychowanie fizyczne, kosmetologia, dietetyka, technologia żywności i żywienie człowieka)

V. Etapy realizacji zamówienia przez Wykonawcę:

Etap 1. Sporządzenie raportu metodycznego z analizą danych zastanych i narzędziem badawczym.

Wykonawca w terminie 6 dni roboczych od daty umowy przygotuje i zaprezentuje Zamawiającemu raport metodyczny dotyczący zamówienia, zawierający koncepcję organizacji i realizacji prac badawczych. W raporcie metodycznym Wykonawca przekaże, w szczególności:

- opis zarządzania przedsięwzięciem,
- analizę najbardziej aktualnych (2014+) danych zastanych (w szczególności raportów WUP w Lublinie) z podaniem źródeł,
- opis metodyki i charakterystykę doboru próby, w tym definicję głównych pojęć,
- propozycję kwestionariusza ankiety CAWI,
- przebieg badania pilotażowego,
- opis planowanej rekrutacji,
- plan końcowego raportu analitycznego,
- harmonogram prac.

Raport metodyczny badania musi być zgodny z Opisem Przedmiotu Zamówienia, złożoną ofertą oraz podpisaną umową. Raport niespójny lub niepełny nie zostanie przyjęty przez Zamawiającego do oceny merytorycznej. Ostateczna wersja raportu metodycznego powstanie po uwzględnieniu wszystkich uwag Zamawiającego. Raport metodyczny badania należy dostarczyć do Zamawiającego drogą elektroniczną (e-mail).

Produktem końcowym tego etapu będzie raport metodyczny akceptowany przez Zamawiającego. W terminie 4 dni roboczych od otrzymania ww. projektu raportu, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jego akceptacji albo zaproponuje uzupełnienia lub zmiany. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić proponowane przez Zamawiającego uzupełnienia lub zmiany w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania. Zamawiający ma 4 dni robocze na akceptację poprawionej wersji raportu. Akceptacja jego treści przez Zamawiającego (w ramach korespondencji elektronicznej) jest warunkiem dalszych prac badawczo-analitycznych oraz uprawnia Wykonawcę do przeprowadzenia badań pilotażowych.



Etap 2. Realizacja badań pilotażowych (CAWI), przygotowanie podsumowania badania pilotażowego, korekta raportu metodycznego.

Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia badań pilotażowych, w celu zweryfikowania poprawności przygotowanego narzędzia badawczego, pod względem jednoznaczności i zrozumiałości oraz trafności pytań zawartych w narzędziu. Konieczne jest zrealizowanie wywiadów CAWI w ramach badania pilotażowego na próbie nie mniejszej niż 50 respondentów, z możliwością włączenia uzyskanego materiału do materiału badawczego. Na podstawie wyników badania pilotażowego, Wykonawca przygotowuje podsumowanie badania pilotażowego, które posłuży do wprowadzenia ewentualnych korekt do raportu metodycznego i jeśli wskażą one na taką konieczność, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania niezbędnych zmian narzędzia badawczego. Wykonawca opracuje raport metodyczny po pilotażu ze sformułowanymi i uwzględnionymi wnioskami z pilotażu oraz wypracowanym kompletnym narzędziem badawczym. Akceptacja ostatecznego kształtu narzędzia badawczego przez Zamawiającego jest warunkiem wykorzystania danego narzędzia w badaniu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport metodyczny po pilotażu (w ramach korespondencji elektronicznej) do 8 dni roboczych od akceptacji raportu metodycznego z Etapu 1. W terminie 4 dni roboczych od otrzymania ww. raportu, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jego akceptacji albo zaproponuje uzupełnienia lub zmiany. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić proponowane przez Zamawiającego uzupełnienia lub zmiany w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania. Zamawiający ma 4 dni robocze na akceptację poprawionej wersji raportu. Akceptacja treści raportu metodycznego po pilotażu przez Zamawiającego (w ramach korespondencji elektronicznej) będzie warunkiem dalszej realizacji prac badawczo-analitycznych. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaakceptowany raport metodyczny po pilotażu w wersji elektronicznej oraz papierowej podpisanej przez Wykonawcę oraz autora/autorów raportu i opatrzonej pieczęcią Wykonawcy.

Etap 3. Realizacja badania ilościowego. Czynności analityczne, eksperckie i raport analityczny.

Wykonawca przeprowadzi badanie wśród minimum 2 000 respondentów. Uczestnikami badania mogą być osoby, które w latach 2014 – 2023 ukończyły studia I. stopnia (licencjackie, inżynierskie), II. stopnia (magisterskie) lub jednolite magisterskie na uczelni z województwa lubelskiego. Z badania wykluczeni będą aktualni studenci studiów I. stopnia, II. stopnia i studiów jednolitych, o ile jest to ich pierwszy kierunek studiów w karierze. Nie ma ograniczenia terytorialnego dotyczącego miejsca zamieszkania respondenta. Najważniejsze ograniczenie dotyczy roku ukończenia edukacji – badani nie mogą ukończyć edukacji wcześniej niż w 2014 r. Ponadto do badania nie kwalifikują się osoby, które ukończyły studia pierwszego stopnia na uczelni z województwa lubelskiego, a studia drugiego stopnia ukończyły w innym województwie i jest to ich ostatni zdobyty stopień. Z kolei osoby, które zdecydowały się na kontynuację edukacji w innym województwie, ale jeszcze jej nie ukończyły mogą wziąć udział w badaniu, gdyż ostatni w pełni ukończony stopień studiów został zakończony w województwie lubelskim.

Badaniem objęte zostaną dwie grupy respondentów:



Osoby pracujące (zatrudnieni, w tym w oparciu o umowy o pracę/ cywilnoprawne/ kontrakt menadżerski/ prowadzący firmy/ stażyści/ pracownicy nierejestrowani/ wolontariusze) oraz osoby niepracujące.

Wykonawca we własnym zakresie zrekrutuje respondentów. Zamawiający nie będzie udostępniał baz danych służących do rekrutacji badanych. Możliwe jest wystawienie listu polecającego przez Zamawiającego.

Wykonawca przygotuje wyczerpującą analizę danych uzyskanych w badaniu ilościowym, poprzedzoną analizą danych zastanych, zgodnie z raportem metodycznym. Raport zostanie oceniony pod kątem osiągnięcia celów szczegółowych badania, zgodnie z przyjętą metodyką oraz wymaganiami technicznymi określonymi w innej części OPZ. Ponadto w ramach tego etapu Wykonawca przygotuje prezentację z opisem badania, wnioskami i rekomendacjami, z wykorzystaniem infografik.

Produktem końcowym tego etapu będzie raport analityczny akceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje końcowy raport analityczny lub sformułuje do niego uwagi w ciągu 4 dni roboczych od otrzymania materiału. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych odeśle skorygowany materiał. Dalsze przekazywanie uwag przez Zamawiającego odbywać się będzie w ciągu 4 dni roboczych od otrzymania materiału, a i ich uwzględnianie przez Wykonawcę musi odbywać się w ciągu co najwyżej 3 dni roboczych. Wykonawca uwzględni wszystkie uwagi i przekaże Zamawiającemu ww. materiał niewymagający dalszych poprawek, jednak nie później niż w ciągu 170 dni kalendarzowych od daty umowy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaakceptowany końcowy raport analityczny w wersji elektronicznej oraz papierowej podpisanej przez Wykonawcę oraz autora/autorów raportu i opatrzonej pieczęcią Wykonawcy.

VI. Wymagania wobec Wykonawcy / Współpraca z Zamawiającym:

Od Wykonawcy oczekuje się sprawnej i terminowej realizacji badania oraz współpracy z Zamawiającym, jak również wykonywania powierzonych mu zadań z zamiarem pełnej realizacji celów badania i dążenia do uzyskania poprawnych metodycznie, prawdziwych i uzasadnionych odpowiedzi na pytania, zgodnie ze standardami naukowymi i potrzebami informacyjnymi odbiorców.

W trakcie realizacji badania od Wykonawcy wymaga się:

- opracowania szczegółowego harmonogramu uwzględniającego przyporządkowanie zadań do poszczególnych członków zespołu badawczo-analitycznego, gwarantującego terminowość i rzetelność wykonania badania poprzez uwzględnienie czasu na poprawki i uwagi Zamawiającego do projektu końcowego raportu analitycznego;
- realizacji badania zgodnie z założeniami oraz konsultowania z Zamawiającym wszystkich narzędzi badawczych;
- konsultowania założeń metodycznych badania i wszelkich materiałów;
- zapewnienia respondentom badań poufności w celu uzyskania jak najbardziej wiarygodnych danych;



- sprawnej i terminowej realizacji badania, w tym uwzględniania uwag i sugestii zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie jego realizacji;
- pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (wyznaczenie osoby do kontaktów roboczych, kontakty telefoniczne i e-mail, niezawodny udział w spotkaniach¹ odpowiednio do potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego);
- bezzwłocznego informowania o stanie prac, pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji w stosunku do harmonogramu, a także innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania (na bieżąco, m.in. w postaci przesyłanych Zamawiającemu w formie elektronicznej informacji cząstkowych nt. realizacji badania);
- przekazywania, na każde życzenie Zamawiającego, pełnej informacji o stanie realizacji badania;
- konsultowania z Zamawiającym decyzji związanych z realizacją badania, podejmowanych w wyniku ewentualnego pojawienia się trudności w trakcie jego realizacji;
- udokumentowania uzyskanego podczas badań materiału badawczego – bazy danych CAWI oraz przekazania (lub udostępnienia) Zamawiającemu. Wynikowe bazy danych CAWI muszą być przekazane Zamawiającemu wraz z końcowym raportem analitycznym na nośniku elektronicznym. Na początku realizacji badania pilotażowego Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do serwera, na którym umieszczane będą na bieżąco, przez cały okres pilotażu i badania właściwego bazy danych CAWI. Dostęp ten będzie możliwy aż do końcowego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia;
- zapewnienia w trakcie realizacji zamówienia stosowania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli badań zrealizowanych przez Wykonawcę, na próbie nie mniejszej niż 5% respondentów, po zakończeniu przez Wykonawcę badania ilościowego (a przed dokonaniem odbioru końcowego zamówienia). Kontrola ta ma na celu zapewnienie wysokiej jakości oraz rzetelności przeprowadzonych badań oraz potwierdzenie zgodności ze standardami metodycznymi ustalonymi na etapie planowania badania. Przedstawiciele Zamawiającego zastrzegają sobie prawo uczestniczenia w procesach badawczych jako obserwatorzy i dokonywania oceny zgodności tych procesów z założeniami badawczymi oraz umową. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia odpowiednich materiałów i dokumentacji umożliwiających przeprowadzenie kontroli, włączając w to materiały związane z procesem badawczym. W przypadku stwierdzenia niezgodności Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań korygujących oraz do udzielenia wyjaśnień, aby zagwarantować wiarygodność i poprawność danych przekazywanych w raportach. Baza danych wynikowych z danymi osobowymi respondentów udostępniana na potrzeby kontroli nie będzie zanonimizowana (ze względu na konieczność kontaktu z respondentem i weryfikacji czy brał udział w badaniu).

¹ Zamawiający dopuszcza kontakt telefoniczny oraz e-mailowy lub/i przeprowadzenie spotkań za pośrednictwem technik internetowych, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach za pomocą wideokonferencji z wykorzystaniem usług internetowych przy użyciu komputera i kamery.



VII. Wymagania dotyczące wywiadów i raportów:

Głównym produktem zamówienia będzie raport analityczny, zawierający minimum 160 stron, maksimum 200 stron wraz ze stroną tytułową, spisem treści, charakterystyką respondentów badania, analizą wyników badania ilościowego i podsumowaniem badania – z najważniejszymi wnioskami i rekomendacjami. Końcowy raport analityczny zaakceptowany przez Zamawiającego musi być przekazany przez Wykonawcę w dwóch plikach: plik nr 1 przekazany Zamawiającemu w edytorze tekstu bez dodatkowych wymagań, plik nr 2 przekazany Zamawiającemu w edytorze tekstu z dodatkowymi wymaganiami. Parametry techniczne pliku nr 2: czcionka Arial 12, interlinia pojedyncza, odstęp przed akapitem 6 pkt., po akapicie 0 pkt., dzielenie wyrazów wyłączone, bez użycia kursywy, wersalików, kolorowania tekstu, zdjęć, rysunków. W przypadku zastosowania tabel linie jej siatki muszą być widoczne, jak również nagłówek tabeli, gdy przesunie się ona na kolejną stronę, tekst w tabeli wyrównany do lewej, a liczby do prawej. Dodatkowe elementy (grafika, wykresy, grafy, mapy) powinny zawierać tekst alternatywny.

Analiza nie może być ilustrowana zdjęciami i rysunkami. Infografiki, mapy, wykresy i tabele są dopuszczalne, ale maksymalnie w liczbie 12.

Wszystkie infografiki, schematy, wykresy, mapy osadzone w tekście końcowego raportu analitycznego muszą być dostarczone dodatkowo w plikach otwartych (w formacie .xlsx, formatach programów graficznych) umożliwiającą edycję tych obiektów w późniejszym czasie przez Wykonawcę usługi graficznej.

Końcowy raport analityczny musi być przygotowany w oparciu o zasady sztuki pisarskiej, etyczne standardy pracy oraz fachową literaturę przedmiotu oraz spełniać następujące wymagania:

- informacje oraz dane zawarte w raporcie są wolne od błędów rzeczowych i logicznych,
- raport jest zgodny z zapisami opisu przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy, raportem metodycznym,
- streszczenie raportu w sposób syntetyczny przedstawia zakres badania, zastosowaną metodykę oraz wskazuje na najważniejsze wnioski,
- przedstawione w raporcie wyniki stanowią odzwierciedlenie zebranych w badaniu danych,
- raport nie sprowadza się jedynie do zreferowania (streszczenia) uzyskanych danych i odpowiedzi respondentów,
- raport realizuje wszystkie cele szczegółowe,
- raport zapewnia poufność respondentom,
- raport został sporządzony poprawnie pod względem stylistycznym, ortograficznym i interpunkcyjnym, zgodnie z regułami języka polskiego (rekomendowane jest poddanie raportu korekcie językowej, stylistycznej oraz edytorskiej, itp.),
- raport jest uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne zastosowane zostały w sposób jednolity oraz powodujący, że raport jest czytelny i przejrzysty,



- raport zawiera spis tabel, wykresów, map, itp. form wizualizacji badanych zjawisk (każda forma wizualizacji posiada tytuł, numerację oraz źródło opracowania).

Zamawiający dokona oceny końcowego raportu analitycznego zgodnie z powyższymi wymaganiami metodą „spełnia”, „nie spełnia”. Niespełnienie któregośkolwiek z powyższych wymagań oznacza wadliwość raportu.

Ponadto Zamawiający, na podstawie przekazywanych mu produktów z badania (w tym dokumentów potwierdzających przeprowadzenie techniki badawczej), dokona oceny jakości i rzetelności przeprowadzonych czynności badawczych i w przypadku stwierdzenia ich niskiej jakości może stwierdzić wadliwe wykonanie badania. Przez niską jakość Zamawiający rozumie:

- w zakresie CAWI: brak pełnych wypełnień kwestionariuszy ankiet CAWI przez respondentów,
- dostarczenie Zamawiającemu któregośkolwiek z produktów badania sporządzonego niezgodnie zapisami OPZ bądź nieuwzględniającego zgłoszonych uprzednio uwag Zamawiającego.

Wszystkie raporty, o których mowa w poszczególnych etapach badań, będą przygotowane zgodnie z regułami języka polskiego. Będą poddane przez Wykonawcę korekcie językowej, stylistycznej oraz edytorskiej (gdy ilość błędów interpunkcyjnych, literowych itp. będzie wskazywała na brak takiej korekty, tekst będzie zwracany do poprawy, zanim zostanie oceniony merytorycznie).

Ostateczne wersje raportów oraz prezentacja muszą zostać oznaczone zgodnie z wariantem minimalnym, określonym w Strategii Komunikacji Funduszy Europejskich i Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027.

Raport metodyczny po pilotażu, narzędzie badawcze, prezentacja oraz końcowy raport analityczny w wersji dostępnej muszą być zgodne z „Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”, których elementem są standardy dostępności (załącznik nr 2 do wytycznych) odnoszące się do informacji pisanej oraz dokumentów elektronicznych. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 dostępne są pod adresem:

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/>

Publikacja będzie zawierała wzór narzędzia badawczego wykorzystanego do badania.

VIII. Inne wymogi:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również należycie wykonuje, w okresie ostatnich sześciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:



- 1) co najmniej 3 usługi, z których każda:
 - polegała na przeprowadzeniu badań z zastosowaniem metod ilościowych (wyłącznie lub w połączeniu z innymi metodami),
 - zakończona została opracowaniem dotyczącym rynku pracy (zgodnie z definicją podaną w OPZ).
- 2) Zamawiający wymaga aby wśród wykazanych usług była co najmniej 1 usługa badania o wartości co najmniej 60 000,00 zł brutto. W przypadku, jeżeli wartość usługi została wyrażona w umowie w walucie obcej Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jego wartości na PLN wg średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy zamówienia wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania [zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych, www.nbp.pl], wg których dokonano przeliczenia; w przypadku zamówień nadal realizowanych wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia.

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował do realizacji zamówienia zespołem badawczo-analitycznym, w skład którego wchodzić musi co najmniej 5 osób, w tym koordynator zamówienia (badań i analiz), autor/autorzy końcowego raportu analitycznego, redaktor merytoryczny, redaktor treści (pod względem poprawności językowej), koordynator badania CAWI. W ramach zespołu badawczo-analitycznego jedna osoba może pełnić tylko 1 funkcję. Prace zespołu wspierać będą minimum 3 osoby odpowiedzialne za pozyskiwanie respondentów.

Wymagania wobec personelu zaangażowanego do realizacji zamówienia:

Koordynator zamówienia (badań i analiz) – 1 osoba	Doświadczenie w koordynowaniu badań (kandydat do pełnienia tej funkcji w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert koordynował minimum 1 badanie z zastosowaniem metody ilościowej, które kończyło się opracowaniem).
Autor/autorzy końcowego raportu analitycznego – nie więcej niż 3 osoby	Doświadczenie w opracowywaniu analiz dotyczących rynku pracy (każdy kandydat do pełnienia tej funkcji w okresie 6 lat przed upływem terminu składania ofert przygotował minimum 3 takie opracowania jako autor lub współautor).
Redaktor merytoryczny – 1 osoba	Doświadczenie w redakcji merytorycznej opracowań dotyczących rynku pracy w badaniach ilościowych (kandydat do pełnienia tej funkcji w okresie 6 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał minimum 1 redakcję merytoryczną takiego opracowania w badaniu ilościowym).
Redaktor treści pod względem poprawności językowej – 1 osoba	Doświadczenie w redakcji treści opracowań pod względem poprawności językowej, stylistycznej oraz edytorskiej (kandydat do pełnienia tej funkcji



	w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał minimum 1 redakcję treści opracowania pod względem poprawności językowej).
Koordynator badania CAWI – 1 osoba	Doświadczenie w koordynowaniu badania ilościowego prowadzonego techniką CAWI (kandydat do pełnienia tej funkcji w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert koordynował minimum 1 badanie ilościowe prowadzone techniką CAWI).

Skróty nazw technik badawczych w treści warunków udziału w postępowaniu w rozumieniu ich pełnych nazw i znaczeń określonych w OPZ.

Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji zamówienia osoba w zespole badawczo-analitycznym, wykonująca czynności związane z realizacją zamówienia, polegające na koordynowaniu zamówienia (badań i analiz) była zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.), w całym okresie realizacji umowy, zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik do umowy. Wymóg zatrudnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim obowiązuje także w przypadku zmiany w/w osoby.

Wykonawca nie może dokonywać zmiany osób wchodzących w skład personelu zatwierdzonego przez Zamawiającego, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiana osoby/osób w trakcie realizacji umowy może zostać dokonana na podstawie pisemnego Wniosku Wykonawcy oraz uzasadnienia zgodnie z zasadami zmiany personelu opisanymi w Istotnych Postanowieniach Umowy pod warunkiem spełnienia przez osobę warunku udziału w postępowaniu dla danego stanowiska. Wymóg adekwatnego zastąpienia osób personelu w trakcie trwania umowy dotyczy tylko tych członków personelu, co do których były wymagania odnośnie do doświadczenia.

Wykonawca zapewni udział autora/autorów końcowego raportu analitycznego w nagraniu programu służącemu upowszechnianiu wyników badania w mediach oraz prezentacji przebiegu i rezultatów badania na wydarzeniach/konferencjach/seminariach/webinarach. Zamawiający zastrzega, że udział w ww. nagraniu oraz prezentacja wyników badania na wydarzeniach/ konferencjach/ seminariach/webinarach może odbyć się w dowolnym terminie i miejscu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, wskazanym przez Zamawiającego, aż do zakończenia realizacji projektu LORP I. Koszty związane z udziałem autora/autorów końcowego raportu analitycznego w rozpowszechnianiu wyników badania pokrywa Wykonawca.

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa do produktów dostarczonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia działań zgodnie z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji usługi i jej zakresu oraz zgodnie z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych.



Zamawiający stosując nomenklaturę w dokumentach zamówienia, dotyczącą osób zaangażowanych w jego realizację, w tym funkcji wskazanych w zespole badawczo-analitycznym, w żaden sposób nie różnicuje ze względu na płeć. Wykonawca do realizacji zamówienia może zaangażować osoby o dowolnej tożsamości płciowej.

IX. Harmonogram wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia (potwierdzony protokołem odbioru) zostanie zrealizowany **w ciągu 170 dni kalendarzowych** od daty umowy. **W ciągu 140 dni kalendarzowych** od daty umowy Wykonawca prześle końcowy raport analityczny (pierwsza wersja).

Realizacja poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zostanie określona w harmonogramie prac przedstawionym przez Wykonawcę w raporcie metodycznym.

X. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV): 79315000-5 – Usługi badań społecznych

XI. Kryteria oceny ofert i wyboru Wykonawcy:

Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi:

Cena brutto – 90 pkt.

Oferta z najniższą ceną otrzyma w tym kryterium 90 punktów. Pozostałe oferty otrzymają punkty według wzoru:

$$C = (C \text{ min}) / (C \text{ b}) \times 90 \text{ pkt.},$$

gdzie:

C to liczba punktów w kryterium „cena brutto”

C min to najniższa cena brutto spośród ofert zakwalifikowanych do oceny

C b to cena z oferty badanej

Liczba wywiadów CAWI, które będą wykonane zgodnie z metodyką – 10 pkt.

Oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

10 pkt. – oferta z gwarantowaną liczbą wywiadów minimum 2450

5 pkt. – oferta z gwarantowaną liczbą wywiadów minimum 2225

0 pkt. – oferta z gwarantowaną liczbą wywiadów minimum 2000

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą zsumowaną liczbę punktów w dwóch kryteriach.

Liczba wywiadów CAWI będzie weryfikowana w trakcie realizacji zamówienia na podstawie udostępnionych przez Wykonawcę baz danych.