

UMOWA RZP.272.

zawarta w dniu w Łomiankach, pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115, NIP 118-17-68-394
reprezentowaną przez Tomasza Dąbrowskiego Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”.

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, NIP
....., reprezentowaną przez, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”,
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)
(imię i nazwisko), działającym pod firmą z siedzibą
w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej
..... pod numerem, NIP, regon....., zwanym w
treści umowy „Wykonawcą”

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie
z art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024r., poz.
1320 ze zm.) zwaną dalej „ustawa Pzp” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest budowa alejek na cmentarzu komunalnym w Kiełpinie, zgodnie z zadaniem inwestycyjnym nr 2025/16.
2. Szczegółowy zakres robót do wykonania zawarto w dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się należycie z wymaganym zakresem prac.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji obowiązuje

§ 3

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych niniejszą umową zgodnie z wymogami określonymi w dokumentacji przetargowej, z należytą starannością, aktualnym poziomem wiedzy technicznej, a także obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za teren, na którym prowadzone są prace od daty rozpoczęcia do czasu ich zakończenia, w tym w szczególności jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy;
 - 2) wymaganego przepisami przestrzegania porządku i czystości.
3. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:

- 1) odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe;
- 2) aktualne badania lekarskie;
- 3) są przeszkoleni w zakresie BHP;
- 4) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków;
- 5) mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
4. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu po wykonanych czynnościach i zagospodarowania odpadów zgodnie z przepisami ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia dokumentacji powykonawczej przedmiotu umowy w dwóch egzemplarzach w formie papierowej oraz jednego egzemplarza w formie elektronicznej.
6. Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy od daty protokółarnego końcowego odbioru robót.
7. Na okres realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (stanowiąca załącznik nr 3) w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
8. W przypadku gdy, termin realizacji umowy zostanie wydłużony, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu inny dokument będący kontynuacją ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem jego opłacenia.
9. Wykonawca dostarczy polisę ubezpieczeniową wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie.

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się na kwotę zł netto (słownie: zł) + należny podatek VAT wg stawki..... % tj.....zł (słownie: zł) łącznie..... zł brutto, zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po odbiorze przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem bezusterkowego odbioru podpisanym przez obie strony umowy.
3. Wynagrodzenie, będzie uregulowane przelewem w ciągu 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto wskazane na fakturze. Za dzień zapłaty zlecenia uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Fakturę za wykonaną usługę, jeśli jej zakończenie przypada na miesiąc grudzień, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do dnia 22 grudnia 2025 r., przy czym Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy również do 22 grudnia 2025 r.
5. Wynagrodzenie objęte fakturą, o której mowa w ust. 2 niniejszej Umowy zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy wskazany w fakturze, w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
6. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP 118-17-68-394.
7. Zamawiający dopuszcza przekazanie faktury, o której mowa w ust. 2 drogą elektroniczną, zgodnie z art. 106 n ustawy o VAT, po wcześniejszej pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

Odpowiedzialność za ewentualne szkody, w tym również osób trzecich, wyrządzone podczas prac ponosi Wykonawca.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 7 dni od dnia zawarcia umowy lub przerwie realizację umowy na okres dłuższy niż 7 dni, a także przy naliczeniu kar umownych w łącznej wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od zaistnienia zdarzenia uprawniającego do odstąpienia.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia.

§ 7

KARY UMOWNE

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto stanowiącej maksymalną wartość nominalną zobowiązania Zamawiającego, określoną w § 4 ust.1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewykonaniem lub niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub – w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku – do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
3. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę, bez konieczności uzyskania zgody Sądu na powyższe.
4. W przypadku zwłoki w realizacji prac, będących przedmiotem umowy, a także zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % kwoty brutto stanowiącej maksymalną wartość nominalną zobowiązania Zamawiającego, określoną w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
10. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30% kwoty brutto całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
11. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art. 471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
12. Kary umowne podlegają kumulacji i mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy oraz ze złożonego zabezpieczenia.

§ 8 OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Osobą odpowiedzialną do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest – tel., e-mail.....
2. Osobą odpowiedzialną do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest – tel., e-mail.....
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2 można dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem. Powyższa zmiana nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§ 9 ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa i konieczności dostosowania postanowień niniejszej umowy;
 - 2) w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp tj. dotyczy realizacji przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych prac, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, prac lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego;
 - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;
 - 3) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy;
 - 4) dopuszcza się również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości zawartej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
3. Ewentualne zmiany będą dokonane w formie aneksu podpisanego przez obie Strony umowy.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
5. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 5, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 10 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy stanowi 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy i stanowi kwotę zł (słownie:).

2. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę w formie przed podpisaniem Umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub kar umownych.
4. Zmianę formy zabezpieczenia w czasie trwania umowy można dokonać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7-dniowym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Kwota, stanowiąca 30% kwoty zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji liczonego od daty końcowego protokołu odbioru robót.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 umowy, zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu potwierdzającego przedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o przewidywany okres niezbędny do zakończenia robót będących przedmiotem umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji przedmiotu umowy, który został wskazany w dokumencie, o którym mowa w ust. 7, zobowiązany jest do przedłożenia kolejnego dokumentu przedłużającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy o niezbędny okres do zakończenia przedmiotu umowy.
9. Do kolejnego niedotrzymania terminu wskazanego w dokumencie potwierdzającym przedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy stosuje się ust. 8.
10. Dokument, o którym mowa w ust. 7 – 9, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w terminie 7 dni roboczych liczonych od dnia, w którym upłynął termin wykonania przedmiotu umowy lub kolejny termin, o którym mowa w ust. 8 i 9.
11. Przedłużanie terminu zabezpieczenia o którym mowa w ust. 7, 8 i 9, nie stanowi zgody Zamawiającego na zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy, a Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych za opóźnienie.
12. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust 7, 8 i 9 niniejszego paragrafu w terminie 14 dni kalendarzowych, Zamawiający uprawniony jest do uruchomienia pełnej kwoty zabezpieczenia wniesionego w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej na koszt Wykonawcy. W takim wypadku nastąpi automatyczna zmiany formy zabezpieczenia z gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej na gotówkową.

§ 11

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych jest **Burmistrz Łomianek** (dalej: „Administrator”), z siedzibą: ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat@lomianki.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@lomianki.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Przetwarzanie danych odbywa się w związku z:
 - a) realizacją umowy na zlecone zamówienie publiczne – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b) rozliczeniem umowy – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - c) realizacją zadania publicznego w ramach zamówienia publicznego – art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
 - d) dochodzeniem i obroną roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO,Dane będą przetwarzane przez okres 10 lat od początku roku następującego po roku, w którym nastąpiła realizacja zamówienia.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych, a jeżeli musiałoby to nastąpić, to tylko na podstawie przepisów prawa, w tym do Urzędu Zamówień Publicznych, Organów Kontrolnych lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do dostawców usług teleinformatycznych, biur rachunkowych świadczących usługi na rzecz Administratora.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem prawa. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego, a co za tym idzie odstąpienie od jego realizacji.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

13. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
14. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Dokumentacja projektowa
- 3) Polisa OC Wykonawcy

Płatne: Dz. 710, Rozdz. 71035 § 6050

STARSZY INSPEKTOR
Wydział Administracyjno-Organizacyjny

Julita Wszelaki-Gizińska

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym

Mateusz Zaczynski
RADCA PRAWNY
LU-2520

SKARBNIK

Barbara Nalbrzak

SEKRETARZ

Judyta Niedzwiedz