

Nr sprawy: **WZP-592/21/23/IR**

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwaną dalej Ustawą dotyczącym:

Wykonania dokumentacji projektowej dla modernizacji elewacji Pałacu Mostowskich

CPV: 71000000-8; 71310000-4; 71220000; 71221000; 71248000; 71320000

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SWZ:

Wzór – załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Wzór – załącznik nr 2	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Wzór – załącznik nr 3	Oświadczenie o aktualności danych
Wzór – załącznik nr 4	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 5	Opis przedmiotu zamówienia
Wzór – załącznik nr 6	Wykaz wykonanych usług
Wzór – załącznik nr 7	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA STOLECZNA POLICJI.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
 - 1) nr telefonu: **47 72 386 08;**
 - 2) adres poczty elektronicznej: zamowienia@ksp.policja.gov.pl.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa.
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa.
6. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest: Ewa Kazanecka, Katarzyna Jacak, Natalia Ambrożewicz.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 Ustawy, oraz aktów wykonawczych do niej, o wartości zamówienia równej progowi unijnemu lub większej.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 139 Ustawy, przewiduje odwróconą kolejność czynności, tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie dokumentacji projektowej dla modernizacji elewacji Pałacu Mostowskich zwanej dalej „dokumentacją”**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić:
 - 1) rękojmi na opracowaną dokumentację na okres 60 miesięcy,
 - 2) gwarancji na opracowaną dokumentację na okres 60 miesięcy- liczonych od daty podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru dokumentacji.
4. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności oferowanej usługi z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia/opisie kryteriów oceny ofert/wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych ani wariantowych.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie wykonania i przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji w terminach:
 - 1) Etap 1: Wytyczne do projektowania ustalone z Zamawiającym, wykonanie kwerendy dokumentacji, inwentaryzacji oraz ekspertyzy techniczno-budowlanej z analizą geologiczną podłoża, mapą do celów projektowych z ewentualnym sprawdzeniem granic działek, badaniami stratygraficznymi i architektonicznymi jeśli to konieczne – **3 miesiące od daty** podpisania umowy
 - 2) Etap 2: Projekt Koncepcyjny z uzyskaniem zaleceń konserwatorskich i wstępna Wycena Kosztów Inwestycji — **6 miesięcy** od daty podpisania umowy;
 - 3) Etap 3: Projekt Budowlany do prowadzenia prac konserwatorskich uzgodniony z konserwatorem zabytków — **7 miesięcy** od daty podpisania umowy - koordynacje branżowe min. raz na 2 tygodnie,
 - 4) Etap 4: Projekt Budowlany z potwierdzeniem złożenia wniosku o pozwolenie na budowę — **8 miesięcy** od daty podpisania umowy - koordynacje branżowe min. raz na 2 tygodnie,
 - 5) Etap 5: Uprawomocniona Decyzja o pozwoleniu na budowę, Projekt Wykonawczy wielobranżowy, STWiOR, przedmiary, kosztorysy inwestorskie (z podziałem na zadania, branże i instalacje) — **12 miesięcy** od daty podpisania umowy.
9. Miejsce wykonania zamówienia: Komenda Stołeczna Policji przy ul. Nowolipie 2 i 2A w

Warszawie.

IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa.**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 Ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
7. Za datę:
 - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 Ustawy dotyczących:
 - 1) zdolności technicznej:
 - a) należyście wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. jedną usługę obejmującą swoim zakresem wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej renowacji elewacji z towarzyszącymi robotami branżowymi na obiekcie wpisanym do rejestru zabytków / ewidencji obiektów zabytkowych na kwotę 1 700 000 zł brutto.
 - 2) zdolności zawodowej: **dysonuje nw. osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.**

co najmniej **12 osobami** posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania wydanymi na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 220), **w tym** (projektant i sprawdzający nie mogą to być te same osoby):

- a) co najmniej 2 osobami o specjalności architektonicznej,
- b) co najmniej 2 osobami o specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- c) co najmniej 2 osobami o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- d) co najmniej 2 osobami o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- e) co najmniej 2 osobami o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (*Zamawiający również uzna warunek za spełniony, w przypadku wskazania osób, z których jedna posiadać będzie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, a druga posiadać będzie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w telekomunikacji radiowej*);
- f) co najmniej 2 osobami o specjalności drogowej;

Zamawiający wymaga aby ww. osoby należały do właściwej izby samorządu zawodowego – zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu (**wzór - załącznik nr 4 SWZ**) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy.
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat liczonych od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; **(Wzór-załącznik nr 6 do SWZ);**

b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(Wzór- Załącznik nr 7 do SWZ);**

W przypadku przedsiębiorcy wykonującego działalność jednoosobowo i osobiście zdolność do ochrony informacji niejawnych potwierdza poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „poufne” lub wyższej, wydawane przez ABW albo SKW, i zaświadczenie o odbytych przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych wydawane przez ABW albo SKW. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) – każdy z Wykonawców musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego i zaświadczenie w wyżej wymienionym zakresie.

2) brak podstaw wykluczenia:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **(wzór – załącznik nr 2 do SWZ);**

c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularzu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
- art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),

- (wzór-załącznik nr 3 do SWZ);

d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

f) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
3. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 Ustawy, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 lit. a i c-f (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
4. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularzu JEDZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2:
 - 1) lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a SWZ;
 - 2) lit. d-f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
8. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 8 stosuje się.
 10. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 Ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 7-9 stosuje się odpowiednio.
 11. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. od dnia 21.06.2021 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji

(UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej formularzem JEDZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Formularz JEDZ w formie elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej espd.uzp.gov.pl. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. **Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/Podwykonawca** wypełnia formularz JEDZ w następującym zakresie:

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

Sekcja A: Informacje na temat wykonawcy

Sekcja B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

Sekcja C: Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów

Sekcja D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

Część III: Podstawy wykluczenia

Sekcja A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

Sekcja B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

Sekcja C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi

Sekcja D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

Część IV: Kryteria kwalifikacji

Sekcja a: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

Część VI: Oświadczenia końcowe

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 – formularz JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
6. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2–5, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

XI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione* do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.

5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ, przekazuje się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularz JEDZ, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy.
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 24.03.2021 r., o godz. 10:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XII. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 24.03.2021 r., o godz. 11:00.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cena oferty brutto w PLN za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i jej załącznikach i wynika z sumy wartości poz. 1-2 w kol. 5 Tabeli Oferty Załącznika nr 1 do SWZ.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag
 - 1) cena oferty – 60 %
 - 2) doświadczenie projektanta – 40 %
2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

1) Cena oferty brutto (C)

Punkty w niniejszym kryterium wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium ceny oferty brutto;

C_{min} - najniższa cena brutto oferty w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_x - cena brutto w PLN badanej oferty

2) Punkty w kryterium doświadczenie projektanta (D) w specjalności architektonicznej będą rozpatrywane na podstawie informacji dotyczących doświadczenia zawodowego osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w Ofercie Wykonawcy - Załącznik nr 1 pkt IV ppkt 3.

1) za każdą opracowaną dokumentację projektową w specjalności architektonicznej w obiektach objętych ochroną konserwatora zabytków o powierzchni całkowitej ponad 7 tys.m² zostanie przyznanych 10 punktów., jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów.

Przy przyznawaniu punktów brane będzie pod uwagę doświadczenie tylko jednego projektanta w specjalności architektonicznej w zakresie dokumentacji projektowej: Projekt Budowlany lub Projekt Wykonawczy dla remontu, przebudowy lub rozbudowy.

2) w przypadku nie wskazania w Ofercie Wykonawcy doświadczenia projektanta w specjalności architektonicznej w zakresie wskazanym w pkt. 1) Wykonawcy nie zostaną przyznane punkty w tym kryterium;

3) osoba wskazana w Ofercie jako projektant w specjalności architektonicznej musi być również wskazana do pełnienia tej funkcji w wykazie osób, o którym mowa w Rozdz. V pkt 2 ppkt 2.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w

ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączącą ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + D$$

gdzie:

E – wskaźnik oceny oferty w punktach;

C – wskaźnik kryterium cena oferty brutto w punktach;

D - liczba punktów w kryterium doświadczenie projektanta w specjalności architektonicznej.

4. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 6, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. **Jako Beneficjenta należy wpisać Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji.**
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:
 - 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Stronę protokołu odbioru końcowego dokumentacji i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z rękojmi za wady lub gwarancji;
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
5. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:
adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;
adres e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Wykonanie dokumentacji projektowej dla modernizacji elewacji Pałacu Mostowskich, nr ref.: WZP-592/21/23/IR**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 Ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIX. Ogólne warunki umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie Dokumentacji Projektowej dla **MODERNIZACJI ELEWACJI PAŁACU MOSTOWSKICH** zwanej dalej **dokumentacją**.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Dokumentacji Projektowej, uzyskania niezbędnych warunków technicznych, uzgodnień i opinii oraz dokonania zgłoszenia i/lub uzyskania pozwolenia na budowę dla realizacji zadania jakim jest renowacja elewacji budynku Komendy Stołecznej Policji przy ul. Nowolipie 2 i 2A w Warszawie. Szczegółowy opis przedmiotu zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Dokumentacja musi być oznaczona zgodnie z klasyfikacją CPV oraz zawierać pisemne oświadczenia Wykonawcy (projektantów), że jest wykonana zgodnie z:
 - 1) umową i wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1 do umowy;
 - 2) zastosowanymi i wskazanymi w opracowaniach Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, a w przypadku ich braku dokumenty wyszczególnione w art. 101 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)
 - 4) przepisami wykonawczymi do ww. ustaw;
 - 5) jak również, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji, posiada wymagane opinie, uzgodnienia, sprawdzenia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, nawet jeżeli ich nie przewidziano umową;
 - 6) Wykaz opracowań projektowych oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy oraz projektantów stanowiąc będą załącznik do końcowego protokołu odbioru dokumentacji.
4. Dokumentacja opracowana zostanie przez Wykonawcę w ilościach i w formie:
 - a) Inwentaryzacja: wer. papierowa – 5 egz., wer. elektr. (PDF i edytowalna) – 3 kpl. Pendrive + 1 płyta CD
 - b) Ekspertyza techniczno-budowlana - 5 egz., wer. elektr. (PDF i edytowalna) – 3 kpl. Pendrive + 1 płyta CD
 - c) Projekt Budowlany dla uzgodnień z konserwatorem 5 egz., wer. elektr. (PDF i edytowalna) – 3 kpl. Pendrive + 1 płyta CD
 - d) Projekt Budowlany: wer. papierowa – 5 egz., wer. elektr. (PDF i edytowalna) – 3 kpl. Pendrive + 1 płyta CD
 - e) Projekt Wykonawczy: wersja papierowa – 6 egz., wer. elektr. (PDF i edytowalna) – 3 kpl. Pendrive + 1 płyta CD

- f) Kosztorysy Inwestorskie i ofertowe, przedmiary robót, STWiOR i BIOZ, ZZK: wer. papierowa – 5 egz., wer. elektr. (PDF i edytowalna) – 3 kpl. Pendrive. + 1 płyta CD
- g) **W wersji elektronicznej na Pendrive w 2 kompletach z podziałem na branże:**
- 1) Pendrive nr 1: komplet dokumentacji w zapisie oryginalnym, umożliwiającym przetwarzanie odpowiednio w programach WINWORD (*.doc), NORMA PRO (*.ath), AUTOCAD (*.dwg), (rysunki także w formacie *.pdf);
 - 2) Pendrive nr 2 - zakres dla celów postępowania przetargowego w formacie *.pdf (bez kosztorysów inwestorskich i zbiorczego zestawienia kosztów)
5. Wersja elektroniczna dokumentacji musi być zgodna z wersją papierową, tzn. zawierać wszystkie odręcznie wprowadzone zmiany, podpisy i pieczętki oraz dokumenty uzgadniające i zatwierdzające oraz opinie, decyzje itp. w formacie * PDF i * JPG.
 6. Wykonawca oświadcza, że wszystkie opracowania wchodzące w skład przedmiotu umowy będą skoordynowane z Administratorem lub Użytkownikiem obiektów, oraz będą posiadały karty uzgodnień z ich przedstawicielami.
 7. **W Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót należy zastrzec, że wszelkie materiały i urządzenia przewidziane do realizacji przedsięwzięcia muszą posiadać odpowiednie certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie oraz wskazać jako wymóg warunek ich zakupu w okresie realizacji;**
 8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami niezbędnymi do wykonania przez niego dokumentacji. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów bądź uzgodnień, koszt ich uzyskania obciąża Wykonawcę.
 9. Wszelkie informacje, dane techniczne związane z wykonaniem przedmiotu umowy dotyczące Zamawiającego, a będące w posiadaniu Wykonawcy w wyniku realizacji umowy są własnością Zamawiającego i nie mogą być przekazywane przez Wykonawcę osobom trzecim.
 10. Wszelkie odstępstwa lub zmiany w stosunku do wymagań określonych w umowie lub w Załączniku nr 1 do umowy, wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
 11. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji przedmiotu umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane przepisami prawa.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) uzyskania na własny koszt i własnym staraniem, dokumentów, uzgodnień, ekspertyz, licencji i opinii, koniecznych do pełnej realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) opracowania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, oraz zasadami wiedzy technicznej, przy zastosowaniu materiałów i urządzeń spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 215 ze zm.) i ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.)
 - 3) opracowania dokumentacji bez naruszania przepisów ustawy, o której mowa w ust. 2 pkt 2), w zakresie opisu przedmiotu zamówienia. Dokumentacja opisująca przedmiot umowy musi być opracowana w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, bez utrudniania uczciwej konkurencji, poprzez odniesienie się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, a w przypadku wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia dopuszczenie materiałów/urządzeń równoważnych oraz określenie parametrów równoważności,
 - 4) współdziałania z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji,
 - 5) uczestniczenia w trakcie opracowywania dokumentacji w spotkaniach koordynacyjnych i naradach. Spotkania przewidziane są w siedzibie Zamawiającego raz na 2 tygodnie. W zależności od potrzeby Zamawiający może zwoływać spotkania koordynacyjne częściej niż

- raz na 2 tygodnie,
- 6) przygotowania na każde spotkanie koordynacyjne sprawozdania ze zrealizowanego zakresu prac projektowych oraz przekazania Zamawiającemu częściowo już wykonanych opracowań (wersja elektroniczna) do wstępnej weryfikacji. W sprawozdaniach należy zawrzeć informacje dotyczące zaawansowania prac nad dokumentacją, w tym również informacje dotyczące uzyskania koniecznych opinii, uzgodnień, terminów dotyczących przekazania materiałów do opracowań zależnych (daty, terminy, kopie pism). Kopia korespondencji z urzędami, dotycząca przedmiotu umowy będzie stanowić załączniki do sprawozdania ze zrealizowanego zakresu prac projektowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji zgodnie z właściwymi przepisami, a w szczególności:
- 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 ze zm.),
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 ze zm.);
 - 3) ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1231 ze zm.).
 - 4) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) przepisami wykonawczymi do w/w ustawy oraz normami stosowanymi w budownictwie,
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t. j Dz.U. 2003 nr 169 poz. 1650 ze zm.),
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2010 nr 109 poz. 719 ze zm.),
 - 7) Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215 ze zm.) i obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej, przy zastosowaniu materiałów i urządzeń spełniających wymagania określone w ustawie,
 - 8) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, bez naruszania zasad opisanych w art. 104,105,106 ww. ustawy,
 - 9) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1935 ze zm.),
 - 10) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2019 poz. 1065 ze zm.),
 - 11) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389 ze zm.),
 - 12) Wytycznymi Komendanta Głównego Policji z dnia 30 lipca 2013r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji.
 - 13) Wymaganiami dotyczące standardów technicznych użytkowych oraz bezpieczeństwa, stosowanych w policji w zakresie informatyki i łączności z dnia 06.03.2020
 - 14) Podsumowania kart akceptacji pomieszczeń dla punktów elektryczno-logicznych PEL
 - 15) Koncepcji i założeń dla dokumentacji projektowo-kosztorysowej
3. Wykonawca zobowiązuje się dokonać na własny koszt zmian w dokumentacji w zakresie

- wymagany przez właściwe organy administracji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym, inspektorami nadzoru, osobami wskazanymi jako użytkownicy końcowi i przedstawicielami Wydziałów i Sekcji Komendy Stołecznej Policji.
 5. Wykonawca odpowiada za koordynację całości prac związanych z wykonaniem Dokumentacji oraz za jej spójność we wszystkich branżach.
 6. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego przedstawić do wglądu dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób, które będą wykonywały przedmiot umowy.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w dokumentacji, jeżeli są one spowodowane szczególnymi potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji inwestycji objętych tą dokumentacją lub z konieczności ewidencjonowania i aktualizacji dokumentacji.
 8. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia będących w jego posiadaniu materiałów i dokumentów niezbędnych do opracowania dokumentacji, a także udostępnienia terenu przeznaczonego do realizacji zamówienia,
 - 2) w przypadku braku uwag - odbioru dokumentacji,
 - 3) rozwiązywania problemów technicznych leżących po jego stronie.
 9. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia, w formie elektronicznej. Wszelką korespondencję do Zamawiającego należy wysyłać na adres: naczelnik.wir@ksp.policja.gov.pl, a do Wykonawcy na adres:.....
 10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji, materiałów, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, uzyskanych w trakcie wykonywania niniejszej umowy. Dane te stanowią tajemnicę Zleceniodawcy. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy informacje nie mogą być wykorzystane do jakiegokolwiek innego celu niż do realizacji niniejszej umowy.
 11. Wykonawca wykonując zadania w związku z realizacją niniejszej umowy na terenie budynków i pomieszczeń użytkowanych przez Zleceniodawcę jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących u Zleceniodawcy uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji oraz zobowiązany do zachowania ich w poufności. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w przypadku naruszenia bezpieczeństwa informacji, w tym wyrządzenia przez niego szkód Zleceniodawcy lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie wykonania i przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji w terminach:
 - 6) Etap 1: Wytyczne do projektowania ustalone z Zamawiającym, wykonanie kwerendy dokumentacji, inwentaryzacji oraz ekspertyzy techniczno-budowlanej z analizą geologiczną podłoża, mapą do celów projektowych z ewentualnym sprawdzeniem granic działek, badaniami stratygraficznymi i architektonicznymi jeśli to konieczne – **3 miesiące od daty** podpisania umowy
 - 7) Etap 2: Projekt Koncepcyjny z uzyskaniem zaleceń konserwatorskich i wstępna Wycena Kosztów Inwestycji,— **6 miesięcy** od daty podpisania umowy;
 - 8) Etap 3: Projekt Budowlany do prowadzenia prac konserwatorskich uzgodniony z konserwatorem zabytków — **7 miesięcy** od daty podpisania umowy - koordynacje branżowe min. raz na 2 tygodnie,

- 9) Etap 4: Projekt Budowlany z potwierdzeniem złożenia wniosku o pozwolenie na budowę, — **8 miesięcy** od daty podpisania umowy - koordynacje branżowe min. raz na 2 tygodnie,
 - 10) Etap 5: Uprawomocniona Decyzja o pozwoleniu na budowę, Projekt Wykonawczy wielobranżowy, STWiOR, przedmiary, kosztorysy inwestorskie (z podziałem na zadania, branże i instalacje). — **12 miesięcy** od daty podpisania umowy.
2. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę, w tym wnioski składane w organach administracji publicznej, powinny uwzględniać ryzyko związane z terminem wykonania przedmiotu umowy. Błędy w dokumentacji lub wnioskach o dokonanie uzgodnień, opinii lub wydanie decyzji nie stanowią podstawy do wydłużenia terminu wykonania umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że:

- 1) **wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i wyniesie PLNbrutto w tym:**
 - a) wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji nie przekroczy kwoty **PLN brutto;**
 - b) wynagrodzenie za pełnienie nadzorów autorskich nie przekroczy kwoty.....**PLN brutto (15 nadzorów autorskich),**
 - c) obowiązek podatkowy z tytułu wykonania dokumentacji będzie leżał po stronie Zamawiającego/Wykonawcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy);
 - d) stawka podatku VAT wynosi% (zgodnie z ofertą Wykonawcy),
- 2) Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe;
 - a) **15 % wynagrodzenia**, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) lit a) po przekazaniu i akceptacji przez Zamawiającemu dokumentacji etapu pierwszego wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 1),
 - b) **15 % wynagrodzenia**, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) lit a) po przekazaniu i akceptacji Projektu Konceptyjny i wstępnej Wyceny Kosztów Inwestycji wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 2),
 - c) **15 % wynagrodzenia**, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) lit a) po przekazaniu i akceptacji Zamawiającemu projektu budowlanego dla uzgodnień z konserwatorem zabytków, dokumentów wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 3),
 - d) **10 % wynagrodzenia**, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) lit a) Projekt Budowlany z potwierdzeniem złożenia wniosku o pozwolenie na budowę, dokumentów wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 4),
 - e) **45 % wynagrodzenia**, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) lit a) po uzyskaniu pozwolenia na budowę, wykonania projektów wykonawczych branżowych, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich, zaakceptowanych przez Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5
- 3) Ilość zaleconych nadzorów autorskich będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego (w ramach umowy Wykonawca udzieli Zamawiającemu do 10 nadzorów).
- 4) Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanych usług nadzoru autorskiego będzie sporządzony wykaz pobytów potwierdzony przez inspektora nadzoru lub przedstawiciela Zamawiającego, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
- 5) Wynagrodzenie określone w ust.1 zawiera w sobie wszelkie koszty pośrednie oraz bezpośrednie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności koszty:
 - a) wykonania i uzyskania ekspertyz, badań, opinii, licencji i innych dokumentów, które są niezbędne do wykonania przedmiotowych prac projektowych;
 - b) użytych materiałów;
 - c) przeniesienia autorskich praw majątkowych na wszystkich polach wymienionych w §7 wraz z prawem do wykonywania praw zależnych;
 - d) wprowadzania zmian do dokumentacji na każdym etapie realizacji inwestycji;
 - e) robocizny bezpośredniej, pośredniej opracowania dokumentacji;

- f) obciążeń o charakterze publicznoprawnym;
 - g) dojazdów;
 - h) innych kosztów pośrednich, w tym kosztów poniesionych w związku z koniecznością uzyskania decyzji oraz niezbędnych pozwoleń;
- 6) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie zgodnie z zapisami ust. 2 w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.
 - 7) Za dzień zapłaty będzie uznany dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycję zapłaty z rachunku bankowego.
 - 8) Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie podlega waloryzacji.
 - 9) Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 5

1. Do koordynowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy, ze strony Wykonawcy wyznacza się:
2. Ze strony Zamawiającego jako koordynatora wyznacza się:
3. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja będzie opracowana i sprawdzona przez osoby wskazane w **Załączniku nr 4** do umowy. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której autorem dokumentacji będzie osoba nieposiadająca uprawnień budowlanych bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, sanitarnych i telekomunikacyjnych wydanymi na podstawie ustawy Prawo budowlane oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na podstawie ustawy z dnia 22.12.2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. 2020 poz. 220 ze zm.).
4. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w Załączniku nr 4 do umowy, wpisane zostały na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 roku o **samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów** (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1117 ze zm.) i dysponują aktualnymi zaświadczeniami.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę osób wskazanych w Załączniku nr 4 do umowy, przy czym zamiana osób/osoby, dopuszczalna będzie pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że proponowana przez niego osoba/y posiada doświadczenie oraz legitymuje się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami budowlanymi co osoba, której ta zmiana dotyczy, a także że jest zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeśli obowiązek taki dotyczył osoby dotychczas wykonującej te czynności. Zmiana osoby wymaga pisemnej zgody Zamawiającego (i nie stanowi zmiany umowy.)

§ 6

1. Miejscem przekazania przedmiotu umowy, wraz z wymaganymi przepisami prawa zezwoleniami, decyzjami i uzgodnieniami jest siedziba Zamawiającego. Z czynności tej zostanie sporządzony protokół.
2. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji przystąpi do sprawdzenia w ciągu 14 dni roboczych poprzez sprawdzenie zgodności dostarczonej dokumentacji z wymaganiami opisanym w umowie, liczonych od dnia protokolarnego przekazania dokumentacji, które zakończą się podpisaniem protokołu odbioru bez uwag albo zwrotem dokumentacji z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
3. Jeżeli w terminach, o których mowa w ust. 2, Zamawiający zgłosi uwagi do dokumentacji np. że jest niekompletna lub zawiera wady/błędy, Wykonawca dokona niezbędnych poprawek, uzupełnień w dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Uwagi mogą być

zgłaszane za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu. Wyznaczenie terminu na usunięcie wad/błędów nie powoduje wydłużenia terminu realizacji umowy wskazanego w §3 ust. 1 umowy.

4. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego odpowiednio do zakresu opracowanej dokumentacji będzie protokół odbioru częściowego/końcowego dokumentacji podpisany przez Strony.
5. Za datę wykonania i odbioru przedmiotu Umowy w zakresie określonym w §1 umowy uważa się datę podpisania protokołu końcowego.
6. Po odebraniu dokumentacji projektowej staje się ona własnością Zamawiającego.
7. Brak współpracy którejkolwiek ze Stron przy odbiorach nie pozbawia drugiej Strony prawa do jednostronnego przekazania/odbioru dokumentacji.
8. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania dokumentacji, uzgodnień, decyzji, opinii, pod kątem zgodności z obowiązującym prawem oraz prawidłowości przyjętych rozwiązań, obliczeń itp. Brak uwag nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi/gwarancji.

§ 7

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach w zależności od potrzeb, do wykonanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji projektowej i do opracowań objętych niniejszą umową oraz do przekazanych Zamawiającemu egzemplarzy opracowań. Przeniesienie ww. praw następuje z chwilą odbioru dokumentacji projektowej lub poszczególnych jej części i następuje na cały okres ich trwania.
2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalenie projektu i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy,
 - b) zwielokrotnienie dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy w całości lub w części dowolną techniką,
 - c) zapis dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy w formie elektronicznej,
 - d) wykorzystanie dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy do realizacji zadania, o którym mowa § 1 ust. 1 umowy,
 - e) zmiana lub adaptacja dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy na potrzeby realizacji zadania, o której mowa § 1 ust. 1 umowy,
 - f) udostępnianie dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy, w całości lub w części podmiotom lub osobom wskazanym przez Zamawiającego,
 - g) wykorzystanie dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy w celu uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji zadania, o której mowa § 1 ust. 1 umowy,
 - h) udostępnienie dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy (także na stronie www Zamawiającego) na potrzeby prowadzonych przez Zamawiającego postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z przedmiotem niniejszej umowy,
 - rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego i przekazu multimedialnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian i modyfikacji w dokumentacji co do których autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także do wykonywania autorskich praw zależnych do takich utworów zależnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie ze zmian i modyfikacji dokumentacji projektowej, co do których Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa §4 ust. 1 pkt 1) umowy obejmuje wynagrodzenie należne

Wykonawcy za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz za wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 3 i 4.

6. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego do decydowania o publikacji utworu lub utworów zależnych i decydowania o zachowaniu jego integralności.
7. Wykonawca oświadcza, że utwory będące przedmiotem niniejszej umowy, nie naruszają praw majątkowych ani osobistych osób trzecich oraz są samodzielными i oryginalnymi utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1231 ze zm.). Wykonawca oświadcza, że nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiałyby mu przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym umową na Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do utworu, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, których wykonywanie uniemożliwiłoby lub utrudniałoby korzystanie z tych praw przez Zamawiającego lub jego następców prawnych i zobowiązuje się, że osobiste prawa autorskie do utworu nie będą wykonywane.
9. Wykonawca oświadcza, że w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych, prawa te będą przysługiwały Wykonawcy w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń.
10. Jeżeli podczas eksploataowania utworu przez Zamawiającego dojdzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, Wykonawca zmieni, bez dodatkowego wynagrodzenia, utwór w sposób wyłączający dalsze naruszenie tych praw osób trzecich. Zmiany powinny być dokonane nie później niż w terminie 5 dni od daty uzyskania przez Wykonawcę pisemnej informacji o naruszeniu praw osób trzecich.
11. Jeżeli podczas eksploataowania utworu przez Zamawiającego dojdzie do zarzutu naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, który to zarzut Wykonawca według obiektywnej oceny mógłby uważać za nieuzasadniony, Wykonawca zobowiązuje się skorzystać z wszelkich środków ochrony prawnej, aby zabezpieczyć Zamawiającego przed skutkami takiego zarzutu.
12. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca: przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 1) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 2) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
13. Jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1, nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.
14. W okresie realizacji zadania objętego przedmiotem umowy w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji Wykonawcy przysługuje niewyłączna licencja na posługiwanie się i ewentualne dalsze opracowywanie dokumentacji projektowej przekazanej już Zamawiającemu.

§ 8

1. Wykonawca udziela:

- 1) rękojmi na opracowaną dokumentację będącą przedmiotem umowy na okresmiesiące, rękojmia biegnie od daty protokołu przekazania dzieła.
- 2) gwarancji na opracowaną dokumentację będącą przedmiotem umowy na okresmiesiące, gwarancja biegnie od daty protokołu przekazania dzieła.

Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady, w tym wady ukryte stwierdzone podczas odbioru oraz podczas wykonywania Dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej i realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji.

2. Zapisy ust. 2-8 stanowią oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wystąpienia wad w dokumentacji zmniejszających jej wartość/użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności gdy będzie ona zawierać rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych ujawnionych w trakcie realizacji robót wykonywanych w oparciu o niniejszą dokumentację, Zamawiający ma prawo, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, żądać ich usunięcia na wszystkich egzemplarzach dokumentacji, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Uwagi, reklamacje i wszelkie informacje w tym zakresie przekazywane będą pisemnie (dopuszczalna droga faksowa lub e-mailowa) na adres Wykonawcy: **lub e-mail:**
5. W przypadku przekroczenia o **14 dni** terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego usunięcia usterek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez zgody sądu i obciążenia Wykonawcy kosztami ich usunięcia. Zastępcze usunięcie usterek może być pokryte z wynagrodzenia.
6. W przypadku braku możliwości uregulowania należności w sposób określony w ust. 5 Wykonawca ma obowiązek zwrotu ww. kosztów w terminie do **30 dni** od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
7. Zastępcze usunięcie wady przez podmiot trzeci nie spowoduje ograniczenia ani utraty rękojmi oraz gwarancji.
8. W przypadku konieczności poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów wynikających z wadliwego wykonania niniejszej dokumentacji, np. konieczności wykonania dodatkowych prac nieujętych w dokumentacji, wprowadzenia zmian w dokumentacji lub wykonania nowej dokumentacji Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy tymi kosztami.

§ 9

1. Zamawiający, w zależności od okoliczności, jest uprawniony do odstąpienia częściowego albo całkowitego od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca:
 - 1) przekroczy termin wskazany w § 3 ust. 1 o **15 dni**;
 - 2) zakres wykonywanych przez Wykonawcę poszczególnych etapów prac będzie budził uzasadnione wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w §3 ust.1,
 - 3) nie dokona usunięcia wad lub braków w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 4) dokumentacja zawierać będzie istotne wady, w tym wady prawne np. w zakresie praw autorskich;
 - 5) zleci wykonanie przedmiotu umowy lub jego części osobom innym niż wskazane w Załączniku nr 4 do umowy lub podwykonawcom, którzy nie uzyskali akceptacji Zamawiającego;
 - 6) zalega podwykonawcy/om z zapłatą wynagrodzenia;

- 7) w celu uzyskania zamówienia, złożył nieprawdziwe informacje, oświadczenie lub dokumenty;
 - 8) Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w §2 ust 1 pkt 6);
 - 9) w innych przypadkach nienależytego wykonania umowy, jeżeli pomimo wezwania umowa nadal jest wykonywana przez Wykonawcę niezgodnie z jej postanowieniami.
 - 10) Wykona dokumentację niezgodnie z opisem zamówienia, a wady te zostaną wykryte na etapie sprawdzenia dokumentacji określonej w §6 i nie skorygowane w terminie **14 dni** od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego w formie pisemnej.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy, odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc) i nie powoduje utraty uprawnień, w szczególności do: gwarancji/rękojmi, autorskich praw majątkowych, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, możliwości naliczania kar umownych w zakresie części od której nie odstąpiono.
 4. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie wraz z podaniem przyczyn odstąpienia. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do **5 dni** od ujawnienia się okoliczności wymienionej w ust. 1, na podstawie której istnieje możliwość odstąpienia.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy rozliczenie Stron nastąpi z uwzględnieniem czynności, o których mowa w §3, uwzględniając procentowe zaawansowanie prac, które będzie ustalone przez Zamawiającego z uwzględnieniem zakończonych elementów opracowania dokumentacji oraz z uwzględnieniem zapisów §4 ust.2.

§ 10

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) 10% kwoty, o której mowa w §4 ust. 1 pkt 1), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 10% kwoty, o której mowa w §4 ust. 1 pkt 1), w przypadku rozwiązania umowy (odstąpienie, wypowiedzenie) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - 3) 0,1% kwoty, o której mowa w §4 ust. 1 pkt 1), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dotrzymaniu terminów wskazanych w § 3 ust.1,
 - 4) 500 zł za każdorazowe nieusprawiedliwione niestawienie się na spotkanie koordynacyjne, naradę o której mowa w §2 ust. 1 pkt 5),
 - 5) 0,05% kwoty, o której mowa w §4 ust. 1 pkt. 1), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 13 ust. 4,
 - 6) 0,1% kwoty, o której mowa w §4 ust. 1 pkt. 1), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu wskazanego w § 8 ust. 3.
 - 7) 5 000 zł brutto za podpisanie umowy o podwykonawstwo bez zgody Zamawiającego, o której mowa w § 11 ust 2.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Łączna suma naliczonych na podstawie niniejszej umowy, kar umownych nie przekroczy 10% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczenia kar.
6. Kary umowne mogą być naliczane odrębnie z każdego tytułu. Jeżeli to samo zdarzenie daje

podstawy do naliczenia kilku kar umownych, wszystkie kary będą naliczane przez cały okres istnienia podstaw do ich naliczenia. Odstąpienie od umowy nie wpływa na uprawnienie do naliczenia oraz dochodzenia zapłaty kar umownych przez Zamawiającego. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający oprócz naliczenia kary umownej jest uprawniony do żądania zwrotu w całości wynagrodzenia zapłaconego Wykonawcy.

§ 11

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub przy współdziale Podwykonawcy. Zamawiający dopuszcza wykonanie części przedmiotu umowy przez Podwykonawcę.
2. Wprowadzenie Podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz za uzyskanie autorskich praw majątkowych w zakresie wynikającym z postanowień §7.
4. W razie powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania przez te podmioty nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy. W przypadku braku dokumentu zapłaty, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu potwierdzającego dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, za termin otrzymania faktury.
6. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 12

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości wskazanej w §4 ust.1 pkt 1) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy w szczególności pokryciu roszczeń z tytułu kar umownych i odszkodowania.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 1 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
4. Zamawiający dokona zwrotu odpowiednio:
 - 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Strony odbioru dokumentacji, o której mowa w § 3 ust 1 pkt 4) , i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa w tym zakresie została należyście wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. Odstąpienie od umowy nie powoduje upadku podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

1. Wykonawca gwarantuje, że czynności nadzoru autorskiego, w tym udział w naradach, będzie wykonywany przez osoby będące autorami/współautorami dokumentacji. Zamawiający prześle

- Wykonawcy informację o dacie, miejscu narady i tematyce oraz osobach, które powinny wziąć w niej udział. Termin narady zostanie przekazany Wykonawcy za pośrednictwem pisma, faxu lub poczty elektronicznej. Pod pojęciem narady Zamawiający rozumie: naradę, spotkanie, komisję, naradę techniczną, koordynację.
2. W przypadku, gdy nie zaistnieje konieczność osobistego stawiennictwa, wszelkie uzgodnienia, wyjaśnienia, zmiany mogą być dokonywane w formie korespondencyjnej. Wybór sposobu komunikacji oraz zasad wykonywania nadzoru autorskiego należy do decyzji Zamawiającego.
 3. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych ich zgodności z opracowaną dokumentacją projektową, będącą przedmiotem umowy,
 - 2) wyjaśnienia wątpliwości dotyczących zawartych w dokumentacji rozwiązań;
 - 3) uzgadniania z Zamawiającym na każdym etapie realizacji inwestycji, możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, w tym w odniesieniu do materiałów i urządzeń oraz rozwiązań technicznych i technologicznych; w przypadku konieczności naniesienia uzupełnień lub rozwiązań zamiennych koniecznych do prawidłowej realizacji robót budowlanych, Wykonawca dokona zmian na wszystkich egzemplarzach dokumentacji bez dodatkowego wynagrodzenia;
 - 4) udziału w naradach na zaproszenie Zamawiającego;
 - 5) współdziałania z Wykonawcą robót budowlanych,
 4. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności nadzoru autorskiego przez osoby o których mowa w Załączniku nr 4 związanego z obecnością w siedzibie Zamawiającego lub innej formie każdorazowo nie później niż w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia pisemnego (odpowiednio drogą faksową lub e-mail) zawiadomienia złożonego przez Zamawiającego na adres lub numer wskazany w § 8 ust 4.
 5. W przypadku każdorazowego stwierdzenia, że nadzór autorski nie jest wykonywany lub jest wykonywany nienależycie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, zgodnie z § 10 ust. 1. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy na narady nie stawiają się wszystkie zaproszone osoby, czynności nadzoru są wykonywane w sposób nieterminowy, autor projektu w sposób nieuzasadniony odmawia wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian do dokumentacji. Oświadczenie o odstąpieniu zostanie złożone zgodnie z § 9 ust. 4
 6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający zleci pełnienie nadzorów autorskich innemu podmiotowi. Sprawowanie czynności nadzoru autorskiego przez inny podmiot nie spowoduje ograniczenia ani utraty rękojmi i gwarancji, o których mowa w § 8. ust. 1.
 7. W ramach nadzoru autorskiego, Wykonawca zobowiązany jest na współuczestnictwo z Zamawiającym na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane. Wykonawca zobligowany jest w terminie 2 dni roboczych dokonać szczegółowych wyjaśnień do przekazanych przez oferentów pytań i uwag w zakresie opracowanej dokumentacji technicznej.
 8. Za nadzór autorski nie uważa się spotkań, narad, narad technicznych i koordynacji organizowanych w trakcie wykonywania dokumentacji projektowej wskazanej w § 3 ust 1.

§ 14

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy, w szczególności w następującym zakresie:
 - 1) zmiany terminu wykonania dokumentacji w przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej wykonanie dokumentacji, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) odstępow od wytycznych zawartych w Załączniku nr 1 do umowy, stwierdzonych podczas opracowywania dokumentacji i potwierdzonych podczas spotkań koordynacyjnych i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy;
 - 3) wydłużenia okresu, w jakim sprawowany będzie nadzór autorski w przypadku wydłużenia

- procedur postępowania przetargowego dla wykonania robót budowlanych;
- 4) zmianę wysokości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1. w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie [art. 2 ust. 3- 5](#) ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 2177 ze zm.)
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i Wykonawca udowodni ten fakt Zamawiającemu przedstawiając szczegółowe dokumenty, które podlegać będą ocenie Zamawiającego;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i Wykonawca udowodni ten fakt Zamawiającemu.
 - 5) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organów i podmiotów, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek decyzji o charakterze administracyjnym w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 zmianie (w tym ograniczeniu) ulec może odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, termin płatności, zasady rozliczeń (o ile zmiana zasad rozliczeń nie spowoduje konieczności zapłaty Wykonawcy odsetek, sposób realizacji przedmiotu zamówienia.
 3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, danych kontaktowych, wykazu projektantów, oraz w innych przypadkach określonych w umowie.
 4. Każda ze stron zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej strony o zmianach osób lub danych kontaktowych oraz o zmianie adresu do przekazywania korespondencji oraz innej dokumentacji.
 5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany.
 6. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę, w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

§ 15

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika wskazanego w ust 7.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązani są w zakresie objętym umową do realizowania obowiązków wynikających z Rozporządzenia RODO.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za koordynację i prawidłowe wykonywanie obowiązków wynikających z Rozporządzenia RODO przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
4. Wykonawca poinformuje Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o wykorzystywaniu przez Zamawiającego danych osobowych w zakresie wynikającym z celów realizacji umowy.
5. Przepisy ust. 1- 4 mają zastosowanie w przypadku zmiany osób realizujących przedmiot umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał dane osobowe w celu określonym w umowie oraz oświadcza, że zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych przekazanych mu przez Zamawiającego zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05. 2016, s 1) i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi w/w przepisów prawa.
7. Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik do umowy.
8. Wykonawca udostępnia i powierza Zamawiającemu, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
9. Zamawiający będzie przetwarzał, powierzone mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników Wykonawcy, Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy i innych osób wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
10. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji (zasady klasyfikacji oraz okres przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji, stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 maja 2020r. (Dz. Urz. KGP poz. 21) w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji).
11. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Zamawiający zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO.
12. Wykonawca oświadcza, że będzie przetwarzał dane osobowe w celu określonym w umowie oraz oświadcza, że zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych przekazanych mu przez Zamawiającego zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05. 2016, s 1) i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi w/w przepisów prawa.
13. Zamawiający udostępnia i powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
14. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników/ funkcjonariuszy Zamawiającego i innych osób wyłącznie w celu realizacji

niniejszej umowy.

15. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie dłużej niż wskazany w przepisach o archiwizacji.

§ 16

1. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie roszczenia, w tym z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia, będą rozstrzygane w oparciu o obowiązujące w Polsce przepisy.
2. Nieważność któregoś postanowienia umowy nie powoduje nieważności całej umowy. W przypadku gdy którykolwiek z postanowień umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
3. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących p.poż i BHP.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania ww. przepisów p.poż i bhp.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
10. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.
11. Integralną częścią umowy stanowią załączniki do umowy:

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do umowy:** Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 do umowy: Formularz ofertowy Wykonawcy
Załącznik nr 3 do umowy: Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
Załącznik nr 4 do umowy: Wykaz osób.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ 1)

Adres: _____ 1)

Nr telefonu: _____ 1)

Adres e-mail: _____ 1)

Nr KRS/ REGON/NIP: _____ 1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie dokumentacji projektowej dla modernizacji elewacji Pałacu Mostowskich WZP-592/21/23/IR

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

L.p.	Opis	Cena netto w PLN	Stawka podatku VAT	Cena brutto w PLN
1	2	3	4	5
1.	Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń i decyzji administracyjnych właściwych podmiotów i organów, w tym m.in. uzgodnień z rzeczoznawcą ds. BHP, ochrony ppoż. oraz rzeczoznawcy ds. higieniczno - sanitarnych Państwowej Inspekcji Sanitarnej 2)% 1) 2)
		Cena netto za jeden nadzór autorski	Stawka podatku VAT	Wartość wynagrodzenia za nadzory autorskie (kol. 3 x 15 nadzorów autorskich, powiększona o podatek VAT)
2.	Nadzór autorski (max. ilość zleconych nadzorów autorskich - 15 nadzorów) 2)% 1) 2)
Cena oferty brutto (suma poz. 1-2 w kol. 5) (słownie.....)			 2)

III. Oświadczamy, że:

- 1) rękojmi na opracowaną dokumentację projektową na okres 60 miesięcy,
- 2) gwarancji na opracowaną dokumentację projektową na okres 60 miesięcy - liczonych od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego dokumentacji.
- 3) Oferujemy wykonanie dokumentacji w terminach wskazanych w Rozdz. XIX § 3 ust. 1

III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;

2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie³⁾(Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Jesteśmy/nie jesteśmy³⁾ małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem³⁾.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 60 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

IV. Informujemy, że:

1. Usługa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy⁴⁾**¹⁾ (należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:¹⁾ (należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).
2. Informacje niezbędne do przygotowania umowy:
 - Do koordynowania pracami projektowymi wyznaczamy Pana/Panią:¹⁾
 - Reklamacje i korespondencję w trakcie realizacji umowy należy składać na adres.....¹⁾ nr faksu¹⁾ lub e-maila¹⁾
3. **W celu uzyskania punktów w kryterium Doświadczenie projektanta w specjalności architektonicznej przedstawiam informacje i oświadczam, że nw. osoba posiada doświadczenie w zakresie wskazanym w Rozdz. XIV pkt 2 SWZ**

Imię i nazwisko osoby proponowanej na stanowisko projektanta branży architektonicznej.....

Lp.	Podmiot, na rzecz którego wykonywano usługi	Nazwa projektu	Data wykonania projektu	Powierzchnia całkowita
1				
2				
3				
4				

Uwaga:

¹⁾ - należy wpisać,

²⁾ - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

³⁾ - należy niepotrzebnie skreślić:

- jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

- jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że nie jest on ani małym ani średnim przedsiębiorcą,

⁴⁾ - niepotrzebnie skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

V. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Słowniczek:

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza **10 milionów EUR**.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca¹:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Wykonanie dokumentacji projektowej dla modernizacji elewacji pałacu Mostowskich** nr ref.: **WZP-592/21/23/IR** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

nie przynależę o tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu,

przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu oraz dołączam dokumenty/informacje² potwierdzające przygotowanie oferty w ww. postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

.....(miejsowość), dnia

¹ – należy wypełnić;

² – niepotrzebne skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

**Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa**

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby¹:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby¹
dotyczące aktualności informacji zawartych w formularzu JEDZ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Wykonanie dokumentacji projektowej dla modernizacji elewacji Pałacu Mostowskich** nr ref.: **WZP- 592/21/23/IR** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, że informacje zawarte w formularzu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
- 4) art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170)

- są aktualne

¹ – niepotrzebne skreślić;

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My

.....¹
(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....¹
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. **Wykonanie dokumentacji projektowej dla modernizacji elewacji Pałacu Mostowskich nr ref.: WZP- 592/21/23/IR** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innych charakterze²** w zakresie¹ (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)
na okres¹

¹ – należy wypełnić

² – niepotrzebne skreślić

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na: „Wykonanie dokumentacji projektowej dla modernizacji elewacji pałacu Mostowskich, WZP- 592/21/23/IR

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

LP.	ZLECAJĄCY (nazwa, adres)	Miejsce wykonania robót	Rodzaj robót budowlanych	Wartość wykonanych robót w PLN (brutto)	Data zakończenia dzień/miesiąc/ rok
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w wierszu 1 – usługi projektowe wykonane zostały w sposób należyty.

***Dokument należy wypełnić elektronicznie i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF***

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Wykonanie dokumentacji projektowej dla modernizacji elewacji Pałacu Mostowskich, WZP – 592/21/23/IR**”

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji

L.p.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe	Zakres powierzonych czynności	Podstawa dysponowania osobami (umowa o pracę na czas nieokreślony/ określony do dnia , umowa zlecenie)*
1	2	3	4	5	6
1.		Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej nr* z dnia* wydane przez*		Projektant	
2.		Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej nr* z dnia* wydane przez*		Sprawdzający	
3.		Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych nr* z dnia*		Projektant	

		wydane przez*			
4.		<p>Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</p> <p>nr*</p> <p>z dnia*</p> <p>wydane przez*</p>		Sprawdzający	
5.		<p>Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych</p> <p>nr*</p> <p>z dnia*</p> <p>wydane przez*</p>		Projektant	
6.		<p>Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych</p> <p>nr*</p> <p>z dnia*</p> <p>wydane przez*</p>		Sprawdzający	
7.		<p>Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (<i>Zamawiający również uzna warunek za spełniony, w przypadku wskazania osób, z których jedna posiadać będzie</i></p>		Projektant	

		<p>uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, a druga posiadać będzie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w telekomunikacji radiowej); nr*</p> <p>z dnia*</p> <p>wydane przez*</p>			
8.		<p>Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (Zamawiający również uzna warunek za spełniony, w przypadku wskazania osób, z których jedna posiadać będzie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, a druga posiadać będzie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w telekomunikacji radiowej); nr*</p> <p>z dnia*</p> <p>wydane przez*</p>		Sprawdzający	
9.		<p>Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nr*</p> <p>z dnia*</p> <p>wydane przez*</p>		Projektant	

10.		Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej nr* z dnia* wydane przez*		Sprawdzający	
11.		Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej nr* z dnia* wydane przez*		Projektant	
12.		Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej nr* z dnia* wydane przez*		Sprawdzający	

*należy wpisać

** niepotrzebne skreślić

*** Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, w przypadku wskazania osób, z których jedna posiadać będzie uprawnienia zawodowe bez ograniczeń do projektowania w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, a druga posiadać będzie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w telekomunikacji radiowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą

**Dokument należy wypełnić elektronicznie i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF**