



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **(dalej: SWZ)**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkanymi na terenie Miasta Ząbki wraz z opróżnianiem i wywozem nieczystości stałych z terenu zarządzanego przez Miasto Ząbki.

NR POSTĘPOWANIA:

ZPU.271.33.2023

ZATWIERDZAM:

Z up. Burmistrza Miasta Ząbki

Arkadiusz Powierża

Z-ca Burmistrza

Ząbki, dnia 11.10.2023 r.



Miasto Żabki

Spis treści:

ROZDZIAŁ 1: Dane Zamawiającego:.....	4
ROZDZIAŁ 2: Tryb udzielenia zamówienia:.....	4
ROZDZIAŁ 3: Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:.....	4
ROZDZIAŁ 4: Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:.....	4
ROZDZIAŁ 5: Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:	6
ROZDZIAŁ 6: Opis przedmiotu zamówienia:	6
ROZDZIAŁ 7: Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 214. ust. 1 pkt 7:	7
ROZDZIAŁ 8: Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139:	7
ROZDZIAŁ 9: Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia:	7
ROZDZIAŁ 10: Termin wykonania zamówienia:.....	7
ROZDZIAŁ 11: Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza:	8
ROZDZIAŁ 12: Informacja o warunkach udziału w postępowaniu:.....	10
ROZDZIAŁ 13: Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.:.....	15
ROZDZIAŁ 14: Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp:	17
ROZDZIAŁ 15: Informacja o podmiotowych środkach dowodowych:	18
ROZDZIAŁ 16: Oświadczenie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia:.....	24
ROZDZIAŁ 17: Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95:	25
ROZDZIAŁ 18: Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.:	26
ROZDZIAŁ 19: Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.:.....	26
ROZDZIAŁ 20: Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych:	26
ROZDZIAŁ 21: Opis sposobu przygotowania oferty:	26
ROZDZIAŁ 22: Sposób obliczenia ceny:.....	28



Miasto Żabki

ROZDZIAŁ 23: Sposób oraz termin składania ofert:.....	30
ROZDZIAŁ 24: Termin otwarcia ofert:	31
ROZDZIAŁ 25: Termin związania ofertą:	31
ROZDZIAŁ 26: Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert:	31
ROZDZIAŁ 27: Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowanie aukcji elektronicznej:	36
ROZDZIAŁ 28: Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:	36
ROZDZIAŁ 29: Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:	36
ROZDZIAŁ 30: Wymagania dotyczące wadium:	38
ROZDZIAŁ 31: Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:	39
ROZDZIAŁ 32: Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu:	40
Rozdział 33: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:.....	40
ROZDZIAŁ 34: Ochrona danych osobowych:	40
ROZDZIAŁ 35: Załączniki do SWZ:	41



ROZDZIAŁ 1: Dane Zamawiającego:

Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki

Adres strony internetowej: www.zabki.pl

Adres strony prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/zabki>

tel.: +48 22 51 09 700

Adres e-mail: zamowienia.publiczne@zabki.pl

Godziny otwarcia: pon.: 10.00-18.00, wtorek - czwartek: 8.00-16.00, piątek: 7.00-15.00

ROZDZIAŁ 2: Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 129 ust. 1 oraz art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).

ROZDZIAŁ 3: Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zabki>

ROZDZIAŁ 4: Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zabki>, zwanej dalej Platformą.
2. **UWAGA:** Przed przystąpieniem do składania oferty Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z instrukcją korzystania z Platformy. Szczegółowe instrukcje dla Wykonawców dotycząca w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu znajdują Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”.



5. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020, poz. 2452), Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - 7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 7.3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 7.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 7.6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 8.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów przesyłanych danych .doc, .docx, .xlsx, .jpg, .jpeg, .zip, .7z **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
10. W celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
11. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: **.rar .gif .bmp .numbers .pages**. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
12. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDopp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5 MB.



13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
14. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ 5: Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) **w zakresie opisu przedmiotu zamówienia:**
 - część 1 i 2 zamówienia:
Arkadiusz Łebek – Kierownik Referatu Zagospodarowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska,
 - część 3 zamówienia:
Krzysztof Pieniak – Kierownik Referatu Organizacyjno – Administracyjnego,
Agata Tłaga – Główny Specjalista w Referacie Organizacyjno – Administracyjnym.
 - 2) **w zakresie zamówień publicznych:** Anna Paciorek – Kierownik Biura Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ 6: Opis przedmiotu zamówienia:

1. **Przedmiotem zamówienia jest:**
 - odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Miasta Ząbki w sposób zgodny, w szczególności z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego oraz regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Ząbki, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa miejscowego,
 - opróżnianie i wywóz nieczystości stałych z terenu zarządzanego przez Miasto Ząbki oraz funkcjonowanie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi (likwidacja dzikich wysypisk, wywóz gruzu).
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części:
 - część 1:** odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, z wyłączeniem odpadów ulegających biodegradacji,
 - część 2:** odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - część 3:** opróżnianie i wywóz nieczystości stałych, likwidacja dzikich wysypisk i wywóz gruzu.
3. Zamawiający przewiduje wznowienie realizacji przedmiotowego zamówienia na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach w sprawie udzielenia



zamówienia publicznego. Wznowienie umowy obejmuje świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych – część 1 i 2 zamówienia.

4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 90 50 00 00-2 – usługi związane z odpadami,
- 90 51 13 00-5 – usługi zbierania śmieci,
- 90 51 31 00-7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
- 90 51 10 00-2 – usługi wywozu odpadów,
- 90 51 20 00-9 – usługi transportu odpadów,
- 90 53 30 00-2 – usługi gospodarki odpadami.

ROZDZIAŁ 7: Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 214. ust. 1 pkt 7:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 8: Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139:

1. W niniejszym postępowaniu zostanie zastosowana procedura, o której umowa w art. 139 ustawy Pzp. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie przejdzie do kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z przepisami art. 139 ust. 2 Pzp **nie wymaga** złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, tj. Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ). W myśl tego przepisu Zamawiający będzie żądał przedmiotowego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

ROZDZIAŁ 9: Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia:

Zamawiający **nie przewiduje** obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 10: Termin wykonania zamówienia:

- część 1: **12 miesięcy, licząc od dnia 1 stycznia 2024 r.**

W przypadku wznowienia okres realizacji umowy: nie dłuższy niż do dnia 31 października 2025 r.

- część 2: **12 miesięcy, licząc od dnia 1 stycznia 2024 r.**

W przypadku wznowienia okres realizacji umowy: nie dłuższy niż do dnia 31 października 2025 r.

- część 3: **12 miesięcy, licząc od dnia 1 stycznia 2024 r.**



ROZDZIAŁ 11: Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.

Część 1: odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, z wyłączeniem odpadów ulegających biodegradacji:

1. Zakres tej części zamówienia obejmuje m.in.:

- odbiór, transport i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych w instalacji komunalnej do przetwarzania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych wytworzonych i zebranych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki,
- obsługa punktu selektywnej zbiórki odpadów,
- prowadzenie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów,
- zapewnienie worków z tworzywa sztucznego do selektywnego zbierania odpadów z gospodarstw domowych zlokalizowanych w zabudowie jednorodzinnej.

2. Rodzaje odpadów komunalnych:

2.1. Selektywnie zbierane i odbierane są następujące frakcje odpadów komunalnych:

- a) papier,
- b) szkło,
- c) metale,
- d) tworzywa sztuczne,
- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- h) zużyte opony.

2.2. Selektywnie zbierane przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych są następujące frakcje odpadów komunalnych:

- a) odpady wymienione w ust. 2.1,
- b) odpady niebezpieczne,
- c) przeterminowane leki,
- d) chemikalia,
- e) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych z gospodarstw domowych po przyjmowaniu produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- f) zużyte baterie i akumulatory,
- g) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- h) odpady tekstyliów i odzieży,

2.3. Po zebraniu w sposób selektywny odpadów wymienionych w ust. 2.1. i 2.2., pozostałe odpady należy zebrać jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

3. Szacowana ilość odpadów przewidziana do odbioru w okresie trwania umowy oraz w przypadku wznowienia:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 11 000 Mg. Wznowienie: 9 166 Mg,
- tworzywa sztuczne (plastik): 500 Mg. Wznowienie: 417 Mg,



- odpady opakowaniowe wielomateriałowe: 1 000 Mg. Wznowienie: 833 Mg,
- metal: 300 Mg. Wznowienie: 250 Mg,
- szkło: 1 100 Mg. Wznowienie: 917 Mg,
- tekstylia i ubrania: 100 Mg. Wznowienie: 83 Mg,
- papier: 800 Mg. Wznowienie: 667 Mg,
- meble i odpady wielkogabarytowe: 1 000 Mg. Wznowienie: 833 Mg,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: 90 Mg. Wznowienie: 75 Mg,
- budowlane i rozbiórkowe: 500 Mg. Wznowienie: 416 Mg,
- baterie i akumulatory: 1 Mg. Wznowienie: 0,8 Mg,
- chemikalia: 28 Mg. Wznowienie: 24 Mg,
- przeterminowane leki: 1 Mg. Wznowienie: 0,5 Mg,
- zużyte opony: 70 Mg. Wznowienie: 58 Mg,
- niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek: 1 Mg. Wznowienie: 0,5 Mg.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 określa załącznik nr 1 do SWZ.

Część 2: odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:

1. Zakres tej części zamówienia obejmuje m.in.:

- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji, wytworzonych i zebranych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- zapewnienie worków do selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji z gospodarstw domowych zlokalizowanych w zabudowie jednorodzinnej na terenie Miasta Ząbki,
- obsługa punktu selektywnej zbiórki odpadów.

2. Rodzaje odpadów komunalnych:

Odpady ulegające biodegradacji - selektywnie zbierane i odbierane z nieruchomości oraz zbierane i odbierane z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

3. Szacowana ilość odpadów przewidziana do odbioru w okresie trwania umowy oraz w przypadku wznowienia:

- odpady ulegające biodegradacji: 4 000 Mg. Wznowienie: 3 333 Mg.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 2 określa załącznik nr 2 do SWZ.

Część 3: opróżnianie i wywóz nieczystości stałych, likwidacja dzikich wysypisk i wywóz gruzu:

1. Zakres tej części zamówienia obejmuje m.in.:

- wywóz odpadów stałych ze wskazanych przez zamawiającego nielegalnych składowisk odpadów z terenu Miasta Ząbki powstałych na nieruchomościach będących własnością, przedmiotem użytkowania wieczystego lub zarządzanych przez Miasto Ząbki. Szacuje się, że w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia wykonawca dokona wywozu odpadów stałych w ilości: dzikie wysypiska – 260,00 Mg; gruz – 85,00 Mg.



- likwidację dzikich wysypisk poprzez załadunek i wywiezienie nagromadzonych odpadów stałych na zorganizowane wysypisko odpadów komunalnych;
 - uporządkowanie terenu po likwidacji dzikiego wysypiska oraz wyrównanie terenu. Lokalizacja terenów przeznaczonych do uprzątnięcia będzie uzależniona od tworzenia się wysypisk i powstawania zaśmieconych terenów w czasie trwania umowy.
 - opróżnianie i wywóz odpadów stałych z 422 sztuk koszy ulicznych, z założoną częstotliwością, zgodnie z wykazem koszy 7 dni w tygodniu (od poniedziałku do niedzieli) z czego:
 - 364 szt. koszy, których częstotliwość opróżniania założono raz dziennie powinny być opróżnianie, w godzinach porannych (do godz. 6.00).
 - 58 szt. koszy, których częstotliwość opróżniania założono dwa razy dziennie powinny być opróżnianie: po raz pierwszy w godzinach porannych (do godz. 6.00), po raz drugi w godzinach popołudniowych pomiędzy 14⁰⁰-16⁰⁰.
- Kosze, dla których w tabeli stanowiącej wykaz koszy ulicznych oznaczono dwukrotność opróżniania w ciągu doby, po raz drugi opróżniane są 6 dni w tygodniu (od poniedziałku do soboty). Szacuje się, że w okresie wykonywania zamówienia Wykonawca dokona wywozu odpadów stałych w ilości do 120 Mg (10 Mg miesięcznie).
- mycie i dezynfekcję koszy ulicznych raz na kwartał.
 - oczyszczanie terenu na 1 metr wokół kosza

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 3 określa załącznik nr 3 do SWZ.

ROZDZIAŁ 12: Informacja o warunkach udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w niniejszej SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Część 1 zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- **aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Ząbki**, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Ząbki zgodnie z przepisami art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- **aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujący odpadami** prowadzonego przez Marszałka



Województwa na podstawie art. 49 ust 1 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 roku o odpadach, tj. Baza Danych Odpadowych (BDO).

Część 2 zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- **aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Ząbki**, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Ząbki zgodnie z przepisami art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- **aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujący odpadami** prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust 1 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 roku o odpadach, tj. Baza Danych Odpadowych (BDO).

Część 3 zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada **aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujący odpadami** prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust 1 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 roku o odpadach, tj. Baza Danych Odpadowych (BDO).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Część 1 zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na **sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych).**

Część 2 zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na **sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych).**

Część 3 zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na **sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).**

UWAGA: Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia należy wykazać spełnienie ww. warunku udziału w postępowaniu łącznie na wszystkie składane części zamówienia (tzn. należy wówczas podać łącznie sumę kwot wskazanych dla poszczególnych części zamówienia).



W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu przesłania ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu przesłania ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

4. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Część 1 zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że

a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie

- **co najmniej 1 usługę polegającą na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu zmieszanych odpadów komunalnych, o wartości co najmniej 3 000 000,00 zł brutto, na podstawie jednej lub większej ilości umów realizowanych na rzecz nie więcej niż dwóch podmiotów,**

oraz

- **co najmniej 1 usługę polegającą na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów zbieranych selektywnie, o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł brutto, na podstawie jednej lub większej ilości umów realizowanych na rzecz nie więcej niż dwóch podmiotów.**

W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, dopuszcza się wskazanie nie tylko zamówień wykonanych (zakończonych), ale również wykonywanych. W takim przypadku część usługi już faktycznie wykonana musi wypełniać wyżej opisane wymogi.

b) dysponuje na czas realizacji zamówienia potencjałem technicznym umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, tj. **co najmniej 5 pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych oraz spełniającymi normę emisji spalin minimum EURO V, wyposażonymi w system zbierający odcieki, w tym co najmniej 2 (dwoma) pojazdami przystosowane do odbierania odpadów z funkcją kompaktującą.**

Wymagania w zakresie pojazdów:

- trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
 - wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie w czasie rzeczywistym danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów.
- c) dysponuje na czas realizacji zamówienia **bazą magazynowo - transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta Ząbki, na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.**

Część 2 zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że



- a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie **co najmniej 1 usługę polegającą na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów biodegradowalnych, o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł brutto, na podstawie jednej lub większej ilości umów realizowanych na rzecz nie więcej niż dwóch podmiotów.**

W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, dopuszcza się wskazanie nie tylko zamówień wykonanych (zakończonych), ale również wykonywanych. W takim przypadku część usługi już faktycznie wykonana musi wypełniać wyżej opisane wymogi.

- b) dysponuje na czas realizacji zamówienia potencjałem technicznym umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, tj. **co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych oraz spełniającymi normę emisji spalin minimum EURO V, wyposażonymi w system zbierający odcieki.**

Wymagania pozostałe w zakresie pojazdów:

- trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
- wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych w czasie rzeczywistym o położeniu pojazdu i miejscach postojów.

- d) dysponuje na czas realizacji zamówienia **bazą magazynowo - transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta Ząbki, na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.**

Część 3 zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje na czas realizacji zamówienia potencjałem technicznym umożliwiającym odbieranie odpadów, **tj. co najmniej 2 (dwoma) pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów, wyprodukowanymi nie wcześniej niż w 2015 roku, w tym jeden samochód dostawczy skrzyniowy.**

Wymagania pozostałe w zakresie pojazdów:

- trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
- wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych w czasie rzeczywistym o położeniu pojazdu i miejscach postojów.

Udostępnienie zasobów:

1. Zgodnie z art. 118 ust.1 ustawy Pzp., Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych



- lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 3.1 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, powinno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 4. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.**
 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 7. **Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, jeżeli to dotyczy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.**



ROZDZIAŁ 13: Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;



- 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) **w art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).
 - 3) **w art. art. 5 k** rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,



- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.

ROZDZIAŁ 14: Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek okoliczności wskazanych:
 - **w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp** – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - **w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp** – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,



- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.

ROZDZIAŁ 15: Informacja o podmiotowych środkach dowodowych:

1. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1.1. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

część 1 zamówienia:

- **wpis do rejestru działalności regulowanej**, którego posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Ząbki, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Ząbki zgodnie z przepisami art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- **wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujący odpadami** prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust 1 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 roku o odpadach, tj. Baza Danych Odpadowych (BDO).
- **dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
- **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;



- **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

część 2 zamówienia:

- **wpis do rejestru działalności regulowanej**, którego posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Ząbki, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Ząbki zgodnie z przepisami art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- **wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujący odpadami** prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust 1 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 roku o odpadach, tj. Baza Danych Odpadowych (BDO).
- **dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
- **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
- **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

część 3 zamówienia:

- **wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujący odpadami** prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust 1 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 roku o odpadach, tj. Baza Danych Odpadowych (BDO).
- **dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.



- **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

1.2. potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

część 1, 2 i 3 zamówienia:

- **informacja z krajowego rejestru karnego** w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp., dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- **oświadczenie** wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- **zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- **zaświadczenie** albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- **odpis lub informacja z krajowego rejestru sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;



-
- **oświadczenie** wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczące orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczące zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
 - art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497),
 - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.
 - 2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
 - 3. Zgodnie z postanowieniem § 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
 - 4. Zgodnie z postanowieniem § 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie podmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5. **Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:**
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
-



- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

A. DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego**, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 ww. rozporządzenia;
 - 2) **zaświadczenia**, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 ww. rozporządzenia, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 ww. rozporządzenia, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 ww. rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 1.1. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod



przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis pkt 1.1 stosuje się.

B. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
4. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

C. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJA):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony druk Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp., jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których te uprawnienia są wymagane.



4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 i 4, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, w którego wyniku, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej SWZ.
6. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

ROZDZIAŁ 16: Oświadczenie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale 13 i 14 niniejszej SWZ oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 12 niniejszej SWZ Wykonawca **na wezwanie** Zamawiającego będzie obowiązany przedstawić oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wkluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”), sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16), zwane dalej JEDZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie, JEDZ składa odrębnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa także JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. **Wykonawca, wypełniając JEDZ może ograniczyć się do wypełnienia Sekcji a w części IV (Kryteria kwalifikacji) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego.**
5. Oświadczenie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), składane jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej.**
6. Wykonawca sporządzi oświadczenie JEDZ:
 - przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez: <http://espd.uzp.gov.pl/>
lub



- za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf

ROZDZIAŁ 17: Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95:

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp., Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których realizacja polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465).
2. Zamawiający określa wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności: **prowadzenia pojazdów odbierających odpady, w zakresie części 1, 2 i 3 zamówienia.**
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2.
4. Zamawiający uprawniony jest do żądania w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 - 5) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 6) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 7) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
5. Dokumenty lub oświadczenia wskazane w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na każde jego wezwanie, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umów w sprawie zamówienia publicznego.



7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2.

ROZDZIAŁ 18: Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.:

Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 19: Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.:

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

ROZDZIAŁ 20: Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych:

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 21: Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/zabki>
2. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.



7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp., tj. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
8. W zakresie ustalenia sposobu składania oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę - zastosowanie mają przepisy:
 - **rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r.** w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
 - **rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23.12.2020 r.** w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9. OFERTĘ STANOWIĄ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I/LUB OŚWIADCZENIA:

9.1. Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

Wymagana forma: Formularz oferty musi być złożony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

9.2. Wadium, o którym mowa w Rozdziale XXX niniejszej SWZ.

Wymagana forma: Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.

9.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do SWZ.

Wymagana forma: Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby przekazuje się w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

9.4. Dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy).

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców, należy załączyć do oferty.



Wymagana forma: Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Gdy zostało wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca:

- jako dokument elektroniczny przekazuje się ten dokument,
- jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje mocodawca, tj. odpowiednio wykonawca. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

9.5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy), sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do SWZ.

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Wymagana forma: Wykonawcy składają oświadczenie w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie. W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

ROZDZIAŁ 22: Sposób obliczenia ceny:

1. Wykonawca składa ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez:

- **część 1:** wskazanie łącznego wynagrodzenia za odbieranie i zagospodarowanie szacowanej ilości odpadów komunalnych z obszaru miasta Ząbki, z wyłączeniem



odpadów ulegających biodegradacji - według stawki za 1 Mg odpadów komunalnych (zł brutto) w podziale na określone rodzaje odpadów wymienione względem zamówienia podstawowego i wznowienia. Łączne wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie tabeli nr 1.

- **część 2:** wskazanie łącznego wynagrodzenia za odbieranie i zagospodarowanie szacowanej ilości odpadów ulegających biodegradacji - według stawki za 1 Mg odpadów (zł brutto) względem zamówienia podstawowego i wznowienia. Łączne wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie tabeli nr 2.
 - **część 3:** wskazanie łącznego wynagrodzenia za opróżnianie i wywóz szacowanej ilości nieczystości stałych, likwidacja dzikich wysypisk i wywóz gruzu z obszaru miasta Ząbki - według stawki za 1 Mg odpadów komunalnych (zł brutto) w podziale na określone rodzaje odpadów. Łączne wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie tabeli nr 3.
2. Sposób wyliczenia ceny, określonej w formularzu oferty:

część 1 zamówienia:

tabela nr 1: w kolumnie nr 5 Wykonawca podaje cenę jednostkową brutto za 1 Mg odebrania i zagospodarowania odpadów komunalnych (z wyłączeniem odpadów ulegających biodegradacji) dla wszystkich rodzajów odpadów wymienionych w tabeli. Następnie Wykonawca wylicza iloczyn cen jednostkowych brutto i ilość szacowanych odpadów wskazanych przez Zamawiającego w zamówieniu podstawowym oraz iloczyn cen jednostkowych i ilości szacowanych odpadów w ramach wznowienia. Suma wartości brutto zamówienia podstawowego i wznowienia będzie stanowiła cenę oferty, którą Wykonawca zobligowany jest wskazać w punkcie B pkt. 1.1. formularza oferty.

część 2 zamówienia:

tabela nr 2: w kolumnie nr 5 Wykonawca podaje cenę jednostkową brutto za 1 Mg odebrania i zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji. Następnie Wykonawca wylicza iloczyn ceny jednostkowej brutto i ilość szacowaną odpadów wskazaną przez Zamawiającego w zamówieniu podstawowym oraz iloczyn ceny jednostkowej i ilości szacowanych odpadów w ramach wznowienia. Suma wartości brutto zamówienia podstawowego i wznowienia będzie stanowiła cenę oferty, którą Wykonawca zobligowany jest wskazać w punkcie B pkt. 1.2. formularza oferty.

część 3 zamówienia:

tabela nr 3: w kolumnie nr 5 Wykonawca podaje cenę jednostkową brutto za 1 Mg odebrania i zagospodarowania odpadów z koszy ulicznych oraz za likwidację dzikich wysypisk i wywóz gruzu. Następnie Wykonawca wylicza iloczyn ceny jednostkowej brutto i ilość szacowaną odpadów wskazaną przez Zamawiającego. Suma wartości brutto będzie stanowiła cenę oferty, którą Wykonawca zobligowany jest wskazać w punkcie B pkt. 1.3. formularza oferty.

3. W cenie ofert uwzględnia się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Prawidłowe ustalenie stawki VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz. U 2022 poz. 931 ze zm.) leży po stronie Wykonawcy. Zastosowana stawka VAT jest stawką obowiązującą na dzień składania ofert.



5. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym i formularzu cenowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić u Zamawiającego obowiązek podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

ROZDZIAŁ 23: Sposób oraz termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/zabki> **do dnia 09.11.2023 r. do godz. 11.00.**
2. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego, po upływie terminu składania ofert.
9. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.



ROZDZIAŁ 24: Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 09.11.2023 r. o godz. 11.15.**
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, uniemożliwiającego otwarcie ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na Platformie informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 25: Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 53 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **31.12.2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ 26: Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami:

część 1 zamówienia:

Lp.	Opis kryterium oceny ofert	Waga (%)
1.	Cena brutto	60
2.	Akcja promocyjna w placówkach oświatowych	40

część 2 zamówienia:

Lp.	Opis kryterium oceny ofert	Waga (%)
1.	Cena brutto	60
2.	Akcja promocyjna w placówkach oświatowych	40



część 3 zamówienia:

Lp.	Opis kryterium oceny ofert	Waga (%)
1.	Cena brutto	60
2.	Rodzaj napędu w pojeździe – aspekt środowiskowy	40

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, w zakresie danej części zamówienia, której dotyczy oferta.
3. Zamawiający dokona oceny ofert metodą punktową w skali 100-punktowej, przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
4. Przy ocenie ofert w punkty zostaną przyznane w poniższy sposób:

część 1 zamówienia:

kryterium – cena brutto:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

$$L_{cena} = (C_{min} / C) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

L_{cena} - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena brutto” ocenianej oferty

C_{min} - cena w ofercie z najniższą ceną

C - cena w ofercie ocenianej

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

kryterium – akcja promocyjna w placówkach oświatowych:

W ramach kryterium Zamawiający przyzna punkty za przeprowadzenie akcji promocyjnej w placówkach oświatowych w zakresie zasad prawidłowego postępowania z odpadami selektywnie zbieranymi i niesegregowanymi (zmieszanymi). Punkty będą przyznawane metodą punktową, na podstawie oświadczenia złożonego na formularzu ofertowym, w następujący sposób:

Wykonawca, który nie przeprowadzi bezpłatnej akcji promującej zasady prawidłowego postępowania z odpadami w placówkach oświatowych – <u>otrzyma 0 punktów</u> ;
Wykonawca, który przeprowadzi bezpłatną akcję promującą zasady prawidłowego postępowania z odpadami w przedszkolach – <u>otrzyma 15 punktów</u> ;
Wykonawca, który przeprowadzi bezpłatną akcję promującą zasady prawidłowego postępowania z odpadami w szkołach podstawowych – <u>otrzyma 25 punktów</u> ;
Wykonawca, który przeprowadzi bezpłatną akcję promującą zasady prawidłowego postępowania z odpadami w szkołach podstawowych i przedszkolach – <u>otrzyma 40 punktów</u> ;



UWAGA: Wykonawca, który zadeklaruje przeprowadzenie bezpłatnej akcji promującej zasady prawidłowego postępowania z odpadami, zobowiązany będzie do zorganizowania trzech 45 minutowych spotkań z uczniami w każdej z wymienionych placówek (zgodnie z zadeklarowanym rodzajem placówki) wraz z przekazaniem materiałów promocyjnych akcji, tj. np. ulotki, plakaty, inne gadżety promocyjne. Terminy, sposób i zakres akcji Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić z Zamawiającym w okresie realizacji zamówienia.

Dane adresowe szkół podstawowych objętych bezpłatną akcją promującą:

Lp.	Nazwa szkoły /placówki	Adres
1	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Gen. Franciszka Kleeberga w Ząbkach	ul. Piłsudskiego 35 05-091 Ząbki
2	Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Jana Kochanowskiego	ul. Batorego 11 05-091 Ząbki
3	Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach	ul. Kościelna 2 05-091 Ząbki
4	Szkoła Podstawowa Nr 4 im. św. Jana Pawła II w Ząbkach	ul. Harcerska 9 05-091 Ząbki
5	Szkoła Podstawowa Nr 5 im. bł. Ks. Jerzego Popiełuszki w Ząbkach	ul. Batorego 37 05-091 Ząbki
6	Szkoła Podstawowa Nr 6 m. Małgorzaty Dydek w Ząbkach	ul. Dzika 36 05-091 Ząbki

Dane adresowe przedszkoli objętych bezpłatną akcją promującą:

Lp.	Nazwa szkoły /placówki	Adres
1	Przedszkole Publiczne Nr 1 „Zielony Dinek”	ul. Wyspiańskiego 22 i ul. Dzika 36 05-091 Ząbki
2	Przedszkole Publiczne Nr 2 „Leśny Zakątek”	ul. Prusa 3/5 05-091 Ząbki
3	Przedszkole Publiczne Nr 3 „Skrzat”	ul. Westerplatte 1/11 05-091 Ząbki

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

część 2 zamówienia:

kryterium – cena brutto:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

$$L_{cena} = (C_{min} / C) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

*L*_{cena} - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena brutto” ocenianej oferty

*C*_{min} - cena w ofercie z najniższą ceną

C - cena w ofercie ocenianej



Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

kryterium – akcja promocyjna w placówkach oświatowych:

W ramach kryterium Zamawiający przyzna punkty za przeprowadzenie akcji promocyjnej w placówkach oświatowych w zakresie zasad prawidłowego postępowania z odpadami ulegającymi biodegradacji. Punkty będą przyznawane metodą punktową, na podstawie oświadczenia złożonego na formularzu ofertowym, w następujący sposób:

Wykonawca, który **nie przeprowadzi** bezpłatnej akcji promującej zasady prawidłowego postępowania z odpadami ulegającymi biodegradacji w placówkach oświatowych – otrzyma 0 punktów;

Wykonawca, który **przeprowadzi** bezpłatną akcję promującą zasady prawidłowego postępowania z odpadami ulegającymi biodegradacji **w przedszkolach** – otrzyma 15 punktów;

Wykonawca, który **przeprowadzi** bezpłatną akcję promującą zasady prawidłowego postępowania z odpadami ulegającymi biodegradacji **w szkołach podstawowych** – otrzyma 25 punktów;

Wykonawca, który **przeprowadzi** bezpłatną akcję promującą zasady prawidłowego postępowania z odpadami ulegającymi biodegradacji **w szkołach podstawowych i przedszkolach** – otrzyma 40 punktów;

UWAGA: Wykonawca, który zadeklaruje przeprowadzenie bezpłatnej akcji promującej zasady prawidłowego postępowania z odpadami ulegającymi biodegradacji, zobowiązany będzie do zorganizowania trzech 45 minutowych spotkań z uczniami w każdej z wymienionych placówek (zgodnie z zadeklarowanym rodzajem placówki) wraz z przekazaniem materiałów promocyjnych akcji, tj. np. ulotki, plakaty, inne gadżety promocyjne. Terminy, sposób i zakres akcji Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić z Zamawiającym w okresie realizacji zamówienia.

Dane adresowe szkół podstawowych objętych bezpłatną akcją promującą:

Lp.	Nazwa szkoły /placówki	Adres
1	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Gen. Franciszka Kleeberga w Żąbkach	ul. Piłsudskiego 35 05-091 Żąbki
2	Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Jana Kochanowskiego	ul. Batorego 11 05-091 Żąbki
3	Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Małego Powstańca w Żąbkach	ul. Kościelna 2 05-091 Żąbki
4	Szkoła Podstawowa Nr 4 im. św. Jana Pawła II w Żąbkach	ul. Harcerska 9 05-091 Żąbki
5	Szkoła Podstawowa Nr 5 im. bł. Ks. Jerzego Popiełuszki w Żąbkach	ul. Batorego 37 05-091 Żąbki
6	Szkoła Podstawowa Nr 6 m. Małgorzaty Dydek w Żąbkach	ul. Dzika 36 05-091 Żąbki



Dane adresowe przedszkoli objętych bezpłatną akcją promującą:

Lp.	Nazwa szkoły /placówki	Adres
1	Przedszkole Publiczne Nr 1 „Zielony Dinek”	ul. Wyspiańskiego 22 i ul. Dzika 36 05-091 Ząbki
2	Przedszkole Publiczne Nr 2 „Leśny Zakątek”	ul. Prusa 3/5 05-091 Ząbki
3	Przedszkole Publiczne Nr 3 „Skrzat”	ul. Westerplatte 1/11 05-091 Ząbki

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

część 3 zamówienia:

kryterium – cena brutto:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

$$Lcena = (Cmin / C) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

Lcena - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena brutto” ocenianej oferty

Cmin - cena w ofercie z najniższą ceną

C - cena w ofercie ocenianej

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

kryterium – rodzaj napędu – aspekt środowiskowy:

W ramach kryterium Zamawiający przyzna punkty za jeden pojazd skierowany do realizacji zamówienia, tj. samochód dostawczy skrzyniowy. Punkty będą przyznawane metodą punktową, na podstawie oświadczenia złożonego na formularzu ofertowym, w następujący sposób:

Rodzaj napędu w pojeździe	Liczba punktów
Elektryczny	40
Hybrydowy	30
Spalinowy, z instalacją na gaz ziemny lub LPG	20
Benzynowy	10
Diesel	0

W przypadku braku podania rodzaju paliwa w pojeździe skierowanym do realizacji zamówienia, tj. samochodzie dostawczym skrzyniowym, Wykonawca otrzyma 0 pkt.



Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

ROZDZIAŁ 27: Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 28: Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp., w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. **Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego umowy.**
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty i podaniu przez Wykonawcę informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 29: Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załącznikach nr 8 – część 1 zamówienia, 9 – część 2 zamówienia oraz 10 – część 3 zamówienia.**
2. **Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:**
 - część 1 zamówienia:**
 - 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów lub na wysokość wynagrodzenia,
 - 2) wprowadzenia zmian w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu



realizacji umowy,

- 3) istotnej zmiany cen odbioru odpadów przez podmioty prowadzące instalacje komunalne,
- 4) w razie wystąpienia okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności z przyczyn atmosferycznych, zdarzeń losowych, działania siły wyższej lub działania albo zaniechania osób trzecich, na które Zamawiający nie miał wpływu,
- 5) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 6) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 7) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 8) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których zmiany mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),

jeżeli zmiany wskazane w pkt 1-8 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w zakresie do 20% wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.

część 2 zamówienia:

- 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów lub na wysokość wynagrodzenia,
- 2) wprowadzenia zmian w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji umowy,
- 3) istotnej zmiany cen odbioru odpadów przez podmioty prowadzące instalacje komunalne,
- 4) w razie wystąpienia okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności z przyczyn atmosferycznych, zdarzeń losowych, działania siły wyższej lub działania albo zaniechania osób trzecich, na które Zamawiający nie miał wpływu,
- 5) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 6) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 7) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 8) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których zmiany mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),



jeżeli zmiany wskazane w pkt 1-8 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w zakresie do 20% wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.

część 3 zamówienia:

- 1) w zakresie sposobu realizacji umowy oraz zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów lub na wysokość wynagrodzenia,
- 2) w zakresie zmiany wynagrodzenia – w przypadku istotnej zmiany cen odbioru odpadów przez podmioty prowadzące instalacje komunalne,
- 3) w zakresie sposobu realizacji umowy oraz ilości i zmiany liczby koszy i dzikich wysypisk – w przypadku wystąpienia okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności z przyczyn atmosferycznych, zdarzeń losowych, działania siły wyższej lub działania albo zaniechania osób trzecich, na które Zamawiający nie miał wpływu,
- 4) w zakresie zmiany wynagrodzenia:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których zmiany mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ 30: Wymagania dotyczące wadium:

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

część 1 zamówienia: 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

część 2 zamówienia: 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

część 3 zamówienia: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;



- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023r. poz. 462).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Bank Handlowy w Warszawie S.A.: 35 1030 1016 0000 0000 9290 1041**. W tytule przelewu należy wskazać numer postępowania: **ZPU.271.33.2023**. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
 5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza przyjmuje się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
 6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące informacje:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji / poręczenia,
 - termin ważności gwarancji / poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
 7. W przypadku gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę.
 8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 – 5 ustawy Pzp.
 9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 31: Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **3% ceny brutto** podanej w ofercie, w zakresie części której dotyczy oferta, w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **35 1030 1016 0000 0000 9290 1041** podając numer postępowania: **ZPU.271.33.2023**.
3. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).



4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi zawierać nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 32: Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty, zgodnie z art. 261 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 33: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp. (art. 505-590).

ROZDZIAŁ 34: Ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Ząbki z siedzibą w Ząbkach (05-091), ul. Wojska Polskiego 10.
- 2) Z administratorem można kontaktować się w następujący sposób – listownie na adres siedziby: Urząd Miasta Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki; e-mailowo um@zabki.pl; telefonicznie tel. 22 5109-700 do 702.
- 3) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z **P. Radosławem Wasilewskim – inspektorem ochrony danych** – za pomocą adresu: daneosobowe@zabki.pl lub telefonicznie: **783-220-250**.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **świadczanie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki wraz z opróżnianiem i wywozem nieczystości stałych z terenu zarządzanego przez Miasto Ząbki**.



- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 11) Pani/Pana dane pozyskujemy: - od Państwa, - z innych źródeł (np. osób trzecich, instytucji, organów) w zależności od charakteru i celu przetwarzania danych w konkretnym procesie przetwarzania.
- 12) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 13) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w Pani/Pana sprawienie nie będą podejmowane decyzje bez udziału człowieka), w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 14) Jeżeli Pani/Pana dane będą podlegały profilowaniu, zostaniecie Państwo poinformowani o tym.

ROZDZIAŁ 35: Załączniki do SWZ:

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:



Miasto Żabki

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – część 1 zamówienia;

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – część 2 zamówienia;

Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – część 3 zamówienia;

Załącznik nr 4 – Formularz oferty;

Załącznik nr 5 – Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) - **SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO;**

Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego;

Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – część 1 zamówienia;

Załącznik nr 9 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – część 2 zamówienia;

Załącznik nr 10 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – część 3 zamówienia.