**Nr postępowania 17/ZP/TP/21**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi

ul. Okólna 181, 91-520 Łódź

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**Dostawa preparatów do dekontaminacji powierzchni oraz skóry i błon**

**do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji**

**w Łodzi**

Adres strony internetowej na której jest prowadzone postępowanie i na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/centrumpluc>

**ZATWIERDZIŁ:**

...............................................

Łódź 2021-07-26

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

* Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
* Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 2
* Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3
* Projektowane postanowienia Umowy – Załącznik nr 4

Wersja elektroniczna dokumentu

Dokument podpisany w oryginale przez Zastępcę Dyrektora ds. Administracji i Organizacji Kazimierę Domańską

**Rozdział I. Informacje ogólne**

## Nazwa oraz adres Zamawiającego: Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi, ul. Okólna 181, 91-520 Łódź

www.centrumpluc.com.pl

Godziny pracy Zamawiającego: 7:30 – 15:05

**Uwaga!** W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy Pzp wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

Nr telefonu oraz adres e-mail: tel. (42) 617 72 90, zamowienia@centrumpluc.com.pl

**Uwaga!** Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w rozdziale IV pkt 3.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację warunków zamówienia.
2. Oferta i wszystkie załączniki do oferty powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle – bez dokonywania w nich zmian - według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zastrzeżeń, o których mowa w art. 60 i art. 121.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 ustaw Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.
15. Użyte w Specyfikacji Warunków Zamówienia zwroty:
16. Pzp – oznaczają ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019 z późniejszymi zmianami);
17. SWZ – oznacza niniejszą specyfikację warunków zamówienia.

**Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp.

**Rozdział III. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**

1. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
2. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

* spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SWZ;
* nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1ustawy Pzp;
* złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku:
   1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

1. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Podwykonawstwo**
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ, części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy\_ tych podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi punkty w formularzach niewypełnione (puste pola), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**Rozdział IV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie**

**komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych**

**i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: *Pracownik Działu Zamówień Publicznych - Anna Pilarska*
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/centrumpluc
3. Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym w szczególności w zakresie:

* przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
* przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
* przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
* przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”.**

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
   7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
5. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący;
6. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view):

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).   
   Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **platformazakupowa.pl** Wykonawcy mogą zgłaszać problemy w trybie mailowym lub telefonicznym na numer infolinii, która podana jest w zakładce kontakt pod adresem: **https://opennexus.pl/**
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

**Rozdział V. Wizja lokalna – Zamawiający nie przewiduje**

**Rozdział VI. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy preparatów do dekontaminacji powierzchni oraz skóry i błon do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do SWZ stanowiącym formularz asortymentowo-cenowy.**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferta może obejmować całość przedmiotu zamówienia lub wybrane części, a jeżeli część obejmuje więcej niż jedną pozycję, oferta dla swojej ważności w tej części musi być złożona na wszystkie jej pozycje.
2. **Wspólny Słownik Zamówień:** Kod CPV: 33631600-8
3. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zagwarantowania spełnienia warunków dopuszczenia do obrotu i używania zaoferowanego asortymentu, zgodnie z obowiązującymi przepisami i przestrzegania terminów ważności na dostarczany towar. Zamawiający wymaga w szczególności, aby:
4. wszystkie preparaty zakwalifikowane jako wyroby medyczne posiadały aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie ich do obrotu na terenie RP zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych;
5. wszystkie preparaty zakwalifikowane do grupy produktów biobójczych zgodnie z ustawą z dnia 09.10..2015 r. o produktach biobójczych posiadały pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub odpowiedni wpis do rejestru produktów biobójczych;
6. wszystkie preparaty zakwalifikowane jako produkty lecznicze posiadały aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i charakterystykę oferowanego produktu leczniczego zgodnie z ustawą Prawo Farmaceutyczne z dnia 06.09.2001 r.;

*Dokumenty potwierdzające spełnienie tego warunku Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu na każde żądanie.*

1. Zamawiający wymaga, aby skuteczność mikrobiologiczna preparatów dezynfekcyjnych była potwierdzona metodami przewidzianymi do określania skuteczności środków właściwych dla danej grupy użytkowników /obszar medyczny/ i danego zastosowania, wraz z przedłożeniem oświadczenia, że oferent na każde żądanie Zamawiającego w trakcie badania ofert przedłoży badania mikrobiologiczne potwierdzające spektrum i czas działania oferowanych preparatów, wykonane metodami uznanymi międzynarodowo lub opisanymi w Polskich Normach lub innymi metodami zaakceptowanymi przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z pierwszą dostawą towarową kart charakterystyki mieszaniny niebezpiecznej preparatów dezynfekcyjnych w formie papierowej i na nośniku elektronicznym /CD/ oraz w przypadku jej aktualizacji przez producenta do przekazywania znowelizowanych wraz z pierwszą dostawą środków, których dotyczy aktualizacja.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie się odbywać sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, w postaci częściowych dostaw w terminie … dni roboczych /*2, 3, 4 dni – parametr punktowany/* na podstawie zamówień składanych przez upoważnionego pracownika Apteki Zamawiającego za pośrednictwem faxu, za potwierdzeniem transmisji danych lub drogą e-mailową za potwierdzeniem odbioru.
4. Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy do apteki szpitalnej mieszczącej się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Okólnej 181 w Łodzi, w godz. 7:00 –15:00. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia zamówionego towaru w miejscu wyznaczonym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, że gwarantowana realizacja zamówienia została określona na poziomie 80%.
6. Każda dostawa będzie potwierdzona podpisem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na dokumencie dostawy.
7. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści wszelkiej dokumentacji, opisie przedmiotu zamówienia, odniesiono się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego.

**Rozdział VII. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie**

**stosunku pracy**

Zamawiający nie określa wymagań o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

**Rozdział VIII. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie od dnia obowiązywania umowy **do dnia 06.07.2023 r.**

**Rozdział IX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to**

**z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**Rozdział X. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (art. 108 ust. 1 ustawy Pzp), z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Rozdział XI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz przedmiotowych środków dowodowych**

**A. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. **Wykonawca dołącza do oferty:**
3. formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SWZ
4. formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 2 do SWZ
5. oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - Załącznik nr 3 do SWZ.

**Oświadczenie składane jest** pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Oświadczenie składają odrębnie**:

* **wykonawca/każdy** spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy;
* **podmiot trzeci**, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

1. dokumenty i oświadczenia określone w pkt 6 niniejszego rozdziału.

**Do oferty wykonawca załącza również:**

1. **Pełnomocnictwo** *-* ***jeżeli dotyczy***

* Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
* W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
* wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**Wymagana forma:** Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

1. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *jeżeli dotyczy***

* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

**Wymagana forma:** Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

1. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** *–* ***jeżeli dotyczy***

* Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
* zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
* sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
* czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
* Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**Wymagana forma:** Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

1. **Wykaz przedmiotowych środków dowodowych** 
   1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych:
      1. w zakresie **części 1**  Zamawiający wymaga przedstawienia:
2. ulotek informacyjnych preparatów, potwierdzających wymagane parametry oferowanych wyrobów;
3. raport z badań dot. spektrum działania Sporów w czasie do 15 min. – warunki brudne, wykazujący dobrą tolerancję materiałowa wobec tworzyw sztucznych wykonanych z poliwęglanu, polietylenu;
4. w zakresie preparatów zakwalifikowanych do grupy wyrobów medycznych zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. 2020, poz. 186) **dla wyrobów medycznych klasy II b** /preparaty do dezynfekcji inwazyjnej sprzętu medycznego, narzędzi chirurgicznych i endoskopów/ - Certyfikat CE oraz Deklarację zgodności lub Świadectwo zgłoszenia (wpis) w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych I Produktów Biobójczych;
5. Zamawiający wymaga, aby skuteczność mikrobiologiczna preparatów dezynfekcyjnych była potwierdzona metodami przewidzianymi do określania skuteczności środków właściwych dla danej grupy użytkowników /obszar medyczny/ i danego zastosowania, wraz z przedłożeniem oświadczenia, że oferent na każde żądanie Zamawiającego w trakcie badania ofert przedłoży badania mikrobiologiczne potwierdzające spektrum i czas działania oferowanych preparatów, wykonane metodami uznanymi międzynarodowo lub opisanymi w Polskich Normach lub innymi metodami zaakceptowanymi przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
   * 1. w zakresie **w części 2**  Zamawiający wymaga przestawienia:
6. ulotek informacyjnych preparatów, potwierdzające wymagane parametry oferowanych wyrobów;
7. w zakresie preparatów zakwalifikowanych do grupy wyrobów medycznych zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. 2020, poz. 186) **dla wyrobów medycznych klasy II a** /preparaty do mycia i dezynfekcji powierzchni oraz dezynfekcji nieinwazyjnej sprzętu medycznego/ - Deklaracja zgodności;
8. Zamawiający wymaga, aby skuteczność mikrobiologiczna preparatów dezynfekcyjnych była potwierdzona metodami przewidzianymi do określania skuteczności środków właściwych dla danej grupy użytkowników /obszar medyczny/ i danego zastosowania, wraz z przedłożeniem oświadczenia, że oferent na każde żądanie Zamawiającego w trakcie badania ofert przedłoży badania mikrobiologiczne potwierdzające spektrum i czas działania oferowanych preparatów, wykonane metodami uznanymi międzynarodowo lub opisanymi w Polskich Normach lub innymi metodami zaakceptowanymi przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
   * 1. w zakresie **części 3 poz. 1 i 2** Zamawiający wymaga przestawienia:
9. ulotek informacyjnych preparatów, potwierdzające wymagane parametry oferowanych wyrobów;
10. w zakresie preparatów zakwalifikowanych do grupy wyrobów medycznych zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. 2020, poz. 186) **dla wyrobów medycznych klasy II b** /preparaty do dezynfekcji inwazyjnej sprzętu medycznego, narzędzi chirurgicznych i endoskopów/ - Certyfikat CE oraz Deklarację zgodności lub Świadectwo zgłoszenia (wpis) w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych. Dla **wyrobów medycznych klasy I** /preparaty do mycia, neutralizacji/ - Deklaracja zgodności;
11. Zamawiający wymaga, aby skuteczność mikrobiologiczna preparatów dezynfekcyjnych była potwierdzona metodami przewidzianymi do określania skuteczności środków właściwych dla danej grupy użytkowników /obszar medyczny/ i danego zastosowania, wraz z przedłożeniem oświadczenia, że oferent na każde żądanie Zamawiającego w trakcie badania ofert przedłoży badania mikrobiologiczne potwierdzające spektrum i czas działania oferowanych preparatów, wykonane metodami uznanymi międzynarodowo lub opisanymi w Polskich Normach lub innymi metodami zaakceptowanymi przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
    * 1. w zakresie **części 4** Zamawiający wymaga przestawienia:
12. ulotek informacyjnych preparatów, potwierdzające wymagane parametry oferowanych wyrobów;
13. w zakresie preparatów zakwalifikowanych do grupy wyrobów medycznych zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. 2020, poz. 186) **dla wyrobów medycznych klasy II b** /preparaty do dezynfekcji inwazyjnej sprzętu medycznego, narzędzi chirurgicznych i endoskopów/ - Certyfikat CE oraz Deklarację zgodności lub Świadectwo zgłoszenia (wpis) w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych;
14. Zamawiający wymaga, aby skuteczność mikrobiologiczna preparatów dezynfekcyjnych była potwierdzona metodami przewidzianymi do określania skuteczności środków właściwych dla danej grupy użytkowników /obszar medyczny/ i danego zastosowania, wraz z przedłożeniem oświadczenia, że oferent na każde żądanie Zamawiającego w trakcie badania ofert przedłoży badania mikrobiologiczne potwierdzające spektrum i czas działania oferowanych preparatów, wykonane metodami uznanymi międzynarodowo lub opisanymi w Polskich Normach lub innymi metodami zaakceptowanymi przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
    * 1. w zakresie **w części 5** Zamawiający wymaga przedstawienia:
15. ulotek informacyjnych preparatów, potwierdzających wymagane parametry oferowanych wyrobów;
16. w zakresie preparatów zakwalifikowanych do grupy produktów leczniczych: zgodnie z Ustawą z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne (t.j. Dz. U. 2020, poz. 944) pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego wydane przez MZ lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych;
17. Zamawiający wymaga, aby skuteczność mikrobiologiczna preparatów dezynfekcyjnych była potwierdzona metodami przewidzianymi do określania skuteczności środków właściwych dla danej grupy użytkowników /obszar medyczny/ i danego zastosowania, wraz z przedłożeniem oświadczenia, że oferent na każde żądanie Zamawiającego w trakcie badania ofert przedłoży badania mikrobiologiczne potwierdzające spektrum i czas działania oferowanych preparatów, wykonane metodami uznanymi międzynarodowo lub opisanymi w Polskich Normach lub innymi metodami zaakceptowanymi przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
    * 1. w zakresie **części 6** Zamawiający wymaga przedstawienia:
18. ulotek informacyjnych preparatów, potwierdzających wymagane parametry oferowanych wyrobów;
19. w zakresie preparatów zakwalifikowanych do grupy **produktów biobójczych** ważne dokumenty wskazujące na dopuszczenie do obrotu na terytorium RP oferowanego produktu biobójczego zgodnie Ustawą z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (t.j. Dz. U. 2021, poz. 24);
20. opinia (deklaracja) firmy Oxy’Pharm producenta urządzenia Nocospray w zakresie kompatybilności zaoferowanego preparatu z w/w urządzeniem;
21. Zamawiający wymaga, aby skuteczność mikrobiologiczna preparatów dezynfekcyjnych była potwierdzona metodami przewidzianymi do określania skuteczności środków właściwych dla danej grupy użytkowników /obszar medyczny/ i danego zastosowania, wraz z przedłożeniem oświadczenia, że oferent na każde żądanie Zamawiającego w trakcie badania ofert przedłoży badania mikrobiologiczne potwierdzające spektrum i czas działania oferowanych preparatów, wykonane metodami uznanymi międzynarodowo lub opisanymi w Polskich Normach lub innymi metodami zaakceptowanymi przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
    1. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 6.1., lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
    2. Przepisu pkt. 6.2 nie stosuje się, jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
    3. Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**Rozdział XII. Wymagania dotyczące wadium i należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania oferty Wykonawcy**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych:. pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W procesie składania oferty, wniosku, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie,  kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez [**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).

1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
3. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
4. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

1. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
2. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
3. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf  i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
4. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
5. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
7. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”,** nie za pośrednictwem adresu email.
8. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
9. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
10. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
12. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku  załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
3. Ofertę podpisuje osoba, bądź osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z odpowiednimi przepisami lub pełnomocnik – stosownie do załączonego do oferty pełnomocnictwa. Jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej, należy dołączyć Pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

1. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
2. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

**Rozdział XIV. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. Cena powinna być obliczona zgodnie z **Formularzem asortymentowo-cenowym**, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Wykonawca wypełnia formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.
7. W formularzu ofertowym wykonawca poda cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami oraz termin realizacji dostaw częściowych i termin rozpatrzenia reklamacji.

**Rozdział XV. Miejsce i termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę, dalej „oferta”, za pośrednictwem formularza dostępnego na platformie zakupowej Open Nexus. Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **13.08.2021 r. do godz. 09:30**
3. Wykonawca w celu złożenia oferty Zamawiającemu wybiera polecenie „**ZŁÓŻ OFERTĘ**" dostępne pod zamieszczonym przez Zamawiającego postępowaniem.
4. Jeżeli Wykonawca nie ma konta na platformazakupowa.pl i składa ofertę bez zakładania konta to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie oferty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. **Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.**
7. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2  Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**Rozdział XVI. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.08.2021 r. o godz. 10:00.**

Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie ofert.

1. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji **,,Komunikaty”.**

Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

**Rozdział XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 11.09.2021 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**Rozdział XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następujących kryteriów i ich rangi

Cena brutto - 60%

Termin dostaw częściowych - 20%

Termin rozpatrzenia reklamacji – 20%

1. Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** | **Sposób oceny wg wzoru** |
| **Cena brutto (C)** | **60%** | **60** | Cena najtańszej oferty  C = ----------------------------------------- x 60  Cena badanej oferty |
| **Termin dostawy (T)** | **20%** | **20** | Dostawa do Zamawiającego - 2 dni - 20 pkt  Dostawa do Zamawiającego - 3 dni - 10 pkt  Dostawa do Zamawiającego - 4 dni - 0 pkt  *W przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 4 dni, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp* |
| **Termin rozpatrzenia reklamacji (R)** | **20%** | **20** | Rozpatrzenie reklamacji w terminie 2 dni - 20 pkt  Rozpatrzenie reklamacji w terminie 3 dni - 10 pkt  Rozpatrzenie reklamacji w terminie 4 dni - 0 pkt  *W przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 4 dni, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp* |

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L = C + T + R

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena brutto”,

T – punkty uzyskane w kryterium „Termin dostawy”,

R – punkty uzyskane w kryterium „Termin rozpatrzenia reklamacji”

Ocena punktowa w kryterium „Cena brutto” dokonana zostanie na podstawie ceny brutto w danej części wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

Ocena punktowa w kryterium „Termin dostawy” dokonana zostanie na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie..

Ocena punktowa w kryterium „Termin rozpatrzenia reklamacji” dokonana zostanie na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie.

1. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ oraz w ustawie Pzp i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający wymaga stałości cen netto na czas obowiązywania umowy, niezależnie od wszelkich czynników, z zastrzeżeniem zapisów określonych we wzorze umowy.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia został określony we wzorze umowy. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
   1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
   4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

**Rozdział XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną**

**wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 4 do SWZ.

**Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

**Rozdział XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia**

**umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci zobowiązani są do przesłania kopii umowy regulującej ich współpracę (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej) za pośrednictwem platformy zakupowej, poprzez polecenie „**WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**” jako załącznik, dostępne przy zamieszczonym postępowaniu (*prawy dolny róg strony*).

Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Wykonawcy dostarczą w/w umowę na **co najmniej dwa dni przed** podpisaniem umowy o zamówienie publiczne pod rygorem odstąpienia od podpisania Umowy z winy Wykonawcy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach nie krótszych niż określone w art. 308 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1) a) ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**Rozdział XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu IX ustawy** – Środki ochrony prawnej (**art. 505 – 590 ustawy Pzp**)**.**
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Terminy wnoszenia odwołań:

4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

4.2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. powyżej.

4.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

4.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1., 4.2. i 4.3 wnosi się:

w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1. Odwołanie przysługuje na:
2. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
3. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego.
8. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
10. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
13. nie zawiera braków formalnych;
14. uiszczono wpis w wymaganej wysokości.
15. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
16. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
17. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
18. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
19. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
20. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
21. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
22. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.
23. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

**Rozdział XXII. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi ul. Okólna 181, 91-520 Łódź, fax 42 659 04 12, adres strony internetowej: www.centrumpluc.com.pl; **.**
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: inspektorochronydanych@centrumpluc.com.pl;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019, poz. 2019 ze zm.).**

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 1 do SWZ** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

|  |
| --- |
| **OFERTA**  **Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej**  **Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi**  **91-520 Łódź, ul. Okólna 181**  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych **na  dostawę preparatów do dekontaminacji powierzchni oraz skóry i błon do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi** (znak sprawy 17/ZP/TP/21) |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**   **1.1. Dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i spółek cywilnych**  NAZWA (imię i nazwisko) WYKONAWCY: .........................................................................................................................  ADRES (miejsce zamieszkania) WYKONAWCY (w przypadku spółki cywilnej podać adresy zamieszkania wspólników): …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….….……………..……………  ………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………..………………  ADRES SIEDZIBY PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI ……………………………………………………………………………………….…………..…………  NIP :.............................. REGON:……………..……..... KRS: ……………………………... WOJEWÓDZTWO.........................................  TEL :...................................... e-mail ………………………………………………………………………ji o …………………………………….…..………………  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ………………………………………………………………….……………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………  Osoba/ y upoważniona/ e do reprezentowania firmy i podpisywania umowy:  ................................................................................................................................................................  **1.2. Dla innych przedsiębiorców**  NAZWA I ADRES FIRMY PROWADZONEJ PRZEZ WYKONAWCĘ: …………………………………………………………..……………….………..  .............................................................................................................................................................................................  NIP : ................................... REGON:………………….……. KRS: ………………………...WOJEWÓDZTWO......................................  TEL :...................................... e-mail ………………………………………………………………………ji o …………………………………….…..………………  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ………………………………………………………………….……………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………  Osoba/ y upoważniona/ e do reprezentowania firmy i podpisywania umowy:  ................................................................................................................................................................  **Oświadczamy, że jesteśmy:** mikroprzedsiębiorstwem/**małym**/**średnim przedsiębiorstwem**   * Tak - ………………………………………. proszę podać jakim? (mikro/małym/średnim) * Nie   (zgodnie z zaleceniami Komisji UE z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw ( Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36))  *W przypadku oferty wspólnej składanej przez wykonawców, należy wskazać odrębnie dla każdego podmiotu.*  \* Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.  Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza  2 milionów EUR.  Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza  10 milionów EUR.  Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób**  i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów** |
| **2. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA**  **Zamawiający dopuszcza możliwość zamieszczenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym i cenowym tylko tych pakietów na które składa ofertę.**  Oświadczamy, że cenę naszej oferty stanowią ceny podane w poszczególnych częściach:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Nr części** | **Oferowana cena**\*  /należy podać liczbowo i słownie/ | **Oferowany termin dostaw**\*\*  */należy podać min. 2 dni robocze - max. 4 dni robocze/* | **Oferowany termin rozpatrzenia reklamacji**\*\*\*  */należy podać min. 2 dni robocze - max. 4 dni robocze/* | |  | Cena brutto .................... zł  słownie: ..................................................... | …………… dni | …………… dni | |  | Cena brutto .................... zł  słownie: ..................................................... | …………… dni | …………… dni | |  | Cena brutto .................... zł  słownie: ...................................................... | …………… dni | …………… dni | |  | Cena brutto .................... zł  słownie: ...................................................... | …………… dni | …………… dni | |  | Cena brutto .................... zł  słownie: ...................................................... | …………… dni | …………… dni | |  | Cena brutto .................... zł  słownie: ..................................................... | …………… dni | …………… dni |   \***Oferowana cena** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słowami rozstrzygająca będzie cena z VAT napisana słowami.  \*\* W przypadku braku wskazania jednej z opcji przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca wskazuje 4 dni w w/w parametrze punktowanym. W przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 4 dni, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.  \*\*\* W przypadku braku wskazania jednej z opcji przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca wskazuje 4 dni w w/w parametrze punktowanym. W przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 4 dni, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.  *Wybór oferty prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego w zakresie następujących towarów/usług ……………………………………………………………………………………………………..……………………. Wartość w/w towarów lub usług bez kwoty podatku od towarów i usług wynosi ………………………………………………*  *Wskazanie stawki podatku od towarów/usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała miejsce zastosowania ……..…….*  (Należy wypełnić o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione) |
| **3. OŚWIADCZENIA:**   1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz zgodnie z Projektowanymi Postanowieniami Umowy; 2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; 3. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej SWZ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy od Zamawiającego niezbędne informacje do przygotowania Oferty; 4. oświadczamy, ze zapoznaliśmy się z treścią załączonych do specyfikacji projektowanych postanowień Umowy, w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tego wzoru z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie trwania postępowania; 5. składamy niniejszą Ofertę w imieniu **własnym\*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\***. Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia\*; 6. oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera\*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa; 7. oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego. 8. oświadczamy, że wszystkie informacje podane w ofercie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.   ***\*należy skreślić niewłaściwy wariant*** |
| **4. PODWYKONAWCY – *wypełnić jeżeli dotyczy***  Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam bez udziału podwykonawców.  *W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców Wykonawca jest zobowiązany poniżej podać dane podmiotu na zasobach którego będzie polegał oraz zakres której części dotyczy podwykonawstwo*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy | Nazwa podwykonawcy  (o ile jest wiadomo na tym etapie) | Określenie części zamówienia powierzanej do wykonania podwykonawcom (% lub w zł) | |  |  |  |   *W przypadku niewypełnienia tabeli Zamawiający uzna, że wykonawca wykona cały przedmiot zamówienia własnymi siłami.* |
| **5. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**  1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;  2) ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:  *imię i nazwisko*: ………………………………………………………………………………….. /należy podać/  *numer telefonu:* …………………………………………………………………………………../należy podać  *numer faxu (do realizacji przedmiotu zamówienia/reklamacji)* ……………………………………………../należy podać/  *adres poczty elektronicznej (do realizacji przedmiotu zamówienia/reklamacji) ………………………*/należy podać/ |
| **6. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH**  **W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**  Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**\***  1  Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zmian.).  \* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia, np. poprzez jego wykreślenie) |
| **7. SPIS TREŚCI:**  Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. ......................................................................................................................................................... 2. ......................................................................................................................................................... 3. ......................................................................................................................................................... 4. ......................................................................................................................................................... |

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 2 do SWZ** |
| **FORMULARZ CENOWY** |

**Postępowanie przetargowe na dostawę preparatów do dekontaminacji powierzchni oraz skóry i błon**

**do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi**

***(znak sprawy 17/ZP/TP/21)***

*Zamawiający dopuszcza możliwość zamieszczenia przez Wykonawcę w formularzu cenowym tylko tych pakietów na które składa ofertę.*

**Część 1. Preparat do narzędzi chirurgicznych oraz sprzętu medycznego**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis produktu** | **Jedn.**  **Miary** | **Ilość** | **Nazwa preparatu**  **producent** | **Cena**  **jedn. netto**  **w zł** | **Wartość**  **netto w zł** | **Vat**  **%** | **Wartość**  **brutto w zł** |
| **1.** | Preparat tlenowy bez aktywatora, w postaci granulatu lub proszku, do mycia i dezynfekcji narzędzi chirurgicznych. Oparty o nadwęglan sodu.  Bez aldehydów, chloru, fenoli, alkoholi i czwartorzędowych związków amonowych.  Spektrum działania:  B, F, V, prątki maksymalny czas do 60 min.  S w czasie do 15 min. – warunki brudne wykazujący dobrą tolerancję materiałową wobec tworzyw sztucznych wykonanych z poliwęglanu, polietylenu – potwierdzoną badaniami.  **Opakowanie a 1,5 kg**  **Wyrób medyczny kl. II b** | **op.** | **400** |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | | | |  |  |  |

**Część 2. Preparat do powierzchni i sprzętu wymagających wysokiego stopnia dekontaminacji**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis produktu** | **Jedn.**  **Miary** | **Ilość** | **Nazwa preparatu**  **producent** | **Cena**  **jedn. netto**  **w zł** | **Wartość**  **netto w zł** | **Vat**  **%** | **Wartość**  **brutto w zł** |
| **1.** | Preparat w postaci proszku, oparty o nadwęglan sodu, do dezynfekcji i mycia powierzchni wymagających najwyższej czystości mikrobiologicznej.  Spektrum działania: B, F, V, prątki, S – warunki brudne /w czasie do 15 min. o maksymalnym stężeniu bójczym dla w/w spektrum 2%/.  **Opakowanie a 1,5 kg**  **Wyrób medyczny kl. II a** | **op.** | **20** |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | | | |  |  |  |

**Część 3. Preparat do mycia i dezynfekcji endoskopów i bronchoskopów**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis produktu** | **Jedn.**  **Miary** | **Ilość** | **Nazwa preparatu**  **producent** | **Cena**  **jedn. netto**  **w zł** | **Wartość**  **netto w zł** | **Vat**  **%** | **Wartość**  **brutto w zł** |
| **1.** | Preparat do dezynfekcji endoskopów giętkich, bronchoskopów i instrumentów medycznych wrażliwych na wysokie temperatury. Płynny w koncentracie, na bazie aldehydu bursztynowego bez formaldehydu i aldehydu glutarowego i ortoftalowego.  Spektrum działania: B, prątki, F, V w czasie do 30 min., oraz spory /Cl.difficile/ w czasie do 6 godz.  Możliwość stosowania roztworu roboczego przez min. 7 dni (aktywność preparatu potwierdzona paskami testowymi z poz. 3)  *Preparat kompatybilny z preparatem z poz. 2.*  **Opakowanie a 5l**  **Wyrób medyczny kl. II b** | **op.** | **35** |  |  |  |  |  |
| **2.** | Preparat enzymatyczny do mycia narzędzi chirurgicznych, sprzętu anestezjologicznego, endoskopów giętkich.  Możliwość stosowania do półautomatycznego mycia oraz w myjniach ultradźwiękowych.  Na bazie enzymów (min. 3), alkoholi, niejonowych substancji powierzchniowo-czynnych oraz inhibitorów korozji.  pH ok. 7,00.  Stężenie roztworu roboczego 1 %.  *Preparat kompatybilny (tego samego producenta) z preparatem z poz.1.*  **Opakowanie a 2l**  **Wyrób medyczny kl. I** | **op.** | **450** |  |  |  |  |  |
| **3.** | Paski testowe do preparatu z poz. 1  **Opakowanie a 100 szt.** | **op.** | **10** |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | | | |  |  |  |

**Część 4. Preparat do dekontaminacji ssaków**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis produktu** | **Jedn.**  **Miary** | **Ilość** | **Nazwa preparatu**  **producent** | **Cena**  **jedn. netto**  **w zł** | **Wartość**  **netto w zł** | **Vat**  **%** | **Wartość**  **brutto w zł** |
| **1.** | Preparat do mycia i dezynfekcji w postaci koncentratu przeznaczony do przepłukiwania urządzeń do odsysania. Zawierający w składzie nielotną substancję np. glukoprotaminę lub inną substancję równoważną pod względem fizykochemicznym. Bez zawartości aldehydów, fenoli i alkoholi. Spektrum działania: B,F, V( HIV, HBV, HCV, Rota) w czasie do 15 min. i stężeniu 2%  **Opakowanie a 6l**  **Wyrób medyczny kl. II b** | **op.** | **30** |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | | | |  |  |  |

**Część 5. Preparat do dezynfekcji ran powierzchniowych i błon śluzowych**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis produktu** | **Jedn.**  **Miary** | **Ilość** | **Nazwa preparatu**  **producent** | **Cena**  **jedn. netto**  **w zł** | **Wartość**  **netto w zł** | **Vat**  **%** | **Wartość**  **brutto w zł** |
| **1.** | Preparat bezbarwny do zabiegów antyseptycznych związanych z raną, błoną śluzową i skórą. Gotowy do użycia. Z możliwością zastosowania przy cewnikowaniu dróg moczowych.  Zawierający dichlorowodorek octenidyny i fenoksyetamol.  Bez jodu i chlorheksydyny .  Spektrum działania: B, drożdżaki, V /HIV, HBV, HCV, Herpes Simplex/ pierwotniaki.  **Opakowanie a 1l**  **Produkt leczniczy** | **op.** | **1000** |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | | | |  |  |  |

**Część 6. Dekontaminacja pomieszczeń oraz sprzętów przez zamgławianie**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis produktu** | **Jedn.**  **Miary** | **Ilość** | **Nazwa preparatu**  **producent** | **Cena**  **jedn. netto**  **w zł** | **Wartość**  **netto w zł** | **Vat**  **%** | **Wartość**  **brutto w zł** |
| **1.** | Środek dezynfekujący oparty na 6% nadtlenku wodoru.  Środek dezynfekcyjny bezzapachowy.  Gotowy do użycia roztwór wodny.  Środek nietoksyczny, niekorozyjny, biodegradowalny w 99,9%  Działanie bakteriobójcze, wirusobójcze, grzybobójcze, sporobójcze (potwierdzone badaniami).  **Opakowanie: butelka o pojemności 1 litra**  *Kompatybilny z urządzeniem Nocospray*  **Produkt biobójczy** | **op.** | **70** |  |  |  |  |  |
| **2.** | Paski do kontroli skuteczności procesu dekontaminacji  **Opakowanie zawiera 100 szt.** | **op.** | **10** |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | | | |  |  |  |

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 3 do SWZ** |
| **Oświadczenie Wykonawcy** |

**Wykonawca:** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**(znak sprawy 17/ZP/TP/21)**

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa preparatów do dekontaminacji powierzchni oraz skóry i błon do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi”**, oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektroniczny lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 4 do SWZ** |
| **Wzór umowy** |

**U M O W A Nr ........../ZP/TP/D/Ap/2021**

**zawarta w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych**

**na dostawę preparatów do dekontaminacji powierzchni oraz skóry i błon (17/ZP/TP/21)**

zawarta w dniu …………… 2021 r. w Łodzi

pomiędzy:

**Wojewódzkim Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej**

**Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi**

**91-520 Łódź, ul. Okólna 181**

**NIP:7262464170**

**REGON: 473211271**

**BDO: 000035986**

Wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia   
w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000192656

Reprezentowanym przez

**Dyrektora - Waldemara Kowalczyka**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a:

**(w przypadku osób fizycznych)**

....................................................................................................................................................

*imię i nazwisko właściciela nazwa firmy i jej adres oraz adres do doręczeń*

wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej ......................................pod nr.....................

**NIP:..........................**

**REGON:...................**

**(w przypadku spółki prawa handlowego)**

.......................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, KRS, nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu,*

reprezentowanym przez :

................................................................................................................

*imię i nazwisko osoby reprezentujące firmę*

**NIP:........................**

**REGON:.................**

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

o następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa środki dezynfekcyjne określone **w części nr ………….** objętej załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy (formularz asortymentowo-cenowy), stanowiącego integralną część umowy, w asortymencie dopuszczonym do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone obowiązującym prawem, został dopuszczony do obrotu i posiada wymagane prawem dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia w trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego kserokopii dokumentów, potwierdzających, że zaoferowane preparaty posiadają skuteczność mikrobójczą potwierdzoną metodami przewidzianymi do określania skuteczności środków właściwych dla danej grupy użytkowników (obszar medyczny) i danego zastosowania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z pierwszą dostawą towarową kart charakterystyki mieszaniny niebezpiecznej preparatów dezynfekcyjnych w formie papierowej i na nośniku elektronicznym /CD/ oraz w przypadku jej aktualizacji przez producenta do przekazywania znowelizowanych wraz z pierwszą dostawą środków, których dotyczy aktualizacja.
5. Wykonawca zobowiązuje się bez wezwania, przy każdorazowej zmianie stanu prawnego związanego z dopuszczeniem do obrotu jak i użytkowania na terytorium RP, dostarczanego Zamawiającemu w ramach niniejszej umowy asortymentu, niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jakiejkolwiek zmianie, pod rygorem całkowitej odpowiedzialności firmy za wszystkie mogące wystąpić dla Zamawiającego negatywne skutki powstałe w wyniku braku przekazania mu takich informacji.
6. Strony Umowy ustalają, że będą się niezwłocznie, wzajemnie informować o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające ten wpływ. W pozostałym zakresie obowiązują i będą obowiązywać przepisy szczególne opublikowane w związku z wystąpieniem COVID-19.

**§ 2**

1. Realizacja dostaw będzie się odbywać sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych składanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego za pośrednictwem faxu za potwierdzeniem transmisji danych lub drogą e-mailową za potwierdzeniem odbioru.
2. Faktyczna ilość zamawianego asortymentu zależna będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, jednakże gwarantowana realizacja zamówienia została określona na poziomie 80% ilości przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1.
3. Wykonawca zamówiony asortyment dostarczy Zamawiającemu własnym środkiem transportu w terminie …. dni (*2/3/4 dni* – *zapis zostanie doprecyzowany po dokonaniu wyboru Wykonawcy, parametr punktowany)*  roboczych, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, licząc od chwili złożenia zamówienia przez Zamawiającego w sposób opisany powyżej.
4. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy do Apteki szpitalnej mieszczącej się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Okólnej 181 w Łodzi. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia zamówionego towaru w miejscu wskazanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w godzinach od 7.30 do 15.00.
5. Jeżeli dostawa przedmiotu umowy będzie wypadała w dniu ustawowo wolnym od pracy lub poza godzinami pracy apteki szpitalnej, jej realizacja nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
6. Każda dostawa będzie potwierdzona podpisem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na dokumencie dostawy.
7. Wszelkie szkody powstałe podczas dostawy oraz powstałe w związku z dostawą przedmiotu umowy transportem Wykonawcy, obciążają Wykonawcę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych w poszczególnych pozycjach określonej części jak i poszczególnych częściach, jednak ogólna wartość umowy o której mowa w § 7 nie może być wyższa.

**§ 3**

1. W przypadku braku realizacji zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 3 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i obciążyć Wykonawcę różnica cen oraz naliczyć kary umowne określone w § 8 ust. 1 lit. a).
2. Ewentualne reklamacje dostaw z tytułu jakości lub ilości towaru składane będą Wykonawcy faxem, za potwierdzeniem transmisji danych, na piśmie lub drogą e-mailową za potwierdzeniem odbioru, niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację w ciągu …dni (*2/3/4 dni* – *zapis zostanie doprecyzowany po dokonaniu wyboru Wykonawcy, parametr punktowany)*roboczych, a w przypadku braku odpowiedzi reklamację uważać się będzie w całości za uznaną przez Wykonawcę.
4. W przypadku uznania reklamacji za zasadną Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od dnia uznania reklamacji za zasadną wymienić towar na wolny od wad, bądź uzupełnić braki ilościowe na własny koszt i ryzyko.
5. Terminy określone w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu dotyczą dni roboczych od poniedziałku do piątku.

**§ 4**

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą: Bożena Domarecka-Gibel 42 617 73 35.
2. Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym

*imię i nazwisko*: …………………………………………………………………………………..

*numer telefonu:* …………………………………………………………………………………..

*numer faxu (do realizacji przedmiotu zamówienia/reklamacji)* ……………………………………………..

*adres poczty elektronicznej (do realizacji przedmiotu zamówienia/reklamacji) …………………………*……………

1. Strona zainteresowana poinformuje drugą stronę niniejszej umowy o każdorazowej zmianie osoby uprawnionej do kontaktów, zmianie zakresu upoważnienia, zmianie jej danych, a w szczególności zmiany numerów telefonów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 5**

* + - 1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie przez okres od dnia …………………. 2021 r. do dnia 06.07.2023 r., lub do wyczerpania kwoty umowy, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.
      2. W przypadku niewykorzystania kwoty o której mowa w § 7 ust. 1 umowy wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
      3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu obowiązywania umowy i przedłużenia okresu jej realizacji o maksymalny okres 3 miesięcy, w przypadku niewykorzystania kwoty, o której mowa w §7 ust. 1 umowy. W takim przypadku ogólna cena umowy nie może ulec zmianie, chyba że niniejsza umowa stanowi inaczej.

**§ 6**

Wykonawca oświadcza, że podane poniżej części przedmiotu umowy powierzy podwykonawcom:

a) ….................................................................................................................

b) ….................................................................................................................

/zrealizuje samodzielnie bez udziału podwykonawców. *(zapis zostanie doprecyzowany po dokonaniu wyboru Wykonawcy)*.

Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób, którym powierzył wykonanie przedmiotu umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania

**§ 7**

1. Strony ustalają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy cenę podaną odpowiednio do każdego preparatu dezynfekcyjnego wymienionego w *załączniku nr 1* do umowy w wysokości łącznie ogółem:*/suma cen wygranych części /*

**Wartość brutto: ……………………………. zł**/słownie: ……………………………………………………….. zł/

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty wynikające z dostawy przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu dodatkowych kosztów.
2. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od każdej dostawy. W przypadku dołączania do dostawy tylko dokumentu WZ, Wykonawca niezwłocznie, tj. w terminie do 7 dni od każdej dostawy, prześle fakturę w formie pisemnej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.
3. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://efaktura.gov.pl>
4. Zamawiający wymaga dostarczenia faktury, która zawiera cenowe oraz ilościowe rozbicie przedmiotu zamówienia.
5. Data dostarczenia faktury do Zamawiającego nie może być wcześniejsza niż dzień dostawy przedmiotu umowy, którego ta faktura dotyczy.
6. Potwierdzeniem odbioru zamówionego asortymentu jest złożenie na fakturze lub dokumencie WZ, pod pieczątką firmową Zamawiającego podpisu osoby, która faktycznie towar od Wykonawcy odebrała.
7. Za dostarczony przedmiot umowy, Zamawiający zapłaci przelewem na konto wskazane na fakturze. Termin płatności faktury - **60 dni** od dnia skutecznego doręczenia prawidłowo wystawionej zgodnie z § 7 ust. 5 niniejszej umowy faktury Zamawiającemu, przy czym dniem dokonania płatności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiekolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana, natomiast termin płatności dla dostawy, której ta faktura dotyczy będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta i dostarczenie faktur korygujących powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.
9. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§8**

Strony ustanawiają kary umowne:

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 1% wartości złożonego zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca nie zrealizuje zamówienia w jednej dostawie w terminie określonym w § 2 ust. 3 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Nie zmienia to uprawnień Zamawiającego wynikających z § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
3. w wysokości 2% wartości niezrealizowanej dostawy określonej w załączniku nr 1 do umowy, w przypadku uchybienia (opóźnienia) terminowi określonemu w § 3 ust. 4, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. w wysokości 3% wartości niezrealizowanej dostawy określonej w załączniku nr 1 do umowy, w przypadku sytuacji określonej w § 9 ust. 3 niniejszej umowy;
5. w wysokości 10% wartości brutto umowy, w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji o której mowa w § 9 ust. 1 umowy;
6. w wysokości 10% wartości brutto danej części umowy określonej w załączniku nr 1 do umowy, w przypadku rozwiązania danej części umowy przez którą kol wiek ze stron z powodu okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub rozwiązania umowy danej części umowy przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji o której mowa w § 9 ust. 1 umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody oraz sumowania kar umownych powstałych na skutek jednego zdarzenia.
8. Strony wprowadzają limit maksymalny wysokości naliczonych kar umownych, z jakiegokolwiek tytułu do wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

**§9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy lub jednej z części umowy wskazanej w §1 ust. 1 niniejszej umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca został przez Zamawiającego dwukrotnie obciążony karami określonymi w § 8 ust. 1 lit. a) lub b) niniejszej umowy.
2. W przypadku zaprzestania produkcji którejkolwiek z części asortymentu będącego przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, tj. w terminie 7 dni od dnia zaprzestania produkcji potwierdzenia stosownym dokumentem zaprzestania wytwarzania produktu oraz do:
3. przedstawienia propozycji zamiennika takiego produktu Zamawiającemu w cenie zaoferowanej za produkt w przetargu wraz z dokumentami wymaganymi w SWZ dla danego asortymentu.
4. W przypadku dwukrotnego braku pisemnej akceptacji Zamawiającego na zaproponowany produkt zamienny, Zamawiający dokona zakupu produktu we własnym zakresie obciążając Wykonawcę różnicą cen oraz naliczy kary umowne zgodnie z zapisami § 8 ust. 1 litera c).
5. W przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 2 ust. 3, § 3 ust. 4 lub § 9 ust. 2, Zamawiający ma prawo niezwłocznie, tj. w terminie 14 dni odstąpić od umowy licząc od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie i obciążyć wykonawcę karą umowną w wysokości określonej odpowiednio w § 8 ust. 1 lit. a), b) lub c) niniejszej umowy. Ponadto Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni licząc od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie, w przypadku braku realizacji zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 3 niniejszej umowy, po wyznaczeniu odpowiedniego terminu do dostarczenia zamówienia przez Wykonawcę.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

**§ 10**

1. Strony postanawiają, iż na uzasadniony wniosek Wykonawcy, dokonają zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 436 pkt 4) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
2. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
3. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
4. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
5. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 04 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572).
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie po podpisaniu stosownego Aneksu do umowy, z zastrzeżeniem zapisów ustępów poniżej.
7. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) powyżej wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1 lit. b) powyżej wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
9. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust 1 lit. c) powyżej wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
10. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust 1 lit. d) powyżej wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
11. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 1 lit. a) powyżej, wprowadzenie zmian aneksem, zgodnie z ust. 3-6 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego wskazania zmian i wyliczenia wpływu zmian, o jakich mowa w ust. 1 powyżej, na koszty wykonania zamówienia, wyznaczając stosowny termin do akceptacji zmian, nie krótszy niż 30 dni od otrzymania uzasadnionej, pisemnej propozycji przez Zamawiającego. Zmiana ta jest możliwa po 12 miesiącach od dnia zawarcia umowy i jest możliwa wyłącznie w stosunku do niewykonanej części umowy w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy.

W przypadku, gdyby realizacja umowy po zmianie cen byłaby nadmiernym obciążeniem finansowym dla Zamawiającego, Zamawiający może odmówić podpisania aneksu a strony ustalą warunki rozwiązania umowy (w braku porozumienia umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, w trakcie którego, jeżeli zamówienia cząstkowe będą składane, zastosowanie znajdą ceny dotychczasowe, za wyjątkiem cen wynikających ze wzrostu stawek podatku VAT).

1. Zamawiający podczas realizacji przedmiotu umowy dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zakupu przedmiotu umowy po cenach jednostkowych niższych niż w przedstawionych w ofercie z zachowaniem wymogów określonych w opisie przedmiotu zamówienia, np. w przypadku okresowych promocji cenowych towaru, stosowanych przez producentów.
2. Strony uzgadniają, że w tym okresie dostawy towarów wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy będą realizowane przez Wykonawcę po cenach niższych, uwzględniających promocję cenową, po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych preparatów objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
4. Zmiany umowy mogą nastąpić również w przypadku zmian przepisów powszechnie obowiązujących, mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.
5. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 8 powyżej dokonywane są w drodze aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Warunkiem dokonania zmiany Umowy jest wystąpienie z pisemnym wnioskiem zawierającym proponowane zmiany wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, przez stronę zainteresowaną wprowadzeniem zmian do umowy. Do wniosku powinien być dołączony projekt aneksu do Umowy.

**§ 11**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 12**

Ewentualne spory mogące wynikać na tle stosowania umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy

miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 13**

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i kodeksu cywilnego.

**§ 14**

Umowa została sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**