

Umowa nr

--

zawarta w dniu

--

w Szczecinie pomiędzy:

**Szczecińskim Stowarzyszeniem „Złoty Wiek”, z siedzibą przy ul. Hryniewieckiego 9, 70-606 Szczecin, zarejestrowane w Sądzie Rejonowym Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego 0000150556, NIP: 852-238-40-67 REGON: 812592294**

reprezentowanym przez:

Katarzynę Kałucka – Prezes Zarządu

Małgorzatę Kruszyńską-Kryszak – Skarbnik

zwanym dalej „Zamawiającym”

a


reprezentowanym przez :

--

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzenia procedury zapytania ofertowego na sukcesywne dostawy **artykułów mrożonych**

### § 1 Postanowienia wstępne oraz oświadczenia Stron

1. Przedmiotem niniejszej Umowy są sukcesywne dostawy

--

Zwane dalej „towarem” w **okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2023 r.**

do siedzib Zamawiającego. Zamawiający oświadcza, iż miejscem dostaw jest siedziba Zamawiającego tj.:

- 1) Schronisko dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi, ul. Hryniewieckiego 9, 70-606 Szczecin
- 2) Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niezależnych, ul. Korczaka 21-23, 72-010 Police

2. Wielkość dostaw dla Zamawiającego czas dostawy, a także zakres rzeczowy dostaw oraz wysokość cen jednostkowych określone są **w formularzach kalkulacyjno-cenowych, tj. załącznikach nr**

--

do niniejszej Umowy.

3. W okresie trwania Umowy Zamawiający wraz z Wykonawcą realizują prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy w odniesieniu do przedmiotu dostaw ich dotyczących. W związku z tym, Wykonawca będzie wystawiał faktury za dostawy na poszczególnych odbiorców przedmiotu dostaw.

4. Wykonawca będzie wystawiał faktury na następujące dane:

Nabywca: Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek”, ul. Hryniewieckiego 9, 70-606 Szczecin

Odbiorca: Schronisko dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi, ul. Hryniewieckiego 9, 70-606 Szczecin

Odbiorca: Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niezależnych, ul. Korczaka 21-23, 72-010 Police

Faktury należy przysyłać na adresy poszczególnych Odbiorców.

### § 2 Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu

--

będących przedmiotem zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę za dostarczone towary.

2. Wykonawca zobowiązany jest także do dokonania rozładunku przedmiotu dostawy w miejscach wskazanych w § 1 ust. 4.

### § 3 Jakość przedmiotu dostawy i wymogi sanitarne

1. Artykuły określone w załączniku

--

do umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczać w opakowaniach czystych, nieuszkodzonych, dopuszczonych do przechowywania i transportu danego rodzaju artykułów.

2. Przedmiot umowy winien być dostarczany w oryginalnych opakowaniach, musi mieć na opakowaniu oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji, termin przydatności do użycia lub termin minimalnej trwałości, numer serii, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa

handlowego. Wykonawca odbierze od Zamawiającego do przetworzenia lub ponownego wykorzystania wszelkiego rodzaju opakowania, które przywiezione zostaną z towarem.

3. **Mrożonki będą posiadać termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 30 dni od dostawy.**

4. Zamawiający wymaga, aby zamówiony towar był pełnowartościowy. W przypadku stwierdzenia złej jakości towaru Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu lub wymiany towaru na koszt Wykonawcy.

5. W przypadku niedostarczenia lub dostarczenia towaru niezgodnie z zamówieniem co do ilości lub rodzaju artykułów lub w przypadku nieprawidłowej jakości towaru (towar wadliwy), Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ilości towaru lub do wymiany towaru na właściwy lub na towar dobrej jakości - **w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tj. w terminie nie dłuższym niż 24 godziny licząc od momentu kiedy towar winien być dostarczony do Zamawiającego zgodnie z zamówieniem, tak aby możliwe było jego użycie zgodnie z zapotrzebowaniem w dniu zaplanowanym przez Zamawiającego.**

6. W sytuacji określonej w ust. 4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie przyjęcia wadliwego towaru i żądania wymiany towaru na odpowiedni i zgodny z zamówieniem.

7. Dostarczane artykuły muszą spełniać ogólnie obowiązujące normy jakościowe.

#### **§ 4 Wielkość zamówień**

1. Zamawiający, w ramach niniejszej Umowy, dokona w trakcie jej trwania zakupów w ilości nie większej, niż oznaczona w Załączniku nr

do umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości poszczególnych produktów, nie mniej jednak niż 70% i z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego .

#### **§ 5 Sposób zamówień i odbioru towaru**

1. Dostawy towaru następować będą na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego telefonicznie na numer

lub drogą elektroniczną na adres

Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego potwierdzi otrzymanie zamówienia.

2. Zamówienia składane będą Wykonawcy w zależności od potrzeb Zamawiającego najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień dostawy do godziny 14.00.

3. W szczególnych przypadkach, wynikających z potrzeby Zamawiającego, Wykonawca przyjmie doraźne zamówienia w trybie pilnej realizacji.

4. Wykonawca po otrzymaniu zamówienia, dostarczy Zamawiającemu towar zgodnie z treścią zamówienia i w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu - własnym transportem, na własny koszt i ryzyko.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wyładowania towaru oraz przetransportowania go do magazynu lub do pomieszczeń wskazanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

6. Wykonawca nie może pozostawić towaru bez nadzoru lub przekazać go osobom nieupoważnionym.

7. Po dostarczeniu towaru Zamawiający przeprowadzi kontrolę w zakresie ilości, jakości oraz zgodności dostarczonego towaru z zamówieniem.

8. Po przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w ust. 7, w przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający dokona odbioru towaru, potwierdzając odbiór na dokumencie (fakturze/rachunku) wystawionym przez Wykonawcę. Dokument ten (z potwierdzeniem odbioru) stanowić będzie potwierdzenie dostarczenia przez Wykonawcę zamówionego towaru.

9. Zamawiający wyznaczy w każdej jednostce Pracownika upoważnionego przez Zamawiającego do składania zamówień, kontroli towaru oraz dokonywania odbiorów.

10. W zamówieniu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający określi wielkość poszczególnej dostawy, jej zakres przedmiotowy oraz termin dostawy.

#### **§ 6 Terminy dostaw**

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zakupionych towarów w ramach każdorazowej dostawy w terminach wskazanych - w zależności od miejsca dostawy - w Załączniku nr

do umowy lub innym uprzednio uzgodnionym przy złożeniu danego zamówienia.

#### **§ 7 Wydanie przedmiotu dostawy**

1. Za dzień wydania towarów Zamawiającemu uważa się dzień, w którym towary zostały odebrane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

2. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego towaru z przedmiotem zamówienia lub widocznych wad jakościowych towaru (np. ubytki, uszkodzone opakowania) towar nie zostanie odebrany.

3. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru ponosi Wykonawca.

4. W przypadku dostarczenia towaru posiadającego wady nie ujawnione w momencie odbioru, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację, która zostanie rozpatrzona w ciągu 2 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia.

5. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 4 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia do Wykonawcy transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie towaru powstałe

w trakcie transportu i rozładunku lub wniesienia.

### § 8 Cena i wynagrodzenie

1. Cena brutto za towary będące przedmiotem świadczenia jest identyczna z ceną określoną w ofercie Wykonawcy, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jest niezmienna przez okres trwania Umowy.

1) Wartość umowy brutto zgodnie jak w załączniku ..... do niniejszej umowy wynosi

zł

(słownie:.....)

2) Wartość umowy netto wynosi : .....zł

2. Koszty związane z dostawą do siedzib Zamawiającego, opakowaniami jednostkowymi i innymi usługami w zakresie objętym zamówieniem wliczone są w cenę dostawy.

3. Strony ustalają, że opakowania zbiorcze podlegały będą sukcesywnej wymianie i nie będą obciążały Zamawiającego.

4. Zamawiający dopuszcza dostawę danego artykułu o innej gramaturze (+/- 10%) niż określone w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do przeliczenia ceny proporcjonalnie do ceny danego artykułu określonego w ofercie.

5. Strony przewidują możliwość zastosowania ceny niższej od określonej w załączniku

do umowy.

### § 9 Płatność wynagrodzenia

1. Każdy z odbiorców dostawy zobowiązuje się do zapłaty za dostarczone towary **w terminie do 21 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za konkretną dostawę, bez względu na termin zapłaty wskazany na fakturze, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata nastąpi przelewem środków pieniężnych na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe. Okres zapłaty przedłuża się o okres wystawienia korekty do obarczonej błędem rachunkowym lub rzeczowym faktury.

2. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

3. Na oryginale faktury przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca wymieni asortyment, ilość, cenę jednostkową, nazwę produktu zgodną z załącznikami do niniejszej umowy oraz wartość brutto towaru wyrażoną w jednostce miary podanej w ofercie.

4. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma się z płatnością należności do czasu uzupełnienia faktury, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia jej uzupełnienia.

5. W przypadku zamieszczenia na fakturze błędnych danych Zamawiającego, Zamawiający niezwłocznie wystawi notę korygującą.

6. W przypadku wystąpienia na fakturze innych błędów, w tym błędów rachunkowych lub polegających na wpisaniu ilości towaru niezgodnej z zamówieniem lub zamieszczeniu cen wyższych od określonych w załączniku

do umowy zapłata nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury korygującej, a termin płatności liczony będzie od dnia otrzymania prawidłowej faktury ze skorygowanymi danymi, bez względu na termin wskazany na fakturze.

7. Wyłącza się prawo do dokonywania przez Wykonawcę jakichkolwiek potrąceń własnych wierzytelności lub nabytych wierzytelności z wierzytelnościami Zamawiającego.

8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 10 Czas trwania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia umowy **do 31 grudnia 2023 r.**

### § 11 Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany do treści niniejszej umowy w szczególności w niżej opisanych przypadkach:

- 1) zmiany adresu/siedziby/danych kontaktowych Zamawiającego / Wykonawcy, osób występujących po stronie Zamawiającego / Wykonawcy;
- 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
- 3) obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19;
- 4) przekształcenia formy prawnej którejkolwiek ze Stron umowy;
- 5) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejścia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze stron.
- 6) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią. Do działań siły wyższej strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy lub Zamawiającego, akt prawny administracji państwowej,
- 7) w zakresie miejsca dostawy - na inne miejsce, gdyby z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego dostawa w pierwotnie wskazane w umowie miejsce nie będzie możliwa,
- 8) w sytuacji zmiany obiektywnych potrzeb Zamawiającego - zamknięcie albo ograniczenie pracy szkoły z uwagi na stan nadzwyczajny np. epidemii, wojny) - zmiany zakresu zamówienia wraz z odpowiednią zmianą wynagrodzenia Wykonawcy w tym zakresie,

- 9) zmiany asortymentu objętego niniejszą umową, w przypadku braku jego dostępności na rynku- na asortyment równoważny bądź najbardziej zbliżony do pierwotnego, pod względem składu i jakości,
- 10) zmiany asortymentu objętego niniejszą umową, w przypadku, gdy produkt, mimo zgodności z opisem zawartym w ogłoszeniu nie spełnia wymagań obowiązujących Zamawiającego co do jakości produktu.
2. Zakres zmian wprowadzonych do przedmiotu zamówienia nie może wykraczać poza zmiany konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Zmiana postanowień umowy możliwa jest także w przypadku:
  - 1) złożenia wniosku o upadłość albo likwidację Wykonawcy;
  - 2) istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych Wykonawcy uzasadniających ryzyko, że wykonane przez niego dostawy mogą nie zostać należycie wykonane, zgodnie z swz.
4. Dopuszcza się zastąpienie Wykonawcy, nowym Wykonawcą jeżeli nowy Wykonawca jest następcą prawnym Wykonawcy lub przejął zobowiązania Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy lub odpowiada osobiście lub majątkowo za wykonanie umowy - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejścia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
5. Dopuszcza się również możliwość zmian postanowień umowy, w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności w zakresie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
  - a) ustawowej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – wówczas w zależności od faktu czy stawka została podwyższona czy zmniejszona – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy – tj. odpowiednio: zostać zwiększone lub obniżone od ceny netto towaru;
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – wówczas w zależności od wskazania przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę argumenty muszą odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
6. Dopuszcza się również możliwość wprowadzenia zmian umowy, dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy, poprzez jego waloryzację w sytuacji spełnienia niżej wymienionych wymagań:
  - 1) w przypadku istotnej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy oraz
  - 2) przy zachowaniu niżej określonych warunków i postanowień Umowy, o których mowa w ust. 7.
7. W przypadku dokonywania waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6 pkt 1) wynagrodzenie Wykonawcy, określone w § 8 ust.1 pkt 1) Umowy, może raz na kwartał ulec zmianie o wzrost/obniżenie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do poprzedniego kwartału ogłaszanego przez prezesa GUS, przy czym pierwsza waloryzacja może nastąpić w drugim kwartale roku 2023, przy łącznym spełnieniu następujących warunków:
  - 1) podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi na wniosek Wykonawcy, złożony najwcześniej po upływie kwartału od dnia zawarcia Umowy przez Strony oraz przy wzroście wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 3% za ostatni kwartał poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację,
  - 2) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi w wyniku działań Zamawiającego, podjętych co najmniej po upływie kwartału od zawarcia Umowy przez Strony oraz przy obniżeniu Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 3% za ostatni kwartał poprzedzający działania Zamawiającego o waloryzację, z uwzględnieniem, iż waloryzacja będzie dokonywana o wzrost wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do poprzedniego kwartału ogłaszany przez prezesa GUS
  - a) na wniosek Wykonawcy – nastąpi tylko i wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na dzień złożenia wniosku o waloryzację realizuje Przedmiot umowy,
  - b) w wyniku działań Zamawiającego – nastąpi bez względu na fakt czy Wykonawca na dzień podjęcia działań Zamawiającego realizuje Przedmiot Umowy czy dopuszcza się opóźnienia/ zwłoki.
- 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 5-7, wynosi 15 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie Wykonawcy.
8. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
9. W przypadku, gdy w ocenie Wykonawcy zaistnieją okoliczności uzasadniające zmianę umowy, będzie on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany oraz szczegółowym wyliczeniem ilościowym asortymentu, którego zmiana cen będzie dotyczyć, podając ceny jednostkowe produktów po dokonaniu waloryzacji.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 9, powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

6. W terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany wraz z uzasadnieniem. Zmiana umowy wejdzie w życie z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym minie termin wskazany w zdaniu poprzedzającym.
7. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku odmowy przez Zamawiającego dokonania waloryzacji cen zgodnie z ustępem 5-7.
8. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług –Wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części Wynagrodzenia lub całości Wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) , objętego fakturami wystawionymi po dniu wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.
9. Wprowadzenie zmian do umowy może nastąpić na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego zgodnie z trybem określonym w niniejszej umowie. Konieczność wnioskowanych zmian musi zostać zatwierdzona przez strony umowy.
10. Cesja wierzytelności przypadających z niniejszej umowy może być dokonana na rzecz osób trzecich wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający szczegółowy opis zmiany i jej uzasadnienie.

## **§ 12 Kary umowne**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają kary umowne, które będą naliczane w wypadkach i wysokościach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) **50 zł** za każdy dzień zwłoki w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 7 ust. 4 i 5,
  - 2) **500 zł** za każdorazowe niewykonanie zobowiązań określonych w § 18 ust. 5-6.
  - 3) **2000 zł** w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
3. Kary umowne będą podlegać sumowaniu, jeżeli podstawą ich naliczania jest to samo zdarzenie.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt. 1) umowy.
6. Naliczanie kar umownych realizuje się do dnia zgłoszenia zakończenia realizacji przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru lub złożenia oświadczenia przez Wykonawcę o braku woli wykonania zobowiązania lub gdy nastąpi odstąpienie z zachowaniem zasad określonych w niniejszej umowie.
7. W przypadku, gdy wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy w szczególności z obowiązku wykonania umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieprzyjmowania tych artykułów, których termin przydatności do użycia został przekroczony i naliczenia kar za każdy przypadek dostarczenia produktów przeterminowanych lub niespełniających deklaracji wskazanej w ofercie.
10. Kary umowne oblicza się od wartości brutto umowy.

## **§ 13 Wymagania jakościowe**

1. Zamawiający zastrzega możliwość ilościowej zmiany poszczególnych asortymentów w ramach wartości zamówienia określonego umową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania niepełnej ilości asortymentu określonego w Arkuszu asortymentowo-cenowym. Zamawiający zastrzega możliwość zrealizowania umowy do 70% jej wartości. Pozostałe 30% Zamawiający wykorzysta w razie zaistnienia takiej potrzeby. Z tytułu niezrealizowania pełnej wartości umowy nie przysługują Wykonawcy wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze.
2. Dostarczane produkty żywnościowe powinny być świeże, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu, bez wad fizycznych i jakościowych i odpowiadać Polskim Normom.
3. W przypadku okresowych promocji lub rabatów na asortyment objęty przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania warunków promocyjnych.
4. Wszystkie zakupione wyroby, usługi, materiały eksploatacyjne i inne środki konieczne do realizacji zadań Zamawiającego muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym także Ochrony Środowiska, BHP, OC, Ppoż., Bezpieczeństwa Informacji i Danych Osobowych oraz Bezpieczeństwa żywności.
5. Podane w załącznikach do SWZ ilości produktów są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu. Zwiększenie lub zmniejszenie ilości dostarczanych artykułów spożywczych może wynikać z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, np. zmniejszenia/zwiększenia liczby żywionych osób i nie może stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw.
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmian ilościowych dostaw pomiędzy pozycjami w ramach danej części zamówienia.
  - 2) Rozliczenie finansowe Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie ilości i rodzaju faktycznie dostarczonych do Zamawiającego produktów spożywczych i ich cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowo-cenowym.

- 3) W czasie trwania sprzedaży promocyjnej artykułów objętych ofertą przetargową Wykonawca zobowiązany jest do sprzedawania Zamawiającemu tych artykułów po cenach promocyjnych, jeżeli są niższe od przetargowych przez cały okres trwania promocji.
- 4) Produkty spożywcze objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno- epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego, między innymi:
  - a) posiadać odpowiednie specyfikacje jakościowe lub atesty,
  - b) posiadać odpowiednie oznakowanie, czyli datę minimalnej trwałości i termin przydatności do spożycia,
  - c) posiadać odpowiedni system przewożenia towarów, wymagany przepisami w tym zakresie,
  - d) posiadać odpowiednią temperaturę podczas transportu i warunki sanitarne pojazdu,
  - e) muszą odpowiadać normom jakościowym.
- 5) Transport oferowanych artykułów spożywczych musi odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności określonych przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2022 r. poz. 2132).
- 6) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego punktu odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą lub normami europejskimi.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia przyjęcia dostarczonych towarów, jeżeli wystąpią jakiegokolwiek nieprawidłowości co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu bądź będzie on przewożony w nieodpowiednich warunkach.
- 8) Dostarczane produkty spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów, w tym wymogi zdrowotne. Materiał opakowaniowy winien być dopuszczony do kontaktu z żywnością. Jakość dostarczanych produktów winna być zgodna z obowiązującymi przepisami oraz atestami dla produktów pierwszego gatunku/klasę. Produkty oznakowane mają być zgodne z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych środków spożywczych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1149), tzn. muszą zawierać: nazwę, wykaz i ilość składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania, firmę, adres producenta lub przedsiębiorcy paczkującego środek spożywczy, nazwę i adres producenta.
- 9) Dostarczane produkty będą świeże, pełnowartościowe, należytej jakości, zgodne z powyższymi wymaganiami oraz będą dostarczane nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

#### **§ 14 Odpowiedzialność odszkodowawcza**

Postanowienia § 12 i 13 nie wykluczają dochodzenia przez Zamawiającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, gdyby kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie nie pokryły szkód poniesionych przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania przez Wykonawcę.

#### **§ 15 Właściwość sądowa**

Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy Strony będą rozstrzygały w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 16 Rozwiązanie umowy /Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  - 2) Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa poniżej tj. w przypadku, gdy:
    - a) zostanie wydany nakaz zajęcia wierzytelności przypadających z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy;
    - b) wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania;
    - c) wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub nie zrealizował dwóch zamówionych dostaw,
    - d) wykonawca nieterminowo realizuje dostawę towaru lub dostarcza towar złej jakości,
    - e) wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt 1).
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W każdym przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcy należne jest wyłącznie częściowe wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu umowy do momentu rozwiązania umowy na skutek złożenia oświadczenia woli o odstąpieniu.
5. Skutki odstąpienia następują od daty doręczenia oświadczenia o odstąpieniu i nie dotyczą postanowień umownych w zakresie gwarancji i rękojmi, kar umownych i odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

## § 17

### Podwykonawcy/Podmioty Trzecie

1. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z podwykonawcy, w zakresie wskazanym w ofercie zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy stanowiącym załącznik do umowy.
2. Wykonawca pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
4. Jakakolwiek wada w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana, jako wada powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w postępowaniu.
6. Zaniechanie obowiązków, określonych w niniejszym paragrafie traktowane będzie, jako nienależyte wykonanie przedmiotu umowy z winy Wykonawcy i uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób i podwykonawców jak za swoje własne, pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu odbioru przedmiotu zamówienia.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### § 18 Jawność informacji, klauzula RODO

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1) (dalej: RODO), Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek”, informuje, że:

- a) Administrator danych: Administratorem danych osobowych jest Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek”, ul. Stanisława Hryniewieckiego 9, kod pocztowy 70-606 Szczecin, kontakt@stowarzyszenie-zlotywiek.pl;
- b) Inspektor ochrony danych: Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:  
Anna Budzisz ul. Stanisława Hryniewieckiego 9, 70 – 606 Szczecin,  
e- mail: rodo.inspektor.zlotywiek@wp.pl , tel. 608666522
- c) Cele przetwarzania danych osobowych: dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie reguły konkurencyjności, natomiast w przypadku wybranego wykonawcy także w celu zawarcia i realizacji umowy.
- d) Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie: art. 6 lit c RODO.
- e) Konsekwencje niepodania danych osobowych: podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy i brakiem jej realizacji.
- f) Odbiorcy danych: dane pozyskane przez zamawiającego w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- g) Odbiorcami danych osobowych mogą być w szczególności:
- h) organy i instytucje administracji publicznej,
- i) organy i instytucje uprawnione do pozyskania danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym w szczególności sądy, prokuratura, policja,
- j) podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
- k) podmioty lub osoby które uzyskały od wykonawcy zgodę na ich pozyskanie danych.
- l) Okres przechowywania danych: dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z przepisami tj. do czasu zakończenia sprawy, a po jej zakończeniu przez okres obowiązkowej archiwizacji.
- m) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie: decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany ani nie będą profilowane.
- n) Prawo dostępu do danych osobowych: każdy ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a także o prawo do przenoszenia danych.
- o) Osoba której dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, posiada prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

- p) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: każdej osobie której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest dobrowolne jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową zawarcia umowy

*Należy wpisać nazwę Wykonawcy/Podwykonawcy*

zobowiązuje się przekazać treść klauzuli informacyjnej wszystkim osobom (Pracownicy, Osoby Współpracujące), których dane udostępnił Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek”, ul. Hryniewieckiego 9, 70-606 Szczecin, w ramach zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

### § 19 Postanowienia końcowe

1. Upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą w godz. 7:30 -15:30 z ramienia:

- a) Zamawiającego Schronisko dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi w Szczecinie jest :

imię.....nazwisko: .....

Tel.

Adres e-mail:

b) Zamawiającego Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niezależnych w Policach jest:

imię :.....nazwisko:.....

Tel.

Adres e-mail:

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 powinna być dokonana w formie pisemnej i nie będzie traktowana jak zmiana Umowy.

3. Strony umowy oświadczają, iż zapoznali się z umową i dokonali interpretacji jej poszczególnych postanowień, w celu wyeliminowania ewentualnych mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania i nie zgłaszają żadnych uwag.

4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych 5 oraz Kodeksu cywilnego.

6. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadamianie jest skuteczne pod warunkiem wysłania go listem poleconym lub dostarczenia pocztą kurierską lub doręczenia osobistego.

7. Wszelkie pisma, wezwania i oświadczenia kierowane na ostatni znany adres Stron ustalony zgodnie z postanowieniami ust. 4 będą uważane za skutecznie doręczone.

8. Wszelkie zmiany Umowy, a także wszelkie oświadczenia, wezwania, zezwolenia, uzgodnienia i powiadomienia kierowane do drugiej Strony wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego, z których każdy podpisano.

10. Integralną częścią umowy są:

1) formularz kalkulacyjny nr .....złożony w zapytaniu ofertowym przez Wykonawcę

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**